



Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.

JEGYZŐKÖNYV

**ECSEGFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ügyrendi Bizottságának
2025. február 25-én
megtartott rendes nyílt üléséről**

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságának 2025. február 25-én megtartott rendes nyílt ülésén a Községháza tanácskozótermében.

Jelen vannak:

Bere Istvánné	bizottság elnöke
Kovácsné Vékony Anita	bizottság tagja
Juhász Károly	bizottság tagja
Pálinkás Attila György	bizottság tagja

Tanácskozási joggal részt vesz:

Galambos István	polgármester
Szarka Edina	alpolgármester
Gaál Marianna	alpolgármester
Czene Boglárka	jegyző
Szarka Andrea	aljegyző

Meghívottak:

Kecse Marianna	pénzügyi ügyintéző
----------------	--------------------

Jegyzőkönyvvezető:

Toók Dóra	adminisztrátor
-----------	----------------

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai ülésről nem maradt távol senki, a bizottság teljes létszámmal jelen van. A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 4 fő.

A bizottság elnöke a napirend ismertetésére tér át:

1. Javaslattétel a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
2. Javaslattétel az Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Programjának elfogadására.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
3. Javaslattétel a 874, 903, 926, valamint a 939 hrsz-ú ingatlanok haszonbérbeadásáról.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

A bizottság elnöke szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért a napirendek tárgyalási sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

9/2025.(II.25.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága a 2025. február 25-én megtartott rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Javaslatétel a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
2. Javaslatétel az Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Programjának elfogadására.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
3. Javaslatétel a 874, 903, 926, valamint a 939 hrsz-ú ingatlanok haszonbérbeadásáról.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pont megtárgyalására, amely javaslatétel a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről.

A bizottság elnöke elmondja, hogy az előterjesztésben leírásra került, hogy Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Ecsegfalvi Kirendeltségén 2025. augusztus 21-22. napok közötti időtartamban nyári, 2025. december 22. és 2026. január 1. napja közötti időtartamban téli igazgatási szünet elrendelését javasolták.

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2025.(I.30.) Dv.Kt. határozatával és a 13/2025.(I.30.) Dv.Kt. határozatával már a fenti időpontokban elrendelte az igazgatási szünetet.

A nyári igazgatási szünet 2, a téli 5 munkanapot, illetve ezekre kiadandó szabadságot jelent. Mindezekre figyelemmel a 2025. évben elrendelhető igazgatási szünetek időtartamán belüli munkanapokra kiadásra kerülő rendes szabadság mértéke megfelel a Kttv. 232. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezésnek.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

10/2025.(II.25.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján, a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalban 2025. december 29. napjától 2026. január 1. napjával bezárólag (3 munkanap) igazgatási szünetet rendeljen el, mely időszakban az ügyfélfogadás minden formája szünetel.

A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet lakosság felé történő tájékoztatásáról gondoskodjon.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. február 25.

A bizottság elnöke ismételten szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

11/2025.(II.25.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján, összhangban a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenő-idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012.(III.7.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés a) pontjával a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalban 2025. augusztus 21-22. (2 munkanap), valamint december 22-23-a között (2 munkanap) igazgatási szünetet rendeljen el.

A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet lakosság felé történő tájékoztatásáról gondoskodjon.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. február 25.

2. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pont megtárgyalására, amely javaslattétel az Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Programjának elfogadására.

A bizottság elnöke elmondja, hogy az Ecsegfalvi Óvoda igazgatója Fülöp Erzsébet elkészítette az intézmény Pedagógiai Programját és beterjesztette a Képviselő-testület elé jóváhagyás céljából.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. §-a, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 6. § rendelkezik a pedagógiai programról.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé az Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Programjának elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

12/2025.(II.25.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Programját hagyja jóvá.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. február 25.

Melléklet: Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Program

3. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pont megtárgyalására, amely javaslattétel a 874, 903, 926, valamint a 939 hrsz-ú ingatlanok haszonbérbeadásáról.

A bizottság elnöke elmondja, hogy Kovács János haszonbérlettel telefonon jelezte, hogy az általa jelenleg haszonbérbe vett területek közötti utakat is beművelte, de arra a földalapú támogatásra nem jogosult. Szeretné, ha az önkormányzat, amennyiben lehetséges, újrahasznosítási érdekében az út művelési ágú ingatlanokat szántó művelési ágúra változtatná.

Kovács János haszonbérleti szerződése 2030. december 31. napjával szűnik meg és jelenleg éves 90.000,-Ft+Áfa haszonbérleti díjat fizet az önkormányzat részére.

A folyamatot az önkormányzat elindította és a 17.174-3/2024. ügyiratszámú határozattal 874, 903, 926 és 939 hrsz-ú ingatlanok újrahasznosítását elfogadta a Békés Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megadja a szót Szarka Andrea aljegyző részére.

Szarka Andrea aljegyző – köszönti az ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai testületi ülésen, amennyiben haszonbérbe kívánja adni a képviselő-testület az érintett területeket, erről szükséges döntést hozni, majd a soron következő testületi ülésre a Versenyeztetési Szabályzat alapján elkészül a haszonbérleti hirdetmény.

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – elmondja, hogy korábban ez egy út volt, ahonnan a többi zártkert megközelítése vált lehetségessé.

Amennyiben a bérleti szerződés lejár és értékesítésre fog kerülni a terület, a leendő vevők problémamentesen meg tudják-e majd közelíteni azt?

Szarka Andrea aljegyző - Kovács János haszonbérlettel egybefüggően bérlő a területeket, így az út is beművelésre került.

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megköszöni az elmondottakat.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy további hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a határozati javaslatban foglaltak elfogadását, - amelyet felolvas a jelenlévők számára -, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

13/2025.(II.25.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az önkormányzat tulajdonát képező alábbi területeket adja haszonbérbe:

Ecsegfalva 874 hrsz-ú, 2009 m² területmértékű, 3,50 AK értékű,

Ecsegfalva 903 hrsz-ú, 1210 m² területmértékű, 2,11 AK értékű,

Ecsegfalva 926 hrsz-ú, 829 m² területmértékű, 1,44 AK értékű,

Ecsegfalva 939 hrsz-ú, 3847 m² területmértékű, 6,69 AK értékű.

A Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a Versenyeztetési Szabályzat alapján a soron következő ülésre terjessze be a haszonbérleti hirdetményt.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2025. február 25.

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés bezárása előtt?

Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzott el.

A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 14¹⁵ órakor bezárja.

- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hitelül:



Bere Istvánné
a bizottság elnöke



Juhász Károly Sándor
a bizottság tagja



Toók Dóra
jegyzőkönyvvezető



Ecsefalva Község Önkormányzata
5515 Ecsefalva, Fő utca 67.

Meghívó

**Értesítem, hogy Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Ügyrendi Bizottsága**

2025. február 25-én (kedd) 14⁰⁰ órakor
tartja soron következő ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Ecsefalva Község Önkormányzat – tanácskozóterem.

Az ülés napirendi pontjai:

1. Javaslatétel a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
2. Javaslatétel az Ecsefalvi Óvoda Pedagógiai Programjának elfogadására.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
3. Javaslatétel a 874, 903, 926, valamint a 939 hrsz-ú ingatlanok haszonbérbeadásáról.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
4. Bejelentések.

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Ecsefalva, 2025. február 21.



Bere Istvánné
a bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

3.

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 25-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: a 2025. évi igazgatási szünet elrendelése

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztés készítője: Czene Boglárka jegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Möt. /46. § (2) /alapján

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Möt. /50. §/ alapján

Előzetesen tárgyalta:

Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2025. február 20.



Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a közfeladatok ellátásáról való állami és önkormányzati gondoskodás, valamint a közfeladatok ellátásában részt vevő foglalkoztatottak pihenéséhez való jogának összehangolt biztosítása céljából megalkotta az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvényt (a továbbiakban: Törvény).

A Törvény 1. § (1) bekezdése szerint: „a Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet (a továbbiakban együtt: igazgatási szünet) rendelhet el.”

Ezzel összefüggésben a Törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése úgy rendelkezik, hogy

„Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete,”

„(3) Az (1) bekezdés szerinti esetben az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.”

A fentebb hivatkozott, az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. §-a értelmében

„A Kormány az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 1. § (1) bekezdése szerinti igazgatási szünetet rendel el, amely minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart.”

Fentiekén túlmenően a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 232. § (3) bekezdése szerint:

„(3) A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közszolgálati tisztviselők munka és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. § -15. §-ai alapján:

„13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást. „

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenő-idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése szerint az igazgatási szünet időszaka:

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

Az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egészében kiadható.

Az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy kell kiadni, hogy biztosítva legyen a zavartalan ügymenet és feladatellátás, valamint a folyamatos lakossági ügyfélszolgálat feladatellátás.

Fentiekre tekintettel javaslatot teszek a Tisztelt Képviselő-testület számára, hogy a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal Ecsegfalvi Kirendeltségén **2025. augusztus 21-22. napok** közötti időtartamban **nyári, 2025. december 22. és 2026. január 1. napja** közötti időtartamban **téli** igazgatási szünetet határozzon meg.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2025.(I.30.) Dv.Kt. határozatával és a 13/2025.(I.30.) Dv.Kt. határozatával már a fenti időpontokban elrendelte az igazgatási szünetet.

A nyári igazgatási szünet 2, a téli 5 munkanapot, illetve ezekre kiadandó szabadságot jelent. Mindezekre figyelemmel a 2025. évben elrendelhető igazgatási szünetek időtartamán belüli munkanapokra kiadásra kerülő rendes szabadság mértéke megfelel a Kttv. 232. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezésnek.

Az igazgatási szünet elrendelése a takarékosági, gazdaságossági szempontokat is figyelembe veszi. Az évek során kialakult gyakorlat alapján megállapítható, hogy a foglalkoztatottak többsége a nyári, valamint a karácsony és újév körüli időszakban tervezi igénybe venni szabadsága nagyobbik részét, így mind a gazdaságosság, mind a Hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének a lehetőségével.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megtárgyalni és az igazgatási szünet elrendeléséről dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat

_____/2025. (II.25.) Ef. Kt. határozat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján, a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalban 2025. december 29. napjától 2026. január 1. napjával bezárólag (3 munkanap) igazgatási szünetet rendel el, mely időszakban az ügyfélfogadás minden formája szünetel.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet lakosság felé történő tájékoztatásáról gondoskodjon.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Határidő: 2025. március 1.

Határozati javaslat

_____/2025. (II.25.) Ef. Kt. határozat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján, összhangban a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenő-idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdés a) pontjával a Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatalban 2025. augusztus 21-22 (2 munkanap), valamint december 22-23-a között (2 munkanap) igazgatási szünetet rendel el.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet lakosság felé történő tájékoztatásáról gondoskodjon.

Felelős: Czene Boglárka jegyző

Határidő: 2025. június 30.

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ecsefalvi Óvoda igazgatója Fülöp Erzsébet elkészítette az intézmény Pedagógiai Programját és beterjeszti a Képviselő-testület elő jóváhagyás céljából.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. §-a, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 6. § rendelkezik a pedagógiai programról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a benyújtott Pedagógiai Programot megtárgyalni és jóváhagyólag elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

_____/2025. (II.25.) Ef. Kt. határozat

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ecsefalvi Óvoda Pedagógiai Programját jóváhagyja.

Felelős: Fülöp Erzsébet igazgató

Határidő: értelem szerint

Melléklet: Ecsefalvi Óvoda Pedagógiai Program

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu



„ÓVODÁS GYERMEKEINKÉRT”

ECSEGFALVI ÓVODA
PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

KÉSZÍTETTE. Fülöp Erzsébet
Pálné Nagy Anikó
Szenzi Júlia

JÓVÁHAGYTA:

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Módosítva: 2025.

„ÓVODÁS GYERMEKEINKÉRT”

AZ ECSEGFALVI ÓVODA PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

„Gyermekekkel foglalkozni minden bizonnyal a leghálásabb munka, ami a földünkön osztályrészünkről jutott, de saját tökéletességünket is ez mozdítja előre.”

/Brunsztvik Teréz/

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Alapja, az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012.(XII.17.) Kormányrendelet

Az intézmény OM azonosítója:

202585

Készült: 2013. 07. 01.
Felülvizsgálva: 2015.09.01.
2019.09.01.
2021. 09. 01.
Módosítva: 2025.

Tartalomjegyzék

1. Bevezető
2. Az óvoda adatai
3. Helyzetkép az óvodáról
 - 3.1. Az óvoda bemutatása
 - 3.2. Rövid távú visszatekintés
 - 3.3. Az óvoda szűkebb és tágabb környezete
4. Az óvoda nevelési filozófiája
 - 4.1. Alapelveink
 - 4.2. Gyermekképünk
 - 4.3. Pedagógusképünk
 - 4.4. Dajkaképünk
 - 4.5. Szülőképünk
 - 4.6. Óvodakép
 - 4.7. Jövőképünk
 - 4.8. Az óvoda alapvető céljai, feladatai, eljárásai
 - 4.9. Ünnepek, tradíciók
 - 4.10. Népszokásaink, népi hagyományokra épülő ünnepeink
5. Az óvodai nevelés tervezésének gyakorlata és írásbeli dokumentációja
 - 5.1. Csoportnapló tervezése
 - 5.2. Heti rend
 - 5.3. Napirend
 - 5.4. A gyermekek fejlettségállapotának mérése
 - 5.5. Korszerű óvodapedagógia módszerek
6. Az óvoda tevékenységrendszere
 - 6.1. Mese, vers, báb, dramatikus játék
 - 6.2. Rajz, mintázás, kézimunka
 - 6.3. Külső világ tevékeny megismerése
 - 6.4. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
 - 6.5. Mozgás, mozgásos játék
 - 6.6. Játék
 - 6.7. Munka jellegű tevékenységek
7. A tevékenységekben megvalósuló tanulás
8. Óvodánk kapcsolatrendszere
 - 8.1. Óvoda és a Család
 - 8.2. Óvoda – Védőnői Szolgálat és Orvos
 - 8.3. Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat
 - 8.4. Óvoda – Pedagógiai Szakszolgálat
 - 8.5. Óvoda – Pedagógiai Szakmai szolgáltatók
 - 8.6. Óvoda – Iskola
 - 8.7. Az óvoda egyéb kapcsolatai
9. Sajátos feladataink
 - 9.1. Gyermekvédelem
 - 9.2. A Szociális segítő /óvodai segítő/ tevékenysége
 - 9.3. Az óvoda egészségvédelmi szabályai
 - 9.4. Hit - és vallásoktatás
 - 9.5. A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

- 9.6. Inkluzív pedagógia - Integráció a sajátosságok megőrzésével, a különbségekhez való alkalmazkodással – a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések
- 9.7. Differenciálás, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek
- 9.8. Intézményi önértékelés, eredményesség vizsgálatának szempontjai
- 9.9. Három év alatti gyermekek gondozása-nevelése
- 10. Program felülvizsgálata, módosítása
- 11. Irodalomjegyzék

A Pedagógiai Program jogszabályi háttere, valamint az óvoda működési és szakmai tevékenységét meghatározó jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról
- 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
- 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről

- 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- Magyarország Alaptörvénye
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról.
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 2007. évi LXXX törvény a menedékjogról
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 2011. évi CXXVIII. törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata

1. Bevezető

Nevelési alapelvünk: a gyermeki személyiség tisztelete, elfogadása, szeretete és megbecsülése, mely mindenkor a gyermek szellemi és fizikai tehetségének és képességének legtágabb határáig való kiterjesztését jelenti.

Nevelőtestületünk egyöntetűen, legfőbb értéknek az életet tekinti. Ebből fakadóan valljuk, hogy minden nevelésnek, így az intézményes keretek között folyónak is legfőbb célja kell legyen, az élet szeretetére és annak minél teljesebb megélésének képességére nevelni a gyermekeket.

Legfőbb alapelvünk, hogy az óvodában olyan bizalommal és törődéssel teli légkört kell teremtenünk, amiben minden gyermek elfogadja segítő, bátorító kapcsolatunkat, szívesen részt vesz az általunk felkínált tevékenységekben és ez által érése gazdagabbá, színesebbé, folyamatosabbá és biztonságosabbá válik.

A szülőkkel közös az örömünk és felelősségünk a gyermekek nevelése során. A ránk bízott gyermekek nevelése-oktatása szintén közös felelősségünk a szülőkkel, hiszen csak kölcsönös együttműködéssel érhetjük el céljainkat a gyermekek fejlődése érdekében.

Szeretnénk, hogy mind a szülők, mind mi pedagógusok azon munkálkodnánk, hogy kapcsolatunkra a kölcsönös bizalom és tisztelet legyen a legjellemzőbb.

Együttműködésünk eredményességéhez, partnerkapcsolatunk kiépítéséhez segítségül szolgál és útmutatást ad Pedagógiai Programunk, mely tartalmazza az óvodai életet meghatározó szokásokat, szabályokat, célokat, feladatokat, együttműködési formákat, közös ünnepeket, hagyományokat, az óvoda tevékenységrendszerét. Segít a megértésben és az eligazodásban.

Számunkra fontos, hogy a gyermekek és szüleik szívesen jöjjenek óvodánkba és „otthon” érezzék magukat abban a nevelési rendszerben, amelyet az Ecsegfalvi Óvoda nevelőtestülete alakított ki.

Nyugt, derős légkör és biztonság, ez a két legfontosabb dolog, amit nyújtani kívánunk. Ennek érdekében készítettük el programunkat, amely remélhetőleg segíti az óvoda és a család együttműködését, a derős, és nyugodt óvodai légkör fenntartása mellett az óvodai nevelési feladatok zavartalan ellátását, a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek biztosítását.

A Pedagógiai Program készítésénél a jogszabályi elvárásokat, az elmúlt évek gyakorlatára építve a gyermeki, szülői, fenntartói, külső környezeti elvárásokat, valamint a gyermekek mindenekfelett álló érdekeit vettük figyelembe.

Minden olyan lényeges oktatással-neveléssel összefüggő célt, feladatot tájékoztatást itt adunk meg, mely alapja és jellemzője a mindennapi óvodai életnek.

A programban foglaltak megtartása a gyermekek, a szülők, az itt dolgozók érdekeit egyaránt szolgálja. Biztonságot, kapaszkodót nyújt az óvodába lépés pillanatától, a mindenkit érintő szokások, hagyományok, szakmai elvárások, követelmények rendszerében, s egyben alapja annak, hogy harmonikus, nyugodt, együttműködő, nyílt, őszinte, toleráns, partneri viszonyban gondoskodhassunk a ránk bízott gyermekekről.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

ÓVODÁS GYERMEKEINKÉRT

2. Az óvoda adatai

ECSEGFALVI ÓVODA

Székhelye:

Cím: 5515 Ecsegfalva, Hunyadi utca 2.

Tel.: 06/31-200-1093

Óvodaigazgató: Fülöp Erzsébet

Az óvoda fenntartója:

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Cím: 5515 Ecsegfalva

Fő u. 67.

Tel.: 06 (66) 487-300

Szakágazat száma: 851020

Szakágazat megnevezése: Óvodai nevelés

A Pedagógiai Program alkotója: az Ecsegfalvi Óvoda nevelőtestülete

Nevelés nyelve: magyar

Hitoktatás lehetősége: Református lelkész által

3. Helyzetkép az óvodáról

3.1 Az óvoda bemutatása

Ecsegfalvi Óvoda elődje, történelmi visszatekintés

Ecsegfalva községben egy óvoda működött, mely 1954-ben épült. A település közepén helyezkedett el, minden irányból jól megközelíthető helyen. Alap nélküli, vizes, salétromos volt az épület. Az 1970-es évek elején bővítésre került sor, hozzá építettek egy harmadik csoportszobát és a konyharészt. A külső állagán alapvető renoválás, felújítás nem történt az elmúlt évtizedekben.

Az épület állaga rohamosan romlott. Szükségessé vált volna tetőcsere, nyílászárók cseréje, a betonrészek felújítása, a vizesblokkok teljes felújítása és külső hőszigetelés.

Pályázati forrás nélkül Ecsegfalva Község Önkormányzata,- az Ecsegfalvi Óvoda fenntartója- nem tudta megfinanszírozni a felújítás munkálatait, anyagigényét.

A Községi Önkormányzati főzőkonyha évtizedeken át az óvodával közös épületben kapott helyet. A konyha 2019. január 1-től átminősítésre került, és tálaló,- melegítő konyhaként üzemelt tovább.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Az étkeztetést ettől kezdődően a Prizma Junior Zrt. biztosította. Napi szinten Békéscsabáról szállították az ebédet. Ez a mai napig nem változott.

Az alsó tagozatos iskolások étkeztetése, - az évekkel ezelőtt harmadik csoportszobaként funkcionáló, majd ebédlőnek használt helyiségben történt.

A fémből készült udvari játékok folyamatosan környezetbarát fajtékokra cserélődtek.

Az óvoda korábban, évtizedekig a Herman Ottó Általános Iskolához tartozott, majd 2007-től 2013-ig a Dévaványai Általános Művelődési Központ Tagintézményeként működött.

Pedagógiai programunk alapjait,- mely magában foglalja a kompetencia alapú nevelést, a vegyes életkorú gyermekcsoportokat,- ebben az időszakban alapoztuk meg.

Önálló intézményként 2013. július 1. óta működik az Ecsegfalvi Óvoda.

Ennek oka, hogy az intézmény fenntartója, Ecsegfalva Község Önkormányzata ekkor döntött úgy, hogy óvodánk nem az ÁMK Tagintézményeként, hanem önálló intézményként működik tovább. Ekkor egy vegyes életkorú óvodai csoporttal kezdtük az önálló életet.

Pedagógiai programunkat átdolgoztuk, és átvizsgáltuk, az önállóan működő intézmény arculatának megfelelően, a hagyományok, környezeti értékek figyelembevételével, a saját nevelési gyakorlataink, eredményeink, hagyományaink megtartásával, a jelenkor igényeire alapozva.

2015. szeptember 1-től intézményünk két gyermekcsoporttal kezdte a nevelési évet. A gyermeklétszám meghaladta a 30 főt, így a törvényi előírásoknak megfelelően szükségessé vált a két óvodai csoport kialakítása. A két gyermekcsoport maximált létszáma ettől kezdve 40 főre módosult.

3.2. Rövid távú visszatekintés

Ecsegfalva Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be 2016-ban, új óvoda épület építésére. a TOP-1.4.1.-15-BS1-2016-00030 számú pályázati kiírásra. A pályázat sikeres elbírálást nyert.

2018. augusztus végén megtörtént az alapköletétel. Az új óvoda épület építési munkálatai megkezdődtek. 2019. augusztus 31-én átadásra került az új Ecsegfalvi Óvoda épülete, mely 2 csoportszobával rendelkezik, és 50 fő a maximált felvehető gyermeklétszám.

A2019/2020-as nevelési évet már az új épületben kezdtük.

Az új óvoda több, mint 600 négyzetméteres. Az átköltözés folyamata együtt zajlott az új gyermekek beszoktatásával szeptember 1-től. Közben még a tűzriasztót, kamera rendszert, mozgásérzékelőket, galériát telepítették, szerelték. Nehéz, túlsúfolt időszak volt ez.

Az új épület tágas csoportszobák,- öltözők,- mosdók mellett tornaszobával is rendelkezik. Külön fejlesztőszoba áll rendelkezésre a logopédiai megsegítésekhez és a pedagógiai fejlesztésekhez. Az óvodapedagógusok nyugodt felkészülését a nevelői szobában végezhetik, míg a vezetői feladatok ellátását a vezetői iroda nyomtatóval, szkennelővel, központi internet elérhetőséggel biztosítja.

A tágas udvarhoz kinti játéktároló tartozik. Az udvaron egyenlőre az árnyékolás nem biztosított. 2 éve ősszel gyorsan növekedő facsemetéket ültettek, fenntartói segítséggel.

A gyermekek étkeztetését Békéscsabáról a Prizma Junior Zrt. biztosítja. Reggel és délben szállítják a napi háromszori étkezést.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Az óvoda, melegítő,- tálaló konyhával rendelkezik. A két konyhai kisegítő az intézmény alkalmazottai közé tartozik.

2020. szeptember 1-től az iskolai gyermekétkeztetés feladatait is az Ecsegfalvi Óvoda koordinálja, mivel az intézményi és intézményen kívüli gyermekétkeztetés az Alapító Okiratban az intézmény szakfeladatai között szerepel. Az iskolában kialakításra került az Önkormányzat által egy melegítő,- tálaló konyha az iskolai gyermekétkeztetés biztosítására. Az itt alkalmazott konyhai kisegítő is az Ecsegfalvi Óvoda alkalmazottja.

Nevelőmunkánkat a fenntartó által jóváhagyott „ÓVODÁS GYERMEKEINKÉRT” helyi nevelési programunk alapján végezzük.

Küldetésünk:

- a közös nyelv létrehozásán túl, a meglévő feladataink tovább gondolása mellett megfelelni az új kihívásoknak, a partneri elvárásoknak.
- mintát adni gyermekeink számára az értékes élethez
- megőrizve az óvodai közösség autonómiáját, a változó feltételek, az új módszerek, a napi óvodai gyakorlat során.
- céltudatos, tervezett, hatékony gondozó – nevelő - oktató munka megvalósítása.
- saját kompetens személyiséggé válásunk folyamatának megsegítése.

3.3. Az óvoda szűkebb és tágabb környezete

Humán erőforrás

Az egyes munkakörök és a munkakörökben foglalkoztatható létszám:

Vezetői szinthez tartozó beosztások	Vezetőknek közvetlenül alárendelt munkakörök	A munkakörökben foglalkoztatható létszám (munkakörönként)	Megjegyzés
Igazgató	Óvodapedagógusok Dajkák Konyhai kisegítők Közfoglalkoztatottak	Óvodapedagógus 3 +1 fő tartósan távol lévő Dajka 2 Konyhai kisegítő 3 Közfoglalkoztatott 2	heti 32 kötelező óra +4 elrendelhető óra Teljes munkakör, munkaidő

Az intézmény alkalmazotti közössége

Az alkalmazotti közösséget az intézményben köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban, közfoglalkoztatási jogviszonyban, álló dolgozók alkotják.

Jogaikat és kötelességeiket, juttatásaikat, valamint az intézményen belüli érdekképviseleti lehetőségeiket magasabb jogszabályok határozzák meg.

