



Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.

JEGYZŐKÖNYV

**ECSEGFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának
2024. március 26-án
megtartott rendes nyílt üléséről**

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának 2024. március 26-án megtartott rendes nyílt ülésén a Községháza tanácskozótermében.

Jelen vannak:

Gaál Marianna	bizottság elnöke
Juhász Károly	bizottság tagja
Kovácsné Vékony Anita	bizottság tagja

Távolmaradt:

Pocsai Krisztián Ferenc	bizottság tagja
-------------------------	-----------------

Tanácskozási joggal részt vesz:

Szarka Edina	alpolgármester
Varga Anikó	alpolgármester
Czene Boglárka	jegyző
Szarka Andrea	aljegyző

Meghívottak:

Kecse Marianna	pénzügyi ügyintéző
----------------	--------------------

Jegyzőkönyvvezető:

Toók Dóra	adminisztrátor
-----------	----------------

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

A bizottság elnöke elmondja, hogy az ülésről távolmaradt Pocsai Krisztián Ferenc bizottsági tag, aki távolmaradását előzetesen jelezte.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 3 fő.

A bizottság elnöke a napirend ismertetésére tér át:

1. Beszámoló a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről.
Előadó: Galambos István polgármester
2. Javaslattétel az ecsegfalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatás tárgyában.
Előadó: Galambos István polgármester
3. Javaslattétel óvodai körzethatár kijelöléséről.
Előadó: Galambos István polgármester
4. 2024. évi folyószámla hitelkeret véleményezése.
Előadó: Galambos István polgármester

5. Javaslatétel az Ecsegfalvi Óvoda igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázati felhívás tárgyában.
Előadó: Galambos István polgármester
6. Javaslatétel Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának módosítására.
Előadó: Galambos István polgármester
7. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért a napirendek tárgyalási sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

21/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a 2024. március 26-án tartandó rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Beszámoló a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről.
Előadó: Galambos István polgármester
2. Javaslatétel az ecsegfalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatás tárgyában.
Előadó: Galambos István polgármester
3. Javaslatétel óvodai körzethatár kijelöléséről.
Előadó: Galambos István polgármester
4. 2024. évi folyószámla hitelkeret véleményezése.
Előadó: Galambos István polgármester
5. Javaslatétel az Ecsegfalvi Óvoda igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázati felhívás tárgyában.
Előadó: Galambos István polgármester
6. Javaslatétel Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának módosítására.
Előadó: Galambos István polgármester
7. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pont megtárgyalására, amely beszámoló a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről.

A bizottság elnöke megadja a szót Czene Boglárka jegyző részére, amennyiben szóbeli kiegészítése van, azt tegye meg.

Czene Boglárka jegyző – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy az írásos anyagot nem kívánja szóban kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Juhász Károly a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – elmondja, hogy a beszámolóban leírásra került, hogy a Békés Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzése során az alpolgármestereknek a költségtérítéséről külön határozatot kell készíteni.

Czene Boglárka jegyző – abban az esetben kértek külön határozatot, amikor az alpolgármesterek lemondtak a költségtérítésről.

A későbbiek folyamán ennek megfelelően kell eljárni.

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi beszámolóját elfogadják, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

22/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy fogadja el a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évről szóló beszámolóját, a határozat mellékletében szereplő tartalommal.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

Melléklet: Beszámoló

2. Napirendi pont

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pont megtárgyalására, amely javaslattétel az ecsegfalvi civil szervezetek működési, feladatelítási támogatás tárgyában.

A bizottság elnöke elmondja, hogy az előterjesztés mellékletét képezi a 4 db támogatási kérelem, amelyek az Ecsegfalva Polgárórség, REX Mentőkutyás Egyesület, Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület, valamint a Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete. A kérelmekben szerepel a kért támogatások összege, amelyről jelen esetben szükséges dönteniük.

Czene Boglárka jegyző – elmondja, hogy erre a célra 500.000,-Ft van elkülönítve a költségvetésben. Emellett fontos figyelembe venni azt is, hogy az év folyamán is adhatnak be még kérelmet a civil szervezetek.

Juhász Károly a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – javasolja, hogy a kért támogatási összegek ellenére a rendelkezésre álló 500.000,-Ft-ból minden szervezetnek 100.000,-Ft-ot adjanak, így egy esetlegesen beérkező plusz kérelemre is marad fenn összeg.

Czene Boglárka jegyző – elmondja, hogy a támogatási szerződés módosításra került a tekintetben, hogy szerepel benne, hogy meddig köteles a támogatott az önkormányzat felé elszámolni, valamint az is, ha a támogatott nem használta fel a támogatást, akkor azt meddig köteles visszautalni az önkormányzat részére. A támogatás céljának változásáról is kötelesek lesznek jelezni az illetékesek felé, továbbá az elszámoláshoz felhasznált számlát záradékolni szükséges.

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy az Ecsegfalva Polgárörtség részére 100.000,-Ft támogatást állapítson meg, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

23/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Ecsegfalva Polgárörtség (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Fő u. 67., képviseli: Pataki Balázs elnök) részére 100.000,- Ft támogatást nyújtson a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítsa.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület bízta meg a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalvarezat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

A bizottság elnöke ismételt szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy a REX Mentőkutyás Egyesület részére 100.000,-Ft támogatást állapítson meg, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

24/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a REX Mentőkutyás Egyesület (székhelye: 5510 Dévaványa, Hunyadi u. 41., elnöke: Pataki Balázs) részére 100.000,- Ft támogatást nyújtson a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítsa.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az önkormányzat felé.

A Képviselő-testület bízta meg a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpanyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy az Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület részére 100.000,-Ft támogatást állapítson meg, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

25/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Fő u. 121., képviseli: Boda András elnök) részére 100.000,- Ft támogatást nyújtson a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítsa.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület bízta meg a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpaljazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy a Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete részére 100.000,-Ft támogatást állapítson meg, kéri, az kézfényújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

26/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Ady u. 5., képviseli: Dávid Istvánné elnök) részére 100.000,- Ft támogatást nyújtson a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítsa.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület bízta meg a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpaljazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

3. Napirendi pont

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pont megtárgyalására, amely javaslattétel óvodai körzethatár kijelöléséről.

A bizottság elnöke megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére, amennyiben szóbeli kiegészítése van, azt tegye meg.

Szarka Andrea aljegyző – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy az írásos anyagot nem kívánja szóban kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

27/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012.(VIII.28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról úgy rendelkezzen, hogy a Ecsegfalva Község Önkormányzat fenntartásában lévő Ecsegfalvi Óvoda kötelező felvételt biztosító körzethatára megegyezik a település közigazgatási határával.

A Képviselő-testület bízta meg a Jegyzőt, hogy a jelen határozat szerinti képviselő-testületi döntést, valamint a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012.(VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdésében szereplő adatokat rögzítse a köznevelés információs rendszerében.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

4. Napirendi pont

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a negyedik napirendi pont megtárgyalására, amely a 2024. évi folyószámla hitelkeret véleményezése.

A bizottság elnöke megadja a szót Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző részére, amennyiben szóbeli kiegészítése van az előterjesztéshez, azt tegye meg.

Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző – elmondja, hogy az önkormányzat biztonságos működése érdekében szükséges ezt meglépni.

A márciusi hónapban bár keletkezett bevétel iparüzési adóból, azonban nem elegendő ahhoz, hogy év végéig tudjanak ebből gazdálkodni. A bérek tekintetében fontos volt biztosítani az összeget.

Juhász Károly a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja, képviselő – kérdése, hogy az ősz folyamán beérkező földbérleti díjak, valamint az akkori iparüzési adó nem lesz elegendő bevétel?

Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző – a földbérleti díjakból megközelítőleg 20 millió forint fog beérkezni, az iparüzési adó pedig meglehetősen változó.

Czene Boglárka jegyző – kérdése, hogy mennyi a hitelbírálat átfutási ideje?

Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző – elmondja, hogy a testületi döntést követően 1 hónap elteltével már meg lehet a 10 millió forint.

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy az OTP Bank Nyrt. Dél-Alföldi Régió Békéscsabai Igazgatóságától - mint számlavezető intézettől - 10.000.000,- Ft összegű folyószámla-hitelkeretet vegyenek igénybe, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

28/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Önkormányzat működőképességének biztosítása érdekében az OTP Bank Nyrt. Dél-Alföldi Régió Békéscsabai Igazgatóságától, mint számlavezető intézettől **10.000.000,- Ft** összegű folyószámla-hitelkeretet vegyen igénybe.

A rendelkezésre tartás időtartama: Szerződéskötés napjától -2024.december 30.

A folyószámla-hitelkeret lejárata: 2024. december 30.

Ecsegfalva Község Önkormányzata adjon visszavonhatatlan megbízást az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt, amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse.

Az Önkormányzat vállaljon kötelezettséget a hitel és járulékaik megfizetésére, valamint a hitel futamideje alatti költségvetésbe való betervezésre.

Az önkormányzat hitelfelvétele feleljen meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak.

A Képviselő-testület az ügylet egyéb feltételeiben történő megállapodásra és a fentiek szerinti szerződés aláírására hatalmazza fel a polgármestert.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

5. Napirendi pont

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az ötödik napirendi pont megtárgyalására, amely javaslatként az Ecsegfalvi Óvoda igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázati felhívás tárgyában.

A bizottság elnöke megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére, amennyiben szóbeli kiegészítése van az előterjesztéshez, azt tegye meg.

Szarka Andrea aljegyző – elmondja, hogy Ecsegfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ecsegfalvi Óvoda (intézményvezetői) igazgatói feladatainak ellátásával a 41/2019.(VI.25.) Ef. Kt. határozatában 2019. augusztus 1-től – 2024. július 31-ig Fülöp Erzsébetet bízta meg. A határozott időre szóló megbízás lejártja miatt szükséges az igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázat kiírása. A pályázat benyújtásának határideje – vezetői pályázat esetén – a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet. Ha az igazgatói megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettséggel, legfeljebb egyszer, két évre szóló igazgatói megbízás adható annak a személynek is, aki az igazgatói megbízás többi feltételének megfelelően, rendelkezik pedagógusszakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az igazgatói szakképzettség megszerzését. A vezetői megbízás legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól.

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé, hogy pályázatot a határozat melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

29/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (3) bekezdése alapján az Ecsegfalvi Óvoda (5515 Ecsegfalva, Hunyadi u. 2.) igazgatói pályázatát a határozat melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.

A Képviselő-testület bízta meg a Jegyzőt, hogy a pályázati felhívás megjelentetéséről gondoskodjon.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

Melléklet: Pályázati felhívás

6. Napirendi pont

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a hatodik napirendi pont megtárgyalására, amely javaslatként Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának módosítására.

A bizottság elnöke megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére, amennyiben szóbeli kiegészítése van az előterjesztéshez, azt tegye meg.

Szarka Andrea aljegyző – elmondja, hogy az írásos anyagot nem kívánja szóban kiegészíteni, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a képviselő-testület felé Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának módosítását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

30/2024.(III.26.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatát a határozat mellékletében szereplő tartalommal jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2024. március 26.

Melléklet: Szabályzat

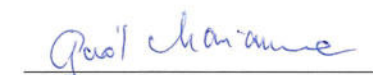
Gaál Marianna a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés bezárása előtt?

Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzott el.

A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 13⁵⁰ órakor bezárja.

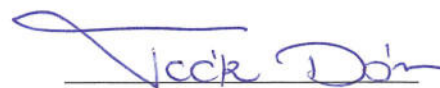
- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hitelül:


Gaál Marianna
a bizottság elnöke




Juhász Károly
a bizottság tagja


Toók Dóra
jegyzőkönyvvezető



Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.

Meghívó

Értesítem, hogy Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága

2024. március 26-án (kedd) 13³⁰ órakor

tartja soron következő ülését tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Ecsegfalva Község Önkormányzat – tanácskozóterem.

Az ülés napirendi pontjai:

1. Beszámoló a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről.
Előadó: Galambos István polgármester
2. Javaslatétel az ecsegfalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatás tárgyában.
Előadó: Galambos István polgármester
3. Javaslatétel óvodai körzethatár kijelöléséről.
Előadó: Galambos István polgármester
4. 2024. évi folyószámla hitelkeret véleményezése.
Előadó: Galambos István polgármester
5. Javaslatétel az Ecsegfalvi Óvoda igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázati felhívás tárgyában.
Előadó: Galambos István polgármester
6. Javaslatétel az Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának módosítására.
Előadó: Galambos István polgármester
7. Bejelentések.

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Ecsegfalva, 2024. március 22.



Gaál Marianna
Gaál Marianna
a bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

1

**Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. március 26-án tartandó ülésére**

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi éves tevékenységéről

Melléklet: - beszámoló

A napirend előterjesztője: *Czene Boglárka jegyző*

Az előterjesztést készítője: *Czene Boglárka jegyző,
Szarka Andrea aljegyző,
Faragóné Barz Krisztina Gazdálkodási Irodavezető,
Feké László Műszaki Irodavezető
Sztás Ilona Igazgatási és Szervezési Irodavezető*

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*: -

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsegfalva, 2024. március 21.


Czene Boglárka
Jegyző

* : A képviselő-testület ülés jellege

- a) zárt ülést kell tartani
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére zárt ülést tart
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

** : Minősített többségi szavazás szükséges a

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatelátás finanszírozásának módjáról.

Előterjesztés

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 28-án tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: MötV) 81. § (3) bekezdésének f) pontja rendelkezik arról, hogy „*a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.*”

Tisztelt Testület, egész éves támogatásukat megköszönve kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Ecségfalva, 2024. március 21.

Czene Boglárka
jegyző

Határozati javaslat

Ecségfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Déványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évről szóló beszámolóját, a határozat mellékletében szereplő tartalommal.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Határidő: azonnal

Melléklet: beszámoló



Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal
2023. évi beszámolója

Készült:2024. március 21.

Készítette: Czene Boglárka
Szarka Andrea
Faragóné Barz Krisztina
Feké László
Szitás Ilona

I. A Hivatal személyi állománya

2023. január 1-jén az önkormányzat költségvetési rendeletével elfogadott engedélyezett köztisztviselői státusz száma: 28 fő köztisztviselő, melynek lakosságszám-arányos megosztása Dévaványán 24,1 fő, Ecsegfalván 3,9 fő köztisztviselő.

Ez fizikálisan 4 fő munkavállalót jelent Ecsegfalván és 24 főt jelentene Dévaványán, azonban 3 fő álláshely betöltetlen volt.

A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők jogállását, munkavégzésének kereteit a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban Kttv.) határozza meg.

