



Ecsegefalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegefalva, Fő utca 67.

JEGYZŐKÖNYV

ECSEGEFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Ügyrendi Bizottságának

2026. június 30-án

megtartott rendes nyílt üléséről

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottságának 2026. június 30-án megtartott rendes nyílt ülésén a Községháza tanácskozótermében.

Jelen vannak:

Bere Istvánné	bizottság elnöke
Kovácsné Vékony Anita	bizottság tagja
Pálinkás Attila György	bizottság tagja

Távolmaradt:

Juhász Károly	bizottság tagja
---------------	-----------------

Tanácskozási joggal részt vesz:

Galambos István	polgármester
Szarka Edina	alpolgármester
Szarka Andrea	aljegyző

Meghívottak:

Kecse Marianna	pénzügyi ügyintéző
----------------	--------------------

Jegyzőkönyvvezető:

Faragó Nikolett	adminisztrátor
-----------------	----------------

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – köszönti a bizottsági ülésen megjelenteket.

Elmondja, hogy a mai ülésről távolmaradt Juhász Károly bizottsági tag, aki távolmaradását előzetesen jelezte.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjainak száma: 3 fő.

A bizottság elnöke a napirend ismertetésére tér át:

1. A Karcagi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

2. A Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola szakmai tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

3. Az Ecsegfalvi Óvoda működéséről szóló beszámoló véleményezése.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

4. A Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett 2025. évi munkájáról szóló beszámoló véleményezése.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

5. Javaslat a 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosításának elfogadására.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

6. Bejelentések.

A bizottság elnöke kérdésként tette fel a bizottság tagjai felé, hogy indítványozzák-e egyéb napirendi pont megtárgyalását?

Megállapítja, hogy a bizottsági tagok nem indítványoznak egyéb napirendi pontot.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki egyetért a napirendek tárgyalási sorrendjével az elhangzottak alapján, kéri, az kézfelnýújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

24/2026.(VI.30.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága a 2026. június 30-án megtartott rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Karcagi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

2. A Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola szakmai tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

3. Az Ecsegefalvi Óvoda működéséről szóló beszámoló véleményezése.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

4. A Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett 2025. évi munkájáról szóló beszámoló véleményezése.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

5. Javaslat a 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosításának elfogadására.

Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

6. Bejelentések.

1. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az első napirendi pont megtárgyalására, amely a Karcagi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a beszámoló nem érkezett meg, ezért javasolja, hogy a napirendi pontot a soron következő szeptember havi rendes ülésen tárgyalják meg.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé az elhangzottak elfogadását, kéri, az kézfelnýújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

25/2026.(VI.30.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy Karcagi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót a soron következő szeptember havi rendes ülésén tárgyalja meg.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2026. június 30.

Melléklet: Beszámoló

2. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a második napirendi pont megtárgyalására, amely a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola szakmai tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a beszámoló részletes és mindenre kitérő.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2025/2026-os tanévről szóló tájékoztató elfogadását, kéri, az kézfelnýújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

26/2026.(VI.30.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2025/2026-os tanévről szóló tájékoztatóját az oktatási szakmai tevékenységről és az intézményi működésről jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2026. június 30.

Melléklet: Beszámoló

3. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a harmadik napirendi pont megtárgyalására, amely az Ecsefalvi Óvoda működéséről szóló beszámoló véleményezése.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a beszámoló részletes és mindenre kitérő.

Kiemeli, hogy a beszámolóban szerepel egy személyügyi változást érintő kérdés, mellyel kapcsolatban kéri, hogy az erről való döntést további megbeszélések és mérlegelés után hozzák meg.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé az Ecsegfalvi Óvoda 2025. évi működéséről szóló beszámoló elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

27/2026.(VI.30.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az Ecsegfalvi Óvoda 2025/2026-os nevelési évről szóló beszámolóját jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2026. június 30.

4. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér a negyedik napirendi pont megtárgyalására, amely a Megyei Könyvtár 2025. évi beszámolójának véleményezése.

A bizottság elnöke elmondja, hogy a beszámoló részletes és mindenre kitérő.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé a Megyei Könyvtár 2025. évről szóló beszámolójának elfogadását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

28/2026.(VI.30.) Kt. Ü. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy a Megyei Könyvtár 2025. évről szóló beszámolóját jóváhagyólag fogadja el.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2026. június 30.

Melléklet: Beszámoló

5. Napirendi pont

Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – rátér az ötödik napirendi pont megtárgyalására, amely javaslattétel az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosítására. Elmondja, hogy az előterjesztésben részletesen leírásra került a módosítás.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek hozzászólása?

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra kéri a bizottság tagjait.

Aki javasolja a testület felé az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosítását, kéri, az kézfelnyújtással jelezze.

Szavazást követően megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Határozat:

29/2026. (VI.30.) Kt. P. Biz. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület felé, hogy az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosításáról szóló rendeletet a mellékelt tervezet szerint alkossa meg.

Felelős: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: 2026. június 30.

(Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosításáról szóló rendelet tervezete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

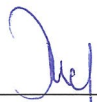
Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke, képviselő – megkérdezi, hogy van-e valakinek bejelentése az ülés bezárása előtt?

Megállapítja, hogy bejelentés nem hangzott el.

A bizottság elnöke megköszöni a megjelenést, az ülést 14²⁵ órakor bezárja.

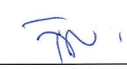
- Kelt, mint az első oldalon –

A jegyzőkönyv hitelül:


Bere Istvánné
a bizottság elnöke




Kovácsné Vékony Anita
a bizottság tagja


Faragó Nikolett
jegyzőkönyvvezető



Ecsegfalva Község Önkormányzata
5515 Ecsegfalva, Fő utca 67.

Meghívó

**Értesítem, hogy Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Ügyrendi Bizottsága**

2026. június 30-án (kedd) 14⁰⁰ órakor

tartja soron következő ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Ecsegfalva Község Önkormányzat – tanácskozóterem.

Az ülés napirendi pontjai:

1. A Karcagi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló véleményezése.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
2. A Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola szakmai tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
3. Az Ecsegfalvi Óvoda működéséről szóló beszámoló véleményezése.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
4. A Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett 2025. évi munkájáról szóló beszámoló véleményezése.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
5. Javaslattétel az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosításának elfogadására.
Előadó: Bere Istvánné az Ügyrendi Bizottság elnöke
6. Bejelentések.

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Ecsegfalva, 2026. június 26.



Bere Istvánné
a bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. június 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi tájékoztatója a szakmai munkáról.

Melléklet: 1 db tájékoztató

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztés készítője: Baloghné Berényi Erzsébet igazgató

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2026. június 24.


Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) **érintett kérésére zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervébe napirendre tűzte a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi tájékoztatójának a megtárgyalását a szakmai munkáról.

Baloghné Berényi Erzsébet igazgató az írásos tájékoztatót elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vitassa meg és fogadja el.

Határozat:

..../2026.(VI.30.) Ef.Kt.hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2025/2026-os tanévről szóló tájékoztatóját az oktatási szakmai tevékenységről és az intézményi működésről jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület az intézmény igazgatójának és dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: -

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Déaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



Ecsegfalva Község Önkormányzat

Képviselő-testülete

Ecsegfalva

Fő utca 67.

5515

Tisztelt Képviselő-testület!

Csatoltan küldöm a Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatóját a testületi ülésre.

Déaványa, 2026. június 24.

Baloghné Berényi Erzsébet
főigazgató

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Dévaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



Tájékoztató
Ecsegefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 30-i ülésére

„...időnként a szürkének látszó kavicsból is előtűnik a drágakő csillogása.”

Dr. Czeizel Endre

A Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatója a szakmai munkájáról. Az intézmény fenntartója és működtetője a Gyulai Tankerületi Központ.

Infrastrukturális feltételek:

Dévaványán illetve Ecsegefalván 4 feladatellátási helyen teljesítjük a köznevelési feladatokat a települések egészére vonatkoztatva.

Az alsó tagozatos tanulók-1-3. évfolyamig -oktatása-nevelése Dévaványán a Körösladányi úti épületben zajlik. A negyedik évfolyamosok a Vörösmarty székhely épületben tanulnak. Ecsegefalván a tanulók 1-2. és 3-4.évfolyam összevontan tanulják a készségtárgyakat. A magyar nyelv és irodalom tantárgyakat az első –és a második évfolyamon, matematikát valamennyi évfolyamon külön csoportokban tanulják.

A felső tagozatos tanulók Dévaványán a Vörösmarty úti épületben tanulnak.

Az alapfokú művészeti oktatás a Művészetek Házában zajlik a Gyöngy úti épületben.

Tankerületi pályázatoknak köszönhetően valamennyi telephelyünk megújult, modern körülmények között fogadhatjuk a gyerekeket.

Tárgyi feltételek tekintetében biztosítani tudjuk azokat a körülményeket, eszközöket, melyeket a törvény előír, s amelyek segítségével zavartalanul folyik a tanítás az intézményünkben.

Személyi feltételek

A 2025-2026-os tanévben az általános iskolai szakfeladaton 51 fő főállású pedagógus, míg a művészeti iskolás szakfeladaton 5 egész állású pedagógus, 1 fő óraadóként, 1 fő rész munkaidősként dolgozik. Oktatást segítő munkakörben 8 fő (pedagógiai asszisztensek, iskolatitkárok, könyvtáros, rendszergazda) tevékenykedik. Dévaványán és Ecsegefalván 16

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Dévaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



teljes állású munkatárs (takarítók és a karbantartó) gondoskodik arról, hogy megfelelő körülmények között tanulhassanak a gyerekek.

Tanulói adatok:

Általános iskolai szakfeladat

2025. szeptember 1-jén 542 tanulója volt az intézménynek.

Dévaványa	
alsó	272 fő
felső	256 fő
KFI	14 fő
Összesen	542 fő
Ecsegfalva	
alsó	27 fő
felső	43 fő
Összesen	70 fő

A tanulói létszám alakulása Dévaványa-Ecsegfalva területén a 2021/2022. nevelési évtől kezdődően

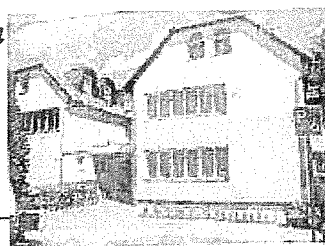
Ványai Ambrus Általános Iskola	Alsó:	Felső:	Összesen:
2021/2022	250	237	487
2022/2023	284	258	542
2023/2024	296	248	544
2024/2025	299	242	541
2025/2026	279	263	542

2021/2022-ben az alsó tagozaton 250, a felső tagozaton 237 diák tanult, míg 2025/2026-os tanévben 279 illetve 263 fő.

A tanulók létszáma egyenletes tendenciát mutat. 2022-ben a növekedést az egyházi iskola megszűnésének következménye volt. Így a település valamennyi általános iskolása számára a mi iskolánk a kötelező felvételt biztosító intézmény.

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 Dévaványa
 Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



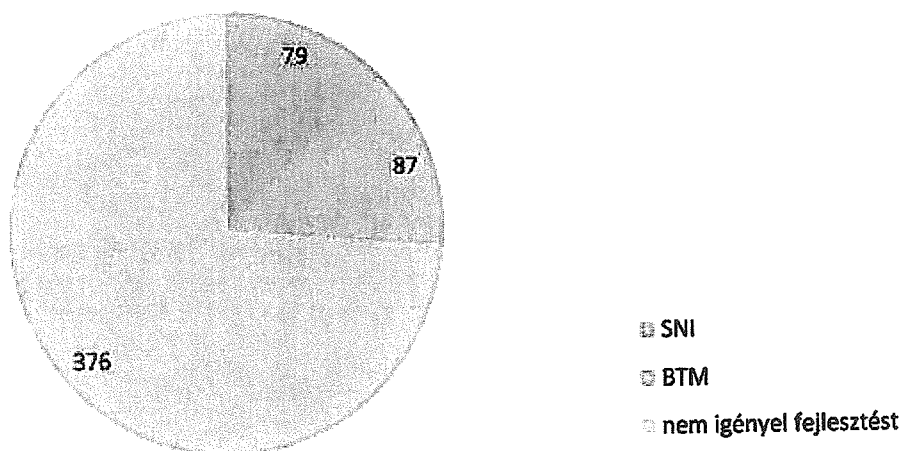
Van az intézményben 5 olyan tanuló, akik egyéni tanrend szerint tanul, számukra heti 10-10 órát biztosít a Tankerületi Központ a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleménye alapján, az Oktatási Hivatal engedélyével.

A tanulói összetétel alakulása tanulási képesség alapján

	2021	2022	2023	2024	2025
összlétszám	487	542	544	541	542
SNI	46	62	79	69	79
BTMN	46	47	55	72	87
Egyéni tanrend	2	3	3	3	5

A diagram a tanulói összetételt mutatja a sajátos nevelési igény szerint.

2025/2026



Az alábbi táblázat a tanulók szociális helyzetét mutatja. A mutatók csalókák, hiszen úgy tűnik, hogy csökkent a hátrányos helyzetű tanulók száma. Ez így azonban nem igaz, mert a munkanélküliek száma nem csökken településünkön, a tanulók helyzete sem javult. Azonban törvényi változás következett be hátrányos helyzet megállapítására, ezért kevesebb ez a mutatószám, csak úgy, mint a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóké.

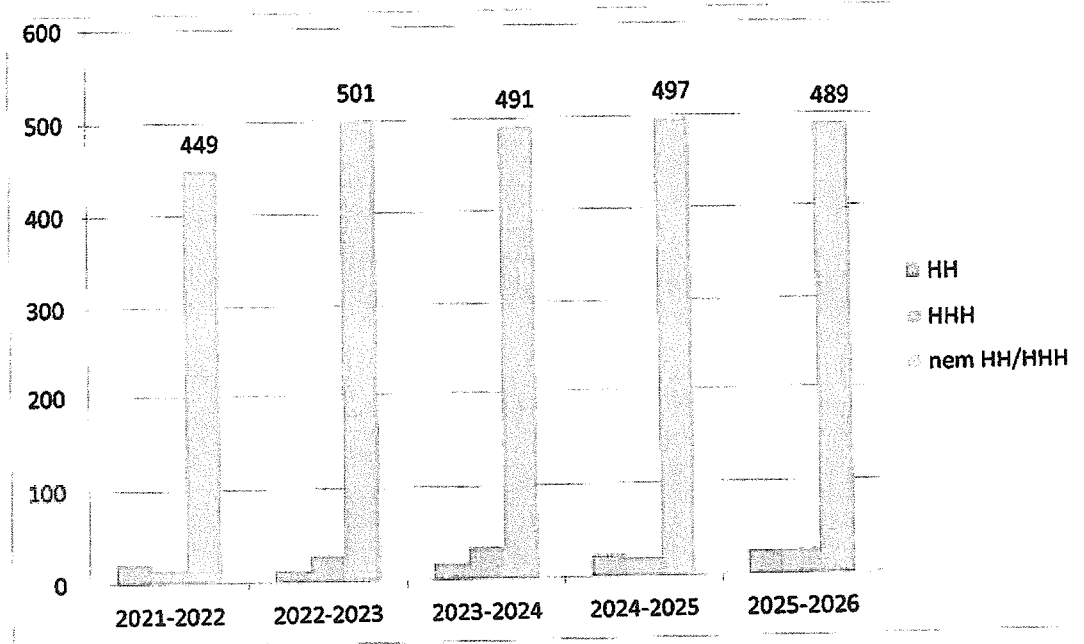
Ványai Ámbros Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 Dévaványa
 Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



A tanulók létszáma a szociális háttérük alapján:

	összlétszám	HH	HHH	veszélyeztetett	GYVK	Nevelésbe vett
2021/2022	487	22	16	7	74	13
2022/2023	542	13	29	6	32	24
2023/2024	544	18	35	2	55	23
2024/2025	541	24	20	6	47	14
2025/2026	542	26	27	6	47	23



Alapfokú Művészeti Iskola

Az alapfokú művészetoktatási szakfeladaton közel 169 tanuló van. Az oktatásban 5 főállású pedagógus vesz részt, akik közül ketten másik intézményben is látnak el feladatot.

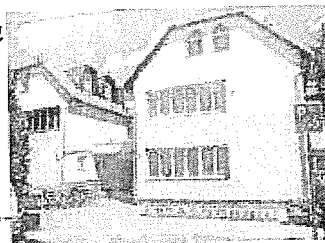
Iskolánkban négy művészeti ágon folyik képzés:

Zeneművészeti ág (billentyűs tanszak, fafúvós tanszak, pengetős tanszak, rézfúvós tanszak, vonós és tekerős tanszak, vonós tanszak)

Táncművészeti ág (néptánc tanszak, társastánc tanszak)

Ványai Ábrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 Dévaványa
 Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



Képző- és iparművészeti ág (grafika és festészet tanszak, képzőművészeti tanszak)

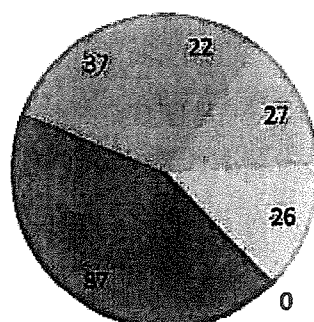
Szín- és bábművészeti ág (színháték tanszak)

Az alapfokú művészetoktatás a művészi kifejezőkészséget alapozza meg, illetve felkészít a szakirányú továbbtanulásra. Az alapfokú művészetoktatás követelménye a művészeti-kulturális műveltség azon továbbépíthető alapjait tartalmazza, amelyeket ezekben az intézményekben elsajátíthat minden tanuló.

Tanulók megoszlása tanszakonként:

	Klasszikus zene	Népzene	Néptánc	Társastánc	Festészet, grafika	Színháték
2021/2022	34	33	21	11	85	20
2022/2023	32	31	18	10	75	15
2023/2024	24	34	10	-	75	26
2024/2025	24	34	20	-	79	36
2025/2026	22	27	26	-	87	37

A tanulók megoszlása
 tanszakonként 2025-2026



- Klasszikus zene
- Népzene
- Néptánc
- Társastánc
- Festészet, grafika
- Színháték



A pedagógiai munka

A tanulók 28 csoportban tanultak délelőtt. Ebből: 27 csoport Dévaványán, 1 csoport Ecsegfalván tanult.

A napközis csoportok száma 14. Dévaványán 13, Ecsegfalván 1 csoport működött. Nagyon sokan igénylik a gyermekek felügyeletét 16 óráig.

Az Iskolagyümölcs program keretén belül 1-6. évfolyamig kaptak gyümölcsöt a gyerekek.

Zöldség és gyümölcsköstölőknak is részesei voltak a tanév során.

Ebben a tanévben is részesült iskolánk valamennyi tanulója az Iskolatej programból.

Az összes évfolyamon idegen nyelvből és digitális kultúra csoportbontásban tanítunk.

A NAT 2020-as bevezetésével a technika és tervezés tantárgyat 5.-6.-7. évfolyamokon csoportbontásban sajátítják el a tanulók a tudnivalókat.

Integráltan neveljük az SNI tanulók többségét, valamint a BTMN-es tanulókat.

Az idei tanévben is van két csoportunk, akik a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján a tanulásban akadályozottak programjával tanulnak és a szülők kérésére ebbe a csoportba járhatnak a gyerekek. Az itt tanuló gyerekek saját fejlődési tempójuk szerint haladhatnak, s sokkal több sikerélmény éri őket.

A tanulók a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat békéscsabai és gyomaendrődi telephelyén készült javaslatai alapján fejlesztő foglalkozásokon is részt vesznek a számukra előírt mennyiségben.

A fejlesztő pedagógusok/gyógypedagógusok a szakértői vélemények alapján szervezik meg a foglalkozásokat, s próbálják meg a tanulókat fejleszteni.

A foglalkozásoknak nem a tantárgyi korrepetálás a feladata, hanem az, hogy a tanulók képességeit fejlessze, illetve tanuljanak tanulni.

Bukások

Tanév	létszám	1-3 tárgy	4 vagy több tantárgy	osztályozatlan	Összes bukás
2020-2021	481	22	2 0,04%	4	24 5%
2021-2022	497	25	5 1%	1	30 6%
2022-2023	546	23	11 2%	2	34 6,22%

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
 Dévaványa
 Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



2023-2024	539	25	12	2,2%	3	37	6,86%
2024-2025	547	18	13	2,37%	4	31	5,66%
2025- 2026.I.félév	541	49 9%	7	1,3%		56	10,3%

Lemorzsolódásnak kitett tanulók

Tanév	Összes létszám	Felső tagozat	Tanulmányi eredmény 3 egész alatt	Egy egész rontott	Összes lemorzsolódó tanuló	
2021-2022	497	242	29	0	29	11,9%
2022-2023	546	263	39		39	14,8%
2023-2024	539	244	32	0	32	13,11%
2024-2025	547	245	31	0	31	12,65%
2025- 2026.I.félév	541	265	24	0	24	9%

A 2025/26. tanév első félévében csökkent a lemorzsolódók aránya.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében rendszeresen igénybe vesszük a Békéscsabi POK különböző szolgáltatásait.

Hiányzások

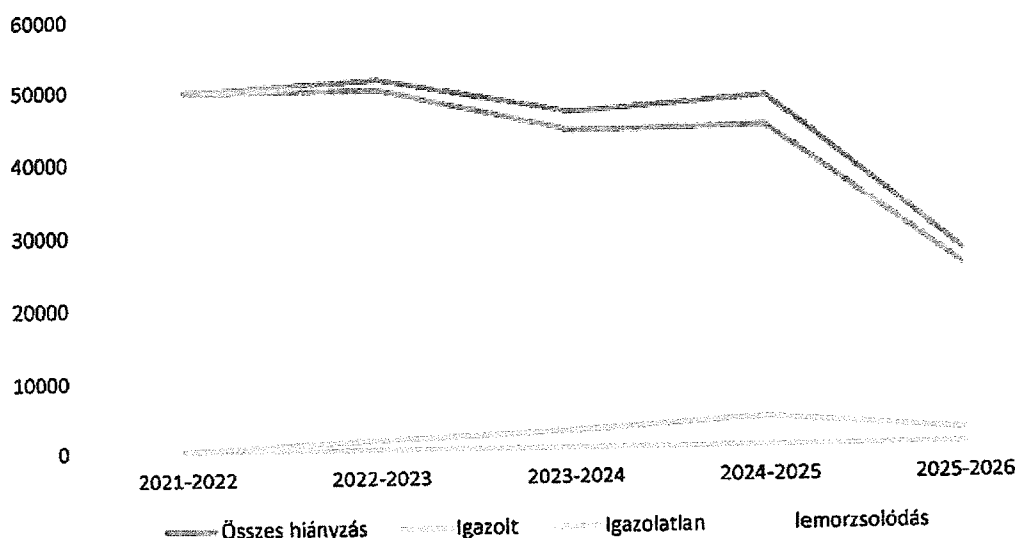
Tanév	létszám	Összes hiányzás	Igazolt hiányzás összesen	Igazolt hiányzás/fő	Igazolatlan hiányzás	Igazolatlan hiányzás/fő
2021-2022	497	49852	49737	100	123	0,25
2022-2023	546	51411	49992	91,5	1475	2,7
2023-2024	539	46666	44061	81,75	2616	4,85
2024-2025	547	48645	44459	81,28	4184	7,65
2025-2026	541	27068	25028	46,26	2049	3,79

Ványai Ábrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Dévaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826

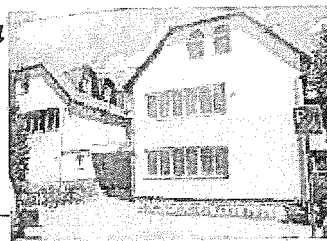


Hiányzások

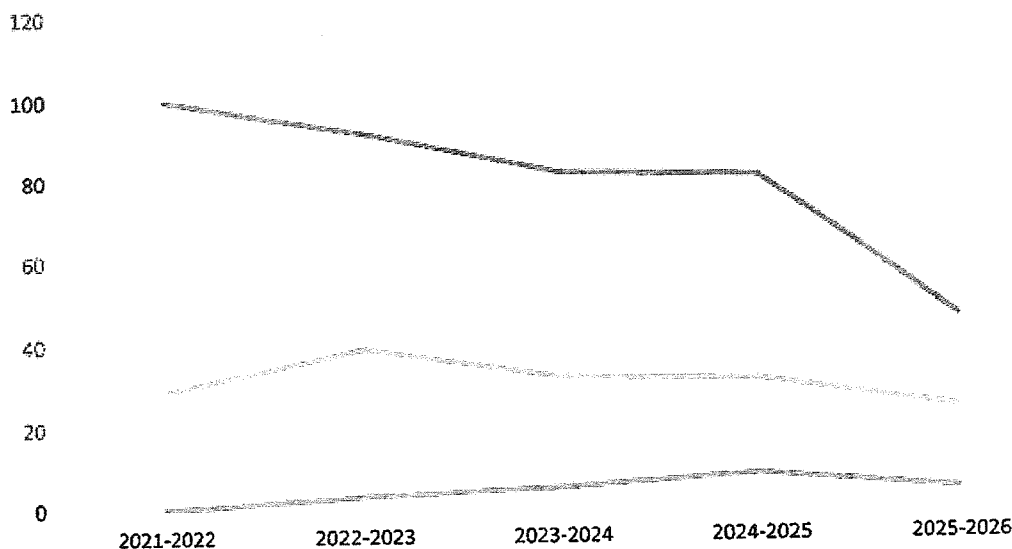


A hiányzások száma csökkent az előző évekhez képest.

A településünkön lévő Csillagfény Gyermekotthon lakói iskolánk tanulói. Az utóbbi három évben elharapózott az a jelenség, hogy néhány intézeti nevelt gyermek nem jár be iskolába. Elindulnak otthonról, majd meggondolják magukat és visszafordulnak. Olyan is előfordul, hogy az első óra után megúnják az iskolát és hazamennek. Minden esetben jelzünk a gyermekotthonba. A gyermekvédelmi felelős megteszi a jelzést a szükséges helyekre, azonban a családi pótlék megvonása, mint eszköz nem releváns ezekben az esetekben.



Hiányzás-lemorzsolódás



Továbbtanulás

Beiskolázási tevékenységünk eredményesnek mondható. Szervezünk pályaorientációs napot iskolánk valamennyi tanulója számára, ahol már az első évfolyamtól kezdődően ismerkedhetnek a gyerekek a különböző szakmákkal.

Közben a nyolcadikosok készültek a pályaválasztásra.

A középiskolák ismét megjelenhettek iskolánkban és személyesen tudták bemutatni iskolájukat. A megyei pályaválasztási kiállítást is megtekinthették tanulóink.

Úgy gondoljuk, hogy sikeres volt a tanulók iskolaválasztása, hiszen minden diákunk felvételt nyert valamelyik általa választott középiskolába.

Tanév	Létszám	1. hely	2. hely	3. hely	4-hely
2021-2022	61	59(97%)	1 (1,5%)	1 (1,5%)	-
2022-2023	64	63(98%)	1 (2%)	-	-
2023-2024	60	55 (92%)	5 (8%)	-	-
2024-2025	59	54(92%)	3(5%)	1 (1,5%)	1 (1,5%)
2025-2026	54	50(92,6%)	3(5,6%)	1(1,9%)	0(0%)

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Déaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



A tanulók több mint 90%-át az első helyre vették fel.

Iskola típusonkénti megoszlás:

Tanév	Létszám	Gimnázium	Technikum	Szakképző Iskola	Szakgimn.
2021-2022	61	9(15%)	37(61%)	14(23%)	1(1%)
2022-2023	64	11(17%)	33(51%)	19(30%)	1 (2%)
2023-2024	60	12 (20%)	31(52%)	17 (28%)	-
2024-2025	59	13(22%)	37(63%)	8(13,5%)	1(1,5%)
2025-2026	54	8(14,8%)	33(61,1%)	13(24,7%)	0

Tanulóink nagy része technikumba jelentkezik. Második helyen a szintén érettségit adó gimnáziumba jelentkeznek. Szakképző iskola áll a harmadik helyen.

Gyulai Szakképző Centrum Déaványai Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

Osztály	Létszám	Technikum	Szakképző Iskola	Össz.
2021-2022	61	7	6	13(21,3%)
2022-2023	64	4	3	7(11%)
2023-2024	60	2	5	7(12%)
2024-2025	59	5		5 (8,5%)
2025-2026	54	3	5	8(14,8%)

Tanulóink közül ebben a tanévben 14,8 % jelentkezett, mindösszesen 8 fő.

Ennek oka, hogy viszonylag kevés szakma közül lehet választani, valamint az is szerepet játszik, hogy szeretnének elkerülni otthonról, önállósodni akarnak

A tanulás mellett különböző **tanulmányi és sportversenyeken** vettek részt a diákok. Az alábbi versenyeken vettünk részt:

- matematika:
 - Zrínyi Ilona verseny-iskolai és területi fordulók



- Bolyai Matematika Csapatverseny
- irodalom:
 - városi Kazinczy- verseny
 - Szitakötő folyóirat pályázatai
 - Varázs ceruza verseny Füzesgyarmaton
- történelem:
 - Teleki tőri verseny Mezőtúr
- rajz:
 - SIÓ rajzpályázat
 - Színes tintákkal álmodom –festészeti verseny Vésztőn
 - egyéb pályázatok
- sport:
 - labdarúgás, úszás, kajak, birkózás, atlétika, torna sportágakból
- népzenei verseny:
 - XIII. Kádár Ferenc Országos Népzenei Verseny
 - Nyíregyházi Vécsey-Vásárhelyi népzenei Verseny
 - Bartók Béla népdaléneklő Verseny
 - Tuka Zsigmond országos citeraverseny
- Válaszd a zöldebb utat-fenntarthatósági tankerületi vetélkedő
- Légy egészséges! Légy tudatos! Légy egészségtudatos!-tankerületi vetélkedő

A felsorolásból látható, hogy valamennyi képességet, készséget igyekszünk fejleszteni a tanítási órákon kívül is.

Témahetet terveztünk. Bekapcsolódtunk a fenntarthatósági témahét munkájába.

Diáksportnapot tartottunk.

A **három hetet meghaladó projekt** témája választás alapján a Téli ünnepkörök, az Anyák napja illetve a tanulmányi kirándulás volt. A projekt során valamennyi tanuló az osztály által kiválasztott altéma alapján tevékenykedett.

A tanulmányi kirándulások az idei tanévben a hagyományos módon valósulhattak meg. Az alsós osztályok közül többen látogattak ki a Sterbetz István Tűzokvédelmi Látogatóközpontba, voltak, Békéscsabán, Gyomaendrődön, Gyulán, Budapesten, Csongrádon is.

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Déaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



A felső tagozatosok voltak Budapesten, Debrecenben, Szegeden, Ópusztaszeren, Esztergomban, Békéscsabán, A 8. a osztály Riminiben töltött 3 napot. A 7. évfolyamosok a Határtalanul pályázat keretében eljutottak Erdélybe.

Két osztály járt Zánkán osztálykiránduláson-Erzsébet program keretén belül..

Egy osztály pedig ottalvós Erzsébet táborban megy Zánkára a nyári szünet folyamán.

Népszerű a vonattal történő közlekedés, mivel a 14 év alattiak ingyen utazhatnak.

A Diákönkormányzat munkája

Az osztályképviselők megválasztása után megalakult a DÖK.

Általuk szervezett programok:

- Terem szépségverseny
- Hulladékgyűjtés
- Diáknap

Szabadidős tevékenységek

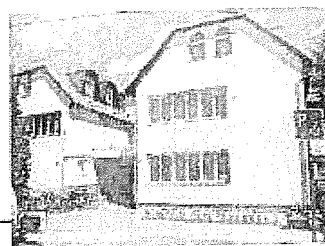
- A Sterbetz István Látogatóközpont adottságait kihasználva gyakran vesznek részt az ott szervezett programokon
- Rendszeres látogatói vagyunk a Ladányi Mihály Könyvtárnak és a Bereczki Imre Helytörténeti Gyűjteménynek

Pedagógusok továbbképzése:

- Felkészítés az intézményi tehetségkonceptió kialakítására, tehetséggondozó programok kidolgozására és megvalósítására című 30 órás akkreditált továbbképzés 14 fő
- RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosító számú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” 7 fő
- Autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti és gyakorlati alapjai 1 fő
- Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban 6 fő
- A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában 1 fő
- Angol nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével 1 fő

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Dévaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



- Német nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével 1 fő
- A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakornokok számára
1 fő

Kapcsolattartás

Rendszeres kapcsolatot tartunk:

- Gyulai Tankerületi Központ
- Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyomaendrődi Járási Hivatala
- a települési önkormányzatok
- a Dévaványai KEF
- Dévaványai Rendőrőrs
- Szülők: szülői értekezletek, fogadó órák, szülői fórum, családlátogatások
- SZMK képviselők: értekezletek, dokumentumok véleményezése
- Csillagfény Gyermek és Ifjúsági Otthon. Nagyon sok a magatartás zavaros gyermek-azonnali esetmegbeszélések, problémamegoldó szituációk
- DÁMK intézményegységei
- Gyámhivatal: esetmegbeszélések
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat: esetjelzések, családlátogatások
- Sterbetz István Tűzokvédelmi Látogatóközpont
- DSE
- Civilszervezetek:
 - Az iskolák alapítványai
 - A Hagyományörző Nők Egyesülete
 - Múzeumbarátok köre

Pályázatok:

- SZIKLA-UTI-2025 (Sziklakórház látogatás, Déli12 étterembe meleg ebédre, valamint a Mátyás-templomba és a Hadtörténeti Intézetbe is látogatás)
- Mozdulj a klímáért!
- Pénziránytű program
- Határtalanul pályázat
- Zánkai Erzsébet tábor

Ványai Ambrus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Déaványa
Vörösmarty u. 4-6.

☎ 06 66 484-826



Tantestületünk valamennyi tagja ebben a tanévben is megtett mindent annak érdekében, hogy az adott körülmények között a tanulókat megfelelően felkészítsék, hogy azok a legjobb tudásuk szerint hasznosíthassák megszerzett ismereteiket.

„Emberi érték a tehetség, ami majdnem mindenkinben megtalálható, csak sokáig kell faragni a követ, hogy végül megcsillanjon a drágakő.”

Dr. Czeizel Endre

Déaványa, 2026.06.24.

Baloghné Berényi Erzsébet
Baloghné Berényi Erzsébet
főigazgató

ELŐTERJESZTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. június 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az Ecsefalvi Óvoda 2025/2026-os nevelési évről szóló beszámolója a nevelő-oktató munkájáról.

Melléklet: 1 db beszámoló

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztés készítője: Fülöp Erzsébet intézményvezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2026. június 22.


Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervébe napirendre tűzte az Ecsegfalvi Óvoda 2025-2026-os nevelési évről szóló beszámolóját az óvodai nevelés feladatellátásáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:

...../2026.(VI.30.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ecsegfalvi Óvoda 2025/2026-os nevelési évről szóló beszámolóját a nevelő-oktató munkájáról jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület az intézmény igazgatójának és dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: -

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu



ÉV VÉGI BESZÁMOLÓ
AZ
ECSEGFALVI ÓVODA
NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁJÁRÓL

2025/2026-ös nevelési év

Készítette: Fülöp Erzsébet

2025. 06. 16.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

„A gyermek az élő fény, a gyermek a jövő, a gyermek az egyetlen kincs, amit érdemes megőrizni.”

- Csukás István –

Az év végi beszámoló tartalma:

1. A pedagógiai munka feltételei

1.1 Helyzetelemzés

1.2 Tárgyi infrastrukturális feltételek

1.3 Személyi feltételek

2. Pedagógiai folyamatok

3. Személyiség és közösségfejlesztés

3.1 Gyermekközösség

3.2 Személyiség és közösségfejlesztés

4. Eredmények

4.1 Pályázatok

5. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

6. Az intézmény külső kapcsolatai

7. Elkötelezettségünk

1. A pedagógiai munka feltételei

1.1 Helyzetelemzés

A 2025/2026-os nevelési év sok feladatot, energiát nem kímélő kihívást rótt az óvoda alkalmazotti közösségére.

Számos, főként elektronikusan kezelendő adminisztratív feladatot kellett végeznünk a nevelési év során, mely az óvodapedagógusok és az igazgató mindennapi feladatainak részét képezte.

- oviKRÉTA, Szülői KRÉTA rendszer vezetése,
- TÉR (pedagógusok, vezető teljesítményalapú értékelése)
- PTT (új pedagógus/vezető továbbképzési terv)
- Hivatali Tárhelyen belül a vezetőnek, a **Fokozott biztonságú digitális aláírás** és az **Időbélyegző** után igényelnie kellett a **Minősített Tanúsítványt** is. Ezt az indokolta, hogy a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja csak az ily módon hitelesített dokumentumokat fogadja be, a Közfoglalkoztatásban alkalmazott munkavállalókkal kapcsolatos ügyintézés során. A Minősített Tanúsítvány átvételére Budapesten, a NISZ Központban került sor.
- Kétfaktoros azonosítás létrehozása a vezető részéről az Oktatási Hivatal oldalához való hozzáférés céljából
- Az EAST Milk Kft. részére az óvodatej program heti és havi dokumentációjának vezetése, nyilvántartása a vezető feladatkörében
- HACCP éves ellenőrzés és oktatás megszervezése az óvodai és iskolai tálalókonyha alkalmazottai számára
- Orvosi alkalmassági vizsgálatok az Egészségügyi kiskönyvek aktualizálása érdekében.

A napi szintű feladatok mellett, melyek az intézmény zökkenőmentes működését biztosították, sűrű, megterhelő időszakokat eredményeztek a fent felsorolt aktuális feladatok, melyek részletes bemutatását a szakmai részben teszem meg.

Az új nevelési évet megelőző héten, -augusztus utolsó hetében, régi hagyományunkhoz híven- „Szülős beszoktatással” segítettük az újonnan óvodánkba kerülő gyermekek óvoda kezdetét. Hagyományainkhoz híven a szülőkkel együtt kezdtük az óvodai beszoktatást. A gyermekek és szüleik megismerkedhettek az óvodával, az ott dolgozó felnőttekkel, együtt fedezhették fel az óvoda udvarát, leendő csoportszobájukat, megismerhették az óvó nénit és a dajka nénit, akivel mindennapjaikat töltik majd. A sok új

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

inger lekötötte a figyelmüket, jól érezték magukat ezeken a délelőttökön, és végül a beszoktatás elérte a célját, mert szeptemberre már ismerősek voltak számukra az óvoda helyiségei, a gyermekek egy része, és a leendő óvó nénijük is.

A szülők a nevelési év kezdetétől, a nevelési év végéig bejöhetnek az intézménybe. Ez megnyugvással, örömmel töltötte el a szülőket, és segítette, erősítette a mindennapos kapcsolattartást.

Fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy enyhe megfázásos tünetekkel sem legyen gyermek a közösségben, beteg gyermek csak orvosi igazolással, gyógyultan kezdjen ismét óvodába járni. Tapasztalataink alapján elmondható, hogy a szülők megértők, felelősségteljesek voltak.

Többször előfordult viszont, hogy orvosi igazolással érkező gyermek köhögött, erősen folyt az orra. Ezek az esetek hozzájárultak a betegségek terjedéséhez, a felülfertőzésekhez. A pedagógusok ezekben az esetekben tehetetlenek voltak, hiszen az orvosi igazolást nem bírálhatták felül. Ennek következtében a gyermekek,- felnőttek is többször megbetegedtek, táppénzre kerültek, ami a pedagógiai munkát, az intézmény zökkenőmentes működését nagyban megnehezítette.

Decemberben és februárban mindkét óvodapedagógus táppénzre került több, mint két hétre. Hiányzásuk az **Adventi, és a Farsangi készülődésre** esett. A műsorok gyakorlása, az ünnepekre való felkészülés, a szervezési feladatok megoldása nélkülük zajlott, ami komoly megterhelést jelentett mind mentálisan, mind fizikálisan a dajkáknak és a vezetőnek egyaránt. **Helyettesíteni kellett egyszerre két óvodapedagógust,** helytállni a csoportban a dajkáknak, szervezni a három Adventi műsort és februárban az óvoda legnagyobb, nyílt rendezvényét, a Farsangot.

Az egyedül maradt dajkák megsegítésére a dajkai,- pedagógiai asszisztens végzettséggel rendelkező konyhai alkalmazott és a vezető került a csoportba. Így a Farsangi **felkészülés** az előző évhez hasonlóan szintén **nehézségek leküzdése árán valósult meg.** Ebben a helyzetben a vezető igyekezett minden szükséges tárgyi és személyi feltételt biztosítani, a **szülőket mozgósítani,** az események sikeres megrendezése érdekében. Sok szülő átérezte a helyzet súlyát, és tevéleges és tárgyi segítséget nyújtott, hogy ezekben a nehéz helyzetekben örömteli, emlékezetes, élményekkel teli Adventi ünnepi programokban és Farsangi mulatságban legyen része a gyermekeknek.

Ez az **összefogás mind az alkalmazottak, mind a szülők részéről példaértékű,** köszönettel tartozunk érte! Beigazolódtott, hogy a bajban összefoghatók, motiválhatók, és a gyermekek érdekében segítőkészek, elkötelezettek a szülők, elhivatottak az óvoda dolgozói.

A dajkák, konyhai alkalmazottak napi szinten fertőtlenítettek, nagy odafigyeléssel végezték a higiéniai, előírások betartását.

A fejtetvesség a nevelési évben két alkalommal jelent meg intézményi szinten. Két alkalommal 2 gyermeknél a kiscsoportban, egy alkalommal egy gyermeknél a

nagycsoportban. A védőnő minden esetben **tisztasági vizsgálatot végzett** a gyermekek körében, melyet egy hét múlva megismételt a további fertőzés elkerülése érdekében, illetve - a kötelező fél évenkénti vizsgálatok ellenére **1-2 havonta** elvégezte a tisztasági vizsgálatot minden gyermek esetében. Az érintett gyermekek csak a védőnő alapos vizsgálata után, **tünetmentesen, igazolással jöhetett újra közösségbe. A szülők** fejtetvességgel kapcsolatos **tájékoztatását az Epinfo 3.** Módszertani levelében található ismeretanyag kinyomtatásával és kiosztásával segítettem

Az előző nevelési évben bevezetett protokollt folytatva, a fejtetvességgel érintett gyermek szülője kitöltött Nyilatkozattal igazolta, hogy mikor és milyen szerrel kezelte le gyermeke haját, mely a védőnő igazolásával együtt biztosította a teljes tünetmentességet.