Véleményezési jogköre van:

- Az intézmény átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával vagy módosításával kapcsolatos kérdésekben.
- Az intézményvezető megbízásával és a megbízás visszavonásával kapcsolatban.
- A költségvetés meghatározásával, módosításával összefüggő döntésekben.

Óvodaigazgató

Általános vezetési feladatok:

- Az intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok
- Az intézmény köznevelési, tanügyigazgatási feladataihoz kapcsolódó vezetési feladatok
- Az intézmény költségvetési szervként való működéséből fakadó vezetési feladatok
- A köznevelés rendszerének, intézményrendszerének működéséhez kapcsolódó feladatok (KIR rendszer, oviKRÉTA rendszer, Statisztika, Oktatási Hivatal, POK,)
- Hatékony irányítás,

Általános szakmai feladatok:

- Együttműködés a szülőkkel
- Az egyes jogok biztosítása
- Kapcsolattartás, a külső kapcsolatok ápolása az intézmény partnereivel, a kapcsolatrendszer folyamatos bővítése
- A fenntartóval való kapcsolattartás
- Az oktatás, nevelés tartalmi szabályozásának, új követelményeinek megismerése, az oktatásban és a nevelésben történő bevezetése, gyakorlati alkalmazása
- Közigazgatási, tanügyigazgatási, vezetési ismeretek
- Az intézmény hatékonyságának növelése,

Az óvoda nevelőtestülete

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

A nevelőtestület az óvoda pedagógusainak közössége, a nevelési kérdésekben az óvoda legfontosabb tanácskozó szerve.

A nevelőtestület tagja, az intézmény valamennyi óvodapedagógus munkakört betöltő alkalmazottja.

Az óvoda nevelőtestülete a nevelési kérdésekben, az óvodai intézmény működésével kapcsolatos ügyekben, valamint a köznevelési törvényben és más jogszabályban meghatározott kérdésekben bevonásra kerül. Véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik.

Nevelőtestület bevonása:

- Az óvoda Pedagógiai Programjának elfogadásakor
- Az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásakor
- Az óvoda Éves Munkatervének elfogadásakor
- Az óvoda munkáját átfogó elemzések, értékelések, Év végi beszámolók elfogadása kapcsán
- Az óvoda nevelőtestületének képviseletében eljáró pedagógus kiválasztásakor
- Az óvoda Házi rendjének elfogadásakor
- Jogszabályban meghatározott más ügyek kapcsán

A nevelőtestület véleményt nyilváníthat, vagy javaslatot tehet:

- Az óvoda működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A nevelőtestület értekezletei:

A nevelőtestület a nevelési év során rendszeres és rendkívüli értekezleteket tart:

- nevelési évet nyitó értekezlet
- őszi nevelési értekezlet
- tavaszi nevelési értekezlet
- nevelési évet záró értekezlet

A nevelőtestület képzettségi mutatói:

óvodapedagógus	óvóképző főiskolát végzet pedagógusok száma	másoddiplomás képzésben részt vett pedagógusok száma	szakvizsgával rendelkező pedagógusok száma	szakmai munkacsoport/munkaközösség
3 fő	3 fő	2 fő: 1 fő: anyanyelvi és beszédfejlesztő,	2 fő: pedagógus szakvizsga pedagógus	3 óvodapedagógus

		1 fő: közoktatási vezető	szakvizsga a	
1 fő tartósan távol lévő	1 fő			

Óvodapedagógusok

Általános szakmai feladatok:

- Együtműködés a szülőkkel
- Az egyes jogok biztosítása
- A Teljesítményalapú Értékeléssel kapcsolatos feladatok (TÉR)
- oviKRÉTA rendszer naprakész használata,

Részletes szakmai feladatok:

- A gyermek nevelésével kapcsolatos feladatok
- Az óvodapedagógus feladatai az óvodai élet tevékenységi formáival kapcsolatban
- A pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok
- A gyermekek értékelése
- Ünnepek megszervezése
- Adminisztrációs és tájékoztatási feladatok
- Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer
- Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok
- Egészséges és biztonságos intézményi működtetéssel kapcsolatos feladatok

Dajkák

A dajkák a napirendben szereplő tevékenységek során végig a gyermekcsoportokban segítik az óvodapedagógusok munkáját. Ez azért nagy segítség az óvodapedagógusoknak, mert mindketten váltótárs nélkül, egyedül koordinálják a nevelés folyamatát. Az intézményben két közfoglalkoztatásban alkalmazott munkaerő dolgozik, így a dajkák takarítási feladataiból sok terhet át tudnak venni.

Feladataik:

- A gyermekek nevelésével kapcsolatos feladatokban való segítségnyújtás
- Takarítási, fertőtlenítési feladatok a csoportszobában, gyermeköltözőben, gyermekmosdóban
- A kezdeményezések, foglalkozások utáni rend visszaállítása
- Étél kiosztás ebéd, uzsonna idején, uzsonna csomagolása
- Ablaktisztítás, függöny mosás,
- Szobanövények locsolása
- ágyazás, ágyneműhúzás
- Étkezések után a mosatlan összeszedése, konyhára való eljuttatása

Tárgyi adottságok és feltételek

I. HELYISÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI		
A	B	C
Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutatók	Megjegyzés
1. Csoportszoba	2	
a csoportszoba bútorzata és egyéb berendezési tárgyai a nevelési-oktatási intézmények (minimális) felszereléseiről szóló jegyzéknek megfelelőek	gyermeklétszám szerint 1, illetve gyermekcsoportonként 1,	
2. Tornaszoba		
az eszközök és felszerelések megfelelnek a kötelező eszköznormának		
egyéni fejlesztést szolgáló speciális felszerelések	3 gyermek egyidejű foglalkoztatásához	az óvoda sajátos nevelési igényű indoklás: az óvoda sajátos nevelési igényű gyermekeket is nevel
3. Logopédiai foglalkoztató, egyéni fejlesztő szoba		
a fogyatékoság típusának megfelelő, a tanulási képességet fejlesztő eszközök (nagy méretű tükör)		
4. Óvodapszichológusi szoba	a logopédiai fejlesztő szobával egyben	a gyermeklétszám szerint nincs óvodapszichológus
5. Játszóudvar		
padok, asztalok, babaház,	gyermekcsoportonként 1	
udvari ivócsap	1	új óvoda építésének megfelelően
udvari homokozó	2, gyermekcsoportonként 1	a megfelelő árnyékolás nem biztosított
6. Vezetői iroda		

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

a berendezési tárgyak az eszközjegyzéknek megfelelőek		
számítógép, internet hozzáférés perifériákkal	1 felszerelés	perifériák: multifunkciós eszköz (szkenner, nyomtató, fénymásoló) hangszóró, projektor,
7. Nevelőtestületi szoba		
a bútorok a kötelező eszközjegyzéknek megfelelő számban	a pedagóguslétszám figyelembevételével	
számítógép, internet hozzáférés		
8. Orvosi szoba elkülönítővel	berendezése, felszerelése előírtaknak megfelelő	
9. Gyermeköltöző		
öltözőrekesz, ruhatároló, fogas, öltözőpad	gyermeklétszám figyelembevételével	öltözőrekeszen belül elkülönített cipőtárolóval
10. Gyermekmosdó, WC helyiség		
törölközőtartó, rekeszes falipolc	gyermeklétszám figyelembevételével	
falitükör	mosdókagylóként 1	
II. TISZTÁLKODÁSI ÉS EGYÉB FELSZERELÉSEK		
A	B	C
egyéni tisztálkodó szerek	gyermeklétszám szerint 1.	fésű, fogkefe, fogmosópohár
törölköző, takaró, párna	gyermeklétszám szerint 1	a párnahuzatot, paplanhuzatot otthonról hozzák a gyermekek
III. A FELNÖTTEK MUNKAVÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK		
A	B	C
szennyes ruha tároló, vasaló, vasalóállvány, szárítóállvány	óvoda / 1, csoportonként 2,	

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

automata mosógép	1	a mosás helyben történik
takarítóeszközök, kerti munkaeszközök, porszívó, hűtőgép	óvoda / 1	(ásó, kapa, gereblye, locsolókanna, fűnyíró, metszőolló, hólapát, locsoló tömlő)
IV. A NEVELŐMUNKÁT SEGÍTŐ JÁTÉKOK ÉS EGYÉB ESZKÖZÖK		
A	B	C
1. Játékok, játékeszközök (mennyiség eszközfajtaként)		
különféle játékformák eszközei (mozgásos, gyakorló, szimbolikus, szerepjáték, építő-konstruáló, szabályjátékok, dramatizálás, báb, barkácsolás)	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben	csoportszobai és udvari eszközök külön-külön (LEGO, építőelemek, családjáték stb.)
mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével	csoportszobai és udvari eszközök külön-külön (akadálypálya elemei, egyensúlyérzékelő játékok, eszközök, gimnasztikai eszközök, motorosképeségfejlesztő eszközök)
ének-zene, énekes játékok eszközei	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével	hangszerkészlet, furulya,
az anyanyelv fejlesztésének, a kommunikációs képességek fejlesztésének eszközei	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben	logico eszközök, könyvek, hangképzést segítő eszközök
értelmi képességeket és a kreativitást fejlesztő anyagok, eszközök	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben	érzékelés-észlelés fejlesztését segítő eszközök, összetett fejlesztő eszközök, logico
ábrázoló tevékenységet fejlesztő eszközök	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám függvényében	rajzolás, festés, mintázás, kézművesség stb. eszközei
a természeti-emberi-tárgyi környezet megismerését elősegítő eszközök, anyagok	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám függvényében	logico, lotto játékok, kirakó eszközök stb.
munka jellegű tevékenységek eszközei	gyermekcsoportonként a gyerekek 30%-ának megfelelő mennyiségben	naposi kötény, locsolókanna stb.

2. A nevelőmunkát segítő egyéb eszközök		
digitális hang lejátszásra és képmegjelenítésre alkalmas eszközök	óvoda/1	projektor,
hangfalak	csoportonként 2	
diavetítő	óvoda/1	
vetítővászon	óvoda/1	
hangszer (pedagógusoknak)	1 altfurulya, a szoprán furulya	
hangszer (gyermekeknek)	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben	
egyéni fejlesztést szolgáló speciális felszerelések	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben	sajtos nevelési igényű gyermekek fejlesztéséhez
V. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK NEVELÉSÉNEK TOVÁBBI SPECIÁLIS ESZKÖZEI		
A	B	C
1. Beszéd fogyatékosok		
tükör 120 X 180 cm	1	
logopédiai alapkészlet	1	
2. Hallási fogyatékosok		
dallamíró	1	
a különböző nyelvi kommunikációs szinteknek megfelelő kifejezések képi megjelenítésére alkalmas elektronikus információhordozó	óvoda/1	mivel az óvoda a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését a többi gyermekkel azonos óvodai csoportban látja el
nyelvi kommunikáció vizuális, auditív megjelenítésének ellenőrzésére alkalmas eszköz	óvoda/1	mivel az óvoda a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését a többi gyermekkel azonos óvodai csoportban látja

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

3. Látási fogyatékosok		
csörgőlabda	gyermeklétszám szerint 1	

A nevelési-oktatási intézmények kötelező felszereléseiről szóló jegyzékben előírt minimum követelmények figyelembevételével az óvodapedagógus az óvoda SZMSZ-ében, Házirendjében meghatározott védő, óvó előírások figyelembevételével viheti be az óvodai foglalkozásokra az általa készített, használt pedagógiai eszközöket.

A gyermekek részére vásárolt eszközök igazodnak a gyermekek testméretéhez.

Az óvoda felszereltsége az eszköznorma előírásainak megfelelő, modern, minden igényt kielégítő.

Hiányosságok, fejlesztések:

A tárgyi környezet és eszközök fejlesztése kapcsán a legfontosabb az udvari homokozók árnyékolása, és az udvaron árnyékos asztalok, padok kialakítása, gyorsan növekvő fák további telepítése. Mindezeket a fejlesztéseket az indokolja, hogy az udvart délelőttől délutánig folyamatosan éri a nap, nincs sem természetes, sem mesterséges árnyékot adó terület. Folyamatos veszélyforrás és feladat a napvédelem megfelelő biztosítása.

Folyamatosan van lehetőségünk gazdagítani fejlesztő játékainkat, költségvetési keretből.

Dolgozóink számára a munkavégzéshez szükséges eszközök biztosítottak. Különös figyelmet fordítunk a biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtésére. A dajkák számára rendelkezésre állnak a kötelező védőfelszerelések, modern háztartási kisgépek. Minden alkalmazott számára két évente van lehetőség munkaköpeny, vagy munkacipő vásárlására.

4. Az óvoda nevelési filozófiája

„MÁR AZ ÓVODÁBAN MEGTANULTAM MINDENT”

Életem legfontosabb viselkedési szabályait egytől egyig az óvodában sajátítottam el.
Azt, hogy hogyan éljek, mit tegyek, mind az óvodában tanultam meg.
Az egyetemen a bölcsesség nem volt különösebb érték, az óvodában azonban annál inkább.

ÍME, AMIT OTT TANULTAM:

Ossz meg mindent másokkal!
Ne csalj a játékban!
Ne bánts a másikat!

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Mindent oda tégy vissza, ahonnan elvitted!

Rakj rendet magad után!

Ne vedd el a másét!

Kérj bocsánatot, ha valakinek fájdalmat okoztál!

Evés előtt moss kezet!

A frissen sült sütemény és a hideg tej tápláló.

Élj mértékkel! Mindennap tanulj, gondolkodj, rajzolj, fess, énekelj, táncolj, játssz és dolgozz egy keveset!

Délutánonként szundíts egyet!

A nagyvilágban óvatosan közlekedj, fogd meg a társad kezét és ne szakadjatok el egymástól!

Ismerd fel a csodát!

Ne feledd a magocskát a műanyag pohárban:

A gyökerek lefelé terjeszkednek, a növények felfelé, és senki nem tudja pontosan, mindez hogyan van, de valamennyien hasonlóképpen élünk.

Robert Fulghum

4. 1. Alapelveink

- a gyermekek személyiségéből, legtermészetesebb megnyilvánulásából kiindulva olyan szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzelem gazdag óvodai légkör megteremtése, amelyben a gyermekek megbecsülés, szeretet, tisztelet és bizalom övezi.
- A gyermekekkel való délelőtti foglalkozások mindegyikét 1-1 óvodapedagógus végzi. 2021. szeptember 1-től a délutáni gyermekfelügyeletet dajkával tudjuk megoldani a betöltetlen óvodapedagógusi poszt miatt.
- A különbözőség elfogadása, tiszteletben tartása, a nemek társadalmi egyenlőségének erősítése.
- Inkluzív pedagógiai elvek érvényesülése az egész óvodai nevelés során.
- Óvodánkban a kompetenciák megalapozása folyik. Az óvodapedagógusok feladata a gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság ébrentartása és kielégítése, aktivitás előtérbe helyezése, kompetencia-érzés kialakítása, fenntartása.
- A gyermek személyiségéhez igazított, egyéni képességeit és készségeit kibontakoztató pedagógiai intézkedések, módszerek alkalmazása.
- Nyugodt, családi, érzelmi biztonságot nyújtó légkör megteremtése, amelyben a gyermeki szabad játék elsődlegességét hangsúlyozzuk.
- Az óvodai élet során lehetőséget biztosítunk arra, hogy a gyermek kielégíthesse társas szükségleteit.
- Az óvodapedagógus azonosulási minta óvodásai számára, a gyermekek közösségi életének irányítója. Maga is benne él a gyermekek közösségében, innovatív, befogadó, gondoskodó, jellemzője a tolerancia, és az együttműködési készség, nyitottság, empátia, kreativitás.
- Pedagógiai törekvéseiben figyel a gyermekek szükségleteire, egyéni és életkori sajátosságaihoz és fejlődési ütemükhöz igazítja a kibontakoztatást. Fontos, hogy az óvodapedagógus mellett az óvoda más dolgozóinak kommunikációja, bánásmódja, viselkedése is modellértékű legyen a gyermekek számára.

- A gyermeket megillető jogok és a gyermeki személyiség tiszteletben tartása az egyenlő hozzáférés biztosításával.
- Pedagógiai munkánk során kiemelten figyelünk arra, hogy a hátrányos- és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése speciális ismereteket, sajátos törődést igényel.

4.2. Gyermekképünk

Óvodánkból kikerülő gyermek jellemzői:

- Harmonikus, nyugodt, tevékeny, érdeklődő, érzelmileg gazdag, társas kapcsolataiban ragaszkodó, értékrendekhez alkalmazkodó személyiség.
- Olyan gyermekeket szeretnénk nevelni, akik mélyen kötődnek közvetlen környezetükhöz, társaikat, szüleiket, nevelőiket tisztelik, szeretik. Tudnak felszabadultan játszani, felfedezni, csodálkozni, önállóak, kezdeményezők.
- Olyan gyermek, aki a településhez kötődő, a környezetében jól tájékozódó, nyitott, önmagát értékelni tudó, másokat elfogadó ember.
- Bátran, egészséges önbizalommal jól kommunikálnak, kötődnek a meséhez, zenéhez, tánchoz, alkotó tevékenységekhez. Ismerik, gyakorolják népünk hagyományait, nyitottak más népek kultúrája felé. Igényük a mozgás, szeretik a természetet, óvják annak értékeit.
- Olyan gyermek, aki az ismereteit, tudását, kompetenciáit, a megfelelő helyen és módon alkalmazni képes.
- Képesek a különbözőségekkel természetes módon együtt élni.
- Mindezt szeretetteljes légkörben, előítéletektől mentesen, hátrányaikat csökkentve, egyformán magas színvonalú nevelést biztosítva érvük el.

4.3. Pedagógusképünk

Programunk sikeres megvalósítása olyan pedagógust feltételez,

- Aki kreatív, folyamatosan megújulni képes,
- A nemzeti és emberi értékeket pozitívan közvetíti,
- Együttműködő, kísérletező, toleráns, bátorító, a gyermekek szükségleteire építő, empátiára alkalmas, a szakmáért kiálló személyiségjegyekkel rendelkezik.
- Kollegiális kapcsolataira az együttműködési készség, a közös célért való összefogás képessége jellemző.
- Személyiségére pozitív, támogató attitűd jellemző.

Szeretnénk elérni, hogy valamennyi óvodapedagógus az alábbi személyiségjegyekkel rendelkezzen:

- A gyermekek szeretete, megbecsülése, védelme,
- Igényesség önmagával, a gyermekekkel szemben,
- Ízlésformálás az óvoda tágabb környezetében is,
- Komplexitásra alkalmasság, kreativitás,
- Pedagógiai optimizmus, a fejlődőképesség igénye,
- Rendelkezzen megosztott figyelemmel, legyen helyzetfelismerő képessége, jó probléma-megoldó képességgel rendelkezzen,
- Beszéde legyen modellértékű.

4.4. Dajkaképünk

- A dajkák gyermekekkel való bánásmódja szeretetteljes, elfogadó, biztonságot adó.
- A gyermek személyiségének tiszteletben tartása jellemezze őket.
- A dajka kommunikációja, viselkedése minta a gyermekek számára, erkölcsi magatartása példamutató a szülők és munkatársak felé.
- Alapszintű pedagógiai, pszichológiai ismeretek elsajátítása elengedhetetlen követelménye az új pedagógiai szemléletű óvodai nevelőmunkának.
- Követelmény, hogy valamennyi munkavállaló a megfelelő szakmai kompetenciákkal rendelkezzen.
- Aktívan segíti az óvodapedagógus nevelőmunkáját.
- A környezet esztétikája a tisztaság belső igénye.
- Nyitott a szakmai megújulásra.

4.5. Szülőképünk

Feltételezzük, hogy óvodánkba olyan szülő hozza gyermekét:

- Aki programunkat, elképzeléseinket elismeri,
- Elfogadja értékeit, a gyermeke érdekében együttműködő, érdeklődő,
- Elfogadja a „másságot”, tevékenyen vesz részt óvodai életünkben,
- Pozitívan viszonyul az egész közösséghez.

4.6. Óvodaképünk

- Azonosulunk Pedagógiai Programunk alapelveivel, célkitűzéseivel, feladatrendszerével.
- Szeretetteljes, nyugodt, családi légkört teremtünk, és biztosítjuk az óvodás korú gyermekek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit.
- Elfogadjuk a másságot, a különbséget, egyénileg és differenciáltan fejlesztjük a gyermekeket az egyenlő hozzáférés tudatos biztosításával.
- A szabad játék elsődlegességét biztosítjuk, a játszó gyermeket tiszteletben tartjuk.
- Esztétikumot és szépséget közvetítünk és fedeztetünk fel – ezzel is segítve a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakulását.
- A szülő véleménye fontos számunkra. Kapcsolatunkat a szülői házzal a gyermek optimális fejlődésének érdekében alakítjuk.
- A család értékrendjét elfogadjuk, támaszkodunk és építünk rá.
- Vallási, nemzetiségi vagy etnikai különbségéből adódó szokásokat és hagyományokat tiszteletben tartjuk.
- Kihasználjuk az interkulturális nevelésen alapuló integráció lehetőségét.
- Biztosítjuk a megfelelő helyet, időt és eszközt a gyermeki mozgásigény kielégítésére.
- Az SNI-s, a HHH-s, kisebbségi és migráns gyermekek egyenlő hozzáférését biztosítjuk, ehhez a feltételeket megteremtjük.
- A migráns gyermekek önazonosságának megőrzését az interkulturális integráció megvalósításával segítjük.
- Olyan erkölcsi, érzelmi értékeket közvetítünk, amelyek a szociális kapcsolatok alakulását segítik.
- Gondot fordítunk a gyermek pozitív személyiségjegyeinek formálására: önállóság, figyelem, fegyelem, kreativitás, érdeklődés, szociális érzékenység.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- A tapasztalatszerzésre építünk, sokoldalú élmény- és ismeretanyagot nyújtunk.
- Alkalmazható tudásanyagra, a gyermeki kompetenciák fejlesztésére törekszünk.
- A tanulási folyamatok a szabad játék tevékenységeibe ágyazva valósulnak meg.
- Az óvodapedagógusok nyelvi, szociális és viselkedési modellek.
- Tiszteljük, segítjük és megbecsüljük egymást, azonos értékrend és elkötelezettség jellemző ránk.
- Alkalmazkodunk a változó követelményekhez, képesek vagyunk a megújulásra és a folyamatos fejlődésre.
- Építünk a kompetencia- alapú programcsomagra, a pedagógiai és nevelési módszerek alkalmazása során.
- Az alkalmazottak hivatásszeretete, a gyermekek és szülők tiszteletével, egymás értékeinek megbecsülésével párosul.

4.7. Jövőképünk:

- A szabad játék elsődlegességét mindig szem előtt tartjuk.
- A szülői házzal a kapcsolataink bővülnek, közelítenek értékrendjeink, a gyermeknevelésben partnerekké válunk.
- Óvodánk nyitottságát megőrizzük.
- Az információ cserére,- áramlásra, egységes szemléletet és gyakorlatot alakítunk ki.
- Dolgozóink között nő a kollegiális kapcsolat, egymás segítése gyakorlottá válik, az eredményesebb munkavégzés enyhíti a túlterheltség érzését.
- Az alkalmazottak között önálló probléma megoldás működik, tisztázzák egymás között a problémákat, őszintén, szemtől-szemben kommunikálnak. Együttműködve, egymás munkáját segítve végzik munkájukat, elismerik mások sikereit, megbecsülik egymás munkáját.
- Az óvodapedagógusok folyamatos ön- és továbbképzése növeli a nevelőmunka eredményességét, ismereteik bővülésével nő önbizalmuk s ez által az intézmény működése is sikeresebb lesz.
- A különböző fejlettségi szintű, SNI-s, HHH-s, migráns és kisebbségi gyermekek számának növekedésére felkészülnek pedagógusaink, azonos esélyeket biztosítva valamennyi gyermeknek a kompetencia-alapú programcsomag segítségével.
- Intézményi innováció, inkluzív pedagógiai módszerek elsajátítására és bevezetésére törekszünk.
- Megismerkedünk az IKT módszerekkel és anyagi lehetőségeinket kihasználva fejlesztjük infó-kommunikációs eszköztárunkat.
- A mozgásfejlesztés segíti a mentális képességek fejlesztését, ezért a mozgásfejlesztő játékok bővítésénél figyelmet szentelünk a sérült gyermekekre is.
- Olyan interkulturális szemléletre törekszünk, amely figyelembe veszi a családi hátteret, a gyermek konkrét életterét, különös tekintettel a migráns gyerekekre és az etnikai kisebbségre.
- Az inkluzív pedagógiai modell hangsúlyt kap a differenciáló pedagógiai gyakorlatban.
- Az óvoda- iskola átmenet a kompetencia alapú programcsomag módszereinek óvodai és iskolai bevezetésével zökkenőmentessé válik.

4.8. Óvodánk alapvető céljai, feladatai, eljárásai.

Az óvodai nevelés általános feladatai

Az óvodai nevelés feladata az óvodás korú gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül: - az egészséges életmód alakítása,- az *érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés*,- az anyanyelvi,- érzelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.

1. Az egészséges életmód alakítása:

az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Fontos feladatunk:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése, az összerendezett, harmonikus mozgás fejlődésének elősegítése, a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.

- *az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve a tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.*

- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása.

- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása.

2. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

- elengedhetetlen, hogy a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék, hiszen az óvodás korú gyermek jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége.

- az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.

- az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, hogy az emberek különböznek egymástól.

- *az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.*

- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

3. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

- az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása – beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabálykövetéssel – az óvodai tevékenységek egészében jelen van.

- Az óvodai nevelés a gyermek egyéni érdeklődésére, kíváncsiságára, valamint meglévő tapasztalataira, élményeire és ismereteire építve biztosít változatos tevékenységeket, amelyeken keresztül további élményeket, tapasztalatokat szerezhet az őt körülvevő természeti és társadalmi környezetről. Fontos feladat a gyermek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése, különböző élethelyzetekben, tevékenységekben való gyakorlása, az értelmi képességek fejlesztése, ösztönző környezet biztosítása.

Óvodai nevelésünk legfőbb célja:

- A családi nevelést kiegészítve a községünkben élő, különböző szociális háttérrel rendelkező 3-7 éves korú gyermekek harmonikus fejlődését, gyermeki személyiségük kibontakoztatását elősegítjük.
- Az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevétele /ideértve a különleges gondozást igénylő gyermek ellátását/.