Sajnos a kormányzat által engedélyezett létszám nincs összhangban a ténylegesen ellátandó feladatokkal, így a határidőre történő munkavégzés érdekében a már felsorolt köztisztviselőkön kívül az alábbi munkatársak segítik a hivatali munkát:

a) Dévaványa székhelyen:

Foglalkoztatás módja	Létszám (fő)	Foglalkoztatás helye (Iroda)
Közalkalmazott	5	Gazdálkodási Iroda: 1 fő
		Igazgatási és Szervezési Iroda: 3 fő
		Titkárság:1

b) Ecsegfalva Kirendeltségen:

Foglalkoztatás módja	Létszám (fő)
Közalkalmazott	6
Mt-s	3
Egyéb, közfoglalkoztatott	1
Összesen	3

Év közbeni létszámváltozások:

Dévaványa székhelyen 2023. évben 1 fő köztisztviselő tért vissza gyermeke gondozása céljából (Gyed/Gyes) igénybe vett fizetés nélküli szabadságáról. Tartósan távollévő 3 fő köztisztviselő, akik gyermekül gondozása céljából igény bevett fizetés nélküli szabadságukat töltik.

Ecsegfalva kirendeltségen 1 fő köztisztviselő tért vissza gyermeke gondozása céljából (Gyed/Gyes) igénybe vett fizetés nélküli szabadságáról.

Gazdálkodási területen és igazgatási területen 1-1 fő köztisztviselő jogviszonya szűnt meg közös megegyezéssel. Igazgatási területen megüresedett álláshely pályázat útján betöltésre került. A gazdálkodási területen a feladatokat a fizetés nélküli szabadságáról visszatérő köztisztviselő látja el.

Egyéb személyügyi kérdések:

A köztisztviselők teljesítményértékelése a jogszabálynak megfelelően kétszer megtörtént, valamint félévente kijelölésre kerültek a teljesítménycélok is.

II. A Hivatal tárgyi feltételei

A 2020. május végén új épületbe költözött a Hivatal, amelynek köszönhetően fizikálisan is megoldható vált a háttérmunkát ellátó kollégák és az ügyfelekkel foglalkozó köztisztviselők elhelyezése. Az épület földszinti részén a Kormányablakkal együtt került kialakításra az anyakönyvi, és az adó iroda, illetőleg itt kapott helyet a pénztár és a közfoglalkoztatás is.

Az épület új irodai bútorokkal is el lett látva, illetőleg a tetőtérben kialakított házasságkötő terem méltó helyet biztosít az egyre növekvő házasulandói létszámnak.
A hivatal informatikai rendszerében változás nem történt.

III. A Hivatal működésének pénzügyi feltételei

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény támogatást biztosított a közös önkormányzati hivatal kiadásaihoz. 2014. évtől kezdődően a közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult. A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évben a helyi költségvetési rendeletben elfogadott hivatali létszáma 28 fő, az állam által biztosított támogatás 5.873.000 Ft/fő, de csak 23,81 főre biztosít támogatást az állam, az ezen felül megjelenő kiadásokat a települések a megkötött megállapodás alapján finanszírozzák.

IV. A képviselő-testületek működésével kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzati Hivatal egyik legfontosabb feladata a Képviselő-testület(ek) működésével kapcsolatos tevékenység: a döntés-előkészítés és a döntések végrehajtásában való közreműködés, a határozatok végrehajtásáról szóló jelentés a testületek számára. A feladat ellátásában a közös hivatal valamennyi Irodája részt vesz. A rendeletek nyilvántartását, meghatározott rendben történő kihirdetését, a honlapon és a Nemzeti Jogszabálytár webes felületen történő közzétételét, a Kormányhivatalnak való megküldését az Igazgatási és Szervezési Iroda ügykezelője, Ecségfalva település vonatkozásában pedig a szociális igazgatást is ellátó köztisztviselő végzi.

a) Dévaványa Város Önkormányzata

A Képviselő-testület ülései, határozatai

Év	Rendes ülés (alkalom)	Rendkívüli ülés (alkalom)	Összes ülés (alkalom)	Összes határozat száma (db)	Nyílt ülés határozata (db)	Zárt ülés határozata (db)
2015. év	11	24	35	409	353	56
2016. év	11	21	32	449	363	86
2017. év	11	13	24	365	294	71
2018. év	11	12	23	361	282	79
2019. év	11	14	25	329	268	61
2020. év	6	6	12	175, polgármester által hozott:240	127	48
2021.év	6	6	14	120, polgármester által hozott:273	120	24
2022. év	11	9	20	253	209	44
2023. év	12	5	17	229	187	42

A Képviselő-testület 2023. évben összesen 24 rendeletet alkotott.

b) *Ecségfalva Község Önkormányzata*

c)

A Képviselő-testület ülési, határozatai

Év	Rendes ülés (alkalom)	Rendkívüli ülés (alkalom)	Összes ülés (alkalom)	Összes határozat száma (db)	Nyílt ülés határozata (db)	Zárt ülés határozata (db)
2016. év	11	8	19	97	93	4
2017. év	10	11	21	101	98	3
2018. év	10	11	27	124	93	31
2019. év	10	12	22	107	107	0
2020. év	5	5	10	66	66	0
2021. év	4	4	8	polgármesteri hatáskörben hozott: 154	55	7
2022. év	11	4	15	92	90	2
2023. év	11	6	17	92	90	2

A Képviselő-testület 2023. évben összesen 14 rendeletet alkotott.

V. Az Önkormányzat bizottságainak működésével kapcsolatos feladatok

a) *Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülési, határozatai:*

Évek	Rendes ülés (alkalom)	Rendkívüli ülés (alkalom)	Összes ülés (alkalom)	Összes határozat száma (db)	Nyílt ülés határozata (db)	Zárt ülés határozata (db)
2015. év	10	12	22	338	259	79
2016. év	10	15	25	384	312	72
2017. év	10	8	18	308	257	51
2018. év	10	4	14	261	202	59
2019. év	10	3	13	217	173	44
2020. év	5	3	8	133	90	43
2021. év	6	3	9	101	84	17
2022. év	20	5	25	201	174	27
2023. év	9	4	13	173	150	23

2022. október 1-jétől csak a Gazdasági és Ügyrendi Bizottság működik.

b) *Ecségfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsági ülések, határozatok száma:*

Évek	Rendes ülés (alkalom)	Rendkívüli ülés (alkalom)	Összes ülés (alkalom)	Összes határozat száma (db)	Nyílt ülés határozata (db)	Zárt ülés határozata (db)
2016. év	4	0	4	6	6	0
2017. év	3	0	3	4	4	0
2018. év	2	0	2	2	2	0
2019. év	3	0	3	7	7	0
2020. év	3	0	3	3	3	0
2021. év	4	4	8	62	55	7
2022. év	11	4	15	56	56	0
2023. év	9	0	9	54	54	0

VI. A Hivatal ügyiratforgalma

Szervezeti egységek megnevezése	Főszám (db)	Alszám (db)
Déaványa székhely	9169	19691
Ecsegfalvi Kirendeltség	1615	4236
ÖSSZES ÜGYIRATFORGALOM	<i>10784</i>	<i>23927</i>

VII. Felügyeleti szervek ellenőrzése

a) A Magyar Államkincstár 2023. évi ellenőrzései:

aa) 2023. július 11-től 2023. július 19-ig dokumentum alapú felülvizsgálatot végzett a 2023. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára vonatkozóan az alábbi jogcímenek a 2023. évi központi költségvetési törvény 2. melléklet alapján:

1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat,

1.3.2.3. Szociális étkeztetés,

1.3.2.4. Házi segítségnyújtás,

1.3.2.6. Időskorúak nappali intézményi ellátása,

1.3.2.14. Támogató szolgáltatás,

1.3.3.1. Bölcsődei bértámogatás,

1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása,

1.3.4.1. Bértámogatás.

Az ellenőrzés során az évközi módosításban foglalt adatokhoz képest eltérést nem állapítottak meg, így eljárás megindítására nem került sor.

ab) Az önkormányzatok központi költségvetéséből származó támogatásai 2022. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének dokumentum alapú hatósági ellenőrzése folyt 2023. szeptember 8. és 2023. november 3. között. Az Önkormányzat 2022. évi elszámolásában foglalt adatokhoz képest eltérés megállapítására nem került sor.

b) Békés Vármegyei Kormányhivatal 2023. évi ellenőrzései:

ba) A Jogi , Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály folytatott le ellenőrzést a második félévben az alábbi témakörben:

- szabadság kiadásának, kivételének gyakorlata (polgármester, közös önkormányzati hivatalnál közszolgálatban álló munkavállalók esetében);
- jogviszony megszűnés, megszüntetés esetében szabadságmegváltással kapcsolatos munkáltatói intézkedések,
- polgármester, alpolgármester díjazásának, költségtérítésének megállapítása
- idegennyelv-tudási pótlék megállapítása polgármesterek estében.

A vizsgálat jogszabály ellenességet nem tárt fel. A jövőben arra tett javaslatot az ellenőrző hatóság, hogy ha az alpolgármesterek nem kívánják a részükre járó

költségtérítést igénybe venni, akkor a költségtérítésről való lemondás tényét a képviselő-testület külön határozattal fogadja el.

bb) A Hatósági Főosztály anyakönyvi igazgatás tekintetében folytatott le ellenőrzést a hivatalban.

Az ellenőrzési jelentés tartalmazta, hogy

- a jövőben a házassági anyakönyvi alapiratok között legyen elhelyezve a 30 napos várakozási határidő alóli felmentés irata is,
- házasságkötés tekintetében hozott határozatok esetében szükséges a jogorvoslati tájékoztató javítása a hatályos jogszabályok szerint,
- érvénytelen állapotú házassági anyakönyvi kivonat kerüljön selejtezésre.

Az ellenőrzési jelentésben foglalat előírásoknak hatóságom eleget tett, az azzal kapcsolatos intézkedésről tájékoztatva lett a felügyeleti szerv.

VIII. A Hivatal által ellátott államigazgatási, hatósági és önkormányzati feladatok

1. PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Települési, rendkívüli települési támogatás biztosításáról a települési önkormányzatok döntenek. Az önkormányzatok által nyújtható támogatás neve egységesen települési támogatás, amelynek jogosultsági feltételeit, típusait Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 11/2021. (XI.10.) önkormányzati rendelete szabályozza. A helyi szociális támogatások az alábbiak:

• **Települési támogatás:**

- a) Lakhatási támogatás
- b) Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz, valamint egészségügyi állapotból adódó egyéb kiadás támogatása
- c) Születési támogatás
- d) Tüzelőanyag támogatás
- e) Köztemetés

• **Rendkívüli települési támogatás:**

- Létfenntartást veszélyeztető élethelyzet miatt nyújtott támogatás
- Temetési támogatás
- Elemi kár miatt adható támogatás
- Beiskoláztatási támogatás
- Krízistámogatás
- A gyermek hátrányos helyzete miatti támogatás
- Meningococcus baktérium elleni, Meningococcus „B” szerocsoport elleni Bexsero védőoltáshoz egyszeri támogatás, pneumococcus baktérium elleni védőoltás támogatása

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az addig a 291/2019. (XI.28.) Dv. Kt. határozattal elfogadott *Meningococcus „B” szerocsoport elleni Bexsero védőoltáshoz egyszeri támogatás* című támogatást 2023.06.30. napjával beiktatja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 11/2021. (XI.10.) számú önkormányzati rendeletbe továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 17/A. §-a szerint a kérelmet a teljes oltássorozat végével a gyermekorvos által kiadott és a felvett oltássorozatról szóló igazolással szükséges benyújtani.

2022. évben 32 kérelem érkezett; összesen 861.595,- Ft összegű támogatás került kifizetésre.

2023. évben 29 kérelem érkezett; összesen 669.857,- Ft összegű támogatás került kifizetésre.

• **Otthonteremtés helyi támogatásával kapcsolatos feladatok**

A támogatás célja, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete az arra rászoruló családok részére lakásszerzésüket elősegítse, és ahhoz hatékony anyagi támogatást nyújtson.

Az igénylők részére vissza nem térítendő támogatás formájában kerül megállapításra, melynek összege egyedülálló személy esetén 250.000,- Ft, míg házastársak és élettársak esetében 500.000,- Ft igényelhető lakóház építéséhez, új vagy használt lakás vásárlásához.

2023. évben az Önkormányzat a költségvetésében 5.000.000,-Ft-ot különített el a kérelmek teljesítéséhez. Az elmúlt évben 2 kérelem került elfogadásra 750.000,-Ft értékben, azonban csak az egyik támogatás került kifizetésre 2023-as évben. A kiutalt támogatás összege 250.000,- Ft volt.

2. GYERMEKVÉDELEM:

• **Gyermekétkeztetés**

➤ Az intézményi gyermekétkeztetés ellátás az önkormányzat tekintetében kötelező feladat. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tételesen szabályozza, hogy mely esetekben kell a gyermek részére ingyenesen biztosítani az étkeztetést, illetőleg mikor jogosult a szülő 50%-os mértékű térítési díj megfizetésére, illetőleg mely esetekben fizet a szülő teljes összegű térítési díjat.

➤ A gyermekétkeztetési térítési díjakról szóló Dévaványa Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelete meghatározza az önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés igénybevételéért fizetendő térítési díjak mértékét, továbbá az önkormányzat által biztosított kedvezményes gyermekétkeztetés igénybevételének feltételeit. A rendelet értelmében a Gyvt-ben szabályozott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésen túlmenően egyéni rászorultság alapján térítési díjkedvezményre az jogosult, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesül és a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át (a 2023. évben 71.250 Ft) és a családban a család tagjainak vagyona nincs. A díjkedvezmény mértéke 15%, mely az aktuális havi térítési díjból kerül levonásra. A kérelmeket a Dévaványai Általános Művelődési Központ és Bölcsőde intézményvezetője bírálja el.

• **Szünidei gyermekétkeztetés**

A települési önkormányzat intézményen kívüli szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon és a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon szervezi meg.

A 2023. évben a tavaszi szünet ideje alatt 2 munkanapon keresztül 11 fő, a nyári szünet ideje alatt 54 munkanapon keresztül 36 fő, az őszi szünet ideje alatt 4 munkanapon keresztül 14 fő, a téli szünet ideje alatt 8 munkanapon keresztül 21 fő részére igényelték és vették igénybe a szünidei gyermekétkeztetés lehetőségét.

A központi költségvetés kötött felhasználású támogatást biztosított az önkormányzatnak az e feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz.

