



Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.

JEGYZŐKÖNYV

ECSEGFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Pénzügyi Bizottságának

2025. május 27-én

megtartott rendes nyílt üléséről

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Ecseghalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottságának 2025. május 27-én megtartott rendes nyílt ülésén a Községháza tanácskozótermében.

Jelen vannak:

Bere Istvánné	bizottság elnöke
Kovácsné Vékony Anita	bizottság tagja
Juhász Károly	bizottság tagja
Pálinkás Attila György	bizottság tagja

Tanácskozási joggal részt vesz:

Szarka Edina	alpolgármester
Czene Boglárka	jegyző

Meghívottak:

Kecse Marianna	pénzügyi ügyintéző
----------------	--------------------

Jegyzőkönyvvezető:

Toók Dóra	adminisztrátor
-----------	----------------

Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai ülésről nem maradt távol senki, a bizottság teljes létszámmal jelen van. A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 4 fő.

A bizottság elnöke a napirend ismertetésére tér át:

1. Javaslatétel a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadásának elfogadására.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

2. Javaslatétel a 2024. évi zárszámadás elfogadására, maradvány elszámolás véleményezése, javaslatétel a felosztásáról.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

3. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóhatósági tevékenységéről és a kintlévőségek behajtásáról.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

4. Javaslatétel az ecseghalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatásának tárgyában.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

5. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért a napirendek tárgyalási sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

16/2025.(V.27.) Kt. P. Biz. hat.

Ecseghalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a 2025. május 27-én megtartott rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Javaslat a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadásának elfogadására.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

2. Javaslat a 2024. évi zárszámadás elfogadására, maradvány elszámolás véleményezése, javaslat a felosztásáról.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

3. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóhatósági tevékenységéről és a kintlévőségek behajtásáról.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

4. Javaslat az ecseghalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatásának tárgyában.

Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

5. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pont megtárgyalására, amely javaslat a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadásának elfogadására.

A bizottság elnöke elmondja, hogy mind Ecseghalva, mind Dévaványa tekintetében részletesen leírásra került a kiadás, illetve a bevétel oldal.

Ecseghalva Község Önkormányzatának 8.247.619,- Ft-ot kell megtérítenie.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

17/2025.(V.27.) Kt. P. Biz. hat.

Ecseghalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évről szóló beszámolóját 13.198 eFt bevétellel, 203.036 eFt intézményfinanszírozással, valamint 215.506 eFt teljesített kiadással 25 fő statisztikai létszámmal az alábbiak szerint fogadja el:

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31.	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31.
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyermek. jól. és gyermekétk. fel. támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	0	0	5.968	5.968
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	0	5.968	5.968
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	150	150
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	150	150
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	157	150	20	20
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	116	41	7	7
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13	0	0	0
22.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	2	0	2	2
23.	Egyéb működési bevételek	15	0	6	6
B4	Működési bevételek (16-23)	303	191	35	35
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0

	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	303	191	6.153	6.153
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	272	0	25	25
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	272	0	25	25
27.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kívülről	0	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	272	0	25	25
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	575	191	6.178	6.178
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	14.063	0	7.020	7.020
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	14.063	0	7.020	7.020
33.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	186.201	201.224	203.036	203.036
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	14.638	191	13.198	13.198

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31.	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	142.412	160.310	168.730	168.086
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	129.772	147.424	148.666	148.021
	ebből bérén kívüli juttatások	5.943	4.637	7.733	7.733
	ebből közlekedési költségtérítés	2.022	2.444	2.142	2.142
2	Külső személyi juttatások	912	0	2.919	2.919
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	912	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	2.919	2.919
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	143.324	160.310	171.649	171.005

3	Szociális hozzájárulási adó	18.809	20.487	21.574	21.490
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Tp hozzáj.)	3.634	3.446	4.011	4.011
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)	22.443	23.933	25.585	25.501
6	Készletbeszerzés	2.560	2.421	2.817	2.817
7	Kommunikációs szolgáltatások	2.379	2.524	2.917	2.917
8	Szolgáltatási kiadások	8.204	8.153	8.888	8.888
	ebből közüzemi díjak	361	400	112	112
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	915	946	946	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	616	950	1.067	1.067
10	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2.467	2.939	3.127	3.127
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2.324	2.398	2.757	2.757
	ebből fizetendő ÁFA	135	541	121	121
	ebből egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	8	0	249	249
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	16.226	16.987	18.816	18.816
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem intézményi ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	856	0	0	0
17	Működési tartalék	0	0	0	0
18	Elvonások és befizetések	10.970	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	11.826	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	193.819	201.230	216.050	215.322
19	Beruházási kiadások	0	145	145	145
20	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	40	39	39
K6	Beruházások (19-20)	0	185	184	184
21	Felújítási kiadások	0	0	0	0

22	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (21-22)	0	0	0	0
23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Lakástámogatás (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
27	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	0	185	184	184
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	193.819	201.415	216.234	215.506
28	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
29	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (28-29)	0	0	0	0
	Intézményfinanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	193.819	201.415	216.234	215.506
30	Létszámadatok (fő)	25	28	28	25

Felelős: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. május 27.

2. Napirendi pont

Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pont megtárgyalására, amely javaslatként a 2024. évi zárszámadás elfogadására, maradvány elszámolás véleményezése, javaslatként a felosztásáról.

A bizottság elnöke röviden ismerteti az előterjesztésben leírtakat a jelenlévők számára.

A bizottság elnöke megadja a szót Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző részére, amennyiben kívánja kiegészíteni az előterjesztésben leírtakat, azt tegye meg.

Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy szóban nem kívánja kiegészíteni a leírtakat, azonban a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a 2024. évi zárszámadásról szóló rendelet megalkotását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

18/2025.(V.27.) Kt. P. Biz. hat.

Ecseghalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a 2024. évi zárszámadásról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

Felelős: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. május 27.

(A 2024. évi zárszámadásról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

19/2025.(V.27.) Kt. P. Biz. hat.

Ecseghalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Ecseghalva Község Önkormányzatának 2024. évi maradványát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Az **Ecseghalvi Óvoda** maradványa, **613.433 Ft**, amely teljes összegét üzemeltetési kiadások fedezésére engedélyezi felhasználni.

Az **Önkormányzat** maradványa **44.173.476 Ft**, amely teljes összege kötelezettséggel terhelt.

Szabad maradvány nincs.

Felelős: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. május 27.

3. Napirendi pont

Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pont megtárgyalására, amely beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóhatósági tevékenységéről és a kintlévőségek behajtásáról.

A bizottság elnöke röviden ismerteti az előterjesztésben leírtakat a jelenlévők számára.

Elmondja, hogy 2024. december 31-én a végső kivetett adó összege: 2.537.782,- Ft, befizetett adó összege 2.319.190,- Ft volt.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a 2024. évi zárszámadásról szóló rendelet megalkotását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

20/2025.(V.27.) Kt. P. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a 2024. évi adóhatósági tevékenységről, valamint a kintlévőségek behajtása érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolót fogadja el.

Felelős: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. május 27.

Melléklet: Beszámoló

4. Napirendi pont

Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a negyedik napirendi pont megtárgyalására, amely javaslatként az ecsegfalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatásának tárgyában.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a napirendhez kapcsolódó előterjesztés a testületi ülést megelőzően kerül kiosztásra, ezért azt a Pénzügyi Bizottság nem tárgyalja és határozatot a napirendhez kapcsolódóan nem hoz.

A bizottság elnöke megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés bezárása előtt?

Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzott el.

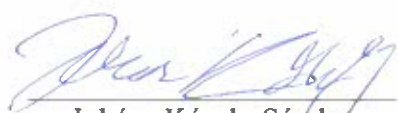
A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 13⁴⁵ órakor bezárja.

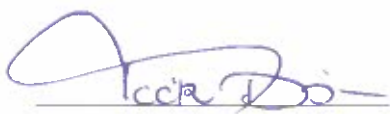
- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hitelül:


Bere Istvánné
a bizottság elnöke




Juhász Károly Sándor
a bizottság tagja


Toók Dóra
jegyzőkönyvvezető



Ecsegefalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegefalva, Fő utca 67.

Meghívó

**Értesítem, hogy Ecsegefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága**

2025. május 27-én (kedd) 13³⁰ órakor

tartja soron következő ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Ecsegefalva Község Önkormányzat – tanácskozóterem.

Az ülés napirendi pontjai:

1. Javaslat a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadásának elfogadására.
Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke
2. Javaslat a 2024. évi zárszámadás elfogadására, maradvány elszámolás véleményezése, javaslat a felosztásról.
Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke
3. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóhatósági tevékenységéről és a kintlévőségek behajtásáról.
Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke
4. Javaslat az ecsegefalvi civil szervezetek működési, feladatellátási támogatásának tárgyában.
Előadó: Bere Istvánné a Pénzügyi Bizottság elnöke
5. Bejelentések.

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Ecsegefalva, 2025. május 23.



Bere Istvánné
a bizottság elnöke

E11.

ELŐTERJESZTÉS

Dévaványa Város Önkormányzat és Ecseghalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. május 29-én tartandó együttes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadás elfogadása

Melléklet: 8 db

A napirend előterjesztője: Czene Boglárka jegyző

Az előterjesztést készítője: Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

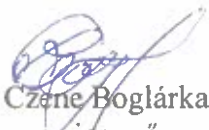
- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján: 1. rendeletalkotás

Előzetesen tárgyalta:

Dévaványa, 2025. május 17.


Czene Boglárka
jegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) **érintett kérésére zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87. §-a zárszámadás készítési kötelezettséget ír elő. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról költségvetési beszámolót, annak alapján pedig az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő zárszámadást kell készíteni.

Az önkormányzati alrendszer zárszámadásának elkészítésére vonatkozó szabályozást az Áht. 91.§-a tartalmazza. A zárszámadási rendeletnek a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba kell lépni.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve 2024. évre vonatkozóan a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban DKÖH) beszámolóját terjesztjük a Képviselő-testület elé.

Előzmények:

A DKÖH 2024. évre szóló költségvetését mindkét önkormányzat Képviselő-testülete együttes ülés keretében tárgyalta meg 2024. február 29-én. A DKÖH költségvetése beépült Dévaványa Város Önkormányzat 3/2024.(III.1.) számú 2024. évi költségvetési rendeletébe.

A költségvetés végrehajtása az alábbiak szerint alakult:

A DKÖH eredeti előirányzata 201.415 eFt volt, ebből Dévaványa székhely önkormányzat előirányzata 179.411 eFt, Ecsefalva Kirendeltségé pedig 22.004 eFt. A DKÖH költségvetése év közben többször módosításra került, a módosított előirányzat 216.234 eFt-ra emelkedett.

Bevételek

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény határozta meg az önkormányzati hivatal működésének 2024. évre vonatkozó központi támogatását. A feladat ellátás támogatásának fajlagos összege 6.633.500,- Ft/fő/év összegre emelkedett. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján történt. A támogatásra a Székhelyönkormányzat jogosult.

A DKÖH elismert, finanszírozott létszáma 2024. évben 23,65 fő. Lakosságszám arányos megbontásban ebből:

- Dévaványa 20,37fő ($23,65 \text{ fő} \cdot 86,15 \%$),
- Ecsefalva 3,28 fő ($23,65 \text{ fő} \cdot 13,85 \%$).

Az elismert létszám alapján a 23,65 főre számolt támogatás 156.882.275,- Ft, így az összes támogatásból 21.735.792,- Ft illeti meg Ecsefalvát, és 135.146.483,- Ft illeti meg Dévaványát. (1. sz. melléklet).

A központi támogatás Dévaványa Város Önkormányzatának költségvetésében szerepel, ezért a halmozódás elkerülése miatt tájékoztató adatként van feltüntetve az intézmény finanszírozás soron.

A DKÖH teljesített saját bevétele 13.198 eFt, amely a székhely önkormányzatnál keletkezett. Az intézményfinanszírozás 203.036 eFt.

A saját bevételből az előző évi maradvány igénybevétele 7.020 eFt, amely elvonásra került.

A működési bevétel 6.153 eFt, amelyből az EP tagjai, önkormányzati képviselők polgármesterek, nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának támogatása 5.968 eFt, Ezen kívül bevétel származott esküvői szolgáltatás díjából 170 eFt, ÁFA-ból 7 eFt, kamatból 2 eFt, kerekítési eltérésből 6 eFt.

A felhalmozási bevétel 25 eFt, amely használt, felesleges tárgyi eszközök (székek)

értékesítéséből származó bevétel.

Kiadások

A mindösszesen teljesített kiadás 215.506 eFt, ebből Dévaványán 194.642 eFt teljesült (amelyből 6.211 eFt a választás kiadása), Ecsefalván pedig 20.864 eFt.

A Székhelyönkormányzatra vonatkozóan a teljesített személyi juttatás és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulék összege 175.995 eFt (választás 5.654 eFt). A dologi kiadások teljesített összege 18.463 eFt (választás 557 eFt). A dologi kiadások tartalmazzák például a fénymásolás költségét, irodaszer beszerzést, kiküldetési költséget, közüzemi díjakat, szakmai anyagok előfizetési költségét, internet előfizetést, telefon költséget, programok díját, képzések költségét, postai szolgáltatás díját, üzemorvosi vizsgálatok kiadásait, ÁFA kiadás összegét. Beruházásra 184 eFt kifizetése történt 4 db monitor beszerzése miatt.

Ecsefalván a személyi juttatás és járuléka 20.511 eFt. A dologi kiadások teljesülése 353 eFt. Itt került elszámolásra a készletbeszerzés során csekkek vásárlása 18 eFt, a kommunikációs szolgáltatás során a közérdekű adatok megjelenítése 73 eFt összegben, a szolgáltatási kiadások során munkaköri alkalmassági vizsgálat 15 eFt, tulajdoni lap másolat 33 eFt, kiküldetési költség 190 eFt, valamint az előző tételekhez kapcsolódó ÁFA kiadás 24 eFt. Megállapodás alapján a szakmai munkára vonatkozóan egyéb költségek megtérítése is terheli Ecsefalvát. Az Ecsefalva Kirendeltségen dolgozók személyi juttatása és járulékán túl a szakmai segítségnyújtás költsége, és dologi kiadások kerültek elszámolásra. (2. sz. melléklet).

Összegezve a bevételeket és a kiadásokat:

Ecsefalvi Kirendeltség működésének támogatása:	21.735.792,- Ft
Egyéb bevétel (házasságkötés miatt)	20.000,- Ft
<u>2024. évben teljesített összes kiadás</u>	<u>-30.003.411,- Ft</u>
Egyenleg:	-8.247.619,- Ft

Az egyenleg Ecsefalva Község Önkormányzatának terhére mutatkozik, így 8.247.619,- Ft amit meg kell térítenie.

Kérem előterjesztésem megtárgyalását.

Dévaványa, 2025. május 17.


Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

Határozati javaslat:
...../2025.(V.27.) Dv. Kt.hat.

Déaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Déaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évről szóló beszámolóját 13.198 eFt bevétellel, 203.036 eFt intézményfinanszírozással, valamint 215.506 eFt teljesített kiadással 25 fő statisztikai létszámmal az alábbiak szerint fogadja el.

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31.	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31.
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyerm. jól. és gyermekétk. fel. támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	0	0	5.968	5.968
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	0	5.968	5.968
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	150	150
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	150	150
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	157	150	20	20
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	116	41	7	7
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13	0	0	0
22.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	2	0	2	2
23.	Egyéb működési bevételek	15	0	6	6
B4	Működési bevételek (16-23)	303	191	35	35

B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	303	191	6.153	6.153
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	272	0	25	25
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	272	0	25	25
27.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kívülről	0	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	272	0	25	25
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	575	191	6.178	6.178
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	14.063	0	7.020	7.020
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	14.063	0	7.020	7.020
33.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	186.201	201.224	203.036	203.036
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	14.638	191	13.198	13.198

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31.	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	142.412	160.310	168.730	168.086
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	129.772	147.424	148.666	148.021
	ebből béren kívüli juttatások	5.943	4.637	7.733	7.733
	ebből közlekedési költségtérítés	2.022	2.444	2.142	2.142
2	Külső személyi juttatások	912	0	2.919	2.919
	ebből választott tisztviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	912	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	2.919	2.919
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	143.324	160.310	171.649	171.005
3	Szociális hozzájárulási adó	18.809	20.487	21.574	21.490
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Tp hozzáj.)	3.634	3.446	4.011	4.011
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)	22.443	23.933	25.585	25.501

6	Készletbeszerzés	2.560	2.421	2.817	2.817
7	Kommunikációs szolgáltatások	2.379	2.524	2.917	2.917
8	Szolgáltatási kiadások	8.204	8.153	8.888	8.888
	ebből közüzemi díjak	361	400	112	112
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	915	946	946	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	616	950	1.067	1.067
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2.467	2.939	3.127	3.127
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2.324	2.398	2.757	2.757
	ebből fizetendő ÁFA	135	541	121	121
	ebből egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	8	0	249	249
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	16.226	16.987	18.816	18.816
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem intézményi ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	856	0	0	0
17	Működési tartalék	0	0	0	0
18	Elvonások és befizetések	10.970	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	11.826	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	193.819	201.230	216.050	215.322
19	Beruházási kiadások	0	145	145	145
20	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	40	39	39
K6	Beruházások (19-20)	0	185	184	184
21	Felújítási kiadások	0	0	0	0
22	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (21-22)	0	0	0	0
23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Lakástámogatás (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
27	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	0	185	184	184
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	193.819	201.415	216.234	215.506
28	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
29	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (28-29)	0	0	0	0

	Intézményfinanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	193.819	201.415	216.234	215.506
30	Létszámadatok (fő)	25	28	28	25

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésére vonatkozó beszámolót az önkormányzat 2024. évi önkormányzati rendeletébe beépíti.

Felelős: Valánszki Róbert polgármester
Faragóné Barz Krisztina gazdálkodási irodavezető
Határidő: azonnal

Határozati javaslat:
...../2025.(V.27.) EF. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évről szóló beszámolóját 13.198 eFt bevétellel, 203.036 eFt intézményfinanszírozással, valamint 215.506 eFt teljesített kiadással 25 fő statisztikai létszámmal az alábbiak szerint fogadja el.

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31.	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31.
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyerm. jól. és gyermekétk. fel. támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	0	0	5.968	5.968
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	0	5.968	5.968
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	150	150

B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	150	150
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	157	150	20	20
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	116	41	7	7
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13	0	0	0
22.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	2	0	2	2
23.	Egyéb működési bevételek	15	0	6	6
B4	Működési bevételek (16-23)	303	191	35	35
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	303	191	6.153	6.153
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	272	0	25	25
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	272	0	25	25
27.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kívülről	0	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	272	0	25	25
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	575	191	6.178	6.178
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	14.063	0	7.020	7.020
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	14.063	0	7.020	7.020
33.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	186.201	201.224	203.036	203.036
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	14.638	191	13.198	13.198

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31.	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	142.412	160.310	168.730	168.086
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	129.772	147.424	148.666	148.021

	ebből béren kívüli juttatások	5.943	4.637	7.733	7.733
	ebből közlekedési költségtérítés	2.022	2.444	2.142	2.142
2	Külső személyi juttatások	912	0	2.919	2.919
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	912	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	2.919	2.919
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	143.324	160.310	171.649	171.005
3	Szociális hozzájárulási adó	18.809	20.487	21.574	21.490
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Tp hozzáj.)	3.634	3.446	4.011	4.011
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)	22.443	23.933	25.585	25.501
6	Készletbeszerzés	2.560	2.421	2.817	2.817
7	Kommunikációs szolgáltatások	2.379	2.524	2.917	2.917
8	Szolgáltatási kiadások	8.204	8.153	8.888	8.888
	ebből közüzemi díjak	361	400	112	112
	ebből vásárolt ételmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	915	946	946	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	616	950	1.067	1.067
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2.467	2.939	3.127	3.127
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2.324	2.398	2.757	2.757
	ebből fizetendő ÁFA	135	541	121	121
	ebből egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	8	0	249	249
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	16.226	16.987	18.816	18.816
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem intézményi ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	856	0	0	0
17	Működési tartalék	0	0	0	0
18	Elvonások és befizetések	10.970	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	11.826	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	193.819	201.230	216.050	215.322
19	Beruházási kiadások	0	145	145	145
20	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	40	39	39
K6	Beruházások (19-20)	0	185	184	184
21	Felújítási kiadások	0	0	0	0
22	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (21-22)	0	0	0	0

23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Lakástámogatás (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
27	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	0	185	184	184
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	193.819	201.415	216.234	215.506
28	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
29	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (28-29)	0	0	0	0
	Intézményfinanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	193.819	201.415	216.234	215.506
30	Létszámadatok (fő)	25	28	28	25

Felelős: Galambos István polgármester
Határidő: értelem szerint

Déaványai Közös Onkormányzati Hivatal elismert hivatali létszáma

Számítás alap adatai							
SZAL	számított létszám	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	
ÖL	önkormányzat lakosság száma	8764	8677	8517	8434	8322	
a	lakosság szám kategória alsó határa	5001	5001	5001	5001	5001	5001
b	lakosság szám kategória felső határa	10000	10000	10000	10000	10000	10000
c	elismert köztisztviselői létszám minimuma	19	19	19	19	19	19
d	elismert köztisztviselői létszám maximuma	26	26	26	26	26	26

Képlet: SZAL= c+ (ÖL-a)/(b-a)*(d-c)

2020. év SZAL=19+(8764-5001)/(10000-5001)*(26-19) fő 24,27

2021. év SZAL=19+(8677-5001)/(10000-5001)*(26-19) 24,15

2022. év SZAL=19+(8517-5001)/(10000-5001)*(26-19) 23,92

2023. év SZAL=19+(8434-5001)/(10000-5001)*(26-19) 23,81

2024. év SZAL=19+(8322-5001)/(10000-5001)*(26-19) 23,65

Lakosság szám 2020.			Arányuk %-ban
Déaványa	7537	86,00%	
Ecsegfalva	1227	14,00%	
	8764	100,00%	
Lakosság szám 2021.			Arányuk %-ban
Déaványa	7477	86,17%	
Ecsegfalva	1200	13,83%	
	8677	100,00%	
Lakosság szám 2022.			Arányuk %-ban
Déaványa	7330	86,06%	
Ecsegfalva	1187	13,94%	
	8517	100,00%	
Lakosság szám 2023.			Arányuk %-ban
Déaványa	7245	85,90%	
Ecsegfalva	1189	14,10%	
	8434	100,00%	
Lakosság szám 2024.			Arányuk %-ban
Déaványa	7169	86,15%	
Ecsegfalva	1153	13,85%	
	8322	100,00%	

Finanszírozás 2020. év (5.450.000 Ft/fő)				Létszám aránya
Déaványa	113 753 490			20,87
Ecsegfalva	18 518 010			3,40
	132 271 500			24,27
Finanszírozás 2021. év (5.475.000 Ft/fő)				Létszám aránya
Déaványa	113 935 051			20,81
Ecsegfalva	18 286 199			3,34
	132 221 250			24,15
Finanszírozás 2022. év (5.495.500 Ft/fő)				Létszám aránya
Déaványa	113 127 901			20,59
Ecsegfalva	18 324 459			3,33
	131 452 360			23,92
Finanszírozás 2023. év (5.537.000 Ft/fő)				Létszám aránya
Déaványa	113 247 098			20,45
Ecsegfalva	18 588 872			3,36
	131 835 970			23,81
Finanszírozás 2024. év (6.633.500 Ft/fő)				Létszám aránya
Déaványa	135 146 483			20,37
Ecsegfalva	21 735 792			3,28
	156 882 275			23,65

Változás előző évhez
-0,06
-0,06
-0,12
Változás előző évhez
-0,22
-0,01
-0,23
Változás előző évhez
-0,13
0,02
-0,11
Változás előző évhez
-0,08
-0,08
-0,16

**Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Ecseghalva Kirendeltséget terhelő kiadások 2024. évi
elszámolása**

Adatok forintban

Jogcím		Összeg
Személyi juttatások a KÖH Ecseghalva Kirendeltség dolgozói részére (bér, cafetéria, járulékok, védőszemüveg)		20 276 574
Szakmai segítség nyújtás:		8 319 255
Jegyző bér+járulék+cafetéria+gépjármű használat		
Aljegyző bér+járulék+cafetéria+gépjármű használat lakosságszám arányosan		
Gazdálkodási irodavezető bér+járulék+cafetéria lakosságszám arányosan		
Főkönyvelő bér+járulék+cafetéria lakosságszám arányosan		
Személyügyi ügyintéző (bér+járulék+cafetéria) fele lakosságszám arányosan		
Számítástechnikus (bér+járulék+cafetéria) fele lakosságszám arányosan		
Anyakönyvvezető (bér+járulék+cafetéria) fele lakosságszám arányosan		
Anyakönyvvezető (bér+járulék+cafetéria) fele lakosságszám arányosan		
Hivatali helyiségen és munkidőn kívül történő házasságkötés anyakönyvvezetői díja 2 db		
Jegyzőkönyvvezető bér+járulék+cafetéria lakosságszám arányosan		
Jegyzőkönyvvezető helyettesítése 1 hónap		
Dologi kiadások:		1 407 582
LocallInfo Kft.	92 107	
Munkaköri alkalmassági vizsgálat	15 000	
Csekk rendelés	23 472	
Mérlegképes továbbképzés Kecse Marianna	26 900	
Tulajdoni lap másolat	32 400	
Kiküldetési költség	118 460	
Rehabilitációs hozzájárulás lakosságszám arányosan	380 598	
Blue Key Kft. lakosságszám arányosan	101 316	
JakabNet Kft. lakosságszám arányosan	100 630	
Eközsig Zrt. Visual regiszter lakosságszám arányosan	28 241	
HANGANOV Kft. Külső adatvédelmi tisztviselő alkalmazása lakosságszám arányosan	274 396	
Wolters Kluwer Kft. Jogtár lakosságszám arányosan	87 145	
OPTEN Informatikai Kft. (cég nyilvántartás) lakosságszám arányosan	69 179	
Menedzserpraxis Szakkiadó és Gazdasági Tanácsadó Kft. Jegyzőpraxis lakosságszám arányosan	8 443	
Menedzser Praxis Szakkiadó és Gazdasági Tanácsadó Kft. Közzolgálati Tudástár lakosságszám arányosan	11 609	
Konferenciaszervező Tudásmenedzsment Kft. Jegyzői hagyatéki és gyámhatósági eljárás on-line hozzáférés lakosságszám arányosan	8 760	

Miniszterelnöki Kabinetiroda anyakönyvi kivonat lakosságszám arányosan	5 459	
ORAC Kiadó A szomszédjogi generálklauzula lakosságszám arányosan	1 025	
SL és Társa Bt. Anyakönyvi szakvizsga tankönyv Zsombok Henrietta lakosságszám arányosan	2 104	
Jász-Nagykun- Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Anyakönyvi szakvizsga Zsombok Henrietta lakosságszám arányosan	16 059	
Zsombok Henrietta Anyakönyvi szakvizsga miatt kiküldetés lakosságszám arányosan	1 107	
Oszlanci Sándor Esküvői-, Névadói emléklapok lakosságszám arányosan	3 172	
ÖSSZESEN:		30 003 411

Déaványa, 2025. május 17.

Faragóné Barz Krisztina
gazdálkodási irodavezető

BEVÉTELEK
2024. évi zárszámadáshoz
MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok mük. általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyermekjól. és gyermekékt. fel. támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatának támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Mük. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	0	0	5 968	5 968
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	0	5 968	5 968
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	150	150
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	150	150
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	157	150	20	20
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	116	41	7	7
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13	0	0	0
22.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	2	0	2	2
23.	Egyéb működési bevételek	15	0	6	6
B4	Működési bevételek (16-23)	303	191	35	35
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	303	191	6 153	6 153
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	272	0	25	25
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	272	0	25	25
27.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. Bevételei ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kívülről	0	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	272	0	25	25
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	575	191	6 178	6 178
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	14 063	0	7 020	7 020
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-33)	14 063	0	7 020	7 020
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	186 201	201 224	203 036	203 036
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	14 638	191	13 198	13 198

BEVÉTELEK
2024. évi zárszámadáshoz
DÉVAVÁNYA SZÉKHELY

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egye. köznev.feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatának támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0		0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	0	0	5 968	5 968
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	0	5 968	5 968
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	150	150
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	150	150
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	157	150	20	20
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	116	41	7	7
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13	0	0	0
22.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	2	0	2	2
23.	Egyéb működési bevételek	15	0	6	6
B4	Működési bevételek (16-23)	303	191	35	35
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	303	191	6 153	6 153
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	272	0	25	25
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	272	0	25	25
27.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. Bevételei ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kívülről	0	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	272	0	25	25
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	575	191	6 178	6 178
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	14 063	0	7 020	7 020
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-33)	14 063	0	7 020	7 020
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	186 201	201 224	203 036	203 036
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	14 638	191	13 198	13 198

BEVÉTELEK
2024. évi zárszámadáshoz
ECSEGFALVAI KIRENDELTSÉG

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatának támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	0	0	0	0
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	0	0
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
18.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
19.	Ellátási díjak	0	0	0	0
20.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
21.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0
22.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0
23.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
B4	Működési bevételek (16-23)	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	0	0	0	0
24.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
25.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
26.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	0	0	0	0
27.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
28.	Egyéb felhalmozási célú tám. Bevételei ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0	0
29.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kívülről	0	0	0	0
30.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	0	0	0	0
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
32.	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0
33.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-33)	0	0	0	0
34.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	0	0	0	0

KIADÁSOK
2024. évi zárszámadáshoz
MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	142 412	160 310	168 730	168 086
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	129 772	147 424	148 666	148 021
	ebből bérén kívüli juttatások	5 943	4 637	7 733	7 733
	ebből közlekedési költségtérítés	2 022	2 444	2 142	2 142
2	Külső személyi juttatások	912	0	2 919	2 919
	ebből választott tisztviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	912	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	2 919	2 919
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	143 324	160 310	171 649	171 005
3	Szociális hozzájárulási adó	18 809	20 487	21 574	21 490
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	3 634	3 446	4 011	4 011
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)	22 443	23 933	25 585	25 501
6	Készletbeszerzés	2 560	2 421	2 817	2 817
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 379	2 524	2 917	2 917
8	Szolgáltatási kiadások	8 204	8 153	8 888	8 888
	ebből közüzemi díjak	361	400	112	112
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	915	946	946	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	616	950	1 067	1 067
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 467	2 939	3 127	3 127
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 324	2 398	2 757	2 757
	ebből fizetendő ÁFA	135	541	121	121
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	8	0	249	249
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	16 226	16 987	18 816	18 816
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	856	0	0	0
17	Működési tartalék	0	0	0	0
18	Elvonások és befizetések	10 970	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	11 826	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	193 819	201 230	216 050	215 322
19	Beruházási kiadások	0	145	145	145
20	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	40	39	39
K6	Beruházások (19-20)	0	185	184	184
21	Felújítási kiadások	0	0	0	0
22	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (21-22)	0	0	0	0
23	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0	0
27	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	0	185	184	184
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	193 819	201 415	216 234	215 506
28	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
29	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (28-29)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	193 819	201 415	216 234	215 506
30	Létszámadatok (fő)	25	28	28	25

KIADÁSOK
2024. évi zárszámadáshoz
DÉVAVÁNYA SZÉKHELY

adaok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	127 054	141 229	150 735	150 091
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	114 583	129 187	132 289	131 644
	ebből bérén kívüli juttatások	5 909	3 954	6 552	6 552
	ebből közlekedési költségtérítés	2 022	2 408	2 142	2 142
2	Külső személyi juttatások	912	0	2 919	2 919
	ebből választott tisztviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatotnak fizetett juttatások	912	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	2 919	2 919
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	127 966	141 229	153 654	153 010
3	Szociális hozzájárulási adó	16 611	18 021	19 235	19 151
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	3 498	3 344	3 834	3 834
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)	20 109	21 365	23 069	22 985
6	Készletbeszerzés	2 534	2 396	2 799	2 799
7	Kommunikációs szolgáltatások	2 318	2 451	2 844	2 844
8	Szolgáltatási kiadások	8 087	8 123	8 840	8 840
	ebből közüzemi díjak	361	400	112	112
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	915	946	946	946
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	453	750	877	877
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 444	2 912	3 103	3 103
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 301	2 371	2 733	2 733
	ebből fizetendő ÁFA	135	541	121	121
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	8	0	249	249
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	15 836	16 632	18 463	18 463
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int -i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	856	0	0	0
17	Működési tartalék	0	0	0	0
18	Elvonások és befizetések	10 970	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	11 826	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	175 737	179 226	195 186	194 458
19	Beruházási kiadások	0	145	145	145
20	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	40	39	39
K6	Beruházások (19-20)	0	185	184	184
21	Felújítási kiadások	0	0	0	0
22	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (21-22)	0	0	0	0
23	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Lakástámogatás (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0	0
27	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	0	185	184	184
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	175 737	179 411	195 370	194 642
28	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
29	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (28-29)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	175 737	179 411	195 370	194 642
30	Létszámadatok (fő)	21,0	24,0	24,0	22,0

KIADÁSOK
 2024. évi zárszámadáshoz
 ECSEGFALVAI KIRENDELTSÉG

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 3/2024. (III.1.)	Módosított előirányzat 2/2025. (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	15 358	19 081	17 995	17 995
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 189	18 237	16 377	16 377
	ebből bérren kívüli juttatások	34	683	1 181	1 181
	ebből közlekedési költségértérítés	0	36	0	0
2	Külső személyi juttatások	0	0	0	0
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	15 358	19 081	17 995	17 995
3	Szociális hozzájárulási adó	2 198	2 466	2 339	2 339
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	136	102	177	177
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (3-5)	2 334	2 568	2 516	2 516
6	Készletbeszerzés	26	25	18	18
7	Kommunikációs szolgáltatások	61	73	73	73
8	Szolgáltatási kiadások	117	30	48	48
	ebből közüzemi díjak	0	0	0	0
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	0	0	0	0
9	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	163	200	190	190
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	23	27	24	24
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	23	27	24	24
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	390	355	353	353
11	Családi támogatások	0	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0		0	0
17	Működési tartalék	0	0	0	0
18	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	0	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	18 082	22 004	20 864	20 864
19	Beruházási kiadások	0	0	0	0
20	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K6	Beruházások (19-20)	0	0	0	0
21	Felújítási kiadások	0	0	0	0
22	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (21-22)	0	0	0	0
23	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n belülre	0	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások, kölcsönök ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
26	Lakástámogatás (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
27	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (23-27)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	18 082	22 004	20 864	20 864
28	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
29	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (28-29)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	18 082	22 004	20 864	20 864
30	Létszámadatok (fő)	4,0	4,0	4,0	3,0

ELŐTERJESZTÉS

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 27-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A 2024. évi zárszámadás elfogadása, maradvány elszámolás megtárgyalása.