Ezekben az időszakokban még fokozottabban figyeltünk a fertőtlenítésre, az érintett gyermek ágyneműjének, váltózsákjának otthoni lekezelésére, szülők megfelelő tájékoztatására. Kiváltképp arra hívtuk fel a figyelmüket, hogy nem elegendő csak a gyermek haját lekezelni, az otthoni környezetét, játékeit, ruháit is elengedhetetlen legalább 60 °-on átmosni a felülfertőződés megakadályozása érdekében.

Télen megvalósult a „**Tűz és munkavédelmi oktatás**”. Az **oltókészülékek negyedéves ellenőrzése** és dokumentálása az igazgató feladata, felelőssége, mint ahogy a menekülési útvonalhoz tartozó jelzőfények ellenőrzése és dokumentálása negyedévente szintén.

A tűzjelző készüléket napi szinten kell ellenőrizni, a tapasztaltakat az ellenőrzési naplóba napi szinten kell vezetni. Havonta, és negyedévente lezárni az adott időszakot. Ezt a feladatot egy kolleganő végzi, az Ő hiányzása esetén az igazgató.

Az óvodai feladatellátásban 2020. szeptember 1-től bekövetkezett változást, az előző évekhez hasonlóan a 2025/2026-os nevelési évben is megtapasztaltuk, **negatív hatását a személyi feltételek terén a mindennapokban érzékeltük.**

A 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet 2020. szeptember 1. napjától hatályos 33/B. § (5) bekezdése, mely az óvodák mindennapi működési feltételeit jelentősen befolyásoló rendelkezés.

Ez a rendelkezés nagymértékben segít az óvodai feladatok jogszerű ellátásában, a gyermekek felügyeletében óvodapedagógus hiány, illetve betöltetlen óvodapedagógusi poszt esetében. Ugyanakkor a **szakmai munkát nagyban megnehezíti.** A módosított rendelkezés már nem kötelezi, csak lehetővé teszi csoportonként a két fő óvodapedagógus meglétét. 4 óvodapedagógus helyett ismét **2 óvodapedagógussal** és a **vezető heti 12 csoportban töltött órájával** kezdtük, és fejeztük be a nevelési évet.

A délutáni időszakban dajka végezte a gyermekek felügyeletét, amíg a vezető a heti 12 óra kötelező gyermekcsoportban töltött munka idejére ment be alvásidőben. A szeptembertől GYES után munkába állt óvodapedagógus sok időt töltött táppénzen két kisgyermekre gyakori

betegségei okán. Ez sok új szervezési feladatot és **többet terhet rótt minden alkalmazottra**, melyről a személyi feltételek bemutatásánál részletesen kitérek.

A tálaló konyha **HACCP-s egy éves ellenőrzése** és a konyhai kisegítők egy éves oktatása augusztusban megvalósult. Az élelmiszer-biztonsági szaktanácsadó a dokumentációk naprakész vezetését, a fertőtlenítés folyamatát, napi rendszerességgel történő megvalósulását, a HACCP Kézikönyvben szereplő előírások betartását megfelelőnek találta. Az oktatást megtartotta. A soron következő HACCP-s ellenőrzés és oktatás idén nyáron az óvodai,- és iskolai tálaló konyha együttes ellenőrzésével, az ott dolgozó konyhai kisegítők együttes oktatásával augusztusban válik esedékessé.

Az **óvodai tálaló konyha NEBIH minősítése 2026-ig érvényes**. A nyár folyamán szükségessé válik **Minősítés iránti kérelem benyújtása** a NEBIH felé.

Az iskolai tálaló konyha ismételt minősítése 2028-ban válik aktuálissá.

A legfontosabb hiánypótlás a **rovarhálók felszerelése** az iskolai tálalókonyha helyiségeire a tavasz folyamán **megtörtént**, melyet **köszönünk** Ecsefalva Község Önkormányzatának!

A nyár folyamán kerül sor minden alkalmazott Egészségügyi kiskönyvének aktualizálására, az alkalmassági vizsgálatok elvégzésére, (vérvétel, tüdőszűrés, EKG) mely személyes megjelenéssel történik majd, figyelembe véve az alkalmazottak fennálló betegségeit, állandó gyógyszereit, aktuális egészségügyi állapotát.

Szeretném **megköszönni**, hogy Az őszi, előző kötelező **tüdőszűrésre** az óvoda alkalmazottai együtt el tudtak jutni az **Önkormányzat segítségével**, -az Önkormányzati mikrobusszal!

2025. nyarán került sor az épület „Villamosbiztonságtechnikai felülvizsgálatára”, és a „Villámvédelem időszakos tűzvédelmi felülvizsgálatra” **Feltárássra került több hiba**, melyek **kijávítása megtörtént** a nevelési év során.

A **tűzjelző berendezés** és a **kamerarendszer** fél éves **ellenőrzése** télen és nyáron aktuálisan megtörtént.

Tavasszal a **vízóra aktuális cseréjére** került sor

1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A tárgyi feltételekről elmondható, hogy eszközállományunk folyamatosan bővül, lehetőségünk van új eszközök vásárlásra, a pedagógiai munka feltételei e tekintetben biztosítottak. A csoportszobák berendezése esztétikus, modern, könnyen tisztítható, fertőtleníthető, az óvodás gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

A fejlesztőszoba lehetőséget nyújt a logopédus és fejlesztőpedagógus nyugodt munkavégzéséhez. Esztétikus, jól felszerelt, elszeparált helyen végezhetik gyermekek fejlesztését.

A nevelői szoba az óvodapedagógusok számára biztosítja az adminisztrációs feladatok ellátásához szükséges feltételeket. Tágas, világos, nyugodt,- a csoportszobáktól elszeparált helyen található. Minden pedagógusnak külön laptop áll rendelkezésre a tervezési feladatok megkönnyítése érdekében, mely az oviKRÉTA bevezetése kapcsán nagy előnyt és segítséget jelent.

A központi routernek köszönhetően minden helyiségben rendelkezésre áll az internet, mely segíti az elektronikus tartalmak megjelenítését, a szakmai munka minden területén.

Játékeszköz állományunk Mikulás, Karácsony és Gyermeknap környékén gazdagodott. A két csoportvezető óvodapedagógussal egyeztetve,- az általuk vezetett gyermekcsoport igényeihez igazodva vásároltuk meg az új játékeszközöket. Építő játékokat, készségfejlesztő játékokat, LEGO-t, szerepjáték kiegészítőket, mesekönyveket, mozgásfejlesztő eszközöket.

A 2025. évi óvodai Farsangi bevételéből - a szülőkkel történt egyeztetést követően- a **két gyermekcsoportba légkondicionáló berendezést vásároltunk** és szereltettünk fel. Ezt a döntést az indokolta, hogy a nyári időszakban 34 C° -ot is mértünk a csoportszobákban, a 100%-ban fényzáró sötételőfüggönyök ellenére, mert délelőttől délutánig folyamatosan süti a nap az épület ezen részét.

A Föld napja alkalmából beültettük az ablakban lévő **virágládákat** muskátlival, hogy az óvodát még esztétikusabbá, otthonosabbá tegyük. Rendszeresen öntözzük az udvart körül vevő szilfákat, az Adventi időszak után kiültetett fenyőket, - melyeket az Önkormányzat ajánlott fel az óvodának,- a sziklakertben lévő növényeket, melyek meghálálják a gondoskodást, és szépítik az udvart, a külső környezetünket.

Tavasszal ismét beültettük a 4 magas ágyast paradicsom és virágpalántával. Ez a gyermekekkel közös kertészkedés segíti a **környezettudatosság alakítását**, a környezeti nevelést, a bennünket körülvevő környezet gyakorlatban történő megismerését, védelmét.

Az árnyékos területek hiánya az udvaron még mindig nagy gondot okoz. A 4 platánfa és 2 császárfa a rendszeres locsolásnak köszönhetően sokat erősödött az elmúlt években, de **árnyékot még csekély mértékben** biztosítanak. A hinták mögötti **szilfák alatt** található annyi árnyékos terület, ahol a gyermekek szivacsokon hűsölni tudnak a forró nyári napokon. Mivel a **Nap reggeltől estig éri az udvar teljes területét**, így a nyári időszakban **nagy gondot, felelősséget jelent a gyermekek napvédelme.** A letekerhető napellenzők sajnos a betonos rész 1/3-át árnyékolják le, mely komoly gondot jelent az udvaron, szabad levegőn történő játék biztosításában, a nyári időszakban. Kisebb szél esetén – az előírás szerint - már a napellenzőket nem szabad kitekerni, mert az már nem rendeltetésszerű használat a nagy felülete miatt.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

A **2026. évi Farsangi bevételből** folyamatban van az egyik homokozó fölé **napvitorla telepítése**, hogy a gyermekek használni tudják az udvar közepén található homokozót, a napos időszakokban is.

Az **udvari játékok Tanúsítványa 2026. július 31-ig érvényes**. A BANKO Kft. állította ki a kültéri játékeszközökhöz a Tanúsítványokat 2023 nyarán is, és 2019-ben az óvoda átadásakor is. Mindkét alkalommal megtörtént a szükséges helyszíni ellenőrzés, ellenőrzési jegyzőkönyv készítése mind a 14 kültéri játékeszköz vonatkozásában. Folyamatosan figyelemmel kísérjük az udvari játékok állapotát, a balesetek elkerülése érdekében. A soron következő helyszíni ellenőrzés megszervezése folyamatban van és július elején fog megvalósulni.

Az **udvaron található asztal és a hozzá tartozó padok** deszkái elkorhadtak, eltörtek, ezáltal **balesetveszélyessé váltak**. Köszönjük a **segítségnyújtást** Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének az új deszkák beszerzésében!

Az előző nevelési évben történt **meghibásodások kijavításra kerültek** a nevelési év sor

án. Köszönet az együttműködésért, segítségért, intézményünk fenntartójának!

Az alábbi javításokra, ellenőrzésekre került sor:

- ✓ A kamerarendszert, a mozgásérzékelőket, illetve a füstjelzőket és a tűzjelző berendezést fél évente ellenőrzik az erre a feladatra leszerződött cégek szakemberei. /Kulich Bt., Multi Alarm professzionális távfelügyeleti szolgáltatás/
- ✓ A fa elgázosító kazán éves ellenőrzése és karbantartása megtörtént a Vigakom Kft. szakemberei által
- ✓ A tűzoltó készülékek és a menekülési útvonalakat jelző fények negyedéves ellenőrzése az igazgató feladata

Segítséget, támogatást szeretnénk kérni a következőkhöz:

- Több szülő kérte, jelezte, hogy a **kerékpártárolókat** jó lenne **lefedni**, hogy a gyermek és felnőtt kerékpárok ne legyenek kitéve az időjárás viszontagságainak. Ezt a kérés tavalgy tolmácsoltam Polgármester Úrnak, bízunk benne, hogy az ősz beállta előtt kivitelezésre kerül a tetővel ellátott kerékpártároló.
- Az udvart szegélyező **kerítés tövét szükséges lenne földdel feltölteni** a nagy rések miatt, ugyanis néhány gyermek megpróbált alattuk kimászni. Ez a gyermekek biztonsága érdekében elengedhetetlen feladat.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

- A nyáron további feladat a kazánhoz tartozó csőre, **csőtisztító ajtó** felszereltetése, melyet a hatékonyabb tisztítás indokol. A **kéményseprő újabb kérésére** e feladat elvégzésére a **fűtési szezon megkezdése előtt** sort kell keríteni. Ehhez szeretném a fenntartó segítségét kérni!

- a **bejárati ajtó fölött** található **fa szerkezet kiszáradt, megrepedezett**, és az épület **udvar felőli, jobb és bal oldalán** található **fa szerkezet** is. Szükséges lenne a repedések betömése az erre alkalmas anyaggal, és a fa lekezelése, hogy ellenálljon az időjárás viszontagságainak. **Az eltelt hét évben**, mióta átadásra került az új óvoda épület, **nem történt meg a fa szerkezetek kezelése, ápolása.**

1.3. Személyi feltételek

Óvodai férőhelyek kimutatása

	1. csoportszoba	2. csoportszoba	Összesen
Alapterület m2	50	50	100
Férőhelyek száma-fő	25	25	50

A felvehető gyermekek száma az Alapító Okiratban 50 fő.

A gyermeklétszám és a férőhelyek száma törvényi előírásoknak megfelelően alakult a nevelési év során.

31 gyermekkel kezdtük a nevelési évet. 15 kis-középső korú és 16 nagy-középső korú gyermekkel. Februárban érkezett egy 3. életévét betöltött gyermek, így mindkét óvodai csoportba 16-16 gyermek járt. A gyermekeket **azonos arányban soroltuk be a csoportokba, az óvodapedagógusok egyenlő terhelésére törekedve.**

A 32 főből év végére,- a Pedagógia Szakszolgálatoknál történt vizsgálatok eredményeképpen- **4 gyermek SNI státuszú.**

Közülük **ketten 2 főnek**, míg **2 gyermek 3 főnek számít.**

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

Így év végére a számított létszám **38 fő** lett.

BTMN-es (Beilleszkedési Tanulási, Magatartási Nehézséggel küzdő) gyermek **4 fő** a nevelési év végén.

A **14 tanköteles** korú gyermekből **10 fő kezd meg** ősztől az **iskolai tanulmányait**.

5 gyermek szülei nyújtottak be kérelmet az Oktatási Hivatalhoz, gyermekük további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvétele kapcsán.

Négy kérelemnek helyt adott az OH, a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Dévaványai telephelyén történt vizsgálatok eredményei alapján, **egy gyermek esetében visszautasították a kérelmet**, így ő megkezdte iskolai tanulmányait.

A 4 SNI és a 4 BTM nehézséggel küzdő gyermek fejlesztését a **Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Debreceni Tagintézményének** logopédusa, gyógypedagógusa és fejlesztőpedagógusa látta el.

A Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat helyett 4 éve működik együtt intézményünk a debreceni EGYMI-vel. A váltásnál a gyermekek érdekeit vettük figyelembe. Nem volt semmi probléma a Szakszolgálat szakembereivel, de túlterheltségük okán heti 1 alkalommal tudtak óvodánkba eljutni, akkor is csak a tanköteles gyermekek fejlesztését állt módjukban elvégezni idő hiányában. Mind ezek mellett az SNI gyermekek fejlesztésére Megbízásos szerződést kellett kötnünk egy logopédussal és egy fejlesztőpedagógussal, az óradíjukat havi szinten fizetni, mert a Szakszolgálat szakemberei SNI gyermekek ellátását nem vállalhatták.

A Református EGYMI szakemberei mind a BTMN-es, mind az SNI gyermekek ellátását vállalták. Heti két alkalommal látják el a fejlesztési feladatokat, és a kis-középső korú gyermekek fejlesztését is meg tudják oldani. Nem kell részükre óraadói díjat sem fizetni a szerződés értelmében.

Az elmúlt 4 nevelési év tapasztalatai alapján elmondható, hogy ezzel a váltással a gyermekek érdekeit szolgáltuk, hiszen nemcsak a tanköteles gyermekek fejlesztése történt meg heti 1 alkalommal, hanem minden fejlesztésre szoruló gyermek, - kortól függetlenül ellátásra került, heti 2 alkalommal, alkalmanként 2-3 órában.

Az **Óvodai beíratás április 21- 22-én** valósult meg. **7 leendő kiscsoportos** gyermeket íratnak be, /június 15-ig/ közülük 1 gyermek 2,5 éves, 4 gyermek decemberig tölti be a 3. életévét, óvodaköteles, aki augusztus 31-ig betölti a 3. életévét 2 fő.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

beíratott gyermek életkora	2,5 éves	óvodaköteles	3. életévét decemberig betöltő
beíratott gyermekek száma	1 fő	2 fő +3 nyáron beiratkozó	4 fő

A gyermeklétszám megtartása érdekében a védőnővel együttműködve tűztük ki célul, hogy lehetőség szerint „toborzunk” nem óvodaköteles gyermekeket is, így adva lehetőséget az édesanyáknak a munkába történő visszaállásra, munkavállalásra, és az óvoda férőhelyének minél nagyobb létszámban történő betöltésére.

Szeptembertől a várható gyermeklétszám ezen adatok tükrében 32 fő, az SNI gyermekekkel számított létszám 35 vagy 37 fő lesz.

Előzetes információk alapján 3 gyermeket a nyár folyamán még óvodába íratnak.

Az egyik esetben családi okokból az Ecsefalván élő édesapánál lesz a gyermek elhelyezve.

A másik esetben a nagyszülőhöz költözött az édesanya 3 gyermekkel, egyik közülük 4 éves, tehát óvodaköteles.

A harmadik gyermek esetében a szülők kérésére Szakértői vizsgálatra került sor, a gyermek 3,2 életévében. A Szakértői Bizottság Szakvéleménye alapján a gyermek Sajátos Nevelési Igényű.

A Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézménye **kijelölte** a gyermek számára az **Ecsefalvi Óvodát**, mint az óvodai nevelést ellátó intézményt.

Ennek okán a gyermeket még a nyár folyamán **beíratják** a szülők intézményünkbe.

Az óvodapedagógusok hiányzása esetén dajka volt a csoportban, a dajkai és gyógypedagógiai asszisztens végzettségű konyhai alkalmazottal, - aki tanulmányokat folytat óvodapedagógus szakon.

Több esetben a vezető helyettesítette az óvodapedagógusokat, amivel alkalmanként nem volt probléma, de amikor 1-1.5 hétre ismét táppénzre került egy kolléganő, a vezető sem tudta a saját feladatainak ellátása miatt a heteken át tartó helyettesítést kivitelezni, a gyakorlatban megoldani anélkül, hogy a saját munkája rovására, ne menjen, mivel feladataira egyedül van óvodatitkár és helyettes nélkül.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

Ezekre a nehéz időszakokra való tekintettel szeretném kérni, hogy a dajkai, gyógypedagógiai asszisztens végzettségű kolléganőt a lehetőségek szerint helyezze át a Tisztelt Képviselő-testület gyermekcsoportba.

Nem csak az óvodapedagógusok távolléte esetére, hanem állandó jelleggel, ugyanis két SNI gyermek kerül egy óvodai csoportba. Ők nehezebben és lassabban integrálhatók be a közösségbe. Őket a délelőtti folyamán többször ki kell vinni a csoportszobából az udvarra, a tornaszobába, mert a sok ingertől (képi, hanghatás) idegrendszerük besokall és nehezen kezelhetővé válnak, amikor is szükségük van a nyugalomra, ingerszegényebb környezetre, mozgásra.

Ehhez szükség van 1 fő alkalmazottra, aki ezekkel a gyermekekkel külön tud foglalkozni, kivinni őket, és segíti a csoportot, a többi gyermeket és az SNI gyermekeket a nyugodt, biztonságos légkör megőrzésében, visszaállításában, amihez a többi gyermeknek is joga van éppúgy, mint ahogy az SNI gyermekeknek az ingerszegény, csendes, nyugodt környezetre.

Az óvodai csoport zökkenőmentes mindennapjait ebben a formában tudnánk biztosítani.

Alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti megjelölése:

- Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai,
- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai,
- Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai,
- Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben,
- Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben,
- Intézményen kívüli gyermekétkeztetés,
- Közfoglalkoztatás

Humán erőforrás
2025/2026-os nevelési év

	Ecsefalvi Óvoda	Összesen
Óvodapedagógus	2 fő + igazgató +1 fő nyugdíj előtt álló felmentési időt tölt: április 15- december 15-ig	3 fő 1 fő
Dajka	Dajka 2 fő	2 fő

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

Konyhai kisegítő	óvodai tálaló konyha 2 fő iskolai tálaló konyha 1 fő	3 fő
Összesen	9 fő	9 fő
Közfoglalkoztatott	2025.11.01.-2026.08. 31-ig	2 fő

Az elmúlt nevelési évet 3 óvodapedagógussal kezdtük. Egy óvodapedagógus a Nők 40 év szolgálati idővel nyugdíjba vonult. Ő 2025. augusztus 15- december 15-ig az otthon töltött 4 hónap felmentési idővel távol tartózkodott.

A nevelési év során **1 óvodapedagógus és 1 dajka** foglalkozott a gyermekekkel **mindkét csoportban**. Nem volt váltótársuk, nem volt átfedési idő a munkarendjükben, mint korábban, amikor 10.00 órától két óvodapedagógus tartózkodott a gyermekcsoportban.

Ennek következménye, hogy a csoportban jelentkező nevelési feladatok egyetlen pedagógusra hárultak. **Állandó délelőtti műszakban** dolgoztak **7.30- 14.00** óráig. **Egyedül** voltak a gyermekekkel, illetve a dajka segített be a szervezési feladatokban és az önkiszolgáló,- és a közösségért végzett munkában. Minden szakmai, pedagógiai, adminisztratív munkát **egyedül** kellett elvégezniük, **nem volt kivel megosztani** ezeket az amúgy is idő,- és munkaigényes feladatokat. **Mindkét csoportvezető óvodapedagógus magára, illetve a dajka segítségére volt utalva.**

Délután 1 óvodapedagógus volt a csoportban alvó gyerekekre 14.00 órától 16.30-ig, az igazgató, akinek heti 12 kötelező órája van csoportban. 9.00 órától 14.00 óráig a tanügyigazgatási, adminisztratív teendőit látta el az irodában. Állandó délutános munkarendben dolgozott 9.00-17.00 óráig.

A mindennapok nevelő-oktató-gondozó munkáit pontos, összehangolt feladatokkal kellett ellátni. Ez a **struktúra rendkívüli fizikai és mentális leterheltséget jelentett** mindkét **óvodapedagógus** és mindkét **dajka** számára. A hiányzások, betegségek miatti **helyettesítések megszervezése komoly logisztikai feladatot jelentett az igazgatónak.**

Ahogy a beszámoló elején említettem Az **Adventi és a Farsang előtti időszakban mindkét óvodapedagógus 2,5 - 3 hétig volt táppénzen**, ami a két dajkának és a vezetőnek, illetve az óvoda minden alkalmazottjának nagyon nehéz napokat eredményezett. Egyszerre kellett 2 gyermekcsoportban **gyakorolni** az ünnepi műsorokat, **szervezni** az ünnepekhez kapcsolódó eseményeket, a farsanggal kapcsolatos szervezési feladatokat, mellette ügyelni arra, hogy minden munkafolyamat el legyen végezve a takarítástól a tanügyigazgatásig.

A nevelési év során többször elfordult, hogy egyszerre 4 alkalmazott is táppénzen tartózkodott, ami tovább nehezítette a szervezést, a napi feladatellátást, a munkavégzés személyi feltételeinek biztosítását.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

Egy kolleganő Egyetemre jár, levelező tagozatra, óvodapedagógus szakra. A konzultációk, vizsgák miatt ő is sokat hiányzott. Az ő munkavégzésével kapcsolatos feladatait is az egyes munkafolyamatok és az alkalmazottak átcsoportosításával lehetett megoldani.

Elmondhatom, hogy talán az **eddig legnehezebb nevelési éven** vagyunk túl. Soha ennyi hiányzás miatt adódó szervezési feladatot nem kellett megoldani, ennyi átcsoportosítást nem kellett végezni a zökkenőmentes munkavégzés érdekében.

Szeretném kérni a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy gondolják át és hozzanak pozitív döntést a konyhai kisegítő óvodai csoportba történő áthelyezése kapcsán. A korábbi években is kértem, hogy a dajka és gyógypedagógiai asszisztens végzettséggel rendelkező kollégát az SNI gyermekek segítése, igény szerint a gyermekcsoportból történő elszeparálása céljából helyezték át a tálalókonyháról a gyermekcsoportba. Az óvodapedagógusok hiányzása esetén sokszor ő van a dajkával a gyermekcsoportokban, végzettsége, gyakorlata van, és folyamatban van az óvodapedagógus diploma megszerzése. 6 félévből 2 félévet teljesített.

Nagy segítségünkre szolgál, hogy 2023. március 1-től, 2026. augusztus 31-ig (egyenlőre), „**Hosszabb időtartamú Közfoglalkoztatás**” elnevezésű program keretében **két fő** került intézményünkbe. **Egyikük a takarítási,- fertőtlenítési** feladatokban való segítségnyújtásra, a **másik** pedig az **udvari munkálatok** elvégzésére. Beleértve a fűnyírást, söprögetést, kertészkedést, locsolást.

Köszönjük az Önkormányzat ebben nyújtott segítségét! A közfoglalkoztatottak alkalmazása szükségessé tette az Alapító Okirat 2025. januárjában történt módosítását, melybe az óvoda alaptevékenységei közé bekerült a közfoglalkoztatás, mint kormányzati funkció szerinti megjelölés.

Óriási segítséget jelent ez a munkafolyamatok zökkenőmentes ellátásában, a munkafolyamatok átszervezésében a hiányzások, helyettesítések idején. Nem utolsó sorban **nagy terhet vesz le** az amúgy is leterhelt **dajkák** válláról. A Közfoglalkoztatással kapcsolatos **dokumentáció vezetése az igazgató napi feladatai közé** tartozik. (Jelenléti ívek, Munkanapló, kis értékű eszköz kiadás dokumentálása)

Nehéz, embert próbáló év volt ez minden alkalmazott számára. Köszönettel tartozom Nekik a kitartásukért, lelkiismeretes munkájukért, azért, hogy ha helyettesíteni kellett valakit, ha túlórában, egész nap kellett dolgozni annak érdekében, hogy az óvoda zökkenőmentes működését biztosítani tudjuk, többet időt, energiát nem sajnálva végezték a napi feladataikon túl a plusz feladatokat! Elhivatottan a gyermekek és az intézmény felé. **Dicséretes módon helyt állt a kollektíva** ezekben a nehéz, fárasztó, megterhelő időszakokban. Büszke vagyok a kollégáimra, és **hálásan köszönöm a kitartásukat**, a gyermekekért tett erőfeszítésüket, **melyet a gyermekek mindenekfelett álló érdeke vezérelt, motivált.**

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

A napi zökkenőmentes működés biztosításához, szükség esetén hibaelhárítást, karbantartást kapunk a fenntartótól, Ecsefalva Község Önkormányzatától. A tél folyamán a fűtést is önkormányzati munkaerővel biztosították az épületben melyet köszönünk!

Az **óvodapedagógusok kapcsán** az előző nevelési évben bevezetésre kerülő két változást továbbra is alkalmaztuk a mindennapi gyakorlatban.

Az egyik, a pedagógusok új élt pályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, mely új, fontos rendelkezéseket tartalmaz az óvodapedagógusok munkavégzésével és annak díjazásával, az **átfedési idő bevezetésével** kapcsolatban:

„Púétv. 103. § (2) Ha az óvodapedagógus az átfedési időre eső neveléssel-oktatással lekötött munka idejében egyedül látja el a gyermekekkel való foglalkozással kapcsolatos feladatokat, legfeljebb napi két órára, óránként a havi illetmény 1/174-ed részének megfelelő többlettanítási óradíj illeti meg. Átfedési időnek minősül az az időtartam, amely alatt a napi munkarend szerint egymást váltó óvodapedagógusok az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat közösen látják el.”

1. Átfedési idő hiányában a nevelési év során **mindkét óvodapedagógust megillette** a jogszabályban meghatározott **kötelező díjfizetés**. Az óvodapedagógusok **havi nyilvántartásban vezették** a napi 2 óra átfedési idő nélkül végzett munkaidőt.
2. A másik változás, mely 2 nevelési év óta bevezetésre került, hogy **eddig** az óvodapedagógusok csak a **kötelező 32 órát**, -a kötött munkaidőt- **töltötték** az intézményben, 7.30-14.00 óráig. Ezen felül a pedagógusoknak heti **8 óra kötetlen munkaidejük** van, amit a munkavállaló szabadon oszthat be. A kötött munkaidő teljes egészében a foglalkozásokra, azaz a gyermekekkel való közvetlen munkára fordítandó. A fennmaradó időben, **legfeljebb 4 órában, elrendelhetők egyéb feladatok**, mint adminisztráció, értekezletek, helyettesítés vagy pedagógiai feladatok előkészítése..

Az **oviKRÉTA** bevezetésével egyidőben, és ennek **okán az igazgató elrendelte** az óvodapedagógusok kötött munkaidőn (32 óra) felüli, -kötelező feladatok elvégzése céljából a **-további heti 4 órát**, melyet az intézményben, adminisztratív feladatok (oviKréta) elvégzésére fordítanak.

A **személyi feltételekben** a nevelési év elején **három jelentős változás** történt:

1. Egy óvodapedagógus 2025. december 15-től nyugdíjba vonult- a 40 éves munkaviszony elérése jogán. Ő a nevelési év elején már a 8 hónap felmentési idő részét képező, 4 hónap munkavégzés nélkül, otthon töltött felmentési időszakot gyakorolta.
2. Egy óvodapedagógus 6 év GYES-en töltött idő után csoportvezető óvodapedagógusként dolgozott a nevelési év elejétől, a nyugdíjba vonul óvodapedagógus csoportjában.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

3. Az **iskolai tálalókonyhára** 2025. november 4-től új, közfoglalkoztatásban alkalmazott munkavállaló került felvételre. Konyhai kisegítőként. A HACCP szabályait megismerte, számára külön megszervezésre került a HACCP oktatás.

A nevelőtestület kor szerinti megoszlása és képzettsége

2025. 09. 01.

Életkor	Fő	Szakvizsga	Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
30-40 év	1			1		
40-50 év						
50-60 év	2 1 fő felmentési idejét tölti	2		1 1 fő felmentési idejét tölti	1	
Összesen	2+1	2		2+1	1	

A szakvizsgázott pedagógusok egyike **„Anyanyelvi és beszédfejlesztő”**, a másik **„Közoktatási vezető”**.

Nevelőtestületi értekezletet tartottunk:

- a nevelési év elején és végén
- aktuálisan a közelgő rendezvények, feladatok kapcsán

Továbbképzések:

- 2025. 12. 03. „Részképességek fejlesztésének lehetőségei” Csoportos Szaktanácsadás: Bondorné Lóczi Erika Szaktanácsadó
- 2026. 01. 06. Munkahelyi Elsősegélynyújtó képzés, 6 fő részére BÁTORMIX Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság
- 2026. 01. 22. „Adatkezelés” Adatvédelmi Akadémia (online képzés)
- 2026. 01. 26. „Szabadságtervezés” Óvodaigazgató Konferencia (online)

- 2026. 02. 10. „Veszélyeztető élethelyzetek jelzése” Szakmai nap (online)
- 2026. 02. 20. „Fókuszban az óvoda-iskola átmenet” CSICSERGŐ online Országos Óvodai Konferencia
- 2026. 03. 04. „Hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók nevelésének, oktatásának segítése” Szaktanácsadás: Tóth - Burzik Ilona Szaktanácsadó (online)
- 2026. 04. 15. „Digitális nevelés” online előadás
- 2026. 05. 12. „Tantervi és módszertani útmutató az autista tanulók neveléséhez, oktatásához.” Őszi Tamásné gyógypedagógus (online előadás)
- 2026. 06. 12. „Pedagógiai megújulás” Neveléstudományi intézet, online szakmai előadás

2. Pedagógiai folyamatok

A nevelési év során a pedagógiai folyamatok tervezése és szervezése a Pedagógiai Program szellemében, módszertani tudatossággal valósult meg.

A gyermekcsoportokban folyó pedagógiai munka fókuszában a biztonságos, szeretetteljes légkör megteremtése, és a közösséggé formálás állt.

A gyermekek szociális kompetenciái folyamatosan fejlődtek, a társas kapcsolatok elmélyültek, a közös játék során megjelent az együttműködés és a szabálytudat.

A tervezett nevelési-oktatási feladatok a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazítva, játékos formában valósultak meg.

A szülőkkel kialakított partneri kapcsolat és a folyamatos kommunikáció hatékonyan támogatta a nevelési célok elérését.

Kiemelt figyelmet fordítottunk az **óvoda-iskola átmenet zökkenőmentes elősegítésére.**

Ennek érdekében csatlakoztunk a Tappancs folyóirat „Iskolaelőkészítő programjához”, mely minden gyermek számára fejlesztő feladatlapokat biztosított, és külön tematikával, komplex tervezetekkel segítette az óvodapedagógus iskolára való felkészítő munkáját.

Az adminisztrációs folyamatokban kiemelt szerepet kapott az oviKRÉTA rendszer mindennapi használata. A felületen a csoportnaplók vezetése, a nevelési tevékenységek dokumentálása naprakészen, pontosan valósult meg.

1. oviKRÉTA

Az oviKRÉTA rendszer célja, hogy az óvodák, gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson.

Innovatív megoldásokat nyújt egy felhasználóbarát felületen keresztül, ahol az óvodaitevékenységeket egy rendszerben kezelhetjük. A felhasználók részére megfelelő

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

jogosultsággal egy gyermek, egy csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető.

Úgy gondolom, gondoljuk, hogy az oviKRÉTA bevezetése a modernizáció irányába tett lépés, a gyakorlati megvalósítás azonban számos kihívással szembesített bennünket.

A rendszer bevezetésével adminisztratív feladataink jelentősen átalakultak. Az oviKRÉTA rendszer sok lehetőséget rejt magában, a gyakorlati megvalósítás azonban rengeteg kérdőjelet hagy maga után. Az alkalmazás megismerése, alkalmazása mindhárom pedagógustól sok időt vett igénybe, sőt a nevelési év során több alkalommal fejlesztették a rendszert, ami hátráltatta a napi adminisztratív munkát.

Legelső lépésként az igazgatónak kellett az összes gyermek és alkalmazott minden adatát felvinni a rendszerbe, majd csoportokba sorolni a gyermekeket, behívó linkkel jogosultságot adni az óvodapedagógusoknak a felület használatához.

Az óvodapedagógusok a gyermekcsoportban töltött kötelező napi 6.5 óra után ismerkedtek a felülettel és használták a rendszert.

Az igazgató által elrendelt plusz heti 4 órát 2 nap alatt, napi + 2 órában töltötték az intézményben, és közösen, egymást segítve dolgoztak az oviKRÉTA megismerésén, alkalmazásán.

2025. február 3-tól a szülők számára is elérhetővé vált a szülői KRÉTA rendszer.

Az új szülők e-mail címére kellett a nevelési év elején az igazgatónak kiküldeni a behívó linket, a felhasználói jogosultság regisztrációja érdekében.

Sajnos elmondható, hogy itt is döcögősen, lassan működött a felület. A szülők nagy részének 3-4 alkalommal küldtem ki a behívó linket, mire az e-mail címen megjelent.

Ami a kezdeti akadozás után jól működött, az az orvosi igazolások megjelenése gyermekenként a felületen. Az EESZT rendszerbe - orvos által feltöltve - megjelent az oviKRÉTA-ban, így nyomon tudtuk követni az igazolt hiányzásokat.

Az Oktatási Hivatal 2 alkalommal ellenőrizte az oviKRÉTA-ban „Az óvodai mulasztásokat és azok dokumentálását”. Februárban és áprilisban 1-1 hónapon keresztül követték nyomon napi szinten a rendszerben megjelenő a mulasztásokat, hiányzásokat.

2. TÉR (Teljesítmény Alapú Értékelés)

A TÉR bevezetését követően 2025. 09.01-től indult az új értékelési időszak, mely a 2. nevelési év a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének bevezetése óta. A személyre szabott éves teljesítménycélok és értékelési szempontok meghatározásának, teljesülésük nyomon követésének és mérésének részletes módszertanát és szakmai szabályait a köznevelésért felelős miniszter tette közzé.

A pedagógus TÉR értékelés szempontrendszere 2 fő részből áll:

1. **Személyre szabott szakmai követelmények** – éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok meghatározása, és értékelése 3-szor 8 pont.
2. **Munkavégzés meghatározott** (mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő) **értékelése** 7 szempont alapján – ebből 6 egységes, további 1 értékelési szempont pedig intézményi szinten határozható meg.

Az értékelés személyes megbeszéléssel zárul, augusztus 15-ig.

Az értékelés eredménye:

- kiemelt teljesítményszintű 80% vagy afeletti
- átlagos teljesítményszintű 50% vagy afeletti és 80% alatti
- fejlesztendő teljesítményszintű 50% alatti

A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben.

Az értékelést elektronikus dokumentumként kell az értékelt személynek kézbesíteni.

Az értékelő vezető a teljesítményértékelést követően a teljesítményszintek szerint besorolja az értékelendő személyt, és dönt az illetményeltérítésről.

A fent ismertetett értékelési folyamat - az oviKRÉTÁ-hoz hasonlóan - sok időt és energiát vett el a mindennapi munkavégzésből, napi megoldandó feladatokból és a már eddig is jócskán bevezetésre került, elektronikus felületek használatából.

Az értékelési időszak (Június 30.) befejezése előtt, 2026. 06. 10-én hatályba lépett az a törvény, amely átmenetileg felfüggeszti a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét és hatályon kívül helyezi a rendszer részletszabályait tartalmazó miniszteri rendeletet.

Az indoklás szerint ezért „**olyan új teljesítményértékelési rendszer kialakítása indokolt, amely az érintett szakmai és érdekvédelmi szervezetek bevonásával, szakmailag megalapozott módon biztosítja a pedagógusok és a munkájukat közvetlenül segítő foglalkoztatottak teljesítményének valós és méltányos értékelését.**”

A jogszabály szerint a 2025/2026-os tanévben, illetve az ugyanebbe az időszakba eső nevelési évben a munkáltatók nem végezhetik el a pedagógusok teljesítményértékelését.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

„Ennek oka, magyarázata, hogy ez a pedagógustársadalom számára korábban kialakított teljesítményértékelési rendszer nem megfelelő, mert sem a modern neveléstudomány értékeit nem tükrözi, sem a valós teljesítmény mérésére nem alkalmas”. Olvasható annak a törvénynek az indoklásában, amely felfüggeszti a pedagógusok teljesítményértékelését.

A fentiek értelmében új szisztéma bevezetése várható a következő nevelési évtől.

3. PEDAGÓGUS – TOVÁBBKÉPZÉS új rendszere

2025. 01 01-től lépett életbe a 419/2024. (XII. 23) Kormányrendelettel.

A köznevelési intézményekben foglalkoztatott pedagógusok szaktárgyi és a gyermeknevelés, tanítás során alkalmazott ismereteinek folyamatos, a mindennapi munkájukat támogató, a belső, szakmai igényességüket is megjelenítő fejlesztések megszervezése céljából.

Az eddig érvényben lévő 7 évente kötelező 120 órás továbbképzéseket **5 évente 120 óras képzési ciklusban** kell kötelezően teljesíteni.

Kétféle képzés lépett érvénybe:

1. Tartalmi megújító képzés, amely szaktantárgyi, tartalmi ismereteket közvetít, és amelyből a továbbképzési ciklusban legalább 60 kreditet kell teljesíteni.
2. Választható továbbképzés, amely a pedagógus nevelő, oktató munkájához szükséges ismereteknek és készségeknek bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyből a pedagógus öt éves továbbképzési ciklusában legfeljebb 60 kredit számítható be.

55 év fölött a továbbképzések alól mentesül a pedagógus.

Esetünkben ennek értelmében csak 1 óvodapedagógust érint az új pedagógus továbbképzési rendszer.

4. Minősített Tanúsítvány létrehozása a Hivatali Tárhelyen belül

Az intézmény igazgatójának feladata volt a Hivatali Tárhelyhez kapcsolódó **Fokozott Biztonságú digitális aláírás és Időbélyegző Tanúsítványa** után létrehozni, a **Minősített Tanúsítványt**.

Erre azért volt szükség, mert a három Közfoglalkoztatásban alkalmazott munkavállaló dokumentumait csak ebben a formában fogadja be a Munkaügyi Központ.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

A Minősített Tanúsítvány az IdomSoft Zrt. által koordinált Biztonságos Kézbiztató Szolgáltatás igénylésével jött létre, melynek alapfeltétele a Digitális Állampolgárság megléte volt.

Az elkészült Tanúsítványt személyesen kellett átvinni Budapesten. Majd a Tanúsítványt feltölteni a számítógépre.

Időigényes folyamat volt ez, főként úgy, hogy segítség nélkül kellett a sok elektronikus intézendő instrukciót, folyamatot végig vinni, koordinálni.

Nevelésmentes Munkanapot 3 alkalommal tartottunk a nevelési év során:

1. alkalommal december utolsó munkanapján, amikor **„Tűz és Munkavédelmi oktatás és Tűzriadó”** került megszervezésre az intézmény alkalmazotti közösségének.
2. áprilisban **online továbbképzés** okán, mely során a **31. Országos Óvodapedagógiai Szakmai Összejövetelen** való - online térben történő - részvétel lehetőségét használtuk ki.
3. április 17. **Pesti Vigadó és Országház látogatás** közös szervezésben az ONYEP tagokkal.

Az intézmény éves Munkatervében kiemelt feladatok voltak

a 2025/2026-os nevelési évben:

- Dokumentumok időszakos ellenőrzése (csoportnaplók, felvételi mulasztási naplók, fejlődési naplók)
- Mérési, értékelési rendszer működtetése (DIFER, Patyi Zoltánné: „Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése”)
- Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés új módszerek alkalmazásával, (csoportonként létrehozott elektronikus zárt csoport)
- Ünnepeink, egyéb rendezvényeink
- Szakmai kommunikáció erősítése (hospitálások)
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integrált nevelése

A kiemelt feladatokhoz tartozó részfeladatok

- Differenciált fejlesztés, életkori és egyéni fejlettség figyelembevételével

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

- Fejlődési naplók vezetése
- A fejlesztések megvalósítása és dokumentálása
- Együttműködés a szülőkkel, a személyes kapcsolattartással és elektronikus formában
- Szakértői vizsgálatok kezdeményezése 6 alkalommal

Az óvodapedagógusok a gyermekcsoportok profiljának megfelelő éves tervek alapján, az óvoda hagyományrendszeréhez, valamint a csoport és az intézmény jeles napjaihoz igazodva-projektmódszerrel dolgoznak.