A központi költségvetés kötött felhasználású támogatást biztosított az önkormányzatnak az e feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz. A támogatás mértéke 542 Ft/adag. Az intézményen kívüli szünidei étkeztetés más módon nem biztosított.

a) Dévaványa településen

Helyi szociális ellátások:

Ellátások megnevezése	Iktatott főszám (db)	Iktatott alszám (db)	Összesen (db)
Települési támogatás			
Lakhatási támogatás	53	155	178
Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz, valamint egészségügyi állapotból adódó egyéb kiadás támogatása	21	122	143
Születési támogatás	34	69	103
Tüzelőanyag támogatás	58	121	179
Köztetetés	5	32	37
Rendkívüli települési támogatás			
Létfenntartást veszélyeztető élethelyzet miatt nyújtott támogatás	62	192	254
Temetési támogatás	13	30	43
Beiskoláztatási támogatás	38	90	128
Meningococcus baktérium elleni, Pneumococcus baktérium elleni védőoltás támogatása	4	8	12
Meningococcus „B” szerocsoport elleni Bexsero vakcina oltáshoz egyszeri támogatás	10	20	30

Gyermekvédelmi igazgatáshoz kapcsolódó ellátások:

Ellátások megnevezése	Iktatott főszám (db)
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	55
Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállás	55 kérelem érkezett, 0,57 gyermeket érintve
Környezettanulmányok, egyéb megkeresések	12

Halmazottan hátrányos helyzetű a nevelésbe vett gyermek, valamint az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt. Ez esetekben a gyámhivatal állapítja meg a halmazottan hátrányos helyzet fennállását. Amennyiben a gyermek, fiatal felnőtt Dévaványa településen él, úgy a jegyző - a megküldött gyámhivatali határozatok alapján - a hátrányos, halmazottan hátrányos helyzet nyilvántartásába felveszi az érintettet. A gyámhivatal a 2023. évben 11 fő esetében küldött határozatot, amely a nyilvántartásban rögzítést igényelt.

A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője - átruházott hatáskörében - 6.825.800,- Ft összegű támogatás kifizetéséről döntött a szociálisan rászorultak részére, ebből

- létfenntartást veszélyeztető élethelyzet miatt nyújtott támogatás 1.989.800,- Ft,

- tüzelőanyag támogatás 2.424.800,- Ft,
- beiskoláztatási támogatás 388.000,- Ft,
- gyógyszer és gyógyászati segédeszköz támogatás 368.700,- Ft,
- lakhatási támogatás 1.654.500,- Ft volt.

Déaványa Város Polgármestere - átruházott hatáskörében – 2.702.457,- Ft összegű támogatás kifizetéséről döntött a szociálisan rászorultak részére, ebből

- temetési támogatás 650.000,- Ft,
- születési támogatás 1.320.000,- Ft,
- Meningococcus baktérium elleni, Pneumococcus baktérium elleni védőoltás támogatása 62.600,- Ft,
- Meningococcus „B” szerocsoport elleni Bexsero vakcina oltáshoz egyszeri támogatás 669.857,- Ft volt.

Déaványa Város Képviselő-testülete 10/2023.(I.26.) Dv.Kt. határozatában úgy döntött, hogy a lakosság részre egyszeri tűzifa támogatást biztosít. A támogatottak 1 erdei m³/fő támogatásban részesültek, amelynek értéke 30.000,- Ft volt. A támogatásban 20 kérelmező részesült, összesen 600.000,- Ft értékben.

Déaványa Város Képviselő-testülete 11/2023.(I.26.) Dv.Kt. határozatában úgy döntött, hogy vásárlási utalvány formájában egyszeri támogatást nyújt. Jogosult kérelmező részére 10.000,- Ft összegű vásárlási utalvány került kiosztásra. A támogatásban 500 kérelmező részesült, összesen 5.000.000,- Ft értékben.

b)Ecsegfalva településen

Helyi szociális ellátások:

Ellátások megnevezése	Iktatott főszám (db)	Iktatott alszám (db)	Összesen (db)
Szociális ellátást támogató pályázatok	2	0	2
Szociális tűzifa (természetbeni támogatás)	65	106	171
Helyi rendeletben szabályozott átmeneti ellátások	50	126	176
Közüzemmi kompenzációs ügy	0	0	0
Települési támogatás	34	71	105
Köztemetés	1	1	2
Társhatósági megkeresések	6	13	19

Gyermekvédelmi igazgatáshoz kapcsolódó ellátások:

Ellátások megnevezése	Iktatott ügyirat (db)
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	14
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek részére kiadott igazolások	6
Környezettanulmányok, egyéb társhatósági megkeresések	11

2023-as évben a Déaványai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője az Ecsegfalvi lakosság körében lakhatási támogatás formájában 1.520.000,- Ft összegű támogatásban részesítette a lakosságot.

Ecsefalva Község Polgármestere - átruházott hatáskörében – 2.830.000,- Ft összegű támogatás kifizetéséről döntött a szociálisan rászorultak részére, ebből

- temetési támogatás 1.140.000,- Ft,
- alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadás 645.000,- Ft,
- óvodáztatási támogatás 120.000,- Ft,
- beiskolázási támogatás 925.000,- Ft volt.

3. EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS

A 2023. évben az egészségügyi alapellátásban, szakellátásban változások történtek. Az alapellátás visszaköltözött a mai kornak megfelelően felújított épületbe. A szakellátás tekintetében sajnos a bőrgyógyász szakorvos már településünkre nem jár ki rendelni, így jelenleg településünkön a nőgyógyászati és a reumatológia szakrendelés érhető el a lakosok számára. 2023. július 1. napjától a területi védőnői szolgálat kikerült az önkormányzat alapfeladatából.

4. ANYAKÖNYVI IGAZGATÁS, HAGYATÉK

Feladatköri változások nem történtek, viszont az elektronikus anyakönyv vezetése folyamatos problémát okoz a kollégáknak, tekintettel az adatállomány pontatlanságára, annak folyamatos javítására. Ecsefalva település esetében is a székhelytelepülésen munkát végző köztisztviselő látja el az anyakönyvvezési feladatokat, kivéve a hagyatéki eljárással kapcsolatos ügyintéztést, az változatlanul a kirendeltségen történik.

a) Dévaványa településen

Események megnevezése	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Anyakönyvi kivonatok kiadása kérelemre	234	93	79	89	128	145
Apai elismerő nyilatkozat	33	24	21	21+1*	17+6*	14
Születés anyakönyvezése	0	0	0	0	1	0
Házasságkötések száma	34	32	36	63	60	27
Értesítés válásról	13	12	19	17	10	19
Halálozás anyakönyvezése	68	57	77	61	56	53
Hatósági névváltoztatás, névmódosítás	10	17	12	16	28	19
Névadó	2	3	2	2	3	5
Állampolgársági eskütétel	0	0	0	4	2	1
Anyakönyvi események rögzítése	612	489	485	508	467	450
Hazai anyakönyvezéshez jegyzőkönyv	1	1	0	1	3	1
Teljesített adatigénylések (anyakönyvi eseményekről)	9	12	10	7	8	14
Hagyaték	160	141	162	163	153	161

*apai elismerő nyilatkozat 21 eset születendő anyakönyvvezető, 1 eset igazgatási ügyintéző-megszületett (gyámügyi feladat) 2021.

* apai elismerő nyilatkozat 17 eset születendő anyakönyvvezető, 6 eset igazgatási ügyintéző-megszületett (gyámügyi feladat) 2022.

a) Ecsegfalva településen

Események megnevezése	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Anyakönyvi kivonatok kiadása kérelemre	8	1	2	1	0	0
Apai elismerő nyilatkozat	3	0	0	0	0	0
Házasságkötések száma	3	2	1	0	2	2
Értesítés válásról	1	2	2	1	1	2
Haláloset anyakönyvezése	1	9	2	5	9	9
Hatósági névváltoztatás, névmódosítás	2	0	0	0	0	0
Névadó	0	1	1	3	3	0
Állampolgársági eskütétel	0	0	0	0	0	0
Anyakönyvi események rögzítése	25	34	23	28	27	33
Hazai anyakönyvezéshez jegyzőkönyv	0	-	0	0	0	0
Teljesített adatigénylések (anyakönyvi eseményekről)	1	0	0	0	1	2
Hagyaték	22	23	26	29	36	37

5. ADÓIGAZGATÁS

Külön napirendi pontként kerülnek megtárgyalásra a településeken.

6. ADÓ- ÉS ÉRTÉKBIZONYÍTVÁNYOK KIÁLLÍTÁSA:

Adó- és értékbizonyítványt külön jogszabályban meghatározott eljárásokhoz, így például hagyatéki eljárásokhoz, gyámhatósági ügyekhez, bírósági végrehajtói ügyekhez, NAV végrehajtói ügyekhez állít ki az iroda, valamint az ügyfél kérelmére. Az adó- és értékbizonyítvány tartalmazza az ingatlan és az ingatlanszerzők adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá az ingatlanak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Az eljárás illetéke 4.000,-Ft/ingatlan. Illetékmentesek a hagyatéki, a végrehajtási és gyámhivatali eljárások.

2023. december 31-ig 200 esetben állítottunk ki adó- és értékbizonyítványt.

7. KERESKEDELMI IGAZGATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

A kereskedelmi, telepengedélyezési ügyek ellátását szintén a székhelytelepülésen munkát végző köztisztviselő látja el mindkét település vonatkozásában.

a) Dévaványa településen

	Bejelentés köteles			Működési engedély		
	nyilvántartásba vétel	megszűntetés	módosítás	nyilvántartásba vétel	megszűntetés	módosítás
2019. év	13	12	2	0	2	1
2020. év	6	2	13	2	3	9
2021. év	8	6	12	2	3	4
2022. év	16	3	6	1	0	0
2023. év	18	8	2	3	2	3

Telepengedély kiadása iránti kérelem:

- 2023. évben 2db bejelentés köteles, 1 db engedély köteles telepengedély került kiadásra
- 2022. évben 6 db,
- 2021. évben 2 db,
- 2020. évben 3 db,
- 2019. évben 4 db,

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatására:

- 2023. évben 0 db
- 2022. évben 1 db kérelem érkezett, 1 db szálláshely pedig megszűnt.
- 2021. évben 1 db kérelem érkezett, 1 db szálláshely pedig megszűnt,
- 2020. évben 2 db kérelem érkezett
- 2019. évben 3 db kérelem érkezett,

b) Ecsegfalva településen

	Bejelentés köteles			Működési engedély		
	<i>nyilvántartásba vétel</i>	<i>megszűntetés</i>	<i>módosítás</i>	<i>nyilvántartásba vétel</i>	<i>megszűntetés</i>	<i>módosítás</i>
2019. év	5	1	5	1	1	0
2020. év	2	0	0	0	1	1
2021. év	2	1	0	0	0	0
2022. év	1	0	0	0	0	0
2023. év	0	0	14	0	2	0

Telepengedély kiadása iránti kérelem:

- 2023. évben 0 db
- 2022. évben 1 db,
- 2021. évben 0 db,
- 2020. évben 0 db,

8. ÖNKORMÁNYZATI BERUHÁZÁSOKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

a) Dévaványa

• EU-s vagy nemzeti finanszírozásból megvalósított beruházások

Támogatott és megvalósítás alatt lévő pályázatok			
Megnevezés	Támogatott cél	Támogatás összege (Ft)	Státusz
KEHOP-2.2.2-15-2019-00141 <i>Dévaványai szennyvíztisztító telep fejlesztése</i>	A szennyvíztisztító telep kapacitásbővítő felújítása	1 765 644 928	Megvalósított
TOP-2.1.3-16-BS1-2020-00039 <i>Vízvédelmi fejlesztések Dévaványán</i>	3 km hosszan megtörtént a csapadékelvezető rendszer felújítása, valamint létesült egy záportározó a Homokbánya utcán	600 000 000	Megvalósított

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00003 <i>Zöld szív projekt II. - Dévaványa</i>	Közösségi tér kialakítása a Hősök tere 1. szám alatt (volt városháza helyén)	461 279 319	Folyamatban lévő
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00004 <i>Kerékpárosbarát Dévaványa</i>	A Körösladányi utcán 887 fm hosszan (József A. utca sarkáig) kétoldali, burkolati jellel elválasztott irányhelyes kerékpársáv, továbbá 30 m jobb oldali, és 23 m bal oldali egyirányú kerékpárút építése	511 512 105	Folyamatban lévő
TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00041 <i>Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése</i>	Napelemek telepítése a költségalapú bérlakás, a 4 óvodai telephely, valamint a városháza vonatkozásában. A bérlakások közül 4 esetben a fűtés korszerűsítése is megtörténik.	149 261 683	Folyamatban lévő
Belügyminisztérium önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések <i>Óvodai fűtéskorszerűsítés</i>	Fűtéskorszerűsítés megvalósítása mind a 4 óvodai telephelyen.	30 094 572	Megvalósított
LEADER VP6-7.2.1.1-21 <i>Külterületi helyi közutak fejlesztése</i>	A Szennyvíztelepi, valamint a Kéthalmi út felújítása	112 156 640	Megvalósított

- **Saját költség terhére történő beruházások 2023. év**
 - új ipari terület kialakításával kapcsolatos feladatok;
 - Kossuth utcai óvoda tetőzetének cseréje;
 - fedett kerékpártároló létesítése a városházánál;
 - közterületi bútorok, díszek beszerzése, elkészíttetése (díszkivilágítás, virágládák, korlátok stb.);
- **Közbeszerzésekkel kapcsolatos tevékenységek:**

A közbeszerzési eljárások során mindig külsős szakértőket vonunk be, a közbeszerzésekkel kapcsolatos napi szintű feladatokat a műszaki iroda látja el.

2023-ban az alábbi közbeszerzési eljárások lettek lebonyolítva:

Megnevezés	Státusz
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	Eredménytelen eljárás
Takarítási szolgáltatás beszerzése	Eredményes eljárás
Közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Dévaványán	Eredményes eljárás
Földgáz és villamos energia beszerzés – Jászberény Város Önkormányzatának gesztorságával	Eredményes eljárás
Szűnyogyérítés –Körös-völgyi Konzorcium	Eredményes eljárás

• **Helyi beszerzésekkel kapcsolatos tevékenység:**

Az önkormányzati és intézményi helyi beszerzési eljárásokat többségében a műszaki iroda munkatársai bonyolítják vagy szükség esetén támogatást nyújtanak.

2023-ban a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó és a műszaki iroda által lebonyolított beszerzések száma 6 db volt összesen 36.603.516, - Ft értékben. Ezen túl a kisebb értékű beszerzések száma megközelítette a 30 db-ot.