Melléklet: 12 db

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztést készítője: Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján: 1. rendeletalkotás

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsegfalva, 2025. május 21.

Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) **érintett kérésére zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A zárszámadás készítési kötelezettséget az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87. §-a írja elő. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról éves költségvetési beszámolót, annak alapján pedig az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő zárszámadást kell készíteni.

Az önkormányzati alrendszer zárszámadásának elkészítésére vonatkozó szabályozást az Áht. 91.§-a tartalmazza. A zárszámadási rendelettervezettel különféle mérlegeket, és kimutatásokat kell tájékoztatásul a Képviselő-testület elé terjeszteni, valamint a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését is. A zárszámadási rendeletnek a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig kell hatályba lépni.

Jogszabályi kötelezettségnek eleget téve a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról készült zárszámadást terjesztem a Képviselő-testület elé.

Az előterjesztéshez csatolva vannak a bevételekről, kiadásokról készült táblázatok intézményenként és összesítve, valamint a:

- zárszámadási rendelet-tervezet,
- maradvány bemutatásáról készített előterjesztés,
- vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről,
- hosszú távú kötelezettségek bemutatása,
- Magyar Államkincstár ellenőrzési jegyzőkönyvei.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv Ecseghalvi Óvoda éves beszámolási kötelezettségének is eleget tettünk. Az intézmények vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőségek felülvizsgálta megtörtént, az egyeztetés folyamatos volt.

Előzmények:

A Képviselő-testület a 2024 évre szóló költségvetését a 2/2024. (II.27.) önkormányzati rendelettel fogadta el, a főösszeg bevétellel kiadással egyezően 395.720 e Ft volt.

A Képviselő-testület az év folyamán négyszer módosította a költségvetést. A módosított főösszeg 452.142 e Ft-ra nőtt.

A féléves és a háromnegyed éves gazdálkodásról szóló tájékoztatókból a képviselő-testület értesült az időarányos teljesítésekről.

Ecseghalva Község Önkormányzatának beszámolójába beépült az Ecseghalvi Óvoda (továbbiakban Óvoda) teljesített adatai.

1. Önkormányzati feladatellátás

A tervezett feladatok végrehajtásához 2024. évben a forrás rendelkezésre állt.

Helyi Önkormányzat által ellátott feladatok

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok ellátása a rendelkezésre álló forrásból a lehetőségekhez mérten megfelelő módon megvalósult. Az önkormányzat többek között biztosította a közutak fenntartását, közterületek rendben tartását, óvoda működtetését, temető üzemeltetését, rendben tartását, háziorvosi, fogászati feladatellátást, szociális támogatást, ellátást stb. A feladatok ellátása az önkormányzat és intézménye útján valósult meg.

Ecsegfalvi Óvoda által ellátott feladatok:

Székhelye 5515 Ecsegfalva Hunyadi u. 2.

Az Óvoda gazdaságilag nem önálló költségvetési szerv. Gazdasági feladatait a DKÖH Gazdálkodási irodája látja el.

Az Óvoda által ellátott feladatok:

- Óvodai ellátás:
 - 2023. október 1-ei statisztikai óvodai létszám: 31 fő
 - 2024. október 1-ei statisztikai óvodai létszám: 32 fő

Bevételi források és azok teljesülése

A B jelű táblázatok az előterjesztés mellékletét képezik, amelyen keresztül bemutatásra kerül a 2024. év teljesített adata is részletesen, intézményenként. Fontosnak tartom a zárszámadás teljesített adatainak összehasonlítását az elmúlt évnek a hasonló időszakában a teljesített adataihoz.

A bevételek önkormányzati szintű részletezését jogcímenként a B-Ö jelű táblázat tartalmazza. A 2024. év teljesített adat 452.142 e Ft, ezen belül a megoszlás: működési bevétel 267.044 e Ft, ami az egészből 59,06 %-ot jelent, a felhalmozási bevétel 24.660 e Ft, ami 5,45 %-ot képvisel az összes teljesített bevételből. A finanszírozási bevétel pedig 160.438 e Ft 35,48 %-nak felel meg.

Részletezve:

B-Ö tábla/7. sor Önkormányzatok működési támogatásai teljesített adat 124.017 e Ft. Ez a bevételi jogcím csak az önkormányzatnál van. Az alábbi támogatások kerültek kiutalásra:

– Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	26.196 e Ft,
– Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	51.462 e Ft,
– Tel. önk. szociális, gyermekjóléti feladatainak tám	0 e Ft.
– Gyermekétkeztetés feladatainak tám.	16.317 e Ft,
– Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5.650 e Ft,
– Költségvetési tám. és kiegészítő tám. (REKI)	24.392 e Ft,

B-Ö tábla 10. sor Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről teljesített adat 78.140 e Ft az alábbiak szerint:

Az Önkormányzat kapott támogatásai:

– Háziorvosi alapellátás támogatása (NEAK)	20.990 e Ft,
– Fogorvosi alapellátás támogatása (NEAK)	6.944 e Ft,
– Iskola védőnői feladatok támogatása (NEAK)	43 e Ft,

- Közfoglalkoztatás támogatása 34.131 e Ft,
- Nyári diákmunka támogatása 940 e Ft,
- Mezőgazdasági támogatás 11.992 e Ft,

Az Óvoda támogatása:

- Közfoglalkoztatás támogatása 3.100 e Ft,

Az előző év teljesített adataihoz viszonyítva 1,58 %-kal volt több az ezen a jogcímen elért bevétel.

B-Ö tábla/B3 Közhatalmi bevételek, helyi adó bevételek bemutatása adónemenként:

adatok: ezer forintban

Adónemek megnevezése	Eredeti előirányzat	Teljesített adat 2024.12.31.
Magánszemélyek kommunális adója	2.400	2.278
Iparüzési adó bevétel	63.000	17.943
Egyéb bírság, pótlék	80	106
Közhatalmi bevételek összesen	65.480	20.327

A helyi adó bevételből 2023. évhez képest 59.824 e Ft-tal kevesebb bevétel folyt be, a legnagyobb visszaesés a helyi iparüzési adó bevételnél látható.

B-Ö tábla/B4 működési bevételek mindösszesen 43.257 e Ft. Az előző évhez hasonlóan 3.834 e Ft-al több mint az előző évben. A nagyobb tételek az alábbiakban részletezve:

B-Ö tábla 17. sor Szolgáltatásból elért bevétel 3.032 e Ft, itt található a közterület használati díj, a földmunkadíj, a Magyar Posta által fizetett közreműködői díj, továbbá a magánszemélyek által fizetett bérleti díjak teljesülése.

B-Ö tábla 18. sor Közvetített szolgáltatások ellenértéke soron elért bevétel 1.490 e Ft. Az óvodai telefondíj és tüzelőanyag tovább számlázása 980 e Ft, a Békés Vármegyei Központi Kórháznak továbbszámlázott közüzemi díjak 510 e Ft.

B-Ö tábla 19. sor Tulajdonosi bevételekből elért bevétel 24.951 e Ft. Ez a bevételi jogcím is csak az önkormányzatnál jelenik meg, földhaszonbérleti díjakból és egyéb bérleti díjakból tevődik össze.

B-Ö tábla 20. sor ellátási díjakból elért bevétel 1.632 e Ft. Ennek teljes egésze az óvodánál teljesült. Ez a bevétel a gyermekétkeztetésből elért bevétel.

B-Ö tábla 21-22. sor ÁFA tételekből származó bevétel 11.549 e Ft

B-Ö tábla 23. sor biztosító által fizetett kártérítés soron elért bevétel 397 e Ft.

B-Ö tábla 24. sor Egyéb működési bevételek, az itt teljesített bevétel összesen 206 e Ft, mely az óvodánál 1 e Ft, az önkormányzatnál 205 e Ft. Többek között itt került elszámolásra a kerekítési különbözet, előző évekből származó közüzemi díj jóváírás, előző évekből ÁFA visszatérülés.

B-Ö tábla B6 Működési célú átvett pénzeszközök, teljesített adat 1.303 e Ft. Itt könyveljük a mi ecsegfalvánk és a falunapra kapott pénzbeli támogatásokat.

A működési bevételek összesen teljesített adata 267.044 e Ft. Az előző évhez viszonyítva csökkent 11,5 %-kal. Ha az eredeti előirányzathoz viszonyítjuk, akkor a teljesítés 9,09 %-kal meghaladja azt.

B-Ö tábla B5 sor Felhalmozási bevételek teljesített adata 9.992 e Ft, ami a Ford Ranger és az Iveco Daily gépjárművek értékesítéséből adódik.

B-Ö tábla B2 sor felhalmozási célú támogatások Áht-n belülről bevételek teljesített összege 13.564 e Ft. A következő támogatásokat tartalmazza a sor:

- | | |
|--|-------------|
| - „Góré színpad” támogatása | 5.594 e Ft |
| - MFP-ÖTIFB/2024 "Fogorvosi eszközbeszerzés" támogatás | 3.395 e Ft |
| - MFP-UHJ/2024 támogatás „Temető útfelújítás” | 4.575 e Ft. |

B-Ö tábla B7 sor Felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítési adata 1.104 e Ft, ami az Ecsegfalvi Polgárőrség támogatás visszafizetése, pályázat meghíúsulás miatt.

A felhalmozási bevételek összesen teljesítése 24.660 e Ft, az eredeti előirányzathoz képest 26,09 %-kal több.

A költségvetési bevételek eredeti előirányzata 264.347 e Ft, a teljesített adat pedig 291.704 e Ft fentebb részletezettek szerint.

A finanszírozási bevételek teljesített adat 160.438 e Ft, ebből maradvány igénybevétele 156.138 e Ft, az évvégén előre kiutalt támogatás megelőlegezése címen pedig 4.300 e Ft.

Forrásainkat összegezve a mindösszesen teljesített bevétel 452.142 e Ft, ami az eredeti előirányzathoz viszonyítva 14,26 %-os túlteljesítést mutat.

Intézményfinanszírozás

Az intézményfinanszírozás tájékoztató adatként szerepel a B-Ö jelű tábla 35. sorában az összeg 80.638 e Ft.

Kiadások nagysága és azok teljesülése

A kiadásokat a rendelkezésre álló forrás nagysága határozza meg. A teljesített bevétel fő összege 452.142 e Ft, a teljesített kiadás pedig 407.355 e Ft. A K jelű táblázatok mutatják a kiadások jogcímenkénti felsorolását.

K-Ö tábla K1 sora a személyi jellegű kiadások teljesített adata 140.417 e Ft, ami az eredeti előirányzathoz viszonyítva 27,87 %-os növekedést mutat.

A személyi juttatások kiadásának növekedését eredményezte pl. a pedagógusok részére kifizetett visszamenőleges béremelés, a nyári diákmunka és az év közben induló közfoglalkoztatási programokra kifizetett juttatások összege és a reprezentációs kiadások is.

K-1 tábla az Önkormányzatnál a személyi jellegű kiadások teljesített adata 88.155 e Ft volt, az előző évinél 5.795 e Ft-tal magasabb.

K-2 tábla az Óvodánál a teljesített adat 52.262 e Ft. Az előző év bérfelhasználáshoz viszonyítva 12.377 e Ft növekedés tapasztalható.

A K-Ö tábla K2 sor munkaadókat terhelő járulékok teljesített adata 17.518 e Ft, ami az eredeti előirányzathoz viszonyítva 27,79 %-os növekedést mutat.

A K-Ö tábla K3 sor dologi kiadások teljesített adata 110.179 e Ft, az eredeti előirányzathoz viszonyítva 12.000 e Ft-tal több. A K jelű táblázatokban intézményenként látható a főbb jogcímeken kifizetett teljesítés.

K-Ö tábla K4 ellátottak pénzbeli juttatásai jogcímen a felhasználás 3.341 e Ft, amely a pénzbeli ellátásokat tartalmazza. Az előző évhez képest az ellátottak részére juttatott támogatások 1.381 e Ft-tal csökkentek.

K-Ö tábla K5 Egyéb működési célú kiadások teljesített adata 16.817 e Ft. Ebből:

15. sor Egyéb működési célú kiadások Áht-on kívülre: civil szervezetek támogatása, 2024. évben ennek a teljesített összege 550 e Ft.

17. sor Egyéb működési célú kiadások Áht-on belülre 8.081 e Ft, mely az alábbiakból tevődik össze:

– Kisújszállási Önkormányzati Tűzoltó- parancsnokság támogatása:	628 e Ft
– Bursa Hungarica támogatás:	35 eFt
– Gyomaendrőd Város Önkormányzata - kóbor állatok befogása	290 e Ft
– Gyomaendrőd Város Önkormányzata – szúnyoggyérítés	94 e Ft
– Dévaványa Közös Önk. Hivatal működéséhez való hozzájárulás	3.082 e Ft
– Margaréta intézmény szociális és gyermekjóléti feladatokhoz való hozzájárulása (2020-2023) I. részlet	3.952 e Ft

19. sor Elvonások és befizetések teljesített adata 8.186 eFt, mely az alábbiakból tevődik össze:

– szolidaritási hozzájárulás	8.002 e Ft
– 2023. évi beszámoló visszafizetési kötelezettség	110 e Ft
– 2023. évi szociális tüzelő elszámolás miatti visszafizetési kötelezettség	74 e Ft

A működési kiadások a fentiek szerint összegzése után mindösszesen 288.272 eFt, az összes teljesített kiadás 70,77 %-a.

Felhalmozási kiadások teljesített adata összesen 115.400 e Ft. Ebből beruházásokra 12.570 e Ft-ot, felújításokra 47.148 e Ft-ot költöttünk.

K-Ö tábla K6 sor Beruházások: célonként a rendelettervezet 9. melléklete tartalmazza. Kiemelve néhány nagyobb értékű beruházást (Bruttó értéken):

– MFP/ÖTIFB/2024/EKB fogorvosi eszközök beszerzése	3.293 e Ft
– VP6-19.2.1 Góré színpad pótmunkák	1.369 e Ft
– IVECO Daily Tgk vásárlás	7.000 e Ft

K-Ö tábla K7 sor Felújítások teljesített adata 47.148 e Ft. Kiemelve néhány nagyobb értékű felújítást (Bruttó értéken):

– TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS21-2022-00047 Általános iskola energetikai fejlesztése Ecseghalván	38.092 e Ft
– Kátyúzási munkálatok – önerő	4.210 e Ft
– MFP-UHJ/2024 Temető út felújítás	4.576 e Ft

K-Ö tábla K8 sor egyéb felhalmozási célú kiadások teljesítése 55.682 e Ft, ami a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS1-2022-00016 pályázat el nem számolt előlegének visszafizetése a Magyar Államkincstár részére.

A költségvetési kiadás összesen 403.672 e Ft.

K-Ö tábla K9 sor Finanszírozási kiadások teljesített adata 3.683 e Ft, mely a 2023-ben kiutalt finanszírozási előleg visszafizetése.

A mindösszesen kiadás teljesített adata 407.355 e Ft fentiekben leírt indoklás alapján.

A dolgozói létszám alakulása

Terület	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Összesen
Önkormányzat			
Háziorvosi szolgálat	1 fő	-	1 fő
Egészségügyi szolgálati jogviszony összesen	1 fő	-	1 fő
Könyvtár	1 fő	-	1 fő
Községgazdálkodás	2 fő	1 fő	3 fő
Köztemető	1 fő	-	1 fő
Zöldterület-gazdálkodás	1 fő	-	1 fő
Közművelődés	1 fő	-	1 fő
Közalkalmazotti jogviszony összesen	6 fő	1 fő	7 fő
Igazgatás	2 fő	1 fő	3 fő
Munkatörvénykönyve alá tartozók összesen	2 fő	1 fő	3 fő
Önkormányzat összesen	9 fő	2 fő	11 fő
Ecseghalvi Óvoda			
Óvoda	5 fő	-	5 fő
Konyha	3 fő	-	3 fő
Ecseghalvi Óvoda összesen	8 fő	-	8 fő
MINDÖSSZESEN:	17 fő	2 fő	19 fő

Közfoglalkoztatottak statisztikai létszáma Önkormányzat:	19 fő
Közfoglalkoztatottak statisztikai létszáma Óvoda:	1 fő

Vagyron alakulása

Vagyronalakulást az alábbi táblázaton keresztül mutatjuk be.

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	Bruttó érték 2023.12.31.	Bruttó érték 2024.12.31.	Halmazott elszámolt é.cs. 2024.12.31.	Nettó érték 2024.12.31.	Nullára leírt eszközök bruttó értéke 2024.12.31.
I. Immateriális javak	30 776	30 776	30 776	0	30 776
II. Tárgyi eszközök	1 342 565	1 331 340	475 823	855 517	96 768
III. Befektetett pénzügyi eszközök	250	0	0	0	0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0	0	0
<i>A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök</i>	1 373 591	1 362 116	506 599	855 517	127 544
I. Készletek	3 946	2 142	0	2 142	0
<i>B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök</i>	3 946	2 142	0	2 142	0
<i>C) Pénzeszközök</i>	165 540	56 108	0	56 108	0
<i>D) Követelések</i>	36 840	22 940	0	22 940	0
<i>E) Egyéb sajátos elszámolások</i>	168	-547	0	-547	0
<i>F) Aktív időbeli elhatárolások</i>	0	0	0	0	0
Eszközök összesen	1 580 085	1 442 759	506 599	936 160	127 544

2023. december 31-én az eszközök mindösszesen bruttó értéke 1.580.085 eFt volt, 2024. december 31-én pedig 1.442.759 eFt. A csökkenés bruttó értékben 137.326 eFt, amely vagyonelemenként a fenti táblázatban látható.

A Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök összesen soron látható, hogy az elhasználódás 37,19 %-os. A vagyonkimutatást a rendelettervezet 12. melléklete mutatja.

Közzetett támogatásokról

A zárszámadási rendelet 14. melléklete mutatja a közzetett támogatásokról szóló kimutatást. Közzetett támogatásokat 2024-ben nem számoltunk el.

Önkormányzatunk hosszú távú kötelezettségei

Az előterjesztéshez csatolva van a hosszú távú kötelezettségek bemutatása.
Az önkormányzatnak kiegyenlített számlája, egyéb tartozása nincs.

Költségvetési ellenőrzés

Az államháztartási kontroll rendszer külső ellenőrzésből, kormányzati ellenőrzésből és a költségvetési szervek szintjén megvalósuló államháztartási belső kontrollrendszerekből (beleértve a belső ellenőrzést) épül fel.

A külső (törvényhozói) ellenőrzést az Állami Számvevőszék végzi.

A kormányzati szintű ellenőrzés a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv ellenőrzését, valamint a kincstári ellenőrzési tevékenységet foglalja magában.

A költségvetési szervek szintjén az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere (beleértve a belső ellenőrzést) keretében valósul meg.

A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében megfelelő kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, és nyomonkövetési (monitoring) rendszer kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazokat az elveket, eljárásokat, belső szabályzatokat, amelyek biztosítják, hogy a szerv tevékenysége és a céljai összhangban legyenek a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságossággal, hatékonysággal és eredményességgel követelményeivel. Az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás során ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra. Pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan.

A belső kontrollrendszer működéséről szóló vezetői nyilatkozatok az előterjesztéshez csatolásra kerültek.

Az államháztartási belső kontrollkörnyezet fontos eleme a Magyar Államkincstár. A Magyar Államkincstár a költségvetés végrehajtásának pénzügyi lebonyolításában folyamatba épített kontrollokat, valamint egyes támogatási formákhoz kapcsolódva utólagos ellenőrzéseket végez.

Magyar Államkincstár ellenőrzése

I. ellenőrzés

2024. július 10. és 2024. július 25. között a Magyar Államkincstár dokumentum alapú hatósági ellenőrzést folytatott mely a 2024. évi központi költségvetésről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet alapján az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányult és az alábbi jogcímekre terjedt ki:

- 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás
- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása
- 1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz
- 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása.

Az Igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartja.

II. ellenőrzés

Az önkormányzatok központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzésére került sor 2024. szeptember 17. és 2024. október 15 között dokumentum alapú ellenőrzés keretében.

A felülvizsgálat eltérés megállapítása nélkül zárult.

III. ellenőrzés

A Magyar Államkincstár 2024. költségvetési évre vonatkozóan szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzést folytatott a 2024. évi könyvvizelési, adatszolgáltatási kötelezettség és az éves költségvetési beszámoló tekintetében. Az ellenőrzés 2024. júliusában kezdődött.

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az Éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibákat ne tartsa magában,
- megbizonyosodni arról, hogy az Éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

Az ellenőrzési jelentés szerint az éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Önkormányzat és az Óvoda gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

A 2011. évi CXCV törvény az államháztartásról 91. § (1):

„A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

Az ellenőrzésről készült jelentés az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzés részletes megállapításai és az azokra tett javaslatok alapján mind az önkormányzatnak, mind az Óvodának intézkedési terv készítése kötelezettsége van, felelős személy és határidő meghatározásával. Az intézkedések végrehajtásának végső határideje: 2024. szeptember 30.

Belső ellenőrzés

A tárgyévvel kapcsolatos éves ellenőrzési jelentést, valamint éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig kell a képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyásra.

A 2024. évi belső ellenőrzés tárgya volt:

Ecsegfalva Község Önkormányzatánál a Háziorvosi ellátás bevételeinek, kiadásainak ellenőrzése volt.

A belső ellenőrzési feladatok ellátása vásárolt szolgáltatás útján valósult meg.

12. Könyvvizsgálattal kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

Könyvvizsgálói szolgáltatás igénybevételére 2024. évben nem került sor.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés végrehajtásáról szóló rendelettervezetet szíveskedjenek megtárgyalni és az abban foglaltak szerint elfogadni

**452.142 e Ft bevételi főösszeggel,
407.355 e Ft kiadási főösszeggel,
44.788 e Ft maradvánnyal.**

Ecsegfalva, 2025. május 21.

Galambos István
polgármester

2024. évben képződött maradvány elszámolása, megtárgyalása, döntéshozatal a felosztásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet előírásainak megfelelően az éves költségvetési beszámoló készítésekor kell megállapítani a költségvetési maradványt.

A maradványt költségvetési szervenként kell megállapítani, mert a beszámolót is költségvetési szervenként kell leadni. Az összevonást a Magyar Államkincstár készíti el a benyújtott beszámolók alapján.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 86.§ (5) bekezdése szerint:

„Az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről.”

Intézményenként a maradvány az alábbiak szerint alakult:

Az Ecsegfalvai Óvoda maradványa 613.433 Ft, ami kötelezettséggel nem terhelt. Az intézmény kéri, hogy a Képviselő-testület engedélyezze üzemeltetési kiadások fedezésére fordítani.

Az Önkormányzat gazdálkodási körében képződött költségvetési maradvány 44.173.476 Ft. A maradvány összege kötelezettséggel terhelt, mivel az teljes egészében a 2025. évi költségvetésbe került beforgatásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy döntsön a maradvány elfogadásáról.

Ecsegfalva, 2025. május 21.

Galambos István
polgármester

Határozati javaslat:

...../2025.(. .) Ef.Kt.hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ecsegfalva Község Önkormányzatának 2024. évi maradványát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Az Ecsegfalvi Óvoda maradványa, 613.433 Ft, amely teljes összegét üzemeltetési kiadások fedezésére engedélyezi felhasználni.

Az Önkormányzat maradványa 44.173.476 Ft, amely teljes összege kötelezettséggel terhelt.

Szabad maradvány nincs.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: döntés után

BEVÉTELEK
2024. évi zárszámadáshoz a 2025. április 27-i Képviselő - testületi ülésre
MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 2/2024. (11.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (11.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	29 883	26 196	26 196	26 196
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	43 258	45 061	51 462	51 462
3.	Települési önk. szoc. gyermekjól. és gyermekétk. fel. támog.	19 705	15 021	16 317	16 317
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	4 859	4 780	5 650	5 650
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	857	0	24 392	24 392
6.	Elszámolásból származó bevételek	4 696	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	103 258	91 058	124 017	124 017
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	76 924	46 765	78 140	78 140
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	180 182	137 823	202 157	202 157
11.	Vagyoni típusú adók	2 423	2 400	2 278	2 278
12.	Értékesítési és forgalmi adók	77 767	63 000	17 943	17 943
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	214	80	106	106
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	80 404	65 480	20 327	20 327
16.	Készletértékesítés ellenértéke	453	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	91	2 886	3 032	3 032
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 219	791	1 490	1 490
19.	Tulajdonosi bevételek	25 871	25 871	24 951	24 951
20.	Ellátási díjak	1 558	1 830	1 632	1 632
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 868	8 447	10 559	10 559
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 608	558	990	990
23.	Biztosító által fizetett kártérítés	398	0	397	397
24.	Egyéb működési bevételek	357	0	206	206
B4	Működési bevételek (16-24)	39 423	40 383	43 257	43 257
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 740	1 104	1 303	1 303
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	301 749	244 790	267 044	267 044
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	9 992	9 992
B5	Felhalmozási bevételek (25-27)	0	0	9 992	9 992
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	68 827	19 557	13 564	13 564
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (28-29)	68 827	19 557	13 564	13 564
30.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kív.	0	0	938	938
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	166	166
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (30-31)	0	0	1 104	1 104
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	68 827	19 557	24 660	24 660
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	370 576	264 347	291 704	291 704
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü. vállalkozástól	0	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	127 799	131 373	156 138	156 138
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	3 376	0	4 300	4 300
B8	Finanszírozási bevételek (32-34)	131 175	131 373	160 438	160 438
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	65 811	74 594	80 638	80 638
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	501 751	395 720	452 142	452 142

BEVÉTELEK
2024. évi zárszámadáshoz a 2025. április 27-i Képviselő - testületi ülésre
HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 2/2024. (11.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (11.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	29 883	26 196	26 196	26 196
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	43 258	45 061	51 462	51 462
3.	Települési önk. szoc. gyerm.jól. és gyermekétk. fel. támog.	19 705	15 021	16 317	16 317
4.	Települési önk. kulturális feladatának támogatása	4 859	4 780	5 650	5 650
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	857	0	24 392	24 392
6.	Elszámolásból származó bevételek	4 696	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	103 258	91 058	124 017	124 017
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	74 816	46 765	75 040	75 040
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	178 074	137 823	199 057	199 057
11.	Vagyoni típusú adók	2 423	2 400	2 278	2 278
12.	Értékesítési és forgalmi adók	77 767	63 000	17 943	17 943
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	214	80	106	106
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	80 404	65 480	20 327	20 327
16.	Készletértékesítés ellenértéke	453	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	91	2 886	3 032	3 032
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 219	791	1 490	1 490
19.	Tulajdonosi bevételek	25 871	25 871	24 951	24 951
20.	Ellátási díjak	0	0	0	0
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 448	7 953	10 119	10 119
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	90	0	0	0
23.	Biztosító által fizetett kártérítés	398	0	397	397
24.	Egyéb működési bevételek	100	0	205	205
B4	Működési bevételek (16-24)	35 670	37 501	40 194	40 194
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 740	1 104	1 303	1 303
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	295 888	241 908	260 881	260 881
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	9 992	9 992
B5	Felhalmozási bevételek (25-27)	0	0	9 992	9 992
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	68 827	19 557	13 564	13 564
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (28-29)	68 827	19 557	13 564	13 564
30.	Felhalmozási célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kiv.	0	0	938	938
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	166	166
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (30-31)	0	0	1 104	1 104
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	68 827	19 557	24 660	24 660
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	364 715	261 465	285 541	285 541
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	127 524	131 373	155 031	155 031
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	3 376	0	4 300	4 300
B8	Finanszírozási bevételek (32-34)	130 900	131 373	159 331	159 331
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	495 615	392 838	444 872	444 872

BEVÉTELEK
2024. évi zárszámadáshoz a 2025. április 27-i Képviselő - testületi ülésre
ECSEGFALVI ÓVODA

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 2/2024. (11.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (11.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	0	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	0	0	0	0
3.	Települési önk. szoc. gyermekjól. és gyermekékt. fel. támog.	0	0	0	0
4.	Települési önk. kulturális feladatának támogatása	0	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	2 108	0	3 100	3 100
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	2 108	0	3 100	3 100
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	0	0
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		0	0	0
19.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
20.	Ellátási díjak	1 558	1 830	1 632	1 632
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	420	494	440	440
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 518	558	990	990
23.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
24.	Egyéb működési bevételek	257	0	1	1
B4	Működési bevételek (16-24)	3 753	2 882	3 063	3 063
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	5 861	2 882	6 163	6 163
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek (25-27)	0	0	0	0
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (28-29)	0	0	0	0
30.	Felhalmozási célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kív.	0	0	0	0
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz.	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (30-31)	0	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	5 861	2 882	6 163	6 163
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	275	0	1 107	1 107
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (32-34)	275	0	1 107	1 107
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	65 811	74 594	80 638	80 638
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	6 136	2 882	7 270	7 270
		71 947	77 476	87 908	87 908

KIADÁSOK
 2024. évi zárszámadáshoz a 2025. április 27-i Képviselő - testületi ülésre
 MINDÖSSZESEN

adatok ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 2/2024. (II.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	105 142	95 828	123 881	123 881
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	99 207	93 927	119 660	119 660
	ebből bérén kívüli juttatások	3 068	1 396	2 373	2 373
	ebből közlekedési költségtérítés	524	504	527	527
2.	Külső személyi juttatások	17 103	13 988	16 536	16 536
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	12 112	13 438	12 085	12 085
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	447	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	4 544	550	2 234	2 234
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	122 245	109 816	140 417	140 417
3.	Szociális hozzájárulási adó	13 843	13 405	16 239	16 239
4.	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5.	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 583	303	1 279	1 279
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (3-5)	15 426	13 708	17 518	17 518
6.	Készletbeszerzések	25 636	16 900	16 763	16 763
7.	Kommunikációs szolgáltatás	1 961	1 515	1 506	1 506
8.	Szolgáltatási kiadások	68 850	57 039	66 787	66 304
	ebből közüzemi díjak	9 053	8 362	10 552	10 552
	ebből vásárolt ételmezés	14 750	14 975	15 799	15 316
	ebből bérleti és lízingdíjak	1 562	220	1 436	1 436
9.	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	353	50	114	114
10.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	27 586	22 675	25 623	25 492
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	19 565	14 428	16 123	15 992
	ebből fizetendő ÁFA	7 927	8 135	9 159	9 159
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	1	2	14	14
	ebből egyéb dologi kiadások	93	110	327	327
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	124 386	98 179	110 793	110 179
11.	Családi támogatások	0	0	0	0
12.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14.	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	4 722	3 500	3 341	3 341
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	4 722	3 500	3 341	3 341
15.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	550	500	550	550
16.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
17.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	11 900	31 859	8 081	8 081
18.	Működési tartalék	0	0	44 173	0
19.	Elvonások és befizetések	3 008	0	8 186	8 186
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-19)	15 458	32 359	60 990	16 817
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	282 237	257 562	333 059	288 272
20.	Beruházási kiadások	10 259	2 782	9 910	9 910
21.	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	2 568	751	2 660	2 660
K6	Beruházások (20-21)	12 827	3 533	12 570	12 570
22.	Felújítási kiadások	34 346	106 004	37 152	37 152
23.	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	8 194	28 621	9 996	9 996
K7	Felújítások (22-23)	42 540	134 625	47 148	47 148
24.	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	55 682	55 682
26.	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
27.	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0	0
28.	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (24-28)	0	0	55 682	55 682
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	55 367	138 158	115 400	115 400
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	337 604	395 720	448 459	403 672
29.	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0	0
30.	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	3 799	0	3 683	3 683
K9	Finanszírozási kiadás (29-30)	3 799	0	3 683	3 683
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	65 811	50 635	80 638	80 638
KŐ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	341 403	395 720	452 142	407 355
31	Létszámadatok (fő)	18	19	19	19