A projektben hangsúlyos szerepet kap:

- az egyén és a közösség fejlesztése
- a játék és a mozgás elsődlegessége
- a tevékenységben megvalósuló tanulás
- a komplexitás
- a spontaneitás
- a differenciált tanulásszervezés
- az egyéni képességek kibontakoztatása
- a sikerélmény biztosítása
- az integráció
- a szülők bevonása

Intézményünk jeles napjai és hagyományai

- ❖ Márton nap
- ❖ Mikulás
- ❖ Adventi kézműves délelőtt a szülőkkel
- ❖ **Adventi adományozó vásár – új -**
- ❖ Adventi ünnepi délután a nagy-középső csoportosok műsorával
- ❖ Látogatás az Idősek Klubjába az Adventi műsor előadásával
- ❖ Adventi gyertyagyújtáson való részvétel, szereplés a település közösségi terén,
- ❖ Adventi „ablakkeresésben” való részvétel
- ❖ Farsang,
- ❖ Március 15.
- ❖ **Húsvéti barkácsoló délelőtt és tojáskeresés együtt a szülőkkel – új -**
- ❖ „Egy gyermek egy palánta” udvarszépítés, virágültetés a szülők bevonásával
- ❖ **Gyermeknap közösen a szülőkkel, egész napos rendezvény, a leendő óvodások meghívásával – új -**
- ❖ Kirándulás, leendő óvodások meghívásával
- ❖ Búcsúünnep
- ❖ Nemzeti összetartozás napja

Csoportszintű jeles napok

- Takarítási világnap
- Állatok világnapja
- Adventi ünnepség a nagy-középső csoportban
- Víz világnapja
- Húsvét
- Föld napja
- Anyák napja
- Madarak és fák napja
- Pünkösd

Projektek

- „Én már óvodás vagyok.” Beszoktatás, visszazoktatás
- „Őszi projekt”: Alma hét, Tök jó hét, Márton nap.
- „Mikulás várás!”
- „Adventi projekt”
- „Víz, víz tiszta víz.”
- „Irány az Északi sark! „
- „Maci-hét”
- Közlekedés,
- Testünk,
- Nőnap,
- Nemzeti ünnepek,
- Madarak és fák napja
- Búcsúünnep

A gyermekek fejlődésnek elősegítésére, az eredmények javításra, a következő életszakaszra történő felkészítésre helyeztük a hangsúlyt.

A tanítást, tanulást egységes, tervezett pedagógiai folyamatként kezeltük.

A gyermekek teljes **személyiségének fejlesztésére** törekedtünk, kihasználva a játékban és a tevékenykedtetésben, cselekvésben rejlő lehetőségeket.

Fontosnak tartottuk az alapos felkészülést, tervezést és a rugalmas megvalósítást.

Saját körülményeinkhez, lehetőségeinkhez igazodva biztosítottuk a mindennapos óvodai tevékenységekhez az **otthonosságot, a nyugodt, derűs légkör** megteremtését, mely az óvodai nevelés legfontosabb feladata.

A gyermekek **egészségének védelmét** a réteges öltözködéssel, a megfelelő folyadék bevitellel, valamint rendszeres vitaminpótlással biztosítottuk.

A különböző játéktevékenységekhez kapcsolódó mozgásformákon túl a mindennapos testneveléseket, a heti kötelező testnevelési foglalkozásokat, az udvari játékot, sétákat, az élményszerző kirándulásokat használtuk fel a gyermekek **mozgásigényének kielégítésére**.

Mivel a mozgásfejlődés nagyon szoros kapcsolatban áll a gyermekek értelmi képességeinek fejlődésével, így a **mozgásfejlesztő eszközök gazdagítását különösen fontosnak tartjuk**.

A gyermekek **lelki gondozására** különös tekintettel figyelünk, hiszen a rohanó világ, a digitális eszközök túlzott mértékű használata jelentős hatással van a gyermekek érzelmeire, lelkivilágára, mentális állapotára. Nagyon fontos a szülők - pedagógusok nyílt kommunikációja, az őszinte, közvetlen kapcsolat kialakítása, a bizalom megalapozása, elnyerése, hiszen csak így módon működhetünk együtt a gyermekek mindenekfelett álló érdekében.

Példamutatással, minta értékű kommunikációval, türelemmel ösztönöztük a gyermekeket a helyes kommunikációs szabályok elsajátítására, melyek az **anyanyelvi nevelés** legfontosabb alapkövei. Célunk, hogy érthetően legyenek képesek kifejezni magukat, ezért differenciált beszédhelyzeteket, szabad kommunikációs lehetőségeket teremtettünk. A passzív és az aktív szókincs fejlesztését mesékkel, dramatizálással, beszélgető körrel, közös könyvnevezéssel biztosítottuk.

Az **érzelmi nevelés** feladatainak megvalósítását egyrészt a családi környezet, másrészt a szeretetteljes légkör, valamint a differenciált egyéni bánásmód segítette, biztosította. Fontos, hogy a gyermekeket az óvodában állandó- értékrend,- elvárásrendszer, -napirend érzelmi biztonság vegye körül. A **szeretetteljes, kiegyensúlyozott légkör kialakítása** a legelső és **legfontosabb feladatunk**. Igyekszünk elfogadtatni velük, hogy minden ember más, mindenki másban értékes és mindenkit el kell fogadni. Igyekeztünk megtanítani a gyermekeket a személyes kapcsolatokban keletkező feszültségek, konfliktusok kezelésére, megoldására a problémák építő jellegű kezelésére. Törekedtünk a mentálhigiénés sérülések feloldására, megelőzésére, az önértékelési gondokkal küzdő gyermekek egyéni bánásmóddal történő kompenzálására. Személyes példamutatással, empátiával segítettük őket a mindennapokban, és a másság elfogadásában.

Az **együttélés elemi szabályainak kialakításával**, azok következetes betartásával, a baráti kapcsolatok alakításával, ápolásával a **szocializáció** folyamatát segítettük. A csoportok szokás,-és szabályrendszerének – a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez alkalmazkodó – alakításával az érzelmi nevelés megalapozását támogattuk.

A **játék az óvoda korú gyermekek legfontosabb tevékenységi formája**, ezért arra törekedtünk, hogy minden kisgyermek megtalálja a számára megfelelő játéktérrel, ahol nyugodtan, önfeledten, elmélyülten játszhat. **Kiemelt feladatunk** volt, hogy minél több **lehetőséget és teret biztosítsunk a szabad játékre**, mely során szabadon dönthettek, hogy hol, kivel, mivel és mit játszanak szívesen. Ehhez a tartalmas játékhoz a **mi feladatunk a megfelelő feltételek biztosítása** volt. (hely, idő, eszközök) A játékon keresztül a motoros, szociális és a verbális tanulás lehetőségeinek kialakítását komplex módon valósíthattuk meg. A gyermekek

képessé váltak egyszerűbb szabályok követésére, betartására, cselekvések, műveletek utánzására. Az építő, konstrukciós játékokat egyéni elképzelés alapján, fantáziájuk és kreativitásuk segítségével játszották. A mindennapok során a hagyományos játéktémák mellett a gyermekek érdeklődési köréhez, a feldolgozott ismeretanyaghoz igazodó játéktémák is jelen voltak. A játék, a játékos módszerek tudatos – tervszerű alkalmazása, mint fejlesztési eszköz, a mindennapok részévé vált.

A környezetismereti és matematikai ismeretek feldolgozását a **környező világ tevékeny megismerése** által valósítottuk meg. A matematikai ismeretanyag feldolgozása nagyrészt nem külön foglalkozás keretében, hanem a **komplexitás elve** szerint, a környezeti ismeretanyaghoz kapcsolódva, valamint játékba ágyazottan valósult meg.

Településünk a Körös-Maros Nemzeti Park területén található, a Berettyó folyó szegélyezi, így pedagógusainknak kiemelt feladata a **természeti értékek védelmére** való nevelés, a természeti kincsek megismertetése, a környezetvédelem, újrahasznosítás fontosságának tudatosítása.

Óvodánkban évek óta **használatiem gyűjtő** van elhelyezve, melynek díjmentes elszállítására a nevelési év folyamán szerződést kötöttünk.

Minden szerdán „**Gyümölcs és zöldség napot**” tartunk, amikor a szülők által hozott gyümölcsökből, zöldségekből salátát készítünk a gyermekek számára, a nagycsoportosokkal már közösen szeljük fel. Ez által módunkban áll a higiéniai szokások megismertetése, gyakorlatban történő alkalmazására.

A korábbi képzéseken megszerzett ismeretek birtokában igyekszünk a már jelen lévő környezettudatos,- egészséges életmódra hangsúlyt fektető szemléletmódot tovább fejleszteni, új tevékenységekkel gazdagítani. Ezért is hasznos az 5 magas ágyás.

A gyermekek körében kedvelt tevékenységi forma volt az **éneklés, énekes játék, gyermektánc**. A kisebb csoportban történő éneklést, dalos játékok játszását, táncmozdulatokat spontán módon, önállóan is kezdeményezték, főként a nagycsoportos gyermekek. A ritmushangszereket játékidőben is szívesen elővették, használták.

Az **irodalmi nevelést**, - mese-vers-dramatizálás - főként kezdeményezések alkalmával és délutáni pihenés előtti meseolvasás során valósítottuk meg. Ezek az alkalmak nagyban hozzájárultak az emlékezet, figyelem, beszédképesség fejlesztéséhez. A beszéd és kifejezőképesség fejlesztése érdekében játékidőben gyakran játszottunk nyelvi játékokat.

A **vizuális tevékenységek** a gyermekek kedvelt tevékenységi formái voltak a nevelési év során, melyeket játékidőben is gyakran, örömmel választottak. Az egyéni képességek figyelembevételével arra törekedtünk, hogy a gyengébb és jobb képességű gyermekek is szívesen használják a különféle eszközöket, technikákat és az eszközhasználatban örömeiket leljék, sikerélményhez jussanak. Változatos ábrázolási technikák biztosításával motiváltuk őket, annak érdekében, hogy finommotorikus készségeik fejlődjenek, önkifejezésük, kreativitásuk, fantáziájuk fejlődését támogassuk.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

A nevelési év végére a gyermekek **mozgáskészsége** egyéni képességeikhez mértén, különböző módon fejlődött. (egyensúlyérzék, erőnlét, gyorsaság, erő) Különösen szerették azokat a feladatokat, játékokat, melyekhez eszköz is párosult, illetve kedvenceik voltak a fogó,- és versenyjátékok.

Az életkori sajátosságok és az egyéni képességek figyelembevételével valósítottuk meg a **munka jellegű tevékenységeket**. A fiatalabb gyermekek esetében az önkiszolgáló munka minél alaposabb és pontosabb elsajátítása volt a cél. (öltözködés, testápolási teendők ellátása, étkezés) A nagy-középső csoportos gyermekek körében - a fokozatosság elvének betartásával - már a közösségért végzett munka, (naposi munka) a megbízatások teljesítése, növénygondozás is kiegészítette az önkiszolgáló munkafajtákat. Ezek a tevékenységek nagyban fejlesztették a figyelmet, emlékezetet, a testsémát, a téri tájékozódást, finommotorikus készséget, a közösségi érzést, a szabálytudatot, felelősségérzetet.

Programjaink, jeles napjaink nagy része a szülőkkel közösen valósulhatott meg. A szülőkkel együtt töltöttük az Adventi Barkácsoló délelőttöt, az Adventi ünnepi műsort, a Farsangot, Húsvéti barkácsolást és tojáskeresést, az Anyák napját, Búcsú ünnepet, óvodai kirándulást, Gyermeknapot

A nevelési év során négy új programot terveztünk, szerveztünk és vezettünk be, melyekből szeretnénk hagyományt teremteni a jövőben.

1. Adventi kézműves adományozás:

Megszervezése december első hetére esett. A szülők egy része nagyon aktívan támogatta az új programot. Sok-sok saját kézzel készített Adventi díszet, dekorációs elemet, ajándékötletet hoztak a szülők, kollégák és néhány településen élő támogató is.

A vásár az ebéd utáni időszakban kezdődött, - karácsonyi zenei aláfestéssel- tartott alvásidőben is, és a délutáni hazabocsátás után ért véget.

A szülőkön, családtagokon, ismerősökön kívül a település lakói közül is többen ellátogattak a vásárra, szétnéztek intézményünkben. Jó alkalom volt ez a kapcsolattartás megerősítésére, az intézmény külső kapcsolatainak bővítésére, az ünnepre való hangolódásra és a közösségi érzés erősítésére.

A vásár során befolyt adomány összegét a napvitorla telepítéséhez használjuk fel.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

2. Húsvéti barkácsoló délelőtti és tojáskeresés a szülőkkel:

Ez az új program a **szülők kezdeményezésére** szerveződött meg, az Adventi barkácsoló délelőtti mintájára.

Különböző **tojásfestési technikákkal** készítettük el a Húsvéti tojásokat, melyekhez tojástartót és asztali dísz is barkácsoltunk.

Néhány szülő, családtag új technikát ismertetett meg velünk és a gyermekekkel, melyekhez alapanyaggal is szolgáltak. (pl.: márványos hímes tojás gumikesztyűvel szétkent színes festékekkel, borotvahab és ételfesték kombinációjával festett tojás)

A tojásfestés után **tojáskeresés** volt a **közös program** a szülőkkel. Az eső miatt az óvoda épületében. 5 helyszínen, különböző játékos feladatok teljesítésével kellett megtalálni a csapatok színéve/karszalagjával megegyező tojásokat. Volt a feladatok között közös mondókázás, verselés, éneklés, mozgásos,- ügyességi feladat. Minden résztvevő aktívan, örömmel játszott, és jól érezte magát.

3. Gyermeknap a szülőkkel:

Korábbi évek hagyománya volt óvodánkban a szülőkkel együtt megrendezésre kerülő egész napos Gyermeknap. Jó néhány éven keresztül jól működött, hiszen reggeltől estig folyamatos programokkal, aktív szülői gárdával, segítőkészséggel, valóban a gyermekekkel közösen töltött napok voltak ezek. A közös játékon, a közös sportversenyeken, különböző bemutatókon keresztül a közös főzés, az esti világító kavics keresés, tűzsonglórkodés és számos változatos, érdekes program fellelhető volt ezeken a napokon.

Néhány év után a szülői gárda kicserélődött, az új szülők lelkesedése alábbhagyott. Nem játszottak közösen gyermekekkel, nem vettek nagy számban részt a programokon, passzívvá váltak. Ekkor döntött úgy a nevelőtestület, hogy zárt körben, óvodán belül rendezünk gyermeknapot.

Szülői kérésre idén nyílt, családi rendezvény formájában valósult meg ez a rendezvény.

Változatos programok kerültek a Gyermeknapra:

- ugrálóvár**- Pengő Erika közreműködésével
- **arcfestés**
- **csillámtetoválás**
- **interaktív, mozgásos játékok, cukorka ágyúzás**, a „Mosolyt Minden Arcra Alapítvány” jóvoltából, Gusztafik Gábor segítségével
- 6 lelkes és kreatív szülő mesedramatizálása**, mely igazi fénypontja volt a napnak.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

„A Répa” című meséhez öltöztek be, díszletet készítettek, a mese szövegét narrátor mondta. A műsoruk végén minden gyermeket megajándékoztak. A finomságokat az egyik díszletben találták meg a gyermekek.

- Gregus Anikó és férje előadó házaspár **interaktív zenés műsora** buborék show-al,
- Gál István előadó **zenés, táncos, interaktív gyermekműsora,**
- a Kisújszállási Önkormányzati Tűzoltó - Parancsnokság **tűzoltó bemutatója**

A szülői kérésre rendezett nyílt, közös gyermeknap nagyon jól sikerült, a gyermekek felhőtlenül szórakoztak, nagyon jól érezték magukat.

A **szülők fele vett részt a rendezvényen** annak ellenére, hogy az ő kérésükre történt ez a szervezési forma.

Többen hivatkoztak arra, hogy **nincs szabadságuk**, mert az óvodai rendezvényekre kivették. (Adventi barkácsolás, Adventi ünnepi műsor, Húsvéti barkácsolás, óvodai kirándulás, óvodai Búcsú ünnep)

Ennek ellenére **pozitívan értékelem ezt a programot**, és szeretném, ha ismét **hagyománnyá** válna óvodánkban.

Nagy örömünkre szolgált, hogy **bővíthettük intézményünk külső kapcsolatának körét** a programok megszervezése, kivitelezése által.

A szülők segítőkészségét közös rendezvényeinken volt szerencsénk meg tapasztalni. Volt, aki fagyaltot ajánlott fel, volt, aki szörpöt, sós süteményt, palacsintát, üdítőt hozott a gyermekek megvendéglésére.

Meg kell említeni, hogy nagyon **sűrű és nehéz volt a májusi hónap**, a sok program miatt.

/Anyák napja 2 csoportban, Budapest Lurdy Ház nyertes rajzpályázat díjátadója, melyre 9 gyermeket vittünk, óvodai kirándulás, Ballagás, Gyermeknap/

Nagy összeszedettséget, előrelátást, sok telefonálást, egyeztetést és nagyon jó időbeosztást igényelt ennek a sok programnak az egyedül történő megszervezése, mely fárasztó, időigényes és megterhelő volt számomra mentálisan, de a gyermekek öröme, boldogsága, mosolya kárpótolt mindenért, és jó érzéssel tölt el a megvalósított új, és már hagyománnyá vált régebbi programok sikere.

Sajnos a korábbi programok megszervezése kapcsán ugyan ez mondató el.

A szervezési, kivitelezési feladatokat az Adventi időszakban, a Farsangot és Húsvétot megelőző időszakban is egyedül végeztem, az óvodapedagógusok betegsége, táppénzen való tartózkodása miatt. E mellett még helyettesíteni kellett többször mindkettőjüket egyszerre a gyermekcsoportban.

4. Leendő új óvodások meghívása a nyílt Gyermeknapra

A negyedik **új kezdeményezés**, újítás, **hagyományteremtés** volt a nevelési év során, hogy a 7 leendő új kiscsoportost meghívtam a **Gyermeknapra**. Céлом az volt, hogy még a szülős beszoktatás időszaka előtt bepillantást nyerhessen gyermek-szülő egyaránt az óvoda személyi és tárgyi környezetébe.

Lehetőséget ajánlottam számukra arra is, **hogy a nyár folyamán bejöhetnek az udvarra**, és játszhatnak együtt az óvodás gyermekekkel, ezzel is segítve az őszi beszoktatási időszakot.

- **Közös óvodai kiránduláson** vettünk részt a családokkal **Pusztatömlőn, a Safari Parkban**. Örömeinkre szolgált, hogy több család vett részt a kiránduláson, és az 54 férőhelyes buszt sikerült feltöltenünk, sőt 4 személyautóval is csatlakoztak hozzánk.

Leendő óvodások, - új kiscsoportos gyermekek - **is részt vettek ezen a programon**. Azzal a céllal hívtam meg őket és biztosítottam lehetőséget számukra a kiránduláson való részvételre, hogy **szokják** a kicsik az **óvoda közösségét**, **ismerkedjenek az óvoda dolgozóival**.

- Az **Anyák napját** hagyományainkhoz híven az Édesanyák és Nagymamák meghívásával ünnepeltük meg. Csoportszinten, egy-egy délután alkalmával.
- A **Búcsú ünnepre** szintén régi hagyományainkhoz híven **vendégeket hívhattak a ballagó gyermekek** és méltó módon köszönhettek el az óvodától, társaiktól, az itt dolgozó felnőttektől. Együtt élhettük át a búcsú pillanatait. Erre a jeles alkalomra több **reprezentatív vendéget** volt módunk meghívni, az Önkormányzat dolgozóin kívül a civil szervezetek képviselőit, az intézmény egyéb külső kapcsolatainak képviselőit, nyugdíjas kolléganőnket. Így **alkalmunk adódott megköszönni** számukra a **nevelési év során nyújtott segítségüket**, támogatásukat, munkájukat.

- 2 alkalommal szerveztünk **fotózást** a nevelési év folyamán:

1. Adventkor Karácsonyi fotózást,
2. tavasszal Anyák napja alkalmából.

- Három **foglalkoztató füzet** havi megrendelésére nyílt lehetőség a nevelési év során. A „Pöttöm” a legkisebb korosztálynak, a „Mini Manó” a középső életkorú gyermekeknek, míg a „Tappancs” újság a legnagyobbak fejlettségéhez igazodva,

életkori sajátosságai figyelembevételével tartalmazta a játékos fejlesztő feladatokat.

A **gyermekközösség felének rendelték meg** szüleik a nevelési év egészére a fejlesztő füzeteket, ami nagy örömeinkre szolgált.

Minden hónapban a foglalkoztató füzetekkel együtt sok értékes **bemutató könyvet** is hozott az értékesítő, melyekből előszeretettel és szép számban rendeltek a szülők.

A foglalkoztatók és könyvek megrendelésének **koordinálását** az igazgató végezte minden hónapban.

➤ Személyes jelenléttel, 2 alkalommal tartottunk **Szülői értekezletet**:

1. A beszoktatási idő végén, a **beszoktatás tapasztalatairól** a kis-középső csoportban és az **iskolaérettség kritériumairól** a nagy-középső csoportban, melyre a tanító néni is meghívtuk, hogy Ő is tájékoztassa a szülőket az iskolakezdés tapasztalatairól.

2. **Farsang előtt** a szervezési feladatok kapcsán.

- Három éve **új hagyományt** teremtettünk a nevelési év végén. A **babafotókból**, és a **nagycsoportos fotókból** készült **tablót** bekereteztünk, és **elhelyeztük** az óvoda aulájában.

Idén már a 4. tabló került kifüggesztésre.

.Ettől kezdve minden évben megőrizzük a ballagó tablókat, melyek az intézmény falait fogják díszíteni, örök emlékként őrizve az egykor Ecsefalvi Óvodába járó gyermekek neveit, fotóit.

Fotókat, videókat töltöttünk fel az óvoda zárt csoportjába a jeles ünnepekről, eseményekről, így próbáltuk a szülőket megörvendeztetni, meglepni, részesíteni az ünnepek, események, rendezvények, programok hangulatában.

A pedagógiai folyamatokat az igazgató **hospitálással, dokumentumelemzéssel, szakmai ellenőrzéssel követte nyomon**, melyek időpontjait, eredményeit a csoportnaplókban és a hospitálási naplóban rögzítette.

3.Személyiség és közösségfejlesztés

2.1. Gyermekközösségünk

A derűs, **érzelmi biztonságot nyújtó, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör** megteremtése napi szinten feladatunk volt. Ez a légkör tevékenységre serkentette a gyermekeket, megalapozta érzelmi kötődésüket, elősegítette a szociális érzelmek kialakulását, fejlődését. Az egyértelműen megfogalmazott szabályokat, határokat megismerték a gyermekek, az óvoda alkalmazottai pedig következetesen betartatták velük a mindennapokban, ezzel is hozzájárulva a kiszámítható, biztonságot nyújtó óvodai légkör megteremtéséhez. Kiemelt cél volt a **szociális készségek fejlesztése**, mint az alkalmazkodókészség, a normákhoz, szabályokhoz való viszony, érzelmi, akaratilag tulajdonságok fejlesztése, empátia, indulat, -konfliktuskezelés. A helyes viselkedési normákat, a békés együttélés szabályait, a szeretetet, egymás segítségét, - megértését egymás elfogadását, az erőszakmentességet a mindennapokban hangsúlyoztuk.

A **következetességet** a szülők körében is követendő példaként hangsúlyoztuk ki. Tapasztalataink alapján elmondható, hogy több családban a gyermek irányít, parancsol, a szülők pedig teljesítik a gyermek akaratát, vagy éppen ráhagyják a nem megengedhető magatartást, csak hogy ne hisztizzen, ne konfrontálódjon a szülővel. Ebben a szabálymentes környezetben a gyermekben nem alakul ki a biztonságérzet, a kötődés, és lelki sérüléseket, magatartásban megmutatkozó nem kívánatos viselkedésformákat generál.

A közösségen belüli egyéni komfortérzet megteremtését fontos feladatnak tekintettük. Egocentrizmus helyett a **mi-tudat** kialakítása, megélése volt a célunk. A közös élmények biztosításával erősítettük az **összetartozás érzését**. A mások tevékenységének elismerésére, megbecsülésére, a mások sikerei felett érzett öröm átélésére ösztönöztük a gyermekeket.

Létszámadatok

Intézmény	csoport	2025.10.01. gyermek- létszám	2026. 05. 31. gyermek- létszám
ECSEGFALVI	Mókus	15	16
ÓVODA	Katica	16	16
Összesen	2	31	32

A **Logopédiai megsegítés**, és a **pedagógiai fejlesztés** a Debreceni Református EGYMI logopédusával és fejlesztő pedagógusával valósult meg, akik heti két alkalommal, helyben fejlesztették a gyermeket. Sajnos a tapasztalatok szerint nem minden szülő működött együtt a szakemberekkel és az otthon is elengedhetetlenül fontos gyakorlás hiánya miatt, a

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

gyermek nem fejlődtek a várt ütemben. Nekik az iskolában gondot okozhat a helytelen hangképzés.

A **kiemelkedő képességű gyermekek** körében elsősorban a vizuális tevékenységek területén mutatkozott meg az érintett gyermekek tehetsége. A csoporttársakhoz, illetve az életkorukhoz viszonyított nagyobb kreativitás, magasabb szintű kifejezőkészség, fantázia eredményeként, ezek a gyermekek tartalmasabb, esztétikusabb munkákat alkottak. Pályázatra is elküldtük munkáikat.

A környező világ,- környezetismereti, matematikai jellegű témák- megismerését, valamint ismeretanyagát tekintve is voltak olyan gyermekek, akik kiemelkedő képességűnek mondhatók. Szókincsükben, mondat szerkesztésükben, ismeretanyagukban, tájékozottságukban kiemelkedtek társaiktól. Szívesen kezdeményeztek beszélgetést az őket érintő témakörökben, szerettek könyvet nézegetni, kérdezni.

Óvodáztatási támogatásban részesült:

- 2025/2026 nevelési évben: 8 gyermek

3.2 Személyiség-és közösségfejlesztés

Nevelésünk három alappilléren nyugszik:

- Az egészséges életmód alakítása
- Ézelmi, erkölcsi nevelés, szocializáció
- Anyanyelvi, értelmi nevelés és fejlesztés

Pedagógiai programunkban kiemelt szerepet kap:

- A környezettudatos magatartás formálása
- Néphagyományok ápolása

A környezettudatos magatartást, a természetbarát életformát, a fenntartható fejlődés elveinek megismerését, közvetlen élményeken alapuló tevékenységekkel tudjuk biztosítani.

A környezet minél átfogóbb megismertetése lehetőséget ad, az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek, hagyományainak, az adott tájra, helysége jellemző néphagyományoknak a közvetítésére.

Gyermekképünk

- ❖ Olyan gyermeket szeretnénk nevelni, aki a településhez kötődő, környezetében jól tájékozódó, nyitott, önmagát értékelni tudó, másokat elfogadó ember, tiszteli, szereti a környezetében élőket. Tud felszabadultan játszani, felfedezni, önálló, kezdeményező.
- ❖ Harmonikus, nyugodt, tevékeny, érdeklődő, érzelmileg gazdag, társas kapcsolataiban ragaszkodó, értékrendhez alkalmazkodó, jól kommunikáló személyiség.
- ❖ Olyan gyermek, aki az ismereteit, a tudását, kompetenciáit a megfelelő helyen, megfelelő módon alkalmazni képes, szereti a természetet, óvja annak értékeit
- ❖ Képesek a különbözőségekkel természetes módon együtt élni

A személyiség-és közösségfejlesztés kulcsszavai:

Szabályok

Értékek

Elfogadás

Közös élmények

Közös sikere

Az SNI-s gyermekek integrációjának folyamata:

- Családlátogatás
- Anamnézis
- Megfigyelés – megismerés
- Szocializáció
- Fejlesztés biztosítása, megszervezése
- Egyéni fejlesztés- hátránykompenzáció
- A fejlődés nyomon követése

Hátránykompenzáció és tehetségfejlesztés

Hátránykompenzáció	Tehetségfejlesztés
Pozitívumokra támaszkodás	Erős oldal fejlesztése
Gyenge képességek fejlesztése	Egész személyiség fejlesztése
Kiegészítő tevékenység- stresszoldás	Kiegészítő tevékenység- lazítás

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

Megfelelő légkör	Támogató atmoszféra
Szocializáció	Társas kapcsolatok
Önbizalom erősítése	Pozitív énkép

A gyermekek egyéni fejlődését az „**Ilyen vagyok én...-ahogy az óvó néni lát engem**” elnevezésű (egyéni fejlettségmérő anyag) **fejlődési nyomon követési napló**ban rögzítjük, már a beszoktatási időszaktól kezdődően. Ez az egyéni fejlettségmérő segítette a tehetségesebb gyermekek kiszűrésében, tükrözve azokat a területeket, melyekben a kiemelkedő képességű gyermekek tehetsége megmutatkozott. A tehetségesebb gyermekek fejlesztése a csoport napi tevékenységeibe ágyazottan, egyénileg történt. Számukra biztosítottunk változatos alapanyagokat, újszerű technikákkal ismertettük meg őket.

Felmenő rendszerben bevezetésre került **Patyi Zoltánné: „Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése”** című egyéni fejlettségmérő napló, melyben a dokumentálás még egyszerűbb, átláthatóbb.

Ebben a nevelési évben is- óvodánkban hagyományosan használt- **DIFER programcsomag** Fejlődési mutatójának alkalmazásával mértük októberben és májusban, a tankötelesek kimeneti eredményeit, illetve február hónapban a középső csoportos korosztály fejlettségi szintjét.

DIFER mérés eredménye a középső korú gyermekeknél

	Február	DIFER index: 67 % (haladó szint)
Írásmozgás koordináció	51% (haladó szint)	
Beszédhanghallás	98% (optimális szint)	
Relációs szókincs	73% (haladó szint)	
Elemi számolási készség	52% (kezdő szint)	
Tapasztalati következtetés	34% (kezdő szint)	

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

Tapasztalati összefüggés - megértés	64% (haladó szint)	
Szocialitás	77% (befejező szint)	

DIFER mérés eredménye a tanköteles korú gyermekeknél

	október	május
Beszédhanghallás	99% (optimális szint)	99% (optimális szint)
Írásmozgás koordináció	40% (kezdő szint)	56% (haladó szint)
Relációs szókincs	76% (haladó szint)	87% (befejező szint)
Elemi számolási készség	47% (előkészítő szint)	57% (kezdő szint)
Tapasztalati összefüggés - megértés	76% (befejező szint)	80% (befejező szint)
Tapasztalati következtetés	50% (haladó szint)	63% (haladó szint)
Szocialitás	70% (haladó szint)	77% (befejező szint)
DIFER index	65% (haladó szint)	74% (haladó szint)

A DIFER mérési eredmények alapján megállapítható, hogy a **középső korú** gyermekek mérési **eredményei** az **előző** nevelési év mérési eredményeihez viszonyítva **magasabb** százalékos **értéket mutatnak**, a **tanköteles** korú gyermekek vizsgálati eredményei **1-2 százalékkal alacsonyabb** értéket tükröznek.

A számok tükrében megállapítható, hogy a tanköteleses korú gyermekek körében egy terület mutat optimális szintet, a Beszédhanghallás. Ezt követi, és fejlettebb területnek mondható a Relációs szókincs és a Tapasztalati összefüggés megértés. Ezek a területek bár még nem az optimális szintet mutatják, de befejező szinten állnak.

A legalacsonyabb százalékon az Elemi számolási készség áll, amely még kezdő szintet mutat. A Tapasztalati következtetés és az Írásmozgás koordináció is csak haladó szinten áll, a sok rajzolás, barkácsolás, matematikai tartalmak napi gyakorlása ellenére.

Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés:

A nevelési év kezdetétől az egyes nevelési területeken folyamatosan figyeltük és mértük a gyermekek egyéni képességszintjeit.

Az előző évekhez hasonlóan most is megállapítást nyert, hogy a képességszintek még egy-egy életkoron belül is nagyon eltérőek. A különböző tevékenységek, valamint a gyermekek nyomon követésének dokumentációi alapján „fedeztük fel” azokat a gyermekeket, akik az óvodai nevelés egy-egy területén kiemelkedőbb képességűek, illetve azokat a gyermekeket is, akik felzárkóztatásra, egyéni fejlesztésre szorultak.

A különböző tevékenységek közben teremtettük meg annak lehetőségét, hogy a nehezebben, lassabban fejlődő, illetve a jobb képességű, -bizonyos területen társainál fejlettebb-, jobban terhelhető, több egyéni fejlesztést igénylő gyermekekkel minél többet tudjunk egyénileg foglalkozni, számukra megfelelő tevékenységeket, fejlesztő formákat felkínálni, biztosítani.

A tehetségesebb, gyorsabb ütemben fejlődő gyermekek fejlesztése a csoporton belül, a mindennapos tevékenységek alkalmával valósult meg. Főként a vizuális tevékenységekben és az ének, gyermektánc során.

A részképességek hiányával küzdő, vagy lassabb fejlődési ütemű gyermekeket fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus és logopédus segítette. A nagy-középső csoportból minden gyermek járt fejlesztő foglalkozásokra, melyek prevenciós, és iskolaelőkészítő céllal, hetente két alkalommal valósultak meg.

4 SNI gyermeket fejlesztettek a szakemberek.

Rajtuk kívül **4 BTMN-es (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség)** gyermeknek volt szüksége fejlesztésre, mind fejlesztőpedagógiai, mind pedig logopédiai megsegítésre egyaránt.

Mind a BTMN-es gyermekek, mind az SNI gyermekek Szakértői felülvizsgálata megtörtént a nevelési év során. A BTMN-es gyermekek felülvizsgálatára a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Dévaványai telephelyén került sor, az SNI gyermekeket pedig Békéscsabán vizsgálták.

Logopédiai megsegítésben 11 gyermek részesült. A nevelési év végére eltérő módon fejlődtek:

- Tünetmentes: 1 gyermek
- Lényegesen javult: 2 gyermek

- Részben javult: 8 gyermek

Meg kell említeni, hogy a **szülők együttműködése**, az otthoni gyakorlás mértéke, mely a fejlődés hatékonyságát nagymértékben elősegítené, az esetek **többségében hiányos volt**, vagy **teljesen elmaradt**. Több alkalommal **kértük a szülőket** a fejlesztő szakemberekkel történő együttműködésre, a napi 10 perces, **rendszeres gyakorlásra**, de sajnos ennek ellenére sem vált gyakorlattá, hogy otthon folytassák a beszédgyakorlatokat.

A **kiemelkedő képességű** gyermekek körében elsősorban a **vizuális tevékenységek** területén mutatkozott a társaiktól fejlettebb képesség. A csoporttársaikhoz, életkorukhoz viszonyítva nagyobb kreativitás, magasabb szintű kifejezőkészség jellemezte őket.

A **környező világ - környezetismereti, matematikai jellegű ismeretek** – megismerését, valamint ismeretanyagát tekintve is voltak olyan gyermekek, akik kiemelkedő képességűnek mondhatók. Szókincsükben, mondatszerkesztésükben, számolási képességek terén meglepő fejlettség volt tapasztalható. Ezek a gyermekek szívesen kezdeményeztek beszélgetést a hozzájuk közel álló témákban. Az ilyen alkalmakat kihasználtuk a további ismereteik bővítésére, szókincsük gazdagítására, az érdeklődésük, kíváncsiságuk, motivációjuk fenntartására.

4.Eredmények

4.1 Pályázatok

- A tavalyi évhez hasonlóan - nagy meglepetésünkre- ismét nyert a Katica csoport a „Barátsággal egymásért” Országos kreatív gyermekrajzpályázaton. „Az út a boldogsághoz Alapítvány” szervezésében. **„Kiemelt Dicséret Gyerekek egy jobb világért, Jók között a legjobbak”** díjazást értek el, egy óriás méretű pályaművel. Az ünnepélyes díjátadóra Budapesten a Lurdy Házban került sor, melyen 9 gyermek és 7 felnőtt vett részt. Az óvodai csoport minden tagja ajándécsomagot kapott, valamint egy egyensúlyozó mozgásfejlesztő eszközzel is megajándékozták óvodásainkat.
- A gyermekek **utaztatásában segítségünkre** volt Ecsefalva Község Önkormányzata és a MOVE Bt.
- Mindkét szervezet egy-egy mikrobuszt ajánlott fel, hogy minden gyermeket el tudjunk vinni, akiket a szüleik elengedtek.
- Köszönjük szépen**, hogy segítségükkel részt tudtunk venni ezen a nem mindennapi eseményen, és a gyermekek személyesen vehették át immár második alkalommal a megérdemelt ajándékaikat!

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

- **DM: „Nap gyermekei”** pályázat,- napvédelmi témájú óriásplakáttal neveztek a nagy-középső csoportosok. Jelenleg még nem történt meg az eredményhirdetés.
- **„Így közlekedünk mi”** rajz-, fotó-, és kreatív pályázat – Építési és közlekedési Minisztérium. Eredménye: Book24 20.000 Ft-os könyvvásárlási utalvány
- **Pénziránytű Alapítvány** alkotópályázata. Eredmény: 5 db társasjáték.

5. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az online megvalósult szakmai továbbképzések hatására a szakmai kommunikáció felerősödött a nevelési évben. A nevelésmentes munkanapokon a **tervezés – megvalósítás – reflexió** egységében elemezte és értékelte nevelőtestületünk a pedagógiai munkát.

- Az igazgató több alkalommal **hospitált, szakmai ellenőrzést** végzett az óvodapedagógusoknál, amely után megosztottuk egymással a reflexiókat, ez által kiegészítette egymást az önértékelés és az értékelés. Így egyértelművé vált a sikeres és a fejleszthető területek meghatározása.
- Az intézményi projektekben magas szinten **működött együtt** a kollektíva, mind a nevelőközösség, mind pedig az alkalmazotti közösség.
- A pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők jól együttműködtek a „gyermek mindenekfelett álló érdekében.”
- A nevelőtestületi értekezletek, az online szakmai konferenciák, a nevelésmentes munkanapok, lehetőséget biztosítottak a **tudásmegosztásra, szakmai kommunikációra, közösségformálásra.**
- **Jövőbeni feladatunk**, hogy az óvodapedagógusok hospitálását támogassuk. Cél: hogy lássanak bele egymás szakmai munkájába ily módon is, osszák meg a reflexiókat, tapasztalataikat, szakmai észrevételeiket. Ez a folyamat hozzájárulhat a szakmai

fejlődéshez, tudásmegosztáshoz, ez által **az intézmény szakmai színvonalának további emelkedéséhez.**

- Jövőbeni feladatunk továbbra is minden **hétfőn, rendszeresen nevelőtestületi értekezlet megtartása**, megszervezése, amely azért okoz gondot, mert az óvodapedagógusok végig egyedül vannak a gyermekcsoportban. Ebéd után, altatás közben nem tudnak kijönni a csoportból. A rendszeres értekezleteken lehetőség nyílik az aktuális dolgok megbeszélésére, az együttes, egységes tájékoztatásra, közös véleménynyilvánításra.
- Feladatunk továbbá, hogy a **mérési,-értékelési eredményeket még inkább tudatosan beépítsük** a nevelőmunka tervezésébe, folyamatába. Ez a folyamat segít abban, hogy a mérési eredmények figyelembevételével eredményesebb, egyénre szabottabb fejlesztést kapjanak a gyermekek.
- Feladatunk továbbá a jövőre vonatkozóan, hogy a „**Tehetséggondozást**” beépítsük a nevelőmunka tervezésébe, a megvalósításba, nagyobb figyelmet fordítsunk a tehetséges gyermekek gondozására, egyénre szabott fejlesztésére.
- - **Az 5 évente esedékes – Tanfelügyelet** célja a kiemelkedően működő területek,- illetve a fejleszthető területek megállapítása. Mind a **Vezetői Tanfelügyeleten**, mind pedig az **Intézményi Tanfelügyeleten** megfogalmazásra kerültek az **erősségek/kiemelkedően működő területek**, illetve a **fejleszthető területek**, melyeket a következők szerint fogalmaztak meg a Szakértők.

Intézményi kiemelkedő területek:

- A pedagógiai folyamatok követhetőek a dokumentumokban
- Egységes és környezettudatos életmódra való nevelés
- Közösségépítő programok szervezése
- A gyermekek tanulási útjának követése kidolgozott
- Hagyományápolás fontossága, hagyományteremtő tevékenység
- Közéletben való részvétel

Intézményi fejleszthető területek:

- Intézményi célok elérését támogató ellenőrzés rendszer
- Belső tudásmegosztás rendszeressége

Vezetői kiemelkedő területek:

- Változásokra nyitott intézményi környezet megteremtése

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegfalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegfalva.hu

- Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések szervezésében
- A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban

Vezető fejlesztendő területek:

- Mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelői/tanulási folyamatokba
- Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása
- Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása

6. Az intézmény külső kapcsolatai

❖ Önkormányzat

- Ecsegfalva Község Önkormányzata az Ecsegfalvi Óvoda fenntartója.
- A fenntartóval való kapcsolatunk pozitív együttműködésen alapult ebben a nevelési évben is. Kapcsolatunk támogató, segítő jellegű.
- Problémáink megoldását az együttműködés jellemezi. Rendezvényeink, ünnepségeink szívesen látott vendégei voltak a fenntartó képviselői.
- Partneri kapcsolat, közvetlen kommunikáció, segítőkészség jellemző a fenntartóval való kapcsolatunkra.
- Mindenben segítik, támogatják az óvoda működését. Problémáink megoldásához segítséget kapunk.
- Ősszel újra indult az új **„Iskolatej program”**, melynek megszervezését köszönjük Ecsegfalva Község Önkormányzatának! Az idei nevelési évben az **EAST MILK Kft.** Nyíregyházi székhelyű cég biztosította heti 3 alkalommal a tejet, gyümölcsdarabos joghurtot a gyermekek számára.

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsefalva.hu

A dokumentálást, havi jelentést és a Szállítólevelek postázását az igazgató végezte.