• **Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatok**

Megnevezés	Támogatott cél	Támogatás összege (Ft)
2023. évi Startmunka Mintaprogram (2023. 03. 01. -2024. 02. 29.) <i>Szociális jellegű program</i>	<ul style="list-style-type: none"> • belvízelvezető rendszer, utak karbantartása, illegális hulladéklerakók felszámolása, elszállítása, cserjézés, gallyazás, parlagfüirtás • 29 fő foglalkoztatása, • bér és beruházási dologi költség támogatás 	45 974 583
2023. évi Startmunka Mintaprogram (2023. 03. 01. -2024. 02. 29.) <i>Mezőgazdasági program</i>	<ul style="list-style-type: none"> • gyógynövény- és zöldségtermesztés • 11 fő foglalkoztatása, • bér és beruházási dologi költség támogatás 	22 261 088

b) *Ecségfalva*

• **EU-s vagy nemzeti finanszírozásból megvalósított beruházások**

Támogatott pályázatok			
Megnevezés	Támogatott cél		Támogatás összege (Ft)
TOP Plusz	Önkormányzati épületek korszerűsítése	energetikai	76.994.418
	• Általános fejlesztése	Iskola energetikai Ecségfalván	

• **Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatok**

Megnevezés	Támogatott cél	Támogatás összege (Ft)
2023. évi Startmunka Mintaprogram <i>Szociális jellegű program</i>	<ul style="list-style-type: none"> • belvízelvezető rendszer karbantartása, járdaépítés • 10 fő foglalkoztatása, • bér és beruházási dologi költség támogatás 	16.495.729,-
2023. évi Startmunka Mintaprogram <i>Mezőgazdaság</i>	<ul style="list-style-type: none"> • gyógynövénytermesztés (máriatövis) virágpalánta nevelés • 9 fő foglalkoztatása, • bér és beruházási dologi költség támogatás 	14.815.720,-

9. BELVÍZVÉDELEM-CSAPADÉKVÍZ ELVEZETÉS

Ezen feladatkörön belül végezzük a helyi csapadékvíz hálózat üzemeltetési, fenntartási, karbantartási munkáinak szervezését, irányítását, ellenőrzését. Kapcsolódnak egyéb hatósági vízügyi feladatok. Részt veszünk a közmunkaprogram keretében zajló karbantartási munkák koordinálásában, a következő ütemek tervezésében. 2023-ban fejeződött be a kivitelezése a Területfejlesztési Operatív Program „Vízvédelmi fejlesztés Dévaványa” elnevezésű pályázatunk, melynek részeként új záportározó került kialakításra a település északi részén, a Homokbánya utcánál. A pályázat kapcsán felújításra kerültek azon településrészek csapadékvíz-elvezető szakaszai, amely részeken - az elmúlt években hirtelen nagy mennyiségben lehullott csapadék miatt - a meglévő elvezető rendszer nem tudott megfelelően funkcionálni.

A település csapadékvíz hálózatát évente két alkalommal szemlézi, illetve felülvizsgálja az illetékes Vízügyi Igazgatóság a Katasztrófavédelemmel együttesen, amelyen meghatározásra kerülnek a főbb feladatok.

A külterületi befogadó csatornák állapota változó, több területen van hiányosság, feliszapolódás, növényzettel való benövöttség. A legjelentősebb befogadó (Szennyvíztelepi XXXIX-22 csatorna) gépi kaszálása, illetve kotrása évente történik.

10. KÖZÚT, ÚT FENNTARTÁS

Hatósági feladatként végezzük a helyi közutak kezelésével összefüggő feladatokat, mint például közműépítések során járdák, gyalogutak, közutak bontásához közútkezelői hozzájárulások kiadása, illetve helyi útépités során, mint szakhatóság járunk el.

A hatósági munka mellett feladat az önkormányzati kezelésű belterületi utak, útalapok fenntartása, helyreállítása, kátyúzása, valamint a forgalmi jelzőtáblák biztosítása, pótlása. Társulások alakultak meg (Tövis, Villa, Szabadság, Szántó-Kovács János, Asztalos utcák, Széles utca rövid útalapos szakasza), melyek megépítése várhatóan a 2024-es évben valósulhat meg pályázati forrásból, illetve várható még több úttársulásból aszfaltút építés, ezekhez kapcsolódó tervezés. A helyreállítás, útalapok javítása, eseti kátyúzás saját erőből és a közmunkaprogram segítségével történik, a szükséges mértékben.

A vármegyei szakhatóságokkal (közút, vasút) és a rendőrséggel közösen évente kerül sor a közlekedési területek bejárására, illetve közösen meghatározásra kerülnek a főbb feladatok.

A külterületi ingatlanok, telephelyek, illetve a mezőgazdasági földterületek megközelítése érdekében évente sor kerül részterületenként a külterületi utak profilozására, útszéli cserjék, bokrok eltávolítására is, elsődlegesen pályázati források felhasználásával segítségével.

A település téli hó és síkosság mentesítése teljes mértékben saját önkormányzati erővel és technikai eszközökkel történik. Rendelkezünk 4 db mezőgazdasági traktorral, amelyek toló vagy vonólappal vannak ellátva, és 1 db kistraktor a kerékpárutak síkosság mentesítését végzi. A síkosság mentesítő szórás 1 db vontatott műtrágyaszóró végzi a szükséges mértékben, az útszóró só felhasználás ~ 25-40 tonna/év, valamint ~50 m³ bányahomok kerül a sóval bekeverésre. Alapvetően az enyhe tél miatt az elmúlt téli időszakban sok beavatkozás, hó mentesítés, só szórás nem történt, a beszerzett, de megmaradt sót a következő téli időszakban fogjunk felhasználni.

A járda felújítások oly módon folytatódnak, illetve folytatódott, hogy lakossági kezdeményezésre az önkormányzat a szükséges építő anyagot biztosítja.

11. IVÓVÍZ, KÖZTERÜLETI KIFOLYÓK

Az elmúlt években folyamatos költségként jelentkezett önkormányzatunknál a közkifolyós vízfogyasztás. Jelenlegi üzemelő közkifolyók száma 21 db. Ezt a mennyiséget összességében a lakosság tudomásul vette, de csökkentés továbbra sem javasolt, mivel a lakossági ingatlanoknál díj nemfizetés miatt a kikötések, szűkítő beszerelések száma folyamatos

emelkedést mutat, és az érintetteknek az ivóvizet az önkormányzatnak biztosítani kell. Az ivóvíz hálózatunkon (amely elmúlt 40 éves) évente növekvő számban jelentkeznek meghibásodások, az üzemeltetőnek (Alföldvíz Zrt. Békéscsaba) növekvő rekonstrukciós költséggel kell számolni.

12. KÖZTERÜLET FENNTARTÁS, KARBANTARTÁS

Dévaványa belterületén található zöldterületeken a fűkaszálás elvégzése, a zöldfelületek fenntartása, parkok gondozása, virágok, cserjék kiültetése, ehhez köthető növényvédelmi tevékenység elvégzéséről is irodánk karbantartó részlege gondoskodik.

Fokozódó problémát jelentenek a településen elhagyatott ingatlanok, melynek tulajdonosa, tulajdonosai nem elérhetőek. (utcaszakasz kaszálása, veszélyes romos ingatlanok,

Évente sor kerül a hatályos jogszabályok alapján a közterületi fák elektromos légvezeték alatti gallyazására. Ezen gallyazásokat az OPUS TITÁSZ Áramhálózat Zrt. által megbízott cég végzi irodánkkal előzetesen egyeztetve. Ezen művelet során azonban némely esetben nemcsak gallyazásról, hanem a fa tarvágására is sor került.

Munkánkban, a feladatok elvégzésében, városunk tisztán tartásában nagy szerep jut a közfoglalkoztatottnak, hiszen ők végzik a járdák tisztítását, a szeméttároló kosarak ürítését, az útpadkák, szegélyek tisztítását, vízelvezető árkok karbantartását, a hó és síkosság mentesítés kézi feladatait, zöldterületek kaszálását, a gallyazásból, és fakivágásból származó hulladék, valamint kaszálék összegyűjtését, zöldterületeink tisztántartását, illegális hulladéklerakók megszüntetését, hullott lomb gyűjtését, stb.

Településünkön rendszeres problémát vet fel a gazdátlan, kóbor vagy elkóborolt ebek folyamatos befogása, tulajdonos felkutatása, illetve a tárgyban a hivatalos vagy lakossági bejelentések alapján történő intézkedés. A gyepmesteri telep felszámolásra került, ilyen jellegű feladatok Gyomaendrőddel együttműködve kerülnek ellátásra, ezen tevékenységet a környezetőrünk koordinálja (2 fő).

13. KÖZVILÁGÍTÁS

Az OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zrt. elvégezte a közvilágítási hálózathoz szükséges fogyasztásmérők elhelyezését, ezáltal a közvilágítás elszámolása pontos fogyasztásmérés alapján kerül megállapításra. Éves szinten egy-két új közvilágítási lámpatest felhelyezésére van mód a zajló rekonstrukciók keretében, a problémásabb helyeken.

A közvilágítás kapcsán önkormányzatunkhoz érkezett hibabejelentéseket az áramszolgáltató megfelelő internetes ügyintézési oldalán vagy ingyenes hibabejelentő vonalán továbbítjuk, a hiba helyreállítása általában mintegy 8-10 nap, érvényben lévő szolgáltatási szerződés szerint.

14. VAGYONKATASZTER VEZETÉSE

Az önkormányzat a vagyont a jogszabályban meghatározott módon köteles nyilvántartani, értékelni és az előírt adatszolgáltatást az államháztartás felé teljesíteni. A zárszámadási mérleg elfogadását megelőzően a kataszteri nyilvántartás, valamint a zárszámadáshoz készített vagyonkimutatás értékegyezőségét az önkormányzat köteles megvizsgálni és az egyezőséget biztosítani. A kataszteri nyilvántartásról minden évben statisztikai jelentést kell készíteni, Dévaványa Város Önkormányzata a 2023. december 31.-én nyilvántartott ingatlanvagyonról szóló beszámoló jelentést az államháztartás felé elküldte.

15. SZÚNYOGGYÉRÍTÉS

Ecségfalva és Dévaványa Önkormányzata a Körös-völgyi Konzorcium tagja, a települések részt vesznek az éves szúnyoggyérítési programban. A csípő-szúnyog elleni védekezést 2023. évben fővállalkozóként a Szemp Air Kft. – RSZ COOP Kft. Konzorcium szolgáltatta, aki a települések által kiírt közbeszerzési eljárásan került kiválasztásra.

A gyérítések földikémiai beavatkozásokkal történtek az elmúlt évben, összesen 4 alkalommal. Ezen beavatkozása környezetre, az emberre és a melegvérű állatokra veszélytelen. A méhészek kiértékelést kapnak a beavatkozásokat megelőzően a kezelésekre időpontjáról, valamint a felhasználásra kerülő vegyszerekről, ami földi irtás esetén Deftasect Plus 1,2 ULV szúnyogirtó szer. A kezelésekre szükségességének elrendelése az etmológus szakértő véleményének figyelembevételével történik. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság fenti időszakban is aktívan részt vett a gyérítésben.

16. TEMETŐFENNTARTÁS, ÉS -ÜZEMELTETÉS BIZTOSÍTÁSA

Az önkormányzat gondoskodni köteles a köztemető fenntartásáról és üzemeltetéséről, a köztemető üzemeltetési feladatainak ellátását a Pietas Egyházi Temetkezési Kft. végzi. A köztemetőt üzemeltető tevékenységét a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyomaendrődi Járási Hivatala ellenőrzi, az üzemeltetést érintően elmarasztalásról nincs tudomásunk.

A köztemetőben temetkezési tevékenységet kizárólagossággal csak a Pietas Egyházi Temetkezési és Szolgáltató Kft. végez.

17. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

• Hulladékkezelési telepek működtetése:

Szeméttelep

A dévaványai települési szilárd hulladéklerakó a környezetvédelmi hatóság határozata alapján még 2002. évben bezárásra került. A hatósági előírásoknak eleget téve folyamatosan működtetjük a műszaki megfigyelő (monitoring) rendszert. A lerakó környezetében létesített négy db megfigyelő kútból, a talajvízszint állapotát havi rendszerességgel mérjük és rögzítjük.

Komposztáló telep

Dévaványa Város Önkormányzata 2013-ban kötött vagyonkezelési szerződést az ATEVSZOLG Innovációs és Szolgáltató Zrt.-vel a dévaványai hulladékkezelő telepen lévő ingatlan és az ahhoz kapcsolódó ingóságok bérbevétele tárgyában.

A társaság neve 2023. szeptember 1. napjától BÍOKOMPOSZT Zrt-re módosult.

A komposztáló telep vagyonkezelési szerződése a Képviselő-testület döntésével 2023. augusztus 1-jétől 2028. július 31-ig határozott időre került megkötésre a BÍOKOMPOSZT Zrt.-vel, aki a végzett tevékenységéről 2023. október 16-án beszámolót készített és a Képviselő-testület felé. A vagyonkezelő települési feladata a lakosságtól begyűjtött és a közterületeken keletkezett zöldhulladékok átvétele és komposztálása.

• Hulladékkezelési közszolgáltatás

Szilárdhulladékok

Az Önkormányzat Feladat-ellátási szerződés keretében megbízta a Délkelet – Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulást (DAREH), hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában kötelező önkormányzati feladatként meghatározott, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) jogszabályok szerinti hulladékgazdálkodási közfeladatot átruházott hatáskörben lássa el az Önkormányzat nevében és érdekében. A Társulás által kijelölt közszolgáltató a Dareh Bázis Zrt. aki 2017. október 1 napjától érvényes közszolgáltatási szerződés hatálya folytán a település közszolgáltatója. A közszolgáltatás ellátásáról a

közbeszerzési eljárásban kiválasztott Global Refuse Nonprofit Kft. 5600 Békéscsaba Luther u. 2. mint alvállalkozó igénybevétele útján gondoskodik.

A közszolgáltató a települési vegyes szilárd hulladék begyűjtését hetente egyszer, a szelektíven gyűjtött csomagolási hulladékok begyűjtését havi két alkalommal végzi. A zöldhulladék gyűjtése szezonálisan (március-november) havi egy alkalommal történik. A vegyes hulladékot a szeghalmi átrakóállomás fogadja, onnan tömörítést követően kamionban kerül beszállításra a békéscsabai hulladékválogatóba.

A közszolgáltatási tevékenység teljesüléséről 2023. október 9-én beszámolót készített és a Képviselő-testület részére.

Települési folyékony hulladékok

A települési szennyvízhálózat műszaki kiépítettsége jelenleg 100 %-os, ami azt jelenti, hogy a település ingatlanulajdonosainak ilyen arányban van lehetősége rákötni a szennyvízhálózatra.