KIADÁSOK

2024. évi zárszámadáshoz a 2025. április 27-i Képviselő - testületi ülésre

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 2/2024. (II.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	65 546	48 375	72 824	72 824
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	62 624	47 603	70 872	70 872
	ebből bérén kívüli juttatások	1 730	771	1 348	1 348
	ebből közlekedési költségtérítés	78	0	0	0
2.	Külső személyi juttatások	16 814	13 938	15 331	15 331
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	12 112	13 438	12 085	12 085
	ebből nem saját foglalkoztatottaknak fizetett díj	447	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	4 255	500	1 920	1 920
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	82 360	62 313	88 155	88 155
3.	Szociális hozzájárulási adó	8 886	7 294	9 623	9 623
4.	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5.	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	1 117	200	1 020	1 020
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (3-5)	10 003	7 494	10 643	10 643
6.	Készletbeszerzések	22 939	15 350	14 245	14 245
7.	Kommunikációs szolgáltatás	1 830	1 388	1 364	1 364
8.	Szolgáltatási kiadások	51 862	40 117	46 936	46 936
	ebből közüzemi díjak	8 916	8 212	8 692	8 692
	ebből vásárolt élelmezés	0	0	0	0
	ebből bérleti és lízingdíjak	1 562	220	1 436	1 436
9.	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	353	50	114	114
10.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	21 987	17 578	19 505	19 505
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	14 435	9 523	10 215	10 215
	ebből fizetendő ÁFA	7 458	7 953	9 159	9 159
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	1	2	14	14
	ebből egyéb dologi kiadások	93	100	117	117
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	98 971	74 483	82 164	82 164
11.	Családi támogatások	0	0	0	0
12.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14.	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	4 722	3 500	3 341	3 341
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	4 722	3 500	3 341	3 341
15.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	550	500	550	550
16.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
17.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	11 900	31 859	8 081	8 081
18.	Működési tartalék	0	0	44 173	0
19.	Elvonások és befizetések	3 008	0	8 186	8 186
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-19)	15 458	32 359	60 990	16 817
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	211 514	180 149	245 293	201 120
20.	Beruházási kiadások	10 220	2 732	9 798	9 798
21.	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	2 557	738	2 630	2 630
K6	Beruházások (20-21)	12 777	3 470	12 428	12 428
22.	Felújítási kiadások	34 346	106 004	37 152	37 152
23.	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	8 194	28 621	9 996	9 996
K7	Felújítások (22-23)	42 540	134 625	47 148	47 148
24.	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	55 682	55 682
26.	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
27.	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0	0
28.	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (24-28)	0	0	55 682	55 682
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	55 317	138 095	115 258	115 258
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	266 831	318 244	360 551	316 378
29.	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0	0
30.	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	3 799	0	3 683	3 683
K9	Finanszírozási kiadás (29-30)	3 799	0	3 683	3 683
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	65 811	74 594	80 638	80 638
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	270 630	318 244	364 234	320 061
31.	Létszámadatok (fő)	10,0	11,0	11,0	11,0
		336 441	392 838	444 872	400 699

KIADÁSOK
2024. évi zárszámadáshoz a 2025. április 27-i Képviselő - testületi ülésre
ECSEGFALVI ÓVODA

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Teljesülés 2023.12.31	Eredeti előirányzat 2/2024. (II.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	39 596	47 453	51 057	51 057
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	36 583	46 324	48 788	48 788
	ebből bérén kívüli juttatások	1 338	625	1 025	1 025
	ebből közlekedési költségterítés	446	504	527	527
2.	Külső személyi juttatások	289	50	1 205	1 205
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottaknak fizetett díj	0	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	289	50	314	314
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	39 885	47 503	52 262	52 262
3.	Szociális hozzájárulási adó	4 957	6 111	6 616	6 616
4.	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0
5.	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	466	103	259	259
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (3-5)	5 423	6 214	6 875	6 875
6.	Készletbeszerzések	2 697	1 550	2 518	2 518
7.	Kommunikációs szolgáltatás	131	127	142	142
8.	Szolgáltatási kiadások	16 988	16 922	19 851	19 368
	ebből közüzemi díjak	137	150	1 860	1 860
	ebből vásárolt élelmezés	14 750	14 975	15 799	15 316
	ebből bérleti és lízingdíjak	0	0	0	0
9.	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	0	0	0	0
10.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	5 599	5 097	6 118	5 987
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	5 130	4 905	5 908	5 777
	ebből fizetendő ÁFA	469	182	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	0	10	210	210
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	25 415	23 696	28 629	28 015
11.	Családi támogatások	0	0	0	0
12.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
13.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0	0
14.	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0	0
15.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
16.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
17.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
18.	Működési tartalék	0	0	0	0
19.	Elvonások és befizetések	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-19)	0	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	70 723	77 413	87 766	87 152
20.	Beruházási kiadások	39	50	112	112
21.	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	11	13	30	30
K6	Beruházások (20-21)	50	63	142	142
22.	Felújítási kiadások	0	0	0	0
23.	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0	0	0
K7	Felújítások (22-23)	0	0	0	0
24.	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
25.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0	0
26.	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0
27.	Lakástámogatások (otthonteremési helyi támogatás)	0	0	0	0
28.	Felhalmozási tartalék	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (24-28)	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	50	63	142	142
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	70 773	77 476	87 908	87 294
29.	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0	0
30.	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (29-30)	0	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	70 773	77 476	87 908	87 294
31.	Létszámadatok (fő)	8,0	8,0	8,0	8,0

Előzetes hatásvizsgálat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2024. évi zárszámadásról szóló ____/2025.(__.__) önkormányzati rendelethez.

Az előzetes hatásvizsgálat készítési kötelezettségről a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a rendelkezik. A hatásvizsgálat során fel kell mérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A zárszámadási rendelet elfogadásával a Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerve 2024. évi gazdálkodásának végrehajtását fogadja el. A rendeletben bemutatott adatok az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, vagyonáról, gazdálkodásáról, a végrehajtott feladatokról, a fejlesztésekről átfogó képet adnak. A zavartalan működéshez biztosított volt a forrás, hitel felvételre nem került sor. A feladatok ellátása, a fejlesztések Ecsegfalva lakosságának az érdekét szolgálja.

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségi következmények

A rendeletnek közvetlen környezetre gyakorolt hatása nincs, azonban közvetetten- a források biztosításán keresztül- kedvezően hat a környezet védelmére, a környezetszennyezés megakadályozására és ez által az emberi egészség védelmére.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, az elkészítéséhez szükséges adminisztratív állomány önkormányzatra összesítve rendelkezésre áll.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszik a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) és az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás folyósítás felfüggesztésével jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, szervezeti, tárgyi, és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

Indokolás:

Az Áht. előírja, hogy a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról éves költségvetési beszámolót, valamint az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő zárszámadást kell készíteni.

Az Áht. rendelkezése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadásról készített rendeletben be kell mutatni a mérleget, az előirányzat felhasználási tervet, amelyen a pénzeszközök változását kell érteni, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését, a közvetett támogatásokat, a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait, a vagyonskimutatást, a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedéseket. Be kell mutatni a helyi önkormányzat adósságállományát lejáratára szerint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban.

A fenti jogszabályok, valamint egyéb jogszabályi előírások figyelembevételével került előterjesztésre az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról szóló zárszámadási beszámoló és rendelet tervezet.

Ecsegfalva, 2025. május 20.

Galambos István
polgármester

Ecsefalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete

a 2024. évi zárszámadásról

[1] A 2024. évi zárszámadás célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson Ecsefalva Község Önkormányzata és intézménye 2024. évi pénzügyi gazdálkodásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról, valamint a költségvetésben megfogalmazott célok teljesítéséről.

[2] Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2024 évi költségvetésének végrehajtását 452.142 ezer forint bevételi főösszeggel, 407.355 ezer forint kiadási főösszeggel, 44.787 ezer forint módosított maradvánnyal fogadja el.

(2) Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 27.) önkormányzati rendeletének végrehajtását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat bevételeit jogcímenként a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat kiadásait jogcímenként a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(5) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzatát, kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban, a 4. melléklete és az 5. melléklete részletezi.

2. §

(1) Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó intézmény és a Helyi Önkormányzat létszámát 2024. évre együttesen a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(2) A közfoglalkoztatottak teljesített éves statisztikai létszáma az Önkormányzatnál 19 fő, az Óvodánál 2 fő.

3. §

(1) Az Önkormányzat és költségvetési szervei bevételi előirányzatainak teljesítését a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatainak teljesítését a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2024. évben megvalósított fejlesztési kiadásait a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

4. §

(1) Az Önkormányzat pénzeszköz átadását és egyéb szervezetek részére juttatott támogatás részletezését a rendelet 10. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat könyvviteli mérlegét a rendelet 11. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat vagyonkimutatását a rendelet 12. melléklete tartalmazza.

5. §

(1) Az Önkormányzat részesedéseinek tulajdoni részeit a rendelet 13. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat közvetett támogatásainak kimutatását a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait bemutató mérlegét a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

6. §

(1) Az Önkormányzat Európai Unió csatlakozási eszközök támogatásával megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásait a rendelet 16. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat pénzeszközei változásának bemutatását a rendelet 17. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak 2024/2025/2026/2027. évi alakulását bemutató mérlegét a rendelet 18. melléklete tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek alakulását a rendelet 19. melléklete tartalmazza.

7. §

(1) Az Önkormányzat 2024. évi egyszerűsített mérlegét a rendelet 20. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi egyszerűsített pénzforgalmi jelentését a rendelet 21. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2024. évi maradvány kimutatását a rendelet 22. melléklete tartalmazza.

8. §

A beszámoló elfogadásáról és a jóváhagyott maradvány összegéről a költségvetési szervek vezetőit 30 napon belül írásban értesíteni kell.

9. §

Hatályát veszti az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelet.

10. §

Ez a rendelet 2025. május 31-én lép hatályba.

Galambos István
polgármester

Czene Boglárka
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2025. napján kihirdettem.

Ecsefalva, 2025....

Czene Boglárka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A zárszámadás készítési kötelezettséget az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87. §-a írja elő. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról éves költségvetési beszámolót, annak alapján pedig az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő zárszámadást kell készíteni.

Az önkormányzati alrendszer zárszámadásának elkészítésére vonatkozó szabályozást az Áht. 91. §-a tartalmazza. A zárszámadási rendelettervezettel különféle mérlegeket, és kimutatásokat kell tájékoztatásul a Képviselő-testület elé terjeszteni, valamint a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését is. A zárszámadási rendeletnek a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig kell hatályba lépni.

Jogsabályi kötelezettségnek eleget téve a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról készült zárszámadást terjesztem a Képviselő-testület elé.

Az előterjesztéshez csatolva vannak a bevételekről, kiadásokról készült táblázatok intézményenként és összesítve, valamint a:

zárszámadási rendelet-tervezet,

maradvány bemutatásáról készített előterjesztés,

vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről,

hosszú távú kötelezettségek bemutatása,

Magyar Államkincstár ellenőrzési jegyzőkönyvei.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv Ecseghalvi Óvoda éves beszámolási kötelezettségének is eleget tettünk. Az intézmények vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőségek felülvizsgálta megtörtént, az egyeztetés folyamatos volt.

Ecségfalva Község Önkormányzat 2024. évi mérlege zárszámadáshoz

BEVÉTELEK			KIADÁSOK			adatok ezer forintban
			K1			
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belül	202 157		Személyi juttatások összesen		140 417
	ebből: önkormányzatok működési támogatása	124 017	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		17 518
B3	Közhatalmi bevételek	20 327	K3	Dologi kiadások		110 179
B4	Működési bevételek	43 257	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		3 341
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 303	K5	Egyéb működési célú kiadások		16 817
B5	Felhalmozási bevételek	9 992	K6	Beruházások		12 570
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	13 564	K7	Felújítások		47 148
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 104	K8	Egyéb felhalmozási kiadások		55 682
B8	Finanszírozási bevételek	160 438	K9	Finanszírozási kiadások		3 683
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		452 142	KIADÁSOK ÖSSZESEN:			407 355

TERVEZET

2. melléklet

Ecsefalva Község Önkormányzat 2024. évi pénzügyi mérlege zárszámadáshoz

BEVÉTELEK

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2024. (II.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	26 196	26 196	26 196
2.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	45 061	51 462	51 462
3.	Települési önk. szoc. gyermek. jól. és gyermekékt. fel. támogatása	15 021	16 317	16 317
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	4 780	5 650	5 650
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	24 392	24 392
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	91 058	124 017	124 017
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	46 765	78 140	78 140
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	137 823	202 157	202 157
11.	Vagyoni típusú adók	2 400	2 278	2 278
12.	Értékesítési és forgalmi adók	63 000	17 943	17 943
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	80	106	106
D3	Közhatalmi bevételek (11-15)	65 480	20 327	20 327
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	2 886	3 032	3 032
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	791	1 490	1 490
19.	Tulajdonosi bevételek	25 871	24 951	24 951
20.	Ellátási díjak	1 830	1 632	1 632
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 447	10 559	10 559
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	558	990	990
23.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	397	397
24.	Egyéb működési bevételek	0	206	206
B4	Működési bevételek (16-24)	40 383	43 257	43 257
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 104	1 303	1 303
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	244 790	267 044	267 044
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	9 992	9 992
B5	Felhalmozási bevételek (25-27)	0	9 992	9 992
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	19 557	13 564	13 564
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (28-29)	19 557	13 564	13 564
30.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcsön visszatér. ÁHT-on kívülről	0	938	938
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	166	166
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (30-31)	0	1 104	1 104
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	19 557	24 660	24 660
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	264 347	291 704	291 704
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	131 373	156 138	156 138
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	4 300	4 300
B8	Finanszírozási bevételek (32-34)	131 373	160 438	160 438
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	74 594	80 638	80 638
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	395 720	452 142	452 142

Ecsegfalva Község Önkormányzat 2023. évi pénzügyi mérlege zárszámadáshoz

KIADÁSOK

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2024. (II.27.)	Módosított előirányzat 2/2025 (II.28.)	Teljesülés 2024.12.31
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	95 828	123 881	123 881
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	93 927	119 660	119 660
	ebből bérén kívüli juttatások	1 396	2 373	2 373
	ebből közlekedési költségtérítés	504	527	527
2.	Külső személyi juttatások	13 988	16 536	16 536
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	13 438	12 085	12 085
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (reprezentáció)	550	2 234	2 234
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	109 816	140 417	140 417
3.	Szociális hozzájárulási adó	13 405	16 239	16 239
4.	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5.	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz)	303	1 279	1 279
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási	13 708	17 518	17 518
6.	Készletbeszerzések	16 900	16 763	16 763
7.	Kommunikációs szolgáltatás	1 515	1 506	1 506
8.	Szolgáltatási kiadások	57 039	66 787	66 304
	ebből közüzemi díjak	8 362	10 552	10 552
	ebből vásárolt élelmezés	14 975	15 799	15 316
	ebből bérleti és lízingsdíjak	220	1 436	1 436
9.	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	50	114	114
10.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	22 675	25 623	25 492
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	14 428	16 123	15 992
	ebből fizetendő ÁFA	8 135	9 159	9 159
	ebből egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	2	14	14
	ebből egyéb dologi kiadások	110	327	327
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	98 179	110 793	110 179
11.	Családi támogatások	0	0	0
12.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14.	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	3 500	3 341	3 341
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	3 500	3 341	3 341
15.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	500	550	550
16.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
17.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	31 859	8 081	8 081
18.	Működési tartalék	0	44 173	0
19.	Elvonások és befizetések	0	8 186	8 186

TERVEZET

2. oldal

K5	Egyéb működési célú kiadások (15-19)	32 359	60 990	16 817
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	257 562	333 059	288 272
20.	Beruházási kiadások	2 782	9 910	9 910
21.	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	751	2 660	2 660
K6	Beruházások (20-21)	3 533	12 570	12 570
22.	Felújítási kiadások	106 004	37 152	37 152
23.	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	28 621	9 996	9 996
K7	Felújítások (22-23)	134 625	47 148	47 148
24.	Felhalmozási c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	55 682	55 682
26.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27.	Lakástámogatások	0	0	0
28.	Felhalmozási tartalék	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (24-28)	0	55 682	55 682
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	138 158	115 400	115 400
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	395 720	448 459	403 672
29.	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0
30.	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	3 683	3 683
K9	Finanszírozási kiadás (29-30)	0	3 683	3 683
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	50 635	80 638	80 638
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	395 720	452 142	407 355
31.	Létszámadatok (fő)	19	19	19

Kötelező feladatainak mérlege 2024. évi költségvetéshez

adatok ezer forintban

COFOG	Kötelező feladat megnevezése	Bevétel	Kiadás	Egyenleg (bevétel- kiadás)
Helyi önkormányzat				
011130	Önkormányzati igazgatás	217	38 017	-37 800
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés	231	5 995	-5 764
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazd.	32 302	5 158	27 144
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	1 303	4 544	-3 241
018010	Önkormányzatok elsám. központi költségvetéssel	128 317	3 867	124 450
018020	Központi költségvetési befizetések	0	8 002	-8 002
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	155 031	8 112	146 919
041237	Közfoglalkoztatott dolgozók	43 021	42 491	530
045160	Közutak üzemeltetése	0	4 308	-4 308
062020	Település fejlesztési projektek támogatása	7 970	101 870	-93 900
064010	Közüvilágítás	0	4 664	-4 664
066010	Zöldterület kezelés	0	5 649	-5 649
066020	Város és községgazdálkodás	6 542	34 869	-28 327
072111	Háziorvosi alapellátás	20 990	23 211	-2 221
072311	Fogorvosi alapellátás	6 944	6 155	789
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	169	210	-41
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	43	0	43
082042	Közművelődési könyvtár	1	4 843	-4 842
082091	Művelődési tevékenység	5 594	10 240	-4 646
107060	Szociális pénzbeni és természetbeni ellátások	0	3 341	-3 341
107080	Esélyegyenlőség elősegítését. C. tev. és prog.	0	0	0
900020	Önk. Fel-ra nem tervez. elsám. (helyi adó, áll. előleg)	20 327	0	20 327
Összesen:		429 002	315 546	113 456
Ecsefalvi Óvoda				
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	1 107	0	1 107
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	3 100	3 373	-273
091110	Óvodai nevelés szakmai	0	30 806	-30 806
091140	Óvodai nevelés működési	1	19 677	-19 676
096015	Intézményi gyermekétkeztetés	3 062	32 978	-29 916
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	0	459	-459
Összesen:		7 270	87 293	-80 023

Önként vállalt feladatainak mérlege 2024. évi költségvetéshez

adatok: ezer forintban

COFOG	Önként vállalt feladat megnevezése	Bevétel	Kiadás	Egyenleg (bevétel- kiadás)
	Helyi önkormányzat			
042120	Föld utáni támogatás	11 992	0	11 992
066020	Város és községgazdálkodás	64	0	64
066020	POSTA üzemeltetése	2 710	3 966	-1 256
084031	Civil szervezetek működési támogatása	1 104	550	554
	Összesen:	15 870	4 516	11 354

Ecségfalva Község Önkormányzatának dolgozói létszám 2024. évi zárszámadáshoz

Költségvetési szerv	2/2024. (II.27.) önkormányzati rendeletben engedélyezett álláshely						___/2025. (___.__.) önkormányzati rendelet a 2024. évi tényleges statisztikai létszámról					
	Kttv.	Kjt.	Mt.	Esz.	Összesen		Kttv.	Kjt.	Mt.	Esz.	Összesen	
	hatálya alá tartozók						hatálya alá tartozók					
Ecségfalva Község Önkormányzata	1	6	3	1	11		1	6	3	1	11	
Ecségfalvi Óvoda	0	7	1	0	8		0	7	1	0	8	
Összesen:	1	13	4	1	19		1	13	4	1	19	

adatok = fő

Költségvetési szerv	Közfoglalkoztatottak 5/2024. (VI. 26.) önkormányzati rendeletben engedélyezett álláshelye		___/2025. (___.__.) önkormányzati rendelet a közfoglalkoztatottak 2024 évi tényleges statisztikai létszámáról	
	19	2	19	21
Ecségfalva Község Önkormányzata				
Ecségfalvi Óvoda				
Összesen:	21	2	19	21

Ecségfalva Község Önkormányzat 2024. évi bevételei zárszámadáshoz

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek jogcímenként							
		B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B8
		Működési célú támogatások ÁHT-n belül	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Finanszí- rozási bevételek
1.	Helyi önkormányzat	199 057	20 327	40 194	1 303	13 564	9 992	1 104	159 331
2.	Ecségfalvi Óvoda	3 100	0	3 063	0	0	0	0	1 107
MINDÖSSZESEN:		202 157	20 327	43 257	1 303	13 564	9 992	1 104	160 438
									444 872
									7 270
									452 142

adatok: ezer forintban

Ecségfalva Község Önkormányzat 2024. évi kiadása zárszámadáshoz

adatok: ezer forintban

Sor- szám	Megnevezés	Kiadások jogcímenként									
		K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	Mind- összesen
		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadás	Beruhá- zások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások	Finan- szírozási kiadások	
1.	Helyi önkormányzat	88 155	10 643	82 164	3 341	16 817	12 428	47 148	55 682	3 683	320 061
2.	Ecségfalvi Óvoda	52 262	6 875	28 015	0	0	142	0	0	0	87 294
MINDÖSSZESEN:		140 417	17 518	110 179	3 341	16 817	12 570	47 148	55 682	3 683	407 355

**Ecseghalva Község Önkormányzat beruházási és felújítási kiadásai 2024. évi
zárszámadáshoz**

adatok: ezer forintban

Ssz.	Beruházás megnevezése	Összeg
1.	Önkormányzat kisértékű eszközök pótlása	95
2.	Ecseghalvi Óvoda kisértékű eszköz beszerzése	142
3.	VP6-19.2.1 Góré színpad pótmunkák	1 369
4.	MFP/ÖTIFB/2024/EKB fogorvosi eszközök beszerzése	3 293
5.	Babamérleg, hangfal, lazer prezenter (védőnő)	25
6.	Elektromos vízmelegítő (Ady u. 5.)	54
7.	Sörpadgarnitúra, asztallap (művelődési ház)	316
8.	POSTA kisértékű eszközök (pénzvizsgáló, vonalkódolvasó, telefon, időzár)	276
9.	IVECO Daily Tgk vásárlás	7 000
10.		
11.		
	ÖSSZESEN	12 570

Ssz.	Felújítás megnevezése	Nettó összeg
1.	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS21-2022-00047 Általános iskola energetikai fejlesztése Ecseghalván	38 092
2.	MFP-UHJ/2024 Temető út felújítás	4 576
3.	Magasrakodó felújítás	270
4.	Kátyúzási munkák I. részszámla	4 210
5.		
6.		
	ÖSSZESEN	47 148

Ecsefalva Község Önkormányzat pénzeszköz átadása és egyéb szervezetek részére juttatott támogatásának részletezése 2024. évi zárszámadáshoz

adatok ezer forintban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Települési támogatások	3 341
I.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 341
2.	Civil szervezetek támogatása együttműködési megállapodás alapján vissza nem térítendő	550
3.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre civil szervezetnek	0
II.	Működési célú támogatás államháztartáson kívül összesen:	550
4.	Kisújszállási Önkormányzat Tűzoltó-parancsnokság	628
5.	Dévaványa Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez való hozzájárulás	3 082
6.	Margaréta intézmény szociális és gyermekjóléti feladatokhoz való hozzájárulása (2020-2023) I. részlet	3 952
7.	Gyomaendrőd Város Önkormányzata kóbor ebek befogásával kapcsolatos feladatok	290
8.	Gyomaendrőd Város Önkormányzata szúnyoggyérítéssel kapcsolatos feladatok	94
9.	BURSA Hungarica	35
III.	Működési célú támogatások államháztartáson belül összesen:	8 081
	ÖSSZESEN (I.+II.+III.):	11 972

Ecsefalva Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési mérlege zárszámadáshoz

adatok: ezer forintban

Megnevezés	2023. év	2024. év
A/I/2 Szellemi termékek	0	0
A/I Immateriális javak	0	0
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	787 642	768 221
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	14 548	16 149
A/II/4 Beruházások, felújítások	82 376	71 147
A/II Tárgyi eszközök	884 566	855 517
A/III/1 Tartós részesedések	250	0
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	250	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	884 816	855 517
B/I/1 Vásárolt készletek	3 946	2 142
B/I Készletek	3 946	2 142
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	3 946	2 142
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	554	409
C/III Forintszámlák	164 986	55 699
C) PÉNZESZKÖZÖK	165 540	56 108
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések műk. c. támogatások bevételeire ÁH-n belülről	0	0
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	34 714	2 746
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	897	1 239
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	938	0
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	36 549	3 985
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	18 338
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	18 338
D/III/1 Adott előlegek	0	51
D/III/4 Forgótőke elszámolása	140	180
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	151	86
D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	0	300
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	291	617
D) KÖVETELÉSEK	36 840	22 940
E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	672	587
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-504	-1 134
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	168	-547

ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)		1 091 310	936 160
2. oldal			
Megnevezés	2023. év	2024. év	
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	984 686	984 686	
G/II Nemzeti vagyon változásai	46 289	46 289	
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	17 363	17 363	
G/IV Felhalmozott eredmény	-551 881	-430 070	
G/VI Mérleg szerinti eredmény	153 673	-144 187	
G/ SAJÁT TŐKE	650 130	474 081	
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0	
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	3 252	3 043	
H/I/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	38 809	
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	3 035	3 653	
<i>H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére</i>	<i>3 035</i>	<i>3 653</i>	
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	6 287	45 505	
H/III/1 Kapott előlegek	6 392	11 927	
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek	0	12	
H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	3 300	0	
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	9 692	11 939	
H) KÖTELEZETTSÉGEK	15 979	57 444	
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	412 905	78 127	
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	12 296	14 371	
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	312 137	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	425 201	404 635	
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 091 310	936 160	

Ecségfalva Község Önkormányzat 2024. évi vagyonkimutatás zárszámadáshoz

adatok: ezer forintban						
MEGNEVEZÉS	2024.12.31	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalom- képes vagyon	Üzleti vagyon	"0"-ra leírt eszközök bruttó értéke
I. Immateriális javak összesen	0	0	0	0	0	0
I. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	768 221	413 677		229 513	125 031	38 331
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	16 149				16 149	90 861
3. Beruházások, felújítások	71 147				71 147	
II. Tárgyi eszközök összesen	855 517	413 677	0	229 513	212 327	129 192
1. Tartós részesedések	0					
III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen	0	0	0	0	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZK.	855 517	413 677	0	229 513	212 327	129 192
I. Készletek összesen	2 142				2 142	
II. Értékpapírok összesen	0				0	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 142	0	0	0	2 142	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	409				409	
III. Forintszámlák	55 699				55 699	
C) PÉNZESZKÖZÖK	56 108	0	0	0	56 108	
D) KÖVETELÉSEK	22 940				22 940	
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-547				-547	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	936 160		0		936 160	
G) SAJÁT TŐKE	474 081				474 081	
H) KÖTELEZETTSÉGEK	57 444				57 444	

TERVEZET

J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	404 635						404 635	
FORRÁSOK ÖSSZESEN	936 160						936 160	

Ecsefalva Község Önkormányzat 2024. évi részesedései zárszámadáshoz

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 90. § (3) e) szerinti részesedésekkel, valamint az állam többségi befolyása alatt álló gazdasági társaságokkal Önkormányzatunk nem rendelkezik.

**Ecsefalva Község Önkormányzat által 2024. évben adott közvetett támogatások
zárszámadáshoz**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet 28. §-a rendelkezéseinek megfelelően közvetett támogatások nem voltak.