- A karbantartói feladatok elvégzése zökkenőmentesen, időben megtörténik.
- A Község által szervezett III. Adventi gyertyagyújtáson az óvodások, óvodapedagógusok karácsonyi verses-zenés előadása színesítette az ünnepre való hangolódást
- Nemzeti ünnepeink megemlékezéseinek képviselték az óvodát az óvodás gyermekek és a kollektíva tagjai. Együtt vettünk részt az ünnepi műsorok megtekintésén, és a koszorúzásokon is, ahol a gyermekek által készített nemzeti színű virágokkal, zászlókkal róttuk le tiszteletünket, kegyeletünket. (október 23. március 15.)
- Segítséget kaptunk a két Közfoglalkoztatott személyében, akik a „Hosszabb időtartamú Közfoglalkoztatás” elnevezésű program keretében 2023. március 1- (egyenlőre) 2026. augusztus 31-ig segítik a takarítási/fertőtlenítési feladatok elvégzését, illetve a fűnyírást, locsolást, kerti munkákat.
- Köszönjük, hogy az Önkormányzati mikrobuszt több esetben rendelkezésünkre bocsájtotta a Hivatal!
 - a tüdőszűrésre történő eljutás alkalmával,
 - a nyertes rajzpályázat ünnepélyes díjkiosztójára történő eljutás alkalmával, Budapestre.
- A fűnyíró traktorral besegítenek a nagy hátsó udvarrész fűnyírásában.
- Az aulában lévő tetőablakok és faburkolat takarítása érdekében felállványozták a szükséges területet.
- segítséget kaptunk az Önkormányzat közfoglalkoztatásában foglalkoztatott alkalmazottjaitól, az óriás fikusz átültetésében, rögzítésében
- Az óvoda udvarának szépítése céljából az Adventi fenyőfák az óvoda udvarán kerültek kiültetésre.

- Az Adventi ünnepi délutánra, az óvodai Farsangra és az óvodai Búcsú ünnepre minden évben meghívást kapnak az Önkormányzat képviselői. Örömeinkre szolgál, hogy szinte a teljes testületet köszönhetjük ezeken a rendezvényeken, sőt a ballagás alkalmával még az Önkormányzati dolgozók is megtisztelik személyükkel a ballagó nagycsoportosokat. Külön öröm számunkra az a gondoskodás, figyelmesség, amivel a búcsúzó gyermekeket megilletik, és megajándékozzák Őket különböző útravalóval az iskolai évek megkezdése előtt, melyet hálással köszönünk!
- Progamegyeztetés az Önkormányzat, a Civil szervezetek, a Művelődési Ház és Községi Könyvtár dolgozóival, tagjaival

❖ **Általános Iskola**

- Hagyományteremtő,- és megtartó kapcsolatra törekszünk.
- Kölcsönösen terveztük az együttműködés körének szélesítését.
- Nyílt ünnepeikre meghívást kapunk,-Fenyőünnep Farsang- és mi is meghívjuk Őket az óvodai Farsangra, Ballagásra.
- A nevelési év elején megtartott Szülői értekezletre, - melynek fő témája az iskolaérettség kritériumai volt - meghívtuk az 1. osztályos tanító nénit, hogy ismertesse a szülőkkel saját tapasztalatait, elvárásait, a szülők legfontosabb feladatait az iskolakezdés előtti időszak kapcsán.
- A leendő elsősök ellátogattak az iskolába, ahol találkoztak régi óvodás társaikkal, megismerkedtek az iskola helyiségeivel, beültek az iskolapadba, és részesei voltak egy játékos, interaktív tanórának.
- Az iskolai beíratás előtt az „Óvodai Szakvélemények” megírása, átadása az iskola részére, melyet az igazgató készít el.

- DIFER mérési füzetek és Szakvélemények átadása az első osztályos tanító néninek.

❖ Gyomaendrődi Család és Gyermejjóléti Központ

- Szociális jelzőrendszer közös működtetése
- **Szakmaközi Tanácskozáson** vettünk részt egy óvodapedagógussal, majd egy másik **Szakmaközi Konferencián** az igazgató képviselte az óvodát.
- Immár 8 éve óvodai, iskolai szociális segítséget végző szociális segítő szakemberek kezdték meg munkájukat, 197 Gyermejjóléti Központban, és valamennyi köznevelési - közoktatási intézményben.
- Egy családdal kapcsolatban konzultáltunk több alkalommal, az igazolatlan hiányzások elkerülése érdekében, majd a gyermekről több alkalommal kértek óvodai jellemzést, a személyes higiénia, a szülő kapcsolattartása az intézménnyel és a gyermek viselkedése, megjelenése kapcsán, melyben saját tapasztalatainkat osztottuk meg a gyermek mellé kirendelt Esetmenedzserrel.
- Annak érdekében, hogy látótérben maradjon,- megismerjék a szülők- az óvodai segítő szakember több óvodai rendezvényen is részt vett. Az Adventi barkácsoló délelőtti folyamán megismerkedett a gyermekekkel, szülőkkel. A Farsangon aktív részvételével segítségünkre volt a lebonyolításban. A Búcsú ünnepre is ellátogatott, ahol módja volt közös élményeket átélni, a fenntartó képviselőivel is találkozni.

❖ Református Egységes Gyógypedagógia Módszertan Intézmény Debreceni Tagintézménye

- Logopédiai szűrés – minden gyermek estében.
- Logopédiai megsegítés.
- Pszichológiai vizsgálatok – igény szerint.
- A részképességek hiányával rendelkező, vagy lassabb fejlődési ütemű gyermekeket fejlesztőpedagógus segítette. A nagycsoportból minden gyermek járt fejlesztő foglalkozásokra.

- Pedagógiai célú fejlesztések 3 éves kortól heti 2 alkalommal valósultak meg
- 4 fő BTMN-s gyermek heti 2 alkalommal történő fejlesztése, melynek célja, hogy a beilleszkedési,- tanulási,- magatartási, nehézséggel küzdő gyermekek megkapják azt a segítséget, mely felzárkóztatásukhoz szükséges. Ennek érdekében folyamatos párbeszéd, információcsere, konzultáció volt jelen a szülők, szakemberek, pedagógusok között.
- 4 fő SNI gyermek fejlesztése heti 2 alkalommal.

❖ **Egészségügyi ellátó rendszer, Védőnő**

- A Háziorvossal közvetlen kapcsolatot ápolunk, járványok, fertőző betegségek esetén tájékoztatást kapunk a szükséges teendőkről.
- A Védőnő a gyermekorvosi éves státuszvizsgálatok alkalmával végzi el az előírt méréseket (testsúly, testmagasság, mellkas körfogat, fogazat, lúdtalp)
- A Védőnőnek kötelezően 3 alkalommal kellene tisztasági vizsgálatot végezni az óvodások körében, de a fejtetvesség előfordulása alkalmával, több héten keresztül ellenőrizte a gyermekek haját. Új protokollként vezettük be, közösen együttműködve:
 1. a szülők részletes tájékoztatását, papír alapon kinyomtatott szakmai ajánlás segítségével,
 2. a fertőzőtség megszüntetése érdekében a szülő által aláírt igazolást, hogy mikor, mivel kezelte le gyermeke haját,
 3. a közösségbe történő visszatérés előtt a védőnői igazolás kiállítását a gyermek tünetmentességéről.

Tapasztalataink alapján elmondható, hogy ez az új protokoll hatékonyak bizonyult, hiszen csoportonként egy-egy gyermeknél fordult elő fejtetvesség, de a fokozott ellenőrzésnek köszönhetően több gyermeknél nem jelent meg a fertőzőtség. Sikerült kikezelní, időben beavatkozni, felelősségteljesen, elővigyázatosan, tünetmentesen visszaengedni a közösségbe az érintett gyermekeket.

❖ **Szülői Szervezet**

Fontosnak tartjuk, hogy a szülők megelégedésére, a családi nevelést kiegészítve gondozzuk, ápoljuk, védjük, szocializáljuk, neveljük, fejlesszük az óvodánkba járó gyermekeket. A visszajelzések alapján a szülők elégedettek voltak programjainkkal, pedagógiai munkánkkal. A SZMK tagjai sok segítséget nyújtottak. Szervezték a Mikulás csomagokat, összefogták a szülőket a zárt csoporton keresztül, tájékoztatást nyújtottak a szülőket érintő aktuális szervezési feladatokról. Vállalták a csoportpénz szedését, koordinálták azok felhasználását. (Mikulás, kirándulás alkalmával)

- Intézményi és csoportszintű rendezvények szervezése és lebonyolítása
- Közös programok, nyílt napok, óvodai rendezvények:
 - Adventi kézműves nap (felajánlások)
 - Adventi koszorú készítése,
 - Farsang (felajánlások, jelmezkészítés)
 - Anyák napja
 - „Egy gyermek- egy palánta” udvarszépítés, virágültetés
 - Gyermeknap: mese dramatizálás (palacsinta, üdítő, gyümölcs felajánlás)
 - Búcsúünnep: nyílt, meghívásos,-zsúr megszervezése
 - Kirándulás: Pusztatölke Safari Park. Közös a szülőkkel, családokkal.

Új kezdeményezés és hagyományteremtő törekvés:

- Leendő óvodások meghívása az óvodai Farsangra,
- az óvodai kirándulásra és a
- Gyermeknapra,
- annak biztosítása, hogy nyáron bármikor bejöhessenek az óvoda udvarára játszani, ismerkedni

❖ **Középiskolák**

- Közösségi szolgálat (50 óra) teljesítésének biztosítása intézményünkben
- Együttműködési megállapodás - 5 középiskolával
- Július 1-től érkezik az 1. Közösségi Szolgálatot töltő tanuló

❖ **Községi Könyvtár, Művelődési Ház**

- A Községi Könyvtár és a Művelődési Ház dolgozóival kölcsönös, együttműködő kapcsolatot alakítottunk ki.
- Könyvkölcsönzés céljából több alkalommal ellátogatunk a Könyvtárba, mesedélelőttön is részt vettek a nagycsoportosok, ahol közös mesehallgatásban volt részük.
- **Farsangi mulatságunkhoz** a Művelődési ház biztosította a **helyszínt és a hangosítást.**
- Az óvodai ballagás alkalmával biztosították részünkre a hangosítást, és a székeket vendégeink számára.
- Mikulás előtt az **ÁKOM BÁKOM Bábszínház** előadására kaptunk meghívást, melynek címe: „Mikulás a tyúkudvarban”
- Áprilisban „Népzenei Hangszerbemutatón” vettünk részt, mely interaktív, érdekes, tartalmas délelőtti volt.
- Májusban megtekintettük a „Csak Ecsegfalva” elnevezésű programra **szervezett 4 kiállítást:**
 - Fotókiállítás /helyi lakosok/
 - Natúr kozmetikumok /szakkör munkái/
 - Babakiállítás, /helyi gyűjtő/
 - Mézeskalácskészítő /szakkör munkái/

❖ **Idősek klubja**

- ❖ A településen működő egyik nyugdíjas klub tagjait **meghívtuk az Adventi ünnepi** délutánra, így szerevezve örömet számukra az ünnepi időszakban.
- ❖ A másik nyugdíjas klubot az ÖNO-ban látogattuk meg, és elvittük hozzájuk is az Adventi műsort. Így **újraélesztettük a több évtizedes hagyományt**, amikor is a nagycsoportos óvodásokkal az Adventi időszakban **ellátogatunk hozzájuk**, kis karácsonyi műsorral kedveskedünk, Ők megvendégelik a gyermekeket az általuk

sütött süteményekkel, beszélgetnek, énekelnek, mesélnek az óvodásokkal. Bízunk abban, hogy ezt a régi szép hagyományt még sokáig ápolhatjuk az Idősek klubja tagjaival és az ONYEP nyugdíjasaival.

❖ **Civil szervezetek**

- ❖ Év elején **programegyeztetés** céljából találkozhattam a civil szervezetek képviselőivel. Az eseményt Polgármester Úr és a Képviselő-testület szervezte. Nagyon jó alkalom volt ez a közös beszélgetésre, kapcsolatépítésre. Ott felajánlást kaptunk a Nagycsaládosok Egyesületétől a Farsangra sütemény formájában, illetve a Művelődési Ház vezetőjével egyeztettünk a benyújtott pályázat gyermekprogramjai kapcsán. A Nyugdíjas klubok képviselőivel is beszélgethettünk a várható közös programokról.
- ❖ Az Ecsegfalvi Közösségért Közhasznú Egyesülettel kölcsönösen támogatjuk egymás programjait tombolafelajánlással, szörppel, gyümölcssel.

❖ **Nagycsaládosok Ecsegfalvi Egyesülete**

Két délelőttre kaptunk meghívást közös programra az Egyesület tagjaitól.

- Az első „**Játékdélelőtt**” volt, melyre a középső és nagycsoportos korú gyermekekkel látogattunk el az ÖNO-ba. Nagyon sokféle társasjátékot próbálhattak ki a gyermekek, melyek egytől-egyig az Egyesület tulajdonát képezik.
- A második délelőttön **filmvetítést** szerveztek minden óvadás részére. Volt pattogatottkukorica, tea, **tojásfa díszítés**, sok kis ajándék és nagyon jó, családi hangulat. Nagyon jól éreztük magunkat és szeretnénk, ha ez a közös program is hagyománnyá alakulna úgy, mint az Idősek Klubjával az Adventi műsor előadása.

❖ **Dévaványa Református Egyházközség
református lelkész**

- Lelkész Úr heti egy alkalommal látogatott el óvodánkba, és egy gyermeknek tartott hittanoktatást, /a szülők előzetes igényfelmérését követően/ játékos formában, az életkori sajátosságokat figyelembe véve.

❖ **Margaréta Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény, Dévaványa**

- Több alkalommal vettünk részt az intézmény által szervezett **Szakmaközi megbeszéléseken.**

❖ **„Interaktív madárvédelmi bemutató”**

Kisteleki Gergely solymász a Hortobágyi Madárpark - Madárkórház munkatársa, aki „Vadászmadár Oszival”, kedvenc vándorsólyom madarával és okos libájával tartott bemutatót óvodásainknak. Elkápráztatott mindenkit az a rengeteg tudás, ismeret, amit a solymász megosztott velünk a sólyomról, héjáról, lúdról és a többi ragadozó madárról. Madarait tarisznyájából etette, akik a gyermekek feje fölött néhány centire repültek el gazdájuk biztonságos karjára.

❖ **Mosolyt Minden Arcra Alapítvány**
Gusztafik Gábor kuratóriumi elnök

- Az Adventi időszakban gyümölcskosarat ajánlott fel a gyermekeknek
- **Gyermeknap program színesítése** buborékfújó géppel, riskákkal, interaktív mozgásos játékokkal, cukorka ágyúval. Felajánlásként Dörmi szeletet ajándékozott a gyermekeknek.

❖ **Kisújszállás Önkormányzati Tűzoltó- parancsnokság**

- Gyermeknapon **tűzoltó bemutatót** tartottak az óvoda udvarán, megismertették a gyermekekkel a tűzoltáshoz szükséges eszközöket, a tűzoltó autó belső felépítését, az eszközök elhelyezését, használatát, a gépjárműfecskendő működését, - amit kipróbálhattak és szaladgálhattak a vízpermet alatt a kánikulában -, majd próbaútra vitték óvodásainkat, mely óriási élményt nyújtott számukra.

7. Elkötelezettségünk

A mögöttünk álló nevelési év rendkívül tartalmas, élményekkel teli, szakmai sikerekben gazdag, ugyanakkor embert próbáló időszak volt. Az intézmény vezetését, a szervezési, -tanügyigazgatási feladatokat, a helyettesítéseket megoldani egyszemélyben komoly fizikai és mentális megterhelést jelentett éppúgy, mint ahogy az óvodapedagógusoknak egyedül,

váltótárs nélkül végig vinni a mindennapi pedagógiai munkát, és a kiscsoportos dajkának az óvodapedagógus gyakori hiányzása miatt a beszokatos gyermekek nyugalmát, biztonságérzetét megteremteni.

A nehézségek ellenére sikerült biztosítani a gyermekek számára a stabil, szeretetteljes légkört, következetes pedagógia környezetet.

A befektetett energia meghozta gyümölcsét, mely az óvodai rendezvények alkalmával az intézmény külső kapcsolatai számára is érzékelhetőek voltak.

A mögöttünk álló nevelési év tapasztalatai és eredményei megerősítették a gyermekközösség iránti szakmai és emberi elkötelezettségünket.

Elköteleztünk vagyunk a gyermekek egyéni fejlődési útjainak támogatása, a hátrányok kompenzálása és a tehetségek gondozása mellett.

A jövőben is arra törekszünk, hogy a szülőkkel és a külső partnerekkel kialakított partneri viszonyt ápoljuk, bővítsük és folyamatos önképzéssel, módszertani megújulással biztosítsuk az óvodába járó gyermekek számára a szeretetteljes, érzelmileg és testileg biztonságos óvodai légkört és környezetet.

Nevelési filozófiánk mottója:

„Az elfogadás olyan, mint a termékeny talaj, ami lehetőséget ad az apró mag számára, hogy azzá váljon, amivé fejlődni képes.”

/Thomas Gordon/

Értéknek tekintjük:

- az óvodában kialakult családias, szeretetteljes, biztonságos légkört
- a szülői közösséggel és a külső partnerekkel kialakított kölcsönös bizalmon alapuló együttműködést
- a játék elsődlegességét, a játékba ágyazott integrált tapasztalatszerzést
- azt a támogató, elfogadó és befogadó klímát, amelyben minden gyermek a saját egyéni ütemében, biztonságban fejlődhetett
- A gyermeki személyiséget
- Az egymás elfogadására való törekvést
- A természeti környezet tudatos őrzését
- Az éltető, szabad játékot
- A családokkal való együttműködés formálását

ECSEGFALVI ÓVODA
5515 Ecsegefalva, Hunyadi u.2.
Telefon: 06-31/200-1093
E-mail: ovoda@ecsegefalva.hu

- Az egészséges testi-lelki harmónia megteremtését

Pedagógiai programunk épít a hazai tradicionális nevelési értékekere, ötvözi, egységesíti azt, a korszerű fejlődéssel, a nevelés lélektani, neurológiai, gyógypedagógiai eredményekkel.

Nevelőtestületünk elkötelezett amellett, hogy minden gyermekünk saját személyiségének megfelelő egyéni tanulási útját járja be, a maga módján, a maga ütemében, egyéni képességei szerint, sajátos, életkori szakaszonként és egyénenként változó testi és lelki szükségleteinek kielégítésével. Nálunk természetes a sokszínűség és érték a különbözőség.

„A Napsugár nem kérdezi, hogy mennyit ér a fénye. A Napsugár nem kérdezi, hogy mit kap majd cserébe. A Napsugár nem mérlegel, csak tündökölvé árad. Simogat és átölel, de nem kér érte árat.”

/József Attila

Végezetül, szeretném megköszönni az Ecsegefalvi Óvoda alkalmazotti közösségének az egész évben nyújtott becsületes, szorgalmas, kitartó, áldozatos munkáját, gyermekcentrikus, gyermekszerető magatartását.

Köszönöm Ecsegefalva Község Polgármesterének, Galambos Istvánnak, Alpolgármester Asszonyoknak, - Ecsegefalva Község Önkormányzat Képviselő - testülete tagjainak és Ecsegefalva Község Önkormányzata dolgozóinak, a mindenre kiterjedő segítségét, odafigyelését, támogatását!

Fülöp Erzsébet
igazgató

Ecsegefalva, 2026. június 16.

ELŐTERJESZTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. június 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett 2025. évi munkájáról.

Melléklet: 1 db beszámoló

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztés készítője: Lovász Tamásné intézményvezető

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel

Előzetesen tárgyalta:

Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2026. június 25.


Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) érintett kérésére **zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervében napirendre tűzte a Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett 2025. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalását.

Az írásos tájékoztatót Lovász Tamásné intézményvezető elkészítette, amelyet megküldött részünkre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat:

...../2026.(VI.30.) Ef. Kt. hat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját jóváhagyólag elfogadja.

A Képviselő-testület a hivatal vezetőjének és dolgozóinak további eredményes munkavégzést kíván.

Felelős: Galambos István polgármester

Határidő: -



BESZÁMOLÓ A BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR

KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN VÉGZETT 2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

ECSEGFALVA

BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR
BÉKÉSCSABA, 2026. MÁJUS 20.

Tartalom

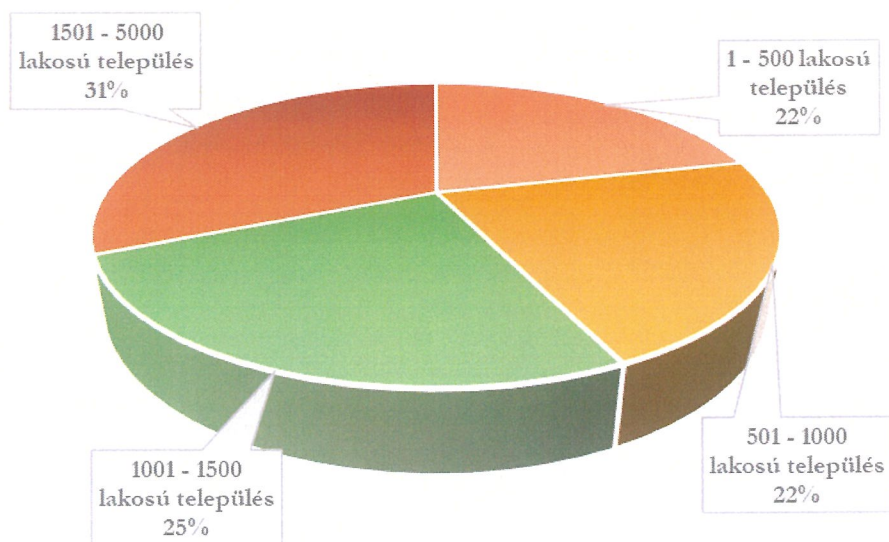
1. HELYZETKÉP.....	3
A KSZR alapelveinek való megfelelés, a kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése.....	3
Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken	7
Humánerőforrás	12
A szolgáltató helyek infrastrukturális feltételei.....	14
Állománymenedzsment.....	15
Dokumentumszolgáltatás	21
Közösségi szolgáltatások.....	21
A KSZR megyei szolgáltatásai a sajtóban.....	28
Az év KSZR könyvtárosa díj 2025.....	31
Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára	32
Szakmai képzés, továbbképzés	33
A megyei könyvtár által a kistélepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás	34
Felújítási ráfordítás KSZR támogatásból.....	35
KönyvtárMozi	35
2. A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓ BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR	35
2025-ben elvégzett, KSZR munkacsoporthoz tartozó elégedettségméréseink.....	48
3. Ecsegfalva.....	53
Könyvtárhasználat	53
Állománygondozás	55

1. HELYZETKÉP

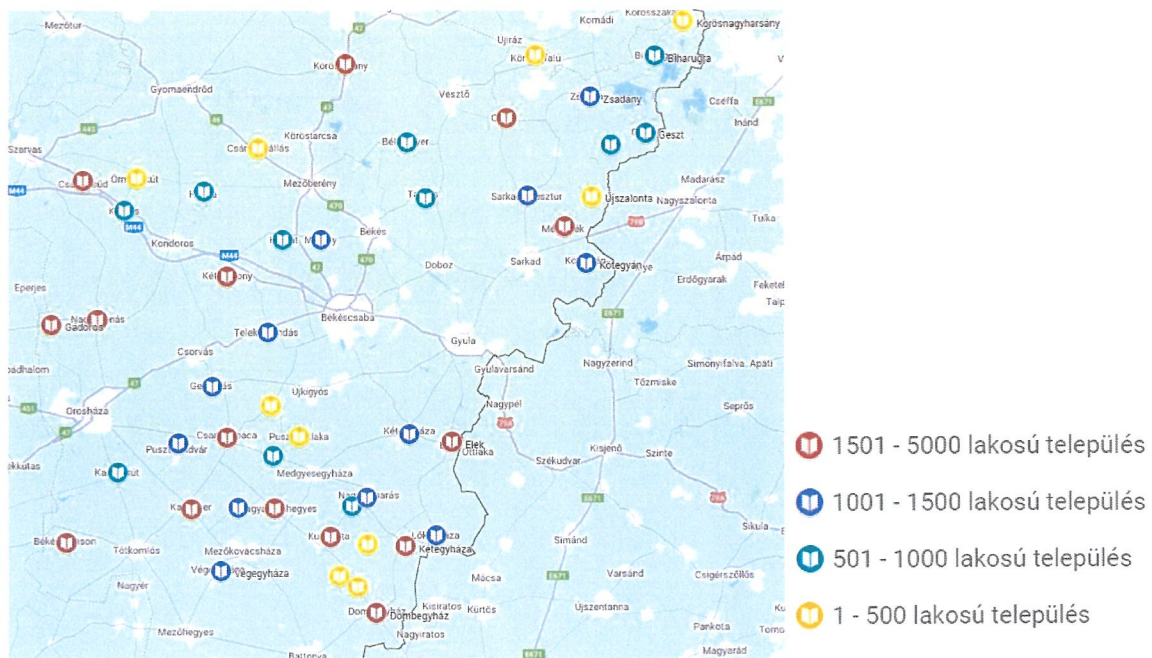
A KSZR alapelveinek való megfelelés, a kistérségi könyvtári ellátás megszervezése

Könyvtárak		könyvtárak száma (db)	Lakosságszám összesen
Könyvtárellátási Szolgáltató helyek	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1 - 500 lakosú településen	11	3 228
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	11	7 787
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	13	15 650
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	16	39 660
Összesen		51	66 325
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján		0	0
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		3	4 456
	ebből megkötött megállapodások száma	3	4 456

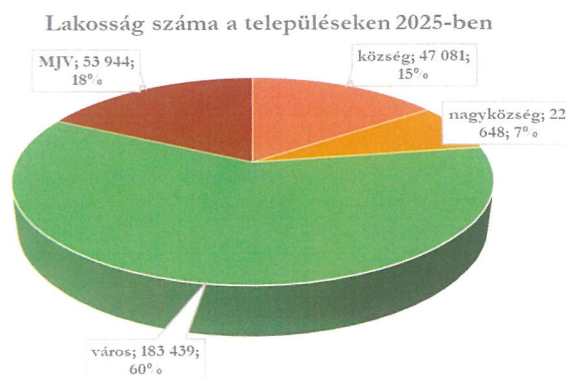
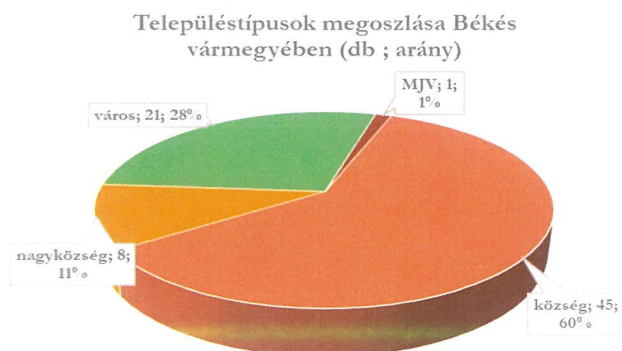
Lakónépesség – 2025



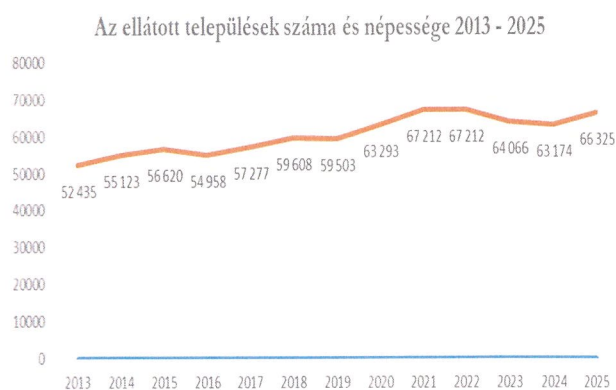
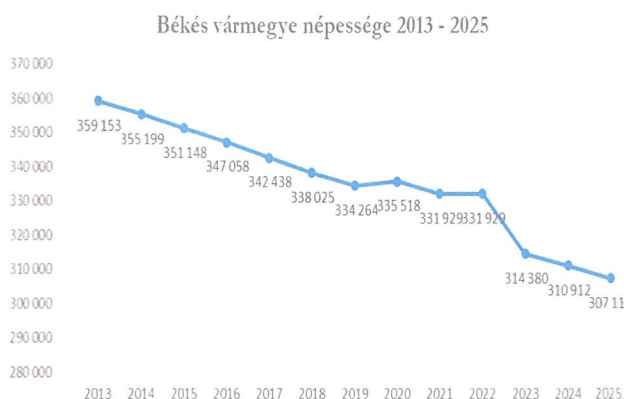
1-500 lakos	11 település	Csabaszabadi, Csárdaszállás, Dombiratos, Kertészsziget, Kisdombgyház, Körösnagyharsány, Körösújfalú, Magyardombgyház, Örménykút, Pusztatottlaka, Újszalonta
501-1000 lakos	11 település	Almáskamarás, Bélmegyer, Biharugra, Geszt, Hunya, Kamut, Kardos, Kardoskút, Medgyesbodzás, Mezőgyán, Tarhos
1001-1500 lakos	13 település	Ecsefalva, Gerendás, Kétsoprony, Kötegyán, Lőkösháza, Murony, Nagybánhegyes, Nagykamarás, Pusztaföldvár, Sarkadkeresztúr, Telekgerendás, Végegyháza, Zsadány
1501-5000 lakos	16 település	Békéssámsón, Bucsa, Csabacsúd, Csanádapáca, Dombgyház, Elek, Gádosros, Kaszaper, Kétegyháza, Kevermes, Körösladány, Kunágota, Magyarbánhegyes, Méhkerék, Nagyszénás, Okány



Békés vármegye településtípusai és lakosságszáma településtípusonként (2025)



Népességs adatok alakulása 2013-2025



Békés vármegye településeinek száma 75. A megyében jelenleg minden településen van könyvtári ellátás. A települések 71 %-a, (53) község, 9 városunk lakónépessége alapján az 5000 fő alatti kategóriába tartozik.

A Békés vármegyei települések közül az 5 000 fő alatti lakosságszámú települések (város, nagyközség, község) száma 62, ami a népességingadozással párhuzamos átstrukturálódás eredménye.

2025-ben a kistépülési könyvtári ellátáshoz a Békés Megyei Könyvtár szakmai irányítása alatt 51 Könyvtár, Információs és Közösségi Hely tartozott. 51 településből 38 helyen közvetlenül a megyei könyvtár munkatársai végzik az ellátást, 13 településen a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár szervezi a szolgáltatást. A Békés Megyei Könyvtárban az ellátást végző munkacsoport tagja más könyvtári területen is dolgoznak, olvasószolgálatban, informatikusként, és

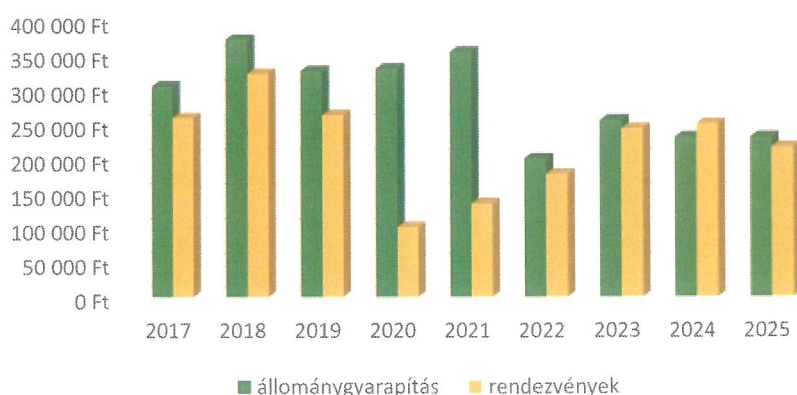
gyűjteményszervező könyvtárosként. A csoport munkáját alkalmanként karbantartó munkatárs is segíti, aki a szállítási munkafolyamatokban vesz részt.

2025-ben semmilyen külső körülmény nem akadályozta a zavartalan könyvtári működést, ennek ellenére több településen a hűvös idő beköszöntével csupán részleges szolgáltatást biztosítanak a települések a magas fűtési költségekre hivatkozva, és ez az évben 4 hónapnyi korlátozott működést jelent. Ennek következtében ebben az évben is előfordult, hogy a rendezvényeket nem tudtuk a könyvtár épületében megtartani, és a kölcsönzés sem tekinthető zavartalannak ezekben az esetekben. 3 településen az épületfelújítási munkálatok második éve húzódnak, mely ellehetetleníti a könyvtári szolgáltatást.

2025-ben a kiadások szerkezete kis mértékben tért el az előző évi költségstruktúrájától. A támogatás felhasználásának döntő részét a dologi kiadások tették ki (91,9%), míg a személyi jellegű ráfordítások aránya 7,2% volt. A beruházási költség a támogatás 0,9%-át tette ki.

	állománygyarapítási átlag Ft/település	rendezvényköltségi átlag Ft/település
2017	305 000 Ft	259 000 Ft
2018	373 000 Ft	323 000 Ft
2019	327 000 Ft	263 000 Ft
2020	330 000 Ft	101 000 Ft
2021	355 000 Ft	135 000 Ft
2022	200 008 Ft	177 298 Ft
2023	255 597 Ft	243 298 Ft
2024	231 066 Ft	250 157 Ft
2025	231 232 Ft	216 477 Ft

Állománygyarapításra és rendezvényekre fordított
költségátlagok 2017-2025



Az állománygyarapításra fordított átlagos összeg településenként 2025-ben 231 232 Ft volt, amely az előző évhez képest lényegében változatlan szintet mutat (+0,07%). Az állománygyarapítás keretében beszerzett dokumentumok száma ugyanakkor csökkent: míg 2024-ben a települések számára összesen 4349 db könyv beszerzése valósult meg, addig 2025-ben a csaknem azonos ráfordítás mellett 4053 db dokumentum beszerzésére volt lehetőség. A beszerzett dokumentumok számának csökkenése a beszerzési költségek emelkedésére utal.

A rendezvényköltségek esetében 2025-ben csökkenés következett be: az egy településre jutó átlagos ráfordítás 216 477 Ft volt, ami 13,46%-kal alacsonyabb a 2024. évi értéknél. A csökkenéshez hozzájárult, hogy a településeken jelentős számban álltak rendelkezésre az NMI által szervezett programok, így a települések részéről kevesebb igény jelentkezett a korábbi évekhez képest.

Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken

Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken 2025-ben átlagosan heti 5,32 napon, heti 33 óras nyitvatartással volt biztosított a látogatók számára. A gyakorlatban ez azonban nem jelentett tényleges látogathatóságot, mert számos településen az energiaválság évében kialakult gyakorlatnak megfelelően a könyvtáros kijelölt helyeken gyűjthette össze a kívánságokat, esetleg kijelölt napokon kísérte el az olvasókat a könyvtárba. A forgalmi adatok 2024 forgalmához képest csökkenést mutatnak, párhuzamosan a lakosság számának csökkenésével.

Olvasók és használói adatok – 2025

településtípus / lakosság	Lakónépesség	Olvasók száma összesen								Ebből 14 éven aluliak száma	
		Regisztrált használók	Könyvtárhasználatok száma összesen	Személyes helybeni használat	Helybeni használatból internethasználat	Távhasználat		Kölcsönzött dokumentum	Helyben használt dokumentum	Regisztrált használók	Kölcsönzött dokumentum
						Telefon-e-mail	OPAC, honlap				
Össz.:	66 325	8 458	115 009	83 428	13 720	10 901	20 680	54 163	106 104	2 316	13 339
1 - 500 fő	3 228	502	6 121	5 829	581	211	81	3 767	6 664	97	713
501 - 1000 fő	7 787	1 347	19 696	17 982	3 949	1 470	244	10 670	26 916	289	2 026
1001 - 1500 fő	15 650	1 912	21 950	20 305	4 048	1 237	408	11 450	17 717	493	2 638
1501 - 5000 fő	39 660	4 697	67 242	39 312	5 142	7 983	19 947	28 276	54 807	1 438	7 962

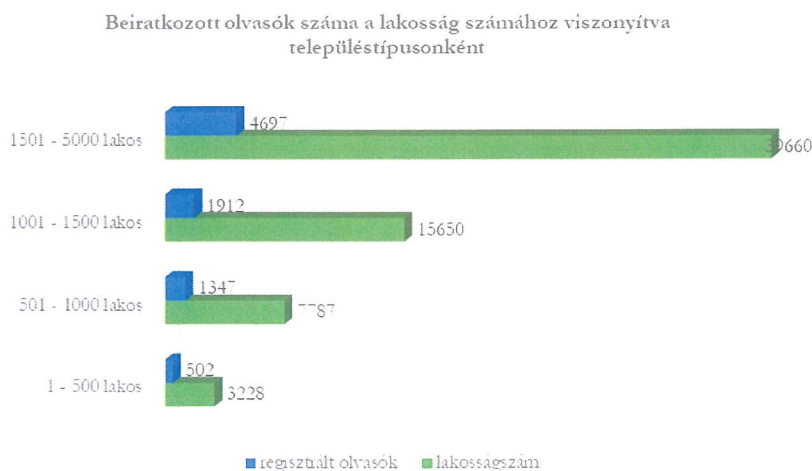
A beiratkozott olvasói adatok a lakosságszámhoz viszonyítva 2025-ben:



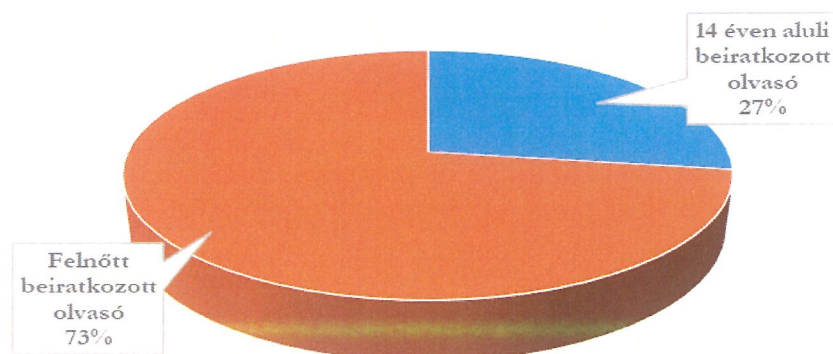
A legnagyobb településeken a lakosság **11,85%-a** regisztrált könyvtártag, ami az előző évhez képest csökkenést mutat. Az arány az 1001–1500 lélekszámú településeken **12,22%**, amely enyhe növekedést jelez. Az 501–1000 lakosú településeken továbbra is a legmagasabb a regisztrált használók aránya (**17,3%**), ami kiemelkedő könyvtárhasználati aktivitásra utal. A legkisebb településeken a regisztrált könyvtártagok aránya **15,55%**, amely szintén kedvező részvételt mutat.

A könyvtárak őszi–téli időszakban tapasztalható részleges bezárása továbbra sem kedvez a könyvtári közösségek működésének, a rendszeres könyvtárlátogatást a kihelyezett könyvtárosi ügyelet nem tudja teljes mértékben pótolni.

Változatlanul nehézséget okoz a könyvtárak működésében a fluktuáció, noha a könyvtáros személyisége meghatározó tényezője a szerveződő közösségek kialakulásának és fennmaradásának. Munkájának hatása megmutatkozik a beiratkozások számában, valamint a közösségi rendezvények sikerességében és a könyvtári szolgáltatások működésének egészében.



Békés vármegyei KSZR településeken a beiratkozott gyermekek és felnőttek aránya

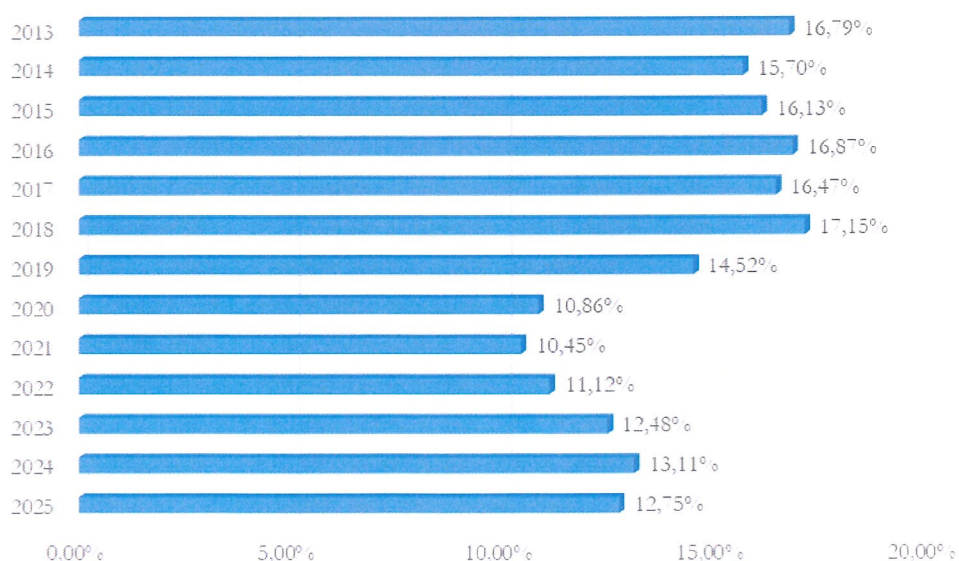


A beiratkozottak korcsoport szerinti megoszlása a települések korfáját is tükrözi; nagyon alacsony a gyermekek száma, számos helyen iskolát sem tudnak működtetni, vagy csak alsó tagozat van. Iskola nélkül pedig nagyon nehéz gyerekeket bevinni a könyvtárba, kizárólag a szüleiken keresztül lehet hozzájuk eljutni. A gyermekek alacsony aránya különösen fontos jelzés, mert a könyvtárhasználati szokások kialakulása jellemzően gyermekkorban történik, így ez hosszabb távon a használói bázis csökkenését is előrevetítheti.