A megépített műszakilag rendelkezésre álló hálózatra - ahol a gerincvezeték megépült és a rákötésnek műszaki akadálya nincs ~ 28 érintett ingatlan nem kötött rá. A környezetterhelő fogyasztóknak önkéntes bevallás kötelezettsége terhe mellett talajterhelési díjat kell fizetniük. Szervezett módon történő szennyvízszippantási szolgáltatás nincs a településen.

18. NÖVÉNYVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A települési jegyző hatásköre kizárólag a település belterületén lefolytatandó helyszíni ellenőrzés lefolytatására, továbbá a parlagfűvel fertőzött, település belterületén lévő, magántulajdonú ingatlanokon a közérdekű védekezés elrendelésére, valamint a Parlagfű Bejelentő Rendszer figyelemmel kísérésére terjed ki.

A dévaványai székhelyen a parlagfű fertőzés megelőzésére a vegetáció megindulását követően nyár elején a parlagfű virágzás előtt felhívta a lakosság figyelmét a növényvédelmi szabályok betartására és a mulasztások következményeire. Elvégeztük a közfoglalkoztatottak bevonásával a belterületi közterületek és helyenként a külterületi önkormányzati tulajdonú ingatlanok kaszálását, parlagfű-mentesítését.

19. TERMŐFÖLDEKKEL KAPCSOLATOS FELADATOK

2013. évi CXXII. földforgalmi törvény 2014. május 1-től lépett teljeskörűen hatályba.

A termőföld elővásárlási és előhasznábérleti jog tényleges érvényesíthetősége érdekében a földvásárlási/földhasznábérleti szerződéseket a hivatal hirdetőtábláján kívül elektronikus formában a Kormányzati Portálon is ki kell függeszteni. Az adminisztratív feladatok jelentősen nőttek mivel a szerződések kifüggesztésének lejárta után azokat jóváhagyás céljából tovább kell küldenünk a megyei és járási földhivatalok felé.

2023.évben Dévaványán 44 db adásvétellel kapcsolatos (119 db alszámmal), 18 db hasznábérleti szerződéssel kapcsolatos (52 db alszámmal) kifüggesztési kérelem, míg Ecsegfalván 4 db adásvételi (12 db alszámmal) és 2 db hasznábérleti (5 db alszámmal) kifüggesztési kérelem volt.

Az önkormányzat mezőgazdasági tevékenységét 2023. évben szántóföldi növénytermesztés fedte le összesen 50,3222 ha területen.

A gazdálkodásunkban lévő földterületek megosztása állandó gyeper 43,8222 ha, 6,5 ha szántó. A szántó egész területén 2023. évben őszi búza lett vetve. Közfoglalkoztatás keretein belül máriatövis, őszi zab, koriander, burgonya, körömvirág, uborka és paradicsom. Összességében elmondható, hogy az önkormányzatunk mezőgazdasági eredménye pozitív egyenleget mutatott.

20. NÖVÉNYVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A települési jegyző hatásköre kizárólag a település belterületén lefolytatandó helyszíni ellenőrzés lefolytatására, továbbá a parlagfűvel fertőzött, település belterületén lévő, magántulajdonú ingatlanokon a közérdekű védekezés elrendelésére, valamint a Parlagfű Bejelentő Rendszer figyelemmel kísérésére terjed ki.

A dévaványai székhelyen a parlagfű fertőzés megelőzésére a vegetáció megindulását követően nyár elején a parlagfű virágzás előtt felhívta a lakosság figyelmét a növényvédelmi szabályok betartására és a mulasztások következményeire. Elvégeztük a közfoglalkoztatottak bevonásával a belterületi közterületek és helyenként a külterületi önkormányzati tulajdonú ingatlanok kaszálását, parlagfű-mentesítését.

Az Ecseghalvai kirendeltségen a közfoglalkoztatottak bevonásával történt a településen lévő parlagfű kiirtása.

ELŐTERJESZTÉS

2.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 26-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Civil szervezetek támogatási kérelmei

Melléklet: 2024. évi civil támogatási kérelmek

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés
- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság,

Ecsegfalva, 2024. március 22.


Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) zárt ülést kell tartani
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kintüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére zárt ülést tart
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kintüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II.28.) önkormányzati rendeletben a civil szervezetek támogatására egy szerény összeget 500.000,-Ft-ot biztosított a Képviselő-testület.

Az előterjesztés mellékletét képezi a 4 db támogatási kérelem, melyek összefoglalva az alábbiak:

- Ecsegfalva Polgárórség (5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.) 200.000,-Ft-ot kér szakmai képzések szervezésére, részvételére, működési költségek fedezetére, technikai eszközök beszerzésére, egyen öltözet fejlesztésére, a közrend-közbiztonság fenntartására és javítására.
- REX Mentőkutyás Egyesület (5510 Dévaványa, Hunyadi u. 41.) 200.000,-Ft-ot kér szakmai képzések, szituációs gyakorlatok szervezésére, részvételére, technikai eszközök beszerzésére.
- Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület (5515 Ecsegfalva, Fő u. 121.) 100.000,-Ft-ot kér az egyesület működési költségeinek fedezésére.
- Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete (5515 Ecsegfalva, Ady u. 5.) 100.000,-Ft-ot kér az egyesület működési költségeinek fedezésére.

Kérem az előterjesztés megvitatását, a kérelmekről való döntésüket.

1. Határozati javaslat:

...../2024. (III.26.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Ecsegfalva Polgárórség (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Fő u. 67., képviseli: Pataki Balázs elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítja.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpaljazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

2. Határozati javaslat:

...../2024. (III.26.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a REX Mentőkutyás Egyesület (székhelye: 5510 Dévaványa, Hunyadi u. 41., elnöke: Pataki Balázs) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítja.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

3. Határozati javaslat:

...../2024. (III.26.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Fő u. 121., képviseli: Boda András elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítja.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

4. Határozati javaslat:

...../2024. (III.26.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Ady u. 5., képviseli: Dávid Istvánné elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére. A Képviselő-testület a támogatást az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított Civil szervezetek egyéb működési célú támogatása előirányzata terhére biztosítja.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2025. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.

Ügyiratszám:Ef/ /2024.

Tárgy:

Ügyintéző:

Hiv. sz.:

Telefon: 06-66/487-100

Melléklet:

Támogatási szerződés

amely létrejött alulírott napon és helyen egyrésztől **Ecsegfalva Község Önkormányzata** (törzsszáma: 344740; adószám: 15344746-2-04; székhely: 5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.; képviseli: Galambos István polgármester) továbbiakban, mint **Támogató**,

másrésztől a (székhelye:, elnöke:)
továbbiakban, mint **Támogatott** között az alábbi feltételekkel:

1. A **Támogató** a képviselő-testület/2024. (III.26.) Ef. Kt. számú határozata alapján a **Támogatott** részére,- Ft azaz Forint vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosít.
2. A **Támogató** a támogatást jelen szerződés 1. melléklete szerinti kiadások fedezetére biztosítja, azaz a költségvetési táblázatban meghatározott támogatási célok megvalósítására a hozzá rendelt támogatási részösszegek felhasználásával.
3. A vissza nem térítendő támogatást a **Támogató** 2024.-ig a **Támogatott** részére átutalással teljesíti, az-..... számú számlára.
4. A **Támogatott** a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2025. január 31-ig köteles az önkormányzat felé hiánytalanul elszámolni. Az elszámolás két részből áll, ahol egyrészt szöveges szakmai beszámolót és értékelést kell készíteni a támogatás céljainak megvalósulásáról, másrészt be kell nyújtani a számviteli előírásoknak megfelelően kiegyenlített számlák hitelesített, záradékkal ellátott másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat. **Záradékként az alábbi szöveget kell feltüntetni (kézzel írva) a pénzügyi bizonylatokon: „Elszámolva Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (III.26.) támogató határozata terhére”.**
5. A támogatási összeg felhasználásának határideje 2024.12.31. A 2024. évben fel nem használt támogatási összegnek a következő évre történő átcsoportosítására, illetve más célra történő felhasználására nincs lehetőség.
6. Ha a **Támogatott** a kapott támogatást csak részben használta fel úgy a fel nem használt maradványösszeget legkésőbb 2025. január 6-ig köteles visszautalni Ecsegfalva Község Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 117733106-15344746 számú számlájára.
7. A **Támogató** a benyújtott elszámolást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A **Támogató** amennyiben az elszámolás megfelelő úgy annak tényéről az elszámolást követő 30 napon belül tájékoztatást küld a **Támogatott** részére, amennyiben viszont az elszámolás hiányos, vagy pótlásra szorul úgy hiánypótlást bocsát ki.
8. Ha a **Támogatott** a kapott támogatást vagy annak egy részét jogsértő vagy nem rendeltetésszerű módon használta fel, úgy köteles a jogtalanul felhasznált összeget Ecsegfalva Község Önkormányzata által megállapított jogtalan felhasználásról szóló döntés kézhezvételét követő 8 napon belül a jogtalan felhasználásról történő tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével növelt kamatösszeggel együtt visszautalni Ecsegfalva Község Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 117733106-15344746 számú számlájára.
9. A **Támogató** a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.
10. A **Támogatott** tudomásul veszi, hogy a **Támogató** a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján közzétételi kötelezettségének eleget tesz.

11. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a civil szervezetek részére biztosított támogatás részletes költségvetését tartalmazó 1. melléklet.

Ecsegfalva, 2024.

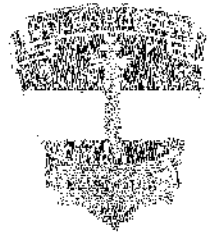
Támogató képviselőjében
Galambo István
polgármester

Támogatott képviselőjében
.....
.....

Kecse Marianna
pénzügyi ügyintéző
pénzügyi ellenjegyző



ECSEGFALVA POLGÁRŐRSÉG
5515 Ecségfalva Fő u. 67
Tel: +36 36 / 521-3799
e-mail: polgarorveg.ecsegfalva@gmail.com



PÁLYÁZATI ADATLAP

A pályázó neve: Ecségfalva Polgárőrség

A pályázó képviselője:

Neve : Pataki Balázs elnök

Telefonszáma: +36 30/400-5541

A pályázó címe: 5515 Ecségfalva Fő u.67

Levelezési címe: 5515 Ecségfalva Fő u.67

Adószáma: 18390210-1-04

Nyilvántartási száma: 2466/2005

Tevékenységi kére: A helyi közrendi - közbiztonság védelme, a bűnmegelőzésben való közreműködés, az állampolgárok személyi biztonságának védelme, az állami, önkormányzati és állampolgári vagyonvédelem elősegítése, a lakosság biztonságérzetének növelése, a lakosság és a bűnüldöző szervek közötti bizalom és együttműködés erősítése. Rendkívüli veszélyhelyzetek esetében a védekezésben való részvétel, a károk megelőzésében és elhárításában való részvétel, a helyreállítás és újraképzés feladataiban való részvéte

Tagok száma: 23 fő

Működésének kezdő időpontja: 2005.

A támogatni kéri tevékenység, program, ismeretterjesztés: Szakmai képzések, továbbképzések szervezése részvételre. Működési költség fedezete. Technikai eszközök beszerzése, egyes öltözet fejlesztése a közrend-közbiztonság fenntartása és javítása.

A kért önkormányzati támogatás összege: 200.000 Ft-

A pályázó számláját kezelő pénzüintézet: Takarékbank

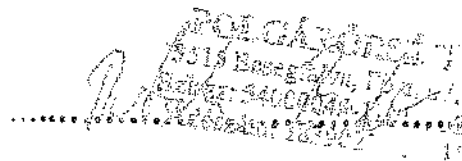
A pályázó számlaszáma : 54000045-11619352

Nyilatkozatok:

A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy az Ecsegfalva Polgárórség KHSZ-nek köztartozása nem áll fenn.

Az Ecsegfalva Polgárórség KHS támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI.törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség nem áll fenn.

Ecsegfalva, 2024.01.30.



jogosult képviselő aláírása



REX

MENTŐKUTYÁS EGYESÜLET
Brékhely : 5510 Dévaványa Hunyadi J. u.41
Ügyelet☎: 0630/924-4044;0630/400-5541
e-mail:kazma.lobolya007@gmail.com



PÁLYÁZATI ADATLAP

A pályázó neve: REX Mentőkutyás Egyesület

A pályázó képviselője:

Neve : Pataki Balázs ügyvezető

Telefonszáma: +36 30/400-5541

A pályázó címe: 5510 Dévaványa Hunyadi J.u.41.

Levelezési címe: 5510 Dévaványa Hunyadi J.u.41

Adószáma: 19138378-1-04

Nyilvántartási száma: 3496

Tevékenységi köre: Az egyesület célja a mentés, katasztrófa-elhárítás, személyfelkutatás, ezzel összefüggő közrend és közbiztonsági polgárőr feladatok ellátása, ezen cél kiszolgálására irányuló felkészülési tevékenység, képzés, kiképzés, valamint ehhez kapcsolódó sporttevékenység, amelyet az egyesület szakképesítéssel rendelkező tagjai végeznek. Az egyesület integrálja és védi a tagok érdekeit, szervezeti formában tart kapcsolatot a hazai és nemzetközi szülői szervezetekkel, állást foglal az állatvédelem fontossága mellett, és működése során segíti azt. Az egyesület szociális, oktatási és egyéb intézményekben - külön felkérés esetén más egyéb szervezettel a fő tevékenységhez kapcsolódóan a felcsoús állattartás, elsősorban az ebtenyésztéshez kapcsolódóan kutyás ismeretterjesztő és oktató tevékenységei folytat.

Tagok száma: 15fő

Működésének kezdő időpontja: 2019.01.18

A támogatni kért tevékenység, program, ismertetése: Szakmai képzések, továbbképzések szervezése, szituációs gyakorlatok szervezése ,részvétele. Technikai eszközök beszerzése.

A kért önkormányzati támogatás összege: 200.000Ft-

A pályázó számláját kezelő pénzüintézet címe:

OTP 5650 Mezőberény Kossuth Lajos tér 12,

A pályázó számlaszáma : 11733144-23390962-00000000

Nyilatkozatok:

- A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a REX Mentőkutyás Egyesületnek köztartozása nem áll fenn.
- A REX Mentőkutyás Egyesület támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI.törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség nem áll fenn.

Déaványa. 2024.01.30.



.....

jogosult képviselő aláírása



Ecségfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület

Ecségfalva Község
Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére

Kérelem

Tisztelet Képviselő-testület!