Célunk, hogy elérhető közelségbe vigyük az őket körülvevő gazdag világot.

- Alkotó, családi légkörben segítjük önkibontakozásukat úgy, hogy minden gyermek önmaga lehetőségeihez viszonyítva fejlődjön.
- Tapasztalatba ágyazott képességfejlesztés során használható ismeret és tudásanyag birtokába jusson.
- Testi, szociális értelmi érettség terén is alkalmassá váljanak az életük további szakaszában, az iskolában az itt elsajátított képességek, készségek alkalmazására, továbbfejlesztésére.

Részcélok:	Feladatok:
○ Alakuljon ki a gyermekben az egészséges	<ul style="list-style-type: none">○ Testi, lelki szükségleteinek maximális kielégítése.○ Szabad levegőn végezhető tevékenységek sokoldalú kihasználása.○ Az étkezés, az öltözködés, a betegség- és egészségmegőrzés szokásainak kialakítása.○ Edzettségének biztosítása, egészségének védelme, óvása, megőrzése.○ Baleset megelőzés.○ Testi képességei fejlődésének elősegítése.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

<p>életmód alapvető szokásrendszere, mozgása életkorának megfelelően fejlődjön.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gondozási tevékenységek során pozitív kapcsolat alakítása a gyermekekkel. ○ Speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi nevelési feladatok ellátása mellett a lelki nevelés feladatainak megvalósítása.
<ul style="list-style-type: none"> ○ Kedvező érzelmi hatások érik a gyermeket az óvodában. ○ A társas kapcsolatokban a pozitív attitűd kialakítása. ○ Az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése, és társas kapcsolatok létrehozása érdekében. ○ A gyermek szociális érzékenységének, én tudatának fejlesztése. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ A gyermek egyéniségének védelme. ○ Szeretetteljes biztonságot nyújtó légkör kialakítása, melyben a gyermeket a megfelelő pozitív hatások érik. ○ Társas kapcsolatokban pozitív attitűd hangsúlyozása. ○ Lehetőségek teremtése, hogy a gyermek kielégítse természetes társas szükségleteit.
<ul style="list-style-type: none"> ○ Természeti és társadalmi környezetben csodálkozzon rá a szépre és a jóra, tisztelje és becsülje azt. Kiemelt szerepet kap a feladatok között a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása. ○ A gyermek ismerje a szűkebb és tágabb környezetét, amely a szülőföldhöz való kötődés alapja. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Élményszerzés biztosítása természeti és társadalmi környezetben. A környezetet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása. ○ Tevékenységbe ágyazott sokoldalú ismeretszerzés lehetőségének megteremtése.
<ul style="list-style-type: none"> ○ A gyermek, mint egyén találja meg a helyét a közösségben. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Az önként vállalt feladatok végzése. Játék, amely során a gyermek megéli a közösségért való tevékenység örömét. ○ A gyermek számára biztonságot nyújtó, megalapozott, következetes és rugalmas szokásrendszer kialakítása
<ul style="list-style-type: none"> ○ Az óvodapedagógus-gyermek, a gyermek-gyermek és a dajka-gyermek kapcsolatát pozitív töltés jellemezze. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Közös élményekre épülő, közös tevékenységek gyakorlása, mely során a bizalom kölcsönössé válik. ○ A felnőtt viselkedése legyen modell.
<ul style="list-style-type: none"> ○ Alakuljanak a gyermek értelmi képességei. (érzékelés, gondolkodás, figyelem), fejlődjön kreativitásuk, kreatív jegyek erősítése a gyermekben. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Változatos, élményt nyújtó tevékenységek biztosítása. Tapasztalatokon alapuló ismeretek megszerzésének elősegítése. ○ Problémamegoldó gondolkodást és kreativitást fejlesztő tevékenységek beépítése a napi tevékenységekbe, kreatív jegyek erősítése. ○ Lehetőség megteremtése az ismeretek gyakorlati alkalmazására a különböző tevékenységekben és élethelyzetekben. A szabad játék biztosítása.
<ul style="list-style-type: none"> ○ Tudjon anyanyelvén kommunikálni életkorának, egyéni fejlettségének megfelelően. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ „Beszélő környezet” megteremtése. ○ Valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósuló anyanyelvi nevelés. ○ Beszédöröm biztosítása. ○ Beszédfigyelem alakítása társas helyzetekben. ○ Tudatosabb beszédfejlesztő tevékenységek szervezése. kérdésfeltevés. ○ Nyelvi játékok beépítése a mindennapi munkába.

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">○ Az anyanyelv megbecsülésére, ismeretére, szeretetére nevelése közben, a gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása.○ Nyelvi kultúra megalapozása. |
|--|--|

Óvodánkban alkalmazott eljárások:

- A gyermek megismerése és egyéni fejlesztése.
- Szokásrendszer kialakítása.
- Differenciált bánásmód.
- Kiscsoportos egyéni tanulási formák alkalmazása, téri strukturáltság biztosításával.
- Élmények nyújtása.
- A szabad játék, mint alaptevékenység biztosítása.
- Személyes példamutatás.
- A gyermek érdeklődésére és kíváncsiságára épülő tevékenység szervezése, az önkifejezés lehetőségének biztosítása.
- Életkori sajátosságok figyelembe vétele.
- Motiváló környezet kialakítása, a motiváció erősítése a gyermekekben.
- A szokás- és normarendszer megalapozását biztosító módszerek, pedagógiai eljárások.
- Inkluzív pedagógiai módszerek alkalmazása.
- Az óvodapedagógus személyre szabott, pozitív értékeléssel segíti a gyermek személyiségének kibontakozását és folyamatosan nyomon követi fejlődését.
- A differenciált szervezés, a kooperatív technika, projekt módszer pedagógiai előnyben részesítése.
- A frontális munka háttérbe szorítása.
- Azokat az eszközöket, amelyeket a gyermekek használnak, számukra hozzáférhető módon, és a gyermek biztonságának figyelembevételével kell elhelyezni.

4.9. Ünnepek, tradíciók

Ünnepek ápolása: A gyermekek életének jeles napjai: születésnap, névnap.

Egyéb ünnepek: Mikulás, Adventi ünnep, Farsang, Anyák napja, Búcsúünnep,

Környezetvédelmi napok: Föld napja, „Egy gyermek egy palánta” udvarrendezés, udvarszépítés, Víz világnapja, „TE SZEDD” hulladékgyűjtési nap,

Gyermeknap szervezése: Óvodán belül.

Országos sport és egyéb, óvodát is érintő rendezvényekbe való bekapcsolódás.

Az ünnepélyek, megemlékezések rendje

Az intézményben az ünnepélyek, megemlékezések rendje évenként ismétlődő jelleggel, a korábbi hagyományokat ápolva kerül meghatározásra.

Az ünnepélyek, megemlékezések pontos időpontját, a rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat és felelősöket a nevelőtestület az éves munkatervében határozza meg.

Az ünnepélyek, megemlékezések rendje

Az ünnepély, megemlékezés neve	Az ünnepély, megemlékezés (irányadó) időpontja
Október 23. Az 1956-os forradalom és szabadságharc. Bekapcsolódás a községi koszorúzásba,- nemzetiszínű zászlók elhelyezése az emlékműnél a gyermekekkel, az intézmény dolgozóival, akik koszorút is elhelyeznek Nemzeti színű zászló elhelyezése az épület falán, az ablakokba nemzeti színű zászlók kerülnek.	Október 23.
Mikulás. Az SZMK tagok összeállítják a Mikulás csomagokat. Az igazgató az óvodapedagógusokkal egyeztetve megrendeli a fejlesztő játékokat, melyet csoportszinten kapnak a gyermekek. Zárt ünnepség. Mikulást hívunk, aki kiosztja minden gyermeknek a csomagot és csoportszinten az ajándék játékot. Téli dekoráció elkészítése.	December 6.
Adventi ünnepi délután. A nagycsoportosok Adventi ünnepi műsora, melyre két fő vendéget hívnak a családból. Protokoll vendégek is meghívást kapnak. Az ünnepség végén közös teázással, teasütemény fogyasztással hangolódunk a Karácsonyra. Fő dekoráció a Betlehem a karácsonyi fényekkel. Erre az időszakra ünnepi díszbe öltöztetjük az intézményt.	December 18.
Adventi barkácsoló délelőtt. Szülőkkel, családtagokkal közösen készítünk adventi díszeket, mézeskalácsot sütünk, gyümölcssalátát készítünk. Végül a gyermekek közös dalokkal, verssel köszöntik a közelgő ünnepet és megajándékozzák családjukat az általuk készített díszekkel.	December 20.
Farsang. Nyílt, meghívásos ünnep a Művelődési Házban. Családtagok, protokoll vendégek, érdeklődők is meghívást kapnak. Mindkét óvodai csoport műsorral készül, majd jelmezes felvonulással üzik el a telet. Lehetőség van szendvics, üdítő, sütemény, tombolaszelvény vásárlására. A szervezés szülői, - és felajánló segítségével valósul meg. Az óvoda és a Művelődési Ház Farsangi dekorálása.	Február 28-ig
Március 15. Megemlékezés az 1848-49-es forradalomról és szabadságharcról. Az óvodások saját készítésű kokárdákkal díszítik az emlékművet, a községi ünnepségen. Az intézmény dolgozói koszorút helyeznek el. Az óvoda falára kihelyezésre kerül a nemzeti lobogó. Az ablakokra, ajtókra a nemzeti színű kokárda.	Március 15.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Március 8. Nemzetközi Nőnap. Kisfiúk virágot barkácsolnak a lányoknak és az intézmény dolgozóinak, a kislányok közösen készített desszerttel kínálják meg a fiúkat.	Március 8.
Föld napi rendezvények. „Egy gyermek egy palánta” elevezéssel közös virágültetés a szülőkkel a balkonládákba, sziklakertbe, virágtartókba. A magaságásokba paradicsom és uborkapalánták beültetése. Gyomlálás, gereblyezés, udvarszépítés.	Április 22.
Húsvét. Egyéni búzaültetés pohárba, tojásfestés, Húsvéti ajándék barkácsolása a szülőknek. Locsolóvers tanulás. A kislányok, és az óvoda dolgozóinak meglocsolása. Kisfiúk megvendégelése. Az intézmény tavaszi dekorálása.	A naptárhoz igazodva március/április
Anyák napja. Édesanyák, Nagymamák meghívása csoportszinten a délután ünnepségre. Ajándékkészítés az ünnepelteknek. Köszöntés a műsorral.	Május első vasárnapját követő hét eleje
Madarak és fák napja. Célja a természetvédelem iránti elkötelezettség kialakítása, elmélyítése.	Május 10.
Kirándulás. Szülőkkel, családtagokkal. Közösen kiválasztott úticélra, autóbusszal.	Május 3. hete.
Búcsú ünnep. Az iskolába induló gyermekek búcsúzása az óvodától, társaiktól, az intézmény dolgozóitól. Családtagok, protokoll vendégek meghívásával nyílt ünnepség az óvoda udvarán. A műsor után zsúr a nagycsoportos gyermekeknek, melyet a szülők szerveznek meg. A szülőkkel közösen díszítjük fel az óvoda udvarát és belső helyiségeit.	Május utolsó pénteki napja
Gyermeknap az óvodában. Zárt körben a délelőtti folyamán. Meghívott előadók, bemutatók, meglepetések, fagylaltozás, közös játék, vetélkedők.	Június 1. hete
A gyermekek névnapjának és születésnapjának megünneplése csoport szinten, az otthonról hozott süteménnyel, üdítővel. Az óvodai csoport dalokkal versekkel köszönti az ünnepeltet, aki ekkor kapja meg az óvodapedagógusok által készített ,-csoport nevét ábrázoló barkácsolt mókust/katicát.	Aktuálisan

A hagyományápolással kapcsolatos feladatok

A hagyományápolás az intézmény valamennyi dolgozójának, illetve ellátottjának a feladata. A hagyományápolással kapcsolatos feladatok célja az intézmény meglévő hírnevének:

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- megőrzése, illetve
- növelése.

A hagyományápolás elsősorban a nevelőtestület feladata, mely tagjai közreműködése révén gondoskodik arról, hogy az intézmény hagyományai fennmaradjanak.

A hagyományápolás eszközei:

- ünnepek, rendezvények,
- egyéb kulturális rendezvények,

Az intézmény hagyományai érintik:

- az intézmény ellátottjait,
- a felnőtt dolgozókat,
- a szülőket,
- a korábban az intézményben ellátott személyeket, esetleg
- a szélesebb nyilvánosságot.

A hagyományápolás érvényesülhet továbbá az intézmény:

- jelkép használatával (zászló, kokárda.),
- gyermekek ünnepi viseletével,
- az intézmény belső dekorációjával.

A nevelőtestület feladata, hogy a meglévő hagyományok ápolásán túl újabb hagyományokat teremtsen, majd gondoskodik az újonnan teremtett hagyományok ápolásáról, megőrzéséről is.

Az intézmény hagyományápolása körébe tartozó események:

A rendezvény neve	A rendezvénnyel érintettek köre	A rendezvény (hozzávetőleges) időpontja
Szent Mihály hava: gabonaszentelés, határjárás, falusi porta készítés természetes anyagok felhasználásával	gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák	Szeptember
Mindenszentek hava: Szüret, kukoricafosztás, morzsolás, terménybábok készítése	gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák	Október
András hava: időjárásra vonatkozó megfigyelések, Márton nap,-Márton napi lakoma,-lúd készítése csuhéból, ehhez kapcsolódó népi játékok	gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák	November
Karácsony hava: Mikulás ünnep (Miklós püspök, szegény gyermekek védelmezője) Luca nap, Borbála	óvodások, az óvoda dolgozói, szülők, protokoll vendégek,	Adventi időszak

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

napi búzavetés, megfigyelés, Karácsonyi előkészületek, díszítés, mézeskalácssütés, Betlehemes játék		
Boldogasszony hava: újévi cselekedetek, bőséghozó ételek, vízkereszt	Gyermekek, óvodapedagógusok	Január
Böjtlő hava: gyertyaszentelő,- medvefigyelő, álarcos alakoskodó, Farsang eszem-iszom	gyermekek, az óvoda dolgozói, szülők protokoll vendégek, az intézmény külső kapcsolatainak bevonása	Február
Böjtmás hava: Sándor, József, Benedek,- időjárás megfigyelés, kiszézés, szeplő,- népi gyermekjátékok	gyermekek, óvodapedagógusok	Március
Szent György hava: víz-locsolás, leánylocsolás, hímestojás készítés, barkaszentelés, zöldág járás-népi gyermekjátékok, április bolondja-tréfák,	gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák	Április
Pünkösöd hava: Májusfa állítás, Pünkösödölő- népi gyermekjátékok, Fagyoszentek(Szervác, Pongrác, Bonifác-népi megfigyelések)	gyermekek, óvodapedagógusok	Május
Szent Iván hava: Medárd napi megfigyelések, libalegetetés-népi játékok, egészségvarázslás-a bodza egészségmegőrző szerepe	gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák	Június
Szent Jakab hava: Péter-Pál a halászok védőszentje, aratás-aratókoszorú készítése, sárkánykészítés-eregetés	gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák	Július
Kisasszony hava: új kenyér ünnepe, szekerezés- népi gyermekjátékok, víz,-vízjátékok-gátépítés, tutaj, malomkerék, hajó	óvodapedagógusok, gyermekek,	Augusztus

4.10. Népszokásaink, népi hagyományokra épülő ünnepeink

Néphagyományörző szemlélet alakítása az óvodában.

„Négy vándor jár körbe, körbe”

Óvodánk a kompetencia alapú nevelés elméletét, módszereit építi a mindennapi nevelőmunkába. Ez a nevelési tematika a négy őselem -Víz, Föld, Levegő, Tűz - köré csoportosítja az ismeretek, megtapasztalások megszerzésének folyamatát. E mellett a hagyományos, négy évszak köré épülő ismeretek is jelen vannak a tervezésben, nevelési folyamatokban.

Hagyományaink Víz témakörben

Január – Boldogasszony hava

- Új évi cselekedetek
- Bőséghozó ételek
- Vízkereszt
- Fonás – szövés

Február – Böjttőlő hava

- Gyertyaszentelő (medve megfigyelése)
- Fonás – szövés
- Álarcos alakoskodó
- Farsangi eszem- iszom

Március – Böjtmás hava

- Sándor, József, Benedek (időjárás megfigyelése)
- Szeplő – népi gyermekjátékok
- Kiszézés
- Menedékkészítés (vessző, ág, kéve)

Hagyományaink Föld témakörben

Április – Szent György hava

- Víz – locsolás
- Legényavatás
- Leánylocsolás
- Hímes tojáskészítés
- Barkaszentelés
- Zöldág járás – népi gyermekjátékok

- Április bolondja – tréfák

Május – Pünkösöd hava

- Májusfa állítás
- Pünkösödölő – népi gyermekjátékok
- Fagyosszentek (Szervác, Pongrác, Bonifác népi megfigyelések)

Június – Szent Iván hava

- Medárd napi megfigyelések
- Libalegeltetés népi játékok
- Egészségvarázslás, bodzák füstölése, a bodza egészségmegőrző szerepe

Hagyományaink a Levegő témakörben

Július – Szent Jakab hava

- Péter – Pál halászok védőszentje
- Aratás, aratókoszorú készítés
- Sárkánykészítés, eregetés

Augusztus – Kisasszony hava

- Kenyérsütés, új kenyér
- Savanyítás
- Szőlőtermesztés, kóstolás – népi szokás Szent Péter napján
- Börmegmunkálás, bőrfonás
- Szekerezés népi gyermekjátékok
- Víz, vízjátékok, gátépítés, tutaj, malomkerék, hajó

Szeptember – Szent Mihály hava

- Gabonaszentelés
- Vetéskezdés – határjárás
- Népi kismesterségek megismerése – kelmfestés, természetes anyagokkal, agyagozás
- Falusi porta készítés – természetes anyagok felhasználásával

Hagyományaink a Tűz témakörben

Október – Mindenszentek hava

- Szüret (Ferenc, Teréz, Orsolya, Simon, Júdás)
- Kukoricafosztás, morzsolás
- Termények betakarítása, terménybábok készítése

November – András hava

- Időjárásra vonatkozó megfigyelések (Márton, Erzsébet, Katalin)
- Disznóvágás – falusi szokások
- Márton nap, Márton napi lakoma, lúd készítése csuhéból, agyagból, ehhez kapcsolódó népi játékok

December – Karácsony hava

- Mikulás ünneplése (Miklós püspök, szegény gyermekek védelmezője)
- Luca nap
- Borbála napi búzavetés – megfigyelés
- Karácsonyi előkészületek
- Díszek készítése természetes anyagokból
- Mézeskalácssütés, díszítés
- Betlehemes játék

„Adventtől – Vízkeresztig” projekt megvalósítása

5. Az óvodai nevelés tervezésének és írásbeli dokumentációjának gyakorlata

A nevelőmunka tervezése óvodánkban egységes, saját szerkesztésű elektronikus csoportnaplóban történik.

5.1. Csoportnapló tervezése

Tervezés folyamata	Időpont	Értékelés időpontja	Eljárás
Beszoktatási terv	Augusztus	Október	A beszoktatási terv készítését a családlátogatás, (szülő kérésére) a leendő óvodások anamnézis adatlapjának kitöltése előzi meg, kiscsoportban
Tájékoztató terv	Szeptember	Szeptember vége	A középső és nagycsoportban képet ad: <ul style="list-style-type: none"> ○ A csoport összetételéről ○ Diagnosztikus fejlettség

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

			<p>mutatóiról</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Családi háttérrel ○ Kognitív képességekről ○ Kreativitásról ○ Fizikai fejlődés mutatóiról ○ Szociális, érzelmi fejlettségről <p>Az értékelés a fenti szempontok alapján történik.</p>
Nevelési terv	Október Február	Január Május	<p>A három nevelési, fejlesztési területre készül:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Az egészséges életmód alakítása 2. Érzelmi nevelés és társas kapcsolatok 3. Értelmi nevelés
Szervezési feladatok	Szeptember Október február		<ul style="list-style-type: none"> ○ A nevelési tervek tevékenységeihez rendeljük.
Havi tevékenység terv	Szeptembertől - szeptemberig		<ul style="list-style-type: none"> ○ A tervezés a pedagógiai programunk és a kompetencia - alapú programcsomag elemeinek beépítésével történik.
Heti tevékenység terv	Szeptembertől - hetente		<ul style="list-style-type: none"> ○ A havi terv lebontása. A tevékenységek rendszere kiegészül a szokások, szabályok, hagyományok, játékok, nevelési feladatok megjelölésével. ○ A fejlesztési célok meghatározása és a képességfejlesztés

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

			három szinten történik.
Projekt terv, témahét	December Márciustól - Májusig	Megvalósítás után	<ul style="list-style-type: none">○ A témahét, a kompetencia alapú programcsomag téma ajánlásának megvalósítása.○ A projektterv 3-5 hét, egy téma köré csoportosuló tevékenységeket, és a megvalósítás folyamatát tartalmazza.

5.2. Hetirend

Kultúra tartalmak, ismeretanyag átadás és mozgásfejlesztés heti rendje.

Tevékenységek	Kis-középső csoport	Nagy-középső csoport
Mozgásfejlesztés, Mozgásos játék	A tevékenységek tervezése, szervezése kötetlen.	
Rajz, mintázás és kézimunka	<p style="text-align: center;">Meghatározói:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ az óvodapedagógus szakmai szabadsága, ○ a gyermek érdeklődése ○ a téma ○ a megvalósítás módszerei 	
Külső világ tevékeny megismerése		
Zenei nevelés	A testnevelés és énekes játék, egész csoportos foglalkoztatási formában valósul meg.	
Mese, vers, báb, dramatikus játékok		
<p>Mindennapos testnevelés, zenés mozgás.</p> <p>Mindennapos mesélés, beszélgetőkör</p> <p>Munka jellegű tevékenységek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. önkiszolgáló munka, (tisztálkodási teendők, /kézmosás fogmosás, fésülködés/, öltözködés, étkezés) 2. közösségért végzett munka: naposi munka, egyéni megbízatások, alkalmoszerű munka, környezetgondozás, növénygondozás, (felelősök: mosdó, öltöző, tisztasági) 		

5.3. Napirend

Időpont	Tevékenység
6:30-7.30	Gyülekező összevont csoportban az óvodapedagógusok érkezéséig, dajkával
7.30-9.00	Szabad játék, önkiszolgáló munka, (tisztálkodási teendők ellátása, étkezés)
9.00-10.30	Játékba integrált kezdeményezések, foglalkozások,
10.30-12.00	Önkiszolgáló munka, (tisztálkodási teendők ellátása, öltözködés) Udvari játék, megbízások, levegőzés, séta, szabad mozgás,
12.00-12.30	Közösségért végzett munka (naposi munka), önkiszolgáló munka, (öltözködés, tisztálkodási teendők, étkezés) a környezet rendjének megőrzése érdekében végzett munka, ebéd
12.30-13.00	Önkiszolgáló munka (tisztálkodási teendők ellátása: kézmosás, fogmosás), készülődés a délutáni pihenőre, hazabocsájtás
13.00-15.00	Mese, pihenés, délutáni alvás összevont csoportban
15.00-16.30	Ébresztés, önkiszolgáló munka, közösségért végzett munka, uzsonna, játék, mozgás, hazabocsájtás

5.4. A gyermekek fejlettségállapotának mérése

1. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció

A gyermekek fejlődését az „**Ilyen vagyok én...**” mérési-értékelési naplóban rögzítjük. A mérőeszköz Dr. Bakonyi Anna „A gyermekek mérése-értékelése” című munkája alapján készült.

Felmenő rendszerben 2020-tól bevezetésre került egy új mérési-értékelési rendszer: **Patyi Zoltánné, "Az óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése"** című kiadvány formájában. Korcsoportokra bontva történik a gyermekek megfigyelése, a megfigyelések elemzése, a fejlesztésre irányuló tervek, feladatok, tevékenységek megnevezése, megfogalmazása.

A gyermekek megismerésén túl, lehetőséget biztosít a kiadvány a fejlődés nyomon követésére, az alábbi területeken:

- fiziológiai jellemzők, biológiai szükségletek,
- érzelmi, akarati képességek,
- motoros képességek,

- testséma, énkép,
- értelmi képességek,
- anyanyelvi képességek,
- szocializációs képességek

A megfigyeléseket három havonta kell rögzíteni, elemezni, értékelni, majd a fejlesztésre irányuló terveket, feladatokat, tevékenységeket rögzíteni.

2.DIFER fejlődési mutató 4-8 éveseknek

a középső és a nagycsoportos korú gyermekek mérésére szolgáló mérési rendszer, mellyel a 4-5 éveseket nevelési évenként 1x, az 5-6-7 éves gyermekeket 2x (október és május) mérik az óvodapedagógusok.

Mérési területek:

- beszéd-hanghallás
- írásmozgás koordináció
- reláció-szókincs
- elemi-számolás
- következtetés
- összefüggés- megértés
- szocialitás

A mérési eredmények százalékos arányban, öt szinten jelzik a gyermekek fejlettségét:

- ✓ előkészítő szint
- ✓ kezdő szint
- ✓ haladó szint
- ✓ befejező szint

✓ optimális szint.

A DIFER mérések eredményeiről minden alkalommal tájékoztatják a szülőket az óvodapedagógusok, és az eredmények figyelembevételével határozzák meg az egyénre szabott fejlesztési célokat, területeket. A DIFER mérési füzetek az iskolát kezdő gyermekek vonatkozásában átadásra kerülnek az 1. osztályos tanító néninek.