Elemzések a 2013-2025 közötti időszakhoz kapcsolódóan

KSZR településeken a beiratkozott olvasói arányszámok alakulása 2013-2025 között

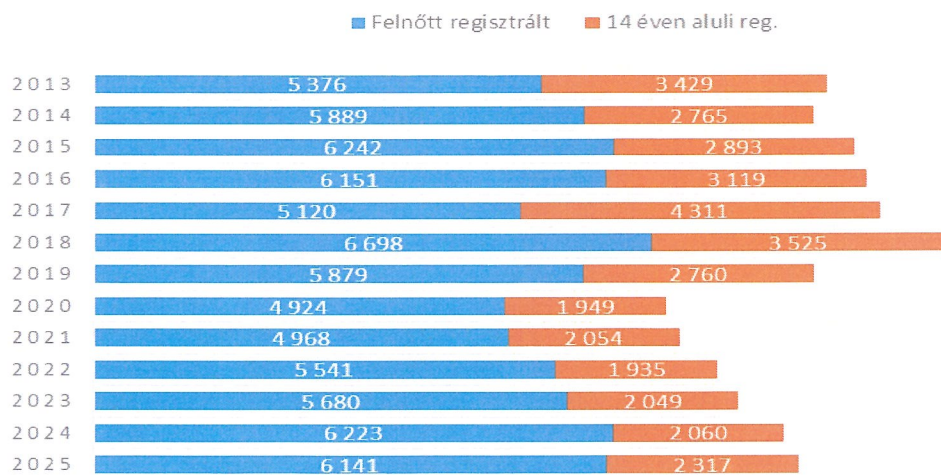
Az ellátott lakosság beiratkozott olvasói aránya 2013-2025



Olvasói és könyvtárhasználati adatok az elmúlt években (2013-2025)

év / lakosság	Lakónépesség	Olvasók száma összesen							Ebből 14 éven aluliak száma	
		Regisztrált használók	Könyvtárhasználatok száma összesen	Az összesből Internet használat	Telefon, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentum	Helyben használt dokumentum	Regisztrált használók	Kölcsönzött dokumentum
2013	52 435	8 805	94 261	29 076	4 861	9 839	95 793	49 605	3 429	43 865
2014	55 123	8 654	94 435	29 345	2 973	1175	69 985	63 573	2 765	26 862
2015	56 620	9 135	105 714	42 005	7 529	11 732	71 732	78 624	2 893	28 825
2016	54 958	9 270	117 133	42 764	7 833	8 656	67 581	85 291	3 119	30 096
2017	57 277	9 431	130 381	48 727	10 018	10 041	69 843	86 710	4 311	30 320
2018	59 608	10 223	123 727	41 325	13 667	7 721	67 228	72 479	3 525	28 930
2019	59 503	8 639	113 743	33 742	9 273	8 755	52 936	72 183	2 760	20 413
2020	63 293	6 873	60 314	19 864	9 052	4 649	36 661	56 631	1 949	11 840
2021	67 212	7 022	86 825	11 669	11 697	25 778	39 973	63 434	2 054	10 535
2022	67 212	7 476	103 372	18 670	10 131	14 654	53 132	105 201	1 935	14 196
2023	64 066	7 997	133 648	18 188	13 289	35 111	59 802	129 506	2 049	17 028
2024	63 174	8 283	124 922	18 643	13 206	27 614	59 491	120 364	2 060	15 110
2025	66 325	8 458	115 009	13 720	10 901	20 680	54 163	106 104	2 316	13 339

Felnőtt és gyermek könyvtárhasználók aránya



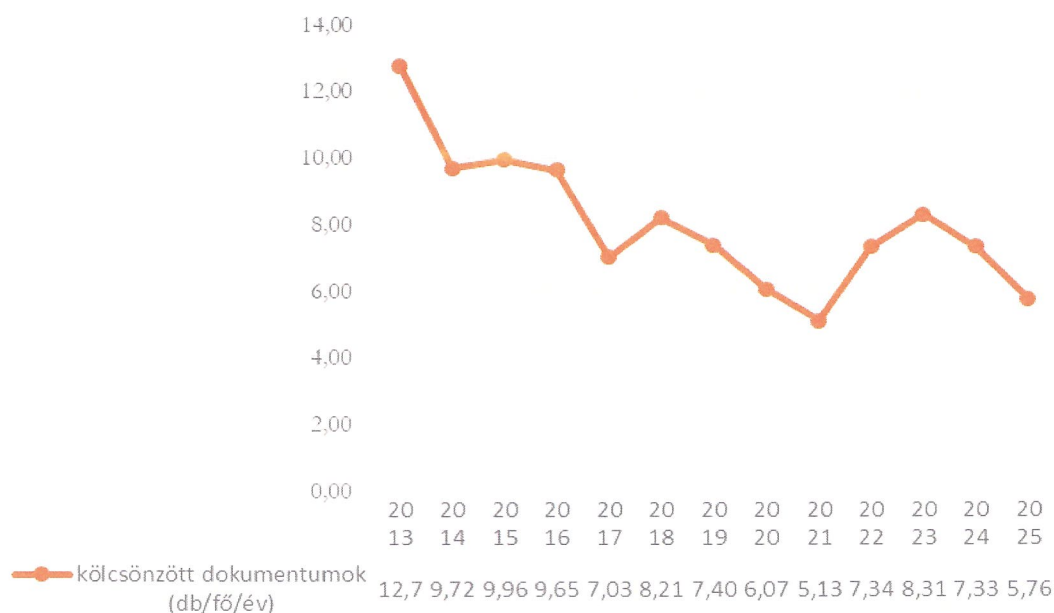
A 2025. évi adatok alapján a könyvtár működésében kettős tendencia figyelhető meg: a regisztrált használók és az olvasók számának mérsékelt növekedése mellett a könyvtárhasználati mutatók és dokumentumforgalom visszaesést mutat.

Regisztrált használók száma: 2 060 → 2 316 (jelentős növekedés)

A regisztrált használók által kölcsönzött dokumentumok száma: 15 110 → 13 339 (csökkenés)

Ez arra utal, hogy a regisztrált használói kör bővülése nem járt együtt a használati intenzitás növekedésével.

Könyvkölcsönzés a gyermekek körében (2013–2025)



Könyvtárhasználati szokások alakulása az elmúlt években (2013–2025)



Humánerőforrás

	Lakó-népessége	Nyitva tartási-			főfoglalkozású jogviszonyban / fő	részmunkaidős jogviszonyban / fő	részmunkaidős jogviszonyban / munkaidőben átszámolva	részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban / munkaidőben átszámolva	közfoglalkoztatott	Önkéntes	képzése megfelel a jogszabályi előírásainak
		napok száma hetente	órák száma hetente	napok száma							
Összesen	66325	5,32	33,07		26	2	21	9	1	5	49
1-500	3228	5,33	27,11	1978	4	0,75	5	1,85	1	3	10
501-1000	7787	5,09	28,09	2307	3	0,5	7	3,00	0	1	11
1001-1500	15650	5,67	40,25	2870	6	0,5	6	2,90	0	1	13
1500-5000	39660	5,18	36,82	2784	13	0,00	3	1,50	0	0	15

Békés vármegye kistérségi könyvtárainak által ellátott lakónépesség összesen 66 325 fő, a könyvtárak átlagosan heti 5,32 napon, heti 33,07 órában tartanak nyitva. A működtetésben összesen 51 fő vesz részt, közülük 49 szakképzése megfelel az előírásoknak. 26 fő teljes munkaidőben, míg a feladatellátást kisebb arányban részmunkaidős dolgozók, közfoglalkoztatottak és önkéntesek segítik.

A településméret szerinti bontás alapján jelentős különbségek figyelhetők meg:

Az 1–500 fős településeken a legalacsonyabb a heti nyitvatartási idő (27,11 óra), és a szakemberellátottság is korlátozottabb, a működésben részmunkaidős foglalkoztatás és önkéntesek bevonása is jellemző. A részmunkaidős foglalkoztatás emelkedése annak a következménye, hogy a könyvtárosi és közművelődési feladatokat egy személy látja el a könyvtárban, amely a munkaidő megosztásával lehetséges.

Az 501–1000 fős településeken kis mértékben nő a nyitvatartási idő és a foglalkoztatottak száma, de továbbra is jelentős a részmunkaidős foglalkoztatás szerepe, így minden településtípusnál elmondható, hogy az önkormányzatok a költségcsökkentés érdekében részmunkaidős foglalkoztatással oldják meg a közművelődési feladatokat.

Az 1001–1500 fős települések könyvtárai biztosítják a legmagasabb heti nyitvatartási időt (40,25 óra), ami a szolgáltatások intenzívebb működésére és stabilabb személyi feltételekre utal.

Az 1500–5000 fő közötti településeken koncentrálódik a lakosság legnagyobb része (39 660 fő), valamint itt dolgozik a legtöbb teljes munkaidős könyvtári munkatárs, ami minőségibb feladatellátást is jelent.

Összességében elmondható, hogy a nyitvatartási idő és a személyi feltételek a településméret növekedésével általában kedvezőbbek, ami a szolgáltatások hozzáférhetőségében is különbségeket eredményez.

A szolgáltató helyek infrastrukturális feltételei

2025	Lakónépessége	A szolgáltató hely működése					könyvtárbusz	A szolgáltató hely külső-belső akadálymentessége megadott	Az épület állapota				A könyvtári helyiség/helyiségek állapota (A megfelelő kategóriához 1-es számot kell írni)				A nyilvános könyvtári szolgáltatás alapterülete átlagosan	A		a felújítás becsült költsége (eFt)	A könyvtári tér alkalmas-e csoportos	Biztonság-technikai eszközök			
		önálló épületben	oktatási intézménnyel közös épületben	IKSZT épületben	egyéb kulturális intézménnyel egy épületben	egyéb			elfogadható	felújított	felújítandó	a felújítás becsült költsége (eFt)	elfogadható	felújított	felújítandó	elfogadható		felújított	felújítandó			a felújítás becsült költsége (eFt)	van	fejlesztendő	a fejlesztés becsült költsége (eFt)
Összesen	64066	32	9	11	22	3	-	43	1	41	4	20 000	7	43	2	-	99,3	4	45	2	3 000	46	36	8	900
1-500	3429	7	2	0	5	3	0	8	0	10	1	-	1	9	1	-	56,1	2	9	0	-	7	9	2	0
501-1000	8136	5	1	5	3	0	0	10	0	8	2	20 000	3	8	0	-	80,8	0	11	0	-	11	8	2	300
1001-1500	16129	9	1	4	9	0	0	10	0	10	1	-	0	13	0	-	107,5	1	12	0	-	13	10	0	0
1501-5000	36372	11	5	2	5	0	0	15	1	13	0	-	3	13	1	-	80,0	1	13	2	3 000	15	9	4	600

2013-tól 2025-ig 51 településből 46 könyvtár belső terének felújítása fejeződött be. Az épületek állagmegóvása és felújítása is sok településen megtörtént, a Magyar Falu Program pályázatait nagy lendülettel adták a nyílászárócserék és fűtészorúsítási munkálatok terén, a takarékoskodást biztosító felújítások ellenére mégis sok helyen zártak be az őszi-téli hónapokban a könyvtárak.

Állománymenedzsment

A KSZR-települések állománygyarapodása dokumentumtípusonként:

KSZR állománygyarapítás, 2025	darabszám	érték (Ft)
Könyv	4053	13 052 835
Nem hagyományos dokumentum (diafilm)	135	228 150
ÖSSZESEN:	4188	13 280 985

A KSZR-települések állománygyarapodása a beszerzés módja szerint:

KSZR állománygyarapítás, 2025	darabszám	érték (Ft)
KSZR költségvetési keret	3706	11 784 308
Ajándék	208	227 329
Önkormányzati támogatás	274	1 269 348
ÖSSZESEN:	4188	13 280 985

A táblázatok a Békés Megyei Könyvtár és a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár által állományba vett dokumentumok együttes értékét és darabszámát tartalmazzák kétféle bontásban. Az első táblázatban dokumentumtípusonként, a másodikban a beszerzés módja szerinti osztásban. A táblázat értékei az alábbi adatokból állnak össze:

A mezőkovácsházi könyvtár 770 db könyvet vett állományba összesen 2 280 849 Ft értékben (1 806 076 Ft KSZR költségvetési keret, 109 499 Ft ajándék és 365 274 Ft önkormányzati támogatás).

A megyei könyvtár 3283 db könyvet, 135 db diafilmet vett állományba összesen 11 000 136 Ft értékben (9 978 232 Ft KSZR költségvetési keret, 117 830 Ft ajándék és 904 074 Ft önkormányzati támogatás).

A 2025-ös KSZR költségvetési keretből 11 784 308 Ft értékben vásároltunk a településeknek 3706 db dokumentumot, ami az előző évi 11 770 320 Ft és 3839 db dokumentumhoz képest értékben nem mutat elmozdulást, 14 000 Ft-nyit a különbség. Ezzel szemben a megvásárolt dokumentumok darabszámában visszaesés/csökkenés volt tapasztalható: 133-mal kevesebb az előző évihez képest (3-4 %-os csökkenés). Ennek egyik oka, hogy az elmúlt években tapasztalható magas infláció miatt jelentősen növekedett a dokumentumok ára, és ez a tendencia 2025-ben sem állt meg: míg 2020-ban csak 1941,-Ft volt a dokumentum átlagára, addig 2025-re ez 3179,-Ft-ra emelkedett (lásd alábbi táblázat).

Állománygyarapodás KSZR költségvetési keretből, 2020-2025:

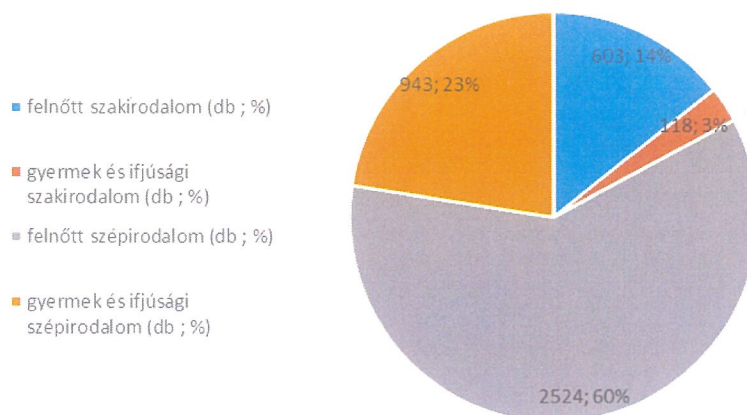
	érték (Ft)	dokumentum (db)	átlagár (Ft)
2020	9 763 795	5 029	1 941
2021	12 838 813	5 568	2 306
2022	9 730 087	3 879	2 508
2023	12 893 772	4 448	2 899
2024	11 770 320	3 839	3 066
2025	11 784 308	3 706	3 179

Az átlagárnál természetesen pontosabban fejezik ki a könyvek bolti/kereskedelmi árának növekedését az alábbi példák:

- Suzanne Collins A kiválasztott c. műve 2020-ban 3480 Ft-ba került, 2025-ben már 4980,-Ft-os kereskedelmi áron volt forgalomban.
- Kollár Betti Álomban megtelelek c. romantikus regénye 2023-ban 4980 Ft-ba került, míg 2025-ben 6480 Ft-ért volt kapható.
- Takács Viktória Húsvéti mese c. kiadvány 2021-ben 2399 Ft-ért volt kapható, míg ugyanez 2025-ben már 3999 Ft-ba került.
- Anne L. Green Ördögi kísértés c. könyv ára 2022-ben 3999 Ft, 2025-ben már 6499 Ft.
- Fábíán Janka Julie Könyvkuckója c. regény 2020-ban 3999 Ft-ért volt kapható, 2025-ben már 5999,-Ft-ért.

Bár a BMK vásárlási kedvezményének (Bookline Webáruház 38%) köszönhetően a bolti/kereskedelmi árhoz képest jelentősen kedvezőbb áron vásároltuk meg a dokumentumokat, az áremelkedés érzékelhető volt. Így minden évben egyre kevesebb dokumentumot tudunk beszerezni ugyanazért az összegért.

A dokumentumok gyarapodása állományegységenként, 2025



A települési könyvtárakat a KSZR-könyvtárosok által közvetített olvasói igények figyelembevételével látjuk el új könyvekkel és esetenként antikvár példányokkal. A fenti – a beszerzéseket állományegységenként ábrázoló – diagramon jól látható, hogy a dokumentumok jelentős része (60+23=83%-a) szépirodalmi mű, míg a szakirodalmi, ismeretterjesztő dokumentumok a beszerzések kisebb hányadát adják (17 %). 2025 tavaszán számos településre ellátogatott Nyulász Péter és Kiss Ottó, ezért 100 000 Ft értékben vásároltunk a településeknek az író-olvasó találkozó apropóján a szerzők gyermekkönyveiből, hogy az ifjúság számára hozzáférhetőek legyenek. 2025-ben – az előző években megszokottól eltérően – papírszínház helyett diafilmeket (és diavetítőket) vásároltunk a települések részére. 64 különböző diafilm került feldolgozásra 135 db-os példányszámmal 18 település részére. A dokumentumokat az online árhoz képest lényegesen kedvezőbb, 1690,-Ft/darabáron tudtuk beszerezni.

Az állomány feltárása, nyilvántartása, gondozása

A kistelepülések gyűjteményébe kerülő dokumentumok állományba vétele a Békés Megyei Könyvtárban és a Mezőkovácsházi Városi Könyvtárban történik. A megyei könyvtárban a Corvina integrált könyvtári rendszerben, a mezőkovácsházi könyvtárban pedig a TextLib integrált könyvtári rendszerben történik a dokumentumok tartalmi, formai feltárása, rögzítése. Az állományba vett dokumentumokat raktári jelzettel és vonalkóddal ellátva szállítjuk ki a szolgáltató helyekre.

A települések egyedi és csoportos leltárkönyveit a BMK és az MVK vezeti.

A kistelepülések könyvtárainak települési katalógusai közös adatbázisba kerülnek:

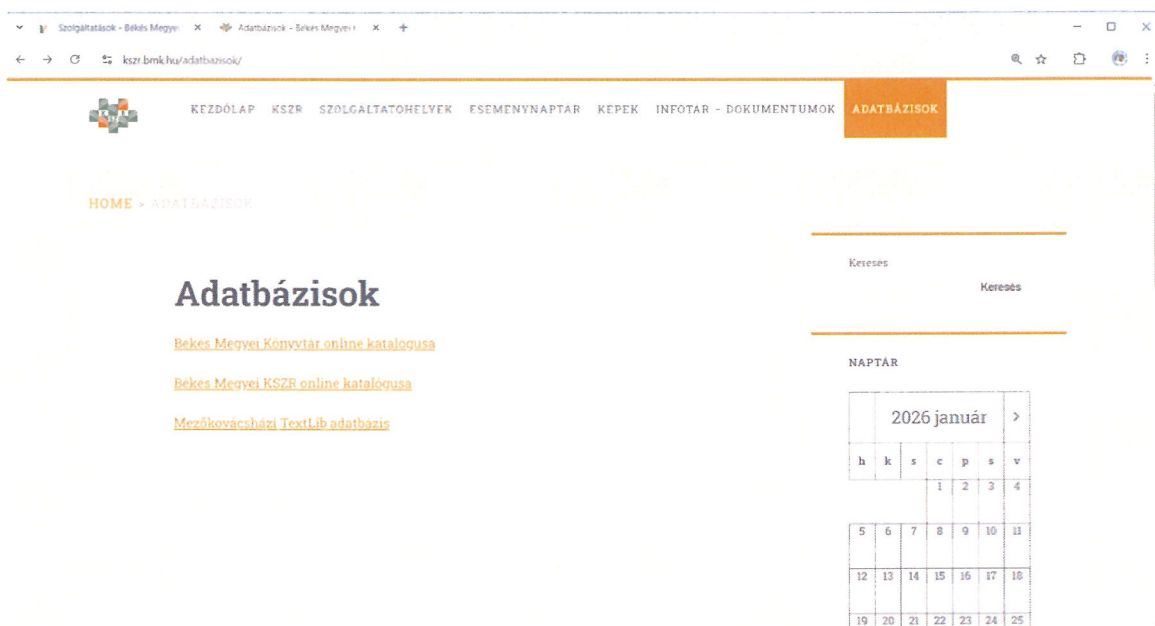
- Corvina katalógusba a BMK által ellátott települések:

Békéssámson, Bélmegyer, Biharugra, Bucsa, Csabacsúd, Csabaszabadi, Csanádapáca, Csárdaszállás, Ecseghalva, Elek, Gádos, Gerendás, Geszt, Hunya, Kamut, Kardos, Kardoskút, Kertészsziget, Kétegyháza, Kétsoprony, Kevermes, Körösladány, Körösnagyharsány, Körösújfal, Kőtegyán, Lőkösháza, Méhkerék, Mezőgyán, Murony, Nagyszénás, Okány, Örménykút, Pusztaföldvár, Sarkadkeresztúr, Tarhos, Telekgerendás, Újszalonta, Zsadány

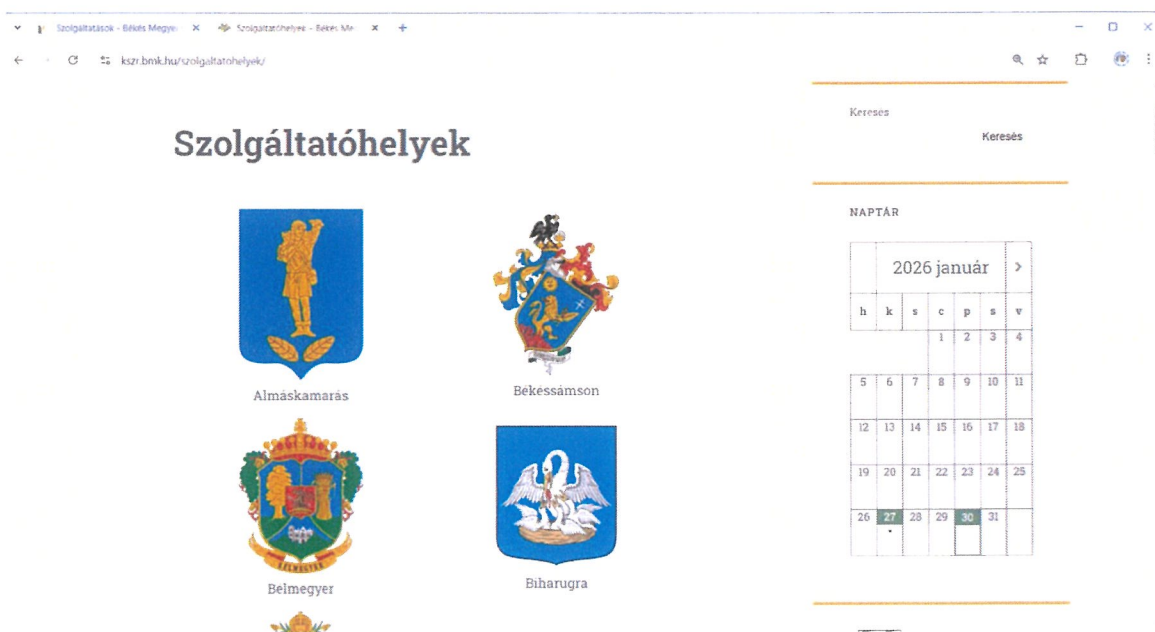
- TextLib katalógusba az MVK által ellátott települések:

Almáskamarás, Dombegyház, Dombiratos, Kaszaper, Kisdombgyház, Kunágota, Magyarbánhegyes, Magyardombegyház, Medgyesbodzás, Nagybánhegyes, Nagykamarás, Pusztatottlaka, Végegyháza

A katalógusok elérhetők a Békés Megyei Könyvtár honlapján keresztül a KSZR könyvtárak önálló oldalán az Adatbázisok menüpontban:



A Szolgáltatóhelyek menüpontban a települések címerére kattintva is elérhetőek a katalógusok linkjei:



A KSZR szolgáltató helyek állományából törlésre szánt dokumentumok selejtezését a megyei könyvtár és a mezőkovácsházi könyvtár, illetve a szolgáltató helyek munkatársai végzik. A települési könyvtárak munkatársai végzik helyben a dokumentumok leválogatását, készítенek a törlésre szánt dokumentumokról listát, majd a törlési folyamat végén „Törölve” bélyegzővel látják el azokat. A BMK és az MVK munkatársai a dokumentumok integrált könyvtári rendszerből való törlését végzik, illetve összeállítják a törlési jegyzékeket és jegyzőkönyvet készítенek. A Békés Megyei Könyvtár tulajdonát képező, a településeknél helyben lévő letéti könyvek esetén a törlés formailag megtörténik a Corvinából, de a törölt dokumentumok értéke a BMK állományából kerül levonásra. A selejtezett könyvek lakossági értékesítésre, vagy MÉH-ben való leadásra kerülnek, melynek lebonyolítását a szolgáltató helyek végzik. 2025-ben az alábbi településen történt törlés:

település	törölt dokumentumok száma, értéke és a törlés jogcíme
Okány	409 db, 130.917,-Ft (természetes elhasználódás)
	492 db, 98. 201,-Ft (tervszerű állományapasztás)
	66 db, 67.149,-Ft (behajthatatlan követelés)

A retrospektív munkálatok (a települések gyűjteményeinek retrospektív feltárása, a dokumentumok katalógusban való rögzítése és vonalkóddal való ellátása) 2025-ben is folytatódtak:

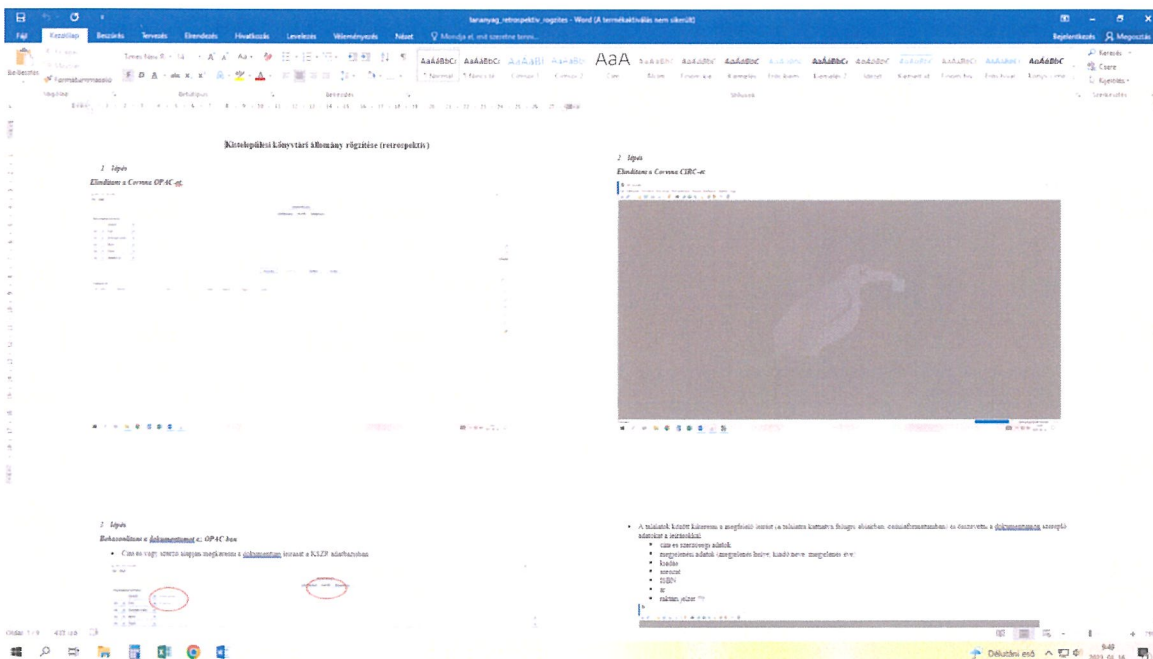
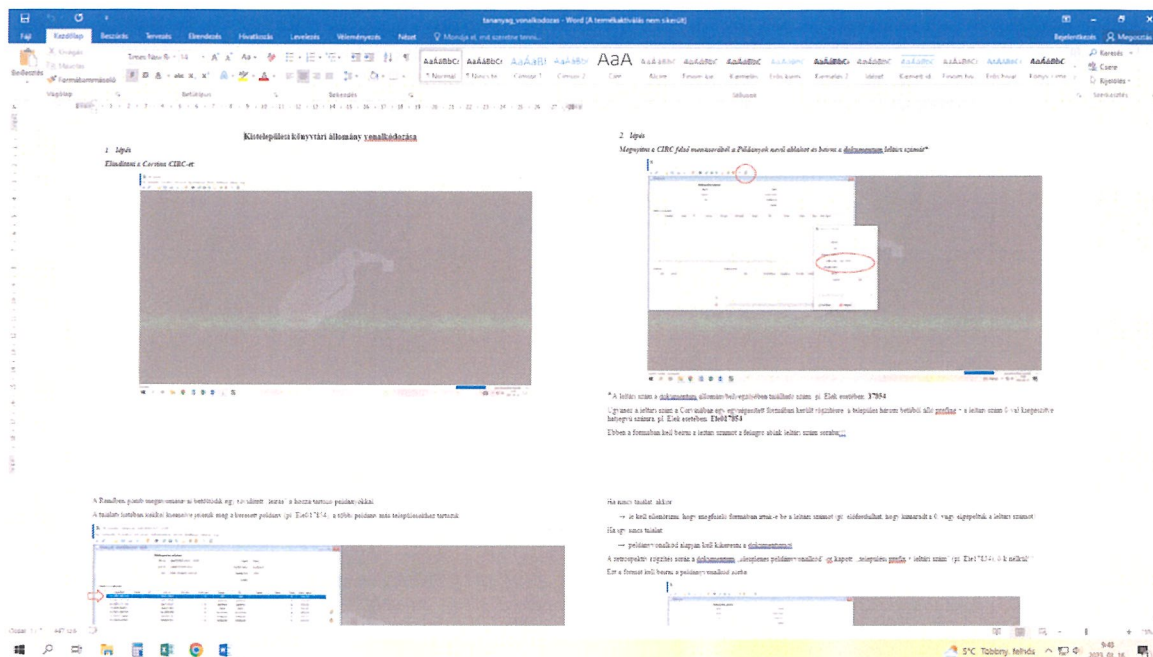
Elek: 472 db dokumentum (retrospektív rögzítés, vonalkódozás)

Gádos: vonalkódozás

Nagyszénás: 1040 db dokumentum (retrospektív rögzítés, vonalkódozás)

A retrospektív rögzítést a szolgáltató hely könyvtárosa és a BMK könyvtárosa végzi közösen, míg a vonalkódozást a szolgáltató helyen a könyvtáros.

A retrospektív munkálatokhoz továbbra is tananyagot és szakmai segítséget biztosítunk a könyvtáraknak



4 település – Kamut, Kétegyháza, Körösladány, Újszalonta – könyvtárában még nem kezdődtek meg a retrospektív munkálatok.

Dokumentumszolgáltatás

A kistérségi könyvtárak által kért könyvek száma lecsökkent az ODR-en keresztül kért és a Békés Megyei Könyvtárba irányuló kérések tekintetében egyaránt. Tartalmi megoszlását tekintve a kérések zömét ismeretterjesztő szakirodalom és szabadidős tevékenységhez kötődő könyvrendelések adják.

Könyvtárközi kölcsönzés 2024

	Lakónépessége	Küldött kérések		Kapott dokumentumok					
				Eredetiben		Másolatban			
						Nyomtatott		Elektronikus	
		ODR-en keresztül	Összesen	ODR-en keresztül	Összesen	ODR-en keresztül	Összesen	ODR-en keresztül	Összesen
	66325	2	134	2	134	0	0	0	0
1-500 lakos	3228	0	3	0	3	0	0	0	0
501 - 1000 lakos	7787	0	15	0	15	0	0	0	0
1001 - 1500 lakos	15650	0	93	0	93	0	0	0	0
1501 - 5000 lakos	39660	2	23	2	23	0	0	0	0

Közösségi szolgáltatások





Általános célunk, hogy rendezvénykínálatunk évről évre megújuljon, és ezáltal a kistelepüléseken élők is értékes kulturális és közösségi élményekhez juthassanak. Számukra

gyakran a helyi programokon való részvétel jelenti az egyetlen lehetőséget a közösségi kapcsolódásra, ezért kiemelten fontosnak tartjuk a változatos és színvonalas események szervezését. Ennek érdekében a megyei előadók mellett rendszeresen törekszünk országos hírnő szakemberek és művészek meghívására is.

A nagy ünnepekhez kapcsolódó, hagyományos programok mellett minden évben figyelmet fordítunk arra is, hogy jelentős évfordulókhoz kötődő rendezvényeket szervezzünk mind az iskolás korosztály, mind a felnőttek számára.

A munkavállaló korú felnőttek megszólítása a könyvtári programok révén nagyobb kihívást jelent, ugyanakkor az egészségmegőrzéssel és életvezetéssel kapcsolatos témák évről évre jelentős érdeklődést váltanak ki. A tapasztalatok szerint a kézműves foglalkozások szintén népszerűek a felnőttek körében: egyrészt lehetőséget kínálnak a gyermekekkel való közös időtöltésre, másrészt alkalmat teremtenek a kisebb közösségek találkozására és együttműködésére.

Irodalom, zene, színház, film:

- Tóth Péter Lóránt Versvándor Vasútállomás – rendhagyó irodalom óra az Istent, és önmagát kereső József Attiláról (4 település)
- Soós Emőke - Népmesék szárnyán (2 település)
- Kiss Ottó József Attila-díjas költő Macibocs (8 település)
- Nyulász Péter Berger Szimatszolgálat ; Magyar tájak mesébe illő varázsvilága (8 település)
- Az Ákom-bákom Bábcsoport óvodásoknak és általános iskola 1. osztályosainak tartott bábelőadást (9 település)
- Hajtmann Ildikó zenés előadóestje (4 település)
- Hevesi Imre megzenésített versekből álló gyermekkoncert. (2 település)
- Baracsi István óvodásoknak szóló interaktív műsor (2 település)
- Csiga Duó zenés műsora óvodásoknak (2 település)
- Ünnepek – Liszi Melinda, Puskás Dániel és Nagy Róbert zenés verses előadása (4 település)

Ismeretterjesztő előadások és foglalkozások

- Fejes Zsolt amatőr csillagász előadása (4 település)

- A Nagy Levente és Kertész Zoltán által tartott Robotika a gyakorlatban c. foglalkozás mindig nagy érdeklődésre tart számot a kistelepüléseken. (4 település)
- Kanalas Sándor - Csapdák az online térben (2 település)
- Kínai élmények – Gellért Mária úti beszámolója (1 település)
- A reformkor politikai és kultúrtörténeti arculata Tábor Lajos előadása (1 település)

Egészségmegőrzés, életvezetés

- Litauszkiné Püski Melinda hangszeres baba-mama foglalkozást tartott (12 alkalom)
- Komjáthy Nóra mentálhigiénikus tanár előadásai: Az alvás (4 település)

Alkotó könyvtárhasználat

Nyári könyvtári táborokban kedveltek a nyári szünethez illő, kötetlenebb tárgyalgató foglalkozások.

- Palkovics Brigitta Valaha madarak voltunk, Könyvtármozi keretén belül Mozaikésztés (4 település)
- Kiss Ildikó Mesejárat - Népmese-feldolgozó foglalkozás (4 település)
- Bíró Bertold könyvkötészeti foglalkozásai (13 település)
- Kneifel Edit társasjáték-foglalkozások(5 település)
- Bíró Bertold
- Az ünnepkörökhöz kötődő foglalkozásokon a Bábika játszóház pedagógusai folklórisztikai, és néprajzi ismereteikkel gazdagítják a résztvevőket a tárgyalgató mellett. (12 település)

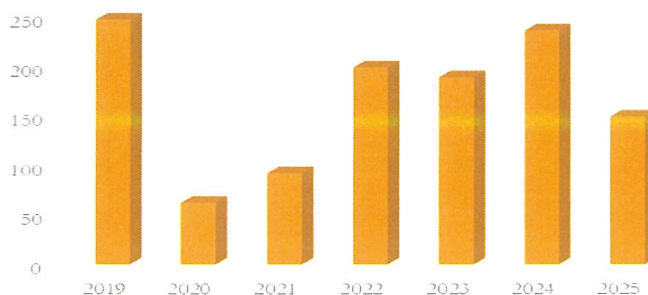
A rendezvények számának alakulása évről évre tükrözi a rendezvényszervezésben végbemenő folyamatokat. A rendezvényszám csökkenésének egyik meghatározó oka, hogy 2025-ben a kistelepülések a korábbinál szélesebb programkínálatból válogathattak. A Nemzeti Művelődési Intézet szakköreinek és programjainak bővülése következtében mérséklődött a települési könyvtárak rendezvényigénye, így a könyvtári szervezésű események száma is csökkent. Az évek során a rendezvények költsége jelentősen, 35-37%-kal emelkedett, de az igények csökkenése lehetővé teszi, hogy ne kelljen más területről forrást elvonni.

KSZR támogatásból megvalósult rendezvények száma

év	rendezvény
----	------------

2019	247
2020	62
2021	92
2022	199
2023	189
2024	236
2025	149

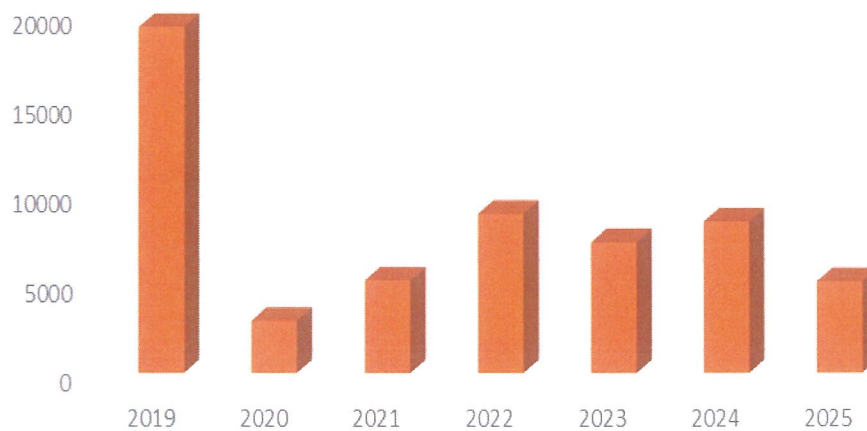
**KSZR támogatásból megvalósult
rendezvények (2019-2025)**



KSZR támogatásból megvalósult rendezvények résztvevői

év	fő
2019	19 279
2020	2 923
2021	5 169
2022	8 856
2023	7 284
2024	8 414
2025	5 091

**KSZR által finanszírozott rendezvényeken résztvevők
száma (2019-2025)**



Általános érvényű törekvésünk, hogy rendezvénykínálatunk évről évre megújuljon annak érdekében, hogy a kistelepülések lakosai is értékes kulturális és közösségi élményekben részesülhessenek, mivel sokak számára csak a helyi programokon való részvétel az egyedüli lehetőség a közösségi kikapcsolódásra.

A KSZR szolgáltató könyvtárak 2025-ben sokszínű programkínálattal működtek. A statisztika szerint a KSZR állami támogatásból és saját forrásból 639 rendezvény valósult meg, amelyeken 15 309 fő vett részt. Egyéb támogatásból további 72 program jött létre 1 184 résztvevővel. Emellett a szolgáltatóhelyeken egyéb szervezésben és forrásból még 850 programot rendeztek 12 584 résztvevővel. Így összességében 1561 program valósult meg, amelyek 29 077 főt értek el.

A programtípusok közül kiemelkedően magas számban szerepeltek a játékos tevékenységek (140 alkalom, 2013 résztvevő) és a kézműves foglalkozások (120 alkalom, 2378 résztvevő), amelyek elsősorban a gyermek- és családi közönséget szólítják meg. Jelentős volt az egyéb kategóriába sorolt programok száma is (111 alkalom, 4184 résztvevő), ami azt mutatja, hogy a könyvtárak rugalmasan reagálnak a helyi közösségek igényeire, és sokféle, nehezen besorolható közösségi eseményt is szerveznek.

A műsoros és szórakoztató rendezvények szintén nagy érdeklődést váltottak ki: 46 alkalommal kerültek megrendezésre, és 2681 fő vett részt rajtuk. A könyvbemutatók (25 alkalom, 713 résztvevő), valamint az előadások és konferenciák (37 alkalom, 693 résztvevő) a könyvtár kulturális és ismeretterjesztő szerepét erősítették. A filmvetítések (34 alkalom, 426 résztvevő) és a kiállítások (13 alkalom, 496 résztvevő) szintén fontos elemei voltak a programkínálatnak.

Az oktatási és kompetenciafejlesztő tevékenységek is hangsúlyosan megjelentek. A könyvtárak 45 könyvtári órát és 12 tanítási órát tartottak iskolai csoportok számára, amelyek több száz diákot értek el. A digitális kompetenciafejlesztést szolgáló programok 29 alkalommal valósultak meg, továbbá használatképzések és tanfolyamok is segítettek az információs műveltség fejlesztését. Összességében 131 rendezvény szolgálta közvetlenül a használók képzését, amelyeken 1482 fő vett részt.

A statisztika alapján jól látható, hogy a KSZR könyvtárak nemcsak információs szolgáltatóként működnek, hanem aktív közösségi és kulturális térként is jelen vannak a településeken. A programkínálat egyszerre szolgálja az olvasásnépszerűsítést, a kulturális közösségépítést és a tanulást támogató tevékenységeket, miközben minden korosztály számára kínál programlehetőségeket.