Az Ecségfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület képviselőjeként, azzal a kéréssel fordulok Ecségfalva Község Önkormányzatához, hogy egyesületünk működési költségeinek fedezéséhez 100.000 -Ft azaz százezer forint vissza nem térítendő céljellégű támogatást biztosítani szíveskedjen!

A kérelem mellékleteként csatolom

- a közzétételi kérelmet, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007 évi CLXXXI. törvény 8 § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
- nyilatkozatot

Kelt. Ecségfalva, 2024. március 15.

Tisztelettel

Ecségfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület
5378 Ecségfalva Fő utca 121.
nyilvántartási szám: 04-02-11/2005
adószám: 15304757-1-04
bankcím: 111025005110250051102500511025005



Boda András
Boda András

5378 Ecségfalva Fő utca 121.
nyilvántartási szám: 04-02-11/2005
adószám: 15304757-1-04
bankcím: 111025005110250051102500511025005

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Ecségfalvi Községi Kétszemélyes Egyesület

Természeti személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Cézasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 5918 Ecségfalva Fő utca 121

Képviselőjének neve: Bódis András

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Fk.60.020/2009/4

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Gyulai Törvényszék

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szerinti munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozóval. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezetrel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b) Nem kizárt közzétételi köteles vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt társadékok valamelyikével rendelkezem (a közzététel részét képezendő):

Közzététel köteles: Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett társadékos képviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzati képviselő-vezető bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyis *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén)*

Indoklás:

- Közel hozzátartozón pályázati eljárásban döntés-előkészítésként közreműködő, vagy döntéshozó szervelet munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak
- Közel hozzátartozó nem közeli közéleti tisztviselő *(a kívánt rész aláhúzandó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*, házastárs, egyeneságban rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közvetlen közéleti tisztviselő megjelölése *(a társaság beírandó):*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*, házastárs, egyeneságban rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség felundák, mert

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintézője, vagy képviselői szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítésként közreműködő szervelet, vagy döntést hozó szervelet munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem közeli közéleti tisztviselő, vagy a személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintetteget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve székhelye beírandó):*

Közvetlen közéleti tisztviselő megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

közéleti tisztviselő, országgyűlés által választott vagy a közéleti tisztviselő által kinevezett közéleti tisztviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzati képviselő-helyettes bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

képzési, szemeságbeli feltét, órátbefogadott órák száma- és nevelőgyermek, örökbe fogadók, gondozási- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével elvégzem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek

Köszönettel,
2024. március 16.

Écsoglyai Községi Önkormányzat Képviselői Testület
6513 Écsoglyva Fő utca 121
nyilvántartási szám: 04-02-0002500
bejegyzési szám: 16504757-1-04
bankszámla szám:
24000048-71000000



[Handwritten signature]
Aláírás/Cégszemély név: ...

NYITÁNYKÉZELÉS

Működési terv: Ekeg András
Cím: 1135 Budapest, Rózsadombi út 111. 11. emelet
Létesítési költség: 1000000 Ft
Szervezet neve, címe, társadalmi felelősségvállalásának leírása: Ekeg András
(Szervezet neve, címe, társadalmi felelősségvállalásának leírása)
Képviselet, az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- 1. A szervezet más pályázat ugyanarra a célra nem nyújt támogatást, vagy ha a pályázat az nem elegendő a pályázati felmerüléseihez. A támogatás feltételként nyilatkozom, hogy a támogatás megkezdéséig a pályázati felmerüléseket nem fogja megfizetni.
- 2. Hozzájárulok a kérelemben foglalt adatszolgáltatás (az adatszolgáltatás célja és összeg) kezeléséhez, valamint Ekeg András költség (összege a) való közzétételéhez
- 3. Nyilatkozom arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett közzététele nincs.
- 4. Nyilatkozom arról, hogy a megszűntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.
- 5. Nyilatkozom arról, hogy a szervezet megfelel a rendezett működési kapcsolatok követelményeinek
- 6. Nyilatkozom, hogy személyemmel, illetve a szerelmezőként megjelölt szervezettel szövetkezve a közpénzekből nyújtott támogatások (államhátrányos)ról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség:

- a) nem áll fenn
- b) fennáll az pont alapján

8.§ (1) bekezdés szerinti értelettség:

- c) nem áll fenn
- d) fennáll az pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az értelettség alapjául szolgáló körülmény leírása

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az értelettség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kelt: Ekeg András 2020. március 15.

Csángó István
Ekeg András
Képviselet vezetője
Társadalmi felelősségvállalás leírása
Képviselet vezetője
Képviselet vezetője



A szervezet vezetőjének aláírása
Képviselet vezetője

KÉRELEM

Tárgy: Támogatási kérelem

Melléklet: 1 db Kérelem

1db költségvetési tervezet


Tisztelt Képviselőtestület!

A Nagycsaládosok Ecsegfalvai Egyesülete Pk. 60.062/2001, Adószám:18512056-1-04, székhelye: 5515 Ecsegfalva, Ady u.5. képviselőjében Dávid Istvánné elnök kérelemmel fordulok a Képviselőtestület felé. Kérjük a tisztelt képviselőtestületet, hogy 100.000.- ft vissza nem térítendő támogatással segítsék az egyesület munkáját. A kért összeget teljes mértékben az egyesület működésének fenntartásához kívánjuk felhasználni.

Kérem a tisztelt képviselőtestületet kérelmünk előterjesztésének megvitatására, és a kérelemről való döntésük meghozataláról. Kérelmünket az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011.évi CLXXV. törvénnyel támasztjuk alá.

Köszönettel: Nagycsaládosok Ecsegfalvai Egyesülete

Ecsegfalva, 2024.március 14.



elnök

NAGYCSALÁDOSOK ECSEGFALVAI
EGYESÜLETE
5515 Ecsegfalva, Ady u.5.
Adószám: 18512056-1-04
E-mail: 0020-516 0003

Nagycsaládosok Ecsegfalvai Egyesületének 2024 évi várható költségvetése

Tervezett várható bevételek:

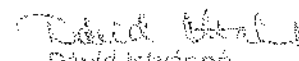
- Tagdíjakkori várható összeg:	100.000.-ft
- Önkormányzati támogatás	100.000.-ft
- Adó 1%-os felszámítás	50.000.-ft
Összesen:	250.000.-ft

Tervezett éves kiadások:

- Banki költség:	30.000.-ft
- Könyvelői díj:	30.000.-ft
- Működési költségek:	100.000.-ft
- Programok megvalósítása adó 1%-ból:	50.000.-ft
- Programokhoz eszköz vásárlás:	40.000.-ft
Összesen:	250.000.-ft

Kelt: Ecsegfalva, 2024. március 14.

NAGYCSALÁDOSOK ECSEGFALVAI
EGYESÜLETE
8516 Ecsegfalva, Kgy.E. u. 8.
Adószám: 18512858-1-04
Tel.: 0630-614-0600


Dávid Istvánné
elnök

NYILATKOZAT

Alulírott DÉNYÓR ÜSÖRŐSÉNY név
KÖZSÉGI ÖNKÖZMŰVELŐDÉSI KÖZPONTJA lakrész, mint a
Közöségi Hívtársaság, Szociális és Ifjúsági Szolgálatok Központja
Közöségi Hívtársaság
(szervezet neve, címe, bírósági bejegyzés száma, szervezet nyilvántartási száma)
képviseletébe, az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. A szervezet más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához. A formai-műszaki feltételt is nyilatkozom:
2. Hozzájárulok a kérelemben foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez, valamint Eszögfalva község hivatalos internetes honlapján (www.ecsogfalva.hu) való közzétételéhez.
3. Nyilatkozom arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
4. Nyilatkozom arról, hogy a megszüntetésére időközben jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.
5. Nyilatkozom arról, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
6. Nyilatkozom, hogy személyemmel, illetve a kérelmezőnként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXII. törvény

6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség:

- a) nem áll fenn
- b) fennáll az pont alapján

8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség:

- c) nem áll fenn
- d) fennáll az pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:.....

Kijelentem, hogy az érintettség megszüntetését külön őrlap csatolásával kezdeményezem.

Kandó István Ált.

KÖZSÉGI ÖNKÖZMŰVELŐDÉSI KÖZPONTJA
Képviselet
Eszögfalva Községi Önkormányzat
Községi Hívtársaság
Eszögfalva Község

Dénes István
a szervezeti képviselőjelölt leírása

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: **NAGYCSALÁDOSOK ECSEGFALUAI EGYESÜLETE**

Természetes személy lakcíme: **DÁVID ISTVÁNÉ**
Születési helye, ideje: **KARAS, 1936. 03. 06.**

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Céginyilvántartási száma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert:

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizórólag természetes személy pályázó esetén!)*

Irodoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye delrendő):

.....

.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok *(Kizórólag természetes személy pályázó esetén!)*

Irodoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kitűnt rész aláhúzendő).

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

házasítás, egyeneságbeli rokoni, örökbefogadott, mostoha- és nevelőgyermek, örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülő, rosvívér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kivételével eloger benten a közpénzekből nyújtott támogatások kiárhathóságáról szóló 2007. évi CLXXXVI. törvény rendelkezésének az érintettségemre illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindentem megfelelnek.

Kelt: 2014. 05. 14.

Róbert Kórhó
Aláírás/Cégespecs aláírás

HAGYOMAI ADATOK SZÁMOLVA
TÖRTÉKELÉSRE
6576 Gyöngyös, C/17. u. 8.
Adószám: 14212721-04
Tel.: 06-06-841-1103

ELŐTERJESZTÉS

3.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 26-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Óvodai körzethatár kijelöléséről döntéshozatal

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Szarka Andrea aljegyző

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:

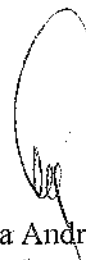
Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsegfalva, 2024. március 22.



Szarka Andrea
aljegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) zárt ülést kell tartani
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére zárt ülést tart
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. §-a alapján az illetékes tankerületi központ a köznevelési intézmény körzethatárai, a települési önkormányzat vagy az önkormányzati társulás székhelye szerinti település jegyzője az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról vagy megváltoztatásáról szóló döntést követő tizenöt napon belül a körzethatárokat tartalmazó döntést megküldi a KIR-be, és megadja a következő adatokat:

a) a tankerületi központ vagy polgármesteri hivatal nevét, irányítószámát, a település nevét és a közterület címét,

b) a beküldő felelős személy nevét, beosztását, elérhetőségeit.

(2) A körzethatárokkal kapcsolatban a Hivatal a KIR honlapján közzéteszi

a) az intézménytörzsből átvett és az adatszolgáltató által kijelölt köznevelési intézményi adatokat,

b) a körzethatárokat megállapító döntést tartalmazó határozatot vagy jegyzőkönyvi kivonatot, annak számát, az elfogadás idejét,

c) az adott köznevelési intézmény működési körzetét településenként, településrészenként, a közterület címével,

d) a pedagógiai szakszolgálat feladattípus szerinti, vármegyei, települési körzethatárait,

e) iskola és óvoda esetén a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel és tanulókkal összefüggő statisztikai adatokat,

ea) a településen élő összes hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló létszámát, külön nyilvántartva az óvodával jogviszonyban álló gyermekek, az alapfokú és középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulók létszámát,

eb) az óvoda és az iskola felvételi körzetében élő hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanköteles tanulók létszámát, feladateellátási helyenként.

Tisztelt Képviselő-testület Ecsegfalva Község Önkormányzata fenntartásában működő Ecsegfalvi Óvoda intézmény útján látja el az óvodai feladatot a Hunyadi u. 2. szám alatti épületben. Az óvodai intézmény kötelező felvételt biztosító körzethatára megegyezik a település közigazgatási határával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni, és azt a döntési javaslatok szerint elfogadni.

Határozati javaslat:

_____/2024. (III.26.) Ef. Kt. határozat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az óvodai felvételi körzethatárok megállapításáról úgy rendelkezik, hogy a Ecsegfalva Község Önkormányzat fenntartásában lévő Ecsegfalvi Óvoda kötelező felvételt biztosító körzethatára megegyezik a település közigazgatási határával.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a jelen határozat szerinti képviselő-testületi döntést, valamint a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdésében szereplő adatokat rögzítse a köznevelés információs rendszerében.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: 2024. március 31.

H.

ELŐTERJESZTÉS

**Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. március 26-án tartandó ülésére**

Az előterjesztés tárgya: 2024. évi folyószámla hitelkeret megtárgyalása

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztés készítője: Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján

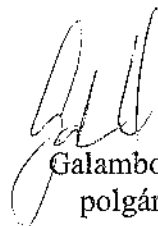
Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2024. március 22.



Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) zárt ülést kell tartani
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére zárt ülést tart
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai szerint az önkormányzatok működési céllal hosszú lejáratú hitelt nem vehetnek fel. A Képviselő-testület február hónapban elfogadta az önkormányzat 2024. évi költségvetését. Az elfogadáskor is látható volt, hogy a költségvetési források szűkülnek, a 2 - 3. negyedévben az önkormányzat likviditási problémával fog szembesülni. A pénzügyi likviditás folyamatos biztosítása érdekében folyószámlahitel igénybevitelére van szükség.

Ecsegfalva Község Önkormányzata az idei évben még nem rendelkezik folyószámla hitellel. A hitelkeret engedélyezhető összege a helyi adó bevételek mértékéhez igazodva kerülhet megállapításra, olyan összegben, melyet az október-december hónapra érvényes likviditási terv alátámaszt; ennek hiányában szeptember 30-után rendelkezésre tartás csak a nettó finanszírozás és Start munkaprogram decemberben beérkező összegéig történhet. Végző lejárat: legfeljebb 2024.12.30.

Önkormányzatunk által igényelni kívánt folyószámlahitel-keret mértéke 2024. évre **10.000.000,- Ft**

A hitel biztosítékaul az önkormányzat fedezetként az alábbi 1/1 tulajdonában álló szántó művelési ágú tehermentes ingatlanokat ajánlja fel: 0237/13, 0317/1, 0419/1, 0426/7.

Kérem a képviselő-testület hozzájárulását a hitel igényléséhez, illetve a hitelszerződés megkötéséhez.

Ecsegfalva, 2024. március 22.

Galambos István
polgármester

Határozati javaslat:

...../ 2024. (...) Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Önkormányzat működőképességének biztosítása érdekében az OTP Bank Nyrt. Dél-Alföldi Régió Békéscsabai Igazgatóságától, mint számlavezető intézettől **10.000.000,- Ft** összegű folyószámla-hitelkeretet vesz igénybe.

A rendelkezésre tartás időtartama: Szerződéskötés napjától -2024.december 30.