Ecségfalva Község Önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait
bemutató mérlege 2024. évi zárszámadáshoz

BEVÉTELEK				KIADÁSOK	
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTEL				MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁS	
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről	202 157	K1	Személyi juttatások	140 417
	ebből: önkormányzatok működési támogatásai	124 017	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	17 518
B3	Közhatalmi bevételek	20 327	K3	Dologi kiadások összesen	110 179
	ebből: értékesítési és forgalmi adók	17 943	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 341
	ebből: magánszemély kommunális adó	2 278	K5	Egyéb működési célú kiadások	16 817
	ebből: egyéb közhatalmi bevételek	106			
B4	Működési bevételek	43 257			
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 303			
Működési célú bevétel összesen:		267 044	Működési kiadás összesen:		288 272
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL				FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁS	
B5	Felhalmozási bevételek	9 992	K6	Beruházások	12 570
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	13 564	K7	Felújítások	47 148
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 104	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	55 682
				ebből: felhalmozási tartalék	0
Felhalmozási célú bevétel összesen:		24 660	Felhalmozási kiadás összesen		115 400
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL				FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁS	
B8	Finanszírozási bevételek	160 438	K9	Finanszírozási kiadások	3 683
	ebből: maradvány igénybevétele	156 138		ebből: Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése	3 683
	ebből: ÁHT-on belüli megelőlegezések	4 300			
Finanszírozási bevételek összesen		160 438	Finanszírozási kiadások összesen		3 683
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:		452 142	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		407 355

adatok: ezer forintban

**Ecsefalva Község Önkormányzat Európai Unió csatlakozási eszközök támogatásával
megvalósuló projektek bevételei és kiadásai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen
projektekhez történő hozzájárulásai 2024. évi zárszámadáshoz**

Ssz.	Megnevezés	Teljesülési adatok (ezer Ft -ban)	
		Bevétel	Kiadás
1.	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS21-2022-00016 Művelődési ház felújítása	0	0
2.	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BS21-2022-00047 Általános iskola energetikai fejlesztése Ecsefalván	0	38 092
3.	VP6-19.2.1 Górérszínpad építése	5 594	1 368
4.	MFP/ÖTIFB/2024/EKB fogorvosi eszközök beszerzése	3 395	3 293
5.	MFP-UHJ/2024 Temető út felújítás	4 575	4 576
	Összesen:	13 564	47 329

Ecsegfalva Község Önkormányzat 2024. évi pénzeszköz változásának bemutatása*adatok: ezer forintban*

MEGNEVEZÉS	Ecsegfalvi Óvoda	Ecsegfalva Önkormányzat	ÖSSZESEN
Nyitó pénzkészlet 2024.01.01.	1 099	164 441	165 540
- pénztár	16	538	554
- bankszámla	1 083	163 903	164 986
+ tárgyévi bevételek	87 908	444 872	532 780
- tárgyévi kiadások	-87 294	-400 699	-487 993
- pénzforgalom nélküli bevétel (maradvány igénybevétel)	-1 107	-155 031	-156 138
+/- sajátos elszámolások forgalma (előlegek, túlfizetések, forgótőke, más szervezetet megillető bevétel)	7	1 912	1 919
Záró pénzkészlet 2024.12.31.	613	55 495	56 108
- pénztár	6	403	409
- bankszámla	607	55 092	55 699

**Ecsefalva Község Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak
2024/2025/2026/2027. évi alakulását külön bemutató mérlege zárszámadáshoz**

adatok: ezer forintban

Rovat	Megnevezés	s.sz.	2024	2025	2026	2027
			Teljesítés	Terv	Várható előirányzat	
I. Működési bevételek és kiadások						
B1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	1.	202 157	183 110	201 421	221 563
B3	Közhatalmi bevételek	2.	20 327	21 864	21 864	24 050
B4	Működési bevételek	3.	43 257	49 564	54 520	59 972
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	4.	1 303	0	0	0
	Működési bevételek összesen: (1-4)	5.	267 044	254 538	277 805	305 586
K1	Személyi juttatások	6.	140 417	121 740	133 914	147 305
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj adó	7.	17 518	15 243	16 767	18 444
K3	Dologi kiadások	8.	110 179	101 059	103 076	110 652
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9.	3 341	3 500	3 500	3 500
K5	Egyéb működési célú kiadások	10.	16 817	17 508	19 259	21 185
	ebből: működési tartalék	11.	0	0	0	0
	Működési célú kiadások összesen (6-10)	12.	288 272	259 050	276 516	301 086
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások						
B5	Felhalmozási bevételek	13.	9 992	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	14.	13 564	3 850	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	15.	1 104	0	0	0
	Felhalmozási célú bevételek összesen (13-15)	16.	24 660	3 850	0	0
K6	Beruházások	17.	12 570	254	2 500	2 500
K7	Felújítások	18.	47 148	43 871	2 000	2 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	19.	55 682	0	0	0
	ebből: Felhalmozási tartalék	20.	0	0	0	0
	Felhalmozási c. kiadások összesen (17-19)	21.	115 400	44 125	4 500	4 500
III. Finanszírozási bevételek és kiadások						
B8	Finanszírozási bevételek	22.	160 438	44 787	3 211	0
K9	Finanszírozási kiadások	23.	3 683	0	0	0
	Önkormányzat bevételei összesen (5+16+22)	24.	452 142	303 175	281 016	305 586
	Önkormányzat kiadásai összesen (12+21+23)	25.	407 355	303 175	281 016	305 586

**Ecsefalva Község Önkormányzat saját bevételeinek alakulása és az adósságot keletkeztető
üzleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek alakulása**

adatok: ezer forintban

Ssz.	Megnevezés	2024. év	2025.év	2026. év	2027. év
1.	Közhatalmi bevételek	20 327	21 784	21 784	23 970
2.	Önk. vagyon és az önk. megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	34 837	32 096	32 096	32 096
5.	Résztvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				
7.	Díjak, pótlékok, bírságok	106	80	80	80
8.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
9.	Saját bevételek (1+...+8.)	55 270	53 960	53 960	56 146
10.	Felvett hitel tőketartozása / év	10 000	10 000	0	0
11.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
12.	Kötvénytörlesztés / év	0	0	0	0
13.	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
14.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (10+...+13)	10 000	10 000	0	0

Ecsegfalva Község Önkormányzat 2024. évi egyszerűsített mérlege zárszámadáshoz

adatok: ezer forintban

Sor- szám	ESZKÖZÖK	Előző évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Előző évi auditált beszámoló záró adatai	Tárgyévi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
1.	I. Immateriális javak	0	0	0	0	0	0
2.	II. Tárgyi eszközök	884 566	0	884 566	855 517	0	855 517
3.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	250	0	250	0	0	0
4.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0	0	0	0
5.	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (I-IV)	884 816	0	884 816	855 517	0	855 517
6.	V. Készletek	3 946	0	3 946	2 142	0	2 142
7.	VI. Értékpapírok	0	0	0	0	0	0
8.	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (V-VI)	3 946	0	3 946	2 142	0	2 142
9.	C) Pénzeszközök	165 540	0	165 540	56 108	0	56 108
10.	VII. Kötségvetési évben esedékes követelések	36 549	0	36 549	3 985	0	3 985
11.	VIII. Kötségvetési évet követően esedékes köv.	0	0	0	18 338	0	18 338
12.	IX. Követelés jellegű sajátos elszámolások	291	0	291	617	0	617
13.	D) Követelések	36 840	0	36 840	22 940	0	22 940
14.	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	168	0	168	-547	0	-547
15.	F) Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0	0	0	0
16.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 091 310	0	1 091 310	936 160	0	936 160
	FORRÁSOK	Előző évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Előző évi auditált beszámoló záró adatai	Tárgyévi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
17.	G) Saját tőke	650 130	0	650 130	474 081	0	474 081
18.	X. Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0	0	0	0	0
19.	XI. Kötségvetési évet követően esedékes köt.	6 287	0	6 287	45 505	0	45 505
20.	XII. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	9 692	0	9 692	11 939	0	11 939
21.	H) Kötelezettségek	15 979	0	15 979	57 444	0	57 444
22.	I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0	0	0	0	0
23.	J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolódó elszámolások	0	0	0	0	0	0
24.	K) Passzív időbeli elhatárolások	425 201	0	425 201	404 635	0	404 635
24.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 091 310	0	1 091 310	936 160	0	936 160

**Ecsefalva Község Önkormányzat 2024. évi egyszerűsített pénzforgalmi jelentése
zárszámadáshoz**

adatok: ezer forintban

Megnevezés		Eredeti	Módosított	Teljesített
		előirányzat		
1.	Személyi juttatások	109 816	140 417	140 417
2.	Munkaadókat terhelő járulék és szoc. hozzájárulási adó	13 708	17 518	17 518
3.	Dologi kiadás	98 179	110 793	110 179
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500	3 341	3 341
5.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	500	550	550
6.	Működési célú visszatérítendő tám. ÁHT-n kívülre	0	0	0
7.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	31 859	8 081	8 081
8.	Működési tartalék	0	44 173	0
9.	Elvonások és befizetések	0	8 186	8 186
10.	Működési kiadások összesen (1-9)	257 562	333 059	288 272
11.	Beruházások	3 533	12 570	12 570
12.	Felújítások	134 625	47 148	47 148
13.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
14.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	55 682	55 682
15.	Felhalm. célú visszatér. támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
16.	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
17.	Felhalmozási tartalék	0	0	0
18.	Felhalmozási kiadások összesen (11-17)	138 158	115 400	115 400
19.	Költségvetési kiadások összesen (10+18)	395 720	448 459	403 672
20.	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0
21.	ÁHT-n belüli megelőlegezés	0	3 683	3 683
22.	Finanszírozási kiadások összesen (20-21)	0	3 683	3 683
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	50 635	80 638	80 638
23.	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (19+22)	395 720	452 142	407 355

24.	Önkormányzatok működési támogatása	91 058	124 017	124 017
25.	Elvonások és befizetések	0	0	0
26.	Működési c. visszatér. tám., kölcsön visszatérülése ÁHT-n belülről	0	0	0
27.	Egyéb működési célú tám. bevétel ÁHT-n belülről	46 765	78 140	78 140
28.	Közhatalmi bevételek	65 480	20 327	20 327
29.	Működési bevételek	40 383	43 257	43 257
30.	Működési c. átvett pénzeszközök ÁHT-n kívülről	1 104	1 303	1 303
31.	Működési bevételek összesen (24-30)	244 790	267 044	267 044
32.	Felhalmozási bevételek	0	9 992	9 992
33.	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	19 557	13 564	13 564
34.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	1 104	1 104
35.	Felhalmozási bevételek bevételek összesen (32-34)	19 557	24 660	24 660
36.	Költségvetési bevételek összesen (31+35)	264 347	291 704	291 704
37.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0
38.	Maradvány igénybevétel	131 373	156 138	156 138
39.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	4 300	4 300
40.	Finanszírozási bevételek összesen (37-39)	131 373	160 438	160 438
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	74 594	80 638	80 638
41.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (36+40)	395 720	452 142	452 142

Ecseghalva Község Önkormányzat 2024. évi maradvány kimutatása zárszámadáshoz

adatok: ezer forintban

Ssz.	Megnevezés	Helyi Önkormányzat	Ecseghalvi Óvoda	Összesen
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	285 541	6 163	291 704
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	316 378	87 294	403 672
I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	-30 837	-81 131	-111 968
3.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	159 331	81 745	241 076
4.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	84 321	0	84 321
II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (3-4)	75 010	81 745	156 755
A	Alaptevékenység maradványa (I+II)	44 173	614	44 787
5.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0
6.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0
III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (5-6)	0	0	0
7.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0
8.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0
IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (7-8)	0	0	0
B	Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV)	0	0	0
C	Összes maradvány (A+B)	44 173	614	44 787
D	Alaptevé. kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	0	0
E	Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	44 173	614	44 787
F	Vállalkozási tev. terhelő befizetési kötelezettség (B*0,1)	0	0	0
G	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (B-F)	0	0	0

HOSSZÚTÁVÚ KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK A 2024. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSHOZ

ECSEGFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Partner	Kötelezettség megnevezése, tárgya	Kötelezettségvállalás		2024. évben	2025. évben	2 026	Következő évek
		kezdet	vége				
Zoldpark Kft, Gyomaendrőd Város Önkormányzata	Kóbor állatok elhelyezése Együttműködési megállapodás pénzeszköz átadás	2023.04.06	2025.12.31	58.981 Ft pe átadás + számla alapján	59.000 Ft pe átadás + számla alapján	-	-
MM MAX Ker. és Szolg. Kft	Bérleti szerződés (xerox nyomtató)	2023.09.21	határozatlan	22.352 havi bérlet + nyomtatási díj/hó	22.352 havi bérlet + nyomtatási díj/hó	22.352 havi bérlet + nyomtatási díj/hó	22.352 havi bérlet + nyomtatási díj/hó
Szabó Tűzvédelmi Kft.	Tűz-és munkavédelmi feladatok	2022.12.30	határozatlan	90.000 Ft/negyedév	90.000 Ft/negyedév	90.000 Ft/negyedév	90.000 Ft/negyedév
Tóth Zoltán	ecsegfalva.hu oldal üzemeltetése	2023.01.12	határozatlan	392.990 Ft	392.990 Ft	392.990 Ft	392.990 Ft/év
BOR-SZA Bt.	Önk. Kezelésében lévő ingatlanok víz, gáz, fűtés és egyéb épületgépészeti munkák elvégzése	2021.01.01	2026.12.31	számla alapján	számla alapján	számla alapján	-
Magyar Telekom Nyrt.	telefon, internet előfizetés	2022.01.05	határozatlan	számla alapján	számla alapján	számla alapján	számla alapján
KitNet Kft	internet előfizetés	2020.03.04	határozatlan	22.360 Ft/hó	22.360 Ft/hó	22.360 Ft/hó	22.360 Ft/hó
Netfone Kft	mobil előfizetés	2020.06.04	határozatlan	4*3.175 Ft + forgalom/hó	4*4.800 Ft -700 Ft (ePACK kedvez.) + forgalom/hó	4*4.800 Ft -700 Ft (ePACK kedvez.) + forgalom/hó	4*4.800 Ft -700 Ft (ePACK kedvez.) + forgalom/hó
Smith Care Kft.	házi orvosi körzet helyettesítése	2023.02.24	határozatlan	66.000 Ft/nap	72.600 Ft/nap	72.600 Ft/nap	72.600 Ft/nap
Dr. Kórizs Egészségügyi Szolgáltató Bt.	házi orvosi körzet helyettesítése	2023.02.24	határozatlan	66.000 Ft/nap	72.600 Ft/nap	72.600 Ft/nap	72.600 Ft/nap
Forever Treatment Kft.	házi orvosi körzet helyettesítése	2024.06.01	határozatlan	66.000 Ft/nap + 90.000/év	72.600 Ft/nap	72.600 Ft/nap	72.600 Ft/nap
Búzás és Oláh Kft.	házi orvosi körzet helyettesítése	2023.02.24	2025.04.15	66.000 Ft/nap	66.000 Ft/nap	69.300 Ft/nap	-
JE-KO Dent Kft	fogorvosi körzet ellátása	2023.06.30	határozatlan	4.200.000 Ft	5.520.000 Ft	5.520.000 Ft	5.520.000 Ft
DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.	telefonos előfizetés	2018.10.20	határozatlan	számla alapján	számla alapján	számla alapján	számla alapján
Informix Kft	Internet (FORTE) szoftver licence díj	2023.07.03	határozatlan	45.149 Ft/negyedév	49.340 Ft/negyedév	49.340 Ft/negyedév	49.340 Ft/negyedév
EC-Energie Investment Kft	közüvilágítási szolgáltatás	2022.02.02	határozatlan	99.471 Ft/hó	103.152 Ft/hó	103.152 Ft/hó	103.152 Ft/hó
Békés-Zóna Biztonságtechnikai Kft	kamerarendszer karbantartása	2013.03.08	határozatlan	76.200 Ft/negyedév + számla alapján	76.200 Ft/negyedév + számla alapján	76.200 Ft/negyedév + számla alapján	76.200 Ft/negyedév + számla alapján
Arany János DSE	színpadfedés bérleti díj	2024.04.01	2025.10.31	130.000 Ft/hó	130.000 Ft/hó	-	-
Molnár Zoltán Gyula	főépítési feladatok ellátása	2025.03.01	2025.12.31	-	100.000 Ft/hó	100.000 Ft/hó	100.000 Ft/hó

ECSEGFALVI ÓVODA

Prizma-Junior Zrt	Gyermekek étkeztetése	2019.01.31	2026.02.28	számla alapján	számla alapján	számla alapján	-
Békés-Zóna Biztonságtechnikai Kft	Riasztó karbantartás	2021.01.04	határozatlan	19.050 Ft/negyedév	19.050 Ft/negyedév	19.050 Ft/negyedév	19.050 Ft/negyedév
Multi Alarm Zrt	Tűztávfigyelget	2019.10.09	határozatlan	125.730 Ft/félév	125.730 Ft/félév	125.730 Ft/félév	125.730 Ft/félév
Biofilter Környezetvédelmi Kft	Rendelkezésre állás	2023.09.07	határozatlan	5.080 Ft/hó	5.715 Ft/hó	5.715 Ft/hó	5.715 Ft/hó
KitNet Kft	internet előfizetés	2019.10.01	határozatlan	4.690 Ft/hó	4.690 Ft/hó	4.690 Ft/hó	4.690 Ft/hó
Kulich Biztonságtechnikai Kft.	tűzjelző rendszer karbantartása	2019.08.14	évente újítva	74.532/félév	ksh index alapján növekedés	ksh index alapján növekedés	ksh index alapján növekedés

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Fülöp Erzsébet**, az **Ecesgfalvi Óvoda** (továbbiakban Óvoda) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2024.** évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

Kontrollkörnyezet: a Szervezeti és Működési szabályzatban meghatározott a szervezeti felépítés, a felelőségek, a jogkörök, a feladatok és a kiadmányozási jogkör. Az ellenőrzési nyomvonal alapján a felelősségi és információs szintek, a hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműek. A munkaköri leírások is rendelkeznek a feladatokról és jogkörökről.

A vezetői ellenőrzés módja a beszámoltatás, aláírási jog gyakorlása, szükség esetén közvetlen ellenőrzés.

A jogkörökhöz megfelelő szakmai képesítéssel rendelkeznek a dolgozók.

Integrált kockázatkezelési rendszer: folyamatalapú kockázatkezelési rendszer, amely a szervezet minden tevékenységére kiterjed, egységes módszertan és eljárások alkalmazásával, a szervezet célkitűzéseinek és értékeinek figyelembevételével biztosítja a szervezet

kockázatainak teljeskörű azonosítását, azok meghatározott kritériumok szerinti értékelését, valamint a kockázatok kezelésére vonatkozó intézkedési terv elkészítését és az abban foglaltak nyomon követését.

Kontrolltevékenységek: a belső szabályzatokban rögzítésre kerültek a felelőségek, jogosultságok. A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői kontrollban nagy szerepe van a kötelezettségvállalásnak, utalványozásnak, pénzügyi ellenjegyzésnek, teljesítésigazolásnak.

Információs és kommunikációs rendszer: a jogszabályokban meghatározott formában és tartalommal készült el a költségvetés, a beszámoló. A beszámolóban adunk számot a végzett munkáról, a gazdaságosságról, hatékonyságról, eredményességről. A költségvetésben és a beszámolóban lévő információk a lakossághoz is eljutnak, hiszen a rendeletek elérhetők a község honlapján.

Központi pénzügyi informatikai program (KGR, ASP főkönyvi rendszer) biztosítja, hogy megbízható és pontos információkkal rendelkezünk, és az adatok határidőben közölhetők legyenek az illetékes szervekkel. Az információáramlás folyamatos az óvoda és az irányító szerv között, mivel a költségvetési szerv nem rendelkezik a központi rendszerekhez hozzáféréssel.

Nyomon követési rendszer (monitoring): a folyamatos monitoring beépül az Óvoda mindennapi tevékenységébe, magába foglalja a rendszeres vezetői ellenőrzést, így biztosított a tevékenységek nyomon követése.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Ecségfalva, 2025. február 14.

P. 11.


aláírás

A dokumentumot elektronikusan hitelesítette:

Andó Ágnes

2025.04.30. 10:35

vármegyei igazgató

Magyar Államkincstár

Magyar

Államkincstár

Békés Vármegyei Igazgatóság

Iktatószám: BÉK-ÁHI/319-9/2025.

Ellenőrzés száma: 55/2024.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzata és az általa irányított
kötségvetési szerv 2024. évi kincstári ellenőrzéséről

TARTALOM

I.	AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK.....	3
II.	VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	7
III/1.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT	9
III/2.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÓVODA	33
IV.	BEFEJEZŐ RÉSZ.....	52

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése:

Ellenőrzött szervek megnevezése	PIR törzsszám
Ecsegfalva Község Önkormányzata	344740
Ecsegfalvi Óvoda	818250

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő, az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Ellenőrzött szervek megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név/beosztás	Név/beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Ecsegfalva Község Önkormányzata	Czene Boglárka jegyző	Galambos István polgármester	-
Ecsegfalvi Óvoda	Czene Boglárka jegyző	Fülöp Erzsébet intézményvezető	-

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Bujdosó Kunigunda Emese vizsgálatvezető	2024.07.01.	2025.06.30	BÉK-ÁHI/967-13/2024.
Lázárné Styaszni Anikó ellenőr	2024.07.01.	2025.06.30	BÉK-ÁHI/967-13/2024.
Laczó Andrea ellenőr	2024.07.01.	2024.11.30.	BÉK-ÁHI/967-1/2024.
Somogyi Zsuzsa ellenőr	2024.12.11.	2025.06.30	BÉK-ÁHI/967-13/2024.

Az ellenőrzési jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet).

Az ellenőrzési jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Ecsegfalva Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat),
- Ecsegfalva Község Önkormányzata polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),
- Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal),
- Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
- Ecsegfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület),
- Ecsegfalvi Óvoda (a továbbiakban: Óvoda),
- Ecsegfalvi Óvoda vezetője (a továbbiakban: Intézményvezető)
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- az ellenőrzött időszakban hatályos a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Gazdálkodási szabályzat),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: IKJ),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: IMJ),
- Kincstári Ellenőrzések Portál az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló sharepoint felület (a továbbiakban: KEP),
- Áhsz. 32. § (4) bekezdése, Ávr. 168. §, Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett, az időközi adatszolgáltatások, valamint az Éves költségvetési beszámoló benyújtására szolgáló elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: KGR-K11 adatszolgáltatási rendszer),
- az Möt. 114. § (2) bekezdése szerinti, a helyi önkormányzatok, valamint gazdálkodási szakrendszer esetében az önkormányzat által alapított költségvetési szerv feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást (Application Service Provider, ASP) nyújtó elektronikus információs rendszer (a továbbiakban: ASP),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra, társulásokra, térségi fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: Módszertan),

A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1) bekezdése, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvvézetési kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az Éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja:

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az Éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibákat ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az Éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa:

szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak:

2024. költségvetési év

A vizsgált 2024. Éves költségvetési beszámoló státusza: az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő, az Önkormányzat esetében 2025.04.09-i pénzügyileg jóváhagyott állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával. Az ellenőrzött szerv a 12. havi IKJ teljesítés adatainak módosítására kérelmet nem nyújtott be.

Az ellenőrzött szervek a könyvvézetési kötelezettségüknek az ASP könyvelési rendszer használatával tesznek eleget.

Ellenőrzött adatszolgáltatások:

Törzsszám	Ellenőrzött szervek megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámonként /2024. évi/
344740	Ecsefalva Község Önkormányzata	IKJ 6. hó, IMJ II. negyedév IKJ 12. hó, IMJ IV. negyedév (Gyorsjelentés) IMJ IV. negyedév (Éves elszámolás) Éves költségvetési beszámoló
818250	Ecsefalvi Óvoda	IKJ 6. hó, IMJ II. negyedév IKJ 12. hó, IMJ IV. negyedév (Gyorsjelentés) IMJ IV. negyedév (Éves elszámolás) Éves költségvetési beszámoló

A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások a Módszertanban előírtaknak megfelelően:

- belső kontrollrendszer vizsgálata,
- a 6. havi IKJ, valamint a II. negyedéves IMJ esetében a mintavétel alapjául szolgáló könyvviteli és nyilvántartási számlák soraiból nem statisztikai (célzott) mintavételes vizsgálat adatbekérés útján,
- a 12. havi IKJ, valamint a IV. negyedéves IMJ (Éves elszámolás) esetében adatbekérés útján kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez, valamint szükség szerint a mérleg értékeléséhez,
- az adatszolgáltatásokban lévő adatok vizsgálata összehasonlító eljárással,

- elemző eljárások alkalmazása,
- helyszíni ellenőrzések lefolytatása,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása.

Az ellenőrzött szervek a BÉK-ÁHI/319-7/2025. iktatószámú ellenőrzési jelentéstervezetet 2025.04.24-én átvették, a rendelkezésre álló határidőn belül a jelentéstervezetben megfogalmazott megállapításokra észrevételt nem tettek.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében megvizsgálta, hogy 2024. költségvetési évre vonatkozóan az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szervnél:

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzik-e a könyvvizetést, vezetik-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűen történtek-e,
- a KGR-K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és részletező nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az Éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szerv vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az Önkormányzatok a Közös Hivatal 2013. március elsején alapították. A Polgármester a 2019-i önkormányzati választások óta vezeti a hét tagú Képviselő-testületet, amely kettő állandó bizottságot hozott létre. A Jegyző 2015. februárja óta látja el feladatait. Az Önkormányzat egy költségvetési szervvel látja el feladatait.

Az Önkormányzat és intézménye bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Közös Hivatal gondoskodik.

Az Önkormányzat és költségvetési szerve gazdálkodását, könyvvizetését, befektetési tevékenységét, belső kontrollrendszerének kialakítását külső szerv a vizsgált időszakra vonatkozóan nem ellenőrizte.

Az ellenőrzött szervek az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségüknek eleget tettek. A kért dokumentumok KEP felületre történő feltöltése határidőben történt meg.

Az ellenőrzés során az ellenőrzött szerv Éves költségvetési beszámolójának elkészítését megelőzően, a beszámolóra vonatkozó időszakot érintő gazdálkodását, könyvvizetését, illetve adatszolgáltatásait vizsgáltuk, valamint a belső kontroll működését, a vonatkozó jogszabályok és a belső szabályzatok előírásainak gyakorlatban történő betartását.

A belső kontrollrendszer kialakításáról, működtetéséről az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy a jogszabályi előírásokat és belső szabályozókat figyelembe véve az Önkormányzat esetében jó, az általa irányított költségvetési szervnél elfogadható.

A Közbenső megállapítások és javaslatok eredményeképpen intézkedések kezdődtek, a hiányosságok teljes mértékben javításra kerültek a jelentés elkészítéséig.

A könyvvizetés megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozóknak. Az adatszolgáltatások sorai részletező nyilvántartással teljeskörűen alátámasztottak. Az ellenőrzés során kiválasztásra került minták értékelése során megállapításra került, hogy alapbizonylatokkal való alátámasztottság teljeskörűen biztosított volt.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvizetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat kijavították a jelentés elkészítéséig.

Az adatszolgáltatásokat az ellenőrzött időszakban az előírt határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások érvényesültek.

A Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra **elvégzett vizsgálatok**

alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák, hibahatások abszolút értékben számított összege nem érte el az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott jelentős összegű hiba értékét, így az ellenőrzött szervek által **biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható valós összképe.**

A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során a pénzügyi számvitelben megállapított hibák, hibahatások összege:

Sorszám	Ellenőrzött szervek megnevezése	2024. évi éves költségvetési beszámoló mérlegfőösszege (Ft)	Jelentős összegű hiba értékhatára* (Ft)	Pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák, hibahatások abszolút értékben számított összege (Ft)
1.	Ecsegefalva Község Önkormányzata	933 286 502	18 665 730	1 135
2.	Ecsegefalvi Óvoda	3 296 047	65 921	0

**Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pont alapján*

Az Ellenőrzési jelentés III. pontja az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatait tartalmazza, amelyek **intézkedési terv készítési kötelezettséget** is maguk után vonnak.

III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT

Ellenőrzött szerv megnevezése: Ecsefalva Község Önkormányzata
Törzsszám: 344740

1. Belső kontrollrendszer értékelése

Az Önkormányzatnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése jó. A kontrollkörnyezet kialakítása a jogszabályoknak és a belső szabályozóknak megfelel. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által teljeskörűen megtörtént. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljeskörűen megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső megállapítások és javaslatok hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült:

- **Számviteli politika**, hatálya: 2024. december 20.
- **Önköltségszámítási szabályzat**, hatálya: 2024. december 20.
- **Számlarend**, hatálya: 2024. december 20.
- **Bizonylati rend**, hatálya: 2024. december 20.
- **Gazdálkodási szabályzat**, hatálya: 2024. december 20.
- **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat**, hatálya: 2024. december 20.
- **Reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályaival kapcsolatos szabályzat**, hatálya: 2024. december 20.
- **Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje**, hatálya: 2024. december 20.
- **Munkaköri leírások**, hatálya: 2024. december 2.

Kontrollkörnyezet

Az Önkormányzat Mötv. 43. § (3) és 53. § (1) bekezdéseinek előírásai alapján rendelkezett hatályos 11/2019. (X.28.) számú SZMSZ-szel, melyet a Képviselő-testület a 7/2024. (X.8.) számú rendeletével módosított.

Az Ávr. 9. § (5) bekezdése a) pontjában előírt **Munkamegosztási megállapodás** a Közös Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv között az ellenőrzés rendelkezésére állt, azt a Képviselő-testület, mint irányító szerv jóváhagyta.

Az ellenőrzött szerv rendelkezik az Szt. 14. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltak előírásai szerinti **Számviteli politikával** és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a Számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata,**
- **Eszközök és források minősítésének és értékelésének szabályzata,**
- **Önköltségszámítási szabályzat, valamint**
- **Pénzkezelési szabályzat.**

A Számviteli politika felülvizsgálata során az ellenőrzés az alábbi hiányosságokat állapította meg.

- Nem kerültek rögzítésre az Szt. 14. § (4) bekezdésében megfogalmazottak szerint a gazdálkodóra jellemző szabályok, előírások, módszerek, amelyekkel meghatározza, hogy mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak.
- Nincs meghatározva a szabályzatban, hogy az ellenőrzött szerv a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmaz, az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni.
- A jogszabályváltozásokat a változások hatálybalépését követő 90 napon belül nem vezették át a szabályzaton (pl.: jelentős összegű hiba fogalma).

A 2024. december 20-tól hatályos Számviteli politikában az Szt. 14. § (3)-(4) bekezdések előírásait figyelembe véve a szükséges módosítások végrehajtásra kerültek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Önköltségszámítási szabályzat több esetben nem hatályos fogalmakat tartalmaz (pl.: szakfeladatrend, szakfeladatok kiadásai helyett már a tevékenységek költségei a helyes megfogalmazás).

A 2024. december 20-tól hatályos Önköltségszámítási szabályzatban a módosítások átvezetésre kerültek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv rendelkezik az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt Számlarenddel.

A Számlarend felülvizsgálata során az ellenőrzés megállapította, hogy a számlatükör nem tartalmazza teljeskörűen minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését.

- A kiadások és bevételek nyilvántartási ellenszámlákat az Áhsz. 16. mellékletben előírt „-,003+kormányzati funkció száma”, illetve „,005+kormányzati funkció száma szerinti számozással.
- A kincstárban és kincstáron kívül vezetett forintszámlák könyvviteli számlaszámait.
- A számlatükör nem az Áhsz. 16. melléklet szerint tartalmazza a könyvviteli és nyilvántartási számlákat a 05331 Közütemi díjak vonatkozásában.

Az eltelt időszakban bekövetkezett számviteli jogszabályváltozásokat a szabályzaton a változások hatálybalépését követő 90 napon belül nem vezették át.

Például:

- A 841 könyvviteli számla megnevezése a szabályzatban Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök könyv szerinti értéke, a jogszabályban Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésekor, cseréjekor az értékesítésből, átadásból származó bevétel és a könyv szerinti érték ráfordítás jellegű különbözete.
- A 841 számla növekedésének, csökkenésének jogcímei nem megfelelőek.
- Az immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésének számviteli elszámolása, követelés fejében átvett immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása.

A hatályos államháztartási számviteli jogszabályok alapján a Számlarend felülvizsgálata és a szükséges módosítások átvezetése megtörtént. Továbbá az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtak szerint a számlarend kiegészítésre került a könyvvezetésben alkalmazott kormányzati funkciókkal, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv nem rendelkezett a Számlarendben foglaltakat alátámasztó Bizonylati renddel.

A Számlarendben foglaltakat alátámasztó, az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontja szerinti Bizonylati rend megalkotásra került, 2024. december 20-tól hatályos szabályozó, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Önkormányzat rendelkezik **Vagyronrendelettel**, melyet a Képviselő-testület 5/2016. (III.9) számú önkormányzati rendeletével fogadott el. A Vagyronrendeletben az Önkormányzat az Mötv. 143. § (4) bekezdés i)-j) pontjában meghatározottokról rendelkezik.

Az ellenőrzött szerv rendelkezik az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatokkal:

- **Gazdálkodási szabályzat,**
- **Beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,**
- **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályozás,**
- **Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat,**
- **Reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályaival kapcsolatos szabályzat,**
- **Gépjárművek igénybevételének és használatának rendjéről szóló szabályzat,**
- **Vezetékes és mobiltelefonok használatának rendje,**

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a Jegyző a **Gazdálkodási szabályzatban** határozta meg az ellenőrzött szerv gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására.

Az ellenőrzés részére megküldött, az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja szerinti Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata során az ellenőrzés az alábbiakat állapította meg

- Jogszabály-módosítás esetén a változás annak hatálybalépését követő harminc napon belül nem került átvezetésre. A szabályzat 1.2.1. Kötelezettségvállalás pontjában nem hatályos jogszabályra történik hivatkozás (a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 2015.11.01-től nem hatályos jogszabály).
- Az ellenőrzés a kötelezettségvállalásra, a teljesítés igazolására, utalványozásra jogosult személyek felhatalmazásával, kijelölésével kapcsolatosan az alábbiakat állapította meg:
 - a kötelezettségvállalás esetében nem minden jogkörgyakorló személy rendelkezik írásos felhatalmazással a Polgármester által,
 - a teljesítés igazolása esetében nem minden jogkörgyakorló személy rendelkezik írásos felhatalmazással a Polgármester által,
 - az utalványozás esetében nem minden jogkörgyakorló személy rendelkezik írásos felhatalmazással a Polgármester által.

A Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata és módosítása megtörtént az Szt. 14. § (11) bekezdése bekezdésében foglaltak figyelembevételével. A kötelezettségvállalásra, a teljesítés igazolására és az utalványozásra vonatkozóan a kijelölések felülvizsgálata megtörtént, a kijelölt személyek aláírás-mintájának nyilvántartása 2024.09.30-i hatállyal aktualizálásra került, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdése c) pont szerinti **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályozás**, valamint az e) pont szerinti **Reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályaival kapcsolatos szabályzat** kiadmányozására nem a Jegyző, hanem a Polgármester által került sor.

Az ellenőrzött szerv által megküldött, 2024. december 20-tól hatályos, a fentiekben felsorolt szabályzatok a Jegyző által kiadmányozásra kerültek, ezért ezekre a megállapításokra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv nem rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pont szerinti **Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjével.**

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pont szerinti Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje 2024. december 20-i hatállyal megalkotásra került, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Áht. 109. § (6) bekezdésében előírt a **kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit** megállapító rendelettel az Önkormányzat nem rendelkezett.

Az Áht. 109. § (6) bekezdése alapján az Önkormányzat megalkotta a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit szabályozó 13/2024. (XI.11.) számú rendeletet.

A Képviselő-testület az Möt. 41. § (9) bekezdés előírása alapján szabályozta az **államháztartáson kívüli forrás átvételét és átadását.**

Az **Ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került.

Az ellenőrzött szerv vezetője nem jelölte ki a szerv folyamatait, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, és a folyamatért felelős vezető beosztású személyt (**folyamatgazdát**). (1/1.)

Az Önkormányzat gazdálkodási feladatait a Közös Hivatal dolgozói látják el. A Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pont előírásának megfelelően elkészített **munkaköri leírások** a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak. Nem teljeskörűen kerültek aktualizálásra a gazdálkodási feladatokat ellátó személyek munkaköri leírásai (a pénzügyi ellenjegyzők munkaköri leírásában szerepel a teljesítésigazolás jogkör gyakorlása, azonban az aláírás-nyilvántartás alapján már nem gyakorolják ezt a jogkört). A munkaköri leírások nem tartalmazzák, hogy a jogkörök gyakorlása melyik szervezetre vonatkozóan került meghatározásra. *A 2024. december 2-től hatályos munkaköri leírások felülvizsgálatra és kiegészítésre kerültek a belső szabályzatokban meghatározott hatás- és jogkörökkel, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.*

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

Az ellenőrzött szervezetre vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A pénzügyi ellenjegyzésre kijelölt személyek az Ávr. 55. § (3) bekezdésben, az érvényesítésre kijelölt személyek az Ávr. 58. § (4) bekezdésben előírt **iskolai végzettséggel és szakképesítéssel** rendelkeznek.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- A pénzügyi ellenjegyzés nem minden esetben történt meg a kötelezettségvállalás dokumentumán (pl.: E/1, E/20, E/30 minták esetében).
Erre a megállapításra azonban az ellenőrzés javaslatot nem tesz, mivel a beküldött további minták alapján megállapítható, hogy az ellenőrzött szerv a pénzügyi ellenjegyzés tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el.
- A Pénzkezelési szabályzatban megfogalmazottak alapján a napi záró pénzeszköz maximum 500 000 Ft lehet. 2023.12.31-én a pénztár záró állománya ezt meghaladta, 538 140 Ft volt.
A napi pénztárállomány tekintetében betartásra került az ellenőrzött szerv által megalkotott Pénzkezelési szabályzat 1.6 pontjában foglalt, a maximális napi záró pénzeszközre vonatkozó szabályozás, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén biztosított volt.