Programok statisztikája 2025				
A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósult meg	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Unió vagy egyéb támogatásból	
	lebonyolított programok száma:	résztevők száma összesen (fő)	lebonyolított programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	11	356	-	-
Könyvtárbemutató	12	176	-	-
Tanítási óra iskolai csoportoknak	12	237	2	27
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	45	657	1	8
Játékos tevékenység	140	2 013	3	89
Kézműves foglalkozás	120	2 378	19	315
Tanfolyam, tréning	1	19	-	-
Előadás, konferencia	37	693	6	116
Kiállítás	13	496	2	46
Könyvbemutató	25	713	1	15
Műsoros, szórakoztató rendezvény	46	2 681	6	264
Hangverseny	1	53	-	-
Filmvetítés	34	426	1	44
Használóképzés	2	50	-	-
Digitális kompetenciafejlesztés	29	177	15	36
Egyéb	111	4 184	16	224
Rendezvények száma	639	15 309	72	1 184
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény	101	1 316	18	71
A programok, melyek <u>egyéb szervezésben, egyéb forrásból</u> valósultak meg, ha a szolgáltató hely volt a helyszín (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	Lebonyolított programok száma	Résztevők száma összesen (fő)		
	850	12 584		
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény	12	95		
Rendezvények száma mindösszesen:	1 561	29 077		
Ebből használóképzést szolgáló mindössz.:	131	1 482		

A KSZR megyei szolgáltatásai a sajtóban

A KSZR megyei szolgáltatásairól, valamint rövid beszámoló a KSZR szolgáltatások 2025. évi népszerűsítéséről, a kistéleplési könyvtári események kommunikációjáról és a kistéleplésektől kapott, a könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódó, visszajelzésekről

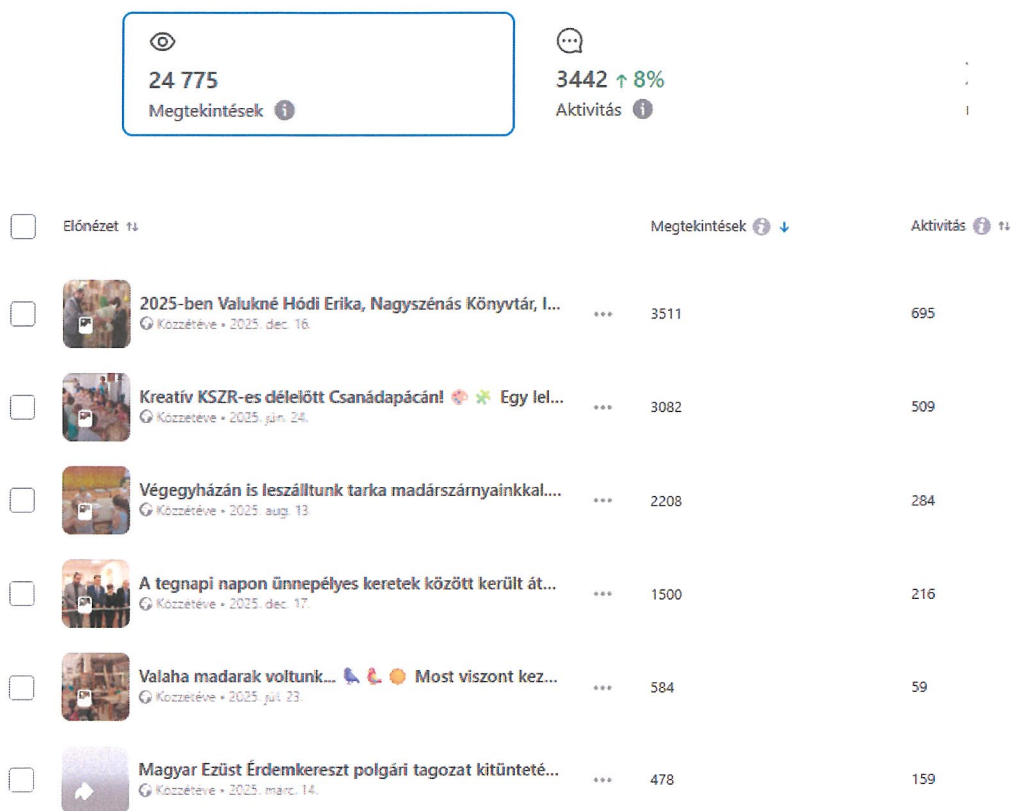
A hagyományos népszerűsítés és informálás 2025-ben az online térben is folytatódott. A Békés Vármegyei KSZR honlapján (<http://kszr.bmk.hu/>) és Facebook-oldalán (<https://www.facebook.com/kszr.bmk>) valamint a települési könyvtárak Facebook-profiljain, és a helyi könyvtárosok saját Facebook-oldalán megjelenő tájékoztatások nagy hatékonysággal informálják a helyi olvasókat a könyvtári eseményekről, hírekről, az online ismeretszerzés lehetőségeiről.

A KSZR facebook oldalán idén is nagyobb hangsúlyt fektettünk a települési könyvtárak saját facebook bejegyzéseinek megosztására, mint saját posztok közzétételére. Ennek célja nem csak az volt, hogy láthatóbbá tegyük ezeknek a könyvtáraknak a tevékenységét, de az is, hogy ösztönözzük a kevésbé aktív közösségi média jelenléttel működő könyvtárakat a csatlakozásra, híradásra.

A tapasztalat azt mutatja, hogy a kistéleplési kollégák aktivitása nő, és egyre hatékonyabban készítenek figyelemfelkeltő plakátokat, posztokat, néha már videóanyagokat is. A fejlődésre a média is felfigyelt, gyakran egy-egy poszt nyomán keresik fel a kollégákat.

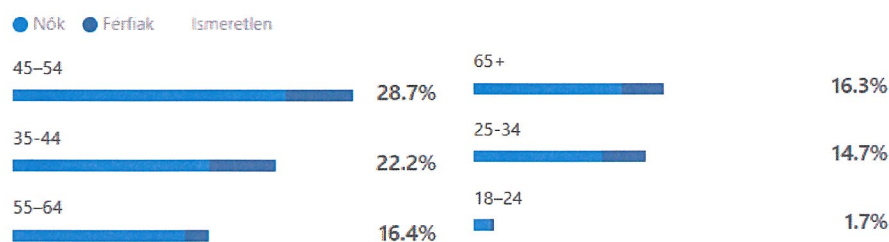


Annak ellenére, hogy saját tartalmakat ritkán teszünk közzé, a korábbi évekhez képest oldalunk megtekintésének száma és az aktivitás is növekedett.



Saját bejegyzéseink közül azok szerepelnek a legjobban általánosságban, amelyben sikerekről, elért eredményekről, kiosztott elismerésekről számolunk be, és ez idén sem volt másképp.

Követőink legnagyobb arányban 45 és 54 év közötti nők, ami nem meglepő, hiszen az olvasói statisztikákban is a nők aránya magasabb.



A Békés Megyei Hírlap és a beol.hu is követte a kistélepüléseken zajló munkát és tudósította a megye érdeklődőit.

- Családi borzongás vár ránk a következő napokban Békésben. In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/10/programajanlo-halloween-mindenszentek>

- Csete Ilona: A híres geográfusra büszke szülőfaluja, ahol most emlékhelyet avattak. In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/05/tudos-geografus-emlekhely-emlekezetprogram>
- Csete Ilona: Hajtja a kíváncsiság a közművelődési szakembereket. In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/02/kozmuvelodesi-szakemberek-muhelyfoglalkozas-minosegfejlesztes>
- Csete Ilona: Könyvtárak a pihenő, tanyázó hely 50 éve. In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/04/konyvtar-jubileum-erdos-norbert-felujitas>
- Csete Ilona: Szívvel-lélekkel végzi a munkáját, a közösség egyik kulcsfigurája. In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/01/dijazott-konyvtaros-egyeniseg-lantos-anita>



Lantos Anita a hatodikos Zsolnai Bálintnak segített anyagot gyűjteni a projektmunkához. A szerző felvétele

- Csete Ilona: Van egy vastag pulcsija? Bújjon bele! In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/02/van-egy-vastag-pulcsija-bujjon-bele>
- Fajó Attila: Akiknek nyitott könyv az életük : átadták az Év Könyvtárosa díjat. In: <https://behir.hu/akiknek-nyitott-konyv-az-életuk-atadtak-az-ev-konyvtarosa-bekesben-dijat>
- Licska Balázs: Teljesen megújul a könyvtár épülete a faluban. In: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2025/04/sarkadkeresztur-konyvtar-fejlesztes>
- Nagy Szilvia: Unatkozik? Ajánlunk pár jó programot! In: <https://www.beol.hu/programajanlo/2025/01/program-ajanlo-bekes-varmegye-januar>

- Vincze Attila: Közel 40 millió forintból újult meg a település könyvtára. In: <https://www.beol.hu/helyi-kultura/2025/12/csabacsudi-konyvtar-felujitas>



Átadták a közel negyven millió forintból megújult csabacsúdi könyvtár épületét. Fotó: Jenei Péter

- Vincze Attila: Tolmácsolni az elmondhatatlant : holokauszt kiállítás nyílt Eleken. In: <https://www.beol.hu/helyi-kultura/2025/01/holokauszt-kiallitas-elek>

Az év KSZR könyvtárosa díj 2025

2015 óta hirdetjük meg „AZ ÉV KSZR KÖNYVTÁROSA” pályázatot. A pályázatra ajánlást tehetettek a kistépülési önkormányzatok, kistépülési könyvtárlátogatók, és a Békés Megyei Könyvtár munkatársai. A beérkezett ajánlatokat minden évben a BMK igazgatója, a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár igazgatója és a KSZR munkacsoport vezetője értékeli.



Az "Év KSZR Könyvtárosa Békés Vármegyében" díjat 2025-ben Nagyszénás könyvtárosa, Valukné Hódi Erika érdemelte ki. A Békés Megyei Hírlap munkatársa is meglátogatta a kitüntetés után, így szélesebb közönségnek is mesélhetett munkájáról: <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2026/02/az-ev-kszr-konyvtarosa-bekesben-nagyszenas>



Az év KSZR könyvtárosa Békésben címet Valukné Hódi Erika érdemelte ki Nagyszénásról. Fotó: BMH

Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára

Évről évre fontos szempont a hátrányos helyzetűek ellátása. 2024-ben folytatódott a könyvek házhoz szállítása, valószínűleg tovább erősödött a településeken ennek a

szolgáltatásnak
a létjogosultsága, elfogadása.

Szakmai képzés, továbbképzés

2025. december 2. – A KSZR szakmai nap részletes programja:

- TE IS ONLINE BUBORÉKBAN ÉLSZ. CSAPDÁK AZ INTERNETEN – álhírek, álinformációk – Előadó: Kanalas Sándor informatikus
- A SZÖVEGÉRTÉS-FEJLESZTÉS LEHETŐSÉGI – Dr. Fejes József Balázs a Motiváció Oktatási Egyesület elnöke, az MTA-SZTE Olvasás és Motiváció Kutatócsoport vezetője
- KÖNYVEK ÉS/VAGY KÜTYÜK – Előadó: Komjáthy Nóra mentálhigiénés szakember

2025. január 27. – MKE – KSZR SZAKMAI NAP

- KIHÍVÁSOK A KÖNYVTÁRAKBAN

Előadó: Rostás Norbert minisztériumi referens (KIM Könyvtári és Levéltári Főosztály)

- KIHÍVÁS-E A KIHÍVÁS, avagy a Könyvtári kihívás pályázat gyakorlati tapasztalatai – Előadó: Bajnok Tamara osztályvezető (OSZK, Könyvtári Intézet)

- AZ IKSZ FELADATAI ÉS LEHETŐSÉGEI NAPJAINK KÖNYVTÁRÜGYÉBEN

Előadó: Tőzsér Istvánné Géczi Andrea elnök (Informatikai és Könyvtári Szövetség)

2025. november 12.

- 70 ÉVE AZ OLVASÓKÉRT - Molnárné Pető Beáta Tessedik Sámuel Múzeum és Könyvtár - könyvtárvezető
- OLVASÁS-ÉLMÉNY, ÉLMÉNY-OLVASÁS AZ OLVASÓLÉTRÁVAL - Vig Gabriella és Vékony Erzsébet és a Mezőtúri Móricz Zsigmond Városi Könyvtár gyermekkönyvtárosai
- ZÖLDKÖNYVTÁR ÉS TÁRSADALMI FELELŐSSÉGVÁLLALÁS A SZENTES VÁROSI KÖNYVTÁRBAN - Szekeres-Dancsó Mónika igazgató Szentes Városi Könyvtár

- KOCKÁRÓL KOCKÁRA: LEGO – ANIMÁCIÓ – KÉPREGÉNY Palkovics Brigitta Éva informatikus könyvtáros Békés Megyei Könyvtár

2025. december 8.

- MI HELYTÖRTÉNETÜNK - Albertus László igazgató és Vágási Szabolcs informatikus könyvtáros (Mezőkovácsházi Városi Könyvtár és Kalocsa Róza Művelődési Központ)
- AZ MI SZEREPE AZ INFORMÁCIÓSZOLGÁLTATÁSBAN ÉS A MINDENNAPI KÖNYVTÁRI MUNKÁBAN -
- Dr. Winkler Bea könyvtár főigazgató (Állatorvostudományi Egyetem, Hutya Ferenc Könyvtár, Levéltár és Múzeum) egyetemi adjunktus (ELTE BTK Könyvtár- és Információtudományi Intézet)
- GONDOSKODJ MAGADRÓL, MIELŐTT MÁSOKNAK SEGÍTESZ: támogatási stratégiák a könyvtárosok mentális egészségéért - Péterfi Rita főigazgató (Országos Pedagógiai Könyvtár és Múzeum)

2025. december 2. – A KSZR szakmai nap részletes programja:

- TE IS ONLINE BUBORÉKBAN ÉLSZ. CSAPDÁK AZ INTERNETEN – álhírek, álinformációk – Előadó: Kanalas Sándor informatikus
- A SZÖVEGÉRTÉS-FEJLESZTÉS LEHETŐSÉGI - Dr. Fejes József Balázs a Motiváció Oktatási Egyesület elnöke, az MTA-SZTE Olvasás és Motiváció Kutatócsoport vezetője

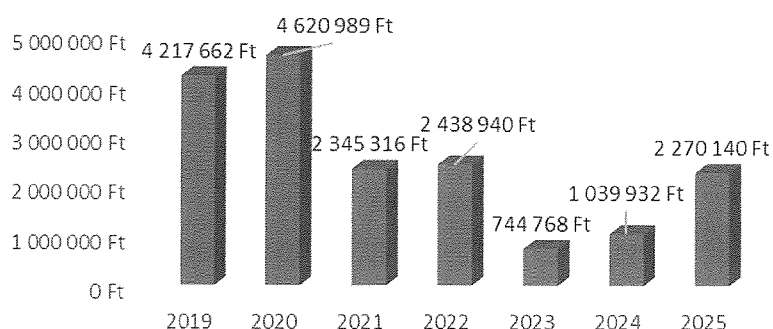
KÖNYVEK ÉS/VAGY KÜTYÜK– Előadó: Komjáthy Nóra mentálhigiénés szakember

A megyei könyvtár által a kistélepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás

A könyvtárkorszerűsítések zöme, az 51-ből 44 könyvtár felújítása 2022-ben befejeződött. A 2023-ban csatlakozott nagyszénási könyvtár belső tereinek felújítását 2024-ben elkezdtük, 2025-ben a felnőtt könyvtár első üteme készült el. A Nemzeti Kulturális Alap 2025-ben nem írt ki szakmai eszközfejlesztési pályázatot, a teljes berendezéscserét pályázati támogatás nélkül csak részleteként tudjuk megvalósítani.

Felújítási ráfordítás KSZR támogatásból

2019	4 217 662 Ft
2020	4 620 989 Ft
2021	2 345 316 Ft
2022	2 438 940 Ft
2023	744 768 Ft
2024	1 039 932 Ft
2025	2 270 140 Ft

**Felújítási ráfordítás KSZR támogatásból
2019-2025****KönyvtárMozi**

Szolgáltatásaink köre 2015 óta bővült a KönyvtárMozi vetítések lehetőségével. 16 település csatlakozott 2023-ig a kezdeményezéshez, de az aktivitás lecsökkent, a vetítések száma alacsony

a felnőtt korosztályt nehezebb megnyerni a vetítéseknek. A gyerekek számára a mesék feldolgozását LEGO-s építő és mozaikkészítő foglalkozásokkal színesítettük a KönyvtárMozis foglalkozásokon. A helyi könyvtárosok viszont nem tudják vállalni a filmekhez kapcsolódó foglalkozások megtartását, a KSZR munkacsoport kapacitása pedig nem elegendő

2. A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓ BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR**a) Rövid összefoglaló (sikerek, trendek, körülmények)**

2025-ben Békéscsabán 7802 fő volt regisztrált könyvtárhasználó, a település 4 könyvtárában 86.705 könyvkölcsönzés történt. A központi könyvtár 4991 felnőtt- és 1547

gyermekolvasóval rendelkezett. 2024-hez képest városi szinten 11,5%-kal nőtt a beiratkozott olvasók száma (2024: 6999 fő). 427 fő az újonnan beiratkozott gyermekolvasó. 5,9%-kal emelkedett a helyben végzett műveletek (kölsönzés, hosszabbítás, visszavétel, előjegyzés) száma a békéscsabai könyvtárakban.

A könyvkölcsönzések száma 4%-kal növekedett 2024-hez képest, 5%-kal több a 2019-es adatnál. A gyermekolvasók 36%-kal több könyvet kölcsönöztek mint a pandémia előtt. A folyamatos kölcsönzésszám-növekedés a könyvtár sokszínű kulturális programszervezésének, közösségi programjainak, a könyvárak emelkedésének, a proaktív marketingtevékenységnek köszönhető. A megújított terek valamennyi korcsoport számára csalogatóvá váltak. A bővülő szolgáltatások ellenére a tagsági díj 11 éve változatlan.

A gyermekkönyvtár és az olvasóterem szőnyegcseréje lehetővé tette az állomány átrendezését, leválogatását, a terek újragondolását. A visszajelzések pozitívan fogadták a megújulást.

A látogatók kedvelik az állományhoz és szolgáltatásokhoz kapcsolódó játékokat.



Békéscsabán egy lakosra 1,6 kölcsönzött kötet, a beiratkozott olvasókra 11 kölcsönzött könyv jutott. A lakosság 14,5%-a tagja valamely könyvtárnak.

Az év során Békéscsaba területén 735 könyvtári programot szerveztünk, melyeket 19.849 fő látogatott. A központi könyvtár 487 rendezvényén 15.538 fő vett részt (2024: 367 program, 11.586 fő). A könyvtár készségfejlesztő családi programjai bemutatkoztak

a Székelyudvarhelyen. Kiemelt programunk volt a Csabai Könyvbörze, a gyermeknap, az Országos Könyvtári Napok. Több rendhagyó tanóra, kiállítás és vetélkedő várta a helyi általános és középiskolásokat. A fiókkönyvtárak egyaránt közösségi térként funkcionálnak, a helyiek a városrészi könyvtárak aktív látogatói.

Az 5500 fő alatti kistelepüléseken 149 kulturális programot szerveztünk Békés vármegyében.

A nyugállományba vonulók és az évtizedes tapasztalat pótlása több téren a tevékenységek átgondolását indokolta. Egész évben szigorú takarékossgal, óvatos gazdálkodással, tudatos energiafogyasztással, biztosítottuk a könyvtári szolgáltatásokat.

b) Stratégiai célok végrehajtása

A stratégiai terv céljainak teljesülését 2025-ben az alábbiakkal segítettük:

Szolgáltatásfejlesztés:

- munkatársi részvétel konferenciákon, képzéseken
- benchmarking módszer gyakorlati alkalmazása projekt

Modern infrastruktúra, otthonosabb környezet:

- gyermekkönyvtár és olvasóterem felújítása, térátrendezés
- világításkorszerűsítés
- digitalizálási munka

Együttműködés:

- szakmai napok, rendezvények szervezése
- közösségi szolgálat
- Fenntarthatóság: állományvédelem, könyvadományozás, Passzold vissza, tesó! kampány, újrahasznosítást népszerűsítő foglalkozások

Felhasználóbarát könyvtár:

- tartalomközvetítés (kiemelések, játékok, kihívások)
- könyvtárhasználati programok
- karitatív tevékenységek
- kutyabarát, kerékpárosbarát intézmény
- EpiPen injekció

Esélyegyenlőség:

- „könyvet házhoz”
- nemzetiségi programok
- Netrevalók program
- gyűjteményfejlesztés a speciális ellátást igénylők számára

Minőségi működés:

- belső képzések (plakátszerkesztés, videóvágás)
- látogatói visszajelzések megismerése

- folyamatos javítás
- benchmarking, benchlearning

Az EFOP-418 projekt 3. számú fenntartási időszaka teljesült. Az EFOP-373 pályázat hiánypótlatása folytatódott.

NKA támogatásból népzenei koncertek, olvasásnépszerűsítő tábor és programsorozat, állományvédelmi és minőségbiztosítási tevékenység valósult meg.

A városi közművelődési pályázattal 10 eseményt szerveztünk a békéscsabai könyvtárakban. Fenntartói támogatásból valósultak meg a karbantartási munkálatok.

A TOP Plusz keretében digitális kompetenciafejlesztéshez és életmódváltáshoz kapcsolódó tematikus programok szervezésére pályáztunk

c) Szervezeti változások és kompetenciafejlesztés

A könyvtár Továbbképzési szabályzata szerint a szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakemberek a Beiskolázási terv alapján fejleszthetik, bővíthetik az intézmény alaptevékenységének színvonalas ellátásához, az új szolgáltatásokhoz kapcsolódó kompetenciájukat.

A stratégiai terv alapvető célként jelölte meg a könyvtárosok szakmai felkészültségének növelését, a szakmai kihívásoknak megfelelést. 2025-ben egy fő könyvtáros munkakörben foglalkoztatott elvégezte a Kecskeméti Szakképzési Centrum és a Katona József Könyvtár segédkönyvtáros képzését.

2025-ben 15 könyvtáros összesen 83 konferencián, szakmai napon vett részt (2024: 23 könyvtáros, 72 részvétel). A könyvtár 6 konferenciát szervezett, melyeken 266 fő vett részt (2024: 8 konferencia, 226 résztvevő).

A szakmai képzések közül előnyt élveznek az olvasásnépszerűsítéshez, digitális kompetenciához és technológiákhoz, szolgáltatásfejlesztéshez, minőségirányításhoz kapcsolódó, valamint a pályázati felkészülést segítő alkalmak. A belső képzések elsősorban a videovágáshoz, képszerkesztéshez, alkotó foglalkozásokhoz kapcsolódtak. A kollektíva bűnmegelőzési tájékoztatón vett részt. A szakmai munkatársainak 39%-a tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete helyi szervezetének (2024: 47%).

Az év során 2 szakmai munkakörben foglalkoztatott, valamint a műszaki alkalmazott gondnok nyugállományba vonult. A megnövekedett pályázati tevékenységek miatt pályázati referens foglalkoztatása indokolt.

d) Infrastruktúra

A földszinti közösségi térben folytatódott a világításkorszerűsítés. A gyermekkönyvtár, valamint az olvasóterem és zenei részleg teljes területén megvalósult az elhasznált, kopott padlószőnyeg cseréje. Mindkét térben lehetőség nyílt átrendezésre, barátságosabb környezet kialakítására. A gyermekkönyvtárban több tér áll rendelkezésre a foglalkozások megtartásához. Az olvasóterem szellősebb és világosabb lett, átláthatóbb gyűjteménnyel és

új

bútorzattal.

A kültéri programokhoz napvitorlát helyeztünk el a Munkácsy-udvar fölé.

Folyamatos a munkaállomások lehetőség szerinti korszerűsítése (monitor, QR-kódolvasó), az adatbiztonság támogatása (NAS adattároló szerver, külső HDD, IP kamera), a szolgáltatásokhoz köthető bővítés (tablet, notebook, toner).

A használói igények csökkenése miatt kevesebb olvasói számítógépet működtetünk. Az alkotóműhely eszközei, készletei a használatból adódóan amortizálódnak, használhatatlanná válnak.

Épületüzemeltetés terén több beruházást történt:

- hűtő-fűtő klímafelügyelet távoli elérése
- teljesítményoptimalizálása, hibaelhárítás
- csapadékelvezető tisztítása
- fázisjavító-csere
- tűzjelzőközpont-bővítés
- meghibásodott látványlift javítása
- kaputelefon korszerűsítése
- zöld felületek rendezése

Megszépült a Jaminai Fiókkönyvtár homlokzata és megújult az ingatlan kapuja. Felújítás után visszatért a gyermekkönyvtár jelképe, Ló Szerafin.

e) Gyűjteményi információk

A új műfajok kerültek előtérbe (silent book, interaktív könyv). A kölcsönzőtérben új tematikus egységek jöttek létre. Az olvasóteremben új helyre került a Békési Gyűjtemény, mely kiegészült a kölcsönözhető állománnyal, áthelyeztük a zenei könyveket. A zsúfolt belső raktárhelyiség gyűjteményét átrendeztünk, az állomány kezelhetőbb lett. Megtörtént a külső raktár felhalmozott gyűjteményének rendszerezése, javult a tér áttekinthetősége. A külső raktár kiemelt dokumentumait állományba vettük. 256 tétel került átleltározással a gyűjteménybe.

Igény- és megjelenés csökkenés miatt évente kevesebbet költünk zenei dokumentumokra. A használói igények a videójátékok felé mutatnak. A könyvek átlagár emelkedése (2025: 3427 Ft, 2024: 3234 Ft) és a változatlan központi támogatás okán kevesebb dokumentumot tudtunk vásárolni. 5547 könyv, 136 zenei dokumentum, 39 időszaki kiadvány, 68 egyéb tétel (diafilm, videójáték, társasjáték) beszerzése történt.

Érdekeltségnövelő támogatásból 167 könyvet, 2 társasjátékot, 1 időszaki kiadványt vásároltunk. ODR-támogatásból 246 db – könyvtárközi kérésnél népszerű – dokumentum, valamint

a postaköltség finanszírozása történt. Kaptunk NKA-támogatásból megjelent kiadványokat (355 könyv, 5 időszaki kiadvány, 1 DVD). A nemzetiségi dokumentumok nem érkeztek meg a tárgyévben. Ajándék útján 1066 dokumentum (1016 könyv) került a könyvtárhoz. 341 db 1945 előtti kiadvány vált hozzáférhetővé és kutathatóvá.

Kötelespéldányként 59 könyv, 10 folyóirat került állományba. A Márai-programmal (NKA) a központi és fiókkönyvtárak állománya 439 kötettel. Az állományegységekben selejtezés zajlott. A tönkrement, megtérített könyveket töröltük. Összesen 5373 dokumentum (könyv, folyóirat, DVD, VHS, kotta) került törlésre.

Állományunk az év végén 316.205 db dokumentumból állt – 382.276.522 Ft értékben (2024: 315.322, 2023: 314.568 dokumentum).

2025-ben 8317 rekord készült, teljes leírással és tárgyszavazással. Meglévő leírások honosításra kerültek az adatbázisunkhoz illesztéssel. Idegennyelvű és helyi kiadványokról saját leírás készült.

53 CD, 74 DVD, 9 hangoskönyv, 11 multimédia, 17 diafilm, 38 társasjáték feltárással került. Az adatbázis rekordjait folyamatosan korrigáltuk. Az AV-dokumentumok feltárással az olvasóterem feladata lett. Cél az automatizálási, egyszerűsítési lehetőségek kiaknázása.

A gyűjtemény azonosítása és védelme céljából 3383 kötetet láttunk el rádiófrekvenciás biztonsági jellel a gyűjteményfeltárással folyamat részeként. 127.460 kötet rendelkezik RFID-taggal.

A fokozottan védett dokumentumok köttetése megtörtént. Munkatárs segíti a sérült könyvborítók, szakadt oldalak javítását.

NKA-támogatásból 5 rossz állapotú kötet restaurálása valósult. A kiemelt értékű ritka könyveket kiállítás formájában bemutattuk.

f) Digitalizálás

Megkezdtek az e-katalógus újraépítését a dSpace adattároló repozitórium alapján. A keretrendszer és felhasználói felület (szolgáltató által történő) fejlesztésével párhuzamosan elindult a meglévő digitalizált tartalmak beazonosítása, helyreállítása, publikálása

– a könyvtár munkatársai segítségével. 2025-ben a digitalizálási feladatot a már digitalizált objektumok újraközlése jelentette, hogy azokat a felhasználók rendelkezésére lehessen bocsátani. A jelenleg nem publikus felületen 374 digitális tétel található.

Az OSZK több Békés megyei vonatkozású folyóirat (mikrofilm) digitalizálását, publikálását segítette. Állományvédelmi szempontból indokolt vagy olvasói megrendelés esetén digitális másolatokat készítettünk. Az olvasóterem és informatika munkatársai végzik a digitalizálási feladatokat. Külön humán erőforrás nem áll rendelkezésre a feladat teljeskörű ellátására (2024: 1 fő közfoglalkoztatott). 2025-ben 8 db könyv vagy könyvrészlet archiválása valósult meg (3 olvasói igényre).

E-ügyintézéshez kapcsolódó szolgáltatásaink széleskörű hozzáférhetővé tétele az intézmény társadalmi felelősségvállalását erősíti.

g) Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

A könyvkölcsönzés túlszárnyalta a 2019-es adatokat. AV-dokumentumok és folyóiratok kölcsönzése csökkent, a diafilmek, társasjátékok kölcsönzésszáma nőtt. Tárgyak közül a diavetítőt vitték legtöbbször haza. Házhozszállítással segítettük a könyvtárhasználatban akadályozottakat (2025: 217 dok.).

A gyűjteményt és az olvasást tematikus kiemelésekkel, ajánlókcal, játékokkal (magyar filmek hete, zene világnapja, Halloween), olvasási kihívásokkal („4 hónap, négy könyv”, Állatbarát Könyvtár Program) népszerűsítettük. Közösségi oldalakon, honlapon, hírlevélben megjelentek az új beszerzések, aktualitások.

A gyermekkönyvtárt 14 alkalommal 17 csoport látogatta az év során. 19 foglalkozáson (költészet napja, magyar népmese napja) 413 fő vett részt. A Mesejárat 8 külső helyszínen, 141 óvodás részvételével zajlott. Igény mutatkozott a könyvtárhasználati foglalkozások megtartására kisiskolások körében. Az interaktív játékokon 157 fő vett részt.

A kutatást segítő gyűjteményhez, anyakönyvekhez az olvasóteremben biztosítunk hozzáférést.

A helyismereti kérdések megválaszolásával segítjük a kutatók munkáját, helytörténeti munkák megszületését. Teljeskörű hozzáférést biztosítottunk adatbázisokhoz (Arcanum Újságok, Interkönyv, USC SOÁ archívum, NAVA).

Növekedett az e-olvasójegy népszerűsége. A látogatók gyakran informatikai segítséget kértek (pl. Ügyfélkapu+ igénylése). A Netrevalók program 12 alkalommal, 70 időskorú tanulását segítette középiskolások közreműködésével.

Tovább működött a Tekervény és a Könyvjelző olvasóklub, a KULCS biblioterápiás sorozat. Heti rendszerességgel társasjátéklklub kezdte meg működését. Középiskolások részvételével elindult a Gamedev Klub.

Szervezésünkben valósult meg az Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok, CodeWeek, Európai Szerzők Napja, Csabai Könyvbörze a városban. A könyvtár szervezte a Csabai Kulturális Játékok könyvtárhasználati és rejtvényfejtő versenyeit és a Bod Péter Könyvtárhasználati Verseny megyei fordulóját.

Családok kikapcsolódást szolgált a szabadulós játék (20 csapat/72 fő) és a videójátékozás. Utóbbit versenyekkel népszerűsítettünk (e-foci, Just Dance táncverseny). Újra bevezettük a zenehallgatást.

A könyvtár a falakon kívül is bemutatkozott (BRSE-tábor, Hobbi Elektronikai Találkozó, anyatejes táplálás világnapja). Az év 12 városismereti sétáján 315 fő ismerte meg a Munkácsy Negyedtet. A foglalkozások középpontjában az olvasásnépszerűsítés, a digitális technológiák és a fenntarthatóság szempontjai álltak.

Jaminában találkozik a KönyvÖlelők klubja és az Életvezetési Kör. A Lencsési könyvtárban működik a Padlásterápia festőklub, hangrelaxációs alkalmak és felolvasódélutánok várták az érdeklődőket. A mezőmegyeri fiókkönyvtár és a művelődési ház közösen működtette klubjait: Rímszerda, Völgyzugony Könyvklub, Tollforgatók klubja.

Egyedülálló könyvtári szolgáltatásunk az alkalmi terembérlet (Aranyévek Nyugdíjas Klub, Pedagógiai Oktatási Központ).

A honlapok elérhető az online katalógus, az előjegyzés és hosszabbítás. Az otthonról elérhető szolgáltatások linkgyűjtemény formájában megtalálhatók.

A könyvtári podcastcsatornát a YouTube-ra költöztettük. Több esemény visszanezhető. A BékésWiki 2024-hez hasonlóan 2,5 milliós megtekintésszámot ért el. Bővítettük a 100 éve történt blogot.

A könyvtár finanszírozásának köszönhetően otthonról térítésmentesen kereshetők a Békés Megyei Hírlap lapszámai.

h) Közösségi szolgáltatások (rendezvények, klubok, képzések, kiállítások)

Csatlakoztunk városi rendezvényekhez (magyar kultúra hete, kulturális játékok, gyermeknap, múzeumok éjszakája, Munkács Feszt), szünidei programokat hirdettünk. Látogatottak voltak helyismereti rendezvényeink (Békéscsabai Városvédő és Városszépítő Egyetem szabadegyetemei, Csabai Mesék). A robotika foglalkozások célját az olvasásnépszerűsítés határozta meg (A kis herceg, A Pál utcai fiúk, A kőszívű ember fiai, Magyar eredetmondák, Vuk, Munkácsy). A digitális kultúra tantárgynak köszönhetően több oktatási intézmény kereste

az oktatást segítő foglalkozásainkat. Ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó kreatív programokat szerveztünk (újév, farsang, húsvét, anyák napja, Halloween, advent).

A gyermekkönyvtár országosan egyedülálló módon szervez közösségi kiállításokat. 2025-ben a 125 éve született Fekete István kapcsán a vörös róka volt a téma. A tárlat információkereső játékkal párosult. 11 csoport (192 fő) érkezett a kiállítás megtekintésére. Lehetőségünk volt gyermekolvasók számára közönségtalálkozót szervezni (Bodor Panna, Kiss László). Négy táborot szerveztünk az év során. Új kezdeményezésként nagy sikerrel zárult a matrica cserebere program, 800 fő (gyermek és felnőtt) élt a lehetőséggel.

A könyvtárépület 14 tematikus kiállításnak adott otthont (többek között Futaki Attila-emlékkiállítás, Illusztrált történetek (BegArt), 80 éves Harisnyás Pippi, Ónodi Heni sosem látott kincsei, School-Computer, Békéscsabai Fotó Fesztivál, vakok és gyengénlátók alkotásai).

Több nemzetiségi közösségi identitását erősítő programot szerveztünk: Csabai mesék beszélgetéssorozat, Szabó Károly: Erdélyi anizs (kiállítás), német nemzetiségi kóruspróba (8 alkalom), közönségtalálkozó Závada Pállal, Békés Banda népzenei koncertek iskolásoknak. Tovább bővült az ukrán könyvespolcunk.

Otthont adtunk a Békés Megyei Nyugdíjas Egyesület Régiós vers- és prózamondó versenyének, a Békéscsaba Városi Nyugdíjas Egyesület kézimunka klub kiállításának, az Aranyévek Nyugdíjas Klub közösségi rendezvényeinek.

Fiatалok és idősek körében népszerű volt a Netrevalók program, melyen középiskolások nyújtanak informatikai segítséget a szépkorúaknak könyvtári térben. Nyugdíjasok tanítják egymást

az Internet Klub havi találkozóin. Év elején az Ügyfélkapu+ regisztrációt 11 fő számára könnyítettük meg.

A Digilabor alkotóműhelyben 49 robotika, 32 kódolás, 22 kreatív alkotás, 15 varrás, 13 könyvkötészeti, 11 LEGO Story foglalkozást hirdettünk. Összesen 148, térítésmentesen látogatható közösségi alkotóprogramot szerveztünk gyermekek és felnőttek számára.

Az ünnepi időszakban hangsúlyt kaptak a családi programok: A három fenyő c. gyermekelőadás, Galambos Hajnalka és Gál Csaba adventi koncertje, Mosolyra Hangolók szilveszteri gyermekkoncertje.

i) Minőségirányítás

	Felmérés	Célcsoport	Válaszadók
1	Társasjáték-kölcsönzés	olvasók	50
2	Békés Banda koncert	résztevők	5
3	DANTE színi előadás	résztevők	59
4	Épületbiztonság-felülvizsgálat	munkatársak	28
5	Fiatalok könyvtárhasználati kérdőíve	25 éven aluliak	25
6	Könyvtári büfé	bérlők	50
7	NKA-pályázatok Békés megyében	vezetők	40
8	Ünnepi Könyvhét	partnerek	10
9	Városismereti séta	résztevők	32
10	Jövőképajánlás	vezetők	6
11	Könyvtári Kihívás 2025–2026	vezetők	20
12	KSZR szakmai nap	könyvtárosok	24
13	Utazás Robotikába – tábor	résztevők	10
14	MKE-BMSZ szakmai nap	könyvtárosok	12
15	Nyilvános könyvtárak szakmai napja	könyvtárosok	18
16	Évzáró szakmai nap 2025	könyvtárosok	16
17	CodeWeek workshop	pedagógusok	7

A válaszadói arány: 24 fő/felmérés.

Benchmarking minőségirányítási módszer gyakorlati alkalmazása pályázat keretében új könyvtári teljesítménymutatók kerültek kidolgozásra. A gyakorlatorientált fejlesztés céljából megismerhettük 3 kiváló vármegyei hatókörű városi könyvtár működését. A tapasztalatok lehetőséget adnak új módszerek és szolgáltatások bevezetésére, az adminisztráció egyszerűsítésére, a munkatársak és az intézmény szakmai fejlesztésére. A benchmarking folyamat gyakorlati tapasztalatait szakmai napon megosztottuk a vármegye könyvtárosai számára.

Szakmai napokon tájékoztatást nyújtunk aktualitásokról, a pályázati lehetőségekről és a minőségirányítás aspektusairól.

Munkatársaink közreműködtek az országos stratégiai ajánlás elkészítésében. 2025-től új feladatot jelent a Könyvtári Kihívás pályázaton elindult vármegyei könyvtárak módszertani támogatása. Szakmai napon megismertettük a Könyvtári Kihívást, az IKSZ feladatait, a stratégiai ajánlást közkönyvtárak számára.

j) Tudományos kutatás és kiadványok

Helytörténeti referenzs kérdések megválaszolásával segítettük a kutatók munkáját. A könyvtárosok a Hungaricana portált, az Arcanum Digitális Tudománytárt, a Békési Gyűjteményt és egyéb kiadványokat használnak a helyismereti kutatások során. Kutatómunkát végeztünk a BékésWiki enciklopédia, a 100 éve történt Tumblr-oldal bővítésekor,

a digitalizálendő tételek kiválasztásakor.

2025-ben összeállítottuk a 190 éve született Stark Adolf helyismereti kiadványt. A kötet 2026-ban kerül kiadásra.

A könyvtár munkatársa 8 publikáció megírásában vállaltak szerepet. 5 db könyvtárszakmai publikáció a Háromkák című szakmai magazinban, 2 cikk a Könyvtárvilág webmagazinon és egy tudósítás az Agrofórum című lapban jelent meg.

A könyvtár- és szolgáltatásnépszerűsítés hangsúlyát az online térbe helyeztük át (honlap, közösségi média). Nyomtatott havi programajánlók és leporellók, brossúrák készültek.

k) Partnerségi együttműködések és önkéntesség

76 középiskolás töltötte könyvtárban az iskolai közösségi szolgálatot. A Netrevalók programon 38 diák segítette az idősek informatikai tudásának bővítését. Önkéntesek segítették a klubok működtetését, foglalkozások szervezését.

Szponzorok (Dig-Build Kft., Marzek Kner Packaging, Lieferant Kft.) támogatásával térítésmentesen látogatható egyedülálló színi előadásokat szerveztünk.

Könyvadománnyal több helyi és határon túli szervezetet támogattunk (gerendási ált. iskola és óvoda, vöröskereszt, Oltalom Nyugdíjas Otthon, Meseház, békéscsabai szlovák iskola, Körös-menti Int. Szoc. Intézmény, Kolozsvári Nature Education Community Center, Alsórákosi Falusi Könyvtár). Az OSZK segítségével eljuttattuk az ungvári könyvtár számára vásárolt magyar nyelvű kiadványokat.

Könyvtártámogató Alapítvánnyal közösen nyereményjátékokat, kulturális programokat szerveztünk. Különböző profilú szponzorok támogatták felajánlásokkal könyvtárhasználati játékaikat. Az Eleki Életmódközpont tematikus előadássorozatot indított a könyvtárban. Partnereink voltak többek között: Remény-Lak Állatvédő Egyesület, Neumann János Számítógéptudományi Társaság, Túrász Velem Turista Egyesület.

201 mosolycsomagot gyűjtöttünk rászoruló családok számára (Baptista Szeretetszolgálat). Jaminában tanszergyűjtéssel járultunk hozzá a nehéz sorsúak iskolakezdéséhez. Jane Goodall Intézet kampányához csatlakozva 56 db feleslegessé vált eszköz leadása történt a könyvtárban. Segítettük a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület adománygyűjtését (95.000 Ft).

Programjaink legtöbbször meghívott vendégeink önkéntes szerepvállalásának köszönhetően valósulnak meg.

l) PR/marketing/kommunikáció eredményei

2025-ben 519 médiamegjelenést dokumentáltunk, mely közel azonos a megelőző év adataival (2024: 523). A média képviselőinek rendszeresen meghívót küldtünk programjainkról. A kiemelt eseménysorozatok előtt sajtótájékoztatókat hirdettünk.

A Csaba TV nyár óta nem készít híradásokat, a BEOL munkatársainak részvétele csökkent a könyvtári rendezvényeken. A helyi rádió havi könyvtári programajánlót sugároz.

Békéscsabai Médiacentrum	275
BEOL	132
Békés Megyei Hírlap	45
Csaba TV	21
Csabai Mérleg	13
Körös Hírcentrum	13
Egyéb	20
Összesen	519

Továbbra is hangsúlyos maradt a könyvtári honlap szerepe. Aktualizáltuk az információkat.

Havonta átlagosan 14%-kal nőtt a honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága. A tudatos marketingtevékenység eredményeképp 13%-kal nőtt a Facebook-követők száma. Instagram-oldalunk 365 bejegyzéssel bővült. A TikTokon 14%-kal nőtt a közzétett bejegyzések száma. A YouTube-csatorna 71 új videóval bővült, 39%-kal emelkedett a megtekintések száma. A Molyra 78%-kal több karc került. A közösségi felületeken összesen 1785 bejegyzés látott napvilágot (2024: 1461 poszt).

Kéthetente elektronikus hírlevelet küldünk a feliratkozott olvasók részére (2025-ben 25 hírlevél).