A folyószámla-hitelkeret lejárat: 2024. december 30.

Ecsegfalva Község Önkormányzata visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal a hitel és járulékaik megfizetésére, valamint a hitel futamideje alatti költségvetésbe való betervezésre.

Az önkormányzat hitelfelvétele megfelel a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak.

A Képviselő-testület az ügylet egyéb feltételeiben történő megállapodásra és a fentiek szerinti szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelősök:

Galambos István polgármester
Czene Boglárka jegyző

Határidő:

ELŐTERJESZTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 26-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Ecsefalvi Óvoda döntéshozatal

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Szarka Andrea aljegyző

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:

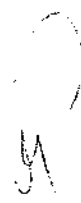
Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2024. március 22.


Szarka Andrea
aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik az óvodai ellátás. Az Mötv. 42. § 2. pontja szerint a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a vezető megbízás adása.

Ecsegfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ecsegfalvi Óvoda (intézményvezetői) igazgatói feladatainak ellátásával a 41/2019. (VI. 25.) Ef. Kt. határozatában 2019. augusztus 1-től – 2024. július 31-ig Fülöp Erzsébetet bízta meg. A határozott időre szóló megbízás lejárta miatt szükséges az igazgatói feladatok ellátására vonatkozó pályázat kiírása.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 37. § (1) és (3) bekezdései szerint „Nyilvános pályázatot kell kiírni, ha ez a munkáltató állami fenntartású köznevelési intézmény esetén az igazgató javaslatára a fenntartó döntése alapján a munkakör betöltéséhez szükséges. Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható.....”. „A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.”

A vezetői megbízásra vonatkozó pályázati kiírásnál továbbá figyelembe kell venni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 4. §-ában, 6. §-ában, 25. §-ában, 26. §-ában foglaltakat, valamint a Púétv. 37. § (1)-(5) és 73. § (1)-(5) bekezdését is, melyek részletesen szabályozzák a pályázati kiírásnak, illetve a vezetői megbízásnak a feltételeit.

A fenti jogszabályok alapján a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésére irányuló pályázati felhívásban meg kell jelölni

- a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
- a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
- a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének időpontját,
- az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
- a munkavégzési hely megjelölését,
- a pályázat elnyerésének feltételeit,
- a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázat benyújtásának határideje – vezetői pályázat esetén – a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított harminc nappal rövidebb nem lehet.

Az igazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el. A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat. A nevelési-oktatási intézményekben az igazgatói megbízás feltételei:

- az adott nevelés-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség,
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,
- legalább négy év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógusmunkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.

Ha az igazgatói megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló igazgatói megbízás adható annak a személynek is, aki az igazgatói megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógusszakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az igazgatói szakképzettség megszerzését. A vezetői megbízás legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratát akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna el. A pályázati kiírás a fent megjelölt és részletezett jogszabályi előírások alapján készült, mely a határozat mellékletét képezi. A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé kell tenni.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, javaslataival való kiegészítésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

_____/2024. (III.26.) Ef. Kt. határozat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (3) bekezdése alapján az Ecsegfalvi Óvoda (5515 Ecsegfalva, Hunyadi u. 2.) igazgatói pályázatát a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a pályázati felhívás megjelentetéséről gondoskodjon.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Határidő: 2024. április 30.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ECSEGFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

Ecsegfalvi Óvoda igazgatói munkakör betöltése

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony időtartama: határozatlan időtartalmú köznevelési jogviszony. Az igazgatói megbízás időtartama: az igazgatói megbízás a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 73. § (3) bekezdésére tekintettel határozott időre 2024. augusztus 1. napjától 2029. július 31. napjáig szól.

A munkavégzés helye: 5515 Ecsegfalva, Hunyadi u. 2.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: Az igazgató feladata az intézmény irányítása, szakszerű és törvényes működésének megszervezése, a pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás, az óvodáskorú gyermekek oktatásának, nevelésének megszervezése. Az intézmény alapító okirata szerinti feladatok ellátása. Ellátja az intézményben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat. Közreműködik a gazdálkodási feladatokhoz tartozó adatszolgáltatásban.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Púétv., valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelet szerinti rendelkezések az irányadóak.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, nyilatkozatok:

- pályázó részletes fényképes szakmai önéletrajza,
- végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok másolata,
- szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok,
- vezetői program mely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet, továbbá, hogy nem áll olyan foglalkoztatástól eltiltás alatt, és a Púétv. 27. § szerinti kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázó hozzájárul-e pályázatának nyilvános ülésen történő tárgyalásához
- nyilatkozat, hogy vállalja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését.

Betöltendő állás szakmacsoportja: köznevelés

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:
Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Ecsegfalva

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Galambos István polgármester nyújt a 06-66-487-100-as telefonszámon.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

Cselekvőképesség

Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, óvodapedagógus

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 5

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

főiskola, óvodapedagógus, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői/igazgatói szakképzettség, legalább öt év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- vezetői program (minimum A4 oldal terjedelemben)

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. 05. 31. 11:00

A pályázat elbírálásának módja: A Püétv. előírásainak megfelelően az érvényes pályázatokról, valamint a megbízásról Ecsegfalva Község Önkormányzata dönt. A pályázató fenntartja a jogot, hogy a pályázat bármely szakaszában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. 06. 25. 16:30

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.ecsegfalva.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024. 08. 01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024. 04. __.

ELŐTERJESZTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 26-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Ecsefalva Község Önkormányzatának és az Ecsefalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának módosítása.

Melléklet: Szabályzat

A napirend előterjesztője: Szarka Andrea aljegyző

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján*:


Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2024. március 20.


Szarka Andrea
aljegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatának (továbbiakban: Szabályzat) módosítása vált szükségessé, mivel a legutóbbi módosítás 2018. évre tehető. Az azóta folyamatosan növekedő árak tekintetében a Szabályzatban szereplő árak már érvényét veszítették, ezért módosítani szükséges azokat.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

_____/2024. (III.26.) Ef. Kt. határozat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ecsegfalva Község Önkormányzatának és az Ecsegfalvi Óvodának Önköltségszámítási Szabályzatát a határozat mellékletében szereplő tartalommal jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: 2024. április 1.

Melléklet: Szabályzat



*Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.*

Tel/Fax: 66/487-100, 66/487-300, e-mail: ecsegfalva@t-online.hu

 /2024. ikt. sz.

ECSEGFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉS AZ ECSEGFALVI ÓVODÁNAK

ÖNKÖLTSÉGSZÁMÍTÁSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2024. április 1-től

II.

AZ ÖNKÖLTSÉG SZÁMÍTÁSI SZABÁLYZAT RÉSZLETES ELŐÍRÁSAI

1. Költség, önköltség számítási fogalmak

1.1. A költség

A költség az eszköz (termék) előállítása, vagy szolgáltatás, tevékenység teljesítése érdekében felmerült erőforrás-felhasználás pénzértékben kifejezett összege.

Önköltség: a termékhez (szolgáltatáshoz) kapcsolódó közvetlen költségek és a felosztott közvetett költségek összegéként adódik. Adott termék vagy szolgáltatás előállítási egységköltsége.

1.2. Költségnem

A költségnem a költségeknek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendeletben rögzített egységes számlatükör 5. számlaosztály számlacsoportjai szerint kijelölt és meghatározott címek szerinti csoportosítását jelenti.

1.3. Költséghely

A költséghely a költségek felmerülésének helye, területileg elhatárolt szervezeti egység vagy részleg.

Az itt felmerült költségek a felmerülésük alkalmával nem számolhatók el közvetlenül az eszközre (termékre), vagy szolgáltatásra, tevékenységre. Felmerülésükkor közvetlen költségnek nem minősíthetők.

Ezeknek a költségeknek azon része, amely az előállítással, illetve a szolgáltatással szoros kapcsolatba hozható, a különféle teljesítményadatok segítségével a kalkulációs egységekre - ezen szabályzatban foglaltak szerint - átvezetendők.

1.4. Költségviselő

Költségviselő az eszköz (termék) vagy szolgáltatás, tevékenység, amelyre a költségek felmerülésük alkalmával közvetlenül elszámolhatók, amelynek előállítása, teljesítése érdekében a költségek felmerülnek.

A költségviselőre elszámolható költségeket a pénzügyi számvitel keretében a 7. számlaosztály (szakfeladatok költségei) főkönyvi számlára kell könyvelni.

1.5. A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték

A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték a tevékenység, a szolgáltatás, valamint a saját előállítású eszközök (immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek) egy meghatározott mennyiségi egységére jutó erőforrás-felhasználás pénzben kifejezett értéke.

A közvetlen önköltség, bekerülési (előállítási) érték közé tartoznak azok a ráfordítások, amelyek:

- a.) a tevékenység végzése, a szolgáltatás nyújtás érdekében az eszközök (immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek) előállítása, üzembe helyezése, bővítése,

rendeltetésének megváltoztatása, átalakítása, eredeti állagának helyreállítása során **közvetlenül felmerültek**,

- b.) az előállítással, továbbá a szolgáltatás végzésével, nyújtásával **bizonyíthatóan szoros kapcsolatban voltak**, továbbá
- c.) az eszközökre (termékre), tevékenységekre, szolgáltatásokra **megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók**.

Az **előállítási költségek között kell elszámolni** [és így a bekerülési (előállítási) érték részét képezi] az idegen vállalkozó által megvalósított beruházáshoz a szervezetünk (mint beruházó) által biztosított (az idegen vállalkozó felé nem számlázott) vásárolt anyag bekerülési (beszerzési) értékét, továbbá a saját előállítású termék, nyújtott szolgáltatás közvetlen önköltségét a vásárolt anyag, a saját előállítású termék tényleges beépítésekor, és/vagy a szolgáltatásnyújtással egyidejűleg.

A közvetlen önköltség nem tartalmazhat:

- a) értékesítési költségeket és
- b) az előállítással közvetlen kapcsolatba nem hozható igazgatási és egyéb általános (központi irányítás) költségeket.

1.6. A költségek könyvviteli elszámolása

Az eszköz előállítása, a szolgáltatás teljesítése, a tevékenység végzése során felmerült költségek elszámolására - szervezetünk számlarendjében rögzítetteknek megfelelően - három számlaosztály szolgál:

- a.) az 5. számlaosztály a költségeket költség-nemek szerint csoportosítva tartalmazza, a költségek költségnemenkénti gyűjtését szolgálja,
- b.) a 6. számlaosztály a közvetett költségeket tartalmazza, a költségek felmerülésének helye szerinti gyűjtésére szolgál,
- c.) a 7. számlaosztály az eszközök előállítása, a szolgáltatások teljesítése során felmerült és az eszközök előállításával, szolgáltatás nyújtásával összefüggésben közvetlenül (valamint a felosztás után a közvetetten) elszámolható költségek könyvviteli nyilvántartására szolgál.

A 7. számlaosztály a költségvetésben meghatározott szakfeladat rend szerinti tagolásban tartalmazza a folyó kiadásokat.

A szakfeladatok kiadásai (költségei) közvetlen és közvetett kiadásokból (költségekből) tevődnek össze.

1.7. Az önköltségszámítás

Az önköltségszámítás olyan műszaki-gazdasági tevékenység, amellyel megállapítható egy adott időszakban előállított eszközök (termékek), nyújtott szolgáltatások várható (tervezett) illetve tényleges közvetlen önköltsége, előállítási költsége. Ide tartoznak az önköltségszámítás alapbizonylatai és az elő-utókalkuláció dokumentumai.

Az önköltségszámítás feladata, hogy adatokat szolgáltatson:

- a saját előállítású eszközök, szolgáltatások értékeléséhez, az előállítási értékének meghatározásához,
- a saját előállítású eszközök, szolgáltatások, valamint a közérdekű adatszolgáltatás önköltségének tervezéséhez és megállapításához,
- a gazdasági számításokhoz.

1.8. Az önköltségszámítás - kalkuláció formái

A Szt. 62. § (2) bekezdése alapján a közvetlen önköltség:

- utókalkulációval meghatározott, vagy
- norma szerinti közvetlen önköltség lehet.

Az utókalkuláció az a műszaki-gazdasági tevékenység, amellyel a termék, tevékenység, szolgáltatás befejezése után a ténylegesen felhasznált élő- és holtmunka mennyisége és értéke alapján meghatározzuk az eszköz, tevékenység, vagy szolgáltatás tényleges közvetlen önköltségét, előállítási költségét.

Norma szerinti közvetlen önköltség megállapítása során a saját előállítású készletek közvetlen önköltségének megállapítása a termék (szolgáltatás) előállításához szükséges műszaki normák alapján történik.

A saját termelésű készletek önköltségének megállapítása elő- vagy utókalkulációval történik.

2. Az önköltségszámítás tárgya (a kalkulációs egységek)

Az önköltségszámítás tárgya a kalkulációs egység.

Szervezetünknel **kalkulációs egységet képez:**

- a) fénymásolás szolgáltatás
(011130 kormányzati funkción ellátott tevékenység)
- b) házasságkötő terem bérleti díja
(011130 kormányzati funkción ellátott tevékenység)
- c) munkagép földmunkadíja
(011130 kormányzati funkción ellátott tevékenység)

3. A kalkulációs séma, a kalkulációs költségtényezők tartalma

3.1. A kalkulációs séma

Az egyes kalkulációs egységek közvetlen önköltségét, bekerülési (előállítási) értékét a következő kalkulációs séma szerinti részletezésben kell kiszámítani:

- a.) Közvetlenül elszámolható személyi juttatások
- b.) Közvetlenül elszámolt személyi juttatások munkaadót terhelő járuléka
- c.) Közvetlenül elszámolható anyagköltség
- d.) Saját termelésű félkész termék felhasználás
- e.) Közvetlenül elszámolható szolgáltatási kiadások
- f.) Előállítási külön költség
- g.) Egyéb közvetlen költségek

Együtt közvetlen önköltség (a+b+c+d+e+f+g)

3.2. Saját kivitelezésben előállított, felújított tárgyi eszköz önköltségének meghatározása

A saját kivitelezésben történő tárgyi eszköz (immateriális javak) előállítása, felújítása esetén az önköltség megállapításánál nemcsak a konkrét eszköz előállításával, kivitelezésével, szerelésével kapcsolatos közvetlen költségeket kell számításba venni, hanem a beruházás (felújítás) megszervezésével, lebonyolításával, műszaki tervezésével kapcsolatosan felmerülő, a tárgyi eszközök hozzárendelhető közvetlen költségeket is.

A tárgyi eszköz saját vállalkozásban történő előállításakor az előállítás közvetlen önköltségének része

- az alapozási, szerelési költség, valamint
- a próbaüzemeltetés költsége.