5.5 Korszerű óvodapedagógiai módszerek:

Kompetencia alapú óvodai nevelés

Mottónk: *„Mondd el és elfelejtem, mutasd meg és megjegyzem, engedd, hogy csináljam és megértem.”*

- Jelentése az óvodai gyakorlatban: Komplex és modul jellegű program, amely a tűz – víz – levegő – föld hármás hónapciklusokra tagolódik. a témák feldolgozása során képességek szerint, differenciált tartalmú és korszerű módszerekkel kínálunk izgalmas és sokszínű tevékenykedést a gyerekeknek.
- A program módszerei építenek a belső motivációkra, a gyermeki kíváncsiságra. A gyermekek kíváncsivá válnak a dolgok iránt, sokkal nyitottabbak, és a maguk szintjén észreveszik, megértik a környező világ összefüggéseit.
- Az élethosszig tartó tanulás alapja a belső motiváció.
- A program középpontjában a gyermek áll.
- A szabad játék marad a nevelés elsődleges eszköze
- A hangsúly a különböző módszerekkel történő egyéni fejlesztésen van
- A gyermekek komplex képességei fejleszthetők
- A gyermekkel való közös gyűjtőmunkát közös élményfeldolgozás követi
- Előterbe kerülnek a gyermek egyéni és életkori sajátosságai

„Mindegy, hogy képességeid mekkorák, fő,

hogy a tőled telhető legjobbat formáld belőlük és általuk.”

/Weöres Sándor/

6. Az óvoda tevékenységrendszere

6.1. Mese, vers, báb, dramatikus játék

Cél:

Értelmi és erkölcsi fejlesztés, pozitív érzelmi megerősítés a mesék, veresek képi erejével, hangulatával.

- A többnyire játékos mozgásokkal is összekapcsolt mondókák, dúdoló, versek hozzájárulnak a gyermek érzelmi biztonságához, anyanyelvi neveléséhez. A mese különösen alkalmas az óvodás gyermek szemléletmódjának és világtképének kialakítására. Visszaigazolja a kisgyermek szorongásait, és egyben feloldást és megoldást kínál.
- *Az óvodában a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi – népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi - a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek egyaránt helye van.*
- A mindennapos mesélés, verselés és mondókázás a kisgyermek mentális higiéniés szükségletének elmaradhatatlan eleme.
-

MESE-VERS

Feladat	Módszer
A felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása, klasszikus, kortárs, nemzetközi, nemzeti és népi forrásból. Mindennapos mesélés, mondókázás és verselés. A gyermek önálló mesealkotási törekvésének segítése.	<ul style="list-style-type: none">○ Példaértékű beszédmodell,○ Egyéni bánásmód,○ Bemutató,○ Gyakorlás,○ Segítségnyújtás,○ Játék,○ Differenciálás.
<p>A tevékenység tartalma: a felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása az óvodapedagógusok feladata. Csak a művészi alkotások biztosítják az esztétikai élmény mélységét. Ezért a mű választásában kell, hogy érvényesüljön a pedagógiai, pszichológiai, módszertani tudatosság.</p> <p>Fontosnak tartjuk az életkori sajátosságok figyelembevételét.</p> <p>A 3-4 éveseknek a ritmus és az értelemről elkülönült hangzás szerez örömet. Ezért ebben a korcsoportban a versanyagot népi mondókákból, rigmusokból és a legismertebb költőink ritmikus zenei hatású, játékos verseiből állítjuk össze. Olyan meséket választunk, amelyek cselekményét egyszerű, érthető és ritmikus ismétlődések jellemzik.</p> <p>A 4-5 éves korú gyermekek meséi már lehetnek több fázisos szerkezetű állatmesék, népmesék, dramatikus népszokások, novellisztikus, realiztikus mesék. Helyet kapnak a</p>	

magyar klasszikusok és a mai magyar írók modern meséi is. Ebben a korban a népi mondókák, névcsúfolók, halandzsza kiolvasók alkotják a tervezett mondókázás anyagát. Az **5-6-7 évesek** ugyancsak élvezik a költői alkotások hangzásbeli játékát, zeneiségét, de ők erőteljesebben érdeklődnek már a vers témája, és a költői képek iránt. Ezért beépítjük a gyermekek mesekészletébe az állatmeséken kívül, a cselekvéses népmeséket, novellisztikus tündérmeséket, klasszikus tréfás meséket, a műmeséket és a folytatásos meseregényeket is.

Várható eredmény:

- Várják, igénylik, és szívesen hallgatják a verset, mesét.
- Szívesen verselnek, mesélnek, dramatizálnak.

BÁB

Feladat	Módszer
A mese, vers, báb, dramatikus játék pozitív személyiség fejlesztő hatásával, a társas viszonyok alakítása.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Példaértékű beszédkultúra, ○ Egyéni bánásmód, ○ Bemutatás, ○ Gyakorlás.
<p>A tevékenység tartalma: A beszéd fejleszti általános képességeiket, nyitottabbá teszi személyiségüket, feloldja a felesleges gátlásaikat, pozitív fantáziájuk megnyílik. A bábjáték beépül a gyermekek mindennapos játéktevékenységébe. A báb a gyermek belső világának egyik legkifejezőbb eszköze, ezáltal feleleveníti tapasztalatait, elképzeléseit, esztétikai, szociális élményeit. Lehetősége van az önmegevalósításra.</p> <p>A bábjáték forrása lehet:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Az óvodapedagógus bábjátéka ○ Zene és óvodai játék ○ A gyermek bábjátéka <p>Megfelelő méretű báb biztosított a gyermekeknek. A 3-4 éveseknek ujjbáb, fakanálbáb, síkbáb. Az 5-6-7 éveseknek kesztyűbáb. A közös bábjáték hat a társas kapcsolatok alakulására. Bábjáték közben figyelni kell a társra, és alkalmazkodni kell hozzá. A játék közben élmények, tapasztalatok elevenednek meg, így fejlődik emlékezetük, a kitalált történetekkel pedig fantáziájuk. A báb mögé bújva bátrabban megszólalnak a gátlásos gyermekek is, így a kommunikációs kultúra fejlődését is elősegíti. A bábjátéknak nagyon fontos szerepe van a személyiségfejlődésben.</p>	
<p>Várható eredmény:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Tudnak meséket, történeteket kitalálni. ○ A dramatikus helyzetek lehetőséget adnak a társalgási kedv fokozására, az önálló vers és mesemondásra, a saját vers-és mesealkotásra, annak mozgással és/vagy ábrázolással történő kombinálására. ○ A bábjáték képszerű, dramatikus, az érzelmek kivetítését, lereagálását biztosítja. 	

DRAMATIKUS JÁTÉKOK

Cél: az anyanyelv megismertetése, élethelyzetekhez, szituációkhoz, játéktémákhoz kapcsolódó, beszéd és szófordulatok alkalmazása, szókincs bővítés, az érthető, kifejező beszéd készségének kialakítása.

Feladat	Módszer
Az életkornak és egyéni fejlettségnek megfelelő nyelvi képességek fejlesztése, a nyelvi kultúra megalapozása.	Példaértékű beszédkultúra, egyéni bánásmód, bemutatás, gyakorlás.
A tevékenység tartalma:	
A gyermekek életkorának, nyelvi fejlettségének, érdeklődésének megfelelő beszédhelyzeteket teremtünk. Alkalmat adunk arra, hogy a gyermekek eljátsszák, elmondják, bábjátékkal előadják kedvelt meséiket. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy az általuk kitalált történeteket elmondják, vagy a már ismert mesék cselekményét tovább szöjék, befejezzék. Játéktevékenységükben megjelennek a különböző élethelyzetekhez kapcsolódó udvariassági és egyéb szófordulatok, kiegészülve a ritkábban használt kifejezésekkel is.	
Várható eredmény:	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Fejlődik nyelvi kifejezőképességük, bővül szókincsük. ○ Tudnak meséket, történeteket kitalálni, és azt mozgásban megjeleníteni. 	
BESZÉDFEJLESZTÉS	
Feladat	Módszer
Helyes nyelvhasználattal, mondaszerkesztéssel, választékos szókincssel, a biztonságos önkifejezés megalapozása.	Példaértékű beszédkultúra, egyéni bánásmód, bemutatás, gyakorlás.
A tevékenység tartalma:	
Előadásmódunkban törekszünk a szeretetteljes, érthető, könnyen követhető, kellemes beszédmódra. Népi mondókák, gyermekversek mondogatása, mese és élmények közvetítése során a helyes kiejtés, a beszéd automatizmusainak elsajátítására. Beszédkészletű helyzetek megteremtésével a nyelvi önkifejezés elősegítése.	
Várható eredmény:	
<ul style="list-style-type: none"> ○ A gyermekek elsajátítják a helyes hangejtést, a tiszta beszédhallást és a nyelvtanilag helyes beszédet. ○ Bátran és szívesen beszélnek. ○ Választékos szókincssel rendelkeznek. 	

6.2. Rajz, festés, mintázás, kézimunka

- Az óvodapedagógus feladata megismertetni a gyermekeket az eszközök használatával, a különböző anyagokkal, a rajzolás, festés, mintázás és kézimunka különböző technikai alapelveivel és eljárásaival.

- A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására.

- Az óvodapedagógus az ábrázoló tevékenységekre az egész nap folyamán teret, változatos eszközöket biztosít. Maga a tevékenység és ennek öröme a fontos, valamint az igény kialakítása az alkotásra, a kreatív önkifejezésre, a környezet esztétikai alakítására és az esztétikai élmények befogadására.

Cél:

- A gyermek élmény és fantáziavilágának képi, -szabad, -örömteli önkifejezése.
- Tér, forma, szín képzetének gazdagítása.
- A gyermeki alkotási igényének kialakítása az önkifejezésre, befogadásra való képességének alakítása.
- Esztétikai érzékenységének alakítása.

Feladat	Módszer
<ul style="list-style-type: none"> ○ Gyermeki önkifejezés az ábrázolás eszközeivel, a megfelelő élmények biztosításával. ○ Tér és síkformák létrehozásával az alkotás örömeinek, a képzelet gazdagításának, a gyermeki fantázia kiteljesítésének segítése. ○ Sokszínű technikák alkalmazása, biztonságos eszközhasználat elsajátítása. ○ Differenciált megvalósítási szintek biztosítása. ○ Önállóság és kreativitás erősítése. ○ Én tudat, énkép, testséma fejlesztés. ○ A környezet esztétikumának felismertetése. ○ Művészetek iránti fogékonyság megalapozása és fejlesztése. ○ A finommotorika fejlesztésére változatos technikák alkalmazása. ○ Érzelmi és erkölcsi kompetenciák megalapozása, fejlesztése. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bemutató ○ Gyakoroltatás ○ Differenciálás ○ Egyéni bánásmód ○ Ismeretátadás
<p>Tartalma: 3-4 éves korban</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ismerkedés az anyagokkal, eszközökkel és technikákkal 	

- A felfedezés és az alkotás örömeinek átélése
- Önálló, egyéni próbálkozások támogatása
- Képalakítás különböző technikákkal
- Plasztikai alakítás
- Építés különböző tárgyakkal; formák, alakzatok létrehozása

4-5 éves korban

- Szándékos képkeltő tevékenység
- Megjelenik az emberábrázolás
- Képalakítására jellemző: gazdagabb formák, a színkeverés, színárnyalatok használata
- Az alkalmazott eszköztár bővül
- Plasztikai munkájukat a formák tagolása jellemzi
- Játékukhoz kellékek és alkalmi ajándékok készítése
- Térbeli alakzatok létrehozása

5-6-7 éves korban

- Fejlődik a téma,- és részletgazdagság tevékenységeikben
- Képesek önállóan megtervezni, megvalósítani alkotásaikat, és kiválasztani a technikát és az eszközt
- Szívesen készítenek kollektív munkát
- Emberábrázolásuk részletekre kiterjedő
- Képalakítás során változatos technikát alkalmaznak: kollázs, viaszkar, márványozás stb.
- Rajzban, a plasztikai munkáknál megjelenik térben és síkban, a többalakos cselekményábrázolás
- Kézműves technikák megjelenése: fonás, szövés, agyagozás, nemezelés stb.
- Játékukhoz bábót, kelléket készítenek

Várható eredmény:

A gyermek:

- Különböző technikákat, eszközöket biztonsággal alkalmazza
- Képalakításban egyéni módon jeleníti meg élményeit, elképzeléseit
- Kialakul tér,- forma,- színérzékelése
- Szem-kéz koordinációja finomodik
- Alakul a helyes ceruzafogása
- Meglátja környezetében az esztétikai értékeket
- Örül alkotásainak és közösen elkészített kompozícióinak
- Megfogalmazza értékítéletét, beszélgetni tud alkotásairól, és elfogadja mások véleményét.
- Az ábrázoló tevékenység önkifejezésének, önmegvalósításának eszközévé válik.

6.3. Külső világ tevékeny megismerése

Cél:

A gyermekeket minél több érzékszervi és mozgásos tapasztalathoz, ismerethez juttatni, az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetből, életkoruknak megfelelő szinten, mely által fejlődik gondolkodásuk, értelmi képességük, érdeklődésük, aktivitásuk, problémamegoldó képességük, kitartásuk.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

A természet megismerésével megalapozni a természet szeretetét, a természet gondozását, tisztaságának, szépségének védelmét.

Felfedeztetni a bennünket körülvevő világ mennyiségi, formai, kiterjedésbeli, ok – okozati összefüggéseit. A környezettudatos magatartás kialakítása, pozitív érzelmi töltésű élmények segítségével.

- *A gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a közösséghez való tartozás élményét, a nemzeti, a családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.*
- Az óvodapedagógus feladata az, hogy tegye lehetővé a gyermek számára a környezet tevékeny megismerését.
- A fenntartható fejlődés érdekében helyezzen hangsúlyt a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- A gyermek önálló véleményalkotásának, döntési képesség fejlődésének segítése, a kortárs kapcsolatokban és környezete alakításában.
- Alkalmazható tudás és ismeretanyag közvetítése.
- A környezetvédelemhez kapcsolódó intézményi feladatok,- tevékenységek bevezetése.

Környezetvédelemhez, környezettudatos magatartás kialakításához kapcsolódó hosszú távú és rövidtávú céljaink:

- Olyan pedagógiai folyamat kialakítása, amely elősegíti és megalapozza a gyermekek, és családjaik környezettudatos magatartását, életvitelét, életmódját.
- Óvodánk szellemiségében a környezeti nevelést kezeljük kiemelten, erre építjük a fejlődést elősegítő tevékenységeket.
- A természet és környezetvédelmi feladataink szerepeljenek kiemelten, -helyi adottságok alapján - az óvodai csoportokban. Nevelőmunkánk tervezésében, a megvalósítás gyakorlatában, a környezeti nevelés elvei, tartalmi jellemzői tudatosan épüljenek be.
- A nevelőmunkánk hatékonysága érdekében a nevelési, fejlesztési eljárások során a „mit?, mivel?, mikor?, hogyan?, és kivel?” kérdésekre épített fejlődést elősegítő tevékenységek kerüljenek megvalósításra.
- A gyermekek nevelése egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált bánásmód alapján, tevékenység - központú módszerekkel történjen, kiterjedve a sajátos nevelési igényű, halmozottan hátrányos helyzetű és kisebbségi gyermekek nevelésére is.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- Az óvodapedagógusok által alkalmazott módszerek segítsék a tanulási környezet megteremtését, a tanulás tanulásának megvalósítását. (Terepi tapasztaltatás, felfedezés, élménypedagógia, szenitív módszerek, játékoság, projekt módszer alkalmazása, kooperatív tanulás.)
- Az óvodába járó gyermekek életkorának megfelelő hagyományok ápolása, gazdagítása, változatos programtervvel történjen, szülők bevonásával. (Jeles napok)
- Az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával nyújtson pozitív mintát, a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, az egészséges életmód szokásainak megalapozására, a közösségi, egészséges életvitelre.
- Az épületen belül az energiatakarékos szemléletmód közvetítése a gyermekek felé.
- Az óvodapedagógusok továbbképzésének képezze részét, a környezettudatos neveléshez kapcsolódó szakmai megújulás. Az óvodapedagógusaink folyamatosan gyarapítsák a környezeti neveléshez kapcsolódó szakirodalmat, amelyek alakítják a gyermekek és családtagjaik környezettudatos szokásait.
- Az óvodáink helyiségeinek berendezése segítse a környezetbarát szemléletmód, valamint az egészséges életmód megalapozását. A csoportszobáknak legyen egyéni hangulata, arculata, sok növényvel, gazdag természetsarokkal, ahol növényápolási feladatokat láthatnak el a gyerekek.
- Az udvari játékok környezetbarát anyagokból készüljenek, megfelelő helyet, teret adjanak a gyermekek játéknak, ahol az árnyékos terület és az ivási lehetőség biztosított.
- Hosszútávon valósuljon meg a szelektív hulladékgyűjtés. (Fenntartó bevonása.)
- Az óvoda működtetése során a vezetőség a környezetkímélő anyag használatra, tudatos takarékosagra, a kapcsolatok széles és többirányú kiépítésére törekedjen.
- Óvodánkban széleskörű kapcsolat alakuljon az óvoda és partnerei között (szülők, fenntartó, halászok, méhészek, általános iskola, gyermekorvos, Pedagógiai Szakszolgálat, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat).
- Célunk a partneri kapcsolataink hosszú távú megőrzése, a társadalmi hatás erősítése, közvetlen környezetünk és a tágabb értelemben értelmezhető természetvédelem érdekében.

Rövidtávú céljaink

- Alakítani gyermekek, családok érzelmi viszonyulását, értékrendjét a természethez, és képessé tenni a gyermekeket az együttműködésre, toleranciára, empátiára, a másság elfogadására.
- Érzelmi, -cselekvési,- környezettudatos magatartási minták megalapozása.
- Tapasztalataik segítsék a környezetbe való eligazodást, az értékek védelmét, a szülőföld és az ott élő emberek megismerését, szeretetét, tiszteletét.

A környezeti nevelés alapelvei

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- A környezeti nevelés a tágabb és szűkebb környezet, az ember külső és belső környezetének tapasztalás útján való megismerése mellett,- és annak szerves részeként,- a környezettudatos magatartás kialakítását, megalapozását is magában foglalja.
- A környezettudatos magatartás egyfajta szemléletmód, melynek fontos eleme a felelősség. Egyéni és kollektív felelősség, a Földért, a szűkebb és tágabb társadalmi környezetünkért, egymásért.
- A környezeti erkölcs megalapozásának első szervezeti színtere az óvoda, az alapok lerakása, egy erős természettudatos értékrend közvetítése, az óvodapedagógusok felelőssége. Példamutatást, személyes elkötelezettséget, módszertani kultúrát, empátiát vár el minden pedagógustól.
- A környezettudatos magatartás kialakítását célzó tevékenységek áthatják az óvodai élet valamennyi színterét, szerves részét képezik valamennyi nevelési területnek. A környezeti kultúra elsajátítása, az ehhez szükséges kompetenciák kialakítása, a hátrányos helyzetű gyermekek esetében külön nevelési tartalmat igényel, hiszen ezek a gyermekek többnyire más környezetből érkeznek, s az eddig őket ért környezeti hatások is nagymértékben különbözhetnek a társaikétól.
- A környezettudatos magatartás szerves része a környezetvédelem és a természetvédelem. Az óvodában fontos szerepet kapnak az ehhez kapcsolható népszokások, hiedelmek, megfigyelések, hagyományok és mindazok a tevékenységek, melyek a környezeti kultúra fejlesztését segítik.
- Az óvodában a környezettudatos magatartás kialakításánál egyenlő arányban kell építeni az érzelmre és értelemre. A gyermekek ebben az életkorban még főképp érzelmileg közelítik meg a világot, s a helyes érzelmi ráhatásokon keresztül fejlődnek értelmi képességeik, ismereteik, tudásuk.
- A tapasztalatszerzés, a gyermeki kompetenciák fejlesztése a környezettudatos magatartás kialakításánál is elsőbbséget élvez.

- A gyermekek életkori sajátosságait, képességeiket figyelembe véve határozzuk meg a nevelési tartalmakat, tervszerűen, egymásra építve.
- Minden pedagógus fontosnak tartja a környezettudatos magatartás megalapozását, felelősen és tudatosan közvetítünk ilyen környezeti tartalmakat.
- Az óvodai környezeti nevelés indirekt módon a család környezetszemléletére is hatással van, hiszen a gyermek a tapasztalatait, ismereteit haza viszi, átadja, „terjeszti”.
- A környezeti nevelés holisztikus jellegű. A gyermekek felfedezik az összefüggéseket, az egymásra épülő folyamatokat, azt, hogy mindenre szükség van, hogy minden fontos, ami nem teszi tönkre ezt az egyensúlyt.
- A természet védelmét, az élő környezet védelmét, magának az életnek a védelmét és tiszteletét kell fontossá tennünk. Az élő és élettelen környezet egyensúlyának megtartására kell törekednünk.

Feladat	Módszer
<ul style="list-style-type: none"> ○ A tevékenységek változatos szervezeti formában történő megvalósítása. ○ A gyermek tapasztalataira, élményeire támaszkodva új ismeretek nyújtása, a meglévő ismeretek mélyítése, rendezése. ○ Környezetvédelmi szokásrendszer megalapozása. (Elemgyűjtés, műanyag kupa gyűjtése, PET palack zsugorítása, Föld napi szemétyűjtésbe való bekapcsolódás, hulladékgyűjtés) ○ Szűkebb, tágabb környezetének megismertetésével a szülőföld szeretetére nevelés. ○ A szabad játék és a környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatok, ismeretek elsajátítása. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Megfigyelés ○ Kísérlet ○ Élményszerző séta, kirándulás ○ Egyéni, mikro csoportos foglalkoztatási formák ○ Élmények, tapasztalatok, ismeretek közös megbeszélése, feldolgozása ○ Differenciálás, egyéni bánásmód ○ Hagyományápolás ○ Témahetek ○ Projektek ○ Szabad játék
<p>A gyermek a környezetéről első tapasztalatait a családban, az otthoni környezetben szerzi. Az óvodában természetes kíváncsiságára építve, a már meglévő ismereteit felhasználva, a megfelelő motivációs módszereket alkalmazva tervezzük meg a környezeti nevelés tevékenységeit.</p>	
<p>Életkori sajátosságaikat és egyéni fejlettségüket figyelembe véve, játéktevékenységbe ágyazva közvetítünk ismereteket, az őket körülvevő élő és élettelen világról, az évszakokról, a szociális kapcsolatokról. Önmaguk megismerésén keresztül eljutunk a szűkebb, majd tágabb környezet megismeréséhez, közben fejlődik a környezet iránti felelősségük, a szülőföld iránti szeretetük.</p>	
<p>A pozitív erkölcsi értékek erősítésével, a környezet védelmére hívjuk fel a figyelmet, megalapozzuk a környezettudatos szemléletet.</p>	
<p>A szabad játék során, indirekt módon mennyiségi, térbeli relációkat és matematikai tapasztalatokat sajátíthatnak el.</p>	
<p>A kompetencia- alapú programcsomag segítségével egyéni és csoportos tevékenykedés során, olyan készségek és képességek birtokába jutnak a gyermekek, melyek az óvoda-iskola átmenetet megkönnyítik.</p>	
<p>A tevékenység tartalma</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Az óvoda és környezetének megismerése, megszerettetése ○ A család: szociális kapcsolat /lakcím, szülők, testvérek neve, munkahelyek stb./ ○ Testünk; én tudat, énkép, testséma, téri tájékozódás, érzékszervek ○ Évszakok, ok-okozati összefüggések megfigyelése ○ Gyűjtőmunka; megfigyelések, kísérletek ○ Az időjárás és az öltözködés összefüggései ○ Élő-élettelen környezet, kapcsolatok/érezkszervek útján tapasztalat és ismeretszerzés/ ○ Ember és természet kapcsolata, az ember természetalakító munkája ○ Esztétikum és pozitív érzelmi viszony ○ Munka és munkajellegű tevékenységek 	

<ul style="list-style-type: none"> ○ Közlekedés ○ Tágabb környezet megismerése: kirándulás, intézmények meglátogatása ○ Természet védelme
<p>Mennyiségi, térbeli relációk, matematikai tapasztalatok tartalma</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Halmazokkal való játékos ismeretszerzés /becslés, bontás, összehasonlítás stb./ ○ Mennyiségek összehasonlítása, összemérése síkban és térben ○ Kis számok összkép alapján ○ Tőszámok, sorszámok ○ Szimmetria ○ Tér- és síkformák ○ Térbeli tájékozódás ○ Relációk ○ ellentétpárok
<p>Várható eredmény</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ A gyermek életkorának megfelelő ismeretekkel rendelkezik szűkebb és tágabb társadalmi és szociális környezetéről, az őt körülvevő élő és élettelen környezetről. ○ Felismeri a természeti változásokat, ok-okozati összefüggéseket fedez fel, következtetésre, analízisre, szintézisre képes. ○ Önismerete, énképe fejlett, szociálisan éretté válik az iskolára. ○ Környezetéhez pozitívan viszonyul, alapvető környezetvédelmi szabályokat ismer. ○ Térbeli és matematikai relációkat ismer, alkalmaz, 10-es számkörben műveleteket végez.