A felújítások, az egységes arculat segíti a pozitív könyvtárkép kommunikálását. A nyitottság, empátia, az igények figyelembevétele létfontosságú az olvasók elégedettsége, az intézmény pozitív megítélése terén. A terek dekorálása a barátságos, befogadó intézmény képét igyekszik megjeleníteni. Hangsúlyt fektettünk a külső környezet szépítésére (zöldítés, virágültetés).

Részt vettünk eseményeken, melyek az intézményről alkotott képet még pozitívabbá, a kulturális szerepet láthatóbbá teszik (versfolyam, gyermeknap).

m) A vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő, a Kultv. 66. §-a szerinti állami feladatairól szóló összefoglaló

2025-ben a területi ellátás Körösladány csatlakozásával Békés vármegye 51 kistépülési szolgáltató helyére, 23 települési nyilvános könyvtárára terjedt ki.

A kistépülési ellátást évek óta 5 munkatárs végzi – a központi könyvtár olvasószolgálati, informatikai, gondnoki teendői mellett. A nyilvános könyvtárak koordinálásáért 1 fő felel.

Együttműködünk a vármegye területén lévő 23 nyilvános könyvtárral:

- szakmai iránymutatás, újdonságok megosztása,
- statisztikai adatszolgáltatás,
- beszámolók, munkatervek összegyűjtése, közzététele,
- tájékoztatási pályázati, képzési és együttműködési lehetőségekről.

A kistélepülési ellátás során megvalósult a(z):

- dokumentumok (könyvek, folyóiratok, e-magazinok) beszerzése, állományba vétele, feldolgozása, kiszállítása,
- közösségi események szervezése, helyi programigények teljesítése,
- IT eszközök beszerzése, karbantartása,
- statisztikai adatszolgáltatás,
- könyvtárosok képzése (egyéni/csoportos),
- közös katalógus, honlap üzemeltetése.

A kistélepülési könyvtárak működését a fűtési költségek korlátozták. A tiszteltdíj-emelkedés miatt kevesebb könyvet és rendezvényt finanszíroztunk. 149 közösségi programot szerveztünk kistélepülésen (2024: 236), 5091 fő részvétele mellett. Gyermeknek a megyei könyvtár munkatársai tartottak foglalkozásokat.

2025-ben nem állt rendelkezésre pályázati forrás a belső terek megújítására. Folytatódott a nagyszénási könyvtár belső megújítása. Elsősorban projektorokkal, diafilmvetítőkkel bővítettük a könyvtárak eszközkészletét.

Online szakmai napot tartottunk „Az online világ által támasztott mindennapi kihívásokkal való együttélés stratégiái” címmel, valamint a Könyvtári Kihívás pályázatról. A fluktuáció miatt szükséges az új könyvtárosok betanítása. 2025-ben 9 településen történt személyi változás,

egyéni és kiscsoportos online képzésre is sor került. 2 fő segédkönyvtáros, 2 fő könyvtárszakos

BA-képzésen résztvevő számára szolgáltunk gyakorlati helyként. Egy fő a Digilabor működését tanulmányozta a MA-diplomamunkája elkészítéséhez.

2025-ben 88 Békés vármegyei könyvtár (50 szolgáltató hely, 26 települési, 6 szak-, 5 fiók-, 1 felsőoktatási) statisztikai adatszolgáltatását koordináltunk.

A vármegyei kötelezpéldányok felkutatása, a helyi nyomdák, kiadók, szerzők felajánlásai során

69 kötet érkezett. A települési lapok száma csökkent, a nyomtatásban megjelent példányokat rendszeresen megkaptuk.

2 szakmai napot szerveztünk a vármegye területén működő nyilvános könyvtárak számára az iskolán kívüli képzés támogatása érdekében (összesen 5 könyvtárszakmai műhelynap zajlott Békéscsabán).

Helyszíni látogatásokkal és tanácsadással segítettük a települési könyvtárak működését (2025: 8 tanácsadás). E-mailes és telefonos kapcsolattartás történt intézményenként min. 2 alkalommal. Főképp adatszolgáltatási, pályázati, módszertani, minőségirányítási témakörökben kérték a megyei könyvtár segítségét. 4 településnél havi szintű egyeztetés

történt

az aktualitások miatt. 3 könyvtár állományellenőrzésének előkészítése megvalósult.

A könyvtár 11 település nemzetiségi ellátását segítette német, roma, román, szlovák, szerb, ukrán nyelvű könyvek megvásárlásával. A kiszállítás 2026-ban várható.

Békés vármegyei értékekkel bővült a BékésWiki helyismereti enciklopédia. Az Arcanum és az OSZK közreműködésével több megyei lap digitalizálása, közzététele megvalósult. Folyamatban a repozitórium helyreállítása.

n) Aktualitások, könyvtárhasználati tendenciák

2020 óta folyamatosan növekszik a könyvtárat aktívan használók száma. 2025-ben több szakmai mutató (látogatók és könyvkölcsönzések száma) elérte a 2019-es állapotot. 2019-ben a békéscsabai lakosság 13,8%-a, 2024-ben 13%-a, 2025-ben 14,5%-a volt regisztrált könyvtárhasználó.

2024-hez képest 4%-kal nőtt a könyvkölcsönzések száma, ez a száma 2019-hez viszonyítva 5% emelkedést mutat. 2025-ben 12%-kal csökkent a folyóiratok, 8%-kal az audiovizuális dokumentumok kölcsönzése – a használói igények változása, megjelenések csökkenése miatt. A társasjáték-kölcsönzések csekély növekedése arra utal, a városban kevésbé ismert az újfajta szolgáltatás.

2025-ben 7 különböző beiratkozási kedvezményt hirdettünk (171 fő élt a lehetőséggel), mely növelte a beiratkozottak létszámát. Az olvasási kihívásokra a részvételi szám és a visszajelzések alapján valós igény mutatkozik, a kezdeményezések növelik a könyvkölcsönzések számát. A könyvtári programok díjmentesen, könyvtári tagság ellenében látogathatók. Az ismeretterjesztő, gondolatébresztő események hozzájárulnak a nemzeti kulturális örökség értelmezéséhez, a könyvtár nyitott, befogadó közösségi funkciójához. A közös gondolkodásra és alkotásra ösztönző események hozzájárulnak ahhoz, hogy a könyvtár aktív és közösségi találkozóhelyként jelenjen meg a város kulturális életében.

A web 2.0 interaktív szolgáltatások száma a trendeknek megfelelően bővült. Egy év alatt 36%-kal növekedett a honlaplátogatások száma, mely továbbra is fontos információs felület.

A munkatársak a munkafolyamatok gyorsításához esetenként térítésmentes MI-megoldásokat használnak. A kollégák elsősorban önállóan ismerkednek meg az AI nyújtotta lehetőségekkel. A mesterséges intelligencia témájában előadást szerveztünk általános- és középiskolások, valamint könyvtárosok számára szakmai rendezvényen.

A kihelyezett MIA-terminál kihasználtsága nem releváns. Az önkölcsönző terminál helyett jellemzően a személyes kontaktot keresik a könyvtár látogatói.

Az olvasók többször az MI által generált, nem létező könyvekből álló címlistával érkeztek a könyvtárba. A valószínűleg kezelt fiktív könyvek beszerzését várták, a könyvtárosoknak meg kell győződniük a listák valóságtartalmáról, valamint magyarázattal szolgálni az MI működésének pontatlanságáról, mely új feladatot, szakmai kihívást jelent a „hiteles helyek” számára.

A 2025. évi kiemelt történelmi évfordulókkal kapcsolatos rendezvények:

250 éve született Jane Austen

- Online játék

200 éve született Jókai Mór

- Jókai emléképek kiállítás (kvízzátékkal)
- Csabai Kulturális Játékok könyvtárhasználati és rejtvényfejtő verseny
- Jókai és Békés megye: kalandozások az olvasóteremben
- Dr. Halmágyi Miklós: Jókai Mór regényei és Békés megye (előadás)
- Dr. Temesváry-Kovács Anett: Jókai Mór Békés megyében (előadás)
- Kertész Sándor: Jókai humoristicus irodalma és a karikatúra (előadás)

200 éve indult a reformkor

- Tábor Lajos: A reformkor politikai és kultúrtörténeti arculata (előadás)

190 éve született Stark Adolf

- Emlékezés és kiállítás (2026-ban kötetkiadás)

125 éve született Fekete István

- Közösségi kiállítás
- Fekete István állathósei rajzpályázat – adománygyűjtéssel
- Vuk – Robotika foglalkozás

125 éve született Féja Géza

- Kiállítás

100 éves a magyar rádiózás

- Előadás és kiállítás

2025-ben elvégzett, KSZR munkacsoporthoz tartozó elégedettségméréseink

Minőségirányítási munkánk során

- szolgáltatásainkat folyamatosan ellenőrizzük és fejlesztjük,
- használóink és partnereink elégedettségét és igényeit mérjük, értékeljük.

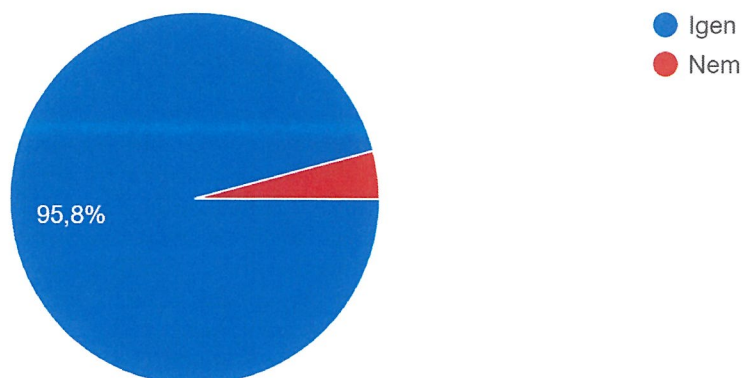
Munkatársak elégedettségmérése



2025. december 1-jén online szakmai napot tartottunk a kistelepülés könyvtárak munkatársai számára a már megszokott Zoom applikáció segítségével. 24 résztvevő töltötte ki anonim módon a szakmai naphoz kapcsolódó elégedettségmérésre szolgáló kérdőívünket.

Részt vett már korábban hasonló online előadáson?

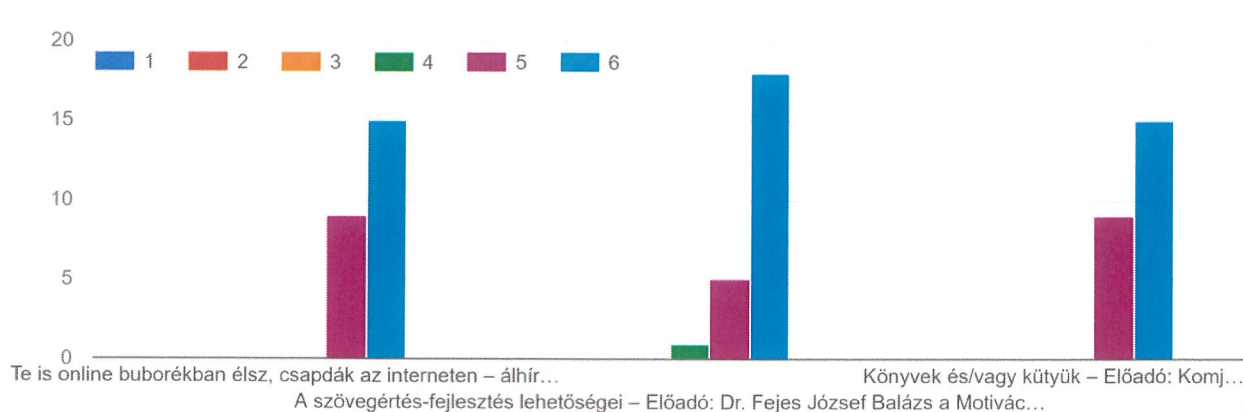
24 válasz



A pandémia időszakában helyeztük át KSZR szakmai napjainkat az online térbe, és a nagyobb résztvevői számok tapasztalata nyomán megmaradtunk ennél a rendszernél. A kistelepülési könyvtáros kollégáknak így már legnagyobb része vett részt Zoom konferencián, és ismeri az applikáció használatának menetét.

Arra kértük a résztvevőket, hogy értékeljék 1-től 6-ig (1 – nem vagyok elégedett, 6 – teljesen elégedett vagyok) terjedő skálán az elhangzott előadásokat, melyek az online világ veszélyei, a kütyük és a szövegértés fejlesztése témakörökben gyarapították tudásunkat:

- *Te is online buborékban élsz, csapdák az interneten – álhírek, álinformációk* – Előadó: Kanalas Sándor informatikus
- *A szövegértés-fejlesztés lehetőségei* – Dr. Fejes József Balázs a Motiváció Oktatási Egyesület elnöke, az MTA-SZTE Olvasás és Motiváció Kutatócsoport vezetője
- *Könyvek és/vagy kütyük* – Előadó: Komjáthy Nóra mentálhigiénés szakember



A korábbi évek tapasztalatai és szakmánk alapján nem meglepő, hogy ismét az olvasás témaköre kapta a legtöbb pozitív visszajelzést, a szövegértés-fejlesztéssel foglalkozó előadás 18 maximális értékelést kapott. Fontos azonban foglalkoznunk az online térrel, hiszen az életünk szinte minden területén jelen van, és munkánknak is fontos részét képezi.

Utolsó kérésünk így hangzott: Kérjük, ossza meg velünk, Ön milyen módokon használja munkájában az online tér és a "kütyük" adta lehetőségeket!

tájékozódás, információ gyűjtés

Könyvtárunk programjainak, rendezvényeinek népszerűsítésére napi szinten használom a közösségi média adta lehetőséget, facebook oldalunkon rendszeresen reklámozom eseményeinket, plakátokat, meghívókat posztolok, valamint bejegyzéseket teszek közzé a lezajlott programról.

Nagyon hasznos számunkra a könyvtárban működő csoportok elérésére is, (baba-mama klub, kézműves szakkör) őket a csoportba írt emlékeztetők által hívjuk-invitaljuk egy-egy eseményre is, legyen az akár gyerekrendezvény, könyvbemutató, vagy kézműves foglalkozás.

Kütyüzzön mindenki ahol akar. Könyvtárban könyvet olvasson, ha nem funkcionális analfabéta és nem ért semmit.

Új könyvek megjelenésének figyelemmel kísérése az interneten, különböző olvasást népszerűsítő, olvasmányokat ajánló csoportokban való részvétel a facebook-on, könyvtári facebook oldal használata, messenger és e-mail használata, amely segíti az együttműködést az olvasók és a könyvtár között.

A könyvtárnak van a Facebook közösségi oldalon külön csoportja, ahol a rendezvények meghívóit, új könyvek érkezését és minden lényeges információt megosztok, amiről szeretném, hogy minden korosztály gyorsan értesüljön. Okostelefont használok a munkám során is. Nyitott vagyok és követem az újdonságokat, hiszen sokan keresnek fel informatikai kérdésekkel munkám során, hozzátartozik a mindennapi munkavégzésemhez a problémamegoldás és a hozzám fordulóknak bármilyen segítség nyújtása.

Új könyvek, irodalmi újdonságok; Teleházas ügyintézőként: ügyfélkapu, közműszolgáltatók

Gyakori a formátum átalakítás pdf-word-jpg viszonylatban. Canva plakátszerkesztő, felhő és pendrive/hdd adattárolás, pinterest fotók/sablonok és egyéb közösségi média...

Online térben osztom meg a könyvajánlókat, az eseményeket.

Ha valamilyen téren kérdéseim merülnek fel, vagy elakadok, akkor általában jobban kihasználom a mesterséges intelligenciát, és a google-t.

A Microsoft Office által kínált lehetőségek jelentős részét (Word, Excel, PowerPoint, Picture Manager, stb.) használom, valamint plakátok és meghívók szerkesztéséhez más képszerkesztő programokat (Pl.: Canva).

Közösségi médiában tájékoztatások, felhívások, értesítések. Gyerekek táboroztatásakor pld. többszörösen használjuk ezen lehetőségeket (pld. online játékok a számítógépen .) Jeles napokon kvízek.

A napi munkához hozzátartozik a közösségi oldalak vezetése, amiben hasznos és érdekes információkat tudok eljuttatni szélesebb körben az olvasóimhoz. Az információkeresésben is nagy segítségemre van a digitális tér adta lehetőség.

Pl. a könyvrendelések esetén a legújabb és a legkeresettebb könyvek megtalálására az online oldalak nagy segítség

Információ szerzésre használom. Olvasói kérdés esetén is több forrást hasonlítok össze, a valós információ gyűjtése végett az egyes weboldalakon vagy egyéb hírforrásokból származó információkat, híreket megsűröm.

Rendezvényekről készült fotók, beszámolók közzététele / közérdekű információk közzététele / kapcsolattartás / információkutatás

Közösségi médiában programok hirdetése, község lakóinak tájékoztatása programokról

Közösségszervezés, tájékoztatás, figyelemfelkeltés, edukáció.

Az elmúlt évekhez képest jelentősen többen válaszoltak záró kérdésünkre, kérésünkre, ami azt üzeni számunkra, hogy a szakmai nap kérdéskörei valóban felkeltették a résztvevők érdeklődését, esetleg kicsit meg is osztották őket. A közösségi média promótálásra, kommunikációra való használata egyre jelentősebb a településeken, amit nem csak az itt megadott válaszokból, de az oldalaik vizsgálatából is leszűrünk már. Támogatjuk és értékeljük az ilyen irányú törekvéseket.

Békés Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025



51 kistelepülés



8 458 (fő) olvasó

Az ellátott lakosság
12,75%-a.



72 659 látogató

Könyvtárhasználatok:

115 009 alkalom



54 163 db
kölszönzött
dokumentum



db/fő/év: 6,4 db



149
rendezvény



5 091
résztvevő



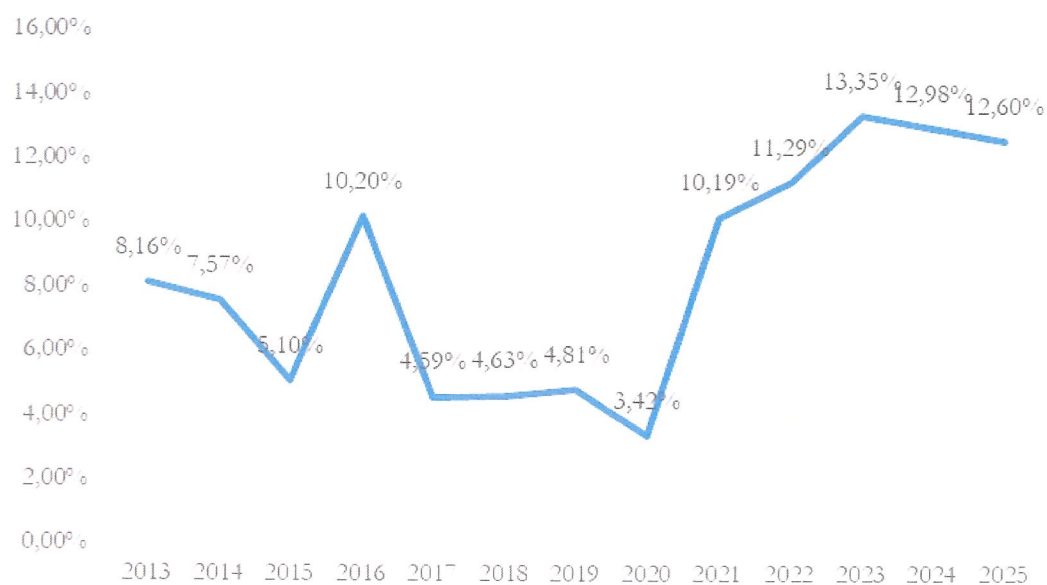
<http://kszr.bmk.hu/>

<https://www.facebook.com/kszr.bmk>

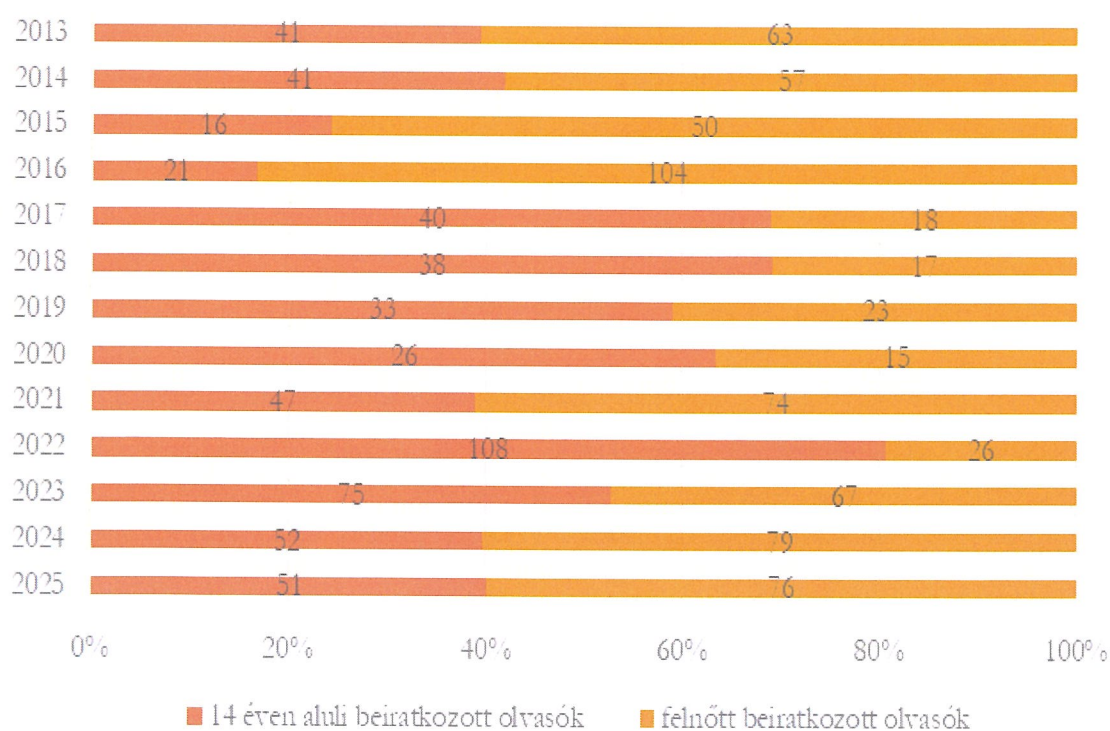
3. Ecsegfalva

Könyvtárhasználat

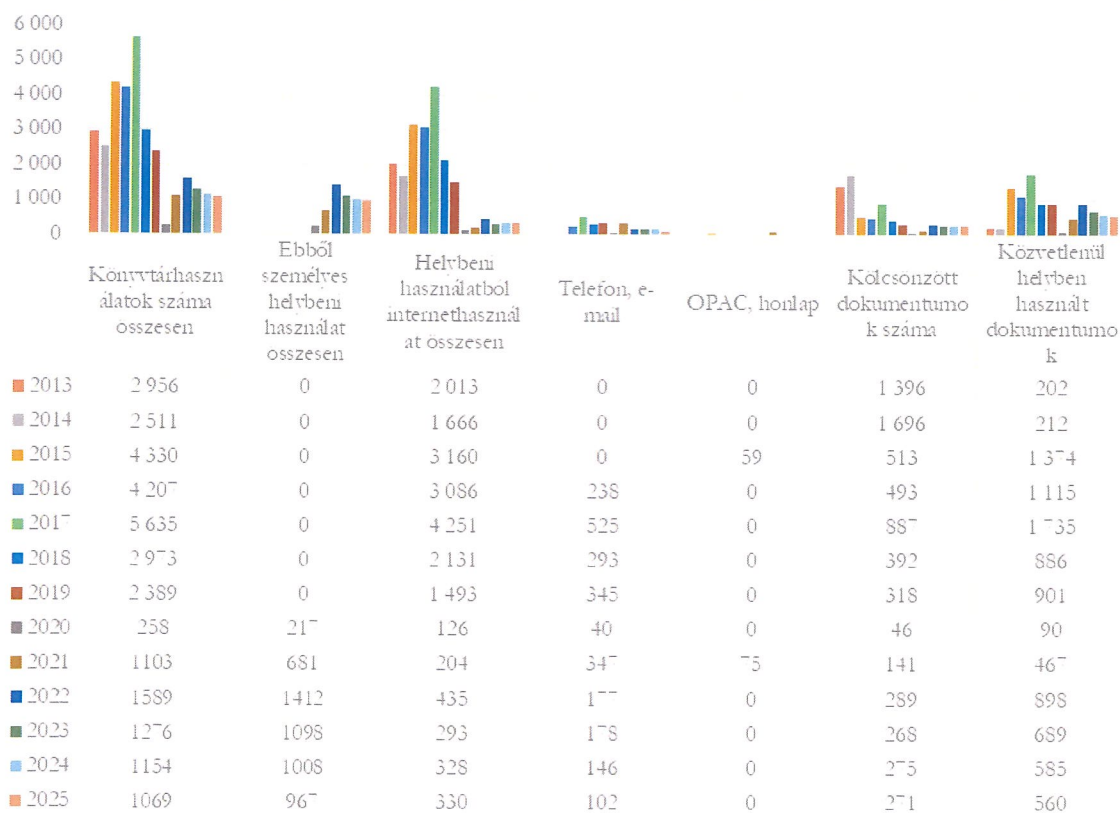
Beiratkozott olvasók %-os aránya a lakosság számához mérten (2013-2025):



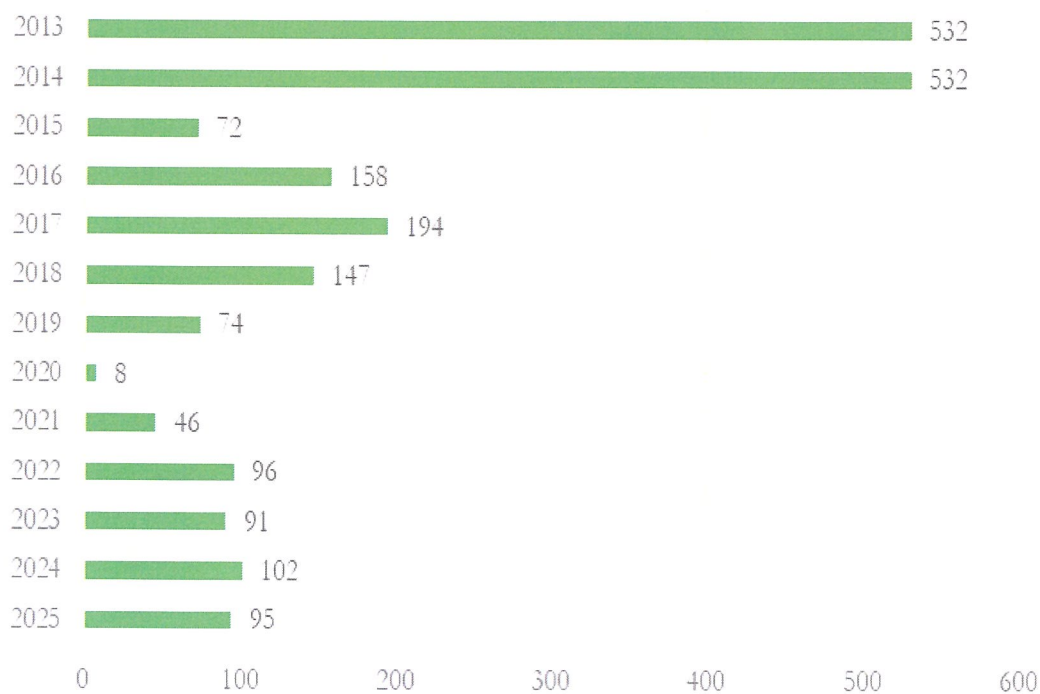
Beiratkozott olvasók száma (2013-2025):



Olvasók könyvtárhasználati adatai (2013-2025):



Kölcsönzött dokumentumok száma a 14 év alatti olvasók körében (2013-2025):



Állománygondozás

Állomány gyarapodása 2025-ben beszerzés módja szerint:

vétel	ajándék	csere	köteles-példány	egyéb	összesen (db)
94	0	0	0	22	116

Állomány gyarapodása 2025-ben dokumentumtípusonként:

könyv	időszaki	hanghordozó	mikrodok.	egyéb	összesen (db)
108	0	0	0	8	116

Állomány gyarapodása szakterületi megoszlás szerint, állományegységenként és összes értékben:

felnőtt szakirodalom, tudományágankénti megoszlása*										felnőtt szakirodalom összesen	felnőtt szépirodalom	gyermek és ifjúsági szakirodalom	gyermek és ifj. irodalom szépirodalom	mindösszesen /db	bekerült érték /Ft
0	1	2	3	5	6,004	7	8	908,91	92/99						
2	2	0	5	3	11	6	1	2	4	36	35	10	35	116	402 966

*szakterületek:

0	általános művek
1	filozófia, pszichológia
2	vallás, teológia
3	társadalomtudományok
5	matematika és természettudományok
6,004	alkalmazott tudományok
7	művészet, szórakozás, sport
8	nyelv és irodalom
908,91	honismeret, földrajz
92/99	életrajz, történelem

Folyóiratok

- 2025-ben előfizetett újságok, folyóiratok (142 474 Ft értékben):
- Békés Megyei Hírlap
- Praktika
- HOT!
- Természet Világa

2025-ben rendezvényekre fordított költségek: 230 000 Ft

ELŐTERJESZTÉS

Ecsefalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. június 30-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet 1. módosítása

Melléklet: 4 db

A napirend előterjesztője: Galambos István polgármester

Az előterjesztést készítője: Kecse Marianna pénzügyi ügyintéző

A képviselő-testületi ülés jellege: nyílt ülés zárt ülés

- zárt ülés indoka a Mötv. /46. §(2) /alapján
- Döntés jellege: egyszerű többséggel minősített többséggel
- minősített többségi szavazás indoka a Mötv./50.§/ alapján: rendeletalkotás

Előzetesen tárgyalta:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Ecsefalva, 2026. június 22.


Galambos István
polgármester

*** : A képviselő-testület ülés jellege**

- a) **zárt ülést kell tartani**
- aa) hatósági,
 - ab) összeférhetetlenségi,
 - ac) méltatlansági,
 - ad) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
 - ae) fegyelmi büntetés kiszabása,
 - af) vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) **érintett kérésére zárt ülést tart**
- ba) választás,
 - bb) kinevezés,
 - bc) felmentés,
 - bd) vezetői megbízás adása, annak visszavonása,
 - be) fegyelmi eljárás megindítása
 - bf) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) **zárt ülést rendelhet el**
- ca) vagyonával való rendelkezés,
 - cb) az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**** : Minősített többségi szavazás szükséges a**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
4. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
5. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
6. a törvényben meghatározott ügyek eldöntéséhez
7. önkormányzati képviselő kizárásához, összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításához,
8. képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez,
9. vagyonnal történő rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint:
 - a) a képviselő-testület gazdasági programjának elfogadásához,
 - b) az Önkormányzat tulajdonában lévő egymillió forint értékhatár feletti vagyontárgy elidegenítéséhez, megterheléséhez,
 - c) önkormányzati kitüntetés, elismerő cím adományozásához,
 - d) az elrendelhető helyi népszavazás kiírásához,
 - e) képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához,
 - f) hitelfelvételhez,
 - g) állami feladatnak az állammal kötött külön megállapodás alapján történő ellátásáról és az átvállalt feladatellátás finanszírozásának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztésben Ecsegfalva Község Önkormányzat 2026. évi költségvetésének 1. módosítására teszek javaslatot. A költségvetési rendeletet az államháztartásról szóló törvény alapján a Képviselő-testület módosíthatja.

Az előirányzat módosítás jogszabályi alapja:

Az Áht. 34. §:

„(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3)* A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.”

A költségvetés módosítását indokolják:

- központi támogatások,
- közfoglalkoztatás támogatása hatósági szerződés alapján,
- a költségvetés elfogadása óta felmerült bevételek és kiadások miatt szükséges módosítások,
- átcsoportosítások, amelyeket évközi egyeztetések indokolják. Az ebből adódó előirányzat rendezés összege a költségvetés fő összegére nincs hatással.

Az előterjesztéshez csatolásra került a rendelettervezet, valamint a bevételi és kiadási táblázatok, amelyekből jogcímenként látható a módosítási javaslat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évről szóló költségvetését az 2/2026.(II.27.) önkormányzati rendeletével fogadta el. A költségvetés fő összege bevétellel kiadással egyezően 304.150.170 Ft volt.

A módosítási javaslat 63.764.222 Ft előirányzat növekedést tartalmaz. A módosítással a költségvetés fő összege bevétellel, kiadással egyezően 367.914.392 Ft-ra módosul.

A költségvetési rendelet kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok

BEVÉTELEK

A B1/sor működési célú támogatások ÁHT-on belülről előirányzata 190.216.140 Ft-ról 232.136.048 Ft-ra változik. Az emelkedés összege 41.919.908 Ft.

- *2. sor Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása* 3.863.541 Ft-tal nő a számfejtett bérek alapján kapott esélyteremtési illetményrész miatt, az összeg a 10. sorról került átcsoportosításra és 585.480 Ft-al a pedagógus béremelésre kapott pótlólagos támogatás miatt.
- *3. sor Települési önk. egyes szoc. és gyermekjóléti, gyermekétkeztetési feladatok támogatása* nőtt 542.041 Ft-al a szociális és kiegészítő szociális pótlék miatt, amely összeg a 10. sorról került átcsoportosításra.

- A 10. sor Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzatának módosítási javaslata 37.514.326 Ft növekedés. Ebből:
 - Óvoda közfoglalkoztatás támogatása 1.057.333 Ft
 - Önkormányzat közfoglalkoztatás támogatása 40.277.095 Ft
 - esélyteremtési illetményrészre, szociális pótlékra átcsoportosított összeg -3.820.102 Ft

B3 sor Közhatalmi bevételek előirányzata 68.537 Ft-tal növekedett a teljesítés alapján az egyéb közhatalmi bevételek soron. Az előirányzat 80.000 Ft-ról 148.537 Ft-ra módosul.

B-Ö tábla B4/sor. Működési bevételek jogcímen a módosítási javaslat 480.378 Ft növekedés, amelyből az Önkormányzatra vonatkozik 389.418 Ft ÁHT-n belülről kapott kamatbevétel és 90.960 Ft egyéb működési bevétel (előző évi áramdíj visszautalás 73.877 Ft, kerekítés 1.204 Ft). Az óvodára pedig 15.879 Ft egyéb működési bevétel előző évi áramdíj visszautalásból.

Az előirányzat 48.668.108 Ft-ról 49.148.486 Ft-ra változik.

B-Ö tábla B6/sor. Működési célú átvett pénzeszköz előirányzata 483.337 Ft növekedést tartalmaz. Az összegből 450.000 Ft tüzelőanyagára és 33.337 Ft falunapra érkezett támogatás.

Fentieket összegezve a **működési bevételek összesen** 271.847.059 Ft-ról 314.799.219 Ft-ra nő, a módosítás összege 42.952.160 Ft.

A **költségvetési bevételek összesen** 42.952.160 Ft-tal nő a módosítási javaslat szerint, így 295.811.719 Ft-ról 338.763.879 Ft-ra módosul.

B-Ö tábla B8/sor. Finanszírozási bevételek módosítási javaslata 20.812.062 Ft növekedés. A módosítással a finanszírozási bevételek fő összege 8.338.451 Ft-ról 29.150.513 Ft-ra nő. Az összeg tartalmaz 670.012 Ft közfoglalkoztatási megelőlegezést és 20.142.050 Ft maradvány igénybevételt.

A **bevételek mindösszesen** 304.450.170 Ft-ról 367.914.392 Ft-ra emelkedik.

KIADÁSOK

K-Ö táblázat/K1 sor személyi juttatások előirányzata 36.657.786 Ft-tal nő, az előirányzat 132.335.024 Ft-ról 168.9952.810 Ft-ra változik. A módosítási javaslat ezen a jogcímen érinti az önkormányzatot és az Óvodát is.

Az önkormányzatnál a személyi juttatások módosítása összesen 35.207.785 Ft növekedés az alábbiak szerint:

- Közfoglalkoztatásban 19 fő foglalkoztatása 2026.03.01-től 2027.02.28-ig. A személyi juttatás összege 31.410.288 Ft.
- Gépjármű vezető bére 2026.03.01-től 3.732.000 Ft illetmény és 65.497 Ft béren kívüli juttatás.

Az **Óvodánál** 1.450.001 Ft-tal nő a személyi juttatás kiadása az alábbiak szerint:

- 130.302 Ft emelkedés betegszabadságok miatt,
- 992.801 Ft közfoglalkoztatás miatti alapilletmény,
- 326.898 Ft pedagógus béremelés miatt.

K-Ö táblázat/K2 sor a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó növekedése összesen a módosítási javaslatban 2.669.137 Ft. az előirányzat 17.046.722 Ft-ról 19.715.859 Ft-ra nő.

K-Ö táblázat/K3 sor. Dologi kiadások előirányzata összesen 4.360.035 Ft-tal nő, az előirányzat 111.1114.396 Ft-ról 115.474.431 Ft-ra változik.

Az **Önkormányzat** gazdálkodási körére vonatkozik az alábbiak szerint:

- A *készletbeszerzések* sor 2.545.169 Ft-tal nő, amely 2.979.568 Ft növekedés a közfoglalkoztatási program keretében történő beszerzés összege.
- A *kommunikációs szolgáltatás* soron 5.626 Ft a növekedés.
- A *szolgáltatási kiadások* sor 389.825 Ft növekedés.
- A *különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* sorának összege nő 907.240 Ft-tal, mely működési célú előzetesen fesztámított ÁFA.

Az **Óvoda** gazdálkodási körére vonatkozik az alábbiak szerint:

- A *készletbeszerzések* sor 45.831 Ft-tal nő, maradvány igénybevétel miatt,
- A *szolgáltatási kiadások* soron 19.570 Ft a növekedés vízdíjak miatt,
- *Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* sorának összege nő 12.375 Ft-tal, mely működési célú előzetesen fesztámított ÁFA.

K-Ö táblázat/K5 sor Egyéb működési célú kiadások előirányzata a módosítási javaslat alapján nő 14.715.34 Ft-tal.

- *Egyéb műk. célú támogatások ÁHT-n belülre* soron 8.071.366 Ft csökkenés a Közös Hivatal működési hozzájárulásának zárszámadási rendelet alapján való korrekciója miatt.
- A *működési tartalék* soron a módosítási javaslat 21.997.523 Ft növekedés, a fentiekben részletezettek miatt.
- *Elvonások és befizetések* soron 789.147 Ft a növekedés, a 2025. évi éves beszámoló alapján fel nem használt támogatások visszafizetése.

K-Ö táblázat/ működési kiadások összesen módosítási javaslata 58.402.262 Ft, így az előirányzat 281.872.478 Ft-ról 340.274.740 Ft-ra nő.

K-Ö táblázat/K6 sor Beruházások. Az előirányzat 55.000 Ft-tal emelkedik, 1.016.000 Ft-ról 1.071.000 Ft-ra. A módosítási javaslat az **Óvoda** gazdálkodási körére vonatkozik és informatikai eszköz beszerzést tartalmaz.

K-Ö táblázat/K7 sor Felújítások sor módosítási javaslata 171.799 Ft növekedés, így az előirányzat 21.261.692 Ft-ról 21.433.491 Ft-ra változik. A módosítási javaslat az **Óvoda** gazdálkodási körére vonatkozik és a kamera rendszer felújítását tartalmazza.

K-Ö táblázat Felhalmozási kiadások összesen előirányzata emelkedik 226.799 Ft-tal, így az előirányzat 22.277.692 Ft-ról 22.504.491 Ft-ra változik.

A **költségvetési kiadások összesen** módosítási javaslata 58.629.061 Ft növekedés, az előirányzat 304.150.170 Ft-ról 362.779.231 Ft-ra emelkedik.

A **finanszírozási kiadások (K9)** előirányzatának növekedése 5.135.161 Ft a 2025. évi megelőlegezés visszafizetése miatt.

Önkormányzatunknál foglalkoztatott dolgozói létszám alakulása

A Képviselő-testület a költségvetésben a feladatok ellátásához 2026. évre az engedélyezett létszámot 16 főben határozta meg, a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma 3 fő volt. Az Önkormányzatnál 1 fővel nő az átlagos statisztikai létszám. A közfoglalkoztatott statisztikai létszám az önkormányzatnál 16 fővel emelkedik, az Óvodánál 1 fővel emelkedik.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és alkossa meg a költségvetés módosításáról szóló rendeletét.

A javaslat elfogadásával a 2026. évi költségvetési rendelet fő összege

304.150.170 Ft-ról

367.914.392 Ft-ra módosul.

Ecsegfalva, 2026. június 22.