Információs és kommunikációs rendszer

Az ellenőrzött szerv nem tett eleget az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan. (1/2.)

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független **belső ellenőrzés** kialakításáról a Jegyző nem gondoskodott. (1/3.)

Nem állt rendelkezésre a Jegyző által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt **Belső ellenőrzési kézikönyv**. (1/4.)

Az 2024. évre vonatkozó **éves ellenőrzési terv** elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozat megküldésre került az ellenőrzés részére, azonban kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv nem állt rendelkezésére. (1/5.)

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2024. évi 6. havi IKJ, valamint a 2024. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- személyi juttatások és járulékok egyeztetését,
- közhatalmi bevételekkel kapcsolatos elszámolások szabályszerűségét,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,

- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Az Áhsz. 22. §-ában előírt **nyitó mérlegadatok** leltárral való alátámasztása nem teljeskörűen történt meg.

- Az ellenőrzés megállapította, hogy az Önkormányzat a vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyon részét képező eszközök bruttó értékét a **0. számlaosztály befektetett eszközei** között nyilvántartásba vette, azonban főkönyvi számlasoronként nem biztosított az analitikus nyilvántartás és a főkönyv egyezősége.

Felülvizsgálatra kerültek a 0. számlaosztályban nyilvántartott vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyon részét képező eszközök, a nyilvántartási számlák és az analitikus nyilvántartás egyezősége megteremtése megtörtént, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 12 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok** könyvviteli számlacsoport nyitó összege 3 Ft-tal eltér az analitikus nyilvántartás adatától (a 12192482 könyvviteli számla főkönyvi kivonatban szereplő összege 27 997 Ft, az analitikus nyilvántartásban ezen a számlán 28 000 Ft van kimutatva).

Felülvizsgálatra került a 12 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok könyvviteli számlacsoportban kimutatott összeg, a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott érték az Áhsz 22. § (1) bekezdése alapján megfelelően alátámasztásra került, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 151 Befejezetlen beruházások** könyvviteli számla nyitó egyenlege 74 970 388 Ft, mely összeg alapbizonylattal nem teljeskörűen alátámasztott (a 151114 könyvviteli számla esetében az analitikus nyilvántartásban 74 959 600 Ft került alapdokumentumokkal alátámasztásra, az eltérés 10 788 Ft).

Az Szt. 3. § (4) bekezdés 7. pontja alapján felülvizsgálatra került a 151 Befejezetlen beruházások könyvviteli számla forgalma annak érdekében, hogy a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében megbízható, valós adat szerepeljen, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 16 Tartós részesedések** könyvviteli számlacsoport 2024. évi nyitó egyenlege 250 000 Ft. Az alapdokumentumok alapján az Önkormányzat a BÉKÉS_MANIFEST Közszolgáltató Nkft. társaságban 250 000 Ft névértékű részesedéssel rendelkezett, mely vagyonelem kimutatásra került az Önkormányzat könyveiben. Tekintettel arra, hogy a gazdasági társaság 2023.05.31-én törlésre került a cégjegyzékből, ezért a 2023. évi Éves költségvetési beszámolóban a helytelenül került kimutatásra a tartós részesedések között.

A 16 Tartós részesedések könyvviteli számlacsoport felülvizsgálatra került és a részesedés kivezetése megtörtént a 8512 Megszűnt tartós részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszközök értéke ráfordítás jellegű különbözete könyvviteli számlával szemben, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre** könyvviteli számla egyenlege 31 861 970 Ft-tal, a **3523 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre** könyvviteli számla egyenlege -31 861 970 Ft-tal

tér el az analitikus nyilvántartás összegétől, mivel a hátralék összege nem került megbontásra a költségvetési évben esedékes és a költségvetési évet követően esedékes követelések összegére.

Az ASP ADÓ szakrendszerben nyilvántartott közhatalmi és más szervezetet megillető bevételek egyezősége biztosításra került a 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre, és a 3523 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre könyvviteli számlákkal kapcsolatosan, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 35142 Szolgáltatások nyújtása miatt költségvetési évben esedékes követelések** könyvviteli számla nyitó egyenlege (10 906 Ft), valamint a **35145 Ellátási díjak költségvetési évi követelése** könyvviteli számla nyitó egyenlege (44 881 Ft) alapidokumentumokkal alátámasztásra került, azonban az ellenőrzés megállapította, hogy a követelések 2016-ban és 2017-ben kiállított számlák alapján kerültek rögzítésre. A hatályos jogszabályok alapján ezen követelések elévültek, követelésként való kimutatásuk a mérlegben nem megfelelő.

Felülvizsgálatra kerültek a 35142 Szolgáltatások nyújtása miatt költségvetési évben esedékes követelések, valamint a 35145 Ellátási díjak költségvetési évi követelése könyvviteli számlákon kimutatott összegek. Az Áhsz. 54/B. § előírása szerint elvégzésre kerültek a szükséges könyvelési javítások annak érdekében, hogy a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében megbízható, valós adat szerepeljen, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 35149 Költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételre** könyvviteli számla nyitó egyenlege 28 735 Ft, mely összegből 5 Ft alapidokumentumokkal nem került alátámasztásra.

Felülvizsgálatra került a 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre könyvviteli számlán szereplő összeg, és az Áhsz. 54/B. § előírása szerint a szükséges könyvelési javítások megtörténtek annak érdekében, hogy a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében megbízható, valós adat szerepeljen, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- Az Önkormányzat az éven túli közhatalmi bevételeket (31 861 970 Ft) a **441 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása** könyvviteli számlán nem mutatta ki. A könyvviteli számlán helytelenül kimutatásra került a felhalmozási támogatásokból aktivált tárgyi eszközök (értékcsökkenési leírással csökkentett) összege (310 323 465 Ft), amelyet a 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek könyvviteli számlán ki kellett volna mutatni.

Az intézkedés megtörtént arra vonatkozóan, hogy a 2024. évi költségvetési beszámoló összeállításakor 38/2013. NGM rendelet I. fejezet C) pontjában, valamint az Áhsz. 14. § (12) bekezdésében foglaltak betartásra kerüljenek, biztosításra került a 441 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása könyvviteli számlára vonatkozóan az analitikus nyilvántartás és a főkönyvi kivonat egyezősége, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása** könyvviteli számlán 7 653 387 Ft lett kimutatva. Ez az összeg nem egyezik meg a 2023. december havi bérfelhasználási összesítőn szereplő személyi juttatások és közterhek összegével, korrigálva a hőközi kifizetések nettó adatával (az eltérés 306 627 Ft, a december

hónapban lejelentett hóközi járandóságok összege, melyek azonban csak 2024. januárban kerültek kifizetésre).

A december havi személyi juttatásokkal és közterhekkel kapcsolatos elszámolásokat a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet D) pontjában leírtaknak megfelelően kerültek könyvelésre, biztosításra került a 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása könyvviteli számlára vonatkozóan az analitikus nyilvántartás és a főkönyvi kivonat egyezősége, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- **A 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek** könyvviteli számla összevont nyitó egyenlege 0 Ft. A beküldött dokumentumok alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a felhalmozási támogatásokból aktivált tárgyi eszközök (értékcsökkenési leírással csökkentett) összege 310 323 465 Ft, amelyet a könyvviteli számlán ki kellett volna mutatni.

Az elhatárolás során betartásra kerültek az Áhsz. 14. § (14) bekezdésében foglaltak, az Áhsz. 22. § (1) bekezdésének megfelelően biztosításra került a 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek könyvviteli számlára vonatkozóan az analitikus nyilvántartás és a főkönyvi kivonat egyezősége, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv 2024. évi további nyitó mérlegadatai az Áhsz. 22. §-ában előírtak szerint alátámasztásra kerültek.

Az Áhsz. 54. § bekezdésben foglalt előírásoknak megfelelően a **nyitás utáni feladatok** elvégzésre kerültek. A 2024. évi főkönyvi kivonat szerinti nyitó tételek adatai és a 2023. évi költségvetési beszámoló záró tételeinek adatai megegyező összegűek, érvényesült az Szt. 15. § (6) bekezdés szerinti **folynóosság elve**.

Az ellenőrzött szerv a 2024. 06. havi KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő eredeti bevételi és kiadási **előirányzat** összegeit a 2/2024. (II.28.) önkormányzati rendelettel, a módosított bevételi és kiadási előirányzat összegeit az 5/2024. (VI.26.) önkormányzati rendelettel alátámasztotta.

A mintatételek értékelése és a főkönyvi kartonforgalom vizsgálata során az ellenőrzés a következő megállapításokat fogalmazta meg.

- Az ellenőrzés megvizsgálta a határozatlan idejű szerződések vonatkozásában annak a **tárgyévra és a következő három évre kötelezettségként való előírását**.
 - Egyes határozatlan idejű szerződések esetében nem történt meg a következő három évre történő nem végleges kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele (pl.: Internet, telefondíj, Fénymásoló bérlet, Nyomtató klikkdíj).
 - A közüzemi díjak vonatkozásában az n+3 évre szóló kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele nem megfelelően történt meg a 0023 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási számlán, nem került lekönyvelésre a 2025., 2026., 2027. évekre vonatkozó előzetes kötelezettségvállalás.

Az Ávr. 56. § (1) és (2) bekezdései és a 38/2013. NGM rendelet I. fejezet I) pontja alapján a határozatlan időre vállalt kötelezettségek a költségvetési évben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek nyilvántartásba vétele megtörtént az egyes írásbeli kötelezettségvállalások dokumentumai alapján (szerződésenként), ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- az E/21 és E/22 minták alapján az ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzött szerv nem helyes gyakorlatot folytat az **általános forgalmi adó könyvekben történő rögzítése** során, mivel befizetési kötelezettség esetén a visszaigényelhető adó összegét a 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre könyvviteli számlára könyveli. Az Áhsz 15. melléklete alapján a K352 Fizetendő általános forgalmi adó rovaton kell elszámolni a termékek értékesítése, szolgáltatások nyújtása után az egyenes vagy fordított adózás szabályai szerint – a levonható általános forgalmi adót is figyelembe véve – megállapított áfa fizetési kötelezettséget. Tehát a bevallásban a fizetendő és a levonható adó különbözeteként megállapított, az adóhatóság részére fizetendő adó összegét a 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadások könyvviteli számlán kell kimutatni.

A mintákhoz kapcsolódó valamennyi könyvelési tétel felülvizsgálata megtörtént, az indokolt könyvelési javítás végrehajtásra került az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdés előírásának megfelelően, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- Az E/26 minta alapján megállapításra került, hogy az Önkormányzat a könyvvezetése során az általa kifizetett összeget a **363 Azonosítás alatt álló tételek** könyvviteli számlán mutatta ki. Az Áhsz. 48. § (5) bekezdés előírása szerint az azonosítás alatt álló tételek között a pénztárból történő kifizetések és a fizetési számla tulajdonosa által kezdeményezett átutalások nem mutathatók ki.

A gazdasági esemény év közben rendezésre került. A kartonforgalom vizsgálata alapján az ellenőrzés megállapította, hogy 2024. év második felében hasonló gazdasági események könyvekben történő rögzítése során a jogszabályban foglaltaknak megfelelően jár el az ellenőrzött szerv, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- Az E/30 minta alapján megállapításra került, hogy az Önkormányzat a könyvvezetése során a **szerződési biztosíték** összegét a 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések könyvviteli számlán mutatta ki.

Az ellenőrzés részére beküldött dokumentumok, valamint a kartonforgalom vizsgálata alapján megállapításra került, hogy a gazdasági esemény könyvelésének helyesbítése megtörtént, az Áhsz. 16. mellékletében foglaltak alapján a szerződési biztosíték a 3659 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok könyvviteli számlán került kimutatásra a beszámolóban, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- Az E/31 minta esetében az ellenőrzés megállapította, hogy az **ajánlati biztosíték** összege a 36712 Egyéb kapott előlegek könyvviteli számlán került kimutatásra a könyvekben.

A gazdasági esemény év közben rendezésre került. A kartonforgalom vizsgálata alapján az ellenőrzés megállapította, hogy 2024. év második felében hasonló gazdasági esemény könyvekben történő rögzítése során a jogszabályban foglaltaknak megfelelően jár el az ellenőrzött szerv, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján kijavított könyvvezetést érintő **javításokat** az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésének megfelelően végezték.

A 2024. 05. havi **személyi juttatás könyvelésének** felülvizsgálata alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a személyi juttatások és közterhek könyvekben történő rögzítése a Kincstár által megküldött bérfelhasználási összesítő szerinti rovatokra, valamint kormányzati funkciókra került lekönyvelésre.

A közhatalmi bevételek elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Az Áhsz. 14. melléklet tartalmazza az államháztartás szerveire vonatkozó **részletező nyilvántartások** kötelező tartalmi elemeit, melyek az ellenőrzés során felülvizsgálatra kerültek.

Az ellenőrzött szerv az alábbi nyilvántartásokat a jogszabályban előírtak szerint, annak **megfelelő részletességgel** vezeti az **ASP integrált könyvelési programmal**:

- II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása,
- III. Követelések nyilvántartása,
- V. Pénzeszközök nyilvántartása,
- VI. Immateriális javak nyilvántartása,
- VII. Tárgyi eszközök nyilvántartása,
- IX. Koncesszióba, vagyonnevelésbe adott eszközök nyilvántartása,

Az ellenőrzött szerv az alábbi nyilvántartást a jogszabályban előírtak szerint, annak **megfelelő részletességgel** egyedileg készített analitikus kimutatásban tartja nyilván:

- I. Előirányzatok nyilvántartása,
- IV. Adott és kapott előlegek nyilvántartása,
- V. Sajátos elszámolások nyilvántartása,
- VIII. Részesedések nyilvántartása.

Az Önkormányzat **nem az Áhsz. 14. melléklete szerinti részletességgel** vezette a X. részben előírt **Készletek nyilvántartását**.

A nyilvántartás kiegészítésre került, az Önkormányzat a jogszabályban előírtak szerint, annak megfelelő részletességgel egyedileg készített analitikus kimutatásban tartja nyilván a készleteket, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az alábbi - az Áhsz. 14. melléklet szerint előírt – **nyilvántartás vezetése nem releváns**, mivel ilyen vagyonelemmel az ellenőrzött szerv nem rendelkezik:

- VIII. Értékpapírok nyilvántartása.

A költségvetési számvitelben az egyes nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben a könyvviteli számlákon költségként, vagy ráfordításként kimutatott összegek esetében az **Áhsz. 26. §-ban** megfogalmazott összefüggések **teljesülése minden esetben biztosított volt**.

A bevételek esetében a költségvetési és a pénzügyi számvitel közötti egyezőség az **Áhsz. 25. § és 27. §-ában** megfogalmazott összefüggések tekintetében **nem minden esetben volt biztosított**.

- Eltérés mutatkozott a 912 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámla bevétel és 913 Tevékenység egyéb nettó eredményszámla bevétel könyvviteli számlák esetében, mivel a közterület használati díj könyvekben való rögzítése nem megfelelően történt (a B402 Szolgáltatások ellenértéke rovathoz

tévesen a 913 Tevékenység egyéb nettó eredményszámla bevételét könyvviteli számla lett hozzárendelve a 912 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámla helyett).

A könyvelési tételek az alapidokumentumoknak alapján az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésének megfelelően helyesbítésre kerültek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- A korábbi években vissza nem térítendő támogatásként adott összeg visszafizetésének (melyet a pályázat meghíúsulása miatt kellett visszafizetni) könyvekben történő rögzítése nem megfelelően történt. A könyvelés során a 0964 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről nyilvántartási számlát alkalmazták a 0965 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök nyilvántartási számla helyett. Az Áhsz. 15. melléklete szerint a B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök rovaton kell elszámolni, egyebek között az államháztartáson kívüli szervezetek, személyek számára működési célból, végleges jelleggel nyújtott támogatásokat, és más, ellenérték nélküli kifizetéseknek a kiadás elszámolását követő években történő visszafizetéséből származó bevételeket.

A könyvelési tétel az alapidokumentumoknak alapján az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésének megfelelően helyesbítésre kerültek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Áhsz. 53. § (4)-(5)-(6) bekezdésében foglaltak alapján történő **havi, negyedéves zárlattal** kapcsolatos kötelezettségnek eleget tettek.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott 2024.01.01 - 2024.06.30. időszaki főkönyvi kivonat és az IMJ II. negyedéves adatszolgáltatásában kimutatott pénzeszközök bankszámlakivonatokkal, pénztárbizonylatokkal történő egyeztetése alapján nem mutatkozott eltérés, az Önkormányzat könyvelése **2024.06.30-án naprakész** volt, így az Szt. 165. § (3) és az Áhsz. 53. § (1) bekezdéseiben foglaltak teljesültek.

A könyvvizetés során alkalmazott nem technikai **kormányzati funkciók** a Kincstár közhiteles törzskönyvi nyilvántartásában teljeskörűen szerepelnek.

Az ellenőrzött szerv a nettó finanszírozás keretében 2024.06. hóban elszámolt **állami támogatás** összegét a Kincstár által rendelkezésére bocsátott 15/A 1.1 számú Előirányzat közlő lap adataival megegyezően rögzítette a könyvekben.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2024. évi 12. havi IKJ, a 2024. évi IV. negyedéves IMJ (Éves elszámolás), valamint a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés szerinti tartalommal elkészült a **2024. évi éves költségvetési beszámoló**, mely az Áhsz. 31. § (1) bekezdésében foglaltak szerint került aláírásra a Jegyző és a gazdasági vezetőként aláírásra jogosult személy által.

A beszámolót gazdasági vezetőként aláíró személy képesítési előírásai megfelelnek az Ávr. 12. §-ban foglaltaknak, valamint szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdés szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Az Önkormányzat 2024. évi Éves költségvetési beszámolójában szereplő költségvetési jelentésének ellenőrzése során megállapításra került, hogy a módosított előirányzatokat a megküldött 2/2025. (II.28.) számú önkormányzati rendelet a K9 Finanszírozási kiadások rovatra vonatkozóan nem teljeskörűen támasztotta alá. (3/1.)

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kártyák és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az Áhsz. 53. § szerinti – az Önkormányzat gazdálkodására vonatkozóan releváns – éves zárlati feladatok teljeskörűen kerültek elvégzésre.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

Az Önkormányzat az Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint három évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott jegyzői nyilatkozat alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2022.12.31.

2024. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

Az Önkormányzat az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott:

- előző időszak eszközök és források adatának valódiságát 2023. december 31-i fordulónappal készült leltárral részben támasztotta alá,
- a tárgyi időszak eszközök és források adatának valódiságát 2024. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A/I Immateriális javak ellenőrzése

Az eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelel a jogszabály, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.

Az immateriális javak részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

Az immateriális javak részletező nyilvántartását az ASP KATI program alkalmazásával végzik.

Negyedévente egyeztetették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

Az immateriális javak részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap 1-4. sorának, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap 1-4. sorának tárgyidőszaki adataival.

Az Éves költségvetési beszámoló 15/A űrlap nyitó és záró adatait tartalmazó sorok adata az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár és részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó és záró adataival megegyezik.

A kitöltés során biztosították a 15/A űrlap és a főkönyvi kivonat összefüggéseit.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

A/II Tárgyi eszközök ellenőrzése

Az Önkormányzat a vagyonrendeletében meghatározta azokat a vagyonelemeket, amelyekre vagyonkezelői jogot létesíthet.

Az eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) a jogszabály, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelel.

Az ellenőrzött szerv a jogszabályi előírásoknak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.

A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján az ingatlanok, valamint a gépek, berendezések, felszerelések, járművek tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás.

A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a beruházások, valamint a felújítások tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás.

A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A tárgyi eszközök részletező nyilvántartását az ASP KATI program alkalmazásával végzik.

Negyedévente egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.

A kisértékű tárgyi eszközök esetén a terv szerinti értékcsökkenés egy összegben elszámolásra került a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

Az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok főkönyvi és részletező nyilvántartás szerinti bruttó értéke megegyezik az ingatlanvagyon-kataszter adataival.

Az Önkormányzat a vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyon részét képező eszközök bruttó értékét a 0. számlaosztály befektetett eszközei között nyilvántartásba vette. A vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyon részét képező eszközök bruttó értéke megjelenítésre került az ingatlanvagyon-kataszter megfelelő sorában.

A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

Az Éves költségvetési beszámoló 15/A űrlap ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogokra vonatkozó oszlop nyitó adatait tartalmazó 1. Tárgyévi nyitó állomány, 16. Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival nem egyeznek meg. A kitöltés során az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogokra vonatkozó oszlop nyitó adatai vonatkozásában nem biztosította az ellenőrzött szerv a 15/A űrlap és a főkönyvi kivonat egyezőségét. (3/2.)

Az űrlap záró adatait tartalmazó 15. Bruttó érték összesen, 19. Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya sorai az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegleltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek. A záró adatok kitöltése során biztosították a 15/A űrlap és a főkönyvi kivonat összefüggéseit.

Záró mérlegérték: 855 516 848 Ft.

A/III Befektetett pénzügyi eszközök ellenőrzése

A részesedések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A részesedések részletező nyilvántartását manuálisan végzik.

Negyedévente egyeztettek a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A befektetett pénzügyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet IV. fejezet, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

A befektetett pénzügyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap és 1B űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Befektetett pénzügyi eszközök vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

B/I Készletek ellenőrzése

Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) a jogszabály, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően.

A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a vásárolt készletek tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás.

A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A készletek részletező nyilvántartását manuálisan végzik.

Egyéb készlet nem került kimutatásra a részletező nyilvántartásban.

Negyedévente egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A készletek állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A bekerülési érték meghatározása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 1 220 787 Ft.

C) Pénzeszközök ellenőrzése

A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a pénztár tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelő volt a besorolás.

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján forintszámlák tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelő volt a besorolás.

A főkönyvi kivonat 31-33. számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérleg fordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.

Az ellenőrzött szerv biztosította az egyeztetés lehetőségét a könyvviteli számlák alábontásával. A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A pénzeszközök részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A pénzeszközök változásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak betartásra kerültek a gyakorlatban, kiemelt tekintettel az alábbiakra:

- a pénztárjelentés elkészítése, a pénztárellenőrzés elvégzése,
- a napi készpénz záró állomány maximális mértékének betartása,
- pénzeszközök közötti átvezetés szabálya.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának a nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, valamint a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 55 495 249 Ft.

D) Követelések ellenőrzése

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat

A követelések részletező nyilvántartását az ASP KASZPER, valamint az ASP ADÓ program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztetették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

Negyedévente egyeztetették az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések nyilvántartott értékvesztés főkönyvi adatait a részletező nyilvántartással.

A követelésekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A követelés elengedésére vonatkozó előírásokat önkormányzati rendeletben szabályozták, a követelések elengedése esetén a rendelet előírásait betartották.

A közhatalmi bevételek elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Az értékvesztés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.

Az elszámolt értékvesztés részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, valamint a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 21 551 460 Ft.

E) Sajátos elszámolások ellenőrzése

Pénzeszközök átvezetése

A pénzeszközök átvezetései részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A pénzeszközök átvezetései részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A pénzeszközök átvezetéseihez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A 361 Pénzeszközök átvezetése könyvviteli számlának a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

Azonosítás alatt álló tételek

Az azonosítás alatt álló tételek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

Az azonosítás alatt álló tételek részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

A 363 Azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számlának a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

E/I-E/II Általános forgalmi adó elszámolása

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az általános forgalmi adó elszámolásának besorolása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Az általános forgalmi adó elszámolásai részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

Az általános forgalmi adó elszámolásai részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik. Egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A fordított általános forgalmi adó részletező nyilvántartása megegyezik a 17/A Tájékoztató adatok űrlapon szereplő adatokkal.

Az általános forgalmi adó elszámolásaihoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

Az általános forgalmi adó elszámolása részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Az általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: -1 115 317 Ft.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az adott előlegek besorolása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az forgótőke, a folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások, valamint a biztosítékok elszámolásának besorolása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat. A Követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartását manuálisan végzik.

A Követelés jellegű sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, valamint a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap követelés jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorainak tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 617 475 Ft.

G) Saját tőke ellenőrzése

G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke

A 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat megegyezik.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztja.

A nemzeti vagyon induláskori értéke részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Nemzeti vagyon induláskori értékére vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 984 685 911 Ft.

G/II Nemzeti vagyon változásai

A nemzeti vagyon változásai részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A nemzeti vagyon változásai részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Nemzeti vagyon változásai mérlegsor tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 46 288 827 Ft.

G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

A 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat egyezősége biztosított.

Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztja.

Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai mérlegsor tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 17 316 503 Ft.

G/IV Felhalmozott eredmény

A felhalmozott eredmény részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

Az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént és az időközi mérlegjelentés 1A űrlap „Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakciók miatt” oszlopban a mérleg szerinti eredmény nyitó értékével egyezően szerepel.

A felhalmozott eredmény állományváltozása eltér az előző évi mérleg szerinti eredmény értékétől, mely az Áhsz. 54/B. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltak miatt következett be.

A felhalmozott eredmény részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

A felhalmozott eredmény állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások, záró adatait leltár alátámasztja.

A felhalmozott eredmény részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Felhalmozott eredmény mérlegsor tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: -427 224 516 Ft.

G/VI Mérleg szerinti eredmény

A mérleg szerinti eredmény részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

A mérleg szerinti eredmény átvezetése az Áhsz. 54. § (2) bekezdés a) pont rendelkezésének megfelelően, a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet XIV. fejezet előírása szerint történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A mérleg szerinti eredmény részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 13/A Eredménykimutatás Mérleg szerinti eredmény mérlegsor tárgyidőszaki adatával.

Záró mérlegérték: -143 355 137 Ft.

H/I-H/II. Kötelezettségek ellenőrzése

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A kötelezettségek részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D, 1E űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 43 985 216 Ft.

H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások ellenőrzése

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kapott előlegek, a más szervezetet megillető bevételek, valamint a biztosítékok besorolása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartását manuálisan, valamint az ASP ADÓ program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A bekerülési érték meghatározásának ellenőrzése során betartották az Áhsz. 16. § (10) bekezdés előírásait.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 11 939 248 Ft.

J) Passzív időbeli elhatárolások ellenőrzése

Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján mérlegben az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása, a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása, valamint a halasztott eredményszemléletű bevételek közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek.

A passzív időbeli elhatárolások nyilvántartását manuálisan végzik.

A passzív időbeli elhatárolások képzéséhez és feloldásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak, az Áhsz. vonatkozó rendelkezéseinek és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, módosítások, záró adatait leltár alátámasztja.

A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 399 650 450 Ft.

A mérleg tartalmaz előző éves beszámolóknak feltárt jelentős összegű hibákat, melynek összege 213 643 140 Ft. A feltárt jelentős összegű hibák megalapozottsága (dokumentumokkal való alátámasztása) biztosított volt.

A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során nem került feltárássra jelentős összegű hibával érintett mérleg sor.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Önkormányzat az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállítása során.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események nem teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A költségvetési számvitelben az egyes nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggént nyilvántartott összegek és a pénzügyi számvitelben a könyvviteli számlákon költségként, vagy ráfordításként kimutatott összegek esetében az Áhsz. 76. §-ában megfogalmazott összefüggések teljesülése a 8435 Más különféle egyéb ráfordítások könyvviteli számla, valamint a 364 Általános forgalmi adó elszámolása könyvviteli számlák esetében nem volt biztosított. (3/3.)

A bevételek esetében a költségvetési és a pénzügyi számvitel közötti egyezőség az Áhsz. 25. § és 27. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében teljeskörűen biztosított volt.

A 2024. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta az Önkormányzat az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. §. (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2024. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: -143 091 255 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: -263 882 Ft, melyek összegzésképpen a mérleg szerinti eredmény: -143 355 137 Ft.

Az eredménykimutatás nem tartalmaz előző éves beszámolóknak feltárt jelentős összegű hibát.

A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során feltárt, jelentős összegű hibával érintett eredménykimutatás sor a VII. Egyéb ráfordítások, a hiba összege 1 135 Ft.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Önkormányzat az előző évi maradvány igénybevétele Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezés biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 44 173 476 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából nincs kötelezettségvállalással terhelt, a 44 173 476 Ft szabad maradvány.

A 2024. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentés készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 1 135 Ft.

A Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra **elvégzett vizsgálatok alapján** a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák, hibahatások abszolút értékben számított összege nem érte el az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott jelentős összegű hiba értékét, így az ellenőrzött szerv által **biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható valós összképe.**

ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján az ellenőrzött szerv vezetőjének intézkedési tervet kell készítenie felelős személy megnevezésével és határidő meghatározásával. Az intézkedések végrehajtásának határideje: **2025.09.30.** (Ávr. 115/F. § (8) bekezdés)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodjon az alábbiakról:

- 1/1. A Bkr. 6. § (2a) bekezdése értelmében az Önkormányzat folyamatainak, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek és a folyamatért felelős vezető beosztású személy kijelölése szükséges.
- 1/2. Az Info. tv. 32-34. §, 37. § (1), (2) bekezdéseiben megfogalmazottaknak megfelelően teljeskörűen közzé kell tenni az Info. tv. 1. mellékletében meghatározott adatokat, továbbá a közzétett adatok előírt frissítéséről intézkedni szükséges.
- 1/3. Az Áht. 70. § (1) bekezdése, valamint a Bkr. 10 §-a alapján szükséges intézkedni a belső ellenőrzés kialakításáról.
- 1/4. A Bkr. 17. § (1) bekezdés szerinti Belső ellenőrzési kézikönyvet szükséges elkészíteni.
- 1/5. A kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési tervet a Bkr. 31. § (2) – (3) bekezdése alapján el kell készíteni.

2. A könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az ellenőrzött szerv könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettségével kapcsolatban az ellenőrzés javaslatot nem fogalmaz meg.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

A Jegyző intézkedjen az alábbiakról:

- 3/1. Az Önkormányzatnak az Áht. 34. § (4) bekezdésében előírtaknak megfelelően kell eljárni. Meg kell teremteni a KGR-K11 adatszolgáltatási rendszerben szereplő előirányzatok, az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet adatai, valamint a főkönyvi kivonat közötti egyezőséget.
- 3/2. Az Éves költségvetési beszámoló 15/A űrlap ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogokra vonatkozó oszlop kitöltése során kerüljön biztosításra a 15/A űrlap és a főkönyvi kivonat egyezősége.
- 3/3. Biztosítani szükséges az Áhsz. 26. §-ban megfogalmazott összefüggések teljes körű betartását.

III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÓVODA

Ellenőrzött szerv megnevezése: Ecsefalvi Óvoda
Törzsszám: 818250

1. Belső kontrollrendszer értékelése

Az Óvodánál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése elfogadható. A kontrollkörnyezet kialakítása a jogszabályoknak és a belső szabályozóknak megfelel. A szabályozók kiadmányozása a jóváhagyásra jogosult személy által részben történt meg. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljeskörűen megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Közbenső megállapítások és javaslatok hatására intézkedések kezdődtek, melyek eredményeképpen elkészült:

- Alapító okirat, hatálya 2024. december 10.
- SZMSZ, hatálya 2025. január 28.
- Munkamegosztási megállapodás, hatálya 2024.12.20.
- Számviteli politika, hatálya: 2024. december 20.
- Önköltségszámítási szabályzat, hatálya: 2024. december 20.
- Számlarend, hatálya: 2024. december 20.
- Bizonylati rend, hatálya: 2024. december 20.
- Gazdálkodási szabályzat, hatálya: 2024. december 20.
- Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat, hatálya: 2024. december 20.
- Gépjárművek igénybevételének és használatának rendje, hatálya: 2024. december 20.
- Vezetékes és mobiltelefonok használatának rendje, hatálya: 2024. december 20.
- Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, 2024. december 20.
- Munkaköri leírások, hatálya: 2024. december 2.

Kontrollkörnyezet

A költségvetési szerv a jogszabályi előírások szerint rendelkezik Alapító okirattal. A hatályos Alapító okirat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal megegyezik az Ávr. 5. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban.

Az Óvoda 2024. január 1. napjától alkalmazandó EF/304-2/2024. okiratszámú Alapító okiratának felülvizsgálata során az ellenőrzés megállapította, hogy az nem tartalmazza minden alkalmazott kormányzati funkció megnevezését (041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás).

Az ellenőrzött szerv által megküldött 2024. december 10. napjától alkalmazandó EF/1507-2/2024. okiratszámú Alapító okiratának tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1), (2) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

A költségvetési szerv az ellenőrzés megkezdésekor rendelkezett hatályos SZMSZ-szel. A rendelkezésre álló SZMSZ-en szerepelt az irányító szerv jóváhagyása az Áht. 9. § b) pontjában foglalt előírás szerint.