6.4.Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Cél:

- A gyermek zenei érdeklődésének felkeltése
- A zenei anyanyelv megalapozása
- Az önkifejezés segítése a zene és dalanyag segítségével
- Népi hagyományok, népművészet ápolása
- A zene sokszínűségének felfedeztetése, zenei kompetenciák alakítása, a „Zenevarázs” segítségével.
- Felkészülés a kisebbségi gyermekek zenei identitásának megőrzésére

Feladat	Módszer
<ul style="list-style-type: none"> ○ Motivációt segítő légkör és attitűd kialakítása. ○ Együtt játszás, együtt éneklés örömeinek megtapasztalása és átélése. ○ Életkori sajátosságoknak és a csoport képességszintjének megfelelő dal- és mondókaanyag kiválasztása: népzenei forrás, kortárs művészet, klasszikusok, más népek dalai. ○ Zenei képességek fejlesztése a korcsoportnak megfelelően. ○ Dallam és ritmushangszerek használata. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bemutató ○ Gyakorlás ○ Együtt játszás ○ Együtt éneklés ○ Differenciálás ○ Mozgással kísért dalok, mondókák, és zenehallgatás ○ Zenés festés

<ul style="list-style-type: none"> ○ Önismereti és adaptációs képességek növelése. ○ Tánc jellegű és egyszerű játékos mozgások esztétikus végzése. ○ Hangszerek segítségével ritmusérzék és mozgáskultúra fejlesztése. ○ Ünnepekhez és hagyományokhoz kapcsolódó dalanyag kiválasztása. Néphagyományörzés, szülőföld iránti szeretet a népzene segítségével. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Zenés relaxáció
Zenei érdeklődés felkeltése	
<p>A tevékenység tartalma: Felnőtt – gyermek játéka. Höcögтетők, lovagoltatók, ölbéli játékok, arc, kéz, ujjsimogatók, csiklandók, tenyérjátékok. Mese- vagy játéktémához kapcsolódó mondókák, dalok, dalos játékok bemutatása és gyakorlása. Mesékhez, játékszituációhoz, élményekhez mondókák, dalok, dalos játékok kapcsolása.</p>	
Zenei anyanyelv megalapozása	
<p>A tevékenység tartalma: Kiscsoportban: népi mondókák, rövid hangterjedelmű, egyszerűbb körjátékok vagy dalok, műdalok. Középső csoportban: a körjátékok kiegészülnek a csigavonalas, hullámvonalas, szerepcserére épülő játékokkal. Nagy csoportban: a dalokhoz tartozó játékok új térformákkal bővülnek: kapus, hidas, sorfogyó- és sorgyarapító, valamint kiszámoló és párválasztós, párcserés játékokkal. Zenei anyaguk: bővül a klasszikus zeneirodalommal.</p>	
Zenei készségek fejlesztése, alapfogalmak elsajátítása	
<p>A tevékenység tartalma: Hallásfejlesztés</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Halk-hangos megfigyelése, felismerése, alkalmazása beszédben, mondókában, énekben. Magasabb-mélyebb hangok felismerése énekben és beszédben. ○ Zörejhangok felismerése. ○ Hangszínek megkülönböztetése, hangszerek megnevezése, - használata gyakorlással. (ritmushangszerek). ○ Dallamfelismerés, dallambújtatás. ○ Improvizáció. ○ Természet hangjai. <p>Ritmusérzék fejlesztése</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Egyenletes lüktetés érzékeltetése mondókázás, -éneklés közben, járással, tapssal, játékos mozdulatokkal. ○ Egyenletes lüktetés megkülönböztetése a dal ritmusától. ○ Ritmusmotívum kiemelése és visszatapsolása. Szavak ritmusának eltapsolása. ○ Gyors-lassú felismerése, gyakorlása, és kifejezése. ○ Tempó tartással éneklés felnőtt segítségével. 	

Hagyományok ápolása az ének-zene segítségével

A tevékenység tartalma:

- Ünnepi dalok meghallgatása, éneklése.
- Eseményekhez, hagyományhoz és néphagyományokhoz kapcsolódó dalos játékok, mondókák és zenei anyag közös feldolgozása, éneklése közösen és egyénileg is.
- Más nevelési területekhez kapcsolódva is spontán énekelgetés.
- Népi zenei eszközök megismerése, hangzás világuk megfigyelése, és összehasonlítása a klasszikus hangszerekkel.

Várható végeredmény:

- Ismerik az ünnepekhez, hagyományokhoz kapcsolódó dalokat, játékokat, mondókákat.
- Az ünnepekre jellemző zenei anyagot felismerik.
- A zene és az éneklés a gyermeki önkifejezés eszközévé válik: a gyermekek örömmel játszanak énekes játékokat, szívesen énekelnek és hallgatnak dalokat.
- Spontán dúdolgatnak, énekelnek, improvizálnak játék közben.
- Zenei tapasztalatot szereznek környezetük változásairól.
- Zenei fogalompárokot felismernek, megkülönböztetnek és alkalmaznak.
- Az egyenletes löktetést érzékelik és megkülönböztetik a dal ritmusától.
- Képesek zenére, dalra esztétikus mozgást végezni.
- Megismernek néhány klasszikus és népzenei.
- Ritmusérzékük fejlődésével képessé válnak az olvasás és írás funkciók elsajátítására.
- Az ünnepekhez, néphagyományokhoz tudnak zenei anyagot kapcsolni.
- A szülőföldhöz való kötődésük a népzene által erősebbé válik.

6.5. Mozgás, mozgásos játékok

Cél:

- A mozgás megszerettetése, a mozgásigény kielégítése
- Mozgásszint fejlesztése az egyéni és életkori sajátosságok figyelembevételével
- Mozgásos tapasztalatok bővítése /pl. zenés torna/
- Nagy- és finom mozgások fejlesztése
- Testséma fejlesztése
- Kondicionális és koordinációs képességek fejlesztése
- Testi képességek fejlődésének elősegítése (erő, ügyesség, állóképesség, gyorsaság)
- Mozgásjártasság és készség fejlesztése
- A társra figyelés erősítése
- Térpercepció fejlesztése
- Gondozó, prevenció (lúdtalp) és korrekciós testi nevelés megvalósítása
- Egészségvédelemhez kapcsolódó mozgásos ismeretek átadása

Feladatok:	Módszerek:
<ul style="list-style-type: none"> ○ Mindennapos testnevelés, szabad játék feltételeinek megteremtése. ○ A tevékenységekhez élmény, megfelelő idő, hely, eszköz biztosítása. ○ A mozgásfejlesztés szervezeti formáinak megválasztása. ○ A gyermek fejlettségének, érdeklődésének, temperamentumának megfelelő mozgáslehetőség biztosítása. ○ Testi képességek kibontakoztatása mozgásos tevékenységekben. ○ Mozgáskészségek alakítása. ○ A testnevelés általános nevelési feladatai: az értelmi, erkölcsi, esztétikai, világnézeti és a munkára neveléssel kapcsolatos tevékenységek fejlesztése. ○ Értelmi tevékenységek fejlesztése (beszéd, emlékezet, figyelem, koncentráció). ○ Erkölcsi tulajdonságok alakítása (akarat, bátorság, fegyelmezett magatartás, közösségi szellem). ○ A népi hagyományok ápolása (körjátékok, népi mondókák, kiszámolók, a nép és a haza megszerettetése). <p>Speciális feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ A szervezet sokoldalú, arányos fejlesztésének elősegítése az SNI-s gyermekeknél. ○ Mozgásműveltség fokozása. ○ Helyes testtartás kialakítása, prevenció, korrekció szükség szerinti alkalmazása. ○ Ortopéd szakorvos évenkénti szűrővizsgálata. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Játékosság ○ Bemutató ○ Bemutattatás ○ Magyarázat ○ Beszélgetés ○ Gyakorlás ○ Megfigyelés ○ Segítségadás ○ Differenciálás ○ Együtt játszás ○ Egyéni bánásmód ○ Ellenőrzés ○ Értékelés
A tevékenység tartalma:	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Kúszás, mászás, egyensúlyozás, csúszás ○ Futó,- járó,- dobó gyakorlatok ○ Talajtorna (zenés torna) ○ Rendgyakorlatok ○ Lábstatikai gyakorlatok ○ Tartásjavító gyakorlatok ○ Egyensúlyozó gyakorlatok ○ Mozgásfejlesztő játékok (futó, fogó) 	

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- Versenyjátékok (sor, váltó)
- Labdajátékok (gurítás, feldobás, elkapás, kosár, foci)
- Játékidőben történő mozgásfejlesztés: rajzolás, festés, mintázás, puzzle, építés, varrás, szövés, barkácsolás, bábjáték stb. (szem-kéz koordináció fejlesztése)
- Udvari mozgásfejlesztés: függés, mászás, futás, ugrás, versenyjátékok, ugrókötel, füles labda, futókerékpár, trambulín stb.

Várható eredmény:

- A gyermek igényli és szereti a mozgásos tevékenységeket, kitartó a mozgásos játékokban
- Tud néhány mozgásos játékot (futó, fogó) irányítás nélkül játszani
- Kialakult testsémája, oldalisága, biztosan tájékozódik a térben
- Teste arányosan fejlett, teherbíró
- Mozgása összerendezett, harmonikus, ütemesen fejlődik mozgáskoordinációja és finommotorikája
- Mozgását, viselkedését, testi szükségletei kielégítését szándékosan irányítani képes
- Egészséges versenyszellem tud csapatban játszani

6.6. Játék

Cél:

- A gyermekek egyéni vágyai kiteljesedjenek, ötletei kibontakozzanak, komplex módon fejlődjenek, érvényesüljön a játék kreativitást fejlesztő és élményt adó szerepe.
- A gyermekek a szabad játék által az életkori sajátosságainak megfelelő tevékenységeket végezzenek; a szabad játék által a gyermekek képességei fejlődjenek, ismereteik gazdagodjanak, bővüljenek.

Feladat	Módszer
<ul style="list-style-type: none"> ○ Olyan feltételek megteremtése, ahol a gyermek jól érzi magát. ○ A játék feltételeinek biztosítása: elegendő hely, idő, nyugodt légkör, eszközök. ○ A szabad játék lehetőségeinek biztosítása. ○ A megjelenő játékfajták tartalmának, minőségének gazdagítása. ○ Az óvónő modell értékű módszereinek alkalmazása. ○ A gyermek beszédképességének fejlesztése játék közben. ○ Szabálytudat alakítása. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Együtt játszás ○ Szükség esetén bekapcsolódás a gyermek játékába, segítségadás ○ Utánozható mintaadás ○ Játékkezdeményezés, motiválás ○ Szabad játékválasztás ○ Érdeklődés felkeltés ○ Gyakorlás ○ Beszélgetés ○ Bemutató ○ Ellenőrzés, értékelés ○ Dicséret ○ Megfigyelés, felfedezés
<p>A tevékenység tartalma:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Gyakorlójáték ○ Építő – konstrukciós játék ○ Szerepjáték ○ Szabályjáték ○ Barkácsolás 	

- Szabad játék élet közeli tartalommal

A **gyakorlójáték** folyamán lehetőséget biztosítunk arra, hogy a gyermekek megismerjék a különböző játékeszközök tulajdonságait, helyes használatuk során fejlesztjük tér érzékelésüket, szem – kéz koordinációjukat.

A **szerepjáték** által fejlesztjük a gyermek személyiségét, erkölcsi értéket, társadalmi együttélés szabályait, viselkedéskultúráját, alkalmazkodó képességét, aktivitását, segítőkészségét, komplex személyiségfejlődését.

Kitalált történetek eljátszásával fejlesztjük a képzeletét, kreativitását a játék megszervezésével szervezőképességét és empátiáját.

A **szabályjáték** során fejlesztjük a gyermek szabálytudatát, az egymásért folytatott játéktevékenység örömeinek kialakítását.

A **konstrukciós** játék során segítjük az összerakosgatás és szerkesztés örömeinek kibontakozását, egyéni ötletek megvalósítását.

A **barkácsolás** folyamán lehetőséget biztosítunk, hogy aktívan bekapcsolódjanak az alkotó és javítási műveletekbe, hogy átérezzék munkájuk örömét és eredményét.

A **dramatizálással**- és bábjátékkal lehetőséget adunk arra, hogy a meseélmény többoldalú örömszerzés legyen számukra.

Szabadban történő játék során lehetőség adódik a gyermek megfigyelő,- felfedező tevékenységére, a természetes kíváncsiság kielégítésére, mely kedvezően hat a gyermekek társas kapcsolataira.

Szabadjáték

A szabadjáték során a gyermek a környező világról szerzett és belső világának ismereteit éli meg. A szabadjáték a személyiségfejlődés egyedülálló segítője, mely során a gyermek értelme, és intellektuális képességei, érzelmi élete és társas kapcsolatai egyaránt fejlődnek. Kommunikációs tere az együtt játszás során kitágul, megtanul kérdezni, a megfelelő módon válaszolni, gondolatait megfogalmazni.

Az óvodapedagógus szerepe a megfelelő légkör, hely, idő, eszköz biztosítása, és a játéktevékenység tiszteletben tartása, az indirekt irányítás mellett.

A játszóhely kialakításánál ügyelni kell arra, hogy legyenek állandó és ideiglenes különféle játékre csábító eszközök, a gyermekek számára elérhető helyen. olyan anyagok álljanak rendelkezésre, amellyel a gyermek el tudja készíteni a játékhoz szükséges eszközöket, kreatív elképzeléseit megvalósíthatja.

Az óvodapedagógus segítőt jelenléte a gyermeki fantázia kiteljesedését teszi lehetővé. Azzal, hogy engedjük saját elgondolása szerint cselekedni, az önállóságukat fejlesztjük, és önérvényesítési törekvéseiket segítjük.

A szabadjáték megfigyelése során információt kap az óvodapedagógus a gyermeki személyiség egészéről, értelmi fejlettségéről, érzelmi, akarati életéről, szociális érettségéről, mozgásfejlődéséről. A megfigyelés tapasztalatai meghatározzák a további fejlesztés irányát.

Szabadban történő játék:

A gyermek megfigyelő, felfedező tevékenységének alapja a természetes kíváncsiság, a mely során kedvezően alakulnak a gyermekek közötti társas kapcsolatok.

Várható eredmény:

- A játéktémát napokon keresztül folytatja társaival
- Képes a szabályokhoz alkalmazkodni
- Képes a szerepvállalásra és a szerepek elosztására
- Képes a szerepjátékok megszervezésére és az ahhoz szükséges játékszerek kiválasztására
- Betartja a társas viselkedés szabályait
- Problémamegoldásra vállalkozik
- Képes a konstruálás során egyre bonyolultabb játékeszközöket készíteni
- Képes a már elsajátított ismeretek felidézésére
- Munkatempója, feladattartása életkorának megfelelő
- Szándékos figyelemre képes
- Felkészült az iskolai életre
- Ismeretei megalapozottak
- Képes ok – okozati összefüggések felismerése

6.7. munka jellegű tevékenységek

Cél:

- A sokféle változatos gyermeki munka megszerettetésén keresztül olyan készségek, tulajdonságok kialakítása, melyek pozitívan befolyásolják a gyermekek közösségi kapcsolatát, kötelességeik teljesítését.
- A munkavégzéshez szükséges attitűdök kialakítása.
- Saját és mások munkájának elismerésére nevelés.

Feladat	Módszer
<ul style="list-style-type: none"> ○ Közös munka során a társas kapcsolatok, a csoportra jellemző erkölcsi szabályok, normák alakítása, személyiségfejlesztés. ○ A különböző típusú munkajellegű tevékenységek tervezése, s azok feltételének biztosítása. ○ Egyszerűbb munkafolyamatok elsajátítása. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Beszélgetés ○ Magyarázat ○ Bemutató ○ Gyakorlás ○ Dicséret ○ Buzdítás ○ Ellenőrzés ○ Értékelés

A tevékenység tartalma:

A gyermek mindennapi tevékenységének része a munka, elsősorban önmagukért és a közösségért végzik.

Megjelenő munkafajták: önkiszolgálás (testápolás, étkezés, öltözködés), naposi munka, alkalomszerű munka, közösségért végzett munka, egyéni megbízások, környezetgondozás, növénygondozás, gyermek-gyermek közötti munka.

Ez a tevékenység hozzájárul a gyermekek közötti társas kapcsolatok alakulásához. Lehetővé válik általa a kitartás, a felelősségérzet, a kötelességteljesítés gyakorlása.

Alakul a gyermekek önértékelése. A tevékenység nevelő ereje nagy hatású, mert erősíti a gyermekekben a munka játéktól eltérő jegyét.

Értékelésük mindig buzdító, megerősítő legyen, hogy a gyermekekben pozitív viszonyt alakítsunk ki a munkához.

Várható eredmény:

- A gyermekek önállóan, örömmel végzik a rájuk bízott munkát.
- Szociális kapcsolataik erősödnek a munka jellegű tevékenységek során.
- Ismernek egyszerű munkafolyamatokat.
- A munka eredményét és értékét felismerik.

7. A tevékenységekben megvalósuló tanulás

Játék és tanulás, mint tevékenységek az óvodában

Az óvodai életben a gyermekek életét, egész napját szövi át és határozza meg. Ebben történik meg a tapasztalatok, élmények feldolgozása, a gyermek ebből indul ki és ehhez tér vissza valamennyi tevékenysége során.

A szabad játék abban különbözik a játék más formáitól, hogy annak kereteiben csak a spontán tanulás jelenik meg.

A tervezett, szervezett és irányított tanulásban is akkor valósul meg az ismeretszerzés, a készségfejlesztés, ha az minden mozzanatában játékos jellegű, „a játékoság az óvodai életnek és benne a tanulásnak is olyan szinguláris elve, melynek célja a gyermek játékos beállítódásának, és a játék dominanciájának figyelembe vétele a tanulás folyamatában”. (Kovácsné, 2009.)

A játék jelen lehet a tanulásban azáltal, hogy beépül a tanulási folyamatba, kezdeményezett játék formájában, valamint úgy, hogy a tanulási folyamat színeződik egy-egy játékos mozzanat által.

„A tanulási tevékenység is a játékból nő ki, s megtartja alapvetően játékos jellegét. Ezért a gyermekek a tanulási folyamatát úgy tervezzük, hogy az rendelkezzen a játék azon sajátosságaival, amelyek által úgy élnek meg a tanulást, mintha játszanának- önkéntességgel, örömszerzéssel. Eközben erősíthetők a tanulás jellemzői is. (elmélyülés, megismerési vágy, szándékosság, stb.) A tanulási folyamat ezáltal fokozatosságot mutat a spontán játékból a szerzett tanulásig... És a kisgyermekkorai játék észrevétlenül alakul át szándékos tanulássá.” (Körmöci, 1996)

1. A szabad játék támogatása:

- a gyermek legtermészetesebb spontán és önkéntes tevékenysége, önmagáért való örömforrása
- a játék útján ismerkedik a világgal, általa fejlődik
- az egyes életszakaszok fejlődéslélektani sajátosságainak ismerete
- az adott életkorokra jellemző játéktípusok, játéktevékenységek biztosítása
- játékmotiváció kialakítása,

- életkori és egyéni igényekhez való alkalmazkodás
- a folyamatos szabad játékhoz szükséges objektív feltételek megteremtése

2. A tevékenységekben megvalósuló tanulás tervezésének feladatai

- az érdeklődés felkeltése, szabályozása, orientálása,
- a gyermekek spontán tevékenységeinek támogatása,
- célok megvalósítása a szakszerűen tervezett és szervezett foglalkozások keretében
- az óvodai nevelés funkcióinak szem előtt tartása,
- a deklarált célok a megjelölt feladatokban komplex módon érvényesüljenek

Az óvodai tapasztalatszerzés, tanulás a gyermek teljes személyiségfejlődését, fejlesztését támogatja.

Cél:

- Az óvodás gyermek kompetenciáinak fejlesztése különböző tevékenységekben, élethelyzetekben, gyakorlás, felfedezés és cselekvéses tanulás módszerével.
- Az óvodapedagógus épít a gyermek előzetes tapasztalataira, ismereteire és a megfelelő tevékenységi formát és időkeretet biztosítja a célok megvalósításához.
- Megteremti a felfedezés lehetőségeit, építve a gyermek cselekvő aktivitására, a kreativitás fejlesztését valósítja meg.
- Személyre szabott pozitív értékelésével segíti a gyermek személyiségének kibontakozását.

A tanulás formái az óvodában:

- Utánzás
- Spontán játék
- Cselekvéses tanulás
- Kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés
- Irányított megfigyelés
- Tapasztalatszerzés
- Felfedezés
- Gyakorlati problémamegoldás

8. Az óvoda kapcsolatrendszere

8.1. Az óvoda-család

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Az óvodai és családi nevelés összhangjának megteremtése érdekében kiemelt feladatunk a családokkal való együttműködés, a megfelelő kapcsolatok kialakítása, felkutatása és mélyítése.

Az ehhez szükséges kölcsönös bizalom elvét minden esetben betartjuk.

Fontos ehhez a kapcsolat megfelelő kiépítése és kölcsönös ápolása.

A hatékonyabb nevelés érdekében fontos, és az együttnevelés szempontjából meghatározó jelentőségű, hogy megismerjük a gyermekek családját, otthoni környezetüket, élettörténetüket, fejlődési jellemzőiket.

Célunk az együttműködés terén:

- A gyermekek fejlődésében a folytonosság biztosítása.
- A gyermekek személyiségének megismerése.
- A családok megismerése a gyermek fejlesztéséhez.
- Folyamatos, kétoldalú kommunikáció, melyet számos módon elősegít az intézmény, igazodva a család nyelvhasználati jellegzetességeihez.
- A feladatok egységes értelmezése.
- Együttműködés és az ismeretek, információk rendszeres cseréje.
- A gyermekneveléshez nyújtandó segítségadás koordinálása.
- A kölcsönös bizalom megteremtése szülők aktív közreműködésére történő inspirálás saját gyermekeik óvodai nevelése terén.
- Az óvodai és a szülői nevelés kölcsönös megismerése.
- Az együttműködés szabályainak betartása.
- A közös célok megvalósítása a gyermek harmonikus személyiségfejlesztése érdekében.
- A tanulási tevékenységek és tanulási lehetőségek kialakítása és fenntartása az otthoni és a szabadidős környezetben is.
- A családok elköteleződésének támogatása.
- Kapcsolattartás a segítő szakma képviselőivel.
- Megérteni és elfogadni a gyermekek fejlődésének megfelelő nevelési programot/nevelési tervet/szakmai programot.
- Megfelelő nevelési stratégiákat alkalmazni.
- Hosszú távú együttműködések építeni az intézményekkel.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- Támogató kapcsolatot létrehozni a többi szülővel.
- Hasznosítani a közösségi szolgáltatásokat.

Arra törekszünk, hogy a szülők meglegedésére a családi nevelést kiegészítve gondozzuk, ápoljuk, védjük, szocializáljuk, fejlesszük a gyermekeket.

A szülőket nevelőpartnernek tekintjük, ismertetjük velük nevelési filozófiánkat, programunk célját, feladatát. Minden lehetőséget megragadunk annak érdekében, hogy a családi nevelési eljárásokat, szokásokat megismerjük. Az óvodai nevelés nem lehet eredményes családi megerősítés nélkül, elengedhetetlen az összhangban történő nevelés.

Figyelembe vesszük a szülők véleményét, észrevételeit, javaslatait. Építünk együttműködési szándékukra.

A gyermekek egyéni fejlődéséről folyamatosan konzultálunk a szülőkkel. Fontosnak tartjuk a hiteles tájékoztatást, a probléma érzékenységet, a tapintatot és az előre mutató segítséget.

A családdal történő nyílt, őszinte együttműködés csak a kölcsönös bizalom talaján valósulhat meg. A szülőknek tapasztalniuk kell, hogy tiszteletben tartjuk nevelési elveiket, hogy szeretjük gyermeküket. Kiemelten fontosnak tartjuk a pozitív attitűd érvényesülését az óvodapedagógus - szülő - dajka - gyermek kapcsolatában.

Arra törekszünk, hogy emberi magatartásunkban, szakmai felkészültségünkben egyaránt példamutatóak legyünk. Érvényesítjük az intervenciók gyakorlatot, családhoz illesztett segítségnyújtás formájában.

Kapcsolattartás

Arra kérjük a szülőket, hogy gyerekükkel kapcsolatos, esetleg magánjellegű beszélgetésekre az óvodapedagógusok figyelmét munkája közben hosszabb időre ne vonják el a gyerekcsoporttól, mert ez könnyen balesetet idézhet elő, és zavarhatja a nevelés folyamatát. Gyermekekkel kapcsolatosan információt csak a saját óvodapedagógusuktól, logopédustól, fejlesztőpedagógustól, vagy az óvoda igazgatójától kérjenek.

A gyermekükkel kapcsolatos információk megbeszélésére a gyermekek átadása-átvételekor csak nagyon röviden van lehetőség, mivel a pedagógusnak a csoport egészére figyelnie kell ezen idő alatt is. A szülők a csoport óvodapedagógusaitól személyesen tudnak egyeztetés után fogadóórát kérni.

A fejlesztőpedagógus, logopédus, előre meghirdetett időpontban tart fogadóórát, amelyről a szülőket írásban tájékoztatják.

Az óvodaigazgatótól fogadóórát lehet kérni a +36-31/200-1093 telefonszámán, illetve a központi email címen: ovoda@ecsegfalva.hu, vagy személyesen az intézményben.

A szülők véleménynyilvánítása és rendszeres tájékoztatása:

Óvodánk arra törekszik, hogy a nevelés folyamatában, a jogszabályokban meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségének, az elvárások szerint tegyen eleget a szülőknek, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően.

Ezeket a jogokat vagy kötelezettségeket csak akkor tudjuk rendeltetésének megfelelően gyakorolni, ha mind a két fél (óvoda-szülők) tájékoztatják egymást az adott körülmények fennállásáról.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Óvodánkban az információhoz való hozzájutás joga azt jelenti, hogy a szülőnek jogában áll megismerni gyermeke csoportja éves programtervét havi bontásban, jelentősebb változásait, az óvoda dokumentumait, és azokról tájékoztatást kérni. Az óvodai csoportok havi lebontású éves programtervét a szeptemberi és januári szülői értekezleteken egyeztetjük a szülőkkel. A Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetőleg a Házirend hozzáférhetőségét az alábbiak szerint biztosítjuk:

- Az e-mail címmel rendelkező szülők részére elektronikus formában biztosítjuk a Házirend teljes terjedelmét, vagy az e-mail címmel nem rendelkezők ugyanezt nyomtatott formátumban kapják meg. Mindkét esetben a szülő aláírásával igazolja a szabályzat átvételét és annak tudomásulvételét.
- A Pedagógiai Program, a Házirend és az SZMSZ az óvoda hirdetőtábláján, valamint az óvodaigazgató irodájában érhető el.

A kapcsolattartás formái:

- Beíratás: az első személyes kapcsolat felvétele.
- Szülői értekezletek, fél évente 1,
- Kapcsolatfelvétel a családdal /családlátogatás, családi nevelési szokások megismerése – a szülők igénye szerint/.
- Egyéni beszélgetések: egyéni esetmegbeszélések az aktualitásnak megfelelően, előzetes időpont-egyeztetés után.
- Nyitott óvoda: a szülők részvétele az óvoda életében: előzetes megbeszélés alapján a szülő bemehet a csoportba és megismerheti gyermeke óvodai életét.
- Közös ünnepek, rendezvények: karácsonyi barkácsoló délelőtt, a nagycsoportosok adventi műsora, farsang, „egy gyermek-egy palánta” (közös kert és udvarszépítés) sportnap, anyák napja, kirándulás, búcsú ünnep.
- A gyermekek hatékonyabb fejlesztése érdekében a családdal közös gyűjtőmunka, tapasztalat és élményszerzési lehetőségek, programok szervezése.
- Az óvoda valamennyi szülő-gyermek fogadására felkészül, legyen szó bármilyen szociális vagy etnikai rétegről. Figyelembe veszi sajátosságait, szokásait, érvényesíti az intervenciók gyakorlatot.
- Családhoz illesztett segítségnyújtás, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, az óvoda iskola átmenet megkönnyítése.