Galambos István
polgármester

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetési módosítása a 2026. június 30-i Képviselő-testületi ülésre

HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2026. (II.27.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	32 203 666	0	32 203 666
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	57 327 594	3 863 541	61 191 135
3.	Települési önk. szoc. gyerm. jól. és gyermekétk. fel. támog.	33 247 133	542 041	33 789 174
4.	Települési önk. kulturális feladatának támogatása	6 939 354	0	6 939 354
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	129 717 747	4 405 582	134 123 329
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	59 104 734	36 456 993	95 561 727
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	188 822 481	40 862 575	229 685 056
11.	Vagyoni típusú adók	4 993 744	0	4 993 744
12.	Értékesítési és forgalmi adók	27 694 753	0	27 694 753
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	80 000	68 537	148 537
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	32 768 497	68 537	32 837 034
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	4 310 000	0	4 310 000
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	696 312	0	696 312
19.	Tulajdonosi bevételek	31 824 857	0	31 824 857
20.	Ellátási díjak	0	0	0
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 201 916	0	9 201 916
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
23.	ÁHT-n belülről kapott kamatbevétel	0	389 418	389 418
24.	Egyéb működési bevételek	0	75 081	75 081
B4	Működési bevételek (16-23)	46 033 085	464 499	46 497 584
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	194 314	483 337	677 651
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	267 818 377	41 878 948	309 697 325
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	0	0	0
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	23 964 660	0	23 964 660
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	23 964 660	0	23 964 660
30.	Felhalmozási célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kiv.	0	0	0
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)	23 964 660	0	23 964 660
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	291 783 037	41 878 948	333 661 985
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	8 338 451	20 083 844	28 422 295
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	670 012	670 012
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	8 338 451	20 753 856	29 092 307
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	300 121 488	62 632 804	362 754 292

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetési módosítása a 2026. június 30-i Képviselő-testületi ülésre

ECSEGFALVI ÓVODA

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2026. (II.27.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk.általános támogatása	0	0	0
2.	Települési önk. egyes köznev.feladatainak támogatása	0	0	0
3.	Települési önk.szoc.gyerm.jól.és gyermekétk.fel.támog.	0	0	0
4.	Települési önk.kulturális feladatának támogatása	0	0	0
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	0	0	0
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk.célú visszatér.tám.kölcs.visszatérítése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám.bev.ÁHT-on belülről	1 393 659	1 057 333	2 450 992
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	1 393 659	1 057 333	2 450 992
11.	Vagyoni típusú adók	0	0	0
12.	Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	0	0	0
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0		
19.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
20.	Ellátási díjak	1 326 002	0	1 326 002
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	358 021	0	358 021
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	950 000	0	950 000
23.	ÁHT-n belülről kapott kamatbevétel	0	0	0
24.	Egyéb működési bevételek	1 000	15 879	16 879
B4	Működési bevételek (16-23)	2 635 023	15 879	2 650 902
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	4 028 682	1 073 212	5 101 894
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	0	0	0
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	0	0	0
30.	Felhalm.célú visszatér.tám.kölcs.visszatér.ÁHT-on kiv.	0	0	0
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)	0	0	0
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	4 028 682	1 073 212	5 101 894
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	0	58 206	58 206
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	0	58 206	58 206
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	93 253 709	747 126	94 000 835
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	4 028 682	1 131 418	5 160 100

BEVÉTELEK

2026. évi költségvetési módosítása a 2026. június 30-i Képviselő-testületi ülésre

MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2026. (II.27.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok műk. általános támogatása	32 203 666	0	32 203 666
2.	Települési önk. egyes köznev. feladatainak támogatása	57 327 594	3 863 541	61 191 135
3.	Települési önk. szoc. gyermekjól. és gyermekéktk. fel. támog.	33 247 133	542 041	33 789 174
4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	6 939 354	0	6 939 354
5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0
6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
7.	Önkormányzatok működési támogatásai (1-6)	129 717 747	4 405 582	134 123 329
8.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
9.	Műk. célú visszatér. tám. kölcs. visszatérülése ÁHT-on belülről	0	0	0
10.	Egyéb működési célú tám. bev. ÁHT-on belülről	60 498 393	37 514 326	98 012 719
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (7-10)	190 216 140	41 919 908	232 136 048
11.	Vagyoni típusú adók	4 993 744	0	4 993 744
12.	Értékesítési és forgalmi adók	27 694 753	0	27 694 753
13.	Gépjárműadók	0	0	0
14.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0
15.	Egyéb közhatalmi bevételek	80 000	68 537	148 537
B3	Közhatalmi bevételek (11-15)	32 768 497	68 537	32 837 034
16.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0
17.	Szolgáltatások ellenértéke	4 310 000	0	4 310 000
18.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	696 312	0	696 312
19.	Tulajdonosi bevételek	31 824 857	0	31 824 857
20.	Ellátási díjak	1 326 002	0	1 326 002
21.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 559 937	0	9 559 937
22.	Általános forgalmi adó visszatérítése	950 000	0	950 000
23.	ÁHT-n belülről kapott kamatbevétel	0	389 418	389 418
24.	Egyéb működési bevételek	1 000	90 960	91 960
B4	Működési bevételek (16-23)	48 668 108	480 378	49 148 486
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	194 314	483 337	677 651
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	271 847 059	42 952 160	314 799 219
25.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
26.	Részesedések értékesítése	0	0	0
27.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek (24-26)	0	0	0
28.	Felhalmozási célú önkormányzati tám.	0	0	0
29.	Egyéb felhalmozási célú tám. ÁHT-on belülről	23 964 660	0	23 964 660
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (27-28)	23 964 660	0	23 964 660
30.	Felhalm. célú visszatér. tám. kölcs. visszatér. ÁHT-on kiv.	0	0	0
31.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (29-30)	0	0	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5)	23 964 660	0	23 964 660
	Költségvetési bevételek (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	295 811 719	42 952 160	338 763 879
32.	Rövid lejáratú hitel felvétel pü vállalkozástól	0	0	0
33.	Maradvány igénybevétele	8 338 451	20 142 050	28 480 501
34.	ÁHT-n belüli megelőlegezések	0	670 012	670 012
B8	Finanszírozási bevételek (31-32)	8 338 451	20 812 062	29 150 513
35.	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	93 253 709	747 126	94 000 835
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8)	304 150 170	63 764 222	367 914 392

KIADÁSOK
2026. évi költségvetési módosítása a 2026. június 30-i Képviselő-testületi ülésre
HELYI ÖNKORMÁNYZAT

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2026. (II.27.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	49 886 574	34 375 638	84 262 212
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	47 252 174	34 310 141	81 562 315
	ebből bérén kívüli juttatások	625 000	65 497	690 497
	ebből közlekedési költségértékesítés	0	0	0
2	Külső személyi juttatások	20 644 040	832 147	21 476 187
	ebből választott tisztviselők juttatásai	20 144 040	0	20 144 040
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repí)	500 000	0	500 000
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	70 530 614	35 207 785	105 738 399
3	Szociális hozzájárulási adó	8 727 576	2 535 344	11 262 920
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	264 619	9 825	274 444
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (3-5)	8 992 195	2 545 169	11 537 364
6	Készletbeszerzések	10 056 693	2 979 568	13 036 261
7	Kommunikációs szolgáltatás	1 739 260	5 626	1 744 886
8	Szolgáltatási kiadások	52 334 549	389 825	52 724 374
	ebből közüzemi díjak	8 652 564	9 245	8 661 809
	ebből vásárolt élelmiszer	90 000	0	90 000
	ebből bérleti és lízingszolgáltatások	390 000	0	390 000
9	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	200 000	0	200 000
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	19 423 940	907 240	20 331 180
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	10 210 028	907 240	11 117 268
	ebből fizetendő ÁFA	9 013 912	0	9 013 912
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	200 000	0	200 000
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	83 754 442	4 282 259	88 036 701
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	3 500 000	0	3 500 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	3 500 000	0	3 500 000
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	550 000	0	550 000
16	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
17	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	17 326 336	-8 071 366	9 254 970
18	Működési tartalék	0	21 997 523	21 997 523
19	Elvonások és befizetések	0	789 147	789 147
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-17)	17 876 336	14 715 304	32 591 640
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	184 653 587	56 750 517	241 404 104
20	Beruházási kiadások	750 000	0	750 000
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	202 500	0	202 500
K6	Beruházások (18-19)	952 500	0	952 500
22	Felújítási kiadások	16 741 490	0	16 741 490
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	4 520 202	0	4 520 202
K7	Felújítások (20-21)	21 261 692	0	21 261 692
24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
26	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (23-27)	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	22 214 192	0	22 214 192
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	206 867 779	56 750 517	263 618 296
29	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	5 135 161	5 135 161
K9	Finanszírozási kiadás (27-28)	0	5 135 161	5 135 161
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	93 253 709	747 126	94 000 835
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	206 867 779	61 885 678	268 753 457
31	Létszámadatok (fő)	9.0	1	10.0

KIADÁSOK
2026. évi költségvetési módosítása a 2026. június 30-i Képviselő-testületi ülésre
ECSEGFALVI ÓVODA

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2026. (II.27.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	61 604 410	76 701	61 681 111
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	57 299 580	73 268	57 372 848
	ebből bérén kívüli juttatások	546 875	0	546 875
	ebből közlekedési költségterítés	357 588	0	357 588
2	Külső személyi juttatások	200 000	1 373 300	1 573 300
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	200 000	0	200 000
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	61 804 410	1 450 001	63 254 411
3	Szociális hozzájárulási adó	7 927 537	123 968	8 051 505
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	126 990	0	126 990
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (3-5)	8 054 527	123 968	8 178 495
6	Készletbeszerzések	2 906 693	45 831	2 952 524
7	Kommunikációs szolgáltatás	53 604	109 200	162 804
8	Szolgáltatási kiadások	18 634 134	-89 630	18 544 504
	ebből közüzemi díjak	1 040 000	19 570	1 059 570
	ebből vásárolt élelmezés	14 950 998	0	14 950 998
	ebből bérleti és lízingdíjak	0	0	0
9	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	0	0	0
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	5 765 523	12 375	5 777 898
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	5 755 523	12 375	5 767 898
	ebből fizetendő ÁFA	0	0	0
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadás	10 000	0	10 000
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	27 359 954	77 776	27 437 730
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	0	0	0
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
16	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
17	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
18	Működési tartalék	0	0	0
19	Elvonások és befizetések	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-18)	0	0	0
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	97 218 891	1 651 745	98 870 636
20	Beruházási kiadások	50 000	55 000	105 000
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	13 500	0	13 500
K6	Beruházások (18-19)	63 500	55 000	118 500
22	Felújítási kiadások	0	135 275	135 275
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	36 524	36 524
K7	Felújítások (20-21)	0	171 799	171 799
24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
26	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (23-27)	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	63 500	226 799	290 299
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	97 282 391	1 878 544	99 160 935
29	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadás (27-28)	0	0	0
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	0	0	0
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	97 282 391	1 878 544	99 160 935
31.	Létszámadatok (fő)	7.0	0.0	7.0

KIADÁSOK
2026. évi költségvetési módosítása a 2026. június 30-i Képviselő-testületi ülésre
MINDÖSSZESEN

adatok: ezer forintban

S.sz.	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat 2/2026. (II.27.)	Módosítási javaslat	Módosított előirányzat
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	111 490 984	34 452 339	145 943 323
	ebből törvény szerinti illetmények, munkabérek	104 551 754	34 383 409	138 935 163
	ebből bérén kívüli juttatások	1 171 875	65 497	1 237 372
	ebből közlekedési költségértérítés	357 588	0	357 588
2	Külső személyi juttatások	20 844 040	2 205 447	23 049 487
	ebből választott tisztségviselők juttatásai	20 144 040	0	20 144 040
	ebből nem saját foglalkoztatottnak fizetett díj	0	0	0
	ebből egyéb külső személyi juttatások (repi)	700 000	0	700 000
K1	Személyi juttatások összesen (1-2)	132 335 024	36 657 786	168 992 810
3	Szociális hozzájárulási adó	16 655 113	2 659 312	19 314 425
4	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0
5	Munkaadókat terhelő egyéb járulékok (SZJA, Táppénz hozzájárulás)	391 609	9 825	401 434
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (3-5)	17 046 722	2 669 137	19 715 859
6	Készletbeszerzések	12 963 386	3 025 399	15 988 785
7	Kommunikációs szolgáltatás	1 792 864	114 826	1 907 690
8	Szolgáltatási kiadások	70 968 683	300 195	71 268 878
	ebből közüzemi díjak	9 692 564	28 815	9 721 379
	ebből vásárolt élelmiszer	15 040 998	0	15 040 998
	ebből bérleti és lízingdíjak	390 000	0	390 000
9	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	200 000	0	200 000
10	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	25 189 463	919 615	26 109 078
	ebből működési célú előzetesen felszámított ÁFA	15 965 551	919 615	16 885 166
	ebből fizetendő ÁFA	9 013 912	0	9 013 912
	ebből egyéb pü-i műveletek kiadásai	0	0	0
	ebből egyéb dologi kiadások	210 000	0	210 000
K3	Dologi kiadások összesen (6-10)	111 114 396	4 360 035	115 474 431
11	Családi támogatások	0	0	0
12	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0
13	Lakhatással kapcsolatos ellátások (LFT)	0	0	0
14	Egyéb nem int.-i ellátások (önkormányzati segélyek)	3 500 000	0	3 500 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (11-14)	3 500 000	0	3 500 000
15	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	550 000	0	550 000
16	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
17	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	17 326 336	-8 071 366	9 254 970
18	Működési tartalék	0	21 997 523	21 997 523
19	Elvonások és befizetések	0	789 147	789 147
K5	Egyéb működési célú kiadások (15-17)	17 876 336	14 715 304	32 591 640
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	281 872 478	58 402 262	340 274 740
20	Beruházási kiadások	800 000	55 000	855 000
21	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	216 000	0	216 000
K6	Beruházások (18-19)	1 016 000	55 000	1 071 000
22	Felújítási kiadások	16 741 490	135 275	16 876 765
23	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	4 520 202	36 524	4 556 726
K7	Felújítások (20-21)	21 261 692	171 799	21 433 491
24	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülre	0	0	0
26	Felhalm-i c. visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0
27	Lakástámogatások (otthonteremtési helyi támogatás)	0	0	0
28	Felhalmozási tartalék	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási kiadások (23-27)	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8))	22 277 692	226 799	22 504 491
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN (K1-K8)	304 150 170	58 629 061	362 779 231
29	Rövid lejáratú hitel törlesztés	0	0	0
30	ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése	0	5 135 161	5 135 161
K9	Finanszírozási kiadás (27-28)	0	5 135 161	5 135 161
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	93 253 709	747 126	94 000 835
KÖ	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (K1-K9)	304 150 170	63 764 222	367 914 392
31	Létszámadatok (fő)	16	1	17

Előzetes hatásvizsgálat

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő - testületének a 2026. évi költségvetés módosításáról szóló ____/2026.(VI. __) önkormányzati rendelethez.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás

A rendelet-tervezet Ecsegfalva Község Önkormányzata és a fenntartása alá tartozó költségvetési szerv költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntéseket, saját hatáskörű módosításokat, átcsoportosításokat, a költségvetés elfogadása óta felmerült bevételek és kiadások miatt szükséges módosítások tartalmazza. A költségvetési rendelet módosításának társadalmi hatása indokolt. A 2026. évi költségvetés eredeti előirányzatának növekedése további célok megvalósításának forrását biztosítja. Az Önkormányzat célja a lakosság részére megfelelő színvonalú közszolgáltatások biztosítása, a költségvetés egyensúlyának megtartása. A rendelet tartalmazza a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának finanszírozását, melynek jelentős hatása van a lakosságra.

2. Környezeti, egészségi következményei

A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetés módosításához szükséges adminisztratív létszám rendelkezésre áll, így a rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 34. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévente a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indokolás:

A Képviselő-testület a 2026. évi költségvetést a 2/2026.(II.27.) rendeletével fogadta el, amely első módosítására teszünk javaslatot.

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása az államháztartási törvényben, az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is

szabályozott. Ennek megfelelően a költségvetés megalkotásának kötelezettsége rendeleti formában magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés. A költségvetési rendelet módosítása szükséges azért, mert a tervezett bevételeket, a teljesíthető kiadásokat tartalmazza, ezzel meghatározva a gazdálkodást.

Ecsegefalva, 2026. június 22.

Galambos István
polgármester

Végső előterjesztői indokolás

Az előterjesztésben Ecsegfalva Község Önkormányzat 2026. évi költségvetésének 1. módosítására teszek javaslatot. A költségvetési rendeletet az államháztartásról szóló törvény alapján a Képviselő-testület módosíthatja.

Az előirányzat módosítás jogszabályi alapja:

Az Áht. 34. §:

„(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) * A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.”

A költségvetés módosítását indokolják:

- központi támogatások,
- közfoglalkoztatás támogatása hatósági szerződés alapján,
- a költségvetés elfogadása óta felmerült bevételek és kiadások miatt szükséges módosítások,
- átcsoportosítások, amelyeket évközi egyeztetések indokolják. Az ebből adódó előirányzat rendezés összege a költségvetés fő összegére nincs hatással.

Az előterjesztéshez csatolásra került a rendelettervezet, valamint a bevételi és kiadási táblázatok, amelyekből jogcímenként látható a módosítási javaslat.

Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évről szóló költségvetését az 2/2026.(II.27.) önkormányzati rendeletével fogadta el. A költségvetés fő összege bevétellel kiadással egyezően 304.150.170 Ft volt.

A módosítási javaslat 63.764.222 Ft előirányzat növekedést tartalmaz. A módosítással a költségvetés fő összege bevétellel, kiadással egyezően 367.914.392 Ft-ra módosul.

A költségvetési rendelet kiemelt előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatok

BEVÉTELEK

A B1/sor működési célú támogatások ÁHT-on belülről előirányzata 190.216.140 Ft-ról 232.136.048 Ft-ra változik. Az emelkedés összege 41.919.908 Ft.

- *2. sor Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása* 3.863.541 Ft-tal nő a számfejtett bérek alapján kapott esélyteremtési illetményrész miatt, az összeg a 10. sorról került átcsoportosításra és 585.480 Ft-al a pedagógus béremelésre kapott pótlólagos támogatás miatt.

- 3. sor Települési önk. egyes szoc. és gyermekjóléti, gyermekétkeztetési feladatok támogatása nőtt 542.041 Ft-al a szociális és kiegészítő szociális pótlék miatt, amely összeg a 10. sorról került átcsoportosításra.
- A 10. sor Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzatának módosítási javaslata 37.514.326 Ft növekedés. Ebből:
 - Óvoda közfoglalkoztatás támogatása 1.057.333 Ft
 - Önkormányzat közfoglalkoztatás támogatása 40.277.095 Ft
 - esélyteremtési illetményrészre, szociális pótlékre átcsoportosított összeg -3.820.102 Ft

B3 sor Közhatalmi bevételek előirányzata 68.537 Ft-tal növekedett a teljesítés alapján az egyéb közhatalmi bevételek soron. Az előirányzat 80.000 Ft-ról 148.537 Ft-ra módosul.

B-Ö tábla B4/sor. Működési bevételek jogcímen a módosítási javaslat 480.378 Ft növekedés, amelyből az Önkormányzatra vonatkozik 389.418 Ft ÁHT-n belülről kapott kamatbevétel és 90.960 Ft egyéb működési bevétel (előző évi áramdíj visszautalás 73.877 Ft, kerekítés 1.204 Ft). Az óvodára pedig 15.879 Ft egyéb működési bevétel előző évi áramdíj visszautalásból. Az előirányzat 48.668.108 Ft-ról 49.148.486 Ft-ra változik.

B-Ö tábla B6/sor. Működési célú átvett pénzeszköz előirányzata 483.337 Ft növekedést tartalmaz. Az összegből 450.000 Ft tüzelőanyagra és 33.337 Ft falunapra érkezett támogatás.

Fentieket összegezve a **működési bevételek összesen** 271.847.059 Ft-ról 314.799.219 Ft-ra nő, a módosítás összege 42.952.160 Ft.

A **költségvetési bevételek összesen** 42.952.160 Ft-tal nő a módosítási javaslat szerint, így 295.811.719 Ft-ról 338.763.879 Ft-ra módosul.

B-Ö tábla B8/sor. Finanszírozási bevételek módosítási javaslata 20.812.062 Ft növekedés. A módosítással a finanszírozási bevételek fő összege 8.338.451 Ft-ról 29.150.513 Ft-ra nő. Az összeg tartalmaz 670.012 Ft közfoglalkoztatási megelőlegezést és 20.142.050 Ft maradvány igénybevételt.

A **bevételek mindösszesen** 304.450.170 Ft-ról 367.914.392 Ft-ra emelkedik.

KIADÁSOK

K-Ö táblázat/K1 sor személyi juttatások előirányzata 36.657.786 Ft-tal nő, az előirányzat 132.335.024 Ft-ról 168.9952.810 Ft-ra változik. A módosítási javaslat ezen a jogcímen érinti az önkormányzatot és az Óvodát is.

Az önkormányzatnál a személyi juttatások módosítása összesen 35.207.785 Ft növekedés az alábbiak szerint:

- Közfoglalkoztatásban 19 fő foglalkoztatása 2026.03.01-től 2027.02.28-ig. A személyi juttatás összege 31.410.288 Ft.
- Gépjármű vezető bére 2026.03.01-től 3.732.000 Ft illetmény és 65.497 Ft bérén kívüli juttatás.

Az **Óvodánál** 1.450.001 Ft-tal nő a személyi juttatás kiadása az alábbiak szerint:

- 130.302 Ft emelkedés betegszabadságok miatt,
- 992.801 Ft közfoglalkoztatás miatti alapilletmény,
- 326.898 Ft pedagógus béremelés miatt.

K-Ö táblázat/K2 sor a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó növekedése összesen a módosítási javaslatban 2.669.137 Ft, az előirányzat 17.046.722 Ft-ról 19.715.859 Ft-ra nő.

K-Ö táblázat/K3 sor. Dologi kiadások előirányzata összesen 4.360.035 Ft-tal nő, az előirányzat 111.1114.396 Ft-ról 115.474.431 Ft-ra változik.

Az **Önkormányzat** gazdálkodási körére vonatkozik az alábbiak szerint:

- *A készletbeszerzések* sor 2.545.169 Ft-tal nő, amely 2.979.568 Ft növekedés a közfoglalkoztatási program keretében történő beszerzés összege.
- *A kommunikációs szolgáltatás* soron 5.626 Ft a növekedés.
- *A szolgáltatási kiadások* sor 389.825 Ft növekedés.
- *A különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* sorának összege nő 907.240 Ft-tal, mely működési célú előzetesen fyszámított ÁFA.

Az **Óvoda** gazdálkodási körére vonatkozik az alábbiak szerint:

- *A készletbeszerzések* sor 45.831 Ft-tal nő, maradvány igénybevétele miatt,
- *A szolgáltatási kiadások* soron 19.570 Ft a növekedés vízdíjak miatt,
- *Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások* sorának összege nő 12.375 Ft-tal, mely működési célú előzetesen fyszámított ÁFA.

K-Ö táblázat/K5 sor Egyéb működési célú kiadások előirányzata a módosítási javaslat alapján nő 14.715.34 Ft-tal.

- *Egyéb műk. célú támogatások ÁHT-n belülre* soron 8.071.366 Ft csökkenés a Közös Hivatal működési hozzájárulásának zárszámadási rendelet alapján való korrekciója miatt.
- *A működési tartalék* soron a módosítási javaslat 21.997.523 Ft növekedés, a fentiekben részletezettek miatt.
- *Elvonások és befizetések* soron 789.147 Ft a növekedés, a 2025. évi éves beszámoló alapján fel nem használt támogatások visszafizetése.

K-Ö táblázat/ működési kiadások összesen módosítási javaslata 58.402.262 Ft, így az előirányzat 281.872.478 Ft-ról 340.274.740 Ft-ra nő.

K-Ö táblázat/K6 sor Beruházások. Az előirányzat 55.000 Ft-tal emelkedik, 1.016.000 Ft-ról 1.071.000 Ft-ra. A módosítási javaslat az **Óvoda** gazdálkodási körére vonatkozik és informatikai eszköz beszerzést tartalmaz.

K-Ö táblázat/K7 sor Felújítások sor módosítási javaslata 171.799 Ft növekedés, így az előirányzat 21.261.692 Ft-ról 21.433.491 Ft-ra változik. A módosítási javaslat az **Óvoda** gazdálkodási körére vonatkozik és a kamera rendszer felújítását tartalmazza.

K-Ö táblázat Felhalmozási kiadások összesen előirányzata emelkedik 226.799 Ft-tal, így az előirányzat 22.277.692 Ft-ról 22.504.491 Ft-ra változik.

A költségvetési kiadások összesen módosítási javaslata 58.629.061 Ft növekedés, az előirányzat 304.150.170 Ft-ról 362.779.231 Ft-ra emelkedik.

A finanszírozási kiadások (K9) előirányzatának növekedése 5.135.161 Ft a 2025. évi megelőlegezés visszafizetése miatt.

Önkormányzatunknál foglalkoztatott dolgozói létszám alakulása

A Képviselő-testület a költségvetésben a feladatok ellátásához 2026. évre az engedélyezett létszámot 16 főben határozta meg, a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma 3 fő volt. Az Önkormányzatnál 1 fővel nő az átlagos statisztikai létszám. A közfoglalkoztatott statisztikai létszám az önkormányzatnál 16 fővel emelkedik, az Óvodánál 1 fővel emelkedik.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és alkossa meg a költségvetés módosításáról szóló rendeletét.

A javaslat elfogadásával a 2026. évi költségvetési rendelet fő összege

304.150.170 Ft-ról

367.914.392 Ft-ra módosul.



Ecsegfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (VI. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat és az általa alapított költségvetési szerv gazdálkodásának, működésének alapjait, pénzügyi kereteit határozza meg az éves költségvetésében, amelyben tervezett bevételekből finanszírozza és ellátja törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

[2] Ecsegfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II.27.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését az 1. melléklet szerint 367.914.392 forint költségvetési bevétellel, 367.914.392 forint költségvetési kiadással állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

3. §

Hatályát veszti az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése.

4. §

Ez a rendelet 2026. július 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

10. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

11. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet a ...2026. (...) önkormányzati rendelethez

„14. melléklet a 2/2026. (II. 27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 14. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Ecsesfalva Község Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait bemutató mérlege 2026. évi költségvetéshez

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belül	232 136 048	K1	Személyi juttatások összesen	168 992 810
	ebből: önkormányzatok működési támogatása	134 123 329	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 725 859
B3	Közhatalmi bevételek	32 837 034	K3	Dologi kiadások	115 474 431
B4	Működési bevételek	49 148 486	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	677 651	K5	Egyéb működési célú kiadások	32 591 640
B5	Felhalmozási bevételek	0	K6	Beruházások	1 071 000
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	23 964 660	K7	Felújítások	21 433 491
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0
B8	Finanszírozási bevételek	29 150 513	K9	Finanszírozási kiadások	5 135 161
	Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	94 000 835		Intézmény finanszírozás (tájékoztató adat)	94 000 835
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		367 914 392	KIADÁSOK ÖSSZESEN:		

Az önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételeinek működési és felhalmozási cél szerinti részletezése

adatok: ezer forintban

Ssz	Megnevezés	Összeg
1.	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről (B1)	232 136 048
1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	134 123 329
2.	Közhatalmi bevételek (B3)	32 837 034
2.1.	Vagyoni típusú adók (Magánszemélyek kommunális adója)	4 993 744
2.2.	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	27 694 753
2.3.	Egyéb közhatalmi bevételek (Késedelmi pótlék, bírság)	148 537
3.	Működési bevételek (B4)	49 148 486
3.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0
3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 310 000
3.3.	Közvetített szolgáltatások	696 312
3.4.	Tulajdonosi bevételek	31 824 857
3.5.	Ellátási díjak	1 326 002
3.6.	Általános Forgalmi Adó	9 559 937
3.7.	Általános Forgalmi Adó visszatérítés	950 000
3.8.	Biztosítók által fizetett kártérítés	389 418
3.9.	Egyéb működési bevételek	91 960
4.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	677 651
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)	314 799 219
5.	Felhalmozási bevételek (B5)	0
6.	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (B2)	23 964 660
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2+B5+B7)	23 964 660
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1-7.)	338 763 879
8.	Finanszírozási bevételek (B8)	29 150 513
8.1.	Maradvány igénybevétele	28 480 501
8.2.	ÁHT-n belüli megelőlegezés	670 012
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (1-8.)	367 914 392

Az önkormányzat 2026. évi költségvetési kiadásainak működési és felhalmozási cél szerinti részletezése

adatok: ezer forintban

Ssz	Megnevezés	Összeg
1.	Személyi juttatások (K1)	168 992 810
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó (K2)	19 715 859
3.	Dologi kiadások (K3)	115 474 431
3.1.	Készletbeszerzések	15 988 785
3.2.	Kommunikációs szolgáltatások	1 907 690
3.3.	Szolgáltatási kiadások	71 268 878
3.4.	Kiküldetés, reklám és propagandakiadások	200 000
3.5.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	26 109 078
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	3 500 000
5.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	32 591 640
5.1.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	550 000
5.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0
5.3.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	9 254 970
5.4.	Működési tartalék	21 997 523
5.5.	Elvonások, befizetések	789 147
	Működési kiadások összesen (K1-K5)	340 274 740
6.	Beruházások (K6)	1 071 000
7.	Felújítások (K7)	21 433 491
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0
8.1	Felhalmozási tartalék	22 504 491
	Felhalmozási kiadások összesen (K6-K8)	362 779 231
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1-8.)	5 135 161
	Finanszírozási kiadások (K9)	367 914 392
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (1-9.)	168 992 810

Ecegfalva Községi Önkormányzat bevétele 2026. évi költségvetéshez

Sor-szám	Megnevezés	Bevételek jogcímenként								Mind-összesen
		B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B8	
		Működési célú támogatások ÁHT-n belül	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Finanszírozási bevételek	
1.	Helyi önkormányzat	229 685 056	32 837 034	46 497 584	677 651	23 964 660	0	0	29 092 307	362 754 292
2.	Ecsefalvi Óvoda	2 450 992	0	2 650 902	0	0	0	0	58 206	5 160 100
MINDÖSSZESEN:		232 136 048	32 837 034	49 148 486	677 651	23 964 660	0	0	29 150 513	367 914 392

Ecegfalva Községi Önkormányzat kiadása 2025. évi költségvetéshez

Sor-szám	Megnevezés	Kiadások jogcímenként									
		K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	Mind-összesen
		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Egyéb működési célú kiadás	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások	Finanszírozási kiadások	
1.	Helyi önkormányzat	105 738 399	11 537 364	88 036 701	3 500 000	32 591 640	952 500	21 261 692	0	5 135 161	268 753 457
2.	Ecegfalvi Óvoda	63 254 411	8 178 495	27 437 730	0	0	118 500	171 799	0	0	99 160 935
MINDÖSSZESEN:		168 992 810	19 715 859	115 474 431	3 500 000	32 591 640	1 071 000	21 433 491	0	5 135 161	367 914 392

Kötelező feladatainak mérlege 2026. évi költségvetéshez

adatok forintban

COFOG	Kötelező feladat megnevezése	Bevétel	Kiadás	Egyenleg (bevétel- kiadás)
Helyi önkormányzat				
011130	Önkormányzati igazgatás	0	68 157 161	-68 157 161
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	317 500	5 964 584	-5 647 084
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazd.	52 592 745	15 078 880	37 513 865
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	0	0	0
018010	Önkormányzatok elszám. központi költségvetéssel	145 935 617	5 924 308	140 011 309
018020	Központi költségvetési befizetések	0	0	0
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	28 480 501	9 254 970	19 225 531
041140	Területfejlesztés igazgatása	12 750 000	0	12 750 000
041237	Közfoglalkoztatott dolgozók	46 359 269	45 430 161	929 108
045160	Közutak üzemeltetése	0	5 127 000	-5 127 000
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	0	1 000 000	-1 000 000
062020	Település fejlesztési projektek támogatása	0	5 998 131	-5 998 131
064010	Közüvilágítás	0	3 825 291	-3 825 291
066010	Zöldterület kezelés	0	952 500	-952 500
066020	Város és községgazdálkodás	613 712	39 848 783	-39 235 071
072111	Háziorvosi alapellátás	21 140 000	25 102 927	-3 962 927
072311	Fogorvosi alapellátás	7 270 000	6 915 760	354 240
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	0	63 500	-63 500
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	39 600	0	39 600
082042	Közművelődési könyvtár	0	326 000	-326 000
082091	Művelődési tevékenység	0	9 247 861	-9 247 861
107055	Falugondnoki szolgálat	0	9 561 672	-9 561 672
107060	Szociális pénzbeni és természetbeni ellátások	194 314	3 500 000	-3 305 686
107080	Esélyegyenlőség elősegítését. C. tev. és prog.	0	0	0
900020	Önk. Fel-ra nem tervez. elszám. (helyi adó, áll. előleg)	32 837 034	0	32 837 034
Összesen:		348 530 292	261 279 489	87 250 803
Ecseghalvi Óvoda				
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2 450 992	2 483 992	-33 000
091110	Óvodai nevelés szakmai	0	45 562 613	-45 562 613
091140	Óvodai nevelés működési	74 085	21 261 942	-21 187 857
096015	Intézményi étkeztetés	2 635 023	29 187 661	-26 552 638
104037	Szünidei étkezés	0	664 727	-664 727
Összesen:		5 160 100	99 160 935	-94 000 835

Önként vállalt feladatainak mérlege 2026. évi költségvetéshez

adatok: forintban

COFOG	Önként vállalt feladat megnevezése	Bevétel	Kiadás	Egyenleg (bevétel-kiadás)
	Helyi önkormányzat			
042120	Föld utáni támogatás	10 000 000	0	10 000 000
066020	Város és községgazdálkodás	0	0	0
016080	Falunap	0	3 000 000	-3 000 000
066020	POSTA üzemeltetése	4 224 000	3 923 968	300 032
084031	Civil szervezetek működési támogatása	0	550 000	-550 000
Összesen:		14 224 000	7 473 968	6 750 032

**Ecsefalva Község Önkormányzat működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak
2026/2027/2028. évi alakulását külön bemutató mérlege költségvetéshez**

adatok: forintban

Rovat	Megnevezés	s.sz.	2026	2027	2028
			terv	Várható előirányzat	
I. Működési bevételek és kiadások					
B1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	1.	232 136 048	255 349 653	257 903 149
B3	Közhatalmi bevételek	2.	32 837 034	32 750 000	32 750 000
B4	Működési bevételek	3.	49 148 486	51 605 910	54 186 206
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	4.	677 651	0	0
	Működési bevételek összesen: (1-4)	5.	314 799 219	339 705 563	344 839 355
K1	Személyi juttatások összesen	6.	168 992 810	170 682 738	172 389 565
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	7.	19 715 859	19 913 018	20 112 148
K3	Dologi kiadások összesen	8.	115 474 431	107 192 251	110 090 910
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9.	3 500 000	3 500 000	3 500 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	10.	32 591 640	32 917 556	33 246 732
	ebből: működési tartalék	11.	21 997 523	0	0
	Működési célú kiad. összesen (6-10)	12.	340 274 740	334 205 563	339 339 355
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
B5	Felhalmozási bevételek	13.	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	14.	23 964 660	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	15.	0	0	0
	Felhalmozási célú bevételek összesen (13-15)	16.	23 964 660	0	0
B8	Finanszírozási bevételek	17.	29 150 513	0	0
K6	Beruházások	18.	1 071 000	500 000	500 000
K7	Felújítások	19.	21 433 491	5 000 000	5 000 000
K8	Egyéb felhalmozási kiadások	20.	0	0	0
	Felhalmozási célú kiadások összesen (18-20)	21.	22 504 491	5 500 000	5 500 000
K9	Finanszírozási kiadás	22.	5 135 161	0	0
	Önkormányzat bevételei összesen (5+16+17)	23.	367 914 392	339 705 563	344 839 355
	Önkormányzat kiadásai összesen (12+21+22)	24.	367 914 392	339 705 563	344 839 355

Ecsefalva Község Önkormányzatának dolgozói létszám 2026. évi költségvetéshez

Terület	Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Összesen
Önkormányzat			
Háziorvosi szolgálat	1 fő	-	1 fő
Egészségügyi szolgálati jogviszony összesen	1 fő	-	1 fő
Könyvtár	-	-	-
Községgazdálkodás	2 fő	-	2 fő
Falugondnoki szolgálat	1 fő	-	1 fő
Köztemető	1 fő	-	1 fő
Zöldterület-gazdálkodás	-	-	-
Közművelődés	1 fő	-	1 fő
Közalkalmazotti jogviszony összesen	5 fő	-	5 fő
Igazgatás (polgármester)	1 fő	-	1 fő
Kttv. hatálya alá tartozó sajátos munkaviszony	1 fő	-	1 fő
Igazgatás	2 fő	-	2 fő
Községgazdálkodás	-	1 fő	1 fő
Munkatörvénykönyve alá tartozók összesen	2 fő	1 fő	3 fő
Önkormányzat összesen	9 fő	1 fő	10 fő
Ecsefalvi Óvoda			
Óvoda	5 fő	-	5 fő
Konyha	2 fő	-	2 fő
Ecsefalvi Óvoda összesen	7 fő	-	7 fő
MINDÖSSZESEN:	16 fő	1 fő	17 fő

Közfoglalkoztatottak statisztikai létszáma Önkormányzat:	19 fő
Közfoglalkoztatottak statisztikai létszáma Óvoda:	2 fő

**Ecsegfalva Község Önkormányzatának működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait
bemutató mérlege a 2016. évi költségvetéshez**

adatok: forintban

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTEL			MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁS		
B1	Működési célú támogatások ÁHT-on belülről	232 136 048	K1	Személyi juttatások	168 992 810
	ebből: önkormányzatok működési támogatásai	134 123 329	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 715 859
	ebből: kiegészítő támogatás	0	K3	Dologi kiadások összesen	115 474 431
B3	Közhatalmi bevételek	32 837 034	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500 000
	ebből: értékesítési és forgalmi adók	27 694 753	K5	Egyéb működési célú kiadások	32 591 640
	ebből: magánszemély kommunális adó	4 993 744		ebből: működési tartalék	21 997 523
	ebből: egyéb közhatalmi bevételek	148 537			
B4	Működési bevételek	49 148 486			
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	677 651			
Működési célú bevétel összesen:		314 799 219	Működési kiadás összesen:		340 274 740
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL			FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁS		
B5	Felhalmozási bevételek	0	K6	Beruházások	1 071 000
B2	Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről	23 964 660	K7	Felújítások	21 433 491
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási célú bevétel összesen:		23 964 660	Felhalmozási kiadás összesen		22 504 491
B8	Finanszírozási bevételek	29 150 513	K9	Finanszírozási kiadások	5 135 161
	ebből: maradvány igénybevétele	28 480 501		ebből: Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése	5 135 161
	ÁHT-on belüli megelőlegezések	670 012			
Finanszírozási bevételek összesen		29 150 513	Finanszírozási kiadások összesen		5 135 161
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:		367 914 392	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		367 914 392

Ecségfalva Község Önkormányzat előirányzatfelhasználási ütemterve 2026. évi költségvetéshez

adatok: forintban

Megnevezés	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Bevételek													
Működési célú tám. áht-n belülről	16 732 461	16 732 462	54 246 787	16 732 461	16 732 462	15 851 345	15 851 345	15 851 345	15 851 345	15 851 345	15 851 345	15 851 345	232 136 048
Közhatalmi bevételek	22 208	22 707	11 742 163	22 708	9 245 291	9 000	9 000	9 000	11 728 457	9 000	9 000	8 500	32 837 034
Működési bevételek	705 737	1 095 155	705 737	705 737	705 737	687 545	687 545	41 105 113	687 545	687 545	687 545	687 545	49 148 486
Működési célú átvett pénzeszközök	65 722	466 193	16 193	16 193	16 193	16 193	16 193	16 193	16 193	16 193	16 192		677 651
Felhalmozási célú tám. ÁHT-n belülről	2 314 660					8 900 000	12 750 000						23 964 660
Finanszírozási bevételek	29 150 513												29 150 513
Bevételek összesen:	48 991 301	18 316 517	66 710 880	17 477 099	26 699 683	25 464 083	29 314 083	56 981 651	28 283 540	16 564 083	16 564 082	16 547 390	367 914 392
Kiadások													
Személyi juttatások	11 027 919	11 027 918	14 693 698	14 693 697	14 693 698	14 693 697	14 693 698	14 693 697	14 693 697	14 693 697	14 693 697	14 693 697	168 992 810
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 420 561	1 420 561	1 687 473	1 687 474	1 687 474	1 687 473	1 687 474	1 687 474	1 687 473	1 687 474	1 687 474	1 687 474	19 715 859
Dologi kiadások	10 131 540	10 131 540	10 131 540	10 131 540	10 131 540	9 259 533	9 259 533	9 259 533	9 259 533	9 259 533	9 259 533	9 259 533	115 474 431
Ellátottak pénzbeli juttatásai	291 666	291 667	291 667	291 666	291 667	291 667	291 666	291 667	291 667	291 666	291 667	291 667	3 500 000
Egyéb működési célú kiadások			80 834			944 834			80 834			31 485 138	32 591 640
Beruházások			55 000	508 000					508 000				1 071 000
Felújítások	3 543 616	3 543 616	3 715 414	3 543 615	3 543 615	3 543 615							21 433 491
Egyéb felhalm. kiadások													0
Finanszírozási kiadások	5 135 161												5 135 161
Kiadások összesen:	31 550 463	26 415 302	30 655 626	30 855 992	30 347 994	30 420 819	25 932 371	25 932 371	26 521 204	25 932 370	25 932 371	57 417 509	367 914 392

**Ecsefalva Község Önkormányzat pénzeszköz átadása és egyéb szervezetek
részére juttatott támogatásának részletezése 2026. évi költségvetéshez**

adatok forintban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Települési támogatások	3 500 000
I.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 500 000
2.	Civil szervezetek támogatása együttműködési megállapodás alapján vissza nem térítendő	550 000
3.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre civil szervezetnek	0
II.	Működési célú támogatás államháztartáson kívül összesen:	550 000
4.	Kisújszállási Önkormányzat Tűzoltó-parancsnokság	628 000
5.	Dévaványa Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez való hozzájárulás	6 303 634
6.	Margaréta intézmény szociális és gyermekjóléti feladatokhoz való hozzájárulása (2025. év)	2 000 000
7.	Gyomaendrőd Város Önkormányzata - kóbor ebek befogása, szűnyoggyérítés hozzájárulás	323 336
III.	Működési célú támogatások államháztartáson belül összesen:	9 254 970
	ÖSSZESEN (I.+II.+III.):	13 304 970

Ecsefalva Községi Önkormányzat beruházási és felújítási kiadásai 2026. évi költségvetéshez

adatok: forintban

Ssz.	Beruházás megnevezése	Összeg
1.	Önkormányzat kisértékű eszközök pótlása	317 500
2.	Ecsefalvi Óvoda kisértékű eszköz beszerzése	118 500
3.	Önkormányzati informatikai eszközök	635 000
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
	ÖSSZESEN	1 071 000

Ssz.	Felújítás megnevezése	Összeg
1.	MFP-UHJ/2025 Belterületi járda felújítás	5 998 131
2.	Versenyképes járások (ingatlan felúj)	7 263 561
3.	Új Önkormányzat belső felújítási munkák	3 000 000
4.	Kátyúzás önerő	5 000 000
5.	Óvoda tárgyi eszközök felújítása (kamerarendszer)	171 799
	ÖSSZESEN	21 433 491