Az SZMSZ értékelése során az ellenőrzés az alábbiakat állapította meg.

- Nem tartalmazza minden alkalmazott kormányzati funkció megnevezését (041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás).
- Nem hatályos jogszabályi hivatkozást tartalmaz: a 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet nem hatályos jogszabály (2018.09.02-től hatályon kívül helyezve). (1/1.)

Az Óvoda az ellenőrzési jelentés megírásáig megküldte az ellenőrzött időszakot követően módosított, 2025.01.28-tól hatályos SZMSZ-ét. A dokumentum tartalmának vizsgálatára az utóellenőrzés keretében kerül sor.

Az Ávr. 9. § (5) bekezdése a) pontjában előírt **Munkamegosztási megállapodás** a Közös Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv között az ellenőrzés rendelkezésére állt, azt a Képviselő-testület, mint irányító szerv a 24/2017. (II.28) Képviselő-testületi határozattal jóváhagyta.

Munkamegosztási megállapodás vizsgálata során az ellenőrzés az alábbi megállapításokat tette.

- A II. Számviteli és pénzügyi feladatok ellátása pontjában megfogalmazásra kerül, hogy a Közös Hivatal az "EPER" nevű integrált pénzügyi rendszer külön hozzáféréssel vezeti az Óvoda főkönyvi könyvviteli nyilvántartását, valamint a főkönyvi könyveléshez kapcsolódó részletező, analitikus nyilvántartásokat, Az ellenőrzés időszakában az Óvoda könyvelése az ASP integrált rendszer alkalmazásával történik.
- A III. Gazdálkodási jogkörök szabályozása - Kötelezettségvállalás pontban megfogalmazottak alapján az Óvoda kötelezettséget csak írásban vállalhat, kivéve a 100 000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén. Az Óvodára is kiterjesztett hatályú Gazdálkodási szabályzat 1.2.1. Kötelezettségvállalás pontjában megfogalmazásra került, hogy nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amely értéke a kétszázezer forintot nem éri el.
- A Munkamegosztási megállapodás nem tartalmazza a Közös Hivatal és a hozzá rendelt költségvetési szerv működtetésével, a használatában lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatokat.

A Munkamegosztási megállapodás 2024. december 20-án módosításra került, tartalma megfelel az Ávr. 9. § (5) bekezdés előírásainak. A megállapodást a Képviselő-testület, mint irányító szerv a 148/2024. (XII.10.) Kt. számú határozatával jóváhagyta, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv rendelkezik az Szt. 14. § (3)-(4) bekezdéseiben foglaltak előírásai szerinti **Számviteli politikával** és az Szt. 14. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a Számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő alábbi szabályzatokkal:

- **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata,**
- **Eszközök és források minősítésének és értékelésének szabályzata,**
- **Önköltségszámítási szabályzat, valamint**
- **Pénzkezelési szabályzat.**

A **Számviteli politika** felülvizsgálata során az ellenőrzés az alábbi hiányosságokat állapította meg.

- Nem kerültek rögzítésre az Szt. 14. § (4) bekezdésében megfogalmazottak szerint a gazdálkodóra jellemző szabályok, előírások, módszerek, amelyekkel meghatározza, hogy mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak.

- Nincs meghatározva a szabályzatban, hogy az ellenőrzött szerv a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmaz, az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni.
- A jogszabályváltozásokat a változások hatálybalépését követő 90 napon belül nem vezették át a szabályzaton (pl.: jelentős összegű hiba fogalma).
- A szabályzat 2. A Számviteli politika célja pontjában megfogalmazásra kerül, hogy az Óvoda esetében Önköltségszámítási szabályzat nem készül, mivel nem végez olyan tevékenységet, amely a szabályzat készítését indokolná. Azonban az Önkormányzat önköltségszámítási szabályzatának hatálya kiterjesztésre került az Óvodára.

A 2024. december 20-tól hatályos Számviteli politikában az Szt. 14. § (3)-(4) bekezdések előírásait figyelembe véve a szükséges módosítások végrehajtásra kerültek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv **Önköltségszámítási szabályzata** felülvizsgálata során az ellenőrzés az alábbi hiányosságokat állapította meg.

- A szabályzat az intézményvezető által nem került kiadmányozásra. A szabályszerű dokumentálás feltétele, hogy a költségvetési szerv vezetője a szabályzatot, mint kibocsátó írja alá.
- A szabályzat több esetben nem hatályos fogalmakat tartalmaz (pl.: szakfeladatrend, szakfeladatok kiadásai helyett már a tevékenységek költségei a helyes megfogalmazás).

Az Óvoda nem rendelkezik Önköltségszámítási szabályzattal, ezzel megszüntetésre került az ezzel kapcsolatosan a Számviteli politikánál megállapított egymásnak ellentmondó szabályozás. A 2024. december 20-tól hatályos Számviteli politikában megfogalmazásra kerül, hogy az Óvoda esetében Önköltségszámítási szabályzat nem készül, mivel nem végez olyan tevékenységet, amely a szabályzat készítését indokolná, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv rendelkezik az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében előírt **Számlarenddel**.

A Számlarend felülvizsgálata során az ellenőrzés megállapította, hogy a számlatükör nem tartalmazza teljeskörűen minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét, megnevezését.

- A kiadások és bevételek nyilvántartási ellenszámlákat az Áhsz. 16. mellékletben előírt „-,003+kormányzati funkció száma”, illetve „005+kormányzati funkció száma szerinti számozással.
- A kincstárban és kincstáron kívül vezetett forintszámlák könyvviteli számlaszámait.
- A számlatükör nem az Áhsz. 16. melléklet szerint tartalmazza a könyvviteli és nyilvántartási számlákat a 05331 Közüzemi díjak vonatkozásában.

Az eltelt időszakban bekövetkezett számviteli jogszabályváltozásokat a szabályzaton a változások hatálybalépését követő 90 napon belül nem vezették át.

Például:

- A 841 könyvviteli számla megnevezése a szabályzatban Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök könyv szerinti értéke, a jogszabályban Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítéskor, cseréjekor az értékesítésből, átadásból származó bevétel és a könyv szerinti érték ráfordítás jellegű különbözete.
- A 841 számla növekedésének, csökkenésének jogcímei nem megfelelőek.
- Az immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésének számviteli elszámolása, követelés fejében átvett immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása.

A hatályos államháztartási számviteli jogszabályok alapján a Számlarend felülvizsgálata és a szükséges módosítások átvezetése megtörtént. Továbbá az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjában előírtak szerint a Számlarend kiegészítésre került a könyvvezetésben alkalmazott kormányzati funkciókkal, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv nem rendelkezett a Számlarendben foglaltakat alátámasztó **Bizonylati renddel**.

A Számlarendben foglaltakat alátámasztó, az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontja szerinti Bizonylati rend megalkotásra került, 2024. december 20-tól hatályos szabályozó, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv rendelkezik az Ávr. 13. § (2) bekezdés szerinti szabályzatokkal:

- **Gazdálkodási szabályzat,**
- **Beszerezések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,**
- **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályozás,**
- **Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat,**
- **Reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályaival kapcsolatos szabályzat,**
- **Vezetékes és mobiltelefonok használatának rendje.**

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően a Jegyző a **Gazdálkodási szabályzatban** határozta meg az ellenőrzött szerv gazdálkodásának részletes rendjét, melyben sor került a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírások, feltételek szabályozására.

Az ellenőrzés részére megküldött, az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja szerinti **Gazdálkodási szabályzat** felülvizsgálata során az ellenőrzés az alábbiakat állapította meg.

- Jogszába módosítás esetén a változás annak hatálybalépését követő harminc napon belül nem került átvezetésre. A szabályzat 1.2.1. Kötelezettségvállalás pontjában nem hatályos jogszába történik hivatkozás (a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 2015.11.01-től nem hatályos jogszába).
- Az ellenőrzés a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személyek felhatalmazásával, kijelölésével kapcsolatosan megállapította, hogy az aláírás-nyilvántartásban szereplő óvodapedagógusnak kötelezettségvállalásra és utalványozásra vonatkozóan nincs intézményvezető általi írásos felhatalmazása.

A Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata és módosítása megtörtént az Szt. 14. § (11) bekezdése bekezdésében foglaltak figyelembevételével. A kötelezettségvállalásra és az utalványozásra vonatkozóan a kijelölések felülvizsgálata megtörtént, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés b) pont szerinti **Beszerezések lebonyolításának szabályzata** az ellenőrzött szerv vezetője által nem került kiadmányozásra. A szabályszerű dokumentálás feltétele, hogy a költségvetési szerv vezetője a szabályzatot, mint kibocsátó írja alá. (1/2.)

Az ellenőrzött szerv nem rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés f) pont szerinti **Gépjárművek igénybevétele és használatának rendjével**. Az ellenőrzés részére beküldött szabályzatot aláírta az ellenőrzött szerv vezetője, azonban annak hatálya csak az Önkormányzatra volt kiterjesztve.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés f) pont szerinti szabályzat 2024. december 20-i hatállyal megalkotásra került, kiadmányozása az Intézményvezető által megtörtént, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés g) pont szerinti **a Vezetékes és mobiltelefonok használatának rendje** az ellenőrzött szerv vezetője által nem került kiadmányozásra. A szabályszerű dokumentálás feltétele, hogy a költségvetési szerv vezetője a szabályzatot, mint kibocsátó írja alá.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés g) pont szerinti szabályzat 2024. december 20-i hatállyal módosításra került, kiadmányozása az Intézményvezető által megtörtént, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv nem rendelkezett az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pont szerinti **Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjével.**

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pont szerinti Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje 2024. december 20-i hatállyal megalkotásra került, azonban azt az Intézményvezető nem kiadmányozta. (1/3.)

Az **Ellenőrzési nyomvonal** a Bkr. 6. § (3) bekezdésében rögzített előírások szerint elkészítésre került.

Az ellenőrzött szerv vezetője nem jelölte ki a szerv folyamatait, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, és a folyamatért felelős vezető beosztású személyt (**folyamatgazdát**). (1/4.)

Az Óvoda gazdálkodási feladatait a Közös Hivatal dolgozói látják el. A Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pont előírásának megfelelően elkészített **munkaköri leírások** a gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozóan rendelkezésre álltak. Nem teljeskörűen kerültek aktualizálásra a gazdálkodási feladatokat ellátó személyek munkaköri leírásai (a pénzügyi ellenjegyzők munkaköri leírásában szerepel a teljesítésigazolás jogkör gyakorlása, azonban az aláírás-nyilvántartás alapján már nem gyakorolják ezt a jogkört). A munkaköri leírások nem tartalmazzák, hogy a jogkörök gyakorlása melyik szervezetre vonatkozóan került meghatározásra. *A 2024. december 2-től hatályos munkaköri leírások felülvizsgálatra és kiegészítésre kerültek a belső szabályzatokban meghatározott hatás- és jogkörökkel, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.*

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés a), c) és d) pontokban foglalt előírásoknak megfelelő, szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrolltevékenységek kiépítése és működtetése a jogszabályi előírásoknak részben felelt meg.

Az ellenőrzött szervezetre vonatkozóan a Gazdálkodási szabályzat teljeskörűen tartalmazza a vezetendő nyilvántartásokat, valamint a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek megnevezését, felhatalmazását, kijelölését és az aláírásmintákat az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírtaknak megfelelően.

A pénzügyi ellenjegyzésre kijelölt személyek az Ávr. 55. § (3) bekezdésben, az érvényesítésre kijelölt személyek az Ávr. 58. § (4) bekezdésben előírt **iskolai végzettséggel és szakképesítéssel** rendelkeznek.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása részben történt szabályszerűen.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása keretében elvégzett kontrolltevékenységek vonatkozásában az alábbi hiányosságokat tárta fel az ellenőrzés:

- A pénzügyi ellenjegyzés nem történt meg a kötelezettségvállalás dokumentumán (E/7, E/36, E/38 minták esetében).

Erre a megállapításra azonban az ellenőrzés javaslatot nem tesz, mivel a beküldött további minták alapján megállapítható, hogy az ellenőrzött szerv a pénzügyi ellenjegyzés tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el.

- A jogkörgyakorlás (értvényesítés, utalványozás) utólagosan történt az ellenőrzött szervnél, mivel az utalványrendelet nyomtatásának dátuma későbbi, mint a pénzügyi teljesítés (E/14, E/27, E/29, E/35, E/37 minták esetében).

Erre a megállapításra azonban az ellenőrzés javaslatot nem tesz, mivel a beküldött további minták alapján megállapítható, hogy az ellenőrzött szerv az értvényesítés és utalványozás tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el.

A gazdasági események elszámolásának kontrollja a hatályos jogszabályoknak megfelelően a könyvvezetés és a beszámolás területén biztosított volt.

Információs és kommunikációs rendszer

Az ellenőrzött szerv nem tett eleget az Info. tv. 32-34. § és a 37. § (1) - (2) bekezdésekben meghatározott elektronikus tájékoztatási kötelezettségének, az Info. tv. 1. melléklet III. részében meghatározott Gazdálkodási adatok 1. pontjára vonatkozóan. (1/5.)

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 15. §-ában előírt, operatív tevékenységektől független **belső ellenőrzés** kialakításáról a Jegyző nem gondoskodott. (1/6.)

Nem állt rendelkezésre a Jegyző által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) – (2) bekezdésében előírt **Belső ellenőrzési kézikönyv**. (1/7.)

Az 2024. évre vonatkozó **éves ellenőrzési terv** elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozat megküldésre került az ellenőrzés részére, azonban kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv nem állt rendelkezésére. (1/8.)

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2024. évi 6. havi IKJ, valamint a 2024. évi II. negyedéves IMJ vonatkozásában:

- a nyitó mérlegadatok előző évi leltáradatokkal való alátámasztottságát,
- a nyitás utáni feladatok elvégzését,
- előirányzatok elszámolásának megfelelőségét,
- a kiválasztott mintatételek alapbizonylatokkal való alátámasztottságát, elszámolását,
- személyi juttatások és járulékok egycztetését,
- az Áhsz. 14. melléklete szerint előírt részletező nyilvántartásokkal való megalapozottságot,
- a kiadások, költségek és ráfordítások, valamint a bevételek nagyságrendi ellenőrzését az Áhsz. 24-27. § összefüggései alapján,
- az Áhsz. 53. § szerinti havi, negyedéves zárlati feladatok elvégzését.

Az Áhsz. 22. §-ában előírt **nyitó mérlegadatok** leltárral való alátámasztása nem teljeskörűen történt meg.

A 351453 Költségvetési évben esedékes követelések tanulók, hallgatók étkeztetési díjára könyvviteli számla nyitó egyenlege (6 631 Ft) alapidokumentumokkal alátámasztott. Az ellenőrzés megállapította, hogy a követeléseket 2020-ban kiállított számlák alapján rögzítették, azonban értékvesztést nem került elszámolásra.

Felülvizsgálatra került a 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre könyvviteli számlán kimutatott összeg, elvégzésre került a szükséges értékvesztés annak érdekében, hogy a 2024. évi éves költségvetési beszámoló mérlegében megbízható, valós adat szerepeljen, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az ellenőrzött szerv 2024. évi **további nyitó mérlegadatai** az Áhsz. 22. §-ában előírtak szerint **alátámasztásra kerültek**.

Az Áhsz. 54. § bekezdésben foglalt előírásoknak megfelelően a **nyitás utáni feladatok** elvégzésre kerültek. A 2024. évi főkönyvi kivonat szerinti nyitó tételek adatai és a 2023. évi költségvetési beszámoló záró tételeinek adatai megegyező összegűek, érvényesült az Szt. 15. § (6) bekezdés szerinti **folytonosság elve**.

Az Óvoda 2024. 06. havi KGR-K11 adatszolgáltatási rendszerben szereplő **eredeti előirányzat** adatait az 2/2024. (II.28.) képviselő-testületi rendelet alátámasztotta, azonban a **módosított előirányzatait** a 58/2024. (VI.26.) képviselő-testületi rendelet a K1 Személyi juttatások és a K3 Dologi kiadások, valamint a B8 Finanszírozási bevételek rovatokra vonatkozóan nem teljeskörűen támasztotta alá.

Az ellenőrzés erre vonatkozó javaslatát az Ellenőrzés javaslatai rész 3/1. pont tartalmazza.

A **mintatételek értékelése és a főkönyvi kartonforgalom vizsgálata** során az ellenőrzés a következő megállapításokat fogalmazta meg.

- Az ellenőrzés megvizsgálta a határozatlan idejű szerződések vonatkozásában annak a **tárgyév**re és a **következő három évre kötelezettségként való előírását**.
 - Egyes határozatlan idejű szerződések esetében nem történt meg a következő három évre történő nem végleges kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele (pl.: Hulladékszállítás, Tűztávfelügyelet, Internet).
 - A közüzemi díjak vonatkozásában az n+3 évre szóló kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele nem megfelelően történt meg a 0023 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási számlán, nem került lekönyvelésre a 2025., 2026., 2027. évekre vonatkozó előzetes kötelezettségvállalás.

Az Ávr. 56. § (1) és (2) bekezdései és a 38/2013. NGM rendelet I. fejezet I) pontja alapján a határozatlan időre vállalt kötelezettségek a költségvetési évben és az azt követő három éven keresztül származó fizetési kötelezettségek nyilvántartásba vétele megtörtént az egyes írásbeli kötelezettségvállalások dokumentumai alapján (szerződésenként), ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

- Az E/24 és E/25 minták alapján az ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzött szerv nem helyes gyakorlatot folytat az **általános forgalmi adó könyvekben történő rögzítése** során, mivel befizetési kötelezettség esetén a visszaigényelhető adó összegét a 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre könyvviteli számlára könyveli. Az Áhsz 15. melléklete alapján a K352 Fizetendő általános forgalmi

adó rovaton kell elszámolni a termékek értékesítése, szolgáltatások nyújtása után az egyenes vagy fordított adózás szabályai szerint – a levonható általános forgalmi adót is figyelembe véve – megállapított áfa fizetési kötelezettséget. Tehát a bevallásban a fizetendő és a levonható adó különbözeteként megállapított, az adóhatóság részére fizetendő adó összegét a 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadások könyvviteli számlán kell kimutatni.

A mintákhoz kapcsolódó valamennyi könyvelési tétel felülvizsgálata megtörtént, az indokolt könyvelési javítás végrehajtásra került az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdés előírásának megfelelően, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján kijavított könyvvezetést érintő **javításokat** az Áhsz. 54/A. § (1) bekezdésének megfelelően végezték.

A 2024. 05. havi **személyi juttatás könyvelésének** felülvizsgálata alapján az ellenőrzés megállapította, hogy a személyi juttatások és közterhek könyvekben történő rögzítése a Kincstár által megküldött bérfelhasználási összesítő szerinti rovatokra, valamint kormányzati funkciókra került lekönyvelésre.

Az Áhsz. 14. melléklet tartalmazza az államháztartás szerveire vonatkozó **részletező nyilvántartások** kötelező tartalmi elemeit, melyek az ellenőrzés során felülvizsgálatra kerültek.

Az ellenőrzött szerv az alábbi nyilvántartásokat a jogszabályban előírtak szerint, annak **megfelelő részletességgel** vezeti az ASP integrált könyvelési programmal:

- II. Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása,
- III. Követelések nyilvántartása,
- V. Pénzeszközök nyilvántartása,
- VII. Tárgyi eszközök nyilvántartása,

Az ellenőrzött szerv az alábbi nyilvántartást a jogszabályban előírtak szerint, annak **megfelelő részletességgel** egyedileg készített analitikus kimutatásban tartja nyilván:

- I. Előirányzatok nyilvántartása,
- IV. Adott és kapott előlegek nyilvántartása,
- V. Sajátos elszámolások nyilvántartása,

Az Óvoda **nem az Áhsz. 14. melléklete szerinti részletességgel** vezette a X. részben előírt **Készletek nyilvántartását**.

A nyilvántartás kiegészítésre került, az Óvoda a jogszabályban előírtak szerint, annak megfelelő részletességgel egyedileg készített analitikus kimutatásban tartja nyilván a készleteket, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

Az alábbi - az Áhsz. 14. melléklet szerint előírt – **nyilvántartás vezetése nem releváns**, mivel ilyen vagyonelemmel az ellenőrzött szerv nem rendelkezik:

- VI. Immateriális javak nyilvántartása,
- VIII. Értékpapírok, részesedések nyilvántartása,
- IX. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök nyilvántartása.

A költségvetési számvitelben az egyes nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott összegek és a pénzügyi

számvitelben a könyvviteli számlákon költségként, vagy ráfordításként kimutatott összegek esetében az **Áhsz. 26. §-ban** megfogalmazott összefüggések **teljesülése minden esetben biztosított volt.**

A bevételek esetében a költségvetési és a pénzügyi számvitel közötti egyezőség az **Áhsz. 25. és 27. §-ban** megfogalmazott összefüggések tekintetében **biztosított volt.**

Az **Áhsz. 53. § (4)-(5)-(6)** bekezdésében foglaltak alapján történő **havi, negyedéves zárlattal** kapcsolatos kötelezettségnek eleget tettek.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott 2024.01.01 - 2024.06.30. időszaki főkönyvi kivonat és az IMJ II. negyedéves adatszolgáltatásában kimutatott pénzeszközök bankszámlakivonatokkal, pénztárbizonylatokkal történő egyeztetése alapján nem mutatkozott eltérés, az Óvoda könyvelése **2024.06.30-án naprakész** volt, így az Szt. 165. § (3) és az **Áhsz. 53. § (1)** bekezdéseiben foglaltak teljesültek.

Az Óvoda a könyvelési tételek rögzítése során olyan **kormányzati funkciót** alkalmaz, amely a Kincstár közhiteles törzkönyvi nyilvántartásában nem található meg (041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás).

A könyvvizetés során alkalmazott nem technikai kormányzati funkciók a Kincstár közhiteles törzkönyvi nyilvántartásába bejelentésre kerültek, ezért erre a megállapításra az ellenőrzés további javaslatot nem tesz.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzés vizsgálta a 2024. évi 12. havi IKJ, a 2024. évi IV. negyedéves IMJ (Éves elszámolás), valamint a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló vonatkozásában:

- a zárlati feladatok elvégzését,
- a mérleg leltárral, főkönyvi kivonattal, részletező nyilvántartásokkal való alátámasztottságát,
- az eredménykimutatásban szereplő adatok megalapozottságát,
- a maradványkimutatás adatainak megbízhatóságát.

Az **Áhsz. 6. § (2)** bekezdés szerinti tartalommal elkészült a **2024. évi éves költségvetési beszámoló**, mely az **Áhsz. 31. § (1)** bekezdésében foglaltak szerint került aláírásra az Intézményvezető és a gazdasági vezetőként aláírásra jogosult személy által.

A beszámolót gazdasági vezetőként aláíró személy képesítési előírásai megfelelnek az Ávr. 12. §-ban foglaltaknak, valamint szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdés szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Az Óvoda 2024. évi Éves költségvetési beszámolójában szereplő költségvetési jelentésének ellenőrzése során megállapításra került, hogy a módosított előirányzatokat a megküldött 2/2025. (II.28.) számú önkormányzati rendelet a B8 Finanszírozási bevételek rovatra vonatkozóan nem teljeskörűen támasztotta alá. (3/1.)

Zárlati feladatok ellenőrzésének tapasztalatai

A főkönyvi kártyák és a rendelkezésre álló dokumentumok alapján megállapításra került, hogy az **Áhsz. 53. §** szerinti – az Óvoda gazdálkodására vonatkozóan releváns – éves zárlati feladatok teljeskörűen kerültek elvégzésre.

A mérleg ellenőrzésének tapasztalatai

Az ellenőrzött szerv az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározottak szerint három évente leltározással köteles meggyőződni a mérlegbe kerülő adatok valódiságáról a leltár összeállítását megelőzően.

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott jegyzői nyilatkozat alapján az utolsó leltározással érintett időpont: 2022.12.31.

2024. év vonatkozásában a leltár összeállítása egyeztetéssel történt.

Az ellenőrzött szerv az Áhsz. 22. §-ban előírtak szerint a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott:

- előző időszak eszközök és források adatának valódiságát 2023. december 31-i fordulónappal készült leltárral – a 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre könyvviteli számla kivételével – teljeskörűen alátámasztotta,
- a tárgyi időszak eszközök és források adatának valódiságát 2024. december 31-i fordulónappal készült leltárral teljeskörűen alátámasztotta a fordulónapra vonatkozó részletező és főkönyvi nyilvántartások adatai alapján.

A/II Tárgyi eszközök ellenőrzése

Az eszközök minősítése (tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a szervezetet) megfelelt a jogszabály, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak.

Az ellenőrzött szerv a jogszabályi előírásoknak megfelelően mutatta ki a mérlegében a tárgyi eszközöket.

A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a gépek, berendezések, felszerelések, járművek tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás.

A tárgyi eszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A tárgyi eszközök részletező nyilvántartását az ASP KATI program alkalmazásával végzik.

A főkönyvi adatok és a részletező nyilvántartások negyedévente történő egyeztetését az Áhsz. 53. § (6) bekezdés előírása alapján elvégezték.

A tárgyi eszközök állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása, a bekerülési érték meghatározása és a terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a jogszabály és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolására a vizsgált időszakban nem került sor.

Értékhelyesbítés elszámolásának lehetőségével nem élt az Óvoda.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A tárgyi eszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Tárgyi eszközökre vonatkozó tárgyidőszaki adataival.

Az Éves költségvetési beszámoló 15/A űrlap tárgyi eszközökre vonatkozó oszlopok nyitó adatait tartalmazó 1. Tárgyévi nyitó állomány, 16. Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya és 20. Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya sorok az előző évi beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegeltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi nyitó adataival megegyeznek.

Az űrlap záró adatait tartalmazó 15. Bruttó érték összesen, 19. Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya és 23. Terven felüli értékcsökkenés záró állománya sorai az Éves költségvetési beszámoló mérlegéhez összeállított mérlegeltár adataival és a részletező nyilvántartás tárgyévi záró adataival megegyeznek.

A kitöltés során biztosították az ellenőrzöttek a 15/A űrlap és a főkönyvi kivonat összefüggéseit.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

B/I Készletek ellenőrzése

Az eszközök minősítése (egy éven belül szolgálják a szervezetet) a jogszabály, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelel.

A számviteli alapbizonylatok (számla, szerződés stb.) tartalmi ellenőrzése alapján a vásárolt készletek tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt a besorolás.

A készletek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A készletek részletező nyilvántartását manuálisan végzik.

Egyéb készlet nem került kimutatásra a részletező nyilvántartásban.

Negyedévente egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A készletek bekerülési értékének meghatározása, és az állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A készletek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 920 945 Ft.

C) Pénzeszközök ellenőrzése

A számviteli alapbizonylatok tartalmi ellenőrzése alapján a pénztár, valamint a forintszámlák tekintetében a jogszabályi előírásoknak megfelelő volt a besorolás.

A főkönyvi kivonat 31-33 számlacsoport adatait, továbbá a vizsgált időközi adatszolgáltatás záró időpontjára vonatkozó-, illetve mérleg fordulónapra vonatkozó adatokat számlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel alátámasztották.

Az ellenőrzött szerv biztosította az egyeztetés lehetőségét a könyvviteli számlák alábontásával.

A pénzeszközök részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A pénzeszközök részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A pénzeszközök változásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Pénzkezelési szabályzatban rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A Pénzkezelési szabályzatban foglaltak betartásra kerültek a gyakorlatban, kiemelt tekintettel az alábbiakra:

- a pénztárjelentés elkészítése, a pénztárellenőrzés elvégzése,
- a napi készpénz záró állomány maximális mértékének betartása,
- pénzeszközök közötti átvezetés szabálya.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A pénzeszközök részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, valamint a 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap pénzeszközökre vonatkozó sorának tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 613 433 Ft.

D) Követelések ellenőrzése

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az elszámolt követelések besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes követelések) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A követelések részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A követelések részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A követelésekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az értékvesztés elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a Számviteli politikában rögzített szabályozásnak megfelelően történt.

Az elszámolt értékvesztés részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A követelések részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap Az eszközök és források alakulása űrlap, 1D Tájékoztató adatok űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap Követelésekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 771 378 Ft.

E) Sajátos elszámolások ellenőrzése

Pénzeszközök átvezetése

A pénzeszközök átvezetései részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A pénzeszközök átvezetései részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A pénzeszközök átvezetéseihez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

A 361 Pénzeszközök átvezetése könyvviteli számlának a jogszabályi előírásoknak megfelelően nem maradt év végén egyenlege.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

E/I-E/II Általános forgalmi adó elszámolása

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az általános forgalmi adó elszámolásának besorolása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Az általános forgalmi adó elszámolásai részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

Az általános forgalmi adó elszámolásai részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik. Egyeztették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

Az általános forgalmi adó elszámolásaihoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt. Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

Az általános forgalmi adó elszámolása részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves

költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Az általános forgalmi adó elszámolására vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 568 072 Ft.

D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján az adott előlegek, valamint a folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolásának besorolása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A Követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartását manuálisan végzik.

A Követelés jellegű sajátos elszámolásokhoz kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A követelés jellegű sajátos elszámolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap és 16/A Az eszközök értékvesztésének alakulása űrlap követelés jellegű sajátos elszámolásokra vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 0 Ft.

G) Saját tőke ellenőrzése

G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

A 2014. évi rendező mérleg KGR-K11 adatszolgáltatásban szereplő adat és a vizsgált időszak nyitó mérlegében szereplő adat egyezősége biztosított.

Az egyéb eszközök induláskori értéke részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó és záró adatait leltár alátámasztja.

Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai mérlegsor tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 46 729 Ft.

G/IV Felhalmozott eredmény

Az előző évi mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént és az időközi mérlegjelentés 1A űrlap „Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakciók miatt” oszlopban a mérleg szerinti eredmény nyitó értékével egyezően szerepel.

A felhalmozott eredmény részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

A felhalmozott eredmény állományváltozásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírások, valamint a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A felhalmozott eredmény részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Felhalmozott eredmény mérlegsor tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: -2 845 786 Ft.

G/VI Mérleg szerinti eredmény

A mérleg szerinti eredmény részletező nyilvántartással alátámasztásra került.

A mérleg szerinti eredmény átvezetése az Áhsz. 54. § (2) bekezdés a) pont rendelkezésének megfelelően, a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet XIV. fejezet előírása szerint történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A mérleg szerinti eredmény részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 13/A Eredménykimutatás Mérleg szerinti eredmény mérlegsor tárgyidőszaki adatával.

Záró mérlegérték: -831 844 Ft.

H) Kötelezettségek ellenőrzése

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján a kötelezettségek besorolása (költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek) megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A kötelezettségek részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek, illetve a részletező nyilvántartás tartalmazza a jogszabály által meghatározott kötelező adatokat.

A kötelezettségek részletező nyilvántartását az ASP KASZPER program alkalmazásával végzik.

Havonta egyeztetették a főkönyvi adatokat a részletező nyilvántartással.

A kötelezettségekhez kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabály és a Számviteli politikában rögzített szabályozás előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A kötelezettségek részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A, 1D űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap Kötelezettségekre vonatkozó sorok tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 1 519 806 Ft.

J) Passzív időbeli elhatárolások ellenőrzése

Az időbeli elhatárolás számviteli alapelv érvényesülését biztosították.

A számviteli alapbizonylat tartalmi ellenőrzése alapján mérlegben a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása közötti besorolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartással alátámasztásra kerültek.

A passzív időbeli elhatárolások nyilvántartását manuálisan végzik.

A passzív időbeli elhatárolások képzéséhez és feloldásához kapcsolódó gazdasági események elszámolása a jogszabályi előírásoknak, az Áhsz. vonatkozó rendelkezéseinek és a Számviteli politika keretében elkészített szabályzatok előírásainak megfelelően történt.

Az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának nyitó, és záró adatait leltár alátámasztja.

A passzív időbeli elhatárolások részletező nyilvántartásának tárgyidőszakra vonatkozó adatai megegyeznek a főkönyvi kivonat, az Időközi mérlegjelentés 1A űrlap, illetve az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlap tárgyidőszaki adataival.

Záró mérlegérték: 4 984 923 Ft.

A mérleg nem tartalmaz előző éves beszámolóknak feltárt jelentős összegű hibát.

A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során nem került feltárássra jelentős összegű hibával érintett mérlegsor.

Eredménykimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Óvoda az Áhsz. 4. § alapján alkalmazott számviteli alapelveket betartva járt el az eredménykimutatás összeállításán.

A mérleg és az eredménykimutatás összefüggéseit vizsgálva megállapítható, hogy az eredménykimutatást megalapozó, eredményt érintő gazdasági események teljeskörűen kerültek elszámolásra az Áhsz. 24-27. § előírásainak megfelelő eredménykimutatás sorokon.

A költségvetési számvitelben az egyes nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott összegek és a pénzügyi

számvitelben a könyvviteli számlákon költségként, vagy ráfordításként kimutatott összegek esetében az Áhsz. 26. §-ában megfogalmazott összefüggések teljesülése minden esetben biztosított volt.