Az óvodai elhelyezés igénybevételének lehetősége:

Az óvodai felvétel, átvétel, az óvodai jogviszony létrehozása jelentkezés alapján történik.

Az óvodai jelentkezés és az óvodai beiratkozás jogi státusza nem azonos. Óvodai beiratkozásra az óvodaigazgató felvételről szóló határozata alapján kerül sor.

Az óvodába az a gyermek vehető fel, aki:

- az adott naptári év augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betöltötte, felvehető az az a gyermek is aki 3. életévét adott naptári év december 31-ig betölti, és van elegendő férőhely.
- életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik,

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti (2,5 éves, nem óvodakötelezett), feltéve, hogy minden, a településen, a felvételi körzetben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai kérelme teljesített, és még rendelkezik szabad óvodai férőhellyel.
- akit a Szakértői Bizottság diagnosztizált és integrált fejlesztését javasolja amellet, hogy az óvoda Alapító Okirata szerint az adott SNI terület ellátható. Ennek hiányában jegyzői engedéllyel/hozzájárulással látható el a gyermek.
- Az óvodai felvétel eljárásrendjét az aktuális nevelési évet megelőzően, a jogszabály által meghatározott időpontban a fenntartó önkormányzat szabályozza, közleményben vagy hirdetményben teszi közzé. A kiadott közleménynek vagy hirdetménynek megfelelően, az óvoda igazgatója gondoskodik az eljárásrend törvényes betartásáért. A szülő - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett - gyermekét köteles beírni a fenntartó önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban. A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írta be, szabálysértést követ el. A gyermek óvodai nevelésbe való íratásának elmaradásáról az óvodaigazgató haladéktalanul értesíti az Oktatási Hivatalt.

Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre.

Az óvoda igazgatója az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését - a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30 napon belül - írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel.

Az értesítés vagy határozat átvétele történhet:

- a szülő átvételt igazoló aláírásával,
- postai átvétel igazolásával,

A gyermek - személyesen, illetve szülein keresztül - a beiratás napjától kezdve az óvodai jogviszonyon alapuló alábbi jogait gyakorolhatja:

- Az óvoda működéséről, az óvodai csoportba történő beosztásról, az óvodai beszoktatásról/befogadásról szóló tájékoztató értekezleten való részvétel.
- Óvodai jel választása, óvodapedagógusokkal, dajkával való megismerkedés.
- Családlátogatás időpontjának leegyeztetése a csoportos óvodapedagógussal, amennyiben a szülő a beiratkozás alkalmával a Felvételi lapon igényelte.
- Óvodai étkezés megrendelésének bonyolítása.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 49. § (3a) bekezdésére alapozva a gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló alábbi jogait az első nevelési év megkezdésével, szeptember 1. napjától - nevelési év közben történő felvétel esetén a felvételi határozatban szereplő naptól kezdve - gyakorolja:

- Jelenléti óvodai nevelésben való részvétel, az óvodába járás valós megkezdése.
- Intézményhasználat, óvodai rendezvényeken való részvétel.
- Szociális kedvezményekre, legjobb érdekét figyelembe vevő gyermekvédelmi intézkedések szükség szerinti megtételére való jogosultság. (Jogalap: 1997. évi XXXI. törvény gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény.)
- Óvodai étkezés – az egyéni sajátosságok (ételallergia stb.) figyelembevételével.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- Az Nkt. 62. § (1a)-(1e) bekezdéseit betartva szükség szerint az Nkt. 25. § (5a) a) és b) bekezdései szerinti diabétesz ellátás, valamint a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek esetében az egészség megőrzésére fordított fokozott figyelem, ellátás.
- Szükség szerinti SNI, BTMN fejlesztő nevelésben történő részvétel.
- Logopédiai ellátás, fejlesztőpedagógiai ellátás.

- Az óvodai jogviszonnyal korábban még nem rendelkező gyermekek számára az aktuális nevelési évre történő beiratkozásra a fenntartó által a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Múkr.) 20. § (1) bekezdésben szabályozott időszakban április 20-a és május 20-a között kerül sor.
- A Múkr. 20. § 2c) bekezdése kimondja, hogy:
„A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett, három éves kort betöltött, valamint az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerinti harmadik életévét be nem töltött gyermek szülője a nevelési év közben kérheti felvételét az óvoda igazgatójánál, annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon.” Erre tekintettel az érintettek számára van lehetőség az év közbeni óvodai felvételre a szabad férőhelyek függvényében.

A Múkr. 20. § (4) (11) bekezdése értelmében az óvodai felvételtől, az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. §-ában meghatározott feltételekkel összhangban - az óvoda igazgatója dönt.

Szülői Munkaközösség

Az intézményben a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkező szülői szervezetet hoznak létre minden nevelési év elején, az első Szülői értekezletet követő megbeszélésen. A Szülői szervezetnek minimum három tagja van, a gyermekek korcsoportjából 1-1 fő, akik önként vállalják az SZMK tagságot. Vezetőjüket maguk választják ki.

Az együttműködés és kapcsolattartás során kötelezettség terheli

- az igazgatót, valamint
- a szülői szervezet vezetőjét.

Az óvodaigazgató felelőssége, feladata:

Felel a szülői szervezetekkel való megfelelő együttműködésért.

Feladata, hogy:

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- amennyiben a szülői szervezet kezdeményezi, összehívja a nevelőtestületet,
- tájékoztassa a szülői szervezetet arról, hogy mikor lesz nevelő-testületi értekezlet, és a szülői szervezet véleményezési, javaslattevő jogával érintett ügyek tárgyalása esetén meghívja a szülői szervezet képviselőjét, hogy tanácskozási joggal vegyen részt az értekezleten,
- a szülői szervezet számára jogszabályban, illetve más belső intézményi dokumentumban meghatározott jogköreinek gyakorlásához szükséges, az igazgató számára rendelkezésre álló, vagy általa elkészítendő dokumentum rendelkezésre bocsátása, illetve tájékoztatás megadása,
- a szülői szervezet működésének segítése (jogi segítségnyújtás, szervezési feladatok),
- a szülői szervezet működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása (helyiség, eszközök).

Az óvodaigazgató kiemelt feladata, hogy a szülői szervezet számára biztosítsa azokat a dokumentumokat, információkat, így különösen, hogy a szülői szervezet élhessen:

- a) a véleménynyilvánítási jogával,
- b) a javaslattételi jogával.
- c) az egyéb jogával.

A szülői szervezet vezetőjének feladata:

A szülői szervezet vezetőjének feladata, hogy:

- a hatáskörébe utalt jogköreit – amennyiben van előírt határidő - a rendelkezésre álló időn belül gyakorolja,
- megadja a hatáskör gyakorlásával kapcsolatban kialakított álláspontjáról a szükséges tájékoztatást az érintett szerveknek.

A kapcsolattartás formái:

A szülői szervezet és az igazgató közötti kapcsolattartás formái jellemzően a következők:

- szóbeli személyes megbeszélés, jogi tanácsadás, szervezési tevékenység a szülői szervezet vezetőjével,
- közreműködés az előterjesztések, illetve jogkör gyakorláshoz szükséges tájékoztatók elkészítésében az igazgatóval,
- munkatervek egymás részére történő megküldése,
- értekezletek, ülések,
- szülői szervezet képviselőjének meghívása a nevelőtestületi értekezletre,
- a nevelőtestület képviselőjének meghívása a szülői szervezet ülésére,
- írásbeli tájékoztatók a nevelőtestület, illetve a szülői szervezet jogkörébe tartozó ügyekről, egymás írásbeli tájékoztatása a jogkör gyakorlásokhoz,
- azon dokumentumok, iratok átadása, melyek a nevelőtestület, illetve a szülői szervezet jogkör gyakorlása eredményeként keletkeztek,

A szülői szervezet tisztségviselői:

A szülői szervezet aktuális tisztségviselőit, illetve elérhetőségüket a szülői szervezet nyilvánosságra hoz.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Az óvodai csoportok szülői szervezeteit az egy csoportba járó gyermekek szülei alkotják. Velük csoportot vezető óvodapedagógusok tartják a kapcsolatot.

A csoportok szülői szervezetei a kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat a csoportokban választott SZMK tag segítségével juttatják el az adott egység képviselőjének, aki továbbítja a kapcsolattartónak a felvetést.

Az egységek képviselői alkotják az intézmény szülői szervezetének vezetőségét, akik maguk közül választják az elnököt. Az intézményi szülői szervezet választmánya 3 tagú. Akkor határozatképes, ha ülésein jelen van legalább 2 fő. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az igazgatónak a szülői szervezet (közösség) választmányát (vezetőségét) nevelési évenként egy alkalommal, össze kell hívnia, és tájékoztatást kell adnia az intézmény feladatairól, tevékenységéről.

A csoportok szülői munkaközösségének az óvodapedagógusok szükség szerint, de évente legalább két alkalommal adnak tájékoztatást

A szülői szervezet döntési jogot gyakorol:

- a saját működési rendjében,
- tisztségviselőinek megválasztásában.

A szülői szervezet egyetértési vagy véleményezési jogot gyakorol az alábbi területeken:

- az SZMSZ kialakításában,
- a házirend kialakításában,
- az éves munkaterv és beszámoló elkészítésekor,
- az igazgató és a szülői szervezetek közötti kapcsolattartás módjában,
- az ünnepélyek, megemlékezések rendjét szabályozó részekben,
- a szülőket anyagilag is érintő ügyekben,
- a szülői értekezlet napirendjének meghatározásában,
- az intézmény és a család kapcsolattartási rendjének kialakításában
- a gyermekvédelmi feladatok meghatározásában,
- a munkatervnek a szülőket is érintő részében.

Választott tisztségviselői által:

- Képviseli a szülőket és a gyermekeket a köznevelési törvényben megfogalmazott jogaik érvényesítéséhez.
- Figyelemmel kíséri a nevelőmunka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet.
- A gyermekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az intézmény igazgatójától, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor, - illetve képviselője tanácskozási joggal - részt vehet a nevelőtestületi értekezleten.

- A szülői munkaközösség vezetőjét meg kell hívni a nevelőtestületi, alkalmazotti értekezlet azon napirendi pontjainak tárgyalásához, amely ügyekben jogszabály, vagy az intézmény szervezeti és működési szabályzata, a szülői munkaközösség részére véleményezési jogot biztosító

8.2. Védőnői szolgálat és orvos

A gyermekek egészségügyi ellátását és az egyéb óvoda-egészségügyi feladatokat végző szervezet, az óvodaigazgatóval egyeztetett rend szerint, az óvodával együttműködve végzi a preventív munkát.

- Az orvos és védőnő elérhetősége a központi hirdető táblán kerül kifüggesztésre.
- A nevelési év során a hatályos jogszabályokban meghatározottaknak megfelelő időpontban és szükség szerint a védőnő látogatja az óvodánkat.
- Az óvodaigazgató a védőnő munkájához szükséges feltételeket biztosítja: vizsgálati hely, idő, óvodapedagógusi felügyelet.
- A védőoltások az óvodában nem adhatók be.
- A védőnő fél évente, illetve szükség és igény szerint látogatja az óvodát, fejtetvességi vizsgálatot végez.
- A beiskolázás előtti státusz vizsgálatra a gyermek házi orvosánál szülői felügyelet mellett kerül sor.
- A diagnosztizált allergiás gyermekek allergia-irányultságához igazítottan személyre szabott gondozással, az ismert allergének kerülésével és kiküszöbölésével történik a szülő/gondviselő által az óvodai jogviszony létesítésekor, illetve - amennyiben a jogviszony létesítését követően szereznek tudomást a gyermek fokozott kockázatú allergiás betegségéről – tudomásszerzéskor átnyújtott nyilatkozata szerint.

A gyermekek rendszeres egészségügyi felügyeletét, mint ingyenesen igénybe vehető szolgáltatást az intézmény biztosítani köteles, ennek keretében gondoskodnia kell arról, hogy az óvodába járó gyermekek évenként legalább egyszer általános vizsgálaton vegyenek részt.

Az egészségügyi ellátás:

- az orvos és az asszisztens
- a védőnő

együttes szolgáltatásából áll.

Az egészségügyi ellátás rendje

a) az orvosi szolgáltatás

Az egészségügyi ellátás megnevezése	orvosi szolgáltatás
Az ellátást nyújtó pontos megnevezése: Egészségügyi gondozás, szűrés. Házi orvos	Státusz vizsgálatok, védőoltások beadása. A kötelező orvosi vizsgálatokat, védőoltásokat úgy kell megszervezni, hogy azok a foglalkozások előtt vagy után történjenek.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Az ellátás nyújtásának helye:	Ecsegfalva Orvosi Centrum
-------------------------------	------------------------------

a) védőnői szolgáltatás

Az egészségügyi ellátás megnevezése	Védőnői szolgáltatás
Az ellátást nyújtó pontos megnevezése: Védőnő	A gyermekek személyi tisztaságának ellenőrzése fél évente, illetve az óvoda jelzése alapján, szükség esetén, különös tekintettel fertőző megbetegedések esetén
Az ellátást nyújtó foglalkoztatásának jellege:	A státuszvizsgálatokról, védőoltásokról a védőnő értesíti a szülőket, orvosi vizsgálat előkészítése, elsősegélynyújtás
Az ellátást nyújtó által az intézményben töltendő idő	Fél évente kötelező tisztasági vizsgálatok, igény szerint, - fertőzések idején pl.: "T" gyakrabban
Az ellátás nyújtásának helye:	Ecsegfalva, Orvosi Centrum 5515 Ecsegfalva, Hunyadi utca 2. Ecsegfalvi Óvoda

8.3. Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

Az intézmény kapcsolatot tart a gyermekek súlyos veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében:

- a Gyomaendrődi Család - és Gyermekjóléti Központ, illetve
- a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más:

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- személyekkel, mint az Iskolai és óvodai segítő, aki havi rendszerességgel fogadó órát tart az óvodában,
- intézményekkel és
- hatóságokkal,
- oktatásügyi közvetítői szolgálattal,
- az ifjúságvédelmi, családjogi területen működő szolgálattal.

Az intézmény segítséget kér, ha a gyermeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni.

A segítséget az alábbi intézményektől, szervektől kéri:

- a Gyomaendrődi Család - és Gyermekjóléti Központ
- az Oktatásügyi Közvetítő Szolgálattól,
- egyéb gyermek -és ifjúságvédelmi, családjogi területen működő szolgálattól.

Az intézmény a fenti szervekkel közvetlen kapcsolatot tart fenn.

A kapcsolattartás formái, lehetséges módjai:

- a szervek értesítése – ha az intézmény a szolgálat beavatkozását szükségesnek látja,
- a gyermekjóléti szolgálat közreműködésének kérése a gyermek igazolatlan mulasztása miatt,
- esetmegbeszélés – az intézmény részvételével a szolgálat felkérésére,
- a gyermekjóléti szolgálat címének és telefonszámának intézményben való kihelyezése, lehetővé téve a közvetlen elérhetőséget,
- előadásokon, rendezvényeken való részvétel az intézmény kérésére.
- az oktatásügyi közvetítő esetében a közvetítő fenntartó egyetértésével történő felkérése, és írásban történő megbízása, együttműködés az egyeztetési eljárásban.

8.4.Óvoda – Pedagógiai Szakszolgálat

Az intézmény a nevelési feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart pedagógiai szakszolgálattal, mely a Református Egységes Gyógypedagógia Módszertani Intézmény Debreceni Tagintézménye. Egy utazó Logopédus és egy utazó fejlesztőpedagógus jár heti két alkalommal az óvodába. Az SNI-s és a BTMN-s gyermekeket egyaránt megsegítik, fejlesztik.

A pedagógiai szakszolgálat és az intézmény a következő területen működik együtt:

- a gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,
- a szakértői bizottsági tevékenység (ezt a tevékenységet a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei végzik a Szakszolgálat Dévaványai Telephelyén. A Felülvizsgálatok is itt történnek, mivel ezek a tevékenységek nem tartoznak a Debreceni EGYMI kompetenciái, ellátandó feladatai közé.)
- a nevelési tanácsadás,
- a logopédiai megsegítés
- óvodapszichológiai ellátás,
- a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.

8.5. A pedagógia szakmai szolgálatokkal való kapcsolattartás

Az intézmény kapcsolatot tart a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat nyújtó, az oktatásért felelős miniszter által kijelölt intézményekkel. Oktatási Hivatal, Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ, (POK)

A pedagógiai szakmai szolgáltatás és az intézmény a következő területeken működik együtt:

- a pedagógiai értékelés,
- a szaktanácsadás,
- a pedagógiai tájékoztatás,
- szakértői tevékenység
- Pedagógus, -Intézményi, - Vezetői Tanfelügyelet
- a tanügy-igazgatási szolgáltatás,
- a pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése,
- gyermektájékoztató, - tanácsadó szolgálat.

8.6. Óvoda- iskola

Óvoda – iskola átmenet

Az óvoda közvetetten segíti az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlődését. A gyermek hat éves korra belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amikor az óvodásból iskolássá érik.

Az óvoda – iskola kapcsolatában arra törekszünk, hogy az iskola megismerje azt a szándékunkat, hogy a gyermekeket egyéni képességeiknek megfelelően úgy neveljük és fejlesztjük, hogy környezetükben jól eligazodjanak, együttműködők legyenek.

Iskolára alkalmas gyerekeket bízunk a szülőkre és a pedagógusra egyaránt.

Fontosnak tartjuk, hogy az átmenetet minél zökkenőmentesebbé tegyük, illetve azt, hogy a gyermekek saját képességeiknek megfelelő ütemben haladjanak, életkoruknak, fejlettségi szintjüknek megfelelő ismereteket kapjanak.

Iskolássá csak az iskolában váljon a gyermek. Ennek érdekében folyamatosan rendszeres hagyományteremtő- és megtartó kapcsolatra törekszünk az iskolával.

A jó kapcsolat alapja a tisztelet és megbecsülés egymás munkája iránt. A kapcsolat folyamatoságát a munkaterv biztosítja, ezáltal törekszünk arra, hogy a gyermeknek az óvoda- iskola átmenet ne legyen trauma, hiszen a környezete megváltozik, de a pedagógiai légkör, a tanulás módja nem lesz ismeretlen számára.

A kompetencia - alapú fejlesztés segíti az óvoda- iskola átmenetet. Egyrészt elvi síkon a fejlesztési irányok, alapelvek meghatározásával, a fejlesztés hangsúlyainak megadásával.

Másrészt gyakorlati síkon segíti az óvodapedagógust, tanítót az elvi megközelítés tényleges megvalósulása felé. A kompetencia alapú fejlesztés új lehetőségeket kínál a pedagógusok számára az attitűdváltásra, a szemléletformálásra.

Az óvoda közvetetten segíti az iskolai közösségbe történő beilleszkedéséhez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlődését.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Óvoda – iskola átmenet támogatása					
Tevékenység megnevezése	Formája	Gyakorisága	Felelős	Dokumentálás módja	Eredményességi mutató
Iskolaérettség elérését támogató pedagógiai munka					
A Pedagógiai Program eredményes megvalósítása	A mindennapi óvodai élet tevékenységei	Folyamatos	Valamennyi óvodapedagógus	Pedagógiai Program, Éves Munkaterv, Csoportnapló, Gyermek fejlődését nyomon követő rendszer	A tanulási képességek megalapozásával, a tanulási is egyéb részképesség zavarok kialakulásának megelőzésével, megoldási késztetés, monotónia tűrés, figyelemkoncentráció, az alkotásvágy szükséges szintjének kialakításával a kudarcmentes iskolakezdés biztosítása
Iskolaválasztás támogatása					
A gyermekek kudarcmentes iskolakezdése érdekében a gyermekek ismerjék meg leendő elsős tanítóikat.	Játékos fejlesztő foglalkozások	Igény szerint	Óvodapedagógusok	Helyi Óvodai Nevelési Program, Éves Munkaterv, Csoportnapló	A gyermekek kudarcmentesen illeszkednek az iskola életbe. A gyermekek többsége integrált iskolai környezetben kezdi meg általános iskolai tanulmányait.
	Ismerkedés az iskolával: játékdélután, nyílt órák a gyermekek részvételével	Munkaterv szerint			
	Tájékoztató megbeszélések	Beiskolázást megelőző időszakban egy alkalom			

Óvoda – iskola átmenet támogatása					
Tevékenység megnevezése	Formája	Gyakorisága	Felelős	Dokumentálás módja	Eredményességi mutató
A gyermekek óvoda-iskola átmenetének	DIFER mérés – 8 éves korig	Évente 2x	nagy csoportos	Pedagógiai Program, Éves munkaterv,	Az egyéni differenciált fejlesztés
	Esetmegbeszélések	Alkalomszerűen			

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

zökkenőmentes biztosítása		n	óvoda pedagógusok	DIFER mérőlapok, Csoportnapló	eredményeként a gyermekek általános iskolai eredményessége biztosított.
	Közös programok	Éves Munkaterv szerint			

Az óvoda igazgatója, óvodapedagógusai, -legfőképpen a nagycsoport óvodapedagógusa, rendszeres kapcsolatot tartanak az iskola pedagógusaival.

Évente rögzítik a kapcsolattartás rendjét, (Éves munkatervben) amiben meghatározzák az iskola beilleszkedés megkönnyítése érdekében szervezendő kölcsönös látogatásokat. /Fenyőünnep, Farsang, Iskolalátogatás a leendő 1. osztályosokkal, a leendő 1. osztályos tanító néni látogatása a nagycsoportosokhoz, Búcsú ünnep, DIFER fejlettségmérő füzetek átadása a leendő első osztályos gyermekek tekintetében a tanító néni részére.

Az iskolai beíratás plakátjának kihelyezése az óvodában. A szülők tájékoztatása a beíratáshoz szükséges dokumentumokról. Óvodai Szakvélemények elkészítése a beíratáshoz az igazgató részéről.

Tanügyigazgatást támogató munka Iskolaválasztás támogatása

- A gyermekek után követése legalább az iskola első évében
- Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés
- Személyes kapcsolat kialakítása minden szülővel
- A gyermekek egyénre szabott beszoktatásának biztosítása
- Rendszeres tájékoztatás a gyermek fejlődéséről
- Az egyéni fejlesztési naplóbejegyzéseinek megbeszélése
- A gyermek alkotásainak megmutatása, elemzése,
- Egyéni beszélgetések, gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése
- A család szokásainak, értékrendjének megismerése, megértése, a család erőforrásainak feltárása
- Szülői közösségek kialakítása, rendezvények szervezése

Iskolaérettség elérését támogató pedagógiai munka

- a tanulási képességek megalapozása
- a tanulási és egyéb részképesség zavarok kialakulásának megelőzése
- a megoldási késztetés erősítése,
- monotonia tűrés fejlesztésének elősegítése
- a figyelemkoncentráció fejlesztése
- az alkotásvágy szükséges szintjének kialakítása

A beiskolázás óvodai eljárásrendje

A gyermek iskolaérettségének értékelési szempontjait, ill. az óvodáskor végére elérendő követelményszinteket a nagy- középső csoportot vezető óvodapedagógus ismerteti a nevelési év első Szülői értekezletén. A tanköteles korú gyermekek szülőjével fogadóóra és szülői értekezlet keretében beszélgetünk az iskolára való

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

felkészültségről. A gyermek egészségügyi testi, lelki, szociális, és értelmi fejlettségéről a nagycsoportos gyermekkel foglalkozó óvodapedagógus, a logopédus, valamint a fejlesztőpedagógus adhat tájékoztatást.

- Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget esetleg korábban eléri, az Oktatási Hivatal a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje az iskolát.
- Amennyiben a gyermek fejlődését nyomon követő szakemberek a szülővel egyetértve úgy látják, hogy a gyermek további óvodai nevelése indokolt, akkor a szülő kérelemmel fordulhat az Oktatási Hivatalhoz.
- Az egyeztető megbeszélések legkésőbb január 10-ig meg kell, hogy történjenek, hogy a szülőnek legyen ideje a kérelem benyújtására.
- A SNI (sajátos nevelési igényű) gyermek iskolai tanulmányainak megkezdéséhez az SNI típust vizsgáló szakértői bizottság véleményét minden esetben meg kell kérni, amennyiben a hatályos szakvéleménye nem tartalmazza a „további egy év óvodai nevelését javasoljuk” mondatot. A tankötelezettség megkezdése alóli felmentéssel kapcsolatos hatósági eljárásban a Hivatal általi kirendelés esetén szakértőként az EMMI rendelet szerinti azon járási szakértői bizottság jár el, amelynek a működési területén a gyermek lakóhelye, vagy a gyermek tartózkodási helye található, vagy amelynek a területén a gyermek intézményes ellátásban részesül.
- Ha a kérelem benyújtását megelőzően megállapításra került a sajátos nevelési igény ténye, akkor a hatósági eljárásban szakértőként az EMMI rendelet szerinti azon vármegyei szakértői bizottság jár el, amelynek a működési területén a gyermek lakóhelye, a gyermek tartózkodási helye található, vagy amelynek a területén a gyermek intézményes ellátásban részesül. A hatósági eljárásban szakértőként az az EMMI rendelet szerinti mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), autizmus spektrum zavar, illetve beszédfigyafatékosság megállapítására jogosult szakértői bizottság jár el, amely a sajátos nevelési igény tényét a kérelem benyújtását megelőzően megállapította.
- Ha a szakértői bizottság január 18-a előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség (pl. SNI szakvéleménye lett).
- A szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdése halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti. A szülő, a gyámhatóság a kérelmét legkésőbb az iskolakezdés évének január 18. napjáig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez (Oktatási Hivatalhoz).
- Amennyiben a Pedagógiai Szakszolgálat bármilyen okból kifolyólag nem vizsgálja meg az SNI/BTMN-es gyermeket, vagy a gyermek vizsgálata nem zárul le a kérelem benyújtására nyitva álló határidő végéig (vagyis január 18-ig), és a szülő szeretné, hogy a gyermeke további egy nevelési évig óvodai nevelésben részesüljön, a főszabály szerint kell eljárni, vagyis a törvényi határidőn belül (január 18-ig) kérelmet kell benyújtani az Oktatási Hivatalhoz.
- Az eljárás ügyintézési határideje 50 (ötven) nap.
- A szülő kérelme alátámasztására, kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat, (DIFER mérések eredményei) melyeket a gyermek nevelését végző óvodapedagógus és az óvodaigazgató előzetesen ellát aláírásával, illetve az óvoda körpecsétjével.
- Ha a szülő kérelemmel él az Oktatási Hivatal felé, kérjük, hogy minden esetben jelezze gyermeke óvodapedagógusának!
- Amennyiben a Hivatal helyt ad a szülő kérelmének, illetve, ha a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága a törvényi határidőn belül javasolja az óvodában maradási, a gyermek egy tanévvel később válik tankötelessé. Ez azt jelenti, hogy a gyermek még egy nevelési évig kötelező módon óvodai ellátásban fog részesülni. A szülő nem hagyhatja figyelmen kívül sem a Hivatal határozatát, sem a szakértői bizottság szakértői véleményét, és azzal ellentétes módon nem írathatja gyermekét iskolába.
- Amennyiben az Oktatási Hivatal megküldte a határozatot a szülőnek, kérjük, hogy haladéktalanul mutassa azt be az óvodában. A KIR-ben az óvoda rögzíti az óvodában maradás tényét.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- Ha a szülő nem ért egyet a felmentést engedélyező szerv (Oktatási Hivatal) döntésével, a közigazgatási bíróságnál keresetet indíthat.
- A bíróság a keresetlevelet, a bírósághoz történő érkezéstől számított 30 (harminc) napon belül bírálja el, a határozatát ugyanezen határidőn belül írásba foglalja, és a felek részére kézbesíti az Nkt. 8. § (2d) bekezdése, valamint 45. § (6e) bekezdése szerint. Ezzel biztosított a jogerős bírósági döntés meghozatala a tanév első napjáig. Kérjük, hogy a szülő, az óvoda igazgatójának a jogerős bírósági döntést szíveskedjen bemutatni.
- A szakértői bizottság feljogosító szakvéleményének, vagy az Oktatási Hivatal ezt magában foglaló határozatának hiányában meg kell kezdeni a gyermeknek iskolai tanulmányait, így a szülőnek az iskolai beíratások időszakában be kell íratnia az általa választott általános iskola első évfolyamára.