Ha a saját vállalkozásban végzett beruházást (felújítást) - bizonyíthatóan - ilyen címen folyósított hitel, kölcsön finanszírozta, akkor annak üzembe helyezéséig felmerült kamatát nem a közvetlen önköltségbe, hanem a beszerzési költségek között kell elszámolni.

3.3. A kalkulációs költségtényezők tartalma

3.3.1. Közvetlenül elszámolható személyi juttatás

Közvetlenül elszámolható személyi juttatásként kell figyelembe venni - az egy-egy kalkulációs egységként meghatározott - a tevékenység, szolgáltatás teljesítése, valamint az eszközök előállítása érdekében közvetlenül felmerült, illetve kifizetett

- alapilletményeket,
- illetménypótlékokat és
- egyéb kötelező pótlékokat.

Kiadásként (költséggént) egyaránt figyelembe kell venni

- a teljes munkaidőben foglalkoztatottak,
- a részmunkaidőben foglalkoztatottak, valamint
- a nyugdíjasok és állományba nem tartozók

részére teljesített kifizetéseket.

A személyi juttatások összegén kívül, a személyi juttatások számfejtésének alapjául szolgáló munkaidőt is fel kell tüntetni.

3.3.2. Közvetlenül elszámolt személyi juttatások munkaadót terhelő járuléka

A személyi juttatások munkaadót terhelő járulékait, továbbá minden olyan adók módjára fizetendő összeget, amelyet a személyi juttatások, vagy a foglalkoztatottak száma alapján kell megállapítani, függetlenül azok elnevezésétől, figyelembe kell venni.

A közvetlenül elszámolt személyi juttatások munkaadót terhelő járulécai címén az előkalkulációban beállítandó összeget az éves tervezett pótlékkulcs alapján lehet meghatározni.

Az utókalkulációban a személyi juttatások munkaadót terhelő járulécai címén beállítandó összeget negyedévenként kiszámított tényleges pótlékkulcs alapján kell meghatározni.

Tervezett pótlékkulcs alkalmazása esetén minden évben meg kell tervezni az érvényes szabályok szerint az ilyen címen kifizetendő összeget és azt szembe kell állítani az időszak összes tervezett személyi juttatások összegével, majd az így kiszámított (tervezett) pótlékkulcs alkalmazásával kell ezt a költségtényezőt figyelembe venni.

Tényleges pótlékkulcs alkalmazása esetén - a bérfizetési jegyzék adatai alapján - minden időszakban negyedévenként szembe kell állítani az ilyen címen kifizetett összegeket a személyi juttatások összegével és a kiszámított pótlékkulcs alapján kell a közvetlen személyi juttatásokra vetítve ezt a költség tényezőt az utókalkulációban szerepeltetni.

3.3.3. Közvetlenül elszámolható anyagköltség

Közvetlen anyagköltséggé kell kimutatni a kalkulációs egység terhére utalványozható anyagok beszerzési áron számított értékét. Anyagköltség körébe kell sorolni:

- a szakmai anyagok,
- a beruházáshoz, felújításhoz felhasznált anyagok,
- a karbantartó üzem, illetve a háziyomda által igénybe vett anyagok, valamint
- a továbbfelhasznált saját termelésű készletek

értékét.

A vásárolt anyagok, félkész termékek, alkatrészek bekerülési (beszerzési) értékét képezi:

- az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételár,
- a beszerzéssel, raktárba történt beszállítással kapcsolatban felmerült szállítási és rakodási költségek összege,
- a közvetítői tevékenység ellenértéke, díja,
- a bizományi díj,
- a beszerzéshez kapcsolódó adók (fogyasztási adó, jövedéki adó),
- a vámterhek (vám, vámpótlék, vámkezelési díj),
- fizetendő (fizetett) illetékek,
- az előzetesen felszámított, de le nem vonható általános forgalmi adó,
- a jogszabályon alapuló hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak,
- az egyéb hatósági igazgatási, szolgáltatási eljárási díjak (környezetvédelmi termékdíj, szakértői díj).

A közvetlen anyagköltség meghatározásához az anyagokat az anyagfélésegek pontos meghatározásával kell a mellékletben felsorolni!

Anyagköltséggé csak a ténylegesen felhasznált készletérték számolható el.

A felhasználás anyagköltségét csökkenteni kell:

- a fel nem használt és visszavételezésre kerülő anyagok értékével,
- a termelés, a tevékenység, szolgáltatás során keletkezett hulladékok értékével (ideértve a dolgozók selejt kártérítési kötelezettségét is).

Hulladék az az anyagmennyiség, amely az utalványozott és kiadott anyagok kiszabása, méretre vágása, megmunkálása közben keletkezik.

A tovább felhasznált saját termelésű készletek értékét tényleges közvetlen önköltségen kell számításba venni.

3.3.4. Előállítási külön költség

Az előállítási költségek közé tartoznak az előállításához közel álló általános költségek arányos összegei is, amelyek az adott termékre, szolgáltatásra megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók.

Ilyen költségek:

- a gépkezelők, és gépkiszolgálók közvetlen személyi juttatásként el nem számolt összege,
- a gépek (termelő berendezések) üzemeltetési költségei, a gépek (termelő berendezések) energiaköltségei, a termelési célt szolgáló és közvetlen anyagköltségként el nem számolt anyagok (gőz, gáz, sűrített levegő, víz, stb.),
- a gépek (termelő berendezések) értékcsökkenési leírása,
- a terméket gyártó, szolgáltatást nyújtó üzem általános költsége.

3.3.5. Egyéb közvetlen költség (kiadás)

Az előzőekben felsorolt költségeken túlmenően egyéb közvetlen költségként (kiadásként) kell kimutatni a kalkulációs egységre utalványozható (elszámolható) közvetlen dologi kiadásokat. (pl. szállítási és rakodási költség, a gépek (termelő berendezések) bérleti díja.

4. A közvetett (költséghelyeken felmerült) kiadások (költségek) elszámolásának és felosztásának módja

Karbantartó műhely

Itt kell kimutatni

- a saját kivitelezésű beruházás
- a tárgyi eszköz felújítás, javítás, valamint
- az idegenek részére végzett szolgáltatás

kiadásait.

A saját kivitelezésű beruházás, felújítás, valamint az idegenek részére végzett szolgáltatás önköltségének megállapításához az anyagfelhasználást és a személyi juttatásokat munkaszámra kell elszámolni.

Az intézmény számviteli rendjében foglaltak szerint elszámolt műhely rezsiköltségét az időszakban elszámolt (felmerült) munkaóra arányában kell megosztani a szolgáltatást igénybe vevők között.

5. A választással kapcsolatos önköltségszámításra vonatkozó szabályok

A rezsiköltségeknél az előző évi költségek 1 munkanapra eső kiadásait kell /lehet figyelembe venni és elszámolni a Megyei Önkormányzat Területi Választási Iroda felé.

Figyelembe vehető költségek: telefon (vezetékes, mobil), villamos energia, fűtés, vízdíj.

A hivatali gépjárműhasználatnál az azonos havi költségek számolhatók el (üzemanyag, bér stb.).

6. A költségek utalványozásának, elszámolásának bizonylati rendje

A Szt. előírásai szerint minden gazdasági műveletről, eseményről, amely az eszközök, illetve az eszközök forrásainak állományát vagy összetételét megváltoztatja, bizonylatot kell kiállítani (készíteni).

A számviteli, és ebből következően az önköltségszámítással kapcsolatos nyilvántartásokba csak bizonylat alapján szabad adatokat bejegyezni.

Az önköltségszámítás számvitelen belüli folyamatában az önköltségszámítás alapbizonylatai azonosak a számvitel analitikus, illetve szintetikus könyvelésének alapbizonylataival.

A termeléssel, tevékenységgel, szolgáltatással összefüggő alapvető bizonylatok saját készítésűek, melyek a következők:

- készletek állományváltozási bizonylata,
- igénybe vett szolgáltatások bizonylata,
- személyi jellegű ráfordítások bizonylata,
- értékcsökkenési leírás bizonylatai,
- egyéb költség bizonylatai,
- közvetett költségek felosztásának bizonylatai.

7. Az önköltségszámítás készítésének időpontja, a kalkulációs időszak, az elkészítésért felelős személyek

7.1. Az egyes kalkulációs egységek önköltségének megállapításához a kettős könyvviteli nyilvántartás kiegészítésként külön analitikus nyilvántartást (utókalkulációs lapot) kell

- kalkulációs egységenként vezetni.

7.2. A saját termelésű készletek, valamint a saját kivitelezésben megvalósított befejezetlen beruházások (felújítások) év végi mérlegértékének meghatározásához utókalkulációt kell készíteni a tárgyévct követő hó 20.-ig.

Az utókalkuláció egy példányát át kell adni a könyvelés részére.

7.3. A saját kivitelezésben megvalósított beruházás, valamint felújítás aktiválható értékének megállapítása érdekében és beruházás, felújítás befejezését követően a befejezést követő negyedév 10. napjáig utókalkulációt kell készíteni.

Az utókalkuláció egy példányát át kell adni a könyvelés részére.

7.4. A karbantartó műhely által idegen részére végzett (kiszámlázott munka) önköltségének megállapítása érdekében a szolgáltatás befejezését követő negyedév 10. napjáig utókalkulációt kell készíteni.

8. Az önköltségszámítás és a könyvvitel adatai egyeztetésének módja

Az elkészített utókalkulációk adatait a könyvviteli nyilvántartásban szereplő adatokkal egyeztetni kell az utókalkuláció befejezését követően 30 napon belül.

III.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

Jelen szabályzat 2024. április 1-jén lép hatályba.

A szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a korábban érvényben volt 2018. október 30-tól hatályos önköltségszámítási szabályzat.

Déaványa, 2024. március 20.

Galambos István
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Kalkulációs egység önköltsége

Kalkulációs egység megnevezése:.....

Megnevezés	Költség
Anyagköltség	
Személyi juttatás	
Munkaadót terhelő járulék	
Előállítási külön költség	
Egyéb közvetlen költség	
Közvetett költség	
Összesen	

Kelt:

.....
Aláírás

Magáncélra szolgáló fénymásolás díját megalapozó számítások

- Közvetlenül elszámolható személyi juttatás:

Alapilletmény	326 000 Ft/hó
Munkaórák átlagos száma	168 ó/hó
1 órára eső átlagos alapilletmény	1 940 Ft/óra
1 oldal másolására fordított átlagos idő	18 mp
1 oldalra eső átlagos alapilletmény	10 Ft

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás 1 oldalra összesen: 10 Ft

- Közvetlenül elszámolható járulékok:

Személyi juttatás munkáltatót terhelő járuléka (Szochó 13%)	42 380 Ft/hó
Munkaórák átlagos száma	168 ó/hó
1 órára eső átlagos járulék	252 Ft/óra
1 oldal másolására fordított átlagos idő	18 mp
1 oldalra eső átlagos járulék	1 Ft

Közvetlenül elszámolható járulék 1 oldalra összesen: 1 Ft

- Közvetlen anyagköltség:

Fénymásoló papír (A4) díja (2024-os számla alapján, bruttó)	4 Ft/db
Fénymásoló díja (bérleti díj, klikk díj, 2023-ös nyilvántartás alapján)	5 Ft/db

Közvetlen anyagköltség 1 oldalra összesen: 9 Ft**Magáncélra szolgáló fénymásolás díja: 20.- Ft/oldal**

Házasságkötő terem bérleti díjának megalapozó számítása

• Közvetlenül elszámolható személyi juttatás	
Alapilletmény	133 400 Ft/hó
Cafetéria	3 255 Ft/hó
Munkaórák átlagos száma	84 ó/hó
1 órára eső átlagos alapilletmény	1 588 Ft/óra
1 órára eső átlagos cafetéria	39 Ft/óra
Takarításra fordított idő alkalmanként 3 óra:	4 881 Ft

Közvetlenül elszámolható személyi juttatás alkalmanként összesen: 4 881 Ft

• Közvetlenül elszámolható járulékok:	
Személyi juttatás munkáltatót terhelő járuléka (Szocho 13%)	17 342 Ft/hó
Cafetéria járuléka (Szocho 13%, Szja 15%)	911 Ft/hó
Munkaórák átlagos száma	84 ó/hó
1 órára eső átlagos járulék alapilletmény	206 Ft/óra
1 órára eső átlagos járulék cafetéria	11 Ft/óra
Takarításra fordított idő alkalmanként 3 óra:	652 mp

Közvetlenül elszámolható járulék alkalmanként összesen: 652 Ft

• Közvetlen anyagköltség:	
Átlagos rezsiköltség 1 alkalomra (áram, fűtés, víz)	1118 Ft/db
Tisztítószer költsége átlagosan 1 alkalomra:	350 Ft/db

Közvetlen anyagköltség alkalmanként összesen: 1 468 Ft

Házasságkötő terem bérleti díja: 7.000.-Ft/alkalom

CAT 302.5-1 munkagép földmunkadíja

<ul style="list-style-type: none"> • Közvetlenül elszámolható személyi juttatás 	
Alapilletmény	326 000 Ft/hó
Cafetéria	6 510 Ft/hó
Munkaórák átlagos száma	168 ó/hó
1 órára eső átlagos alapilletmény	1 940 Ft/óra
1 órára eső átlagos cafetéria	38 Ft/óra
<hr/>	
Közvetlenül elszámolható személyi juttatás összesen:	1 978 Ft/óra
<ul style="list-style-type: none"> • Közvetlenül elszámolható járulékok: 	
Személyi juttatás munkáltatót terhelő járuléka (Szochó 13%)	42 380 Ft/hó
Cafetéria járuléka (Szochó 13%, Szja 15%)	1 823 Ft/hó
Munkaórák átlagos száma	168 ó/hó
1 órára eső átlagos járulék alapilletmény	252 Ft/óra
1 órára eső átlagos járulék cafetéria	11 Ft/óra
<hr/>	
Közvetlenül elszámolható járulék összesen:	263 Ft/óra
<ul style="list-style-type: none"> • Közvetlen anyagköltség: 	
Teljesítmény kW	17,0 kW
Teljesítmény Le	22,9 Le
Fogyasztás	4 l/óra
A NAV szerinti gázolaj átlagár 2023. december	645 Ft/liter
<hr/>	
Közvetlenül elszámolható anyagköltség összesen:	2 580 Ft/óra
Karbantartási költség (2022. december – 3156 üzemóránál)	502 479 Ft
<hr/>	
Karbantartás költsége (2022. évben 254 nap munkanap volt)	1 978 Ft/óra
<hr/>	
Földmunka díja összesen:	6 800,-Ft/óra