A bevételek esetében a költségvetési és a pénzügyi számvitel közötti egyezőség az Áhsz. 25. § és 27. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében teljeskörűen biztosított volt.

A 2024. évi Éves költségvetési beszámolót érintően ugyanazon értékelési elveket alkalmazta a költségvetési szerv az eredménykimutatás és a mérleg összeállítása során.

Az ellenőrzés által a főkönyvi kivonat adataiból az Áhsz. 46. §. (2) bekezdése alapján az eredményszemléletű bevételek, valamint a költségek és ráfordítások különbségeként megállapított 2024. évi mérleg szerinti eredmény megegyezik a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. Eredménykimutatás tárgyidőszaki adatával.

A tevékenység eredménye tárgyidőszaki adata: -831 844 Ft, a pénzügyi műveletek eredménye tárgyidőszaki adata: 0 Ft, melyek összegzéseképpen a mérleg szerinti eredmény: -831 844 Ft.

Az eredménykimutatás nem tartalmaz előző éves beszámolóban feltárt jelentős összegű hibát. A szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során nem került feltárássra jelentős összegű hibával érintett eredménykimutatás sor.

Maradványkimutatás ellenőrzésének tapasztalatai

Az Óvoda az előző évi maradvány igénybevételének Áhsz. 54. § (4) bekezdése szerinti nyilvántartásba vétele és a zárszámadási rendelet közötti egyezőség biztosított volt.

Az ellenőrzés által a 2024. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapok adataiból megállapításra került, hogy az ellenőrzött szerv bevételeit és kiadásait alaptevékenység szerint elszámolva 613 433 Ft maradvánnyal rendelkezik, egyezően a 07/A. űrlap adatával. Az alaptevékenység maradványából nincs kötelezettségvállalással terhelt, a 613 433 Ft szabad maradvány.

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységnek minősülő tevékenységet nem végez, így vállalkozási tevékenység maradványa nincs.

A 2024. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlap C) Összes maradvány összege megegyezik a korrigált záró pénzeszközzel.

Összefoglaló megállapítás az Éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatban

Az ellenőrzés során feltárt, a jelentés készítéséig a beszámolóban a pénzügyi számvitelben fennálló hibák, hibahatások összege 0 Ft.

A Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda Államháztartási Feladatok Osztálya I. által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra **elvégzett vizsgálatok alapján** a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák, hibahatások abszolút értékben számított összege nem érte el az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott jelentős összegű hiba értékét, így az ellenőrzött szerv által **biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható valós összképe.**

ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján az ellenőrzött szerv vezetőjének intézkedési tervet kell készítenie felelős személy megnevezésével és határidő meghatározásával. Az intézkedések végrehajtásának határideje: **2025.09.30.** (Ávr. 115/F. § (8) bekezdés)

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések

Az Intézményvezető intézkedjen az alábbiakról:

- 1/1. Az Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pontjának előírása alapján az SZMSZ-t felülvizsgálni szükséges. A szabályzatot a jogszabályváltozásokat az Ávr. 13. § (4a) bekezdésének megfelelően át kell vezetni a hatálybalépést követő harminc napon belül.¹
- 1/2. A költségvetési szerv működését, pénzügyi- és számviteli folyamatait meghatározó szabályzatok elkészítésekor, módosításakor és kiadásakor az Áht. 10. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 13. § (2) bekezdés előírásai szerint kell eljárni. Az Ávr. 13. § (2) bekezdés b) pont szerinti Beszerzések lebonyolításának szabályzatát az ellenőrzött szerv vezetője által kiadmányozni szükséges.
- 1/3. A költségvetési szerv működését, pénzügyi- és számviteli folyamatait meghatározó szabályzatok elkészítésekor, módosításakor és kiadásakor az Áht. 10. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 13. § (2) bekezdés előírásai szerint kell eljárni. Az Ávr. 13. § (2) bekezdés Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pont szerinti Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét az ellenőrzött szerv vezetője által kiadmányozni szükséges.
- 1/4. A Bkr. 6. § (2a) bekezdése értelmében az Óvoda folyamatainak, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek és a folyamatért felelős vezető beosztású személy kijelölése szükséges.
- 1/5. Az Info. tv. 32-34. §, 37. § (1), (2) bekezdéseiben megfogalmazottaknak megfelelően teljeskörűen közzé kell tenni az Info. tv. 1. mellékletében meghatározott adatokat, továbbá a közzétett adatok előírt frissítéséről intézkedni szükséges.
- 1/6. Az Áht. 70. § (1) bekezdése, valamint a Bkr. 10 §-a alapján szükséges intézkedni a belső ellenőrzés kialakításáról.
- 1/7. A Bkr. 17. § (1) bekezdés szerinti belső ellenőrzési kézikönyvet szükséges elkészíteni.
- 1/8. A kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési tervet a Bkr. 31. § (2) – (3) bekezdése alapján el kell készíteni.

2. A könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az ellenőrzött szerv könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettségével kapcsolatban az ellenőrzés javaslatot nem fogalmaz meg.

¹ Az Óvoda az ellenőrzési jelentés megírásáig megküldte az ellenőrzött időszakot követően módosított, 2025.01.28-tól hatályos SZMSZ-ét. A dokumentum tartalmának vizsgálatára az utóellenőrzés keretében kerül sor.

3. Az Éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Intézményvezető intézkedjen az alábbiakról:

- 3/1. Az Óvodának az Áht. 34. § (4) bekezdésében előírtaknak megfelelően kell eljárni. Meg kell teremteni a KGR-K11 adatszolgáltatási rendszerben szereplő előirányzatok, az Óvoda költségvetéséről szóló rendelet adatai, valamint a főkönyvi kivonat közötti egyezőséget.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Békéscsaba, dátum az időbélyegző szerint

Demkó-Szekeres Zsolt a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Andó Ágnes
igazgató

Melléklet: -

Készült: 1 példányban

Kapja: Címzett elektronikusan hivatali kapun kiküldve - Irattár



Iktatószám: BÉK-ÁHI/290-3/2024.
Ügyintéző: Nagyné Richter Éva
Telefonszám: 66/524-148

JEGYZŐKÖNYV DOKUMENTUM ALAPÚ FELÜLVIZSGÁLATRÓL

Készült: a Magyar Államkincstar Békés Vármegyei Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) hivatali helyiségében az elektronikus időbélyegző szerinti napon.

Önkormányzat neve, székhelye:

Ecsefalva Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

5515 Ecsefalva, Fő utca 67.

Tárgy: Az önkormányzatok központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzése.

A jegyzőkönyv készítésének indoka: Az Igazgatóság által 2024.09.17. és 2024.10.15. között lefolytatott dokumentum alapú felülvizsgálat szerinti ellenőrzés.

A felülvizsgálatban az Igazgatóság részéről részt vettek:

Nagyné Richter Éva

felülvizsgálati és ellenőrzési referens

A felülvizsgálat alapjául szolgáló dokumentumok:

- az Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolója,
- a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: 2023. évi Kvtv.) alapján számított támogatások az Ebr42 rendszerben teljesített 2023. évi elszámolás felmérés (a továbbiakban: 2023. évi elszámolási adatlap),
- az Önkormányzat intézményének alapító okirata,
- a 2022/2023. és a 2023/2024. nevelési év közoktatási statisztikája.

Az Igazgatóság az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolásának – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 59. §-a szerinti – **hatósági ellenőrzését kizárólag dokumentum alapú felülvizsgálat** (a továbbiakban: felülvizsgálat) **keretében végezte el.**

A FELÜLVIZSGÁLAT MEGÁLLAPÍTÁSAI

ÁLTALÁNOS MEGÁLLAPÍTÁSOK

A felülvizsgálat az Önkormányzat 2023. évi elszámolása esetében a 11/A-11/K. űrlapokon elszámolt támogatások teljes körére megvalósult és kiterjedt az egyes támogatások felhasználása jogszerűségének vizsgálatára is.

Az Igazgatóság a dokumentum alapú felülvizsgálatot, amely magába foglalta az egyes támogatások felhasználása jogszerűségének vizsgálatát is, a rendelkezésére álló adatbázisok adatai, az Önkormányzat adatszolgáltatásai és kiegészítő információi következtében rendelkezésre álló dokumentumok alapján, a vonatkozó költségvetési törvény(ek) és ágazati jogszabályok figyelembevételével végezte el.

A felülvizsgálat számszerűsített megállapításait a jelen jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza.

Összefoglalva: Az Igazgatóság az Önkormányzat 2023. évi elszámolása Áht. 59. §-a szerinti hatósági ellenőrzését elvégezte, melynek során az Önkormányzat 2023. évi elszámolásában foglalt adatokhoz képest eltérést nem állapított meg.

Tekintettel arra, hogy az Igazgatóság Áht. 59. §-a szerinti hatósági ellenőrzése eltérés megállapítása nélkül zárult, és az ellenőrzés az Önkormányzat 2023. évi elszámolása valamennyi jogcímét érintette, ezért az Igazgatóság az Önkormányzat 2023. évi elszámolását az alábbi kiegészítéssel javítás nélkül elfogadja, és a felülvizsgálatot lezárja:

Jelen elfogadás – a helyszíni ellenőrzéssel nem érintett jogcímek esetében – az Önkormányzatot nem mentesíti attól a felelősségtől, ami abból következik, hogy adatszolgáltatása és az azok alapjául szolgáló különböző önkormányzati és intézményi nyilvántartások adategyezősége nem áll fenn. Ilyen esetekre vonatkozóan az Önkormányzat felelőssége továbbra is fennáll és azt későbbi ellenőrzés feltárhatja.

Az Igazgatóság az Önkormányzat 2023. évi elszámolásának hatósági ellenőrzését az Áht. 59. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Áht. 59. § (1)-(3) bekezdéseiben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 109. § (1)-(4) bekezdéseiben, valamint az az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 98-99. §-aiban és 100. § (1) bekezdésében foglalt előírások szerint végezte el.

Jelen jegyzőkönyv az Ávr. 106. § (2) bekezdése és 109/D. §-a alapján, az Ákr. 76. §-ában, 78. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény 19. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével készült.

Jelen jegyzőkönyv egy eredeti példányban készült.

kmf

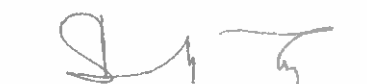
Igazgatóság részéről:



Nagyné Richter Éva
felülvizsgálati és ellenőrzési referens

A jegyzőkönyvet jóváhagyom:





Benkovics Ilona
államháztartási irodavezető

Melléklet: 1. sz. melléklet

Készült: 1 példányban

Kapják: Önkormányzat, elektronikus úton hivatali kapun keresztül
Igazgatóság nyomtatásban

1. sz. melléklet a BÉK-ÁH/290-3/2024. sz. jegyzőkönyvhöz

2023. évi központi költségvetési forrásból származó támogatások elszámolásának megállapításai

Sor- sz.	Jogcím (Kvtv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Beszámolóban elszámolt tényleges			Igazgatóság által megállapított			Különbség (+/-)		
	Kvtv. éve	melléklet	megnevezés		mutató	összeg	Felhasználás	mutató	összeg	Felhasználás	összeg
1		2	3		4	5	6	7	8	9	10=7-4 11=8-5
1	2023	2.m.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása		0	4 836 000		0	4 836 000		0
2	2023	2.m.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása		0	5 192 500		0	5 192 500		0
3	2023	2.m.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása		0	3 388 015		0	3 388 015		0
4	2023	2.m.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása		0	3 964 100		0	3 964 100		0
5	2023	2.m.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		0	8 500 000		0	8 500 000		0
6	2023	2.m.1.1.7.	Lakott területtel kapcsolatos feladatok támogatása		0	86 700		0	86 700		0
7	2023	2.m.1.1.1.	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása			25 967 315	25 967 315		25 967 315	25 967 315	0
8	2023	2.m.1.1.4.	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költégtérítéshez nyújtott támogatás			3 915 653	3 915 653		3 915 653	3 915 653	0
9	2023	2.m.1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás, napi 8 óra nyitvatartás		30,3	3 939 000		30,3	3 939 000		0
10	2023	2.m.1.2.1.1.1.	Óvodaműk. tám. Napi 8 óra, 8 hó, nem snl-s gyermekek száma		29	0		29	0		0
11	2023	2.m.1.2.1.1.3.1.	Óvodaműk. tám. Napi 8 óra, 8 hó, (47§) SNl-s 2 fő gyermekek száma		1	0		1	0		0
12	2023	2.m.1.2.1.1.1.2.	Óvodaműk. tám. Napi 8 óra, 4 hó, nem snl-s gyermekek száma		29	0		29	0		0
13	2023	2.m.1.2.1.1.3.2.	Óvodaműk. tám. Napi 8 óra, 4 hó, (47§) SNl-s 2 fő gyermekek száma		1	0		1	0		0
14	2023	2.m.1.2.1.1.4.2.	Óvodaműk. tám. Napi 8 óra, 4 hó, (47§) SNl-s 3 fő gyermekek száma		1	0		1	0		0
15	2023	2.m.1.2.1.3.	Óvodaműködési támogatás, územeltetési támogatás		0	7 990 000		0	7 990 000		0
16	2023	2.m.1.2.2.1.	Óvoda, napi 8 óra, Pedagógusok elismert létszáma		3,2	16 841 280		3,2	16 841 280		0
17	2023	2.m.L1 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 8 hó gyermekek száma		31	0		31	0		0

18	2023	2.m.Vk 1 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 8 hó vezetői órákadv. adóbb létszámlétszám 2.m.Kieg.sz.4. a)	0,6	0		0,6	0		0	0	0	0
19	2023	2.m.V 1 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 8 hó Köznev.év. elismerhető vez. létszám (vezetők, vezetőh.)	1	0		1	0		0	0	0	0
20	2023	2.m.Vi 1 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 8 hó Köznev.év. elismer. vezetőlétszám közt. nev. óraszám össz.	12	0		12	0		0	0	0	0
21	2023	2.m.L2 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 4 hó gyermekek száma	34	0		34	0		0	0	0	0
22	2023	2.m.Vk 2 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 4 hó vezetői órákadv. adóbb létszámlétszám 2.m.Kieg.sz.4. a)	0,6	0		0,6	0		0	0	0	0
23	2023	2.m.V 2 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 4 hó Köznev.év. elismerhető vez. létszám (vezetők, vezetőh.)	1	0		1	0		0	0	0	0
24	2023	2.m.Vi 2 (1)	Óvoda, napi 8 óra, 4 hó Köznev.év. elismer. vezetőlétszám közt. nev. óraszám össz.	12	0		12	0		0	0	0	0
25	2023	2.m.1.2.3.1.1.1.1.	Napi 8 óra. Alapfok - Ped.II.kat. sorolt óvodapedagógusok kiegészítő tám.(min.2022.jan.1-ig)	1	467 690		1	467 690		0	0	0	0
26	2023	2.m.1.2.5.1.1.	Napi 8 óra, Nevelési munkát közvetlenül segítőik száma Köznev.év. 2.m. szerint	2	7 756 000		2	7 756 000		0	0	0	0
27	2023	2.m.1.2.	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		36 993 970	36 993 970		36 993 970		36 993 970	36 993 970	0	0
28	2023	2.m.1.4.1.1.	Gyermekek évk. - Finanszírozás szamp. elismert dolgozók bértámogatása	2,73	7 371 819		2,73	7 371 819		0	0	0	0
29	2023	2.m.1.4.1.1. info3	Óvoda	30	0		30			0			
30	2023	2.m.1.4.1.1. info4	Általános iskola	32	0		32			0			
31	2023	2.m.1.4.1.1. info11	Étkeztetettek száma összesen	62	0		62	0		0	0	0	0
32	2023	2.m.1.4.1.1. info12	Étkeztetettek száma kollégisták nélkül	62	0		62	0		0	0	0	0
33	2023	2.m.1.4.1.1. info14	Feladatellátási helyek száma	2	0		2	0		0	0	0	0
34	2023	2.m.1.4.1.1. info15	Feladatellátási helyek számától függő tényező (F)	1,1	0		1,1	0		0	0	0	0
35	2023	2.m.1.4.1.2.	Gyermekekkel üzemeltetési támogatása	0	8 016 319		0	8 016 319		0	0	0	0
36	2023	2.m.1.4.1.	1.4.1. Intézményi gyermekkelvezetés támogatása		15 388 138	15 388 138		15 388 138		15 388 138	15 388 138	0	0

37	2023	2.m.1.4.2.	1.4.2. Szűnidei étkeztetés támogatása	423	168 777	168 777	168 777	0	0	0	0
38	2023	3.m. 2.2.1.	A települési önkormányzatok szociális célú tűzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása		857 250		857 250		0	0	0
39	2023	3.m. 2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása		1 241 011		1 241 011		0	0	0
40	2023	2.m. 1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása		2 631 257		2 631 257		0	0	0
41	2023	2.m. 1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása		3 327 000		3 327 000		0	0	0
42	2023	1.m.IX.	12. cím A 2023. évi bérintézkedések támogatása		6 085 773		6 085 773		0	0	0
43	2023	1.m.IX.	24. cím Esélyteremtési intézményrész támogatása		1 876 083		1 876 083		0	0	0
44	2022	3.m. 2.2.1.	Előző évi A települési önkormányzatok szociális célú tűzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása		946 150		946 150		0	0	0

Hitelesítési záradék

A papíralapú dokumentum tárgya	Jegyzőkönyv
A papíralapú dokumentum kelte	2024. október 15.
A papíralapú dokumentumot kiállító szervezeti egység neve	Államháztartási Iroda
A papíralapú dokumentumról készült másolat megnevezése (fájl neve)	290_3_Ecsegfalva_jegyzokonyv_2023.pdf
A másolatkészítő szervezet megnevezése	Államháztartási Iroda
A másolatot készítő foglalkoztatott neve	Nagyné Richter Éva
Másolat képi vagy tartalmi egyezőségért felelős személy neve	Nagyné Richter Éva
Másolatkészítő rendszer megnevezése	szkenner gyári száma: 3942868072 IRMA 3.3. verzió
Másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma	A Magyar Államkincstár egyes tevékenységi köreiben keletkezett papír alapú dokumentumok másolatkészítési Szabályzata verziószáma: V.1.0
Másolatkészítés időpontja	időbélyegző szerint
Irányadó másolatkészítési rend elérhetősége (honlap hivatkozás)	Másolatkészítési Szabályzat - Magyar Államkincstár (gov.hu)/ https://www.allamkincstar.gov.hu/footer-tartalmak/jogi-informaciok/Jogszabalyok_szabalyzatok/masolatkeszitesi-szabalyzat

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező

Iktatószám: BÉK-ÁHI/760-3/2024.

Ügyintéző: Nagyné Richter Éva

Telefonszám: 66/524-148

FELÜLVIZSGÁLATRÓL KÉSZÍTETT JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) hivatali helyiségében az elektronikus időbélyegző szerinti napon.

Önkormányzat neve, székhelye:

Ecsefalva Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

5515 Ecsefalva, Fő utca 67.

Tárgy: Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: 2024. évi Kvtv.) 2. melléklet 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3., 1.2.5. jogcímcik alapján az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálat.

Felülvizsgálat időtartama: 2024. július 10-től 2024. július 25-ig.

A jegyzőkönyv készítésének indoka:

Az Igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámot felülvizsgálta és azt megalapozottnak tartja.

A felülvizsgálatra kijelölt jogcím a 2024. évi Kvtv. 2. melléklet alapján:

- 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás
- 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása
- 1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz
- 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása

A felülvizsgálatban részt vettek:

Az Igazgatóság részéről:

Nagyné Richter Éva

felülvizsgálati referens

A felülvizsgálat alapjául szolgáló dokumentumok az érintett jogcímre vonatkozóan:

- a törzskönyvi nyilvántartás adatai,
- a 2024. évi Kvtv. alapján az Ebr42 rendszerben teljesített 2024. évi májusi felmérés adatlapp,
- a 2023/2024. nevelési év közoktatási statisztikája,
- az intézmény alapító okirata.

Az Igazgatóság az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 57. §-a szerinti felülvizsgálatot a 2024. évi Kvtv. előzőekben részletezett jogcímén elvégezte, melynek során az évközi módosításban foglalt adatokhoz képest eltérést nem állapított meg, ezért eljárás megindítására nem kerül sor.

Tekintettel arra, hogy az Igazgatóság Áht. 57. §-a szerinti felülvizsgálata eltérés megállapítása nélkül zárult, ezért az Igazgatóság az Önkormányzat 2024. évi évközi módosítását az érintett jogcímekre vonatkozóan az alábbi kiegészítéssel javítás nélkül elfogadja, és a felülvizsgálatot lezárja.

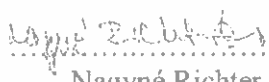
Jelen elfogadás – a helyszíni ellenőrzéssel nem érintett jogcímek esetében – az Önkormányzatot nem mentesíti attól a felelősségtől, amely abból következik, hogy adatszolgáltatása és az azt megalapozó önkormányzati és intézményi nyilvántartások adategyezősége nem áll fenn. Ilyen esetekre vonatkozóan az Önkormányzat felelőssége továbbra is fennáll, és azt későbbi ellenőrzés feltárhatja.

Az Igazgatóság a felülvizsgálatot az Áht. 57. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Áht. 57. § (2)-(7) bekezdéseiben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 105/A. §-ában és a 106. §-ában foglalt előírások szerint végezte el.

Jelen jegyzőkönyv az Ávr. 106. § (2) bekezdése, illetve az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 76. §-ában, 78. § (1)-(2) bekezdéseiben, 98-99. §-aiban és a 100. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével készült, egy eredeti példányban.

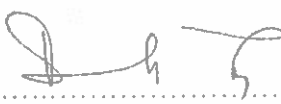
kmf

Igazgatóság részéről:


Nagyné Richter Éva
felülvizsgálati referens

A jegyzőkönyvet jóváhagyom:




Benkovics Ilona
államháztartási irodavezető

Melléklet: -

Készült: 1 példányban

Kapják: Önkormányzat, elektronikus úton, Hivatali Kapu igénybevételével

Iráttár

Hitelesítési záradék

A papíralapú dokumentum tárgya	Jegyzőkönyv
A papíralapú dokumentum kelte	2024. július 25.
A papíralapú dokumentumot kiállító szervezeti egység neve	Államháztartási Iroda
A papíralapú dokumentumról készült másolat megnevezése (fájl neve)	760_3_Ecsegfalva_Felulvizsgalatrol_keszitett_jegyzokonyv.pdf
A másolatkészítő szervezet megnevezése	Államháztartási Iroda
A másolatot készítő foglalkoztatott neve	Nagyné Richter Éva
Másolat képi vagy tartalmi egyezéseért felelős személy neve	Nagyné Richter Éva
Másolatkészítő rendszer megnevezése	szkenner gyári száma: IRMA 3.3. verzió
Másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma	A Magyar Államkincstár egyes tevékenységi köreiben keletkezett dokumentumok másolatkészítési Szabályzata verziószáma: V.1.0
Másolatkészítés időpontja	időbélyegző szerint
Irányadó másolatkészítési rend elérhetősége (honlap hivatkozás)	Másolatkészítési Szabályzat - Magyar Államkincstár (gov.hu)/ https://www.allamkincstar.gov.hu/footer-tartalmak/jogi-informaciok/Jogszabalyok_szabalyzatok/masolatkeszitesi-szabalyzat

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező

ELŐTERJESZTÉS

H.

**Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 27-én tartandó ülésére**

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló az adóhatósági tevékenységről

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Czene Boglárka jegyző

Az előterjesztés készítője: Szarka Vivien adóügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi Bizottság

Ecsefalva, 2025. május 19.


Czene Boglárka
jegyző

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdés g) pontja alapján a képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, és a h) pontja szerint tájékoztatja a lakosságot a helyi adóból származó bevételek összegéről.

A jogszabályi előírásnak megfelelően készítettem el a 2024. évi adóhatósági tevékenységről szóló beszámolót.

Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Ecseghalvai Kirendeltsége 2024. évben az alábbi adóhatósági feladatokat látta el:

- Az iparüzési adóval, a magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatos adóhatósági feladatok.
- A gépjármű adóztatással kapcsolatos feladatok részbeni ellátása.
- A rendőrség vagy bíróság kérelmére a vagyoni helyzetről hatósági bizonyítvány kiállítása.
- A hagyatéki eljárás lefolytatásához értékbecslés, hatóságok, bíróság megkeresésére, vagy ügyfél kérelmére adó-és értékbizonyítvány kiállítása.
- Az önkormányzat felé fennálló adótartozásról az ügyfél kérelmére adóigazolás kiállítása.
- Más szervek által átadott szabálysértési bírságok, helyszíni bírságok, és az adók módjára behajtandó egyéb köztartozások nyilvántartásával, behajtásával, könyvelésével és a jogosult számlaszámra történő átutalással kapcsolatos feladatok.
- Végrehajtási eljárás lefolytatása munkabérre, bankszámlára, vagyontárgyakra.
- Negyedévente adónemenként zárasi összesítő készítése, a követelésállomány értékvesztéssel korrigált minősítése, az adóerő-képesség megállapítása.
- Adóellenőrzés végzése.

Az adóztatási feladatokat Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Ecseghalvai Kirendeltségén 1 fő adóügyi ügyintéző látja el.

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg. Az adó megállapításához a fizetésre kötelezettnek, (kötelezetteknek) adóbevallást kell benyújtani. A továbbiakban mindaddig nem kell bevallást adni, ameddig az adózást érintő változás nem áll be.

Kommunális adó fizetési kötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki az önkormányzat illetékességi területén lévő lakás és nem lakás céljára szolgáló épület (a továbbiakban együtt: építmény) tulajdonosa, vagy az azt terhelő vagyoni értékű jog jogosultja (amennyiben az építmény az ingatlan – nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog is terheli), valamint a településen nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti jogával rendelkezik. Lakásbérleti jogviszony esetén a bérlőtársak által írásban megkötött és az adóhatósághoz

benyújtott megállapodásban megjelölt magánszemély az adó alanya. Amennyiben nincs ilyen megállapodás, akkor a bérlőtársak egyenlő arányban adóalanyok.

Adófizetésre kötelezett az, aki naptári év első napján az építmény tulajdonosa. Több tulajdonos esetén az adókötelezettség a tulajdoni hányadok arányában terheli a tulajdonostársakat.

Az adókötelezettség az építmény használatbavételi, illetőlegfennmaradási engedélynek kiadását követő év első napján keletkezik, az adókötelezettség az építmény megszűnése (elbontás, stb.) évének utolsó napján szűnik meg.

A magánszemélyek kommunális adójának mértéke a helyi adókról szóló 13/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet 2. § értelmében településünkön 2024. évben adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként **4. 000,- Ft/év**.

2024. december 31-én a végső kivetett adó összege: 2.537.782,- Ft, befizetett adó összege 2.319.190,- Ft.

Gépjárműadó

2021. január 1-jétől a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adóhatóság, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) látja el.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (Gjt.) 2020. december 31-ig hatályos rendelkezései alapján a belföldi gépjárművek adója esetében az adóhatósági feladatokat az önkormányzati adóhatóság látta el. A törvénymódosítás alapján az adóhatósági feladatokat a belföldi gépjárművek utáni gépjárműadóban 2021. január 1-jétől a NAV vette át.

A 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben (a 2020. december 31-ig keletkezett, változott vagy megszűnt adókötelezettséggel kapcsolatos ügyintézással, ezen időszak adójának beszedésével, végrehajtásával, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapításával) az adóhatósági feladatokat továbbra is az illetékes önkormányzati adóhatóság végzi. Így az önkormányzati adóhatóság továbbra is élhet a végrehajtás lehetőségével, vagy akár a gépjármű forgalomból való kivonására vonatkozó kezdeményezés lehetőségével, ha az adótartozás az egy évi adótételt meghaladja, feltéve, hogy a fizetési kötelezettség 2020. december 31-ig keletkezett. Az állami adóhatóság a 2021-től keletkező egy évi gépjárműadó tartozás esetén kezdeményezheti a gépjármű forgalomból való kivonását.

A gépjárműadó túlfizetés és hátralék rendezéséhez az év során a túlfizetéseket igyekeztünk visszautalni az érintett adózóknak. Több alkalommal értesítettük őket a fennálló túlfizetésükről, és kérelmük alapján visszatérítettük, vagy más adószámlára átvezettük azt. Hátralékok esetében adószámla kivonattal csekket küldtünk, így próbáltuk a kintlévőségeket csökkenteni, még akkor is, ha abból bevételünk nem származott.

A 2024. év eleji gépjármű adó hátralék 308.837,- Ft volt, év végére 152.487,- Ft-ra csökkent, a túlfizetés 2024 év elején 23.491,- Ft volt, 12.583,- Ft-ra csökkent.

Iparűzési adó

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység. A vállalkozó iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

Az adókötelezettség a tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a megszüntetésének napjával szűnik meg.

A vállalkozók az adóévre adóelőleget fizetnek az adóévben **március 18-ig** és **szeptember 16-ig** két részletben.

Az iparüzési adót az adózók önbevallással teljesítik, amelyet az adóévet követő év **május 31-ig** kell elkészíteni. Az adóbevallás helyességét az adóhatóság megvizsgálja, a számítási hibát és más hasonló elírást az adóigazgatási eljárás részletes szabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Kormányrendelet 18. § (1) bekezdése alapján kijavítja. Ha a javítás az adófizetési kötelezettségét vagy az adó-visszatérítés összegét érinti, az adózót a kijavítástól számított 30 napon belül értesíti. 2024. évben ez hozzávetőlegesen **38 db értesítést** jelentett.

Az adót készpénzben megfizetők részére a március 15-ig fizetendő összegekkel kitöltött készpénz-átutalási megbízást az elmúlt évben is kiküldtük. A fizetési kötelezettségüket átutalással teljesítő adózóknak a fizetési kötelezettségeikről tájékoztató levelet küldtünk. 2023. szeptember 1-ig minden adózó részére megküldtük az adószámla kivonatát. A helyi könyvelőirodákat tájékoztatjuk az iparüzési adót érintő változásról.

Iparüzési adónemben 2024. december 31-én az **adózók száma 152 db** volt.

Az adó mértéke

Az éves adó mértéke 2006. január 1-től az adóalap 2 %-a. Ez az iparüzési adó mértékének helyi adó törvényben meghatározott felső határa.

Kisvállalkozók:

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2022. évi XLV. törvény (a továbbiakban: Módtv.) 2023. évtől jelentősen módosította a helyi adózásról szóló 1990. évi C. törvényt (a továbbiakban: Htv.)

A Módtv. 2023. évtől bevezette a kisvállalkozó fogalmát:

Kisvállalkozónak minősül az a vállalkozó, akinek/amelynek éves nettó árbevétele nem haladja meg a 25 millió forintot, illetve kiskereskedő átalányadózó egyéni vállalkozó esetén nem több, mint 120 millió forint. (Ha a vállalkozás működési ideje nem érte el a 12 hónapot, akkor ezen értékhatárt időarányosítani kell.)

2023. évtől az egyszerűsített adózást bármely vállalkozói csoport választhatja, például magánszemély, társas vállalkozás is.

Fontos azonban kiemelni, hogy a kisvállalkozó, aki/amely az egyszerűsített, új tételes adóalapmegállapítást alkalmazza, akkor a helyi iparüzési adóban sem törvényi, sem önkormányzatirendeleti adómentességre, adókedvezményre, adócsökkentésre nem lesz jogosult a Htv. 39/A. § (11) bekezdése alapján.

A Módtv. három bevételi sávot és ahhoz tartozó tételes adóalapot határoz meg. A bevételi sávokat éves szinten kell tekinteni, tehát 12 hónapnál rövidebb adóév esetén – napi időarányosítással – kisebb bevételi sáv összege is.

A kisvállalkozó székhelyére és a telephelyére/telephelyeire jutó iparüzési adóalap érintett önkormányzatunként:

Bevétel*	Adóalap (Ft)	Iparüzési adó 2%-os
----------	--------------	---------------------

		adómértékkel (Ft)
0-12 millió Ft	2.500.000	50.000
12-18 millió Ft	6.000.000	120.000
18-25 millió Ft <i>(kereskedő átalányadózó esetén 120 millió Ft)</i>	8.500.000	170.000

*bevétel: az SZJA törvény hatálya alá tartozók (egyéni vállalkozó tételes költségelszámolással átalányadózó) esetén az SZJA törvény szerinti bevétel

egyéb esetben: a Htv. szerinti nettó árbevétel (KATA-alany esetében a KATA törvény szerinti bevétel)

A kisvállalkozó adózó egyszerűsített iparűzési adózásnak lényegi elemei 2023. évtől:

- három módszert vált fel (KATA-alanyokra vonatkozó tételes adóalap; átalányadózókra vonatkozó egyszerűsített adóalap, max. 8 millió forint árbevétel elérők adóalapja)
- KIVA – alanyokra vonatkozó módszer marad (KIVA alap 1,2-szeres adóalap)
- differenciált tételes adóalap településenként
- évi egyszeri adó(előleg) fizetés az adóév május 31-ig.
- nincs adóalap-megállapítás
- főszabály szerint nincs bevallási kötelezettség (sem előlegbevallási kötelezettség)
- nincs adóalap-megosztás
- teljes adóévre, minden érintett településre azonosan választható adóév május 31-ig.