8.7. Óvodánk egyéb kapcsolatai

Az intézményi kapcsolat típusa	Az érintett szervezet neve és címe, valamint a kapcsolattartás módja
1. Fenntartó:	<p>1.1. Ecsegfalva Község Önkormányzat, 5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.</p> <p>Rendszeres, kölcsönös, együttműködő, segítő, támogató kapcsolat. Folyamatos információáramlás, tájékoztatás, a pénzgazdálkodás együttes kezelése. Beszámoló, Pályázat, Képviselő-testületi üléseken való részvétel.</p>
2. Más oktatási intézmény:	<p>2.1. Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ecsegfalvai Telephelye, 5515 Ecsegfalva, Árpád utca 16.</p> <p>Iskolalátogatás, óvodalátogatás, közös rendezvényeken való részvétel, egymás kölcsönös meghívása a hagyományoknak megfelelően az intézményi rendezvényekre. Együttműködés az iskolába történő beilleszkedés megkönnyítése érdekében, DIFER füzetek átadása, Óvodai Szakvélemények elkészítése</p> <p>2.2. Középiskolák, - az 50 órás Községi Szolgálat teljesítésében történő segítségnyújtás, helyszín biztosítása, közösségi napló vezetése, a tevékenységek koordinálása</p> <p>2.3. Felnőtt képzésekkel való együttműködés, a gyakorlati hely biztosítása, gyakorlat idő letöltése kapcsán. /dajka képző, pedagógiai asszisztens, - gyógypedagógiai asszisztens képzés/</p>
3. Intézményt támogató szervezetek	<p>3.1. Nagycsaládosok Egyesülete: közös programok szervezése, felajánlások az óvodai programokra, személyes segítségnyújtás az intézmény nyílt programjain, közös dekoráció készítés a község közterére,</p>

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

	<p>3.2. Ecsegfalva Községért Közhasznú Egyesület: felajánlások az intézmény hagyományörző programjaira mind tárgyi, mind személyes segítségnyújtás terén, a ballagó gyermekek megajándékozása</p> <p>3.3. Nyugdíjas klub: meghívás az óvoda Adventi ünnepségére, Anyák napjára, a Búcsú ünnepre</p> <p>3.4. Polgárórség: Meghívás az óvoda Farsangra, Búcsú ünnepre, a nyílt ünnepségek, -óvodai rendezvények biztosítása, tárgyi felajánlások Farsangra, Gyermeknapra</p>
4. Gyermekjóléti szolgálat	<p>Gyomaendrődi Család- és Gyermekjóléti Központ 5502 Gyomaendrőd Fő út 2-4/1 Rendszeres és folyamatos kapcsolattartás a gyermekek védelme érdekében. Eseti megbeszélések, konzultációk, értekezletek, beszámolók</p>
5. Egészségügyi szolgáltató	<p>Egészségügyi Centrum Ecsegfalva, Házi orvos, asszisztens, védőnő: Folyamatos, rendszeres kapcsolattartás, tájékoztatás, együttműködés, fertőző megbetegedése jelzése, szakmai állásfoglalás kikérése indokolt esetekben. A Védőnő tisztasági vizsgálata negyedévente, félévente, ha szükséges gyakrabban. (pl. „T” fertőzöttség)</p>
6. Kulturális intézmények	<p>Ecsegfalva Községi Könyvtár és Művelődési Ház 5515 Ecsegfalva Fő utca 67. A gyermekek részére szervezett programok, Könyvtárlátogatás, mesehallgatás, rajzfilmvetítés, nyílt Farsang helyszíne, kiállítások megtekintése,</p>

A fenntartóval, működtetővel való kapcsolat:

Az intézmény, - Ecsegfalvi Óvoda - és a fenntartó, működtető, -Ecsegfalva Község Önkormányzata - kapcsolata folyamatos, elsősorban a következő területekre terjed ki:

- az intézmény szakmai működtetése,
- az intézmény működéséhez szükséges eszközök, feltételek megteremtése,
- az intézmény nevének megállapítására
- az intézményben folyó gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységre, beleértve a gyermekbalesetek megelőzése érdekében tett intézkedéseket, valamint

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- az intézményben folyó szakmai munka értékelésére,
- a Pedagógiai Program, a Házi rend és az SZMSZ ellenőrzésére.

A fenntartóval, működtetővel való kapcsolattartás formái:

- szóbeli tájékoztatásadás,
- írásbeli beszámoló adása,
- dokumentum átadás jóváhagyás céljából,
- Képviselő-testületi ülésen való részvétel
- egyeztető tárgyaláson, értekezleten, gyűlésen való részvétel,
- a fenntartó által kiadott rendelkezés átvétele annak végrehajtása céljából,
- speciális információszolgáltatás az intézmény pénzügyi-gazdálkodási, valamint szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan.
- kölcsönös információáramlás
- közös rendezvényeken való részvétel, meghívás óvodai rendezvényekre, részvétel község rendezvényeken

Kapcsolatunk hivatalos, támogató, segítő jellegű. Problémáink megoldását az együttműködés jellemzi.

Az óvoda és a gyermekétkeztetést ellátó konyha:

Az intézményi gyermekétkeztetést a Prizma Junior Zrt. látja el 2019. óta. Békéscsabai főzőkonyhájukról naponta két alkalommal szállítják az ételt. Reggel a reggelit és az uzsonnát, délben pedig az ebédet.

Az óvodának napi szintű jelentési kötelezettsége van a főzőkonyha felé.

A szülőknek kötelessége reggel 9 óráig jelezni az óvoda felé, ha gyermekük betegség, vagy egyéb ok miatt nem vesz részt adott napon az óvodai nevelésben. A konyhai kisegítők reggel 9 órakor jelentik le a következő napra érvényes gyermeklétszámot a gyermekétkeztetést ellátó konyha alkalmazottjának. Biztosítják az ételallergiás gyermekek diétás étkeztetését és a Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szünidei étkeztetését is. Területi képviselőjünkkel együttműködő, segítő, rendszeres kapcsolatot ápol az intézmény.

Körös-Maros nemzeti Park Réhelyi Látogatóközpont, Dévaványa

Formái:

- Múzeumlátogatás
- Kirándulás
- Természetvédelmi programokon való részvétel /rajzpályázat stb./.

Községi Könyvtárral

Folyamatos és hagyományteremtő kapcsolatra törekszünk, rendszeres könyvtárlátogatásokat szervezünk.

Formái:

- Könyvkölcsönzés
- Mesehallgatás
- Zenehallgatás
- Gyermek előadások, vetélkedők szervezése,
- Óvodai programokra történő meghívás

- *A Kárpát - medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvoda a külhoni magyar óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és - lehetőség szerint – szakmai kapcsolatot tart fen. Törekszünk az Erdélyben, Székelyföldön, Kovászna megyében lévő Komandó település igazgatójával, óvodapedagógusaival a szakmai kapcsolat további elmélyítésére, tapasztalatcserére, egy esetleges kölcsönös intézménylátogatásra.*

9. Sajátos feladataink

9.1. Gyermekvédelem

Óvodánkban a gyermekvédelmi munka kiemelt jelentőséggel bír. Óvodásaink eltérő szociokulturális környezetből kerülnek az óvodába. A társadalmi, gazdasági viszonyok változásával magasabb lett a mindennapi gondokkal, megélhetéssel küzdő családok száma. A munkanélküliség nőtt és ezzel egyenes arányban a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű családok száma is emelkedett. A szülők nagy része Közmunka programban kerül foglalkoztatásra.

Fontos feladatunk az egyéni sorsokkal való törődés. Ennek a munkának hagyományai vannak óvodánkban, ezért a jövőt illetően is lesznek feladataink.

Célunk:

Minden óvodás korú gyermekre kiterjedő preventív tevékenység megszervezése, a speciális segítséget igénylő gyermekek és családok komplex gondozása.

Feladatunk:

- Segítségnyújtás a hátrányok enyhítésére, az óvodai keretek közötti kompenzálás biztosítása. Az egyéni bánásmód, a családi nevelés gyermek iránti felelősségének erősítése, a tapintatos egyéni, személyes kapcsolattartás, mint alapvető nevelési módszer.
- A szülővel való közvetlen viszony kialakítására törekszünk, személyes törődéssel és fejlesztéssel igyekszünk a gyermek fejlődését elősegíteni. Ez a segítség kiegészül a fejlesztő pedagógus közreműködésével is.
- Feladatunk, hogy enyhítsük azokat a hatásokat, amelyek a gyermekekben károsító jellegűek, másrészt segítsük azoknak a hatásoknak az érvényesülését, amelyek hozzájárulhatnak a gyermekek zavartalan fejlődéséhez.
- Az óvodai gyermekvédelem magába foglalja a gyermekközösség egészére kiterjedő, ezen belül minden egyes gyermek harmonikus személyiségfejlesztéséért kifejtett pedagógiai tevékenységet. A gyermekekre való fokozott odafigyelés teszi lehetővé, hogy időben fedezhetjük fel a személyiségfejlődési problémákat. A veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése is csak korai felderítés alapján lehetséges.
- A gyermekvédelmi munka fő feladatát a prevenció, a segítségnyújtás jelenti, amelyre a humánus, a megértés, a támaszkodás, a szeretetpótlás jellemző.
- A gyermekvédelmi munka valamennyi óvodapedagógus feladatkörébe beletartozik.

Feladat:

A gyermek megismerése, gyermekvédelmi esetek feltérképezése, adatszolgáltatás, a gyermekekről, jellemzés készítése a hatóság kérésére, a pedagógiai munka koordinálása, kapcsolattartás a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, a pszichológussal, Pedagógiai Szakszolgálattal és Szakértő Bizottsággal.

A gyermeki és szülői jogok védelmének és érvényesítésének eljárásrendje:

A gyermeki jogok védelme minden óvodai dolgozó – kötelessége, aki a gyermek nevelésével, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik.

(Jogalap: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 11. § (1) bekezdése)

- A gyermek óvodai jogviszonyon alapuló jogait a felvétel napjától kezdve, a házirend 3.1 pontjában rögzítettek szerint gyakorolja. A szülő tájékoztatáshoz, véleményezéshez való jogát a 3.1, valamint a 12.1, a 19. és 19.1 pontokba foglaltak szerint gyakorolja.
- A gyermek emberi méltósághoz való jogát személyisége tiszteletben tartásával, megbecsülésünk és elismerésünk szóbeli és tevőleges kimutatásával érjük el, mely során értékesnek, és elfogadottnak érezheti magát.
- A gyermek biztonságához és védelemhez való jogát intézményünk személyi, tárgyi és infrastrukturális kereteivel biztosítjuk, megóvva valamennyi óvodásunkat mindennemű veszélyeztetettségől, bántalmazástól, kihasználástól, visszaéléstől.
- A gyermek egyenlő bánásmódhoz való jogát a hátrányos megkülönböztetés, kirekesztés, minősítés, megalázás, megszegyenítés, lekicsinylés minden formájának tilalma mellett, az esélykiegyenlítéssel, az egyéni képességekre alapozott differenciált fejlesztéssel, szükség szerint - a szülővel egyeztetve -pedagógiai szakszolgálati szakvélemény szerint gyógypedagógiai fejlesztéssel, a kiemelkedő képességek tehetséggondozásával, valamint eseti szociális megsegítéssel biztosítjuk.
- Pedagógiai hitvallásunkat áthatja a gyermekközpontúság. Az óvodai élet valamennyi tevékenységében a gyermek mindenek felett álló érdekeit, életkori sajátosságait, fejlettségét és egyéni szükségleteit helyezük előtérbe, mely eredményeként a gyermek szabadon alkothat véleményt társai és munkatársaink méltóságának tiszteletben tartása mellett.
- A gyermekek bárminemű bántalmazásának, veszélyeztetésének megelőzésére az intézményi működés minden területén tudatosan törekszünk. Gyakorlatunkat áthatja a munkatársaink célirányos továbbképzése, felkészítése, valamint az intézményben tartózkodó műszaki munkát végző munkatársak, a középiskolai közösségi szolgálatot, diák munkát végzők, illetve főiskolai, egyetemi, felnőttképzésben részt vevő gyakorlatot teljesítő hallgatók, intézményi értékekkel, gyermekvédelmi előírásokkal történő megismertetése.

Valamennyi gyermeket kortól, nemtől, egészségi állapotától, képességeitől, kultúrájától, anyanyelvétől, nemzeti, nemzetiségi hovatartozásától, jogállásától, vallásától, valamint biológiai nemétől, nemi identitásától, nemi

önkifejezésétől, és szexuális orientációjától függetlenül egyenlően megillet a védelemhez, gondoskodáshoz és segítségnyújtáshoz való jog.

A gyermekvédelmi elveket intézményünk az óvodán kívüli tevékenységei során (pl.: kirándulások alkalmával stb.) is betartja, dolgozóival betartatja.

Az óvodaigazgató felelős:

- a gyermeki jogok érvényesülésének ellenőrzéséért, a nemi identitáshoz kapcsolódó védelem betartásáért, jogsérelem esetén a megfelelő intézkedések meghozataláért,
- a gyermeki jogok érvényesülésének évi két alkalommal nevelői értekezleten történő értékeléséért,
- a szülői közösség azon jogának érvényesüléséért, hogy a gyermeki jogok érvényesülésének megfigyelésével kapcsolatos észrevételeiket a nevelőtestületi értekezleten előterjessék.

9.2. Szociális segítő tevékenysége

A gyermeki és szülői jogok érvényesítése az óvodai szociális segítő igénybevételével

A *gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) ag) pontja értelmében a család- és gyermekjóléti központ a gyermek és szülők igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében óvodai szociális segítő tevékenységet biztosít óvodánkban. Az óvodai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt az intézményünkbe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak. Az intézménynek rendszeresen gondoskodnia kell az egészséges életmód – életkori sajátosságoknak megfelelő – népszerűsítéséről a gyermekek körében. E feladat teljesítésében a nevelőtestület kiemelten együttműködik a szociális segítővel, az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosításában is.

Ennek keretében segíti

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek családját a gyermek óvodai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a családot,
- prevenció eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- a jelzőrendszer működését.

A szülők részére nyújtott szociális segítségnyújtás:

- szülők, családok részére nyújtott tanácsadás,
- szülőkkel kapcsolattartás, információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a szociális rendszer működéséről,
- ügyintézésben való segítségnyújtás

- közvetítés a szülő és az óvodapedagógus közötti konfliktusban,
- részvétel a pedagógus és a szülő közötti megbeszélésen
- szülőcsoport szervezése, vezetése (klub formában vagy eseményhez kötötten)
- részvétel szülői értekezleten, fogadóórán
- felkérésre részvétel a szülői munkaközösség ülésein
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez
- részvétel a köznevelési intézmény által szervezett családi programok lebonyolításában,
- szükség szerint családi programok szervezése.

A szociális segítő elérhetősége, az intézményben tartott fogadóórájának időpontja, helye az óvoda faliújságján megtalálható.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos eljárások

A gyermekvédelmi feladatokat az óvodaigazgató a pedagógusok bevonásával látja el. Előzetes megbeszélés alapján mind a szülők, mind a gyermekek és a szociális segítő rendelkezésére állnak.

A gyermekvédelmi feladatokkal megbízott igazgató elérhetőségét, fogadóóráját az óvoda információs csatornáján (faliújság,) megfelelő módon nyilvánosságra kell hozni.

Szükség esetén, hatás- és feladatkörébe tartozó esetekben a fejlesztő pedagógus és a logopédus, valamint a szociális segítő is bekapcsolódik a problémák megoldásába. Feloldhatatlan konfliktus esetén alternatív vitarendező-mediátor behívására is lehetőséget biztosítunk.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31). EMMI rendelet 62. § (1) bekezdése lehetőséget biztosít az oktatásügyi közvetítő eljárásra.

„(1) Ha a nevelési-oktatási intézmény a gyermeket, tanulót veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a gyermekközösség, a tanulóközösség védelme érdekében indokolt, segítséget kérhet az oktatásügyi közvetítői szolgálatától vagy más, az ifjúságvédelmi, családjogi területen működő szolgálatától.”

- Óvodánkban tapintatos odafigyeléssel kísérjük figyelemmel a gyermekek életkörülményeit.
- Intézményünk jogszabályokra alapozza gyermekvédelmi döntéseit, - melyek átláthatók és a gyermekek mindenek felett álló érdekeit képviselve- történnek.
- A gyermekekkel szembeni bántalmazás és visszaélés minden formája elfogadhatatlan. Intézményünk a zéró tolerancia elvét képviseli.
- Az intézményekben a gyermekvédelmi felelős koordinálja és látja el a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat. A gyermekek érdekében tevékenykedik, kapcsolatot tart és együttműködik a gyermekjóléti, családsegítő és gyámügyi szervekkel.
- Feladata: a gyermekek lelki-testi állapotát befolyásoló tényezők vizsgálata, szorosan együttműködve a csoportvezető pedagógusokkal, óvodánk dolgozóival.
- A gyermekvédelmi felelős felé tehető meg azok a jelzések, melyek során lehetőség nyílik a gyanú, vagy konkrét eset kezelésére. Az óvoda nem nyomozó hatóság, így a jogkörén túli eseteket a felsőbb jogszabályok szerint a megfelelő hatóság felé irányítja jelzési kötelezettsége szerint.
- A felmerült gyanút vagy történést jelző személy védelme érdekében adatait zártan kezeljük, de a segítő szervekkel való együttműködését elvárjuk.

A veszélyeztetett, vagy más okból nehezített élethelyzetű, speciális szükségletű, eltérő bánásmódot igénylő gyermekek esetében kiemelt figyelmet fordítunk a védelemre.

9.3. Az óvoda egészségvédelmi szabályai

Az óvoda egészségvédelmi szabályai

- Az óvoda működtetése során az NNGYK által meghatározott szabályokat szigorúan be kell tartani: tálalás, fertőtlenítés, takarítás, mosogatás és mosás során.
- Csoport és egyéb foglalkoztató szobában szülő csak cipővédő használatával vagy váltócipőben tartózkodhat.
- Az óvoda melegítőkonyhájába csakis az óvoda HACCP végzettséggel és érvényes egészségügyi könyvvel rendelkező dolgozói léphetnek be (megfelelő védőruházatban), vagy a hivatalos szervtől érkező ellenőr (védőruházatot biztosítani kell számára).
- A csoportszobába szülő csak egészségesen tartózkodhat.
- Az intézmény valamennyi alkalmazottjára kötelező az évente megtartott egészségügyi vizsgálaton való részvétel, ennek koordinálása az óvodaigazgató feladata, felelőssége.

A táplálkozással kapcsolatos egészségvédelem

Az óvoda feladata az egészséges életmód, az étkezés, különösen a magas cukor-, só-, és telített zsír-tartalmú ételek, italok fogyasztásának csökkentése, zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, ezért:

- a gyermekek névnapjait és születésnapjait köszöntését gyümölcsök, esetleg a kereskedelemben kapható, bevizsgált, csökkentett cukortartalmú aprósütemények felhasználásával ajánlott megszervezni,
- az óvodába csokoládét, édességeket, üdítőket, szörpöket az ünnepi alkalmak kivételével behozni nem ajánlott.

9.4. A hit és vallásoktatás

A hit- és vallásoktatás az óvodában az óvodai foglalkozásoktól elkülönítve, az óvodai életrendet figyelembe véve a foglalkozások rendjében szervezzük meg.

A történelmi egyházak képviselőinek kezdeményezésére, minden év szeptember első hetében kerül sor a szülői igények írásbeli megkérésére. Amennyiben az egyház megkeresi az óvodát, az igényeket az óvodaigazgatónál lehet leadni, aki összesíti és továbbítja az egyház képviselőjének. A hitoktató a vezetővel történt egyeztetés után a kialakított szervezeti rendnek megfelelően kezdi meg tevékenységét az intézményben. Az általuk tartott foglalkozások napirendbe építve, elkülönülve az óvodai foglalkozásoktól kerülnek megvalósításra.

9.5. A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

- Célunk a tanulási zavarokat megelőző (preventív) támogató, minőségii és befogadó nevelés-oktatáshoz való hozzáférés folyamatos javítása,

- Az oktatási egyenlőtlenségek csökkentéséhez, valamint - a hátránycsökkentő óvodai fejlesztő programok kidolgozásával és (tovább) fejlesztésével - az Óvodai nevelés országos alapprogramban rögzített hátránycsökkentő szerep eredményes megvalósítása,
- Az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítése
- A szociális hátrányok kompenzálása.

Célok, feladatok:

- A pedagógiai munka, a pedagógiai kultúra megújítása,
- Az innovációs hajlandóság erősítése,

9.6 Inkluzív pedagógia - Integráció a sajátosságok megőrzésével, a különbségekhez való alkalmazkodással- a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az inkluzív pedagógia alapvető szemléletváltást feltételez, melynek során az óvoda, a kapcsolódó intézményrendszer, valamint a tágabb lakóközösség olyan módon alakul át, hogy az a gyermekek egyéni és időben dinamikusán változó nevelési szükségleteire felelni tudjon.

- Módszerei: - befogadás a többségi óvodai csoportba,
- együttnevelés a többségi gyermekekkel
- az óvodapedagógus a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon
- együttműködés a gyógypedagógussal, logopédussal
 - a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását elősegítse
 - tolerancia a közösség részéről
 - óvoda és a szülők hatékony kapcsolata
 - differenciált tanulásszervezés
 - gyermekközpontú szemlélet
 - egyéniesített tanulásszervezés
 - nem eredménycentrikus szemléletmód
 - kooperatív technikák
 - a személyiség kibontakoztatását szolgáló

9.7. Differenciálás, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek

A differenciálás a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tekintetében érinti:

- a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeket (BTMN)
- a beilleszkedési/magatartási nehézséggel küzdő gyermekeket (BTMN)
- a kivételes képességű gyermekeket (kiemelten tehetséges)
- a sajátos nevelési igényű gyermekeket
- hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek
- szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek

SNI fogalma:

Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a Szakértői Bizottság szakértői véleménye alapján:

- mozgáskorlátozott és halmozottan fogyatékos, mozgáskorlátozott,
- érzékszervi fogyatékos: hallássérült, látássérült,
- enyhén értelmi fogyatékos,
- középsúlyosan értelmi fogyatékos,
- beszéd fogyatékos,
- több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos
- autizmus spektrum zavarral vagy
- egyéb pszichés fejlődési zavarral, (súlyos tanulási, figyelem – vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

BTMN fogalma:

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló, aki a Szakértői Bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül SNI-nek.

Cél: - a BTMN-s és a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése a többi óvodással együtt azonos óvodai csoportban meghatározott elvek és célok szerint, biztosítva részükre a speciális fejlesztés lehetőségét.

- A sajátos nevelési igényű és BTMN-s gyermekek alkalmazkodó képességének, akaraterejének, önállóságának, együttműködésének, érzelmi életének fejlesztése, integrált óvodai csoportok keretén belül.
- A gyermekekben lévő tanulási potenciálok kihasználásával a problémamegoldó képességre nevelés.
- Az elvárások igazodjanak a gyermekek fejlődési üteméhez
- Interperszonális kapcsolatok alakítása

Feladat:

- Olyan modell nyújtása, amely pozitív irányba befolyásolja a sérült gyermek fejlődését.
- A napi életritmusba a speciális tevékenységek beépítése, melyek a sérülések felzárkóztatását segítik elő.
- Olyan komplex szakvélemények figyelembevétele, melyek segítségével megismerhetjük a sérülés mértékét, struktúráját.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek sérülés-specifikus fejlesztése, illetve a képességeket – és készségeket befolyásoló pszichikus funkciók fejlesztése, szakemberek segítségével.
- Mindezekkel a harmonikus személyiségfejlődés elősegítése.
- Fejlesztő tevékenységek megszervezése (mozgásterápia, vizuális-, akusztikus-, taktilis észlelés, értelmi képességek fejlesztése, beszéd- és nyelvi képesség fejlesztése, megismerő folyamatok kialakítása, önállóság, szokások elsajátításának gyakoroltatása.)

A sajátos nevelési igényű gyermekek befogadása és fejlesztése:

Óvodánkban az elmúlt néhány évben 1 enyhén értelmi fogyatékos, 2 autizmus spektrum zavarral küzdő, illetve 2 beszéd fogyatékos gyermeket neveltünk.