Iparűzési adó alakulása

A 2024. december 31-i adatok alapján a befizetés 73.161.865,- Ft ez az összeg egy évvel korábban 78.904.217,- Ft volt.

A befizetett összegből 2024. évben:

- az adózók részére visszaautalt összeg összesen: 25.439.244.-Ft.
- más adószámlára átvétel összesen: 2.103.- Ft.

Adóerőképesség

A 2023. július 20-án készült záraskor kimutatott adatok alapján az önkormányzat 2024. évi helyi iparűzési adóerő-képessége: 45.316.947, - Ft.

A 2024. június 30-án készült záraskor kimutatott adatok alapján az önkormányzat 2024. évi helyi iparűzési adóerő-képessége: 26.595.839, - Ft.

Adóellenőrzések

Ecsegfalva illetékességi területén 2024. évben működő őstermelőkről, vállalkozásokról a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan ismét adatszolgáltatást kértünk a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Békés Vármegyei Igazgatóságától. Az OPTEN KFT. által megküldött illetékességi terület szerinti céginformációs adatok alapján ellenőrzést végeztem.

Az ellenőrzés eredményeként nem került adózó felszólításra.

Adók módjára történő behajtás

Az adók módjára történő köztartozások (pl. szabálysértési bírság, munkaügyi bírság stb.) behajtását törvény írja elő.

A végrehajtási eljárást az első fokon eljáró adóhatóság folytatja le.

Azon köztartozások, igazgatási és bírósági szolgáltatási díjak és egyéb tartozások végrehajtása során, amelyekre törvény az adók módjára való behajtást rendeli el, a természetes személy adósvonatkozásában a belföldi lakóhelye, szokásos tartózkodási helye vagy a szokásos fellelhetőségihelye, ennek hiányában az utolsó ismert belföldi lakóhelye, egyéni vállalkozó esetén a székhelye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság (jegyző) az eljárásra jogosult szerv, míg jogi személy és egyéb szervezet köztartozásai ügyében az illetékes állami adó- és vámigazgatóság jár el.

Ha a tartozás összege eléri vagy meghaladja a 10 ezer forintot, a fizetési határidő lejáratát, illetve ha a behajtást kérőt törvény valamely eljárási cselekmény foganatosítására kötelezi, ennek eredménytelen megtételét követő 30 nap elteltével elektronikus úton keresi meg a behajtást kérő a hatáskörrel rendelkező adóhatóságot, behajtás végett. Törvény ennél alacsonyabb összegű értékhatárt is megállapíthat, de az nem lehet alacsonyabb 5 ezer forintnál.

Az adók módjára behajtandó köztartozásokra vonatkozóan fizetési kedvezmény iránti kérelemnyújtható be. A kérelmet a jegyző elbírálja el az Art. fizetési kedvezményekről szóló fejezetében foglaltak szerint. A tartozást kizárólag a behajtást kérő előzetes hozzájárulás alapján mérsékelheti.

Ha a fizetési kedvezmény iránti kérelmet a végrehajtás elrendelését követően a behajtást kérőhöz nyújtották be, akkor a behajtást kérő – mérséklési kérelem esetén az előzetes hozzájárulásra vonatkozó nyilatkozatával egyidejűleg elektronikus úton, haladéktalanul megküldi a jegyző részére.

A köztartozások 100%-ban továbbutalásra kerülnek a jogosultak felé.

A végrehajtások eredményessége összességében:

2024. december 31-ig 599.414,- Ft adót- és adók módjára behajtható köztartozást tiltottam le.

Adótartozások behajtása

2024-ben végrehajtási cselekményként jövedelem letiltást alkalmaztunk.

Az alábbi adatok csak a 2024-ben letiltott és beérkezett összegeket tartalmazzák. A behajtásra átadott összeg csak a behajtás elindításának évében szerepel a beszámolóban, de az ezt követő években is növeli a behajtás eredményeként befolyt összeget.

Jövedelem letiltás:

A hátralékos adózók munkabéréből, illetve nyugdíjából 2024. december 31-ig 599.414, - Ft adók módjára behajtandó köztartozást, míg helyi adótartozásra 160.402, - Ft tiltottunk le, amely összegek 2024.12.31-ig maradéktalanul beérkeztek.

Jogszály alapján az adóhatóságot a végrehajtás foganatosításáért 2023.08.13-ig 5.000, - Ft, 2023.08.14-től 10.000, - Ft költségátalány illeti meg minden más jogszály alapján felszámítható költségtől függetlenül.

Különböző végrehajtási eljárások során 2024-ben ebből az adónemből 110.000, - Ft került előírásra. 2024. december 31-ig 55.000, - Ft érkezett számlánkra költségátalány címen.

Az Art. 130.§-a szerint az önkormányzati adóhatóság helyi adó vonatkozásában az egyszázezer forintot – természetes személyek esetében ötvenezer forintot -elérő, kilencven napon keresztül folyamatosan fennálló adótartozással rendelkező adózó nevét, lakóhelyét, székhelyét, telephelyét, adóazonosító számát és az adótartozás összegét a helyben szokásos módon közzéteheti. A közzététel lehetőségével adóhatóságunk – az előzővekhez hasonlóan, most sem ált.

Hátralékkezelés, behajtási tevékenység

Hátralékok alakulása

	Tartozás 2024. december 31-én
Magánszemélyek komm. adója	880.194, -Ft
Iparüzési adó	5.581.221, -Ft
Késedelmi pótlék	1.839.137, -Ft
Gépjátműadó:	152.487,-Ft
Összesen:	8.453.039, - Ft

Adó befizetések alakulása 2024. december 31-én a zárasi összesítő adatai alapján:

Adó befizetések a tervhez viszonyítva

Adónemek	2024. évi tervezett adóbevétel (eFt)	2024. 12.31. állapot szerinti elszámolt befizetések (eFt)	2024. évi teljesülés
Magánszemélyek kommunális adója	2.400	2.319	96,625%
Iparüzési adó	63.000	73.161	116,128%
Késedelmi pótlék	80	66	82,50%

Adózók száma

Adónemek	Adózók száma 2024. 12.31.
Magánszemélyek kommunális adója	596 fő
Iparüzési adó	152 fő

Adóiroda egyéb tevékenységei

Adatszolgáltatás:

A Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) felé történő adatszolgáltatások:

- negyedéves,
- féléves,
- éves zárás keretében történik a teljes körű adatszolgáltatás.

- külön részletes adatszolgáltatást kell biztosítani a korábbi évekről (2022. január 1. előtti időszak) beszedett gépjárműadóról, és MÁK felé történő tovább utalásáról.
- EFER számlák igazolása.

Adóigazolások kiállítása:

Az iroda adóigazolást állít ki a kérelmező adótartozásának összegéről, illetve arról, hogy nincs adótartozása. Az igazolás felhasználható hitelkérelemhez, személyi megfelelési eljáráshoz, pályázathoz, a személyi jövedelemadó 1 %-ának visszaigényléséhez.
Az eljárásért 2016. január 1-től eljárási illetéket már nem kell fizetni.
2024. december 31-ig 6 db adóigazolás került kiállításra.

Vagyoni igazolások kiállítása:

Vagyoni igazolást a rendőrség vagy bíróság kérésére készítünk, amely a büntetőeljárás alá vont személyek ingó- és ingatlanulajdonáról, valamint annak értékéről készül.

2024. december 31-ig 2 db került kiállításra.

Az irodához tartozik a bírósági eljáráshoz kért személyi költségmentességhez szükséges nyomtatvány /köznyelven szegénységi bizonyítvány/ kiadása. Erről a törvény szerint nem kell nyilvántartást vezetni.

Adó- és értékbizonyítványok kiállítása:

Adó- és értékbizonyítványt külön jogszabályban meghatározott eljárásokhoz, így például hagyatéki eljárásokhoz, gyámhatósági ügyekhez, bírósági végrehajtói ügyekhez, NAV végrehajtói ügyekhez állít ki az iroda, valamint az ügyfél kérelmére. Az adó- és értékbizonyítvány tartalmazza az ingatlan és az ingatlanszerzők adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Az eljárás illetéke 4.000,-Ft/ingatlan. Illetékmentesek a hagyatéki, a végrehajtási és gyámhivatali eljárások.

2024. december 31-ig 62 esetben állítottunk ki adó- és értékbizonyítványt. Eljárási illetéket egyetlen alkalommal sem kellett fizetni.

Könyvelés:

Az adóztatási tevékenység az ASP-ADÓ szakrendszerben történik.

A befizetésekről az adatok kézi könyvelése folyamatosan napi szinten történik (érintett bankszámlák: magánszemély kommunálisadó, iparűzésiadó, gépjárműadó, idegen bevétel, késedelmi pótlék, bírság és illeték számla).

Negyedévente történik a zárás, amelyről a zárási összesítőket meg kell küldeni a vármegyei államkincstárnak. A zárás adatainak félévkor és évvégén meg kell egyeznie a könyvelés kimutatásaival. Az első és a harmadik negyedéves zárás csak információs jellegű.

Az adózók túlfizetéseiket visszaigényelhetik, vagy más helyi adónemre kérhetik az összeg átvezetését. Az átvezetési kérelmek hetente, folyamatosan kerülnek rendezésre.

A beérkező szabálysértési bírságok, adók módjára behajtandó köztartozások, különféle eljárások során beszedett általános eljárási illetékek folyamatosan továbbutalásra kerülnek a pénzüsszeg jogosultja részére.

A köztartozásokat folyamatosan figyelemmel kell kísérni, és évente elévülés, vagy behajthatatlanság címén törölni kell. Ha az adószámla tartozást vagy túlfizetést mutat, az ezer forintot meghaladó összegű tartozás vagy túlfizetés esetén szeptember 10-ig az adózó adószámlájának adónemenkénti egyenlegéről, valamint annak részletezéséről és a tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról az adózó részére értesítést küldünk ki.

2020. március 9-től országosan bevezetésre került az elektronikus fizetési és elszámolási rendszer (EFER), mellyel az adók, díjak, illetékek elektronikus úton történő befizetése vált lehetővé.

A <https://e-onkormanyzat.gov.hu> oldalról indítva az ügyfelek a kiválasztott önkormányzathoz tartozó adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségeiket (pl. gépjárműadó, kommunális adó, telekadó, építményadó) elektronikus úton teljesíthetik az interneten keresztüli bankkártyás fizetés segítségével. Az Elektronikus Fizetési szolgáltatás igénybevételéhez KAÜ bejelentkezés (pl. ügyfélkapus azonosító) szükséges, és egy tranzakcióval akár több adószámlán fennálló tartozás is befizethető.

A www.ecsegfalva.hu internetes portálon az ügyfelek tájékozódhatnak a helyi adóval kapcsolatos hírekről, a hivatali ügyintézésrel kapcsolatos teendőkről, letölthetik a bevallások, beadványok számára rendszeresített űrlapokat.

Ecsegfalva, 2025. május 19.



Czene Boglárka
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

5.

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 27-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Civil szervezetek támogatási kérelmei

Melléklet: 2025. évi civil támogatási kérelmek

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: **nyílt ülés**

zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

Döntés jellege:

egyszerű többséggel

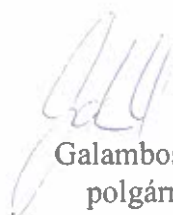
minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi Bizottság

Ecsefalva, 2025. május 27.



Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat, mint minden évben, idén is támogatni kívánja a civil szervezetek működését, azonban az önkormányzat 2025. évi költségvetésében – tekintettel a jelenlegi anyagi forrásokra – nem került elkülönítésre erre felhasználható összeg.

Az előző évek szerint a civil szervezetek támogatására minden év márciusában került sor, azonban az idei évben a Tisztelt Képviselő-testület úgy döntött, hogy a támogatási kérelmekről való döntéshozatalt elhalasztja, tekintettel a költségvetés esetleges pozitív alakulására.

Az előterjesztés mellékletét képezi a 5 db támogatási kérelem, melyek összefoglalva az alábbiak:

- Országos Nyugdíjas Polgári Egyesület (1116 Budapest, Sáfrány út 46. 6 em. 64.) 100.000,-Ft-ot kér kirándulások szervezésére, színház látogatására, Sterbetz István Tűzokvédelmi Látogatóközpontban történő rendezvény megtartására.
- REX Mentőkutyás Egyesület (5510 Dévaványa, Hunyadi u. 41.) 150.000,-Ft-ot kér szakmai képzések, szituációs gyakorlatok szervezésére, részvételére, technikai eszközök beszerzésére, egyenlőtlenség fejlesztésére.
- Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület (5515 Ecsegfalva, Fő u. 121.) 100.000,-Ft-o kér az egyesület működési költségeinek fedezésére.
- Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete (5515 Ecsegfalva, Ady u. 5.) 100.000,-Ft-o kér az egyesület működési költségeinek fedezésére.
- Medicopter Alapítvány (1081 Budapest, Szilágyi u. 3.) konkrét támogatási összeget nem jelölt meg.

Kérem az előterjesztés megvitatását, a kérelmekről való döntésüket.

1. Határozati javaslat:

...../2025. (V.27.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Országos Nyugdíjas Polgári Egyesület (székhelye: 1116 Budapest, Sáfrány út 46. 6 em. 64., képviseli: Murvainé Láng Róza elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2026. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

2. Határozati javaslat:

...../2025. (V.27.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a REX Mentőkutyás Egyesület (székhelye: 5510 Dévaványa, Hunyadi u. 41., elnöke: Pataki Balázs) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2026. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg

támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

3. Határozati javaslat:

...../2025. (V.27.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Fő u. 121., képviseli: Boda András elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2026. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

4. Határozati javaslat:

...../2025. (V.27.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete (székhelye: 5515 Ecsegfalva, Ady u. 5., képviseli: Dávid Istvánné elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2026. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: folyamatos

5. Határozati javaslat:

...../2025. (V.27.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Medicopter Alapítvány (székhelye: 1081 Budapest, Szilágyi u. 3., képviseli: Rédei Lászlóné elnök) részére,- Ft támogatást nyújt a támogatási szerződésben meghatározott kiadások fedezetére.

A civil szervezet a támogatás összegével legkésőbb 2026. január 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal elszámol. Egyben tudomásul veszi, hogy a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a támogatott összeg támogatási céltól eltérő felhasználása esetén visszafizetési kötelezettsége keletkezik az Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatottal a támogatási megállapodás megkötéséről, a megítélt támogatás kifizetéséről, valamint a támogatás elbírálást követő 15 napon belül tegye közzé a döntéshozó szerv, a támogatott adatait, az elnyert támogatás összegét a kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon, és a település internetes honlapján.

Felelős: Galambos István polgármester
Határidő: folyamatos

Ecsefalva Község Önkormányzata
5515 Ecsefalva, Fő utca 67.

Ügyiratszám: Ef/ /2025.

Tárgy:

Ügyintéző:

Hiv. sz.:

Telefon: 06-66/487-100

Melléklet:

Támogatási szerződés

amely létrejött alulírott napon és helyen egyrészről **Ecsefalva Község Önkormányzata** (törzsszáma: 344740; adószám: 15344746-2-04; székhely: 5515 Ecsefalva, Fő utca 67.; képviseli: Galambos István polgármester) továbbiakban, mint **Támogató**,
másrészről a (székhelye:, elnöke:)
továbbiakban, mint **Támogatott** között az alábbi feltételekkel:

1. A **Támogató** a képviselő-testület/2025. (V.27.) Ef. Kt. számú határozata alapján a **Támogatott** részére,- Ft azaz Forint vissza nem térítendő céljellégű támogatást biztosít.
2. A **Támogató** a támogatást jelen szerződés 1. melléklete szerinti kiadások fedezetére biztosítja, azaz a költségvetési táblázatban meghatározott támogatási célok megvalósítására a hozzá rendelt támogatási részösszegek felhasználásával.
3. A vissza nem térítendő támogatást a **Támogató** 2025.-ig a **Támogatott** részére átutalással teljesíti, az-.....-..... számú számlára.
4. A **Támogatott** a támogatás felhasználásáról **legkésőbb 2026. január 31-ig** köteles az önkormányzat felé hiánytalanul elszámolni. Az elszámolás két részből áll, ahol egyrészt szöveges szakmai beszámolót és értékelést kell készíteni a támogatás céljainak megvalósulásáról, másrészt be kell nyújtani a számviteli előírásoknak megfelelően kiegyenlített számlák hitelesített, záradékkal ellátott másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat. **Záradékként az alábbi szöveget kell feltüntetni (kézzel írva) a pénzügyi bizonylatokon:** „Elszámolva Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (V.27.) támogató határozata terhére”.
5. A támogatási összeg felhasználásának határideje **2025.12.31.** A 2025. évben fel nem használt támogatási összegnek a következő évre történő átcsoportosítására, illetve más célra történő felhasználására nincs lehetőség.
6. Ha a **Támogatott** a kapott támogatást csak részben használta fel úgy a fel nem használt maradványösszeget legkésőbb 2026. január 5-ig köteles visszautalni Ecsefalva Község Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 117733106-15344746 számú számlájára.
7. A **Támogató** a benyújtott elszámolást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A Támogató amennyiben az elszámolás megfelelő úgy annak tényéről az elszámolást követő 30 napon belül tájékoztatást küld a Támogatott részére, amennyiben viszont az elszámolás hiányos, vagy pótlásra szorul úgy hiánypótlást bocsát ki.
8. Ha a **Támogatott** a kapott támogatást vagy annak egy részét jogsértő vagy nem rendeltetésszerű módon használta fel, úgy köteles a jogtalanul felhasznált összeget Ecsefalva Község Önkormányzata által megállapított jogtalan felhasználásról szóló döntés kézhezvételét követő 8 napon belül a jogtalan felhasználásról történő tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével növelt kamatösszeggel együtt visszautalni Ecsefalva Község Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 117733106-15344746 számú számlájára.
9. A **Támogató** a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.
10. A **Támogatott** tudomásul veszi, hogy a **Támogató** a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény** alapján közzétételi kötelezettségének eleget tesz.

11. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a civil szervezetek részére biztosított támogatás részletes költségvetését tartalmazó 1. melléklet.

Ecsefalva, 2025.

Támogató képviselőként
Galambos István
polgármester

Támogatott képviselőként
.....
.....

Kecse Marianna
pénzügyi ügyintéző
pénzügyi ellenjegyző



REX

MENTŐKUTYÁS EGYESÜLET

Székhely ☒: 5510 Dévaványa Hunyadi J. u. 41.

Ügyelet ☎: 0630/400-5541

e-mail: kozma.ibolya007@gmail.com



PÁLYÁZATI ADATLAP

A pályázó neve: REX Mentőkutyás Egyesület

A pályázó képviselője:

Neve : Pataki Balázs ügyvezető

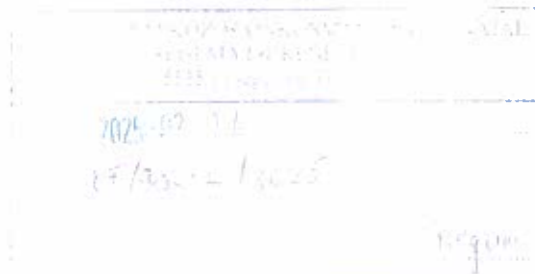
Telefonszáma: +36 30/400-5541

A pályázó címe: 5510 Dévaványa Hunyadi J.u.41.

Levelezési címe: 5510 Dévaványa Hunyadi J.u.41

Adószáma: 19138378-1-04

Nyilvántartási száma: 3496



Tevékenységi köre: Az egyesület célja a mentés, katasztrófa-elhárítás, személyfelkutatás, ezzel összefüggő közrend és közbiztonsági polgárőr feladatok ellátása, ezen cél kiszolgálására irányuló felkészülési tevékenység, képzés, kiképzés, valamint ehhez kapcsolódó sporttevékenység, amelyet az egyesület szakképesítéssel rendelkező tagjai végeznek. Az egyesület integrálja és védi a tagok érdekeit, szervezett formában tart kapcsolatot a hazai és nemzetközi szakmai szervezetekkel, állást foglal az állatvédelem fontossága mellett, és működése során segíti azt. Az egyesület szociális, oktatási és egyéb intézményekben - külön felkérés esetén más egyéb szervezetnél a fő tevékenységhez kapcsolódóan a felelős állattartás, elsősorban az ebtartáshoz kapcsolódóan kutyás ismeretterjesztő és oktató tevékenységet folytat.

Tagok száma: 15 fő

Működésének kezdő időpontja: 2019.01.18.

A kért önkormányzati támogatás összege: 150.000Ft-

OTP 5650 Mezőberény Kossuth Lajos tér 12,

Nyilatkozatok:

- A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a REX Mentőkutyás Egyesületnek köztartozása nem áll fenn.
- A REX Mentőkutyás Egyesület támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI.törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség nem áll fenn.

Dévaványa. 2025.02.05.





Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület

Ecsegfalva Község
Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére

Kérelem

NYILVANTARTÁS
KÖZSÉGI HATÁSKÖR

ECSEGFAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ECSEGFAI KIRÉDELTSÉG
5515 Ecsegfalva, Fő u. 67.

2025. 02. 25. Mell:

Előadó:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület képviselőjeként, azzal a kéréssel fordulok Ecsegfalva Község Önkormányzatához, hogy egyesületünk működési költségeinek fedezéséhez 100.000.-Ft azaz százezer forint vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosítani szíveskedjen!

A kérelem mellékleteként csatolom

- a közzétételi kérelmet, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségéről
- nyilatkozatot

Kelt: Ecsegfalva, 2025. február 19.

Tisztelettel:

Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesület
5515 Ecsegfalva Fő utca 121
nyilvántartási szám: 04-02-0002805
adószám: 18394757-1-04
bankszámla száma:
54000045-11025069



Boda András

Boda András

5515 Ecsegfalva Fő utca 121.
bírósági nyilvántartási szám: 04-02-0002805
adószám: 18394757-1-04
bankszámla szám: 54000045-11025069
kozosseg.ecsegfalva@gmail.com

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Ecsegtalvi Közösségért Közhasznú Egyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 5515 Ecsegtalva Fő utca 121.

Képviselőjének neve: Boda András

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60.020/2009/4.

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Gyulai Törvényszék

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő).

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

Δ közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő).

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

Δ közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Ecsegefalva, 2025. február 19.

Ecsegefalvi Közösségért Közhasznú Egyesület
5515 Ecsegefalva Fő utca 121.
nyilvántartási szám: 04-02-0002805
adószám: 18394757-1-04
bankszámla szám:
54000045-11025069



Aláírás/Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott Boda Andrásnév
5515 Ecsegfalva Fő utca 121.lakcím, mint a
Ecsegfalvi Közösségért Közhatalú Egyesület
(5515 Ecsegfalva Fő utca 121. Pk.60.020/200/4. 04-02-0002805 Boda András)
(szervezet neve, címe, bírósági bejegyzés száma, szervezet nyilvántartási száma)
képviselője, az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. A szervezet más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához. A forrásösszetételről is nyilatkozom:

2. Hozzájárulok a kérelemben foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez, valamint Ecsegfalva község hivatalos internetes honlapján (www.ecsegfalva.hu) való közzétételéhez.
3. Nyilatkozom arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
4. Nyilatkozom arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.
5. Nyilatkozom arról, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
6. Nyilatkozom, hogy személyemmel, illetve a kérelmezőnként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség:

a) nem áll fenn

b) fennáll azpont alapján

8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség:

c) nem áll fenn

d) fennáll azpont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményezem.

Kelt: Ecsegfalva, 2025. február 19.

Ecsegfalvi Közösségért Közhatalú Egyesület
5515 Ecsegfalva Fő utca 121.
nyilvántartási szám: 04-02-0002805
adószám: 1601757-1-04
bankszámla szám: 54000045-11025069



Boda András
a szervezet képviselőjének aláírása

Tisztelt Tisztviselő Testület!

Az Országos Nyugdíjas Polgári Egyesület
Ecségfalvai Szervelete megelégedve, óta em-
lékezik hogy az idősödő honpolgárt is o-
pajszokkal élők számára olyan programokat
tudjuk szervezni melyek körülbérlésük egymáshoz.
Több helyre szervezünk kirándulást, és próbáljuk
elminnyekkel kapcsolatos tagjainkat, helyi programokkal.
Az anyagi formáink igen szűkösek, ezért az
önök által nyújtott támogatás segítségét jelenteni
számunkra, hogy a rendezvényeinket színvonalosan
tudjuk megszervezni, és költségeket tudjuk csökkenteni.
Előre is köszönjük támogatásukat és minélkorai
segítségüket.

Tisztelettel

DÉVÁNYAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
ECSEGFALVI KIRENDELTSÉG	
5515 Ecséfalva, Fő u. 67.	
Ért: 2025.05.27	Mell:
Szám: 64/1956-1/2025	
Törvény:	Előadó: Péter János

2025. V. 20



Jurányi Láng Rózsa
Országos Nyugdíjas Polg. Egy-
esület
Tisztelettel

2025 évi tervezett Programjaink.

Szeretnénk kiindulást Budapestre melyen
megnértük a Törököt ; Az Országkört és
egy hasonlóan Ciszterci előadást.

Tovább van még szintén támogatás

Török-Ország támogatást rendszerint

Az évi elutazásokat is folytatjuk

Minden évben egy alkalommal a Törökvilág

támogatás körpontos. tartunk egy főzés - beszélgetés
rendezvény.

Az év záróként az Egyesületi évünköt
ismét meg tartjuk.

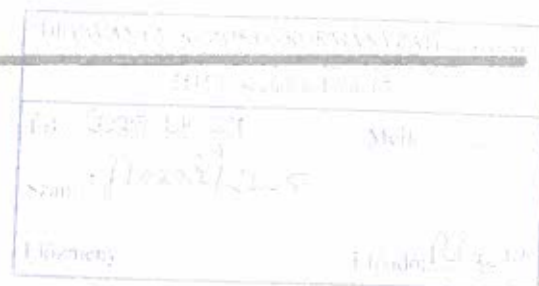
A programjaink a kiadói költségünk a
székhelyre érkezőben kérem a támogatásukat,
mivel Egyesületünk tagjai magátólól élnek

és nem mindig tudják finanszírozni a kiadásokat.
10000 Ft a támogatást szeretnénk kifizetni

Ezerévesen 1025. v. 20

Thető László

Feladó: medicopter.alapitvany@gmail.com
Küldve: hétfő 2025. április 7 10:02
Címzett: titkarsag@ecsegfalva.hu
Tárgy: támogatás



MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.
Telefon/Fax: 06-1-786-8950,
E-mail: medicopter.alapitvany@gmail.com
Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: 11705008-20477873

**A Fővárosi
Bíróság az
Alapítványt,
mint
közhasznú
szervezetet
az 1959. év**

IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 210/2025.

Galambos István polgármester úr

Tisztelt Támogatónk!

A Medicopter Alapítvány kuratóriumának nevében ezúton kérem az Ön vagy Cége támogatását kitűzött céljaink megvalósításához.

A Medicopter Alapítvány 2002. február 11-én került bejegyzésre, 8484. sorszám alatt.
Közhasznú szervezetként működik.

Az alapítvány célja:

Az egész országra kiterjedően elősegíteni a hatékonyabb mentést, és e tevékenység ellátásához biztosítani kívánja a szükséges anyagi, tárgyi feltételeket.

Kiemelten foglalkozik az égési sérültek ellátásával, vállalva ennek a speciális feltételeit is.

Az Alapítvány részt vesz a kórházak sürgősségi osztályait érintő jobb műszerezettségű színvonal kialakításának anyagi támogatásában, illetve segítséget nyújt nélkülözhetetlen életmentő műszerek beszerzésében, anyagi támogatásában.

Hasonló módon kiemelt helyet foglal el a gyermek intenzív osztályok támogatása, úgy technikai eszközökkel, mint pénzzel, illetve életmentő műszerekkel.

Ezek az életmentő műszerek, mivel speciálisak és nagyon drágák, sok esetben több millió forintba kerülnek.

Szervezetünk felvállalta, hogy a vármegyékben működő sürgősségi osztályokat segítse életmentő műszerekkel, ápolási és gondozási eszközökkel, hogy a betegellátás és a gyógyítás még hatékonyabban működjön.

Ehhez kérem az Önök anyagi támogatását.

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat. Amennyiben adóigazolást kér, kérjük adja meg adószámát és bejegyzeti címét.

Bízunk huménus hozzáállásukban.

Budapest, 2025.04.07.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné sk.
alapítvány elnöke

2025-03-07	Működési terv
67/863-2/2025	
Dávid István	

KÉRELEM

Tárgy: Támogatási kérelem

Melléklet: 1 db Kérelem

1db Költségvetési tervezet

Tisztelt Képviselőtestület!

A Nagycsaládosok Ecseghalvai Egyesülete Pk. 60.062/2001, Adószám:18512056-1-04, székhelye: 5515 Ecseghalva, Ady u.5. képviseletében Dávid Istvánné elnök kérelemmel fordulok a Képviselőtestület felé. Kérjük a tisztelt képviselőtestületet, hogy 100.000.- ft vissza nem térítendő támogatással segítsék az egyesület munkáját. A kért összeget teljes mértékben az egyesület működésének fenntartásához kívánjuk felhasználni.

Kérem a tisztelt képviselőtestületet kérelmünk előterjesztésének megvitatására, és a kérelemről való döntésük meghozataláról. Kérelmünket az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011.évi CLXXV. törvénnyel támasztjuk alá.

Köszönettel: Nagycsaládosok Ecseghalvai Egyesülete

Ecseghalva, 2025.március 6.

Dávid István
NAGYCSALÁDOSOK ECSEGHALVAI
EGYESÜLETE
5515 Ecseghalva, Ady E. u 5.
Adószám: 18512056-1-04
Tel: 06/30 812-0603

elnök

Nagycsaládosok Ecsegefalvai Egyesületének 2025.évi várható költségvetése

Tervezett várható bevételek:

- Tagdíjakból várható összeg:	100.000.-ft
- Önkormányzati támogatás	100.000.-ft
- Adó 1%-os felajánlás	50.000.-ft
Összesen:	250.000.-ft

Tervezett éves kiadások:

- Banki költség:	30.000.-ft
- Könyvelői díj:	30.000.-ft
- Működési költségek:	100.000.-ft
- Programok megvalósítása adó 1%-ból:	50.000.-ft
- Programokhoz eszköz vásárlás:	40.000.-ft
Összesen:	250.000.-ft

Kelt: Ecsegefalva, 2025.március 6.

NAGYCSALÁDOSOK ECSEGEFALVAI
EGYESÜLETE

5515 Ecsegefalva, Ady E. u 5.

Adószám: 18512056-1-04

Tel: 70/231-1871

Dávid Istvánné

Elnök

Dávid Istvánné

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: NAGYCSIKLÁDCEK ELSÉFTALVA EGYESÜLETE

Természetes személy lakcíme: DAVID ISTVÁNNÉ NAGY ELSÉFTALVA, SUEÁK U. 28
Születési helye, ideje: KARCAG, 1976. 03. 06

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

- ☒ b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: 2025. 03. 06.


Aláírás/Cégszerű aláírás

NAGYCSALÁDOSOK ECSEGFALVAI
EGYESÜLETE
5515 Ecsegfalva, Ady E. u. 5.
Adószám: 18512056-1-04
Tel.: 06/30-814-0603

NYILATKOZAT

Alulírott.....DRUID ISTVÁNNÉ.....név
ISIS ECSEGFALVAI SZÜNET U. 28.....lakcím, mint a
NAGYCSALÁDOSOK ECSEGFALVAI EGYESÜLETE
ISIS ECSEGFALVA, ADY U. 5. PK. 60 062 / 2001.....Nyitási dátum: 2002

(szervezet neve, címe, bírósági bejegyzés száma, szervezet nyilvántartási száma)

képviselője, az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. A szervezet más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához. A forrásösszetételről is nyilatkozom:

.....
.....
.....

2. Hozzájárulok a kérelemben foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez, valamint Ecsegfalva község hivatalos internetes honlapján (www.ecsegfalva.hu) való közzétételéhez.
3. Nyilatkozom arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
4. Nyilatkozom arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.
5. Nyilatkozom arról, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
6. Nyilatkozom, hogy személyemmel, illetve a kérelmezőnként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség:

a) nem áll fenn

b) fennáll azpont alapján

8.§ (1) bekezdés szerinti érintettség:

c) nem áll fenn

d) fennáll azpont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön örlap csatolásával kezdeményezem.

Kelt: Ecsegfalva, 2021. 03. 06

NAGYCSALÁDOSOK ECSEGFALVAI
EGYESÜLETE
5515 Ecsegfalva, Ady E. u. 5.
Adószám: 18912056-1-04
Tel.: 06/30-814-0603

Druid István

a szervezet képviselőjének aláírása