A szakember igényüket utazó gyógypedagógussal és utazó logopédussal oldottuk meg.

Megbízási szerződéssel, óraadói díj mellett látták el a gyermekek fejlesztését.

2022-től a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálattól kilépve, a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Debreceni Tagintézményének szakemberei végzik a fejlesztéseket.

Heti két alkalommal, napi három órában végzik a logopédiai megsegítést és a gyógypedagógiai és a fejlesztőpedagógiai tevékenységet.

Az integrált nevelés feltételei:

- Az integrált nevelés szerepeljen az intézmény alapító okiratában.
- A gyermek rendelkezzen szakvéleménnyel

A fejlődés várható eredménye óvodáskor végére:

- Minden gyermeknél egyénre szabott, előre nem tervezhető, a fejlődés ütemétől függ.
- Az iskolába lépés feltételét minden SNI-s, BTMN-s gyermek esetében az illetékes Szakértői Bizottság véleménye állapítja meg.

Kiemelten tehetséges gyermek:

Tehetségesnek azok tekinthetők, akik kiváló adottságaik alapján magas szintű teljesítményre képesek az élet bármely tevékenységi területén.

- Az óvodás korú gyermekek esetében a személyiség megismerésének alapja a megfigyelés, annak mindkét típusa, a mindennapi tevékenységek során történő spontán, és az egy adott szempont alapján történő célzott, szervezett megfigyelés.
- Intézményünkben jelenleg nem folyik kiemelt tehetséggondozás.

Cél:

- A megfigyelés alapján optimális fejlesztése, önmagukhoz mérten tehetségük kibontakoztatása.

Feladat:

- Támogató és szakszerű környezet megteremtése, amelyben a tehetségigéretnek minél korábban felfedezhetők, és kiemelkedő képességeik továbbfejlesztése biztosított.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek kapcsán célunk:

A másságot elfogadó környezetben, a gyermek harmonikus személyiségfejlesztése. Nehézségeiből, gyengeségeiből, pszichés fejlődésének zavarából, akadályozottságából, fogyatékoságából eredő hátrányának csökkentése.

Alapelvünk:

- A gyermeki szabadság és aktivitás élményének szükségessége.
- Sajátos szükséglettel élők, sérültek integrációja, aktív segítése.
- Nem az elvárt fejlettségi szintből indulunk ki, hanem a lehetséges fejlesztést tartjuk fontosnak.
- Hangsúlyossá válik a differenciált pedagógiai szükségessége.
- Az egyéni kompetenciákhoz igazítva határozzuk meg a gyermekek fejlesztési folyamatát, az inkluzív pedagógiai minta gyakorlatában.

Feladatunk:

- A fogyatékoság jellege, mértéke szerint sajátos fejlesztő, korrekciós, rehabilitációs, rehabilitációs és terápiás célú pedagógiai eljárások és szervezeti megoldások, szakszolgálati ellátás, integrált óvodai csoportok alkalmazása, melyek alkalmassá teszik a gyermeket a számára legmegfelelőbb iskolai élet megkezdésére.
- A fogyatékos gyermekek integrált nevelése.
- Az ép és a fogyatékkal élő gyermekek kommunikációs készségének, részképességeinek fejlesztése.
- Másságot elfogadó környezet biztosítása.
- Akadálymentesített környezet biztosítása.
- Sikereinek értékelése (sikerélmény).
- Fogyatékos gyermekek egyes területeken kiemelkedő teljesítményének felismerése és gondozása.
- Önállóságot segítő támogatás (alkalmazkodó készség, együttműködés).
- Eszközök, terápiák és módszerek megválasztása. (csoportos, mikro csoportos vagy egyéni formákban).
- Nem vagy kevésbé sérült funkciók differenciáltabb működésének tudatos fejlesztésével, bővüljenek a kompenzációs lehetőségek.
- Különleges gondozás: együtt – inkluzív pedagógia.
- Gyógypedagógiai – orvosi – pszichológiai komplex vizsgálat diagnózisára építve, az egyes fogyatékosági típusnak megfelelően más-más terület fejlesztése kap nagyobb hangsúlyt, egyéni fejlesztési terv alapján.
- Megfelelő szakirodalom beszerzése.
- Fejlesztéshez szükséges speciális eszközök beszerzése.
- Szakirányú továbbképzések szervezés

Az óvodapedagógusok teendői:

- A gyermek fogyatékoságának megfelelő szakvizsgálat kérése.
- A szakvélemény alapján interakciós térkép, fejlesztési terv kidolgozása és megvalósítása megfelelő szakember segítsége alapján.
- Fokozott együttműködés a szülőkkel.
- Kapcsolódó szakirodalom tanulmányozása.
- Szakirányú továbbképzéseken való részvétel.

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek:

Hátrányos helyzetű (HH):

Az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettséggel rendelkezi
- alacsony foglalkoztatottságú,
- a gyermek elégtelen lakókörnyezetben, illetve lakáskörülmények között élő

Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH):

- az, aki esetében a HH-ként meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- továbbá a családjából kiemelt, szakellátást nyújtó intézményekben elhelyezett, nevelésbe vett gyermek, valamint az utógondozói ellátásban részesülő gyermek.

A hátrányos helyzet leggyakoribb okai:

- környezeti,
- anyagi,
- egészségügyi,
- a gyermek személyiségében rejlő okok.

Fontos feladatunk:

- az integrációt segítő csoportalakítás,
- a megfelelő szakember, hely és eszköz szükséglet biztosítása,
- a szülőknek felajánlott segítségnyújtás.
- az igazolatlan hiányzások minimalizálása
- a szülők munkába állását lehetővé tevő nyitva tartás kialakítása
- a nevelőtestület együttműködése (rendszeres team munka, esetmegbeszélések)
- az óvodába lépéskor komplex állapotfelmérés (részletes anamnézis)

- kommunikációs nevelés (szókincs, nyelvi kifejezőkészség, beszédértés, beszédészlelés fejlődésének elősegítése,)
- érzelmi nevelés, szocializáció (az intézményes nevelésbeilleszkedés elősegítése, bizalom, elfogadás, együttműködés)
- egészséges életmódra nevelés (egészségtudat kialakítása, táplálkozás)
- társadalmi érzékenység tudatos fejlesztése

1. Szervezési feladatok				
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Dokumentálás módja	Eredményességi mutató
1.1. a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai beiratásának támogatása				
A HH és HHH Gyermek óvodáztatásáért felelős óvodapedagógus kijelölése	óvodaigazgató, mindenkori kiscsoportos óvodapedagógus	Mindenkori nevelési év Április 30.	Emlékeztető	
Kapcsolatfelvétel a védőnővel	óvodaigazgató, óvodapedagógus	Mindenkori nevelési év Február 28-ig.	Együttműködési megállapodás	
Kapcsolatfelvétel a fenntartó önkormányzat anyakönyvi nyilvántartó rendszerével	óvodaigazgató		Anyakönyvi kimutatás, névsor	
A védőnő, a Családsegítő Szolgálat bevonása a „felderítő-meggyőző” munkába	óvodaigazgató, leendő kiscsoportos óvodapedagógus	Mindenkori nevelési év 04.20-05.20-ig	Együttműködési megállapodás	
Az óvodai előjegyzést követően, azon HHH gyermekek meglátogatása, akik nem jelentkeztek			Emlékeztető, beszámoló	

óvodai felvételre				
-------------------	--	--	--	--

A HH és a HHH gyerekek szüleivel való kapcsolattartás, együttműködés

Tevékenység megnevezése	Formája	Gyakorisága	Felelős	Dokumentálás módja	Eredményességi mutató
Személyes kapcsolat kialakítása minden szülővel	Családlátogatás	Óvodakezdés előtt	Csoportvezető óvodapedagógus	Csoportnapló bejegyzései, gyermek anamnézis lapja	Pedagógiai Programunk nyitott óvodaképeinek megfelelően a családok bevonásának hatékony megvalósításával a Partnerközpontú működés megvalósul, az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel A Helyi Óvodai Nevelési Programunk nyitott óvodaképeinek megfelelően a családok bevonásának hatékony megvalósításával a partnerközpontú működés megvalósul, az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel
	Egyéni beszélgetések	Napi rendszerességgel			
	Szülői értekezlet	Évente 2-szer			
A gyermekek egyénre szabott beszoktatásának biztosítása		Befogadás-beszoktatás ideje	Csoportvezető óvodapedagógus	Beszoktatási terv	
A beszoktatási tervnek megfelelően					
Rendszeres tájékoztatás a gyermekek fejlődéséről	Tájékoztatás -beszélgetés a szülőkkel, gyermekmunkák kihelyezése a szülői tájékoztató táblákra	Igény szerint		Helyi Óvodai Nevelési Program	
Az egyéni fejlesztési napló bejegyzéseinek megbeszélése				Szervezeti és Működési Szabályzat	
A gyerekek alkotásainak megmutatása, elemzése		Folyamatos		Intézmény éves munkaterve	
Gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése	Egyéni beszélgetések	Igény szerint		Csoportnaplók bejegyzései	
A családok szokásainak, értékrendjének megismerése,	Egyéni beszélgetések	Óvodakezdés előtt, majd folyamatosan		Gyermek személyiség lap rendszere Program	

megértése, a család erőforrásainak feltárása				tervek	
Szülői közösségek kialakítása	Csoport és intézményi SZMK megválasztása, működtetése	Szülői értekezletek előtt és szükség esetén		Csoportok és intézményi értékelések	

A HH és a HHH gyerekek szüleivel való kapcsolattartás, együttműködés

Tevékenység megnevezése	Formája	Gyakorisága	Felelős	Dokumentálás módja	Eredményességi mutató
Közös rendezvények szervezése, szülői részvétel lehetőségeinek biztosítása a foglalkozásokon, nyílt napokon, rendezvényeken, barkácsoló délelőttökön	Nyílt napok, barkácsoló délelőttök	Éves munkaterv szerint	óvodapedagógusok, óvodai igazgató	Csoportnaplóban	

Szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek differenciált fejlesztése

A társadalmi, gazdasági viszonyok változásával magasabb lett a munkanélküli és a megélhetéssel küzdő családok száma községünkben. Ezzel egyenes arányban nőtt a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek száma. Óvodánkba egyre több gyermek érkezik csonka családból, ingerszegény környezetből. Óvodapedagógusaink tapasztalatai alapján a következők szerint foglalhatók össze a szociális hátrányból eredő problémák.

A gyermek fejlődésében egyértelműen kimutatható az életkori szinttől való elmaradás a következő területeken:

- Szociokulturális fejlettség
- Élményszerű alapismeret és tapasztalat
- Szociális érettség
- Magatartási és viselkedési szokások
- Pszichikus képességek fejlődésének szintje
- Mentálhigiénés és egészséges életviteli szokások
- Érzelmi hatások és beidegződések /negatív/
- Magatartási minta /hiányzik vagy negatív/

o Nyelvi kultúra és szókinccs

Cél	Feladat	Módszer	Tevékenység	Várható eredmény
A szociálisan hátrányos gyermekek anamnézisének elkészítése /bemeneti diagnosztika/.	Elmaradás területeinek feltérképezése.	Megfigyelés. Célirányos beszélgetés szülővel, gyermekkel.	Játéktevékenység közben a gyermek megfigyelése az alábbi területeken: <ul style="list-style-type: none"> o Társas kapcsolatok o Viselkedés o Szókinccs o Nyelvi kultúra o Ismeretanyag o Mentálhigiénés szokások o Szociális érettség 	Pontos képet kapunk a gyermek fejlettségi szintjéről. A fejlesztendő területeket meghatározzuk.
Alapismeretek hiányának megszüntetése, felzárkóztatás.	Sokoldalú tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása. Motiváció. Egyénre szabott, differenciált fejlesztés. Egészségügyi szokások és ismeretek elsajátíttatása. Sikerélményhez juttatás.	Bemutatás. Szemléltetés. Magyarázat. Gyakorlás. Ellenőrzés. Értékelés. Javítás. Egyéni fejlesztéshez igazított differenciált eljárás. Segítségadás. Differenciált elvárás.	Tapasztalat- és ismeretszerzési lehetőségek: <ul style="list-style-type: none"> o Séták, kirándulások során megfigyelések o Foglalkozások o Kísérletek o Beszélgetések o Mesehallgatás o Beszélgetés o Kötetlen és fejlesztő játék 	Csökken a gyermek tapasztalatainak, ismereteinek hiányossága, a felzárkóztatás megvalósul. A gyermek, társaival azonos esélyekkel kezdi iskolai életét.
Társas együttműködés szabályainak kialakítása, szociális és szociokulturális	A csoport életének szokás- és szabályrendszeréhez való alkalmazkodás	Bemutatás. Példaadás. Dicséret. Csoportos tevékenységek Együtt játszás.	A csoport napi tevékenységei során a gyermek elsajátítja az együttműködés szabályait.	A gyermek igényli a csoportban kialakult szokásrendszer alkalmazását. Érdeklődik társai

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

s fejlesztés.	elsajátíttatása a napi tevékenységek során.		Bábjáték, játék és szerepjáték során a helyes viselkedési normák és az élethelyzetekhez kapcsolódó viselkedési formák rögződnek gyakorlással.	iránt, konfliktushelyzetben társsal közös megoldásra törekszik. Alapvető társadalmi viselkedési normákat elsajátít.
A gyermek pozitív érzelmeinek fejlesztése.	Szeretetteljes, nyugodt légkör megteremtése. Pozitívumokra építés. Felnőtt minta. Pozitív hősökkel való azonosulás lehetőségének megteremtése.	Dicséret. Pozitív megerősítés. A gyermek képességein alapuló értékelés. A gyermeki személyiség tiszteletben tartása.	Felnőtt-gyermek közös tiszteletre és szeretetre épülő tevékenységei és kapcsolata. Bábjáték és mesehallgatás során pozitív hősökkel való azonosulás, katarzisz élmény.	A gyermek ragaszkodik a felnőttekhez és társaihoz. Udvarias, segítőkész. Fejlődik önbizalma, nyitottabbá válik.
Pszichikus képességek fejlesztése.	A pedagógiai Szakszolgálat fejlesztési javaslatának megvalósítása a csoportban egyéni és mikro csoportos foglalkoztatás során. Megfelelő fejlesztő eszközök biztosítása.	Differenciálás. Gyakorlás. Ellenőrzés. Értékelés. Dicséret. Segítségadás. Pozitívumok kiemelése.	A Szakszolgálat útmutatása és javaslata alapján a hátrányos helyzetű gyermekek egyéni és mikro csoportos fejlesztése a napi tevékenységkeretbe ágyazva, egyénre szabott nehézségi fokkal.	A gyermek az elmaradott területeken fejlődést mutat, felzárkózik, illetve a probléma megszűnik.
Az óvoda és a hátrányos helyzetű családok kapcsolatának erősítése.	Tájékozódás a család szociális helyzetéről. A gyermek családi körülményének és a családban elfoglalt helyének megismerése. Folyamatos	Beszélgetés. Családlátogatás segítségadás. Anamnézis.	A gyermek és családjának, körülményeinek vizsgálata. A család erkölcsi támogatása, tanácsadás. Közös megoldás keresése adott problémára a	Jó kapcsolat alakul ki a családdal. Az értékrendek közelítenek egymáshoz. A gyermek érdekviselete jobban megvalósul.

	kapcsolattartás. Közös programok szervezése, a család bevonása tevékenységekbe. A gyermekkel kapcsolatos problémák közös megoldása.		gyermek érdekeit szem előtt tartva.	
Szorosabb együttműködés kialakítása a Családsegítő Szolgálattal.	Kölcsönös információs hálózat kialakítása. Problémák közös megoldása.	Konferencia. Beszélgetés. Véleményezés. Adatszolgáltatás.	Folyamatos kapcsolattartás és információcsere a hátrányos helyzetű gyermekek esetében. Szükséges intézkedések megtétele. Esetmegbeszélés.	A segítségadás célirányossá és hatékonyabbá válik, a gyermek érdekét szolgálja.

9.8. Intézményi önértékelés, eredményesség vizsgálatának szempontjai

- eredményességi mutatók meghatározása, vizsgálata,
- indikátorok teljesülésének megfogalmazása (hiányzások csökkenése, iskolakezdés megfelelő időben, új eljárások bevezetésének tapasztalatai, iskolaérettség elérése)
- eredményesség elemzése az éves beszámolókból (óvodapedagógusok, igazgató)
- várható hatások, eredmények;
- a gyerekek beilleszkednek, biztonságban érzik magukat a befogadó közösségben
- a szülők tapasztalják a befogadó környezet pozitív hatását, ezért ők is segítséget tudnak nyújtani a gyermekek elfogadásában és fejlesztésében,
- óvodánk nevelőtestülete megfelelő kompetenciával kezeli és fejleszti az átlagtól eltérő fejlődésű, helyzetű gyermekeket, melyhez folyamatosan megszerzi a megfelelő képzettséget

9.9 A három év alatti gyermekek gondozása- nevelése

Cél: A családban nevelkedő kisgyermek számára családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai – és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi/ etnikai hovatartozásának tiszteltben tartásával, identitásának erősítésével, kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

a nevelés-gondozás alapelvei:

- a családi nevelés elsődlegességének tisztelete
- a gyermeki személyiség tiszteletének elve
- a nevelés és gondozás egységének elve
- az egyéni bánásmód elve
- a biztonság és stabilitás elve
- az aktivitás, az önállósulás segítésének elve
- az egységes nevelő hatások elve

A nevelés-gondozás feladatai:

1. egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása:
 - a harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése, a fejlődés támogatása,
 - a primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése,
 - a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kultúrhygiénés szokások kialakulásának segítése,
2. Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése:
 - derűs légkör biztosítása, a közösségbe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, illetve csökkentése, a gyermekek segítése az esetlegesen átéltnehézségeik feldolgozásában,
 - szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése a gyermek és az óvodapedagógus/dajka között,
 - az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében,
 - az éntudat egészséges fejlődésének segítése
 - a bizalmon és elfogadáson alapuló társas kapcsolatok kialakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése, a kommunikatív képességek fejlődésének segítése, a kommunikációs kedv felébresztésével és fenntartásával,
3. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése:
 - az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
 - a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek,
 - a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenységek során élmény nyújtása,
 - az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,
 - az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képessé válás segítése,
 - ismeretnyújtás, a tájékozódásnak, a tapasztalatok és élmények feldolgozásának segítése,
 - a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

10. A Pedagógiai Program felülvizsgálata, módosítása

A Pedagógiai Program érvényességi ideje:

2013. 07. 01-jétől visszavonásig.

Felülvizsgálat:

2015. 2019.

2021. 09. 01.

Módosítás: 2025.

A helyi óvodai nevelési program felülvizsgálatának és módosításának indokai.

Kötelező:

- Jogszabályváltozás
- Fenntartó által meghatározott feladatváltozás
- Új óvoda épület átadása, székhely változás

Lehetséges

- Sikeres innováció eredményeinek beépítése

A helyi nevelési program nem kötelező felülvizsgálatát és módosítását – kérheti az óvodai munkaközösség, az SZMK.

A fenntartó is tehet javaslatot minden nevelési év előtt.

A módosító javaslatot az óvodaigazgató a nevelőtestület elé terjeszti.

A program nyilvánossága:

- Vezetői iroda
- Fali hirdető

11. Irodalomjegyzék

1. Az Óvodai nevelés országos alapprogramja. SEMIC INTERPRINT Kft. 1996, és módosított változata 2009. 2018.
2. Az óvoda nevelés országos alapprogramja 2018.
3. Porkolábné Dr. Balogh Katalin – Dr. Pál Judit – Pintér Éva – Szaitzné Gregovics Anna: Komplex prevenciók óvodai program Budapest 1996.
4. Nagy Jenőné: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel Szolnok 1997.
5. Az óvoda helyi programja – Óvoda, iskola és a Kultúra háza – Csempezkopács 1997.
6. Feladatgyűjtemény a képességszintek megállapításához. Hajdú-Bihar megyei Pedagógiai intézet Debrecen 1994.
7. Képességfejlesztés játékban, tanulásban – Hajdú-Bihar megyei Pedagógiai intézet 1994.
8. Perlai Rezsőné: Matematikai nevelés – gondolkodásfejlesztés az óvodában.
9. Forrai Katalin: Ének az óvodában EDITINO MUSICA Bp. 1974.
10. Dr. Gósy Mária: Beszéd és beszédviselkedés az óvodában.
11. Zenei nevelés az óvodában program. – Szolnok 1995.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

12. Balogh Zsuzsanna – Becsei Józsefné – Dancsóné Kasznár Mária, Vargáné Sánta Mariann: Anyanyelvi, kommunikációs képességfejlesztés.
13. Néphagyományőrző óvodai program – Gödöllő 1998.
14. Dr. Buda Béla: A személyiségfejlődés és a nevelés pszichológiája – Nemzeti Tankönyvkiadó
15. Vekerdy Tamás: „Kicsikről nagyoknak” – Park kiadó 1991.
16. Kudarc nélkül az iskolában 1992.
17. Népszokások és az óvodai nevelés Szarvas 1991.
18. Mérei Ferenc, Binét Ágnes: Gyermeklélektan Bp. Gondolat kiadó 1978.
19. Nagy Jenőné: „Óvodai programkészítés – de hogyan?” NAT-TAN Sorozat Bp. OKI 1996.
20. Zilahi Józsefné – Stöckert Károlyné – Dr. Ráczné Dr. Főző Klára: Óvodai nevelés játékkal, mesével. Bp. 1997. Eötvös Kiadó.
21. Zilahi Józsefné: Mese –vers az óvodában! Nemzeti Tankönyvkiadó 1994.
22. Dr. Tóth Tiborné: Néphagyomány a világ befogadásának elérhetősége IV.
23. Csendes Istvánné: Népszokásaink
24. Nagy Attila: Képes kalendárium
25. A kompetencia alapú nevelés elméleti alapvetései

Intézmény OM azonosítója: 202585	Készítette az Ecsefalvi Óvoda nevelőtestülete Óvodaigazgató P.H.
Legitimációs eljárás	
Az Ecsefalvi Óvoda Pedagógiai Programját a nevelőtestület elfogadta: 2025. Nevelőtestület nevében	Tájékoztatásul megkapják: A szülői szervezet /közösség nevében a 2011. évi CXC. tv. 25. § (4) bekezdésében biztosított jogok alapján Szülői Szervezet elnöke Továbbá A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak nevében aláírás
<u>Óvodaigazgatói nyilatkozat</u> Az intézmény felelős igazgatójaként nyilatkozom, hogy az Ecsefalvi Óvoda Pedagógiai Programjában szereplő rendelkezések érvénybelépésével a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség nem hárul. 2025. Óvodaigazgató P.H.	

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

A 2011. évi CXCV. tv. 83. § (2) bekezdés i) pontjának felhatalmazása alapján a fenntartó az Ecsegfalvi Óvoda Pedagógiai Programját ellenőrizte és meggyőződött arról, hogy az abban foglaltak a jogszabályi előírásoknak megfelelnek. A dokumentum jogszerű.

Fenntartói határozat száma:/2025. (.....) ... ÖK határozat

.....
Fenntartó nevében
P.H.

A dokumentum jellege a 20/2012. EMMI rendelet 82. § (3) bekezdése alapján:
Nyilvános
A 229/2012. (VIII.28.) Korm. rend. 23. § (1) bek. g) pontja alapján a Pedagógiai Program a nevelési-oktatási intézményi közzétételi lista kötelező eleme.
Megtalálható: www.oktatas.hu

Érvényes és hatályos:
A kihirdetés napjától visszavonásig.

ELŐTERJESZTÉS

7.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 25-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az Ecsegfalva 874, 903, 926 és 939 hrsz-ú szántó művelési ágú ingatlan haszonbérbeadásáról döntéshozatal

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztést készítője: Szarka Andrea aljegyző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján*:

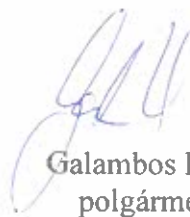
Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján**:

Előzetesen tárgyalta:

Ügyrendi Bizottság

Ecsegfalva, 2025. február 20.



Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kovács János haszonbérelő telefonon jelezte, hogy az általa jelenleg haszonbérbe vett területek közötti utakat is beművelte, de arra a földalapú támogatásra nem jogosult. Szeretné, ha az önkormányzat amennyiben lehetséges újrahatszósítási érdekében az út művelési ágú ingatlanokat szántó művelési ágúra kérné változtatni.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy Kovács János haszonbérleti szerződése 2030. december 31. napjával szűnik meg és jelenleg éves 90.000,-Ft+Áfa haszonbérleti díjat fizet az önkormányzat részére.

A folyamatot az önkormányzat elindította és a 17.174-3/2024. ügyiratszámú határozattal 874, 903, 926 és 939 hrsz-ú ingatlanok újrahatszósítását elfogadta a Békés Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya.

A fent leírtak alapján szükséges a területek haszonbérbe adása.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2016. (III.9.) önkormányzati rendelete 16. §-a az alábbiakról rendelkezik:

„16. § (1) Mezőgazdasági rendeltetésű külterületi földterületeket bármely módon hasznosítani, vagy értékesíteni - értékhatárra tekintet nélkül - kizárólag a Versenyztetési Szabályzat szerinti nyilvános árverés keretében lehet.

(2) Az árverést a képviselő-testület döntésében kijelölt vagyonügyleti megbízott bonyolítja le. Amennyiben az árverést a 13. § (4) bekezdése szerinti Bizottság folytatja le, az árverést a bizottság elnöke vezeti.

(3) Az árverést követően a legmagasabb összegű ajánlatot tevővel kell szerződést kötni.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megtárgyalni és a haszonbérbe adásról dönteni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

_____/2025. (II.25.) Ef. Kt. határozat

Ecsegsfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező alábbi területeket haszonbérbe kívánja adni:

Ecsegsfalva 874 hrsz-ú, 2009 m² területmértékű, 3,50 AK értékű,

Ecsegsfalva 903 hrsz-ú, 1210 m² területmértékű, 2,11 AK értékű,

Ecsegsfalva 926 hrsz-ú, 829 m² területmértékű, 1,44 AK értékű,

Ecsegsfalva 939 hrsz-ú, 3847 m² területmértékű, 6,69 AK értékű.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Versenyztetési Szabályzat alapján a soron következő ülésre terjessze be a haszonbérleti hirdetményt.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: értelem